

# Tét Város Polgármesteri Hivatal



## Vírusvédelmi szabályzat

**Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta a  
189//2010. (XII. 22.) Képviselő-testületi határozattal.**

jóváhagyta:

.....  
Dr. Kukorelli László  
polgármester

.....  
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska  
jegyző

## **A szabályzat célja**

A Vírusvédelmi Szabályzat (továbbiakban: VSz) a Tét Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: hivatal) számítógépes vírusvédelmére vonatkozó elírásokat, felelősségi köröket és feladatokat rögzíti.

## **A szabályzat hatálya**

A Vírusvédelmi Szabályzat hatálya kiterjed a hivatal valamennyi szervezeti egységére.

## **Kapcsolódó dokumentumok**

Informatikai Központ és Könyvtár ügyrendje

Informatikai Biztonsági Szabályzat

## **Általános rendelkezések**

### **Fogalmak**

*Adatforgalmi munkaállomás:* Az adatforgalmi munkaállomás a feldolgozott adatok, információk hivatalon kívüli továbbítására, és a hivatalba kívülről érkező adatok fogadására szolgál.

*Vírusvédelmi felelős:* A hivatal számítógépeinek vírusmentes működéséért felelős a jegyző által megbízott hálózati rendszergazda.

*HelpDesk:* a hivatal Telefonos segítségnyújtás a felhasználók számára.

*Vírusmentesítés:* A vírusok eltávolítása és az esetleg okozott károk helyreállítása.

*Vírus:* Olyan speciális, önmagát szaporítani képes program, amely más programokba beépülve különböző káros hatásokat idéz elő.

### **Adatforgalmi munkaállomás**

Az adatforgalmi munkaállomás a feldolgozott adatok, információk hivatalon kívüli továbbítására, és a hivatalba kívülről érkező adatok fogadására szolgál. Az adatforgalmi munkaállomások a VSZ hatálya alá tartozó szervezeti egységeknél működnek. A VSZ hatálya alá tartozó szervezeti egységeknél hivatalon kívülre továbbított elektronikus adathordozót készíteni, azt a hivatalon kívülre továbbítani, illetve bármely hivatalba kívülről érkező adatot átvenni kizárólag az adatforgalmi munkaállomásokon lehet.

### **Vírusvédelmi felelős**

A hivatal számítógépeinek vírusmentes működéséért felelős a polgármester, és jegyző által megbízott hálózati rendszergazda.

Általános feladatai:

- a) Szakmai kapcsolattartás a vírusvédelmi rendszerek szállítóival.
- b) Minden vírus okozta, vagy programhibát jelentése a vírusvédelmi rendszerek szállítói felé.

Vírusfertőzés esetén fellépő feladatok:

- a) A területileg illetékes vezetőt tájékoztatnia kell a vírusfertőzésről, annak okáról, és az okozott kárról.
- b) Javasolhatja a jegyzőnek a vírusos számítógépek hálózatról való leválasztását a fertőzés továbbterjedése céljából.
- c) Meg kell szerveznie a vírusfertőzésben érintett felhasználók tájékoztatását a HelpDesk szolgálat segítségével.
- d) Ellátja a vírusmentesítés szakmai felügyeletét és koordinálását.
- e) Ha a vírusmentesítés során olyan probléma lép fel, amelyet a rendszergazda nem tud megoldani, a vírusvédelmi rendszert szállító cég felé kell fordulnia. A vírusmentesítést követően a vírusvédelmi felelős jogosult a fertőzés miatt a hálózatról leválasztott számítógépek visszakapcsolására a hálózatba.

### **A jegyző feladatai**

- a) Biztosítani kell, hogy a hivatalban felkészült vírusvédelmi rendszergazda álljon a számítógépet alkalmazó felhasználók segítségére. A vírusvédelmi rendszergazdát a feladatok ellátásával a polgármester egyetértésével, a jegyző bízta meg.
- b) Anyagi és nem anyagi kárt okozó fertőzés esetében – ha a fertőzés mulasztás miatt következett be - az esemény kivizsgálását követően, amennyiben a felelősök személye megállapítható, a munkahelyi vezetőnek fegyelmi eljárást kell kezdeményeznie a károkozásért a felelőssel szemben.
- c) Vírusfertőzés esetén az hivatal jegyzője a vírusvédelmi felelős javaslatának figyelembevételével határozhat a vírusos számítógépek hálózatról való leválasztásáról, a vírusfertőzés továbbterjedésének megelőzése érdekében.

### **Felhasználók**

- a) A felhasználóknak kötelező az előírt vírusvédelmi rendszereket használniuk.
- b) A felhasználók a vírusvédelmi rendszereket nem kapcsolhatják ki, és nem kerülhetik meg.
- c) Az adatforgalmi munkaállomáson dolgozó felhasználók kötelesek minden beérkező adathordozót ellenőrizni, és csak a vírusmentesség megállapítása után szabad felhasználni.
- d) A számítógépen csak a jogosultságának megfelelő felhasználó névvel és jelszóval léphetnek be.
- e) Kötelesek a hivatal által szervezett, a vírusvédelemmel kapcsolatos oktatásokon részt venni.
- f) A vírusvédelmi szoftverek vírusra, vagy vírusgyanúra utaló jelzéseit kötelesek jelenteni a vírusvédelmi rendszergazdának még akkor is, ha a szoftver eltávolította a vírust.

- g) A vírusvédelmi rendszerrel kapcsolatosan észlelt, bármilyen - a rendszer nem megfelelő üzemelésére utaló jelet tapasztaltak - jelenteniük kell a vírusvédelmi rendszergazdának.

### **Vírusfertőzés esetén fellép feladatok**

- a) A vírusvédelmi rendszergazda utasításait azonnal, és haladéktalanul végre kell hajtani.
- b) Ha nem értenek egyet a kapott utasításokkal, akkor is végre kell hajtaniuk azokat, de a vírusmentesítést követően a vírusvédelmi felelősnek írásban jelentést adhatnak véleményükről.
- c) A vírusvédelmi rendszergazda irányításával tevélegesen is részt kell venniük a vírusmentesítésben.
- d) Tájékoztatniuk kell a vírusvédelmi rendszergazdát a fertőzést megelőző tevékenységükről, különös tekintettel a külső forrásból származó adathordozók használatáról, a kimenő és bejövő adatforgalomról.

### **Vírusmentesítés elrendelése**

A következő esetek bármelyikének bekövetkezése esetén feltétlenül el kell rendelni a vírusmentesítést:

- a) Egyszerre több gépen ugyanaz a vírus fordul elő, de nem ugyanazokban az állományokban.
- b) A vírus bizonyíthatóan terjed. Fájl vírusok esetén tehát a vírust elindítva eddig még nem vírusos állományok is fertőzöttek lesznek, vagy rezidens vírusok esetén az indított tiszta programok lesznek vírusosak.
- c) Ha akárcsak egy számítógépen is valamely vírusnak a romboló rutinja aktivizálódik, vagy a vírus valamilyen effektust (videó, hang stb.) produkál.
- d) Egy számítógépen jelentkező szokványostól eltérő működés, valamilyen adatátvitel esetén (adathordozó, hálózat bármilyen használata), hasonló formában átkerül a probléma más számítógépekre is.

### **Általános teendők vírusmentesítés esetén**

- a) Be kell vonni az ellenőrzésbe mindazon számítógépeket, amelyek akár a hálózaton, akár lemezek útján, vagy más módon megfertőződhetnek. Az ellenőrzésnek minden állományra ki kell terjednie, beleértve a tömörített állományokat is.
- b) Azonnali hatállyal értesíteni kell a vírusfertőzés kikerülésének bebizonyosodása után azon külső szervezeteket, amelyek valószínűsíthetően fertőzött információt kaptak.
- c) Az értesítésnek tartalmaznia kell, hogy:

–milyen vírus okozta a fertőzést;

–milyen vírusvédelmi rendszer képes a felismerésre, az eltávolításra.

- d) A mentesítéssel egyidőben meg kell kezdeni annak kivizsgálását, hogy hogyan került vírus a rendszerbe, minél hamarabb tisztázni kell a felelősség kérdését.

## **Vírus jelenlétére utaló jelenségek**

A képernyőn megjelenik valamilyen eddig még nem tapasztalt, nem a használt rendszerhez tartozó üzenet. Különösen fontos, hogy általában a vírusok üzenetei trágár szavakat, obszcén ábrákat tartalmaznak. Gyanús az az üzenet is, amelynek „copyright” szövegében a szerző valamely hangzatos álnevet használ.

Jelentősen megnő a rendszer hibáira utaló üzenetek száma, és ez a jelenség terjed a gépek között.

Megváltozik az állományok eredeti mérete.

A programok működésében eddig nem tapasztalható változások állnak be, pl.: nem működik a Microsoft Word helyesírás ellenőrzője.

Microsoft Word, Excel esetén Visual Basic hibaüzenet jelenik meg. Ez tipikusan a rosszul megírt makrovírusok jellemzője.

A Microsoft Word a dokumentumok mentése során fájltypusként dokumentumsablont ajánl fel.

A Microsoft Word „Eszközök” menüjében eltűnik a „Makrók” almenü vagy indításkor nem történik semmi esetleg hibaüzenetet kapunk.

Microsoft Word és Excel esetén a megnyitott - esetleg több oldalas - fájl nem lapozható, igen gyakran semmilyen művelet nem hajtható végre.

Különösebb ok nélkül jelentősen lelassul a számítógép működése.

## **Záró rendelkezések**

### **A Vírusvédelmi Szabályzat**

**2010. év december hó 22. napjával lép hatályba.**

A Képviselő-testület a szabályzatot a 189/2010. (XII. 22.) számú határozatával fogadta el. A szabályzatot Tét Város Önkormányzat Képviselő – testülete a 2010. december 22-ei ülésen fogadta el.

A szabályzathoz kapcsolódó nyilatkozatot a köztisztviselők aláírásukkal hitelesítik.

Tét, 2010. december 22.

P.H.

.....  
Dr. Kukorelli László  
polgármester

.....  
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska  
jegyző