



Tét Város Önkormányzat
P o l g á r m e s t e r e
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
e-mail cím: laszlo.kukorelli@tet.hu

Ügyirat szám: 407-12/2012.

MEGHÍVÓ
Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2012. március 28-án (szerda)
16⁰⁰ órai kezdettel megtartandó ülésére.

Az ülés helye: Tét Város Polgármesteri Hivatal nagyterme (9100 Tét, Fő u. 88.)

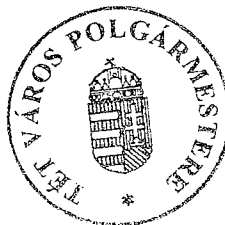
Az ülés javasolt napirendi pontjai:

1. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
2. Az „Oktatási –nevelési környezet megújítása a Kisfaludy Károly ÁMK Tét városi intézményegységeiben NYDOP-5.3.1/A-10-2010-0016.” számú projekthez kapcsolódó kivitelező kiválasztása.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
3. Tét Város Okmányirodájának a 2011-es évi munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása.
Előadó: Dr. Radics Lilla aljegyző
4. Tét Város Gyámhivatalának 2011. évi munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása.
Előadó: Szatmárecz Sándorné Tét Város Gyámhivatal vezető
5. A 2012. évi Kisfaludy Napokról szóló beszámoló megtárgyalása.
Előadó: Boros Zoltán KKÁMK igazgató
6. A KKÁMK bölcsődei ellátás térítési díjának bevezetésének megtárgyalása.
Előadó: Boros Zoltán KKÁMK igazgató
Dr. Kukorelli László polgármester
7. Tét Város Önkormányzat 2011. évi belső ellenőrzési jelentésének megvitatása és elfogadása.
Előadó: Unger Ferencné belső ellenőr
8. A Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megtárgyalása és elfogadása.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
9. Tét Város Önkormányzata és Tét Város Tűzoltó Egyesülete közötti Együttműködési Megállapodás megtárgyalása.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
10. Tét Város Önkormányzata és Gyermekeinkért Nagycsaládosok Egyesülete közötti Együttműködési Megállapodás megtárgyalása.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
11. A 2012. évi Városnap előkészületeinek megtárgyalása.
Előadó: Boros Zoltán KKÁMK Városüzemeltetési Bizottság elnök
12. Egyebek
 - a.) Az iskola rendszergazdai tevékenységére kiírt pályázatról tájékoztatás.
 - b.) A KKÁMK-nál új pályázati lehetőségek megtárgyalása.

Megjelenésére feltétlenül számítok, kérem, távolmaradását szíveskedjen előre jelezni!

Tét, 2012. március 20.

Tisztelettel:




Dr. Kukorelli László
polgármester

A meghívót kapja:

1. polgármester „H”
2. jegyző „H”
3. aljegyző „H”
4. pénzügyi csoportvezető „H”
5. képviselők 6 pld.
6. Páli János e-mail
7. Hegedűsné Mészáros Nóra e-mail
8. Szatmárecz Sándorné Gyámhivatal vezető
9. Fodor Pálné, KKÁMK ig.helyettes, email
10. Unger Ferenc, könyvvizsgáló, e-mail
11. Unger Ferencné belső ellenőr, e-mail, posta
12. Pusztai Antal 9100 Tét, Gyömörei u. 8. kisebbségi szószóló posta
13. Vámosi Csabáné KKÁMK Művelődési Ház vezetője
14. civil szervezetek posta
15. honlap e-mail
16. Rimányi Zita e-mail
17. Művelődési Ház e-mail
18. dolgozók e-mail
19. jegyzőkönyv 1 pld. „H”+4 pld. fénymásolat



Tét Város Önkormányzat
P o l g á r m e s t e r e
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
e-mail cím: laszlo.kukorelli@tet.hu

Ügyirat szám: 407-12/2012.

HIRDETMEŒY

**Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2012. március 28-án (szerdán)
16⁰⁰ órai kezdettel megtartandó ülésére.**

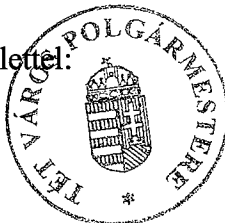
Az ülés helye: Tét Város Polgármesteri Hivatal nagyterme (9100 Tét, Fő u. 88.)

Az ülés javasolt napirendi pontjai:

1. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
2. Az „Oktatási –nevelési környezet megújítása a Kisfaludy Károly ÁMK Tét városi intézményegységeiben NYDOP-5.3.1/A-10-2010-0016.” számú projekthez kapcsolódó kivitelező kiválasztása.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
3. Tét Város Okmányirodájának a 2011-es évi munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása.
Előadó: Dr. Radics Lilla aljegyző
4. Tét Város Gyámhivatalának 2011. évi munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása.
Előadó: Szatmárecz Sándorné Tét Város Gyámhivatal vezető
5. A 2012. évi Kisfaludy Napokról szóló beszámoló megtárgyalása.
Előadó: Boros Zoltán KKÁMK igazgató
6. A KKÁMK bölcsődei ellátás térítési díjának bevezetésének megtárgyalása.
Előadó: Boros Zoltán KKÁMK igazgató
Dr. Kukorelli László polgármester
7. Tét Város Önkormányzat 2011. évi belső ellenőrzési jelentésének megvitatása és elfogadása.
Előadó: Unger Ferencné belső ellenőr
8. A Tét Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megtárgyalása és elfogadása.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
9. Tét Város Önkormányzata és Tét Város Tűzoltó Egyesülete közötti Együttműködési Megállapodás megtárgyalása.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
10. Tét Város Önkormányzata és Gyermekünkért Nagycsaládosok Egyesülete közötti Együttműködési Megállapodás megtárgyalása.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
11. A 2012. évi Városnap előkészületeinek megtárgyalása.
Előadó: Boros Zoltán KKÁMK Városüzemeltetési Bizottság elnök
12. Egyebek
 - a.) Az iskola rendszergazdai tevékenységére kiírt pályázatról tájékoztatás.
 - b.) A KKÁMK-nál új pályázati lehetőségek megtárgyalása.

Tét, 2012. február 14.

Tisztelettel:




Dr. Kukorelli László
polgármester

J E L E N L É T I Í V

2012. március 28.

Képviselő-testületi ülésen megjelentekről

TÉT VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE részéről:

- | | |
|-------------------------|--------------|
| 1. Dr. Kukorelli László | polgármester |
| 2. Ackermann László | képviselő |
| 3. Baranyai Zoltánné | képviselő |
| 4. Boros Zoltán | képviselő |
| 5. Horváth Magdolna | képviselő |
| 6. Rendes Róbertné | képviselő |
| 7. Zsolnai Ferenc | képviselő |

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

TANÁCSKOZÁSI JOGGAL részt vesznek:

dr. Radics Lilla aljegyző

.....
.....

JEGYZŐKÖNYVVEZETŐ:

Csécs Angelika

.....
.....

MEGHÍVOTTAK részéről:

Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi vezető

.....
.....

Pusztai Antal TVRKÖ elnök

.....

Fodor Pálné KKÁMK igazgató helyettes

.....
.....

Csécs Károlyné KKÁMK óvodavezető

.....
.....

Szatmареcz Sándorné Tét Város Gyámhivatal vezető

.....
.....

Unger Ferencné belső ellenőr

.....
.....

Vámosi Csabáné KKÁMK Művelődési Ház vezetője

.....
.....

Páli János HHP Contact Kft. közbeszerzési tanácsadó

.....
.....

Hegedüsne Mészáros Nóra HHP Contact Kft.
projektmenedzser

.....
.....

Dukkon Eszter Tét V. Gyámhiv.
Bánfi Lajos

.....
.....
.....

Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról

2012. február 1.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2012. (II. 1.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szóbeli kiegészítésekkel együtt, elfogadja Tét Város Polgármesteri Hivatal 2011. évi munkájáról szóló beszámolót.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2012. (II. 1.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szóbeli kiegészítésekkel együtt kéri Tét Város Önkormányzat 2012. évre vonatkozó költségvetéséről szóló előterjesztést, átdolgozni és a jogszabályoknak megfelelően betervezni.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2012. (II. 1.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a jogszabályi feltételeknek megfelelően Tét Város Polgármesteri Hivatal részére számlanyitást dönt.

A képviselő-testület felhatalmazza Dr. Kukorelli László polgármester urat, hogy a Polgármesteri Hivatal 9100 Tét, Fő u. 88. költségvetési szerv számláját az OTP Bank Nyrt. Nyugat-dunántúli Régió Győri Igazgatóság (9022 Győr, Teleki L. u. 51.) vezesse, továbbá a bankszámlaszerződést aláírja.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2012. (II. 1.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország-Szlovákia Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013 keretében megvalósuló, TF/HUSK/0901/2.1.1/0279/01. azonosító számú „Megújuló energiaforrások hasznosítása” című projekttel kapcsolatosan a Tét Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása és Tét Város Önkormányzata között kötendő megállapodást elfogadja, egyben felhatalmazza Dr. Kukorelli László polgármestert, hogy azt aláírja.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2012. (II. 1.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2012. március 14-én 17⁰⁰ órakor tartja hagyományos 1848-1849-es forradalom és szabadságharc nemzeti ünnepi megemlékezését.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2012. (II. 1.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2012. október 23-án 17⁰⁰ órakor tartja nemzeti ünnepi megemlékezését.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2012. (II. 1.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a 2012-es évre vonatkozó Tét Város Önkormányzat Rendezvény-naptárát.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2012. (II. 1.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi, Győr-Moson-Sopron Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és Tét Város Tűzoltó Egyesülete között kötendő együttműködési megállapodást.

A képviselő-testület felhatalmazza dr. Kukorelli László polgármestert az Együttműködési Megállapodás aláírására.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2012. (II. 1.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete nem fogadja el Hajtó Péter úr árajánlatát Tét Város Önkormányzat tulajdonát képező kettő reklámtábla hordozóval kapcsolatosan.

2012. február 8.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2012. (II. 8.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete Nyugat-dunántúli Operatív Program: Szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások infrastrukturális fejlesztése Bölcsődei ellátást nyújtó intézmények infrastrukturális fejlesztése és kapacitásának bővítése tárgyában kiírt pályázat benyújtásáról dönt, a pályázat kódja: NyDOP_2011-511-B. A pályázat címe: Tét város bölcsődei ellátást nyújtó, a Kisfaludy Károly Általános Művelődési Központ többcélú intézményéhez tartozó bölcsődéjének infrastrukturális fejlesztése és kapacitásának bővítése.

A pályázat megvalósításának címe: Tét, Debreceni u. 1. hrsz.: 134. A képviselő-testület a pályázat minimálisan elnyerhető összegére pályázik, melyhez az önkormányzati saját erőt a 2012. évi költségvetésében biztosítja.

A pályázat összköltsége 22 222 230 Ft, azaz huszonkétfélmillió-kétszázhuszonkétezer-kettőszázharminc forint. A pályázat önrésze 2 222 223 Ft, azaz kétfélmillió-kétszázhuszonkettőezer-kétszázhuszonhárom forint saját forrás.

A Nyugat-dunántúli Operatív Program forrásból származó támogatás igényelt összege: 20 000 007 Ft, azaz húszmillió-hét forint. A pályázat határidőre történő benyújtásáért felel, Dr. Kukorelli László polgármester úr és Fodor Pálné KKÁMK iskolaigazgató helyettes asszony.

2012. február 22.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2012. (II. 22.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Kisfaludy Károly Általános Művelődési Központ Művelődési Ház és a Kisfaludy Károly Általános Művelődési Központ Könyvtár 2011. évi tevékenységéről szóló beszámolókat.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2012. (II. 22.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete érvénytelennek nyilvánítja az „Oktatási –nevelési környezet megújítása a Kisfaludy Károly ÁMK Tét városi intézményegységeiben NYDOP-5.3.1/A-10-2010-0016.” számú projekthez kapcsolódó kivitelező kiválasztása közbeszerzési eljárást, egyben új hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás kiírásáról dönt.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2012. (II. 22.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Kisfaludy Károly ÁMK Közalkalmazotti Megállapodásában, hogy a közalkalmazottak a 2012-es évben nettó 10 000 Ft-os természetbeni étkezési hozzájárulást kapnak.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2012. (II. 22.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete nem fogadja el, hogy 100 %-os pótlékot kapjon a művelődési ház vezetője 2012. július 1-től.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2012. (II. 22.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a 2012. évre vonatkozóan a Kisfaludy Károly Általános Művelődési Központ Közalkalmazotti Megállapodást az elfogadott módosító javaslatok figyelembe vételével.

A képviselő-testület felhatalmazza Dr. Kukorelli László polgármestert, hogy a közalkalmazotti megállapodást aláírja.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2012. (II. 22.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzati képviselők, bizottsági elnökök, bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 5/2010. (III. 18.) számú rendeletét hatályában fenn tartja.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 21/2012. (II. 22.) határozata:

Tét Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Stabilitási törvény 45§(1) bekezdés a.) pontjának felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv.3.§ (1)bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Tét Város Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből származó fizetési kötelezettsége 2012-2015 években					
Megnevezés	Sorsz.	2012	2013	2014	2015
1	2	3	4	5	6
Helyi adók	1.	86400	90000	95000	95000
Osztalékok, koncessziós díjak	2.				
Díjak, pótlékok, bírságok	3.				
Tárgyi eszközök, imm. javak, vagyoni ért. jogok értékesítése	4.	25600	0	0	0
Részvények, részesedések értékesítése	5.				
Vállalat értékesítésből, privatizációból származó bevételek	6.				
Kezességvállalással kapcs. megtérülés	7.				
Saját bevételek (1+...+7)	8.	112000	90000	95000	95000
Saját bevételek 50%-a	9.	56000	45000	47500	47500
Előző években keletkezett tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	10.	7600	7000	7000	7000
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11.				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12.	2000	2000	2000	2000
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13.				
Adott váltó	14.				
Pénzügyi lízing	15.	100			
Halasztott fizetés	16.				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17.	5500	5000	5000	5000

Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18.	0	3000	3000	3000
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19.				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20.		3000	3000	3000
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21.				
Adott váltó	22.				
Pénzügyi lízing	23.				
Halasztott fizetés	24.				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25.				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26.	7600	10000	10000	10000
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-26)	27.	48400	35000	37500	37500

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2012. (II. 22.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a felhalmozási kiadások közül a kistérségi rendőrállomás épületének akadálymentesítésére betervezett 650 000 Ft összeget az általános céltartalék alapba helyezi.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 23/2012. (II. 22.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete Tét Város Önkormányzat Képviselőtestületének 2012. évi költségvetési rendelettervezetéből a KKÁMK művelődési házhoz betervezett 400 000 Ft-ot átcsoportosítja más szakfeladatokra.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 24/2012. (II. 22.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete Tét Város Önkormányzat Képviselőtestületének 2012. évi költségvetési rendelettervezetéből a KKÁMK könyvtárhoz betervezett helyettesítési díjból 120 000 Ft-ot az élelmezésvezetői pótléokra az óvoda konyhához javasol átcsoportosítani. Ezen a szakfeladaton az így megmaradó 280 000 Ft-ot a képviselő-testület az általános céltartalék alapba helyezi.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 25/2012. (II. 22.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Pannon-Víz” Víz, Csatornamű és Fürdő Zrt. (9025 Győr, Országút u. 4.) és Tét Város Önkormányzat (9100 Tét, Fő u. 88.) a melléklet szerinti üzemeltetési szerződés módosításának elfogadásáról dönt. A képviselő-testület felhatalmazza Dr. Kukorelli László polgármestert a szerződés aláírására.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 26/2012. (II. 22.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Könyvtári szolgáltatások összehangolt infrastruktúrafejlesztése – Tudásdepó Express” című, a TIOP – 1.2.3. -11/1 kódszámú pályázat benyújtásáról dönt. A képviselő-testület a 100 %-os támogatottságú önkormányzati önrész nélküli pályázat benyújtását támogatja. A képviselő-testület felhatalmazza Dr. Kukorelli László polgármestert a pályázat benyújtására, a szükséges dokumentumok aláírására.

VÁROSI JEGYZŐSEG TÉT		
Érkezett:	Szám:	
2012. MARCH 22	407-13, 2012	
Melléklet:	Előadó:	Előszám:
	Dr. Kubofli Károly	

ELŐTERJESZTÉS

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2012. március 28-án megtartandó ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt évek alatt okmányirodánkban a feladatok száma és az ügyfélforgalom is folyamatosan növekedett, hiszen az ügyek 90%-ban országos illetékességgel rendelkezünk, ami azt jelenti, hogy az ország bármelyik településről érkező ügyfelet megkülönböztetés nélkül ki kell szolgálnunk.

A hatósági ügyek tekintetében okmányirodánk illetékességi területéhez Tét városán kívül tizennyolc település tartozik. A területen élő népesség száma 18 ezer főre tehető, akiknek színvonalas kiszolgálása nagyfokú szakmai felkészültséget, odafigyelést és empátiát igényel.

Az okmányiroda hatáskörébe tartoznak a következő ügyek:

- Személyazonosító igazolvánnyal kapcsolatos ügyintézés,
- Személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal kapcsolatos ügyintézés,
- A személyi adat- és lakcímnnyilvántartással kapcsolatos feladatok ellátása,
- Vállalkozással kapcsolatos ügyintézés,
- A vezetői engedéllyel kapcsolatos ügyintézés,
- Járműigazgatással kapcsolatos ügyintézés,
- Mozgáskorlátozottak parkolási igazolványának kiadása,
- Útlevelel ügyintézés,
- Ügyfélkapu regisztrációval kapcsolatos ügyintézés,
- Választások, népszavazás lebonyolításában való közreműködés,
- Az okmányiroda által készített fényképet tartalmazó okmányokhoz a fényképek felvételezése is helyben történik a Photoshop alkalmazás használatával.

STATISZIKA

	GÉPJÁRMŰ	PARKOLÁSI IGAZOLVÁNY	VEZETŐI ENGEDÉLY	SZEMÉLYI IGAZOLVÁNY	LAKCÍM- KÁRTYA	ÚTLEVÉL	EGYÉNI VÁLLALKOZÁS	HATÓSÁGI ÜGYEK
2009.	11833 db	105 db	1490 db	1915 db	2046 db	579 db	213 db	1486 db
2010.	11969 db	116 db	1314 db	2129 db	1659 db	431 db	333 db	1302 db
2011.	15 291 db	67 db	1237 db	1735 db	1548 db	248 db	217 db	1389 db

A statisztikából kitűnik, hogy a gépjármű ügyek száma évről évre folyamatosan növekszik.

A parkolási igazolványoknál tapasztalható csökkenés a jogszabályi környezet szigorításának köszönhető.

Az útlevelel kiadások és cserék száma jelentősen csökkent, hiszen a lakosság a nehéz gazdasági helyzetben nem utazgat, vagy csak az EGT tagországokba, ahova pedig elegendő az érvényes személyazonosító igazolvány megléte, ami már nem a 14. életévtől, hanem a gyermek születésekor kérhető.

2012-től egy újabb ügýtípusal is bővült feladatkörünk, hiszen már a diákigazolvány utódja, az oktatási igazolvány kiadása is okmányirodai eljárással kezdődik.

Hatósági döntéseinket érintő fellebbezések elbírálásakor a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal, mint másodfokon eljáró szerv, több esetben vizsgálta eljárásunk menetének és határozataink tartalmának jogszabályoknak való megfelelését, melynek során többségében helybenhagyta döntésünket, ami arra utal, hogy a jogszabályoknak megfelelően végezzük munkánkat.

Bár felettes szerveink az utóbbi időszakban nem tartottak átfogó ellenőrzést, hivatalon belül folyamatosan megtörténik általam a jogi, a pénzügyi és gazdálkodási csoport által pedig a pénzügyi kontroll. Az önkormányzat számlájára érkező igazgatási szolgáltatási díjak ellenőrzése például úgy zajlik, hogy egy kijelölt ügyintéző naponta letölti a BM-es számítógépről az előző napi ügyintézői tevékenységet, a listát hetente továbbítja a pénzügyi és gazdálkodási csoportnak, ahol folyamatosan egyeztetik azt az önkormányzat számlájára befolyt tételekkel.

Külön ügyfélváró sajnos továbbra sincs okmányirodánkban, az ügyfelek az ügyintézőkkel egy légtérben várnak.

Az épület nagyon régi, a falak vizesek, dohosak, salétromosak, emiatt a pár éve befejezett festés egyes falakon teljesen tönkrement, vakolatig pereg le a festék. Ez nem csak esztétikailag jelent gondot, hanem a dolgozók egészségére is ártalmas lehet. A napokban készül el egy lambéria, mely ezt a részt eltakarja, valamint az ügyfélszékek mögé, a falat védő lécz is elhelyezésre kerül, így városi hivatalhoz méltó lehet irodánk belső tere.

Az ügyintézéshez szükséges díjak és illetékek befizetésére a kb. 2 km-re található postán van lehetőség, de szerdán és csütörtökön, 15 h után, amikor bezár a posta, a pénzügyi csoport egyik munkatársa kihelyezett házipénztárt működtet az okmányirodában.

A bankkártyás fizetéshez szükséges terminálok elhelyezése és beüzemelése 2011. folyamán megtörtént, az ügyfelek kedvelik ezt az egyszerű és költségmentes fizetési módot, de emellett sajnos ez is az ügyintézőket terhelő újabb elektronikus és papíralapú adminisztrációs terhet jelent.

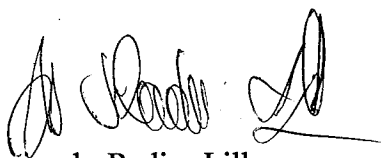
Az okmányiroda köztisztviselői a mindenkori hatályos jogszabályokhoz alkalmazkodva a legjobb tudásuknak megfelelően végzik ügyfélbarát okmányirodai szolgáltatásaikat, annak ellenére, hogy mindannyiuk állása veszélyben van a 2013. január 1-én felálló járási hivatalok és az okmányirodák bázisán működtetni kívánt kormányablakok miatt.

Kérem a képviselő-testülettől a beszámoló elfogadását.

Tét, 2012. március 14.

Előterjesztő:




dr. Radics Lilla
okmányirodai csoportvezető
aljegyző

Tét Városi Gyámhivatal

9100. Tét, Fő út 88.

Tel./Fax: 06-96/461-024

Ügyiratszám: 101-7/2012.

Ügyintéző: Szatmareczné

Tárgy: Beszámoló a 2011. évi munkáról

Hiv.sz: 407-4/2012.

**Tét Város Önkormányzat
Jegyzője**

**Tét
Fő u. 88.
9100.**

VÁROSI JEGYZŐSÉG TÉT		
Érkezett: 2012 MARCH 19.	Szám: 407-10/2012	
Melléklet: 1 db	Előadó: dr. Kukorelli Sándor	Előszám:

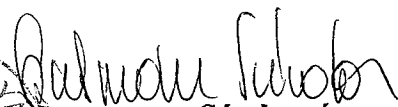
Tisztelt Jegyző Asszony!

Fenti számra hivatkozásul mellékelten megküldöm Tét Város Gyámhivatal 2011. évben végzett munkájáról a beszámolót.

Melléklet: - 1 db beszámoló

Tét, 2012. március 19.

Tisztelettel:


Szatmarecz Sándorné
hivatalvezető



Tét Város Gyámhivatalának feladatai, intézkedései

2011. évben:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése „A települési önkormányzat és a megyei fenntartó a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május

31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhivatalnak. A gyámhivatal az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve a megyei fenntartó felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhivatal javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

10. számú melléklet a 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelethez

Tartalmi követelmények a települési önkormányzat és a megyei fenntartó számára, a Gyvt. 96. §-ának (6) bekezdésében előírt átfogó értékelés elkészítéséhez

I. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesültek száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,

- egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,

- gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

- gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),

- gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

4. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések:

- védelembe vettek száma, a védelembe vétel okai, felülvizsgálatok eredménye,
- ideiglenes hatályú elhelyezések száma, okai, gyámhivatali felülvizsgálat eredménye.

5. A gyámhivatal székhelye szerinti önkormányzat által készített átfogó értékelés tartalmazza a jegyzői gyámhatósági intézkedésekre vonatkozó adatokon kívül a városi gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatokat is.

6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciós elképzelések).
8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.
9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogrevenió stb.).

II. A megyei fenntartó által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei

1. A megyei fenntartó által fenntartott, szakellátást (esetleg alapellátást) nyújtó intézményhálózat bemutatása, különös tekintettel a Gyvt.-ben előírtak teljesítésére.
2. Ellátásban részesülők száma, korcsoportok szerinti megoszlása, tendenciák.
3. Változások az ellátás feltételeiben (személyi, tárgyi, elhelyezési feltételek).
4. A felügyeleti szervek által végzett gyermekvédelmi szakmai ellenőrzések tapasztalatainak bemutatása.
5. Jövőre vonatkozó célok, javaslatok, elképzelések (milyen típusú intézmények kialakítására, átalakítására, fejlesztésére lenne szükség a gyermekek szükségletei alapján, milyen területeken tervezik bevonni a civil szervezeteket a szakellátás feladatainak ellátásába).

A gyámhivatal legutóbb adatot szolgáltatott, eleget téve fenti kötelezettségének. A Tét Város Képviselőtestülete, a beszámolót jóváhagyta.

A fenti jogszabályok értelmében az alábbiakban tájékoztatom a gyámhivatal működéséről, és feladatairól 2011. évre vonatkozóan:

1. A gyámhivatal a Polgármesteri Hivatal külön szervezeti egységként, részben különálló egységként, önálló hivatalként működik, hivatalvezetővel, egy fő

ügyintézővel, valamint egy fő ügykezelővel. Az ügyintézők a szakmai és képesítési előírásoknak megfelelnek. Dukkon Eszter jelenleg Széchenyi István Egyetem Deák Ferenc Állam- és Jogtudományi karának második hallgatója. Som Adrienn 2011-ben sikeres ügykezelői vizsgát tett. Tét Város Polgármesteri Hivatal két fő hivatásos gondnokot foglalkoztat. A gondnokok a szükséges képesítéssel rendelkeznek, minden évben továbbképzésen vesznek részt, melyet a jogszabály kötelezően előír.

2. A gyámhivatal illetékességét a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet a gyámhivatali feladatok ellátását városonként körzetesítette az alábbiak szerint:

TÉT VÁROSI GYÁMHIVATAL ILLETÉKESSÉGI TERÜLETE

ÁRPÁS, BODONHELY, CSIKVÁND, FELPÉC, GYARMAT, GYÖMÖRE, GYŐRSZEMERE, KAJÁRPÉC, KISBABOT, MÉRGES MÓRICSIDA, RÁBACSECSÉNY, RÁBASZENTMIHÁLY, RÁBASZENTMIKLÓS, SOBOR, SOKORÓPÁTKA, SZERECSÉNY, TÉNYŐ, TÉT

A városi gyámhivatal feladat- és hatáskörét *a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet 4.§ - 12. §-ig határozza meg.*

Az elmúlt évben 12 kiskorúval kapcsolatban került sor *családi jogállás rendezésére*, ebből 12 esetben *apai elismerő nyilatkozat* felvételével rendeződött a gyermekek családi jogállása.

2011. évben 73 alkalommal kezdeményeztek *kapcsolattartási* ügyet. Ezek között szerepelt szülői, nagyszülői kapcsolattartás ideiglenes hatállyal elhelyezett kiskorúak, átmeneti neveltek és elvált szülőnél elhelyezett gyermekek vonatkozásában. 21 esetben kérték a **jogerősen szabályozott kapcsolattartás végrehajtását.**

Ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma **19 fő**, ennyi esetben történt meg az ideiglenes hatályú elhelyezés felülvizsgálata, ebből 5 fő gyermeket vettünk átmeneti nevelésbe.

Családba fogadás 11 fő gyermek esetében történt. A családbafogadás felülvizsgálata 8 fő esetben megtörtént.

Átmeneti nevelésbe 5 fő gyermek került és 10 fő gyermek éves kötelező illetve kötelező féléves felülvizsgálata is megtörtént.

Tartós nevelésbe 1 fő gyermek került, 3 fő gyermek éves kötelező éves felülvizsgálata megtörtént.

Gyámság alatt állók száma: 33 fő gyermek.

Gyermektartásdíj megelőlegezésben 30 fő gyermek részesült, éves szinten összesen részükre 3.904.700,-Ft került kifizetésre a tavalyi évben.

Gondnokság alatt: 100 személy áll, melyből **52 főnél cselekvőképességet kizáró, 48 főnél viszont korlátozó gondnokságot** állapított meg a bíróság. 35 esetben hivatásos gondnok, 63 esetben egyéb gondnok látja el a gondnoki tisztséget.

A gondnokság és gyámság alatt állók vonatkozásában az évente esedékes számadásokat határidőben elfogadtuk, ami a rendszeres és eseti számadásokat tekintve 130 határozatot jelent a lefolytatott eljárásokkal együtt.

Vagyoni ügyekben adásvétel során jóváhagyott ügyek száma: 8 db.

Nyilvántartott **ingatlan tulajdonos kiskorú** 118 fő, **gondnokolt** 66 fő.

3 esetben rendeltünk ki eseti gondnokot a kiskorúak törvényes képviselőjének ellátása érdekében. Feladat ez ügyben még az eseti gondnok felmentése, munkadíj megállapítása. Ez a tavalyi évben 30. 325,- Ft

68 esetben kértünk belföldi jogsegélyt, és **59** esetben kérték tőlünk, melyet határidőben teljesítettünk. Ezek elsősorban jegyzőkönyvek, környezettanulmányok készítését jelentik elsősorban.

8 esetben rendeltünk ki kézbesítési ügygondnokot.

6 esetben voltunk elhelyezési értekezleten a TEGYESZ épületében, és 8 esetben voltunk gyámhivatali értekezleten.

2011-ben 9 esetben nyújtottak be a döntésünk ellen fellebbezést, egy esetben utasítottak új eljárásra.

2011. évben 23 alkalommal jelentünk meg a Győri Városi Bíróság előtt gondnokság felülvizsgálata és gondnokság aláhelyezés iránt folytatott **tárgyaláson**.

Környezettanulmányt 18 alkalommal készített a Gyámhivatal, melyhez nem biztosított a gépjármű, a legtávolabbi település pedig 25 km-re található.

332 személyt hallgatunk meg a gyámhivatalban idézésre. Ezenkívül számtalan esetbenadtunk tanácsot személyesen illetve telefonon, valamint vettünk fel kérelmeket jegyzőkönyvben.

2011. évben gyámhivatali hatáskörben hozott **döntések száma: 1329 db**.

Ebből **határozat** 346 db **végzés** 983 db volt.

Az iktatott gyámhatósági **ügyiratok száma** összesen **3364**, mely 354 főszámból és 3010 alszámból tevődik össze.

Alkalmazott jogszabályok

A gyermekek védelméről és a gyámiügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.)

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (Ket.)

A Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény

A házasságról, a családról és a gyámságról szóló 1952. évi IV. törvény (továbbiakban Csjt.)

A családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. Törvény

A bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. Törvény

A kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. Törvény

A gyámhatóságokról valamint a gyermekvédelmi és gyámiügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.)Kormány rendelet (Gyer.)

A gyermekvédelmi és gyámiügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet

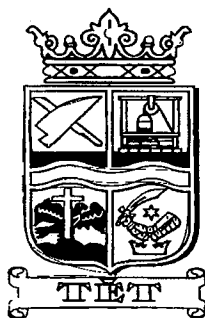
A fent említett jogszabályok, csupán csak az alapjogszabályokat foglalják magukba, mert természetesen ettől sokkal több jogszabályt kell használnunk.

Kérem, beszámolónkat a fent leírtak alapján szíveskedjenek elfogadni.

Tét, 2012. március 19.


Szatmárecz Sándorné
hivatalvezető





Kisfaludy Károly Általános Művelődési Központ
9100 Tét, Debrecen utca 3.
Iskola, Zeneiskola, Titkárság, Igazgatóság, Központ
Tel./fax: 96/ 561-022 Pénzügy: 96/ 461-486

Iskola (alsó tagozat, élelmezésvezető) Tét, Győri út 2.

Tel.: 96/461-093

Óvoda - Bölcsőde: Tét, Debrecen u. 1.

Tel.: 96/461-278

Városi Könyvtár, Tét

9100 Tét, Fő u. 80. Tel./fax: 96/ 561-027

Művelődési Ház

Tét, Fő u. 80. Tel./fax: 96/462-193



Kisfaludy Károly

Beszámoló

Kisfaludy Napok 2012. február 16-18.

VÁROSI JEGYZŐSÉG TÉT		
Érkezett:	Szám:	
2012. MARCH 20.	HOF-11, 2012	
Melléklet:	Előadó:	Előszám:
	Dr. Kiskovács Károly	

A Kisfaludy Károly Általános Művelődési Központban 20. alkalommal rendeztük meg az intézmény névadója emlékére rendezett kulturális és sport rendezvényeket.

Az első nap megnyitóval indul, melyen megemlékezünk Kisfaludy Károly születéséről, munkásságáról és megkoszorúzzuk az iskola falán az első Kisfaludy Napok emlékére elhelyezett emléktáblát és az iskola előtt álló mellszobrot.

A nap további részében és a következő napokban versenyek zajlanak (egyéni népdaléneklési, rajz, matematika, német, helyesíró, szépkiejtési, vers-és prózamondó, játékos nyelvi vetélkedő, SNI tanulók különböző versenyei, kézilabda csapatversenyek).

A versenyekre a kistérség intézményeiben tanuló gyerekeken kívül távolabbról is, 15 településről érkeztek nevezések. A versenyeken közel 450 tanuló vett részt és mérte össze tudását. Az Önkormányzattól kapott támogatást jutalomkönyvek vásárlására fordítottuk.

A jubileumi évre tekintettel a rendezvényt 3 naposra bővítettük. A szombati napon iskolásaink megnézték a „múzeumunk” új, állandó kiállítását, a látottakról feladatokat oldottak meg, majd 11 órától a helyezettek Gála műsorát tekintettük meg.

Tét, 2012-03-20

Tisztelettel:

Fodor Pálné
igazgatóhelyettes

Kisfaludy Napok 2012

Eredmények:

Német verseny:

5. osztály:

1. Tóth Eszter Tét
2. Sallai Barbara Tét
3. Makkos Dávid Tét

6. osztály:

1. Orbán Lóránt Tét
2. Takács Tamás Tét, Vadász Attila Töltéstava
3. Pálfi Eszter Tét, Kerekes Laura Győrszemere

7. osztály:

1. Radics Judit Győrszemere
2. Gombás Veronika Rábacsécsény
3. Regner Mónika Tét, Simon Anett Tét

8. osztály:

1. Szammer Helga Tét, Németh Fruzsina Rábacsécsény

Különdíj:

Szabó Laura, Nyári Alexandra Szabadhegyi Közoktatási Központ, Győr

Helyesíró verseny:

3. osztály:

1. Vörös Rebeka Tét
2. Ferenczy Fruzsina Győr-Ménfőcsanak
3. Török Márió Tét, Kondor Erik Győrszemere, Orosz Rebeka Szabadhegyi Közoktatási Központ, Győr

4. osztály:

1. Gács Péter Mórighida
2. Gács Dániel Mórighida
3. Bálint Szilveszter Győrszemere

Versmondó verseny:

1. osztály:

1. Bognár Viola Mórighida
2. Kovács Petra Szany
3. Blaga Fiona Tét

2. osztály:

1. Pap Gréta Mórighida, Maár Liza Szabadhegyi Közoktatási Központ, Győr

Különdíj: Szalai Mátyás Tét, Kövecse Liliána Mórighida

3-4. osztály:

1. Süle Zoltán Tét
2. Feller Márk Gyömöre, Gács Dániel Mórighida
3. Gács Péter Mórighida, Maász Dániel

Különdíj: Bognár Márton Tét

5-6. osztály:

1. Nyári Alexandra Szabadhegyi Közoktatási Központ, Győr
2. Mersits Vivien Szabadhegyi Közoktatási Központ, Győr
3. Bencsik Dominika Szabadhegyi Közoktatási Központ, Győr

Különdíj: Török Dzsesszika Tét, Varga Benedek Mórighida

7-8. osztály:

1. Gyöngyösi Eszter Szabadhegyi Közoktatási Központ, Győr
2. Kovács Evelin Szabadhegyi Közoktatási Központ, Győr
3. Barcza Noémi Mórighida

Próзамondó verseny:

1. osztály:

1. Horváth Anna Gyömöre
2. Csík Brigitta Tét
3. Kovács Vivien Gyömöre

2. osztály:

1. Horváth Krisztina Mórighida, Pécsy Dóra Dunaszeg
2. Katona Loréna Mórighida
3. Zajác Violetta Dunaszeg

3-4. osztály:

1. Lakatos Dominika Dunaszeg
2. Németh Csanád György Dunaszeg, Sipos Gergely Mórighida, Szlapák Dániel Gyömöre

Különdíj: Szalai Gergő Tét

5-6. osztály:

1. Katona Alex Mórighida
2. Boncföldi Eszter Dunaszeg
3. Csiba Rebeka Dunaszeg

7-8. osztály:

1. Szalai Fanni Mórighida
2. Kalányos Adél Mórighida
3. Barabás Botond Mórighida

Egyéni népdaléneklési verseny:

1-2. osztály:

1. Szabó Viktória Mórighida
2. Bognár Viola Mórighida
3. Tóth Réka Tét

3-4. osztály:

1. Feller Márk Mórighida
2. Sárosi Laura Győr-Ménfőcsanak
3. Soós Csongor Mórighida

5-6. osztály:

1. Szabó Violetta Mórighida
2. Szabó Annabella Mórighida
3. Czéhmester Zsófia Tét, Orsós Bíborka Töltéstava

7. osztály:

Különdíj: Simon Anett Tét

Szépkiejtési verseny:

5-6. osztály:

1. Tóth Eszter Tét
2. Kovács Alexandra Tét
3. Csizmazia Laura Tét

Különdíj: Szalai Veronika Tét, Szűcs Viktória Tét

7-8. osztály:

1. Herenkovics András Győrszemere
2. Takács Réka Mórighida, Regner Mónika Tét
3. Gács Bianka Mórighida

Különdíj: Molnár Vanda Szabadhegyi Közoktatási Központ, Győr
Bozsoki Vivien Szabadhegyi Közoktatási Központ, Győr

Matematika verseny:

5. osztály:

1. Fekete Barnabás Szabadhegyi Közoktatási Központ, Győr, Nyári Alexandra Szabadhegyi Közoktatási Központ, Győr
2. Boros Kristóf Töltéstava, Kocsis Máté Gyömöre

6. osztály:

1. Ferenczy Péter Töltéstava
2. Kiss Ferenc Bendegúz Szany, Lengyel Csaba Töltéstava
3. Rosta Gábor Szany

7. osztály:

1. Vig Nándor Szabadhegyi Közoktatási Központ, Győr, Sütöri Nikolett Szabadhegyi Közoktatási Központ, Győr

8. osztály:

1. Kocsi József Gyömöre
2. Mészáros Nikolett Töltéstava
3. Tóth Áron Tét, Kálmán Péter Szabadhegyi Közoktatási Központ, Győr
Simon Bálint Szabadhegyi Közoktatási Központ, Győr

Rajz verseny:

1-2. osztály:

1. Tóth Réka Tét
2. Varga Réka Tét
3. Kiss Jázmin Győrszemere, Ferenczi Liza Ravazd, Novák Nóra Tét

3-4. osztály:

1. Farkas Levente Tét
2. Lengyel Laura Rábacsécsény, Török Márkó Tét
3. Horváth Réka Győrszemere, Horváth Bianka Ravazd

5-6. osztály:

1. Németh Daniella Écs, Molnár Ilária Tét
2. Török Dzsesszika Tét, Czéhmaster Zsófia Tét
3. Pálfi Eszter Tét, Juhász Réka Tét

7-8. osztály:

1. Lascsik Florentin Tét
2. Csizmazia Luca Tét
3. Szammer Helga Tét

Játékos nyelvi vetélkedő:

5-6. osztály:

1. Töltéstava csapata: Hujber Réka, Varga Tamás, Ferenczi Zsolt
2. Tét 5. a osztály csapata: Tóth Eszter, Bősze Nikolett, Szabó Veronika, Holbok Ferenc
3. Tét 6. osztályosok csapata: Takács Tamás, Nagy Márk, Orbán Lóránt, Major Tamás

7-8. osztály:

1. Rábacsécsény: Németh Fruzsina, Vincze Szabina, Gombás Veronika
Győrszemere: Takács Katalin, Jámbor Eliza, Hegedüs Kitti, Polgár Szabolcs
2. Gyömöre: Kocsi József, Tóth Boglárka, Vajda Renáta, Horváth Ramóna
3. Tét: Kovács Balázs, Csizmazia Dávid, Tollár Bianka, Regner Mónika

Kisfaludy Kupa:

3. helyezést ért el a lány és a fiú kézilabda csapatunk is.

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Tét Város Önkormányzat

2011

TARTALOMJEGYZÉK

I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzések indokoltsága
 - 1.1. A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése
 - 1.2. A tárgyévve vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése
 - 1.2.1. Elmaradt ellenőrzések
 - 1.2.2. Soron kívüli ellenőrzések
 - 1.2.3. Terven felüli ellenőrzések
2. Az ellenőrzések minősége, személyi és tárgyi feltételei, a tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők
 - 2.1. A belső ellenőrzési szolgáltató létszámhelyzete
 - 2.2. A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata
 - 2.3. A belső ellenőrök képzései
 - 2.3.1. Szakmai képzés
 - 2.3.2. Idegen nyelvi képzés
 - 2.3.3. Informatikai képzés
 - 2.3.4. Egyéb képzés
 - 2.4. A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége
 - 2.5. Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz és/vagy ellenőrzötthöz való hozzáférés akadályai
 - 2.6. Összeférhetlenségi esetek
 - 2.7. Az ellenőrzési jelentések általános minősége
 - 2.8. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők
 - 2.9. Az ellenőrzések nyilvántartása
3. Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai
4. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása
5. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

II. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK HASZNOSÍTÁSA

1. Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás
2. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

I.

A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzések indokoltsága

1.1. A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése

A Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása képviselőjében Dr. Kukorelli László Elnök Úr 2011. január 31-én a Tét Város Önkormányzata és intézményei belső ellenőrzési feladatainak ellátására 2 évre szóló megbízási szerződést kötött a Megoldás 2006. Kft.-vel mint külső szolgáltatóval. A belső ellenőrzési feladat ellátására kockázatelemzéssel alátámasztott éves ellenőrzési terv készült.

1.2. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A 2011. évi éves ellenőrzési terv alapján a következő belső ellenőrzési feladatokat kellett végrehajtani:

- **Átadott pénzeszközök felülvizsgálata**
- **Munkába járás, kiküldetés felülvizsgálata a KKÁMK-ban.**

2011. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtása teljeskörűen az éves ellenőrzési tervben foglalt revizori napok felhasználásával megtörtént.

1.2.1. Elmaradt ellenőrzések

Elmaradt ellenőrzés nem volt.

1.2.2. Soron kívüli ellenőrzések

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

1.2.3. Terven felüli ellenőrzések

Terven felüli ellenőrzésre nem került sor.

2. Az ellenőrzések minősége, személyi és tárgyi feltételei, a tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők

2.1. A belső ellenőrzési szolgáltató létszámhelyzete

A belső ellenőrzés személyi feltételei biztosítottak. A szolgáltató szakirányú végzettséggel rendelkező munkatársai látták el a belső ellenőrzési feladatokat.

A két fő belső ellenőr a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről szóló 18/2009. (X.6.) PM rendelet alapján a Pénzügyminisztérium által vezetett hatósági nyilvántartásba regisztrálásra került, és a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenység folytatásához szükséges engedéllyel rendelkezik. A belső ellenőrök a 18/2009. (X.6.) PM rendelet alapján 2011. évben a kötelező továbbképzésen részt vettek, a vizsga

követelményeket teljesítették , amelyről az ÁBPE-továbbképzés I. 3055-12/2011. NAV KEKI ill. a I. 3055-13/2011. NAV KEKI számú tanúsítvánnyal rendelkeznek.

2.2. A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata

A szolgáltató belső ellenőrei az Ber. 11. §. szerint képzettségekkel, képesítéssel, és szakmai gyakorlattal rendelkeznek.

2.3. A belső ellenőrök képzései

2.3.1. Szakmai képzés

A belső ellenőrök 2011. évben a következő képzéseken vettek részt:

- A Magyar Könyvvizsgálói Kamara, valamint a Magyar Könyvvizsgálói Kamara Költségvetési tagozata által szervezett rendezvényeken történő részvétel.
- Kötelező könyvvizsgálói képzés
- SALDO tagság keretében, a szervezett rendezvényeken történő részvétel.
- Az Aliga Gold Oktatási és Továbbképzési Bt. által szervezett konferenciákon történő részvétel.

2.3.2. Idegennyelvi képzés

Nemleges.

2.3.3. Informatikai képzés

Nemleges.

2.3.4. Egyéb képzés

Önképzés.

2.4. A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége

A belső ellenőrzést végző külső szolgáltató funkcionális függetlensége biztosított.

2.5. Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz és/vagy ellenőrzötthöz való hozzáférés akadályai

Az ellenőrzés során dokumentációhoz, és ellenőrzötthöz való hozzáférés akadályát nem merült fel.

2.6. Összeférhetetlenségi esetek

Összeférhetetlenségi eset a 2011. évi belső ellenőrzés során nem merült fel.

2.7. Az ellenőrzési jelentések általános minősége

Az ellenőrzési jelentések általános minősége jó színvonalú.

2.8. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Az ellenőrzések végrehajtását, lezárását akadályozó tényező nem merült fel.

2.9. Az ellenőrzések nyilvántartása

Az ellenőrzések nyilvántartása jelentésként megvalósul az ellenőrzési szolgáltató részéről.

3. Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai

Átadott pénzeszközök felülvizsgálata

Az ellenőrzés elvégezte a 2010. évi átadott pénzeszközök felülvizsgálatát. A támogatásokra, átadott pénzeszközökre vonatkozóan szabályozás a költségvetési rendelet keretében készült.

A Képviselő-testület a költségvetési rendeletben meghatározta a non-profit szervezetek részére nyújtható támogatási keretösszeget, amelyre a szervezetek vezetői 2010. március 30-ig pályázatot nyújtottak be. A pályázatok alapján a testület határozatban osztotta fel az igénylők között a rendelkezésre álló összeget. Az Önkormányzat a támogatott szervezetekkel támogatási szerződést kötött. A támogatott szervezetek a támogatásokra vonatkozóan pénzügyi elszámolást és írásos beszámolót is készítettek. A támogatás felhasználását számlákkal igazolták. Megállapítottam, hogy a szervezetek a kapott támogatást a tevékenységük jellegével összefüggő működési célokra használták fel. Analitikus nyilvántartást, kimutatást az átadott pénzeszközökről nem készítettek.

Javaslatok az alábbiak:

A feladatellátás szabályszerűségének javítása érdekében.

1. A költségvetés zárszámadásáról szóló rendelet vonatkozó mellékletében szerepeltessék a cél jelleggel juttatott támogatások adatait.
2. Az önkormányzat honlapján tegyék közzé a céljellegű működési és fejlesztési támogatások kedvezményezettjeire vonatkozó adatokat az Áht. 15/A § szerint.

A feladat ellátás gazdaságosabb, hatékonyabb végrehajtása, a munka színvonalának növelése érdekében.

1. Az átadott pénzeszközökről készítsenek analitikus nyilvántartást.

A feladat ellátás gazdaságosabb, hatékonyabb végrehajtása, a munka színvonalának növelése érdekében.

A megállapítások és javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentésben található.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztetettük.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **korlátozottan megfelelő. (4)**

Kiküldetés, munkába járás felülvizsgálata a KKÁMK-ban.

Elvégeztem a KKÁMK kiküldetés elszámolása, valamint a munkába járás költségtérítésének a felülvizsgálatát. Megállapítottam, hogy a kiküldetések elrendelése indokolt volt, az elszámolások a vonatkozó jogszabályok szerint történtek.

A munkába járást a dolgozók többsége menetrendszerű autóbusz igénybevételével, bérletjegy kiváltásával oldotta meg. A költségtérítés kifizetéséhez a bérletjegyekről a munkáltató nevére szóló számlát leadták.

Saját gépjárművel történő munkába járáshoz a dolgozókkal megállapodást kötöttek, az elszámoláshoz havonta kimutatást készítettek.

Megállapítottam, hogy a felülvizsgált költségelszámolások megfelelőek voltak. Az adómentes értékhatárokat meghaladó kifizetésekre a vizsgált időszakban nem került sor.

Javaslatok az alábbiak:

A feladatellátás szabályszerűségének javítása érdekében:

1. A saját gépkocsi hivatalos célú használatát a dolgozóknak évente kérelmezni kell és erről megállapodást kell kötni.

A feladatellátás gazdaságosabb, hatékonyabb végrehajtása, a munka színvonalának növelése érdekében:

2. A „Megállapodás a saját gépkocsi munkába járáshoz történő igénybevételéről” dokumentumon a dolgozó lakóhelyét ill. tartózkodási helyét tüntessék fel.

A megállapítások és javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentésben található.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztettük.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **korlátozottan megfelelő. (4)**

4. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Jogellenes magatartás (büntető, szabálysértési, kártérítési, fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény) a vizsgált témakörökkel kapcsolatban nem merült fel.

5. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A javaslatok megfogalmazására az éves ellenőrzési jelentés 3. sz. pontjában rögzítettek szerint került sor.

II.

A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK HASZNOSÍTÁSA

1. Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás

A javasolt intézkedések státusza a javasolt intézkedés formájától, illetve határidejétől függ. A javasolt intézkedések egy része végrehajtásra került, egy másik részük végrehajtása folyamatban van, vagy alapvetően folyamatosan végrehajtandó intézkedésről van szó, illetve a javasolt intézkedések között vannak olyanok, amelyek végrehajtására később kerül sor.

A 2011. évben nyilatkozat formájában a költségvetési szervek beszámoltak az előző évi ellenőrzési jelentésben megfogalmazott javaslatok végrehajtásáról, hasznosításáról.

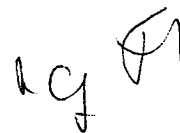
A 2011. évben megfogalmazott javaslatok végrehajtásáról 2012. évben fognak nyilatkozni a vizsgált költségvetési szervek.

2. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység végrehajtása 2011-ben a költségvetési szervek belső ellenőrzésére vonatkozó 193/2003. (XI. 26.) Kormányrendelet előírásai alapján történt.

A belső ellenőrzések végrehajtása során az ellenőrzési módszerek tágabb körének alkalmazására kerüljön sor. Továbbra is domináljon az ellenőrzések, preventív, segítő jellege. Az egyes vizsgálatokban, a szabályszerűségi követelmények ellenőrzése mellett, amennyiben lehetséges hangsúlyosabban jelenjenek meg a hatékonysági, eredményességi elemek.

Nyúl, 2012. február 27.



Unger Ferencné
Külső szakértő

Kozmáné Horváth Hajnalka

Feladó: "Szakács Krisztián" <krisztian.szakacs@sokoroalja.hu>
Címzett: "Bereczkiné Dr. Kovács Piroska" <jegyzo@tet.hu>; "Dóka Zoltánné" <jegyzo@hida@rlan.hu>; "Horváth Sándor" <jegyzo@gyorszemere.hu>; "Kiss Lászlóné" <jegyzo@eneseph.t-online.hu>; "Koppányi Gabriella" <jegyzo@sokoropatka.hu>; "Nagy Artúr" <polghivcsikvand@grid-net.eu>; "Németh László" <jegyzo@gyomore.hu>; "Németh László Gyömore PMH" <hivatal@gyomore.hu>; "Perlaki Gyuláné" <jegyzo@szovat@m-kabel.hu>; "Szabóné Dr. Szalai Gabriella" <szalayegyed@freemail.hu>; "Szabóné Gabriella Dr. Szalai" <egyedonk@rlan.hu>; "Tarr Attila" <polg.hiv.gyarmat@rlan.hu>; "Tarr Attila" <tarrattila75@gmail.com>; "Vehrer Ferencné" <jegyzo@tenyo.hu>; "Vehrer Ferencné" <vehrer@sokoropatka.hu>; "Veilandics Eszter" <hivatal@bezi.hu>
Másolatot kap: "Balázs Vince" <vinpo@freemail.hu>; "Barcza Tibor" <bucadani@gmail.hu>; "Barcza Tibor" <polgarmester@onkkorkisbabot.t-online.hu>; "Bolla Gyula" <bolla.gyula@szerecseny.hu>; "Bolla Gyula" <korjegyzoseg@szerecseny.hu>; "Bolla Gyula" <polgarmester@szerecseny.hu>; "Czibulya Balázs" <czibulya.balazs@freemail.hu>; "Horváth Gábor" <gabor1958@freemail.hu>; "Horváth Gábor" <kati.lengyel@onkormrabszentmihaly.t-online.hu>; "Horváth Gyula" <bmwgyu@freemail.hu>; "Horváth Gyula" <polgarmester@gyorszemere.hu>; "Kenesei Ferenc" <postmaster@bodonyhely.t-online.hu>; "Kovács Teodóra" <hivatal@rabacsecseny.hu>; "Kovács Teodóra" <ko.te.hu@freemail.hu>; "Kovács Teodóra" <kovacsteodora@freemail.hu>; "Kovács Teodóra" <polgarmester@rabacsecseny.hu>; "Kuglics Tamás" <kuglics69@freemail.hu>; "Kuglics Tamás" <polhivfelpec@invitel.hu>; "Kukorelli László" <laszlo.kukorelli@tet.hu>; "Laki György" <lakig@yahoo.com>; "Laki György" <polgarmester@kajarpec.hu>; "László Attila" <buszosattila@gmail.com>; "László Attila" <pm.mhida@rlan.hu>; "Nemes László" <nemespolgi.sobor@freemail.hu>; "Nemes László" <sobor@soboronk.t-online.hu>; "Németh Csaba" <csaba1.nemeth@raba.hu>; "Németh Csaba" <hivatal@gyomoreonk.axelero.net>; "Németh Csaba" <polgarmester@gyomore.hu>; "Németh Szabolcs" <sza72@citromail.hu>; "Szabados Péter" <szabad-os@freemail.hu>; "Szabó András" <polghivarpas@rlan.hu>; "Varga Gábor Kálmán" <polgarmester@tenyo.hu>; "Szalai Adél Lászlóné" <aszalaine@sokoroalja.hu>; "Szalainé Adél" <szocialisintezmeny.tet@citromail.hu>
Elküldve: 2012. március 9. 14:20
Melléklet: Megall_hatalyos_egys_szerk_2012_tol_lep_hatalyba.doc, Megall_mod_kezd_2012_03_07_TT_által_jovahagyott.doc, Intezmenyi_teritesi_dijak_tersegi_rendelet_2012.doc
Tárgy: Képviselő-testület jóváhagyó döntését igénylő ügyek
Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

VÁROSI JEGYZŐSÉG		
TÉT		
Érkezett:	Szám:	
2012. MARCH 12.	279-6, 2012	
Melléklet:	Előadó:	Előszám:
3 db	Dr. Kukorelli László	

A Társulási Tanács elmúlt ülésén többek között jóváhagyta a Többcélú Társulás Társulási Megállapodása módosításának kezdeményezését, mely a kistérségbe tartozó önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott jóváhagyó határozataival válik majd hatályossá.

A módosítási kezdeményezés többek között tartalmazza Tét város önkormányzatának – a szociális és gyermekjóléti ellátásokkal, illetve térítési díjakkal kapcsolatos- rendeletalkotásra vonatkozó kijelölését is.

Tét Város aljegyzője – együttműködve a Gyermekjóléti és Szociális intézmény vezetőjével, a Munkaszervezet vezetőjével, illetve a Megyei Kormányhivatal illetékes referenseivel – elkészítette a rendelet tervezetét, melyet a Társulási Megállapodás módosító, illetve egységes szerkezetű okiratával együtt ezúton csatoltan megküldök Önnek.

Kérem Önt, hogy a csatolt dokumentumok képviselő-testületek általi - legkésőbb március 27-ig történő – megtárgyalásában, jóváhagyásában, illetve a döntésekről szóló jegyzőkönyvi kivonat megküldésében közreműködni szíveskedjen.

A dokumentumok tárgyalási és jóváhagyási sorrendjével kapcsolatban felhívom figyelmét, hogy először a Társulási Megállapodás módosításának jóváhagyására kerüljön sor.

Köszönettel:

Szakács Krisztián
munkaszervezet-vezető

Téti Kistérség S.Ö.T.T.
Szakmai Munkaszervezete

9100, Tét, Fő u. 94.
Tel: 96/561-008; Fax: 96/461-218
Mobil: 0620-539-0217
krisztian.szakacs@sokoroalja.hu
tarsulas@sokoroalja.hu
www.sokoroalja.hu

MEGÁLLAPODÁS

többcélú kistérségi társulás létrehozásáról

A Téti kistérség - a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény (továbbiakban: Ttv) mellékletében meghatározott - települési önkormányzatai a Ttv 1. § (1) bekezdése alapján, e megállapodás keretében történő együttműködéssel a kistérségi fejlesztési elképzeléseik összehangolása, a kistérségi területfejlesztési feladataik minél hatékonyabb és optimálisabb ellátása, továbbá az önkormányzati közszolgáltatások színvonalának kiegyenlített emelése érdekében társulási megállapodást kötnek.

I. fejezet

Általános rendelkezések

- 1.1. A társulás megnevezése: Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása
- 1.2. Az alapítás időpontja területfejlesztési feladatok ellátására: 2004. július 28.
A többcélú kistérségi társulássá alakulás időpontja: 2005. május 10.
- 1.3. A társulás működési területe: a Téti kistérséghez tartozó települési önkormányzatok közigazgatási területe.
- 1.4. A társulás székhelye: 9100 Tét, Fő u. 88.
- 1.5. A társulás tagjainak névsorát és székhelyét a megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.
A társulás tagjainak lakosságszáma a tárgyévi költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám az irányadó, amelyet az 1. számú függelék tartalmaz.
- 1.6. A társulási megállapodás határozatlan időre szól. A társuló önkormányzatok vállalják a társulás keretében történő együttműködést – kilépés vagy a társulás megszüntetése nélkül – a többcélú kistérségi társulások megalakulásának 2005. évi ösztönzéséről és modellkísérletek támogatásáról szóló 36/2005. (III. 1.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. rendelet) meghatározott pályázat benyújtásától számított 3 évig. A társulás tagjai kötelezettséget vállalnak arra is, hogy ezen időtartam alatt a területfejlesztéssel összefüggő feladatokat a téti kistérséghez tartozó valamennyi önkormányzat részvételével, kilépés vagy a társulás megszüntetése nélkül ellátják.
- 1.7. A társulás bélyegzője kör alakú, közepén a Kistérség jelképe, a kör szélén a „Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása” körbefutó felirattal.
- 1.8. *A társulás jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A társulás működésével kapcsolatos hivatali teendők ellátását – ideértve a döntések előkészítését és végrehajtását, továbbá a pénzügyi-gazdasági feladatokat - az önállóan gazdálkodó, előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkező, költségvetési szervként létrehozott, elkülönült szakmai munkaszervezet (továbbiakban: Munkaszervezet) látja el.^{1/2}*
- 1.9. A társulás képviselője a társulási tanács elnöke, akadályoztatása esetén az elnökhelyettesek, az SZMSZ-ben meghatározott módon.

II. fejezet

¹ Módosítását kezdeményezte a 76/2010. (11.29.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2011. év 01. hó, 25. napjától.

² Módosítását kezdeményezte a 18/2012. (03.07.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2012. év hó, ... napjától.

A társulás célja és feladatai

2.1. A társulás célja: Szakmai és társadalmi érdekek egységes képviselője, a tagok egyenjogúságának tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján:

a) a területfejlesztés tekintetében a kistérséghez tartozó települések összehangolt fejlesztése, közös területfejlesztési programok kialakítása, a fejlesztések megvalósítását elősegítendő közös pénzalap létrehozása,

b) a közszolgáltatások biztosításához kapcsolódó és térségi együttműködést igénylő közoktatási, gyermekjóléti, szociális, egészségügyi, belső ellenőrzési, mozgókönyvtári és kistérségi ügyintézés korszerűsítési, gazdasági- és területfejlesztési, valamint idegenforgalom, környezet- és természetvédelem, foglalkoztatás, sporttevékenység feladatok- és hatáskörök ellátásának magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb megszervezése.³

Az államigazgatási szempontból más kistérséghez tartozó Tényő és Sokorópátka községek kinyilvánítják, hogy az államigazgatási ügyeiket továbbiakban is Győr Megyei Jogú Város látja el.

Az államigazgatási szempontból más kistérséghez tartozó Bodonhely község kinyilvánítja, hogy az államigazgatási ügyeiket továbbiakban is Csorna Város látja el.

A fenti települések nyilatkozatait a társulás többi tagja elfogadja.

2.2. A társulás a következő feladatokat látja el:

2.2.1. *Területfejlesztéssel összefüggő feladatok tekintetében a társulás a kistérség területén a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti fejlesztése érdekében az ország és a megye fejlesztési terveivel összhangban összehangolja a helyi önkormányzatok, azok területfejlesztési társulásai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit.*

Ennek keretében feladata:

- a) a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetének, adottságainak vizsgálata,
- b) a kistérség területfejlesztési koncepciójának, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programjának kidolgozása, elfogadása és a megvalósítás ellenőrzése,
- c) a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében pénzügyi terv készítése,
- d) a kistérségi területfejlesztési program figyelembe vételével előzetes véleménynyilvánítás a meghirdetett központi, regionális és megyei pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel,
- e) a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról vélemény nyilvánítása, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően,
- f) a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében való közreműködés,
- g) források gyűjtése a társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához,
- h) a kistérség képviselője területfejlesztési ügyekben,
- i) a kistérségben működő társulások és más – a területfejlesztésben érdekelt – szervezetek együttműködésének koordinálása, együttműködés az állami és civil szervezetekkel,
- j) pályázatok benyújtása a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez,
- k) együttműködés a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzatok területfejlesztési társulásaival, a kistérségben működő állami szervekkel, az érdekelt társadalmi és szakmai szervezetekkel, a gazdasági szervezetekkel,

³ Módosítását kezdeményezte a 76/2010. (11.29.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2011. év 01. hó, 25. napjától.

A társulás a területfejlesztéssel összefüggő feladatokat a 2. számú mellékletben megjelölt önkormányzatokra látja el. ⁴

2.2.2. A közoktatási feladat keretén belül a Társulás ellátja:

a) a közoktatási intézményi feladatot, amelynek keretében gondoskodik a közoktatási feladat ellátásában részt vevő önkormányzatok fenntartásában működő, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: közoktatási törvény) 20. § (1) bekezdése a) és b) pontja szerinti intézmények hatékonyabb működésének szervezéséről, az intézményekben folyó nevelés-oktatás színvonalának javításáról.

A feladat ellátásában részt vevő önkormányzatok Képviselő-testületei vállalják, hogy az általuk fenntartott óvodákban és általános iskolákban az óvodai csoportok és iskolai osztályok átlaglétszáma megfelel a 36/2005. (III.1.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének I. fejezetében foglalt feltételeknek.

Az a) pontban megjelölt feladatellátást a Társulás a 3. számú mellékletben felsorolt mikrotérsgégi intézményi társulások, valamint a települési önkormányzat által önállóan fenntartott intézménye útján biztosítja.

b) a pedagógiai szakszolgálatok kistérségi szintű működtetését az alábbiak szerint:

- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás,
- logopédiai ellátás,
- továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás,
- nevelési tanácsadás,
- fejlesztő felkészítés,
- gyógytestnevelés.

A Társulás a vállalt közoktatási szakszolgálati feladat ellátásáról a Téti Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálati Intézménye útján intézményfenntartóként, továbbá külön megállapodás keretében a Téti Kisfaludy Károly ÁMK-val történő együttműködés útján gondoskodik.

A szakszolgálati intézmény vonatkozásában az alapítói jogokat, valamint az intézmény vezetőjének kinevezési jogát a társulási tanács, míg az egyéb munkáltatói jogokat a társulási tanács elnöke gyakorolja.⁵

c) a Társulás valamennyi önkormányzatára kiterjedően - a közoktatási törvény 89/A. §-ának (5) bekezdése szerint - a közoktatási feladatra vonatkozóan kistérségi intézkedési tervet készít.

A Társulás a közoktatással összefüggő feladatokat a 2. számú mellékletben megjelölt önkormányzatokra látja el.

2.2.3. A gyermekjóléti alapellátási feladat keretén belül a Társulás a gyermekjóléti szolgáltatás integrált formában történő ellátását vállalja.

A Társulás a feladat ellátásáról intézményfenntartóként, a Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Gyermekjóléti és Szociális Intézménye útján - a 2. számú mellékletben megjelölt önkormányzatokra vonatkozóan - gondoskodik.

Az alapítói jogokat, valamint az intézmény vezetőjének kinevezési jogát a tanács, míg az egyéb munkáltatói jogokat a társulási tanács elnöke gyakorolja.

2.2.4. A szociális alapellátási feladat keretén belül a Társulás a családsegítés, a támogató szolgáltatás, az időskorúak nappali intézményi ellátása, a házi segítségnyújtás, illetve a gyermekek napközbeni ellátása feladatok ellátását vállalja.

A Társulás a felsorolt feladatokról a Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Gyermekjóléti és Szociális Intézménye útján, a 2. számú mellékletben megjelölt önkormányzatokra vonatkozóan gondoskodik.

⁴ Módosítását kezdeményezte a 18/2012. (03.07.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2012. év hó, ... napjától.

⁵ Módosítását kezdeményezte a 76/2010. (11.29.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2011. év 01. hó, 25. napjától.

Az alapítói jogokat, valamint az intézmény vezetőjének kinevezési jogát a tanács, míg az egyéb munkáltatói jogokat a társulási tanács elnöke gyakorolja.

Az intézményi térítési díjak évente, egyfelől a Társulási Tanács határozatában, másrészt az alábbi formában kerülnek meghatározásra:

- *Társulás a gyermekek védelméről gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, illetve a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény rendelkezéseinek megfelelően kijelöli Tét város önkormányzatát, hogy a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló szabályokra alkosson rendeletet.*

A társult önkormányzatok továbbra is jogosultak önkormányzati rendeletükben a személyi térítési díjakhoz a jogszabályon felül további kedvezményeket biztosítani, azonban ennek fedezetét kötelesek ezen megállapodás alapján a Társulásnak megtéríteni.^{6/7}

- 2.2.5. Az egészségügyi alapellátáshoz csatlakozó Háziorvosi Központi Ügyeleti feladatokat a töltéstavai székhelyű, győri központú Háziorvosok Ügyelete Közhasznú Társaság, valamint a bősárkányi székhelyű és központú Csorna Vidéki Háziorvosi Ügyeleti Társulás látja el a kistérség településein.

Ügyeleti rend:

- hétköznap 16.00. - 8.00. óráig,
- hétvégén és ünnepnapokon a nap 24 órájában,
- a hétvégét és munkaszüneti napot megelőző munkanap 16.00 órájától a hétvégét és munkaszüneti napot követő munkanap 8.00 órájáig.

A feladat ellátásában részt vevő önkormányzatok a 2. számú mellékletben kerültek megjelölésre.

- 2.2.6. A belső ellenőrzési feladat keretén belül a Társulás biztosítja a feladat ellátásában részt vevő települési önkormányzatok, azok polgármesteri hivatalainak, illetve körjegyzőségeinek, önmaga és munkaszervezetének belső ellenőrzését, valamint az önkormányzatok, intézményi társulások és a Társulás felügyelete alá tartozó költségvetési szervek felügyeleti jellegű ellenőrzését.

A Társulás a feladat ellátásáról külső erőforrás bevonásával, a 2. számú mellékletben megjelölt önkormányzatokra vonatkozóan gondoskodik.

- 2.2.7. A 2. számú mellékletben megjelölt – nyilvános könyvtárral nem rendelkező – önkormányzatokra vonatkozóan a Társulás az alábbi módon biztosítja a mozgókönyvtári feladatokat:

- A Társulás szerződést köt a megyei könyvtárral (továbbiakban: szolgáltató), akitől megrendeli a könyvtári szolgáltatásokat.
- A Társulás a feladat ellátásában részt vevő településeken olyan könyvtári szolgáltató helyek kialakításáról gondoskodik, amelyekben a szolgáltató által kiszállított könyvtári állomány elhelyezhető, a könyvtári eszközök biztonságos tárolása megoldható, és ahol a megrendelt könyvtári szolgáltatások fogadhatók.
- A Társulás gondoskodik a megrendelt könyvtári szolgáltatásokhoz szükséges egyéb feltételek biztosításáról, különösen a nyilvános könyvtár és a könyvtári szolgáltató hely közötti információcseréről, a megrendelések fogadásáról, a dokumentumáramlást biztosító szállítóeszköz működtetéséről.

- 2.2.8. A kistérségi ügyintézési korszerűsítési feladat keretén belül a Társulás:

⁶ Módosítását kezdeményezte a 40/2011. (05.05.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2011. év december hó 22. napjától.

⁷ Módosítását kezdeményezte a 18/2012. (03.07.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2012. év hó, ... napjától.

- a) Segíti a munkaszervezete irodahelyiségének kialakítását, a Társulás által fenntartott intézmények kistérségi munkaszervezethez integrálását, továbbá valamennyi települési önkormányzat bekapcsolását a kistérségi informatikai hálózat kialakításába.
- b) Törekszik a virtuális önkormányzás települési és kistérségi szintű alkalmazására.
- c) Segíti a közigazgatás átalakulását e-közigazgatássá, amellyel hozzájárul a helyi és kistérségi politika és társadalmi e-demokrácia létrejöttéhez, ideértve a helyi e-népszavazás feltételeinek megteremtését.

2.2.9. Gazdaság- és területfejlesztés, valamint idegenforgalom,

2.2.10. Környezet- és természetvédelem.

2.2.11. Foglalkoztatás⁸

2.2.12. Spottevékenység⁹

A feladat ellátásában részt vevő önkormányzatok a 2. számú mellékletben kerültek megjelölésre.

III. fejezet

A társulás tagjai

3.1. A társulás alapító tagjai az 1. számú mellékletben felsorolt, kistérséghez tartozó valamennyi települési önkormányzat.

A többcélú kistérségi társulás a 2. számú mellékletekben megjelölt önkormányzatokra vonatkozóan gondoskodik a megállapodás II. fejezetében felsorolt közszolgáltatások biztosításához kapcsolódó és térségi együttműködést igénylő egyes feladat- és hatáskörök ellátásáról.

3.2. Jelen megállapodás érvényességi feltétele az alapító önkormányzatok képviselő-testületének e megállapodást elfogadó határozata.

3.3. Mivel a társulásnak a területfejlesztés tekintetében a kistérséghez tartozó valamennyi települési önkormányzat alapító tagja, így a társulás területfejlesztési feladatához csatlakozni csak a kistérség területi határának megváltozása esetén vagy területszervezési eljárás következményeként alakított új község esetében lehetséges.

Az egyéb közszolgáltatások tekintetében a többcélú kistérségi társuláshoz csatlakozni bármikor, abból kiválni a törvényben meghatározott esetben, illetve a naptári év utolsó napjával lehet.

A többcélú kistérségi társulási megállapodást a társulás tagjai a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

3.4. A tagsági viszony megszűnése:

3.4.1. Pályázati elkötelezettség hiányában a társulásból a képviselő-testület minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával lehet kilépni, amennyiben a képviselő-testület erről szóló határozatát a társulás tagjaival 6 hónappal korábban közli.

3.4.2. Pályázati elkötelezettség hiányában a társulás tagjai több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja azt a tagot, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra sem tett határidőben eleget.

3.4.3. Pályázati elkötelezettség hiányában a tagsági viszony megszűnik még a tagok társulás megszüntetését kimondó minősített többséggel hozott határozatával.

⁸ Módosítását kezdeményezte a 76/2010. (11.29.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2011. év 01. hó, 25. napjától.

⁹ Módosítását kezdeményezte a 76/2010. (11.29.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2011. év 01. hó, 25. napjától.

- 3.4.4. Amennyiben egy vállalt feladat Társulás keretén belüli ellátása valamely önkormányzat (ok) miatt az I. fejezet 1.6. pontjában foglalt időtartamon belül megszűnik - kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre -, úgy az adott feladatra jóváhagyott támogatást az érintett önkormányzat(ok)nak kamattal növelten kell visszafizetni a központi költségvetésbe.
- 3.4.5. A társulásból kilépni törvényben, vagy a kistérségek megállapításáról, lehatárolásáról és megváltoztatásának rendjéről szóló kormányrendeletben meghatározott esetben, valamint a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül lehet.
- 3.4.6. A Társulásból az I. fejezet 1.6. pontjában foglalt időtartamon belül történő kilépés esetén, a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni.
- 3.4.7. Amennyiben a Társulás valamely tagja a 1.6. pontjában foglalt időtartamon belül nem teljesíti a vállalt feladatra vonatkozóan a Korm. rendeletben előírt feltételeket, úgy az adott feladatra jóváhagyott - a feltételt nem teljesítő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó - támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni.

3.5. A tagok jogai és kötelességei

3.5.1. A tagok jogai

- a) Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezésének kialakításában.
- b) Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
- c) Teljes joggal képviseli a Társulási Tanács ülésén képviselője útján a saját önkormányzata érdekeit.
- d) Igényelheti a Társulás érdekképviselését, érdekvédelmi tevékenységét.
- e) Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
- f) Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
- g) Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
- h) A Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevétel stb.).
- i) Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- j) Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzetek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.
- k) A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselésére.
- l) Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.
- m) A társulási megállapodás módosítását, megszüntetését kezdeményezheti, amelyről a Társulás tagjai – a kezdeményezéstől számított 60 napon belül – döntenek.

3.5.2. A tagok kötelességei

- a) A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
- b) Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
- c) Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
- d) A Társulás határozatainak végrehajtása.
- e) Befizetési kötelezettségek teljesítése.
- f) A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
- g) Valamely közszolgáltatás közös ellátásából történő kilépés esetén legalább 6 hónappal előbb, képviselő-testületi határozattal alátámasztva tájékoztatni a Társulási Tanácsot.¹⁰

¹⁰ Módosítását kezdeményezte a 40/2011. (05.05.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2011. év december hó 22. napjától.

IV. fejezet

A társulás és a társult önkormányzatok kapcsolatai

4.1. A társulás tagjai:

- 4.1.1. A társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos javaslataikat, kezdeményezéseiket döntés előtt előzetesen egyeztetik a társulás illetékes szervével.
- 4.1.2. Szakapparátusukkal támogatják a társulás tevékenységi körébe tartozó feladatok megoldását.
- 4.1.3. A társulás feladatkörébe tartozóan adat- és információszolgáltatást biztosítanak a társulás részére.
- 4.1.4. Saját illetékességi területükön biztosítják a társulás működéséhez szükséges tárgyi feltételeket.

4.2. A társulás:

- 4.2.1. Feladatkörébe tartozó kérdésekben a tagok részére információszolgáltatást, tanácsadást végez.
- 4.2.2. Feladatkörébe tartozóan gyűjti a térségre vonatkozó információkat, koncepciókat, terveket, rendszerezi, feldolgozza azokat és a tagok részére továbbítja.

V. fejezet

A társulás szervezete

5.1. Jelen megállapodás a társulás szervezetének, működésének, döntés előkészítési és döntéshozatali eljárásának főbb szabályait tartalmazza. A részletes szabályokat a törvény és ezen megállapodás keretei között a Társulási Tanács a megalakulást követő 3 hónapon belül elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatban állapítja meg.

5.2. A társulás szervei:

- a) a társulási tanács
- b) a társulási tanács elnöke
- c) társulási tanács elnökhelyettesei
- d) bizottságok¹¹
- e) társulás munkaszervezete

5.2.1. A társulási tanács

5.2.1.1. A társulás legfőbb döntéshozó szerve, gyakorolja a jelen megállapodásban a társulásra ruházott feladat- és hatásköröket.

Ezen belül: - megállapítja a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát

- évente megállapítja a tagok működéshez szükséges lakosságszám arányos hozzájárulását
- megválasztja a társulás elnökét, elnökhelyetteseit
- elfogadja a társulás költségvetését, valamint annak végrehajtásáról szóló beszámolót
- feladatkörében intézményt alapíthat, kinevezi vezetőjét, és gyakorolja felette az alapvető munkáltatói jogokat
- dönt más társulással való együttműködésről
- meghozza mindazokat a döntéseket, amelyek a társulás rendeltetésszerű működése szempontjából szükségesek
- dönt a munkaszervezet formájáról
- eljár a kistérséget érintő területfejlesztési ügyekben.

¹¹ Módosítását kezdeményezte a 40/2011. (05.05.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2011. év december hó 22. napjától.

- 5.2.1.2. A társulási tanácsot a társult települések polgármesterei alkotják.
- 5.2.1.3. A polgármester akadályoztatása esetén a helyettesítés rendjéről a képviselő-testület rendelkezik.
- 5.2.1.4. A társulási tanácsban minden tag egy szavazattal rendelkezik. Egy adott közszolgáltatásban történő döntéshozatalban kizárólag a közszolgáltatás ellátására társult tagok vehetnek részt.
- 5.2.1.5. A társulási tanács tagja évente két alkalommal köteles beszámolni képviselő-testületének a tanácsban végzett munkájáról.
- 5.2.1.6. A társulási tanács testületként működik, döntését ülésén, határozattal hozza.
- 5.2.1.7. A társulási tanács ülései nyilvánosak. Zárt ülést tart:

a, választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor,

b, a társulás vagyonával való rendelkezés és a társulás által kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

5.2.1.8. A társulás szükség szerint, de legalább évi négy alkalommal tart ülést.

A társulási tanácsot össze kell hívni:

- a) az elnök, az elnökhelyettes, illetve a társulás bármely tagjának napirendet is tartalmazó indítványára, a kézhezvételtől számított 15 napon belül,*
- b) a megyei kormányhivatal kezdeményezésére a kézhezvételtől számított 15 napon belül,*
- c) a pénzügyi bizottság javaslatára,*
- d) a társulási tanács által meghatározott időpontban.¹²*

5.2.1.9. Határozatképesség:

- a) A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a szavazatok több mint felével (10) rendelkező tag jelen van és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosságszáma meghaladja a többcélú kistérségi társulást alkotó települések lakosságszámának egyharmadát.¹³*

5.2.1.10. A társulási tanács döntéseit egyszerű többséggel hozza:

Egy javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.¹⁴

5.2.1.11. Minősített többség:

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a jelen lévő tagok szavazatainak kétharmadát és az általuk képviselt te-

¹² Módosítását kezdeményezte a 18/2012. (03.07.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2012. év hó, ... napjától.

¹³ Módosítását kezdeményezte a 18/2012. (03.07.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2012. év hó, ... napjától.

¹⁴ Módosítását kezdeményezte a 18/2012. (03.07.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2012. év hó, ... napjától.

5.2.1.12. Minősített többség esetei:

- *a kistérség fejlesztését szolgáló - pénzügyi hozzájárulást igénylő - pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,*
- *az 5.2.1.7. bekezdés „b” pontjában meghatározott esetben,*
- *választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetekben,*
- *társulási megállapodás jóváhagyását, módosítását, továbbá a társulás megszüntetését kezdeményező döntés meghozatalához,*
- *költségvetés és zárszámadás elfogadásához,*
- *Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásához,*
- *valamint azokban az ügyekben, amelyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.*¹⁶

5.2.1.13. ...¹⁷

5.2.1.14. *A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre a képviselő-testület ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a társulási tanács elnöke és egy hitelesítésre kijelölt tag írja alá. A jegyzőkönyvet meg kell küldeni 15 napon belül a kormányhivatalnak, továbbá a társulás valamennyi tagjának.*

5.2.1.15. A társulási tanács határozatairól nyilvántartást kell vezetni, arról a felelősöknek kivonatot kell küldeni, végrehajtásukról határidőben jelentést kell készíteni.

5.2.2. A társulási tanács elnöke

5.2.2.1. Feladatai:

- összehívja és vezeti a társulási tanács ülést
- irányítja a társulás döntéseinek előkészítését, valamint a határozatok végrehajtását
- képviseli a társulást a tagönkormányzatok, valamint más szervek és személyek előtt
- a költségvetés keretei között kötelezettséget vállal a társulás pénzügyei tekintetében, utalványozza a kiadásokat és bevételeket
- a társulási tanács által kinevezettek tekintetében gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat
- a társulás nevében megkötö a polgárjogi szerződéseket a társulási döntés alapján.

5.2.2.2. A társulás elnökét és elnökhelyetteseit tagjai közül a társulási tanács választja titkos szavazással a polgármesterek megbízatásának időtartamára. Az elnökre bármely tag, az elnökhelyettesekre az elnök tehet javaslatot.

5.2.2.3. A társulási tanács elnöke és elnökhelyettesei nem megfelelő feladatellátás esetén visszahívhatók. A visszahívásra a megválasztásra vonatkozó szabályok irányadók.

5.2.2.4. Az elnököt akadályoztatása esetén az elnökhelyettesek helyettesítik az SZMSZ-ben meghatározott módon.

¹⁵ Módosítását kezdeményezte a 18/2012. (03.07.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2012. év hó, ... napjától.

¹⁶ Módosítását kezdeményezte a 18/2012. (03.07.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2012. év hó, ... napjától.

¹⁷ Hatályon kívül helyezte a 18/2012. (03.07.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2012. év hó, ... napjától.

- 5.2.2.5. A társulási tanács elnöke feladatainak egy részét az elnökhelyettesekre ruházhatja, ez azonban felelősségét nem érinti.

5.2.3. Bizottságok¹⁸

- 5.2.3.1. A társulási tanács tagjai sorából, illetve a kistérség területén működő gazdasági szervezetek és a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőiből pénzügyi bizottságot választ.
- 5.2.3.2. A pénzügyi bizottság feladata a társulás költségvetés-tervezetének véleményezése, a társulás gazdálkodásának figyelemmel kísérése, az éves költségvetési beszámoló értékelése, a gazdálkodás szabályszerűségének és célszerűségének ellenőrzése.
- 5.2.3.3. A társulás a pénzügyi bizottság elnökét és tagjainak több mint a felét a társulási tanács tagjai közül választja.
- 5.2.3.4. A társulási tanács tagjai sorából Közbeszerzési Bíráló-, Köznevelési- Humán-, illetve Fejlesztési bizottságot választ. A bizottságok működésének részletes feladatait a Társulás mindenkor hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.¹⁹

5.2.4. A társulás munkaszervezete

A társulás működésével kapcsolatos hivatali teendők ellátását – ideértve a döntések előkészítését, végrehajtását és a pénzügyi-gazdasági feladatokat - az önállóan gazdálkodó, előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkező, költségvetési szervként létrehozott, elkülönült szakmai munkaszervezet látja el.

*Az alapítói jogokat és a költségvetési szerv vezetőjének kinevezési jogát a társulási tanács, az egyéb munkáltatói jogokat a társulási tanács elnöke gyakorolja. A munkaszervezet vezetőjét pályázat alapján kell kinevezni.*²⁰

- 5.2.4.1. Az ellátandó feladatokhoz igazodó foglalkoztatotti létszámról a társulási tanács dönt.
- 5.2.4.2. A munkaszervezet részletes feladatait a társulás szervezeti és működési szabályzatában kell meghatározni.
- 5.2.4.3. A munkaszervezet keretében - külön jogszabályban meghatározott feltételek szerint, a szükséges pénzügyi fedezet biztosítása mellett - működhetnek a minisztériumoknak, valamint területi szerveiknek a kistérségben feladatot ellátó munkatársai.
- 5.2.4.4.²¹

VI. fejezet

A társulás gazdálkodása

- 6.1. A társulás a társulási tanács által jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik.
- 6.2. A költségvetés bevételi forrásai:

¹⁸ Módosítását kezdeményezte a 40/2011. (05.05.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2011. év december hó 22. napjától.

¹⁹ Módosítását kezdeményezte a 40/2011. (05.05.) sz. Tkt. határozat, hatályos 2011. év december hó 22. napjától.

²⁰ Módosítását kezdeményezte a 18/2012. (03.07.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2012. év hó, ... napjától.

²¹ Módosítását kezdeményezte a 40/2011. (05.05.) sz. Tkt. határozat, hatályos 2011. év december hó 22. napjától.

- a tagok által befizetett hozzájárulás
- a települési önkormányzatok által biztosított támogatások
- pályázati pénzeszközök
- átvett pénzeszközök
- a társulás vagyónának hasznosításából származó bevételek
- kamatbevételek
- címzett és céltámogatások.

6.2.1. A tagok a települési lakosságszámuk arányában éves hozzájárulást fizetnek a 2005. évtől, melynek összegét a társulási tanács évente, a tárgyévi költségvetés tárgyalásakor állapítja meg.

6.2.2. A tagi hozzájárulás két részletben fizethető be a társulás OTP Banknál vezetett 11737007-15579625 számú számlájára. Az első részlet március 1-ig, a második augusztus 15-ig esedékes. 30 napon túli késedelem esetén a hátralékot a mindenkori jegybanki alapkamat terheli.

6.2.3. Az egyes közszolgáltatásokhoz történő hozzájárulások mértékéről és üteméről a társulási tanács a tárgyévi költségvetés elfogadásakor, továbbá - a feladatellátásra vonatkozó külön megállapodásokban - dönt.

6.2.4. A tagi és az egyes közszolgáltatásokhoz történő hozzájárulási és fizetési kötelezettség elmulasztásának felmerülése esetén, továbbá ha a Társulás tagja a jogtalanul felvett normatív támogatást az elszámolással egyidejűleg nem fizeti vissza a Társulás számlájára, akkor

6.2.4.1. az arról tudomást szerző értesíti a Társulási Tanács elnökét. A fizetési kötelezettség elmulasztását, annak felmerülését a befizetésre megállapított határidő lejártát követő 15 nap elteltével lehet vélelmezni.

6.2.4.2. A Társulási Tanács elnöke írásban egyeztetést kezdeményez az érintett önkormányzat polgármesterével.

6.2.4.3. Amennyiben a 6.2.4.2. szerinti egyeztetés 10 napon belül nem vezet eredményre, úgy az elnök az ügyet a Társulási Tanács elé terjeszti, különösen indokolt esetben akár rendkívüli ülés összehívásával is.

6.2.4.4. A Társulási Tanács megvizsgálja, hogy a fizetési kötelezettség elmulasztása megállapítható-e. Amennyiben a Társulási Tanács megítélése szerint megállapítható a fizetési kötelezettség fennállása, vagyis a mulasztás, úgy álláspontját határozatba foglalja, melyben egyben írásbeli nyilatkozattal hívja fel az érintett település polgármesterét és jegyzőjét, melynek megtételére 10 napos határidőt szab.

6.2.4.5. Ha az érintett település polgármestere és jegyzője közös írásbeli nyilatkozatában vitatja a tartozást, úgy a Társulási Tanács soron kívül (akár rendkívüli ülésen) rendkívüli belső ellenőrzést rendel el annak megvizsgálása érdekében, hogy valóban nem vagy nem annyi befizetés teljesült, mint amennyinek teljesítésére az érintett köteles lett volna.

6.2.4.6. A rendkívüli belső ellenőrzést a 6.2.4.5. pont szerinti döntést követő 10 napon belül le kell folytatni. Ennek tapasztalatait, a belső ellenőrzési jelentést a Társulási Tanács az elnök előterjesztése alapján és soron kívül (akár rendkívüli ülésen) tárgyalja, majd határozatban dönt a fizetési kötelezettség fennállásáról vagy fenn nem állásáról.

6.2.4.7. Amennyiben a Társulási Tanács döntése szerint a fizetési kötelezettség egyértelműen fennáll, úgy határozattal kezdeményezi az érintettnél annak teljesítését, melyre határidőt szab.

6.2.4.8. Ha a Társulási Tanács által megadott határidő eredménytelenül telik el, akkor a Társulási Tanács soron kívül (akár rendkívüli ülésen) dönt a további következményekről.

6.2.4.9. További következményként a Társulási Tanács bírósághoz fordulhat, vagy az alábbi szankciókat alkalmazhatja:

- a) a Társulás tevékenységéből való ideiglenes kizárás, vagy a részvétel korlátozása;
- b) a Társulási Tanácsban betöltött tisztségtől való ideiglenes megfosztás;
- c) a Társulás szolgáltatásainak ideiglenes szüneteltetése, amely szolgáltatásokra az érintett fél megállapodást kötött, ha a fizetési kötelezettség elmulasztása ezekkel kapcsolatos;

d) a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből való részesedés korlátozása (támogatások, pályázatok, egyéb);

e) a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből való részesedés korlátozása;

f) azonnali beszedési megbízás (inkasszó) kibocsátása, amit a Társulási Tanács elnöke részéről előzetesen postai úton, tértivevénnyel elküldött külön írásbeli felszólításnak is meg kell előzni, mely a fizetési kötelezettség teljesítésére vonatkozó 10 napos határidőt tartalmaz. Az inkasszót a határidő eredménytelen eltelte után a Társulási Tanács elnöke az utalványozás és ellenjegyzés szabályai szerint érvényesítheti. Az inkasszó teljesíthetőségéhez a társulás tagjai a bankszámlát vezető pénzügyi intézmény részére adott felhatalmazó levél másolati példányát tárgy év április 31-ig kötelesek a társulás munkaszervezete részére megküldeni.

6.2.4.10. Abban az esetben, ha az inkasszó alkalmazása sem vezet eredményre (fedezet hiány vagy elvonás esetén), a Társulás Elnökének előterjesztésére a Társulási Tanács minősített többséggel dönt a nem teljesítő tag kizárásáról az év utolsó napjától.

6.2.4.11. A 6.2.4.9. pontban foglalt szankciók alkalmazására kizárólag a fizetési kötelezettség teljesítésére való rászorítás céljából, kizárólag az elmulasztott befizetéshez arányos mértékben, és kizárólag a fizetési kötelezettség teljesítéséig terjedően kerülhet sor.

6.2.4.12. A fizetési kötelezettség teljesítésekor az alkalmazott szankciókat haladéktalanul meg kell szüntetni, kivéve a 6.2.4.9. (b) pontban foglalt rendelkezést.

6.2.4.13. A tisztségbe való visszahelyezést illetően a Társulási Tanács külön döntést hoz.

6.2.5. A társulás fejlesztési igényeit elsősorban pályázati források megszerzésével biztosítja. Ezekhez saját erőként felhasználja a saját szabad pénzeszközeit. A pályázatokat a társulás saját nevében nyújtja be, amennyiben a kiírás alapján önkormányzatok pályázhatnak, akkor az erre vonatkozó döntést a tagönkormányzatoknál kezdeményezi.

6.2.6. *A társulás a számláján lévő átmenetileg szabad pénzeszközöket, pénzügyi befektetést (államilag garantált állam vagy értékpapír), illetve folyószámla betételekötés útján kamatoztathatja.*²²

6.2.7. A társulás az állami céltámogatásokra pályázhat - vagy a kiírástól függően a tagönkormányzatoknak ilyen pályázat benyújtására indítványt tehet - illetve címzett támogatást igényelhet.

6.3. *A társulás költségvetése kiadásai és bevételi előirányzatainak teljesítése a mindenkorai államháztartásról szóló törvény és annak végrehajtási rendelete előírásai alapján történhet.*²³

6.4. A költségvetési gazdálkodás biztonságáért a társulási tanács, törvényességéért a társulási tanács elnöke felelős.

6.5. A gazdálkodás szabályszerűségét és célszerűségét a pénzügyi bizottság ellenőrzi.

6.6. A társulás gazdálkodásáról féléves, ¾ éves, illetve éves beszámolót, a soronkövetkező év gazdálkodásához pedig költségvetési koncepciót kell készíteni, melyet a pénzügyi bizottság véleményez és a társulási tanács fogad el. A beszámolót meg kell küldeni a tagönkormányzatoknak.

VII. fejezet

A társulás vagyona

7.1. A társulást induló vagyonnal az alapító önkormányzatok látják el, oly módon, hogy a székhely-település önkormányzata a társulásnak bérleti jogot biztosít, a tagönkormányzatok a működéshez szükséges ingóságokat pedig a társulás tulajdonába adják.

²² Módosítását kezdeményezte a 18/2012. (03.07.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2012. év hó, ... napjától.

²³ Módosítását kezdeményezte a 18/2012. (03.07.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2012. év hó, ... napjától.

- 7.2. A társulás vagyona a továbbiakban a következőkből tevődik össze:
- vagyoni értékű jogok (bérleti jog)
 - az önkormányzatok által átadott ingóságok
 - a pályázati források és önkormányzati támogatások felhasználásával létesített ingatlanok és ingóságok
 - befektetett érték- és állampapírok
 - készpénzvagyon
 - nem önkormányzati szervek (gazdálkodó szervezetek, alapítványok) által a társulásnak ajándékozott vagyon.
- 7.3. A társulás vagyonát naprakészen nyilván kell tartani, az év fordulójával leltározni kell és a leltárt mellékként a költségvetési beszámolóhoz kell csatolni.
- 7.4. A társulás vagyona felett rendelkezési jog a társulási tanácsot illeti meg.
- 7.5. Vagyonfelosztás a társulás tagjának kilépése esetén:
- 7.5.1. Amennyiben a társulás tagja a társulási megállapodásban vállalt kötelezettsége teljesítése mellett kíván kilépni, az általa bevitt vagyon és vagyonerékű jog neki visszajár. Ezen felül megilleti a társulás által megszerzett vagyon befizetés-arányos része.
A vagyont a kilépő tagnak ki kell adni, kivételt képez az a vagyontárgy, amelynek kiadása a társulás további feladatellátását lehetetlenné teszi. Ezt a vagyontárgyat – a kilépő taggal történt megállapodás szerint – vagy készpénzben meg kell váltani, vagy a tagnak a többcélú kistérségi társulással kötött szerződés alapján használati díjat kell fizetni.
- 7.5.2. Amennyiben a tag a vállalt kötelezettsége nem teljesítése következményeként lép ki, vagy a többi tag kizárja, akkor az általa bevitt vagyon és vagyonerékű jog részére visszajár, a társulási vagyonból pedig az általa a társulásnak juttatott befizetés jegybanki alapkamattal megnövelt és a hátralékaival korrigált összege jár vissza.
A vagyont a 7.5.1. pontban leírt korlátozásokkal kell kiadni.
- 7.5.3. Társulásból a közszolgáltatási feladatok vállalásának kezdő időpontjától számított 3 éven belül történő kilépés esetén - a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó - támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni.
- 7.6. A vagyon felosztása, ha a társulás megszűnik.
- 7.6.1. Ha a társulás megszűnését a tagok a társulási megállapodásban vállalt kötelezettségeik után mondják ki, a vagyonfelosztás a 7.5.1. pontban felvázolt elvek szerint történik. A bevitt vagyon és vagyonerékű jog természetben visszajár, a többi vagyon tényleges elosztására, vagy egymás közötti megváltására a tagok megállapodást kötnek, tekintettel arra is, hogy a feladatok miként kívánják a jövőben ellátni.
- 7.6.2. Ha a társulás a társulási megállapodásban vállalt tagi kötelezettségek nem teljesítése következtében szűnik meg (amennyiben a tagok többsége nem teljesíti a köteleességét), a tagok által bevitt vagyon és vagyonerékű jogok visszajárnak. A társulás működése alatt megszerzett vagyonból először rendezni kell a vállalások nemteljesítéséből adódó visszafizetési kötelezettségeket. A visszafizetések teljesítése után fennmaradó vagyont tagi befizetésarányosan kell felosztani. Amennyiben a visszafizetésre az e pontban megjelölt vagyon nem elég, a tagok a különbözetet lakosságarányosan összeadják. Ennek teljesítéséig a bevitt vagyon biztosítékkul szolgál.
- 7.6.3. Amennyiben a társulás működése egy vagy néhány tag kötelezettség teljesítésének elmulasztása miatt lehetetlenül el és megszűnését ezért kell kimondani, a felelős tag vagy tagok a visszafizetési kötelezettségeikért teljes vagyonrészükkel kötelesek helyt állni. Ha a visszafizetés a felelősök vagyonából nem rendezhető, a különbözetet a többi tag vagyonából vagyonarányosan kell rendezni.
- 7.6.4. Ha a tagok a közszolgáltatási feladatok vállalásának kezdő időpontjától számított 3 éven belül kimondják a társulás megszűnését – így a társulás által felvállalt feladatok ellátása a jelen társulási megállapodás hatálya alatt megszűnik – úgy az adott feladatokra jóváhagyott támogatást járulékaival növelten kell visszafizetni a központi költségvetésbe. A visszafizetési kötelezettség teljesítése a tagok között az

igénybevett támogatás arányban, míg a működésre fordított támogatást lakosságarányosan kerül felosztásra.

VIII. fejezet

Kiadmányozás és kötelezettségvállalás rendje

- 8.1. A társulás feladatai végrehajtása során készítendő iratokat a társulási tanács elnöke, vagy az általa külön utasításban kiadmányozási joggal felruházott személy írja alá.
- 8.2. A Társulás nevében, a Társulás költségvetésében meghatározott, felsorolt feladatokra és összegben a társulási tanács elnöke által – a kötelezettségvállalás és utalványozás rendjéről szóló utasításában - meghatározott személy vállal kötelezettséget.

IX. fejezet

Záró rendelkezések

- 9.1.1. *Jelen megállapodás valamennyi – a kistérséghez tartozó - önkormányzat jóváhagyó határozatával válik joghatállyossá.*²⁴
 - 9.1.2. A társulás akkor tekinthető megalakultnak, ha a társulási tanács alakuló ülését megtartotta, és szerveit megválasztotta.
 - 9.1.3. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény, a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. törvény, a területfejlesztés és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, a társulási tanács Szervezeti és Működési Szabályzat, továbbá mindazon jogszabályoknak a rendelkezései irányadók, amelyek a társulásban ellátandó feladatokat érintik.
 - 9.1.4. A társuló önkormányzatok kölcsönösen kinyilvánítják, hogy a megállapodásból eredő, a működés kapcsán felmerülő vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton kompromisszumra törekedve kívánják rendezni. Ennek érdekében többszöri egyeztetésre, szükség esetén közvetítő közreműködésének igénybevételére is hajlandók.
Amennyiben ez az út mégsem vezetne eredményre, a vita bírósági eldöntésére a Győri Városi Bíróság illetékességét kötik ki.
 - 9.1.5. *A társulási megállapodás elválaszthatatlan részei:*
 1. sz. melléklet: *A társulás tagjainak névsora és székhelye*
 2. sz. melléklet: *A Többcélú Társulás által vállalt feladatok és az együttműködő önkormányzatok*
 3. sz. melléklet: *A közoktatási feladatot ellátó mikrotérségi intézményi társulások és önálló intézmények*
1. sz. függelék: *A normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszámok*²⁵

²⁴ Módosítását kezdeményezte a 18/2012. (03.07.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2012. év hó, ... napjától.

²⁵ Módosítását kezdeményezte a 18/2012. (03.07.) sz. Tkt. határozat. Hatályos 2012. év hó, ... napjától.

Jelen megállapodást a társulás tagjai, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Záradék:

A társulási megállapodást a társult önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

Település	Határozatszám
Árpás	24/2004. (VII.22.)
Bodonyhely	26/2004. (VII.9.)
Csikvánd	53/2004. (VII.20.)
Felpéc	74/2004. (VII.15.)
Gyarmat	68/2004. (VII.26.)
Gyömöre	66/2004. (VI.29.)
Győrszemere	140/2004. (VII.27.)
Kajárpéc	50/2004. (VI.30.)
Kisbabot	17/2004. (VI.30.)
Mérges	11/2004. (VII.01.)

Település	Határozatszám
Mórichida	54/2004. (VII.23.)
Rábacsécsény	18/2004. (VI.28.)
Rábaszentmihály	15/2004. (VI.29.)
Rábaszentmiklós	19/2004. (VII.26.)
Sobor	45/2004. (VI.24.)
Sokorópátka	79/2004. (VII.26.)
Szerecseny	40/2004. (VII.22.)
Tényő	64/2004. (VII.19.)
Tét	110/2004. (VII.27.)

Tét, 2004. július 28.

A többcélú kistérségi társulás létrehozásáról szóló megállapodást a társult önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

Település	Határozatszám
Árpás	22/2005.(V.05.)
Bodonyhely	22/2005.(V.05.)
Csikvánd	20/2005.(V.05.)
Felpéc	36/2005.(V.05.)
Gyarmat	54/2005.(V.05.)
Gyömöre	32/2005.(V.05.)
Győrszemere	94/2005.(V.04.)
Kajárpéc	21/2005.(V.06.)
Kisbabot	15/2005.(V.05.)
Mérges	13/2005.(V.05.)

Település	Határozatszám
Mórichida	40/2005.(V.06.)
Rábacsécsény	18/2005.(V.05.)
Rábaszentmihály	13/2005.(V.05.)
Rábaszentmiklós	19/2005.(V.04.)
Sobor	29/2005.(V.03.)
Sokorópátka	50/2005.(V.02.)
Szerecseny	31/2005.(V.05.)
Tényő	32/2005.(V.09.)
Tét	81/2005.(V.04.)

Tét, 2005. május 10.

A társulási megállapodás módosítását a társult önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

Település	Határozatszám
Árpás	51/2005.(XII.22.)
Bodonyhely	46/2005.(XI.22.)
Csikvánd	73/2005.(XI.30.)
Felpéc	108/2005.(XI.29.)
Gyarmat	132/2005.(XI.29.)
Gyömöre	93/2005.(XI.24.)
Győrszemere	176/2005.(XI.29.)
Kajárpéc	65/2005.(XI.22.)
Kisbábó	29/2005.(XI.24.)
Mérges	23/2005.(XI.30.)

Település	Határozatszám
Mórichida	89/2005.(XII.2.)
Rábacsécsény	36/2005.(XI.28.)
Rábaszentmihály	26/2005.(XI.23.)
Rábaszentmiklós	44/2005.(XII.20.)
Sobor	79/2005.(XII.16.)
Sokorópátka	129/2005.(XI.30.)
Szerecsény	58/2005.(XI.28.)
Tényő	89/2005.(XII.19.)
Tét	271/2005.(XII.27.)

Tét, 2005. december 30.

Település	Határozatszám
Árpás	53/2006.(XII.18.)
Bodonyhely	35/2006. (XII.12.)
Csikvánd	69/2006. (XII.13.)
Felpéc	95/2006. (XII.13.)
Gyarmat	133/2006. (XII.14.)
Gyömöre	120/2006. (XII.15.)
Győrszemere	105/2006. (XII.13.)
Kajárpéc	88/2006. (XII.13.)
Kisbábó	31/2006. (XII.11.)
Mérges	22/2006. (XII.11.)

Település	Határozatszám
Mórichida	72/2006. (XII.14.)
Rábacsécsény	52/2006. (XII.12.)
Rábaszentmihály	35/2006. (XII.11.)
Rábaszentmiklós	41/2006. (XII.19.)
Sobor	55/2006. (XII.11.)
Sokorópátka	94/2006. (XII. 27.)
Szerecsény	74/2006. (XII.13.)
Tényő	87/2006. (XII.11.)
Tét	219/2006. (XII.15.)

Tét, 2007. január 19.

Település	Határozatszám
Árpás	31/2007.(XI.5.)
Bodonyhely	37/2007.(XI.21.)
Csikvánd	52/2007.(XI.15.)
Felpéc	62/2007.(XI.26.)
Gyarmat	110/2007.(XI.22.)
Gyömöre	105/2007.(XI.8.)
Győrszemere	76/2007.(XII.21.)
Kajárpéc	77/2007.(XI.13.)
Kisbábót	29/2007.(XI.15.)
Mérges	41/2007.(XII.17.)

Település	Határozatszám
Mórichida	41/2007.(XI.13.)
Rábacsécsény	56/2007.(XII.17.)
Rábaszentmihály	35/2007.(XI.15.)
Rábaszentmiklós	29/2007.(XI.15.)
Sobor	46/2007.(XI.30.)
Sokorópátka	85/2007.(XI.26.)
Szerecseny	83/2007.(XI.14.)
Tényő	103/2007.(XI.9.)
Tét	196/2007.(XI.15.)

Tét, 2007. december 21.

Település	Határozatszám
Árpás	33/2008.(X.06.)
Bodonyhely	40/2008.(IX.14.)
Csikvánd	37/2008.(X.29.)
Felpéc	54/2008.(X.15.)
Gyarmat	80/2008.(X.14.)
Gyömöre	93/2008.(X.13.)
Győrszemere	59/2008.(IX.13.)
Kajárpéc	65/2008.(X.16.)
Kisbábót	34/2008.(IX.15.)
Mérges	28/2008.(XI.25.)

Település	Határozatszám
Mórichida	43/2008.(X.06.)
Rábacsécsény	58/2008.(XI.10.)
Rábaszentmihály	21/2008.(IX.15.)
Rábaszentmiklós	32/2008.(X.06.)
Sobor	29/2008.(IX.26.)
Sokorópátka	78/2008.(X.22.)
Szerecseny	58/2008.(X.15.)
Tényő	93/2008.(X.06.)
Tét	166/2008.(X.08.)

Tét, 2008. november 25.

Település	Határozatszám
Árpás	1/2011. (I.18.)
Bodonyhely	51/2010. (XII.14.)
Csikvánd	78/2010. (XII.13.)
Felpéc	102/2010. (XII.13.)
Gyarmat	109/2010. (XII.08.)
Gyömöre	220/2010. (XII.14.)
Győrszemere	3/2011. (I.25.)
Kajárpéc	100/2010. (XI.24.)
Kisbábót	2/2011. (I.13.)
Mérges	35/2010. (XII. 30.)

Település	Határozatszám
Mórichida	1/2011. (I.18.)
Rábacsécsény	50/2010. (XII.30.)
Rábaszentmihály	35/2010. (XII.08.)
Rábaszentmiklós	1/2011. (I.18.)
Sobor	51/2010. (XII.15.)
Sokorópátka	99/2010. (XII.7.)
Szerecseny	129/2010. (XII.20.)
Tényő	119/2010. (XII.13.)
Tét	190/2010. (XII.22.)

Tét, 2011.01.25.

Település	Határozatszám
Árpás	18/2011. (VI.21.)
Bodonyhely	17/2011. (VI.15.)
Csikvánd	32/2011. (VII.18.)
Felpéc	41/2011. (VIII.23.)
Gyarmat	102/2011. (XII.22.)
Gyömöre	79/2011. (V.31.)
Györszemere	27/2011. (V.31.)
Kajárpéc	25/2011. (V.19.)
Kisbábó	17/2011. (VI.14.)
Mérges	15/2011. (V.31.)

Település	Határozatszám
Mórichida	25/2011. (VI.15.)
Rábacsécsény	25/2011. (V.23.)
Rábaszentmihály	9/2011. (VI.15.)
Rábaszentmiklós	7/2011. (VI.14.)
Sobor	23/2011. (V.5.)
Sokorópátka	45/2011. (VII.5.)
Szerecsény	27/2011. (V.28.)
Tényő	116/2011. (X.24.)
Tét	103/2011. (V.11.)

Tét, 2011. december 22.

Település	Határozatszám
Árpás	2/2012. (I.26.)
Bodonyhely	1/2012. (I.12.)
Csikvánd	55/2011. (XII.20.)
Felpéc	76/2011. (XII.20.)
Gyarmat	103/2011. (XII.22.)
Gyömöre	214/2011. (XII.29.)
Györszemere	4/2012. (I.31.)
Kajárpéc	3/2012. (I.12.)
Kisbábó	54/2011. (XII.1.)
Mérges	3/2012. (I.17.)

Település	Határozatszám
Mórichida	4/2012. (I.20.)
Rábacsécsény	4/2012. (I.16.)
Rábaszentmihály	21/2011. (XII.1.)
Rábaszentmiklós	2/2012. (I.23.)
Sobor	66/2011. (XII.8.)
Sokorópátka	4/2012. (I.19.)
Szerecsény	1/2012. (I.27.)
Tényő	3/2012. (I.16.)
Tét	277/2011. (XII.21.)

Tét, 2012. 01.31.

Aláírások:

Társult önkormányzatok polgármestereinek aláírása

Árpás község képviselő-testülete nevében:

.....
Szabó András
polgármester

Bodonhely község képviselő-testülete nevében:

.....
Kenesei Ferenc
polgármester

Csikvánd község képviselő-testülete nevében:

.....
Kozma Tibor
polgármester

Felpéc község képviselő-testülete nevében:

.....
Kuglics Tamás
polgármester

Gyarmat község képviselő-testülete nevében:

.....
Szabados Péter
polgármester

Gyömöre község képviselő-testülete nevében:

.....
Németh Csaba
polgármester

Győrszemere község képviselő-testülete nevében:

.....
Horváth Gyula
polgármester

Kajárpéc község képviselő-testülete nevében:

.....
Laki György
polgármester

Kisbábót község képviselő-testülete nevében:

.....
Barcza Tibor
polgármester

Mérges község képviselő-testülete nevében:

.....
Balázs Vince
polgármester

Mórichida község képviselő-testülete nevében:

.....
László Attila
polgármester

Rábacsécsény község képviselő-testülete nevében:

.....
Kovács Teodóra
polgármester

Rábaszentmihály község képviselő-testülete nevében:

.....
Horváth Gábor
polgármester

Rábaszentmiklós község képviselő-testülete nevében:

.....
Németh Szabolcs
polgármester

Sobor község képviselő-testülete nevében:

.....
Nemes László
polgármester

Sokorópátka község képviselő-testülete nevében:

.....
Czibulya Balázs
polgármester

Szerecseny község képviselő-testülete nevében:

.....
Bolla Gyula
polgármester

Tényő község képviselő-testülete nevében:

.....
Varga Gábor
polgármester

Tét város képviselő-testülete nevében:

.....
Dr. Kukorelli László
polgármester

A társulás tagjainak névsora és székhelye

	Település	Székhely
1.	Árpás	9132 Árpás, Kápolna tér 8.
2.	Bodonyhely	9134 Bodonyhely, Dózsa Gy. u. 47.
3.	Csikvánd	9127 Csikvánd, Rákóczi F. u.24.
4.	Felpéc	9122 Felpéc, Dózsa Gy. u. 9.
5.	Gyarmat	9126 Gyarmat, Magyar u. 14.
6.	Gyömöre	9124 Gyömöre, Rózsa F. u. 9.
7.	Győrszemere	9121 Győrszemere, Fő u. 20.
8.	Kajárpec	9123 Kajárpec, Kossuth L. u. 2.
9.	Kisbábót	9133 Kisbábót, Ady E. u. 2/a
10.	Mérges	9136 Mérges, Béke tér 2.
11.	Mórichida	9131 Mórichida, Fő u. 131.
12.	Rábacsécsény	9136 Rábacsécsény, Deák tér 6.
13.	Rábaszentmihály	9135 Rábaszentmihály, Kossuth L. u. 32.
14.	Rábaszentmiklós	9133 Rábaszentmiklós, Fő u. 24.
15.	Sobor	9315 Sobor, Kis u. 1.
16.	Sokorópátka	9112 Sokorópátka, Öreg u. 1.
17.	Szerecseny	9125 Szerecseny, Széchenyi u. 2.
18.	Tényő	9111 Tényő, Győri u. 59.
19.	Tét	9100 Tét, Fő u. 88.

2. számú melléklet

A Többcélú Társulás által vállalt feladatok és az együttműködő önkormányzatok

Település	Közzoktatási feladat (intézményi és szakaszolgalati feladat együttesen)	Gyermejölési alapellátási feladat	Szociális alapszolgálatási feladat							Foglalkoztatás ²⁶	Sporttevékenység ²⁷
			Családsegítés	Támogató szolgáltatás	Közösségi ellátások	Időskorúak nappali ellátása	Házi segítségnyújtás	Gyermekek napközbeni ellátása			
Árpás	X	X	X	X	X	X	---	X	X	X	
Bodonhely	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Csikvánd	X	X	X	X	X	X	---	X	X	X	
Felpéc	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Gyarmat	X	X	X	X	---	---	X	X	X	X	
Gyömöre	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Győrszemere	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Kajárpéc	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Kisbábót	X	X	X	X	X	X	X ²⁸	X	X	X	
Mérges	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Mórichida	X	X	X	X	X	X	---	X	X	X	
Rábacsécsény	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Rábaszentmihály	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Rábaszentmiklós	X	X	X	X	X	X	---	X	X	X	
Sobor	X	X	---	X	X	X	X	X	X	X	
Sokorópátka	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Szerecseny	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Tényő	---	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Tét	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

²⁶ Kezdeményezte a 76/2010. (11.29.) sz. Tkt. határozat, hatályos 2011. év 01. hó, 25. napjától.

²⁷ Kezdeményezte a 76/2010. (11.29.) sz. Tkt. határozat, hatályos 2011. év 01. hó, 25. napjától.

²⁸ Kezdeményezte a 92/2011. (11.30.) sz. Tkt. határozat, hatályos 2012. év 01. hó, 31. napjától.

Település	Egészségügyi feladat	Belső ellenőrzési feladat	Kistérségi ügyintézés korszerűsítési feladat	Gazdaság- és területfejlesztés, valamint idegenforgalom	Környezet- és természetvédelem	Mozgó-könyvtári feladat	Környezet- és természetvédelem	Gazdaság- és területfejlesztés, valamint idegenforgalom
Árpás	x	x	x	x	x	x	x	x
Bodonhely	x	x	x	x	x	x	x	x
Csikvánd	x	x	x	x	x	x	x	x
Felpéc	x	x	x	x	x	x ²⁹	x	x
Gyarnat	x	x	x	x	x	x	x	x
Gyömöre	x	x	x	x	x	x	x	x
Győrszemere	x	x	x	x	x	x	x	x
Kajárpéc	x	x	x	x	x	x	x	x
Kisbábó	x	x	x	x	x	x	x	x
Mérges	x	x	x	x	x	x	x	x
Mórichida	x	x	x	x	x	x	x	x
Rábacsécsény	x	x	x	x	x	x	x	x
Rábászentmihály	x	x	x	x	x	x	x	x
Rábászentmiklós	x	x	x	x	x	x	x	x
Sobor	x	x	x	x	x	x	x	x
Sokorópátka	x	x	x	x	x	x	x	x
Szerecsény	x	x	x	x	x	x	x	x
Tényő	x	x	x	x	x	x	x	x
Tét	x	x	x	x	x	---	x	x

²⁹ Kezdeményezte a 76/2010. (11.29.) sz. Tkt. határozat, hatályos 2011. év 01. hó, 25. napjától.

A közoktatási feladatot ellátó mikrotérsergi intézményi társulások és önálló intézmények

Intézményi társulások:

1. Kisfaludy Károly Általános Művelődési Központ
Ellátási hely: Tét (1-8. évf.)
Tagiskola: Rábacsécsény (1-8. évf.)
Társult község: Mérges (1-8. évf.), Kisbábó (1-8. évf.)
Tagiskola: Széchenyi István Általános Iskola, Mórachida (1-6. évf.)
Társult község: Árpás, Rábászentmiklós (1-8. évf.)
Tagiskola: Általános Iskola Győrszemere (1-8. évf.)
2. Általános Iskola
Ellátási hely: Sokorópátka (1-8. évf.)
Társult község: Gic (1-8. évf.)
3. Győr Menti Települések Iskola Társulása
Vitéz Háy László Általános Iskola
Ellátási hely: Gyömöre (1-8. évf.)
Tagiskola: Általános Iskola Kájárpéc (3-8 évf.)
Tagiskola feladat ellátási helye:Felpéc (1-2. évfolyam)
Társult község: Szerecsény (1-8. évf.)

4. Kossuth Lajos Általános Iskola

Ellátási hely: Gyarmat (1-8. évf.)

Társult községek: Csikvánd (1-8. évf.), Gecse (1-8. évf.), Szerecsény (1-8. évf.), Takácsi (1-8. évf.)

5. Általános Iskola

Ellátási hely: Bágyogszovát (1-8. évf.)

Társult község: Bodonhely (1-8. évf.)

6. Napközi Otthonos Óvoda

Ellátási hely: Gyarmat

Társult községek: Gecse

Tagóvoda: Csikvánd

7. Napközi Otthonos Óvoda

Ellátási hely: Rábacsécsény

Társult község: Mérges, Kisbábót

8. Napközi Otthonos Óvoda

Ellátási hely: Móríchida

Társult községek: Árpás, Rábaszentmiklós

9. Napközi Otthonos Óvoda

Központi óvoda: Bágyogszovát

10. Gyűr Menti Települések Óvoda Társulása
Ellátási hely: Gesztenyés Óvoda Gyömöre
Tagóvoda: Kajárpéc, Szerecseny, Felpéc

11. Kisfaludy Károly ÁMK Óvoda
Ellátási hely: Tét
Tagóvoda: Győrszemere

12. Napközi Otthonos Óvoda Sokorópátka
Tagóvoda: Gic

13. Napközi Otthonos Óvoda Enese
Tagiskola: Rábaszentmihály

A normatív támogatásoknál
figyelembe vett lakosságszámok

Település	2011. január 1. (fő)
Árpás	263
Bodonhely	309
Csikvánd	498
Felpéc	882
Gyarmat	1 316
Gyömöre	1 287
Győrszemere	3 208
Kajárpéc	1 318
Kisbábót	220
Mérges	89
Mórichida	844
Rábacsécsény	607
Rábaszentmihály	526
Rábaszentmiklós	144
Sobor	291
Sokorópátka	1 100
Szerecseny	790
Tényő	1 560
Tét	4 073
Összesen	19 325

Társulási Megállapodás

módosításának kezdeményezése

A Téli Kistérség S.Ö.T.T. Társulási Tanácsa a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. törvényben kapott felhatalmazás alapján a 2012. január 31-én hatályba lépett Társulási Megállapodás módosítását az alábbiak szerint kezdeményezi

A.) Eredeti rendelkezés:

1.8. A társulás jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A társulás működésével kapcsolatos hivatali teendők ellátását – ideértve a döntések előkészítését és végrehajtását – az önállóan gazdálkodó, előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkező, költségvetési szervként létrehozott, elkülönült szakmai munkaszervezet (továbbiakban: Munkaszervezet), a pénzügyi-gazdasági feladatokat pedig részben a Munkaszervezet, részben pedig az államháztartásról szóló 292/2009. (12.19.) számú kormányrendelet 16. §-a alapján Tét Város polgármesteri Hivatala látja el.

A bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A társulás jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A társulás működésével kapcsolatos hivatali teendők ellátását – ideértve a döntések előkészítését és végrehajtását, továbbá a pénzügyi-gazdasági feladatokat – az önállóan gazdálkodó, előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkező, költségvetési szervként létrehozott, elkülönült szakmai munkaszervezet (továbbiakban: Munkaszervezet) látja el.”

B.) Eredeti rendelkezés:

2.2.1. Területfejlesztéssel összefüggő feladatok tekintetében a társulás kistérségi fejlesztési tanácsként jár el. A kistérség területén a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti fejlesztése érdekében a régió fejlesztési terveivel összhangban összehangolja a helyi önkormányzatok, azok területfejlesztési társulásai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit.

Ennek keretében feladata:

- a) a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetének, adottságainak vizsgálata,
- b) a kistérség területfejlesztési koncepciójának, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programjának kidolgozása, elfogadása és a megvalósítás ellenőrzése,
- c) a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében pénzügyi terv készítése,
- d) a kistérségi területfejlesztési program figyelembe vételével előzetes véleménynyilvánítás a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel,
- e) megállapodás kötése a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a

- megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programok finanszírozására és megvalósítására,
- f) a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról vélemény nyilvánítása, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően,
 - g) a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében való közreműködés,
 - h) források gyűjtése a tanács működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához,
 - i) a kistérség képviselete területfejlesztési ügyekben,
 - j) a kistérségben működő társulások és más – a területfejlesztésben érdekelt – szervezetek együttműködésének koordinálása, együttműködés az állami és civil szervezetekkel,
 - k) pályázatok benyújtása a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez,
 - l) költségvetésének megállapítása, gondoskodás annak végrehajtásáról, valamint a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználásának figyelemmel kísérése és elősegítése,
 - m) vélemény nyilvánítása a kistérségi megbízott kiválasztásával kapcsolatban,
 - n) együttműködés a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzatok területfejlesztési társulásaival, a kistérségben működő állami szervekkel, az érdekelt társadalmi és szakmai szervezetekkel, a gazdasági szervezetekkel,

A társulás a területfejlesztéssel összefüggő feladatokat a 2. számú mellékletben megjelölt önkormányzatokra látja el.

A bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Területfejlesztéssel összefüggő feladatok tekintetében a társulás a kistérség területén a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti fejlesztése érdekében az ország és a megye fejlesztési terveivel összhangban összehangolja a helyi önkormányzatok, azok területfejlesztési társulásai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit.

Ennek keretében feladata:

- a) a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetének, adottságainak vizsgálata,
- b) a kistérség területfejlesztési koncepciójának, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programjának kidolgozása, elfogadása és a megvalósítás ellenőrzése,
- c) a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében pénzügyi tervek készítése,
- d) a kistérségi területfejlesztési program figyelembe vételével előzetes véleménynyilvánítás a meghirdetett központi, regionális és megyei pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel,
- e) a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról vélemény nyilvánítása, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően,
- f) a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében való közreműködés,
- g) források gyűjtése a társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához,

- h) *a kistérség képviselete területfejlesztési ügyekben,*
- i) *a kistérségben működő társulások és más – a területfejlesztésben érdekelt – szervezetek együttműködésének koordinálása, együttműködés az állami és civil szervezetekkel,*
- j) *pályázatok benyújtása a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez,*
- k) *együttműködés a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzatok területfejlesztési társulásaival, a kistérségben működő állami szervekkel, az érdekelt társadalmi és szakmai szervezetekkel, a gazdasági szervezetekkel,*

A társulás a területfejlesztéssel összefüggő feladatokat a 2. számú mellékletben megjelölt önkormányzatokra látja el.

C.) Eredeti rendelkezés:

- 2.2.2. A szociális alapellátási feladat keretén belül a Társulás a családsegítés, a támogató szolgáltatás, a közösségi ellátások, az időskorúak nappali intézményi ellátása, a házi segítségnyújtás, illetve a gyermekek napközbeni ellátása feladatok ellátását vállalja.

A Társulás

- a családsegítés, a házi segítségnyújtás, közösségi ellátások, az időskorúak nappali intézményi ellátása, illetve a gyermekek napközbeni ellátása feladatokról a Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Gyermekjóléti és Szociális Intézménye útján,
- a támogató szolgáltatás feladatairól a Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Gyermekjóléti és Szociális Intézménye útján,

a 2. számú mellékletben megjelölt önkormányzatokra vonatkozóan gondoskodik.

Az alapítói jogokat, valamint az intézmény vezetőjének kinevezési jogát a tanács, míg az egyéb munkáltatói jogokat a társulási tanács elnöke gyakorolja.

Az intézményi térítési díjak évente, a Társulási Tanács határozatában kerülnek meghatározásra.

Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően jelen megállapodás 4. sz. melléklete szerint kijelöli azon önkormányzatokat, amelyek a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló szabályokra rendeletet alkotnak.

A társult önkormányzatok továbbra is jogosultak önkormányzati rendeletükben a személyi térítési díjakhoz a jogszabályon felül további kedvezményeket biztosítani, azonban ennek fedezetét kötelesek ezen megállapodás alapján a Társulásnak megtéríteni.

A bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

A szociális alapellátási feladat keretén belül a Társulás a családsegítés, a támogató szolgáltatás, az időskorúak nappali intézményi ellátása, a házi segítségnyújtás, illetve a gyermekek napközbeni ellátása feladatok ellátását vállalja.

A Társulás a felsorolt feladatokról a Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Gyermekjóléti és Szociális Intézménye útján, a 2. számú mellékletben megjelölt önkormányzatokra vonatkozóan gondoskodik.

Az alapítói jogokat, valamint az intézmény vezetőjének kinevezési jogát a tanács, míg az egyéb munkáltatói jogokat a társulási tanács elnöke gyakorolja.

Az intézményi térítési díjak évente, egyfelől a Társulási Tanács határozatában, másrészt az alábbi formában kerülnek meghatározásra:

- *Társulás a gyermekek védelméről gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, illetve a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény rendelkezéseinek megfelelően kijelöli Tét város önkormányzatát, hogy a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló szabályokra alkosson rendeletet.*

A társult önkormányzatok továbbra is jogosultak önkormányzati rendeletükben a személyi térítési díjakhoz a jogszabályon felül további kedvezményeket biztosítani, azonban ennek fedezetét kötelesek ezen megállapodás alapján a Társulásnak megtéríteni.

D.) Eredeti rendelkezés:

5.2.1.8. A társulás szükség szerint, de legalább évi négy alkalommal tart ülést.

A társulási tanácsot össze kell hívni:

- a) az elnök, az elnökhelyettes, illetve a társulás bármely tagjának napirendet is tartalmazó indítványára, a kézhezvételtől számított 15 napon belül,
- b) a megyei közigazgatási hivatal kezdeményezésére a kézhezvételtől számított 15 napon belül,
- c) a pénzügyi bizottság javaslatára,
- d) a társulási tanács által meghatározott időpontban.

A bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

A társulás szükség szerint, de legalább évi négy alkalommal tart ülést.

A társulási tanácsot össze kell hívni:

- e) az elnök, az elnökhelyettes, illetve a társulás bármely tagjának napirendet is tartalmazó indítványára, a kézhezvételtől számított 15 napon belül,*
- f) a megyei kormányhivatal kezdeményezésére a kézhezvételtől számított 15 napon belül,*
- g) a pénzügyi bizottság javaslatára,*
- h) a társulási tanács által meghatározott időpontban.*

E.) Eredeti rendelkezés:

5.2.1.9. Határozatképesség:

- a) A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a szavazatok több mint felével (10) rendelkező tag jelen van és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a többcélú kistérségi társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát.
- b) Amennyiben a többcélú kistérségi társulás kistérségi fejlesztési tanácsként jár el, akkor a társulás abban az esetben határozatképes, amennyiben az ülésén a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van.

A bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Határozatképesség:

- c) *A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a szavazatok több mint felével (10) rendelkező tag jelen van és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a többcélú kistérségi társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát.*

F.) Eredeti rendelkezés:

5.2.1.10. A társulási tanács döntéseit egyszerű többséggel hozza:

a, Egyéb közszolgáltatások vonatkozásában egy javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.

b, Amennyiben a többcélú kistérségi társulás kistérségi fejlesztési tanácsként jár el, akkor a jelenlevő tagok többségének szavazata.

A bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

A társulási tanács döntéseit egyszerű többséggel hozza:

a, Egy javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.

G.) Eredeti rendelkezés:

5.2.1.11. Minősített többség:

a, Egyéb közszolgáltatások vonatkozásában a minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a jelen lévő tagok szavazatainak kétharmadát és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.

b, Amennyiben a többcélú kistérségi társulás kistérségi fejlesztési tanácsként jár el, akkor a szavazati joggal rendelkező tagok kétharmadának támogató szavazata.

A bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Minősített többség:

a, A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a jelen lévő tagok szavazatainak kétharmadát és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.

H.) Eredeti rendelkezés:

5.2.1.12. Minősített többség esetei:

- a, Amennyiben a társulás területfejlesztési tanácsként jár el:
- tagi hozzájárulás megállapításához.

b, Egyéb közszolgáltatások vonatkozásában:

- a kistérség fejlesztését szolgáló - pénzügyi hozzájárulást igénylő - pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- az 5.2.1.7. bekezdés „b” pontjában meghatározott esetben,
- választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetekben,
- társulási megállapodás jóváhagyását, módosítását, továbbá a társulás megszüntetését kezdeményező döntés meghozatalához,
- költségvetés és zárszámadás elfogadásához,
- Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásához,
- valamint azokban az ügyekben, amelyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

A bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Minősített többség esetei:

- a kistérség fejlesztését szolgáló - pénzügyi hozzájárulást igénylő - pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- az 5.2.1.7. bekezdés „b” pontjában meghatározott esetben,
- választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetekben,
- társulási megállapodás jóváhagyását, módosítását, továbbá a társulás megszüntetését kezdeményező döntés meghozatalához,
- költségvetés és zárszámadás elfogadásához,
- Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásához,
- valamint azokban az ügyekben, amelyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

I.)

Az 5.2.1.13. bekezdés hatályon kívül kerül:

Amennyiben a többcélú kistérségi társulás kistérségi fejlesztési tanácsként jár el, a társulási tanács tagjai egybehangzó „igen” szavazata szükséges a II. fejezet 2.2.1. bekezdés „b”, „c” „e” „l” pontokban meghatározott ügyekben. Ha az egyöntetű támogatás a javaslat beterjesztésekor nem szerezhető meg, akkor a 30 napon belül összehívott ismételt ülésen a döntés minősített többséggel meghozható.

J.) Eredeti rendelkezés:

5.2.1.14. A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre a képviselő-testület ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a társulási tanács elnöke és egy hitelesítésre kijelölt tag írja alá. A jegyzőkönyvet meg kell küldeni 15 napon belül a közigazgatási hivatalnak, továbbá a társulás valamennyi tagjának.

A bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre a képviselő-testület ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a társulási tanács elnöke és egy hitelesítésre kijelölt tag írja alá. A jegyzőkönyvet meg kell küldeni 15 napon belül a kormányhivatalnak, továbbá a társulás valamennyi tagjának.

K.) Eredeti rendelkezés:

5.2.4. A társulás munkaszervezete

A társulás működésével kapcsolatos hivatali teendők ellátását – ideértve a döntések előkészítését, végrehajtását és a pénzügyi-gazdasági feladatokat - az önállóan gazdálkodó, előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkező, költségvetési szervként létrehozott, elkülönült szakmai munkaszervezet látja el.

Az alapítói jogokat és a költségvetési szerv vezetőjének kinevezési jogát a társulási tanács, az egyéb munkáltatói jogokat a társulási tanács elnöke gyakorolja. A munkaszervezet vezetőjét pályázat alapján – a megyei területfejlesztési tanács véleményének kikérésével – kell kinevezni.

A bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

A társulás működésével kapcsolatos hivatali teendők ellátását – ideértve a döntések előkészítését, végrehajtását és a pénzügyi-gazdasági feladatokat - az önállóan gazdálkodó, előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkező, költségvetési szervként létrehozott, elkülönült szakmai munkaszervezet látja el.

Az alapítói jogokat és a költségvetési szerv vezetőjének kinevezési jogát a társulási tanács, az egyéb munkáltatói jogokat a társulási tanács elnöke gyakorolja. A munkaszervezet vezetőjét pályázat alapján kell kinevezni.

L.) Eredeti rendelkezés:

6.2.6. A társulás a számláján lévő átmenetileg szabad pénzeszközöket, pénzügyi befektetés útján kamatoztathatja. A szabad pénzeszközöket egy évnél nem hosszabb lekötési idejű államilag garantált állam vagy értékpapírba lehet befektetni.

A bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

A társulás a számláján lévő átmenetileg szabad pénzeszközöket, pénzügyi befektetés (államilag garantált állam vagy értékpapír), illetve folyószámla betétlekötés útján kamatoztathatja.

M.) Eredeti rendelkezés:

6.3. A társulás költségvetésének kiadásai az államháztartásról szóló törvény (1992. évi XXXVIII. törvény) és végrehajtási rendelete előírásai alapján történhet.

A bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

A társulás költségvetése kiadásai és bevételi előirányzatainak teljesítése a mindenkori államháztartásról szóló törvény és annak végrehajtási rendelete előírásai alapján történhet.

N.) Eredeti rendelkezés:

Jelen megállapodás valamennyi statisztikai kistérséghez tartozó önkormányzat jóváhagyó határozatával válik joghatályossá.

A bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Jelen megállapodás valamennyi – a kistérséghez tartozó - önkormányzat jóváhagyó határozatával válik joghatályossá.

O.) Eredeti rendelkezés:

9.1.5. A társulási megállapodás elválaszthatatlan részei:

1. sz. melléklet: A társulás tagjainak névsora és székhelye
 2. sz. melléklet: A Többcélú Társulás által vállalt feladatok és az együttműködő önkormányzatok
 3. sz. melléklet: A közoktatási feladatot ellátó mikrotérségi intézményi társulások és önálló intézmények
 4. sz. melléklet: Az egyes közszolgáltatások esetében rendeletalkotásra kijelölt önkormányzatok
-
1. sz. függelék: A normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszámok

A bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

9.1.5. A társulási megállapodás elválaszthatatlan részei:

1. sz. melléklet: A társulás tagjainak névsora és székhelye
 2. sz. melléklet: A Többcélú Társulás által vállalt feladatok és az együttműködő önkormányzatok
 3. sz. melléklet: A közoktatási feladatot ellátó mikrotérségi intézményi társulások és önálló intézmények
-
1. sz. függelék: A normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszámok

**Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2012.(.) önkormányzati rendelete
a Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott
személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési
díjakról**

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulás Társulási Megállapodásában kijelölt önkormányzataként, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29.§ (3) bekezdése, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontjában foglaltak alapján, valamint a 140/C.§-ban kapott felhatalmazással élve, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5.§ (1a) pontja és a 6.§ (2) b) pontja szerint az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1.§

A rendelet hatálya a Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulás által fenntartott Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Intézménye (a továbbiakban: Gyermekjóléti és Szociális Intézmény), által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat (a továbbiakban: ellátás) igénybe vevőkre terjed ki.

A személyes gondoskodás formái.

2.§

A Szociális és Gyermekjóléti Intézmény által biztosított személyes gondoskodás formái:

- a.) Szociális alapszolgáltatások:
 - aa) házi segítségnyújtás,
 - ab) támogató szolgáltatás
 - ac) nappali ellátás (Idősek klubja)
 - ad) családsegítés
- b.) Gyermekjóléti alapellátás:
 - ba) gyermekjóléti szolgálat
 - bb) gyermekek napközbeni ellátása (családi napközi)

**Az ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módja, az ellátási megállapodással
összefüggő kérdések**

3.§

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételét megalapozó kérelmet írásban vagy szóban kell benyújtani e rendelet **1. számú mellékletében** felsorolt telephelyeken.
- (2) A kérelem előterjesztése mellé a kért ellátási típusnak megfelelően mellékelni kell a külön jogszabályban előírt, kitöltött formanyomtatványokat, továbbá az alapszolgáltatás igénylése esetén nyilatkozatot, hogy igénybe vesz-e más szolgáltatónál, intézménynél valamilyen alapszolgáltatást az igénybevevő. A kérelem elbírálásához csatolni kell továbbá az ellátást igénylő jövedelmi és vagyoni helyzetéről nyilatkozatot és az ezt alátámasztó dokumentumokat, kivéve, ha az ellátást igénybe vevő nyilatkozatban vállalja az intézményi térítési díj megfizetését.

- (3) Amennyiben az intézményvezető elutasítja az ellátást igénylőt, úgy az intézményvezető intézkedése ellen a jogosult a kézhezvételt követő nyolc napon belül kifogással élhet a fenntartónál, amely az intézményi ellátásról határozattal dönt.
- (4) A kérelem előterjesztését követően az intézmény
 - a.) előgondozást végez: házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás
 - b.) gondozási szükséglet vizsgálatot végez: házi segítségnyújtás
- (5) A szociális ellátás igénybevételének megkezdése előtt – a családsegítés kivételével – az ellátást igénylő, vagy törvényes képviselője írásban az ellátási forma szerinti megállapodást köti az intézménnyel. A megállapodás megkötésére az intézményvezető jogosult.

Külön eljárás keretében és a külön eljárás nélkül biztosítható ellátás esetei.

4.§

- (1) A Gyermekjóléti és Szociális Intézmény által külön eljárás keretében biztosítható ellátás esetei:
 - a.) ha az igénybevevő önmaga ellátására teljesen képtelen és nincs olyan hozzátartozója, aki ellátásáról gondoskodik,
 - b.) háziorvos, kezelő orvos szakvéleménye szerint soron kívüli szolgáltatás biztosítása szükséges,
 - c.) szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan kedvezőtlen változás következett be, ami a gyorsított ellátást igényli,
 - d.) kapcsolata a vele együtt élő hozzátartozójával, eltartójával helyrehozhatatlanul megromlott, és a kapcsolat hiánya az igénylő életét, testi épségét veszélyezteti.
- (2) Az intézményvezető jogosult krízishelyzetben külön eljárás lefolytatása nélkül az ellátás biztosításáról dönteni.

Az ellátás megszüntetésének esetei és módjai.

5.§

- (1) A jogosult, illetve törvényes képviselője az ellátás megszüntetését kezdeményezheti az intézményvezetőnél. Az ellátás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg.
- (2) Az intézményvezető megszünteti az ellátást, ha másik ellátási forma indokolt, vagy másik intézményi elhelyezés indokolt, továbbá ha az ellátást igénybevevő a házirendet súlyosan megsérti, valamint a szolgáltatás biztosítása a továbbiakban nem indokolt.
- (3) Az ellátás megszüntetéséről az intézményvezető írásban értesíti az igénybevevőt, megjelölve a megszüntetés ellen tehető panasz lehetőségét. Ha az igénybevevő nem ért egyet az ellátás megszüntetésével az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat. Ebben az esetben biztosítani kell az ellátást mindaddig, amíg a fenntartó, vagy a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz.
- (4) Az ellátás megszüntetésekor a felek elszámolnak az esedékes, illetve hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségéről; továbbá az intézménnyel, illetve a jogosulttal szembeni követelésről, kárigényről, azok esetleges előterjesztési és rendezési módjáról; valamint a személyes használati tárgyak és a megőrzésre átvett értékek, vagyontárgyak elvitelének határidejéről, rendjéről és feltételeiről.

A személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértéke, a fizetésre kötelezettek köre, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének esetei és módjai.

6.§

- (1) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (a továbbiakban: intézményi térítési díj) a tárgy évre tervezett szolgáltatási önköltség és a tárgy évre tervezett normatív állami hozzájárulás, támogató szolgáltatás esetén a tárgyévi szolgáltatási önköltség és a szolgáltatás külön jogszabály szerinti tárgy évi költségvetési támogatásának a különbözete.
- (2) A családi napközi, illetve az idősek napközbeni ellátása esetében az intézményi térítési díjat ellátási napra kell megállapítani.
- (3) A házi segítségnyújtás keretében csak a gondozottak lakásán végzett gondozási tevékenységért számítható fel térítési díj.
- (4) A házi segítségnyújtás gondozási óradíja nem haladhatja meg az egy ellátottra jutó tárgy évi szolgáltatási önköltség és a tárgy évi normatív állami hozzájárulás különbségének egy ellátási órára jutó összegét.
- (5) A támogató szolgáltatás intézményi térítési díja a tárgy évi szolgáltatási önköltség és a tárgy évi normatív állami hozzájárulás különbsége alapján megállapított támogató szolgálati óradíjból és kilométerdíjből áll.
- (6) Az óradíj megállapítására a házi segítségnyújtás óradíjának megállapítására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A kilométerdíj nem haladhatja meg az adott évben a szállításra betervezett kiadásoknak az előző év tényleges adatai alapján megállapított éves futott kilométerre és egy gépkocsira jutó összegét.
- (7) A támogató szolgáltatás igénybe vétele során szociálisan rászorultnak minősül a súlyosan fogyatékos személy. A szociális rászorultság igazolására elfogadható bizonyítékokat a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybe vételéről szóló külön jogszabályok határozzák meg.
- (8) A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentesen vehető igénybe.
- (9) Az ellátások személyi térítési díjának csökkentése vagy elengedése iránti kérelmeket az intézményvezető bírálja el.
- (10) Az intézményi térítési díjakat e rendelet **2. számú melléklete** tartalmazza.

7.§

- (1) Jelen rendelet megalkotásához a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5.§ (1a) pontjának megfelelően a társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei hozzájárultak.
- (2) Jelen rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Kukorelli László
polgármester

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska
jegyző

Kihirdetési záradék:

E rendeletet Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2012. március-ei testületi ülésen fogadta el.

Kihirdetve: 2012. március.....

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska
jegyző

1. számú melléklet

Szociális alapszolgáltatások:

Családsegítő szolgálat
9100. Tét, Fő u. 94.

Tel.: (96) 561-061

Támogató szolgálat
9100. Tét, Fő u. 94.

Tel.: (96) 561-061

Közösségi pszichiátriai szolgálat
9100. Tét, Fő u. 94.

Tel.: (96) 561-061

Házi segítségnyújtás
9100. Tét, Fő u. 94.

Tel.: (96) 561-061

Nappali szociális ellátás / Idősek klubja/

9100. Tét, Fő u. 94.

Tel.: (96) 561-061

⇒ Nappali szociális ellátás telephelyei:
9121 Győrszemere, Iskola u. 2.
9111 Tényő, Győri u.67.
9100 Tét, Fő u. 37.

Gyermekjóléti alapellátás

Gyermekjóléti szolgálat
9100. Tét, Fő u. 94.

Tel.: (96) 561-061

Gyermekek napközbeni ellátása/Családi napközi/
9100. Tét, Fő u. 94.

Tel.: (96) 561-061

⇒ Gyermekek napközbeni ellátás telephelyei:

9134 Bodonhely, Dózsa u.41..

9315 Sobor, Kossuth u. 25.

9100 Tét, Debrecen utca 3.

9135 Rábacsécsény, Béke u.37.

9136 Rábacsécsény, Sibrik M. u.5.

9111 Tényő, Győri u. 55.

9112 Sokorópátka, Fő u. 1.

5. Területi irodái, ügyfélfogadás:

Ügyfélfogadás

Hétfő:	Szerecseny	Széchenyi u. 31.	Tel: 96/739-230	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Felpéc	Dózsa u. 9.	Tel: 96/551-071	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Győrszemere	Iskola u. 2.	Tel: 96/378-142	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Tét	Fő u. 94.	Tel: 96/561-060	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Bodonhely	Dózsa u. 47.	Tel: 96/273-109	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Sokorópátka	Öreg u. 1.	Tel: 96/488-046	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
Kedd:	Tét	Fő u. 94.	Tel: 96/561-060	12 ⁰⁰ -16 ⁰⁰ óráig
	Kajárpéc	Kossuth u. 2.	Tel: 96/551-046	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Gyarmat	Magyar u. 14.	Tel: 96/480-001	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Tényő	Győri u. 59.	Tel: 96/468-026	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Mérges	Béke tér 2.	Tel: 96/284-248	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
Szerda:	Tét	Fő u. 94.	Tel: 96/561-060	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰ óráig
	Mórichida	Fő u. 131.	Tel: 96/681-012	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Győrszemere	Iskola u. 2.	Tel: 96/378-142	13 ⁰⁰ -16 ⁰⁰ óráig
	Csikvánd	Rákóczi u. 24.	Tel: 96/739-438	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Tényő	Győri u. 59.	Tel: 96/468-026	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	R.szentmihály	Kossuth u.32.	Tel: 96/284-290	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
Csütörtök:	Tét	Fő u. 94.	Tel: 96/561-060	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Gyömöre	Rózsa F. u. 9.	Tel: 96/561-030	9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ óráig
	Árpás	Kápolna tér 8.	Tel: 96/681-002	8 ⁰⁰ -10 ⁰⁰ óráig
	R.szentmihály	Fő u. 24.	Tel: 96/369-014	12 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ óráig
	Győrszemere	Iskola u. 2.	Tel: 96/378-142	8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ óráig
	Sokorópátka	Öreg u. 1.	Tel: 96/488-046	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Kisbábót	Ady u. 2/a	Tel: 96/284-107	8 ⁰⁰ -10 ⁰⁰ óráig
	Rábacsécsény	Deák tér 6.	Tel: 96/284-191	13 ⁰⁰ -15 ⁰⁰ óráig
Péntek:	Tét	Fő u. 94.	Tel: 96/561-060	félfogadás nincs

2. számú melléklet

A Gyermekjóléti és Szociális Intézmény Általános Forgalmi Adó szempontjából alanyi adómentes körbe tartozik. (az alábbiak nettó összegek)

2012. évi intézményi térítési díjak**CSALÁDI NAPKÖZI**

SOBOR	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	2 005 747 Ft	2 005 745 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	1 971 900 Ft	1 971 900 Ft
Különbség	33 847 Ft	33 845 Ft
Ellátási napra vetítve	134 Ft	135 Ft
1fő/ellátási nap	26,80 Ft	25 Ft

Bodonyhely	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	3 884 172 Ft	3 884 170 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	2 508 300 Ft	2 508 300 Ft
Különbség	1 375 872 Ft	1 375 870 Ft
Ellátási napra vetítve	5 460 Ft	5 460 Ft
1fő/ellátási nap	780 Ft	780 Ft

TÉT	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	3 781 418 Ft	3 781 420 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	2 508 300 Ft	2 508 300 Ft
Különbség	1 273 118 Ft	1 273 120 Ft
Ellátási napra vetítve	5 052 Ft	5 050 Ft
1 fő/ellátási nap	721,70 Ft	720 Ft

RÁBASZENTMIHÁLY	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	2 076 919 Ft	2 076 020 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	1 971 900 Ft	1 971 900 Ft
Különbség	105 019 Ft	105 020 Ft
Ellátási napra vetítve	417 Ft	415 Ft
1 fő/ellátási nap	83 Ft	85 Ft

RÁBACSECSÉNY	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	2 972 920 Ft	2 972 920 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	2 508 300 Ft	2 508 300 Ft
Különbség	464 620 Ft	464 620 Ft
Ellátási napra vetítve	1 844 Ft	1 845 Ft
1 fő/ellátási nap	263,40 Ft	265 Ft

TÉNYŐ	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	4 169 043 Ft	4 169 045 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	1 971 900 Ft	1 971 900 Ft
Különbség	2 197 143 Ft	2 197 145 Ft
Ellátási napra vetítve	8 718,80 Ft	8 720 Ft
1 fő/ellátási nap	1 743,76 Ft	1 745 Ft

Családi napközik esetében az étkezés biztosítását az adott telephelyen lévő önkormányzat biztosítja. Az étkezésre vonatkozó térítési díjakat a helyi önkormányzat állapítja meg, és tájékoztatja róla a családi napközit igénybe vevő szülőket.

IDŐSEK NAPKÖZBENI ELLÁTÁSA

TÉNYŐ	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	2 400 047 Ft	2 400 045 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	2 321 540 Ft	2 321 540 Ft
Különbség	78 507 Ft	78 505 Ft
Ellátási napra vetítve	311,53 Ft	310 Ft
1 fő/ellátási nap	23,90 Ft	25 Ft

TÉT	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	3 928 760 Ft	3 928 760 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	3 928 760 Ft	3 928 760 Ft
Különbség	0 Ft	0 Ft
Ellátási napra vetítve	0 Ft	0 Ft
1 fő/ellátási nap	0 Ft	0 Ft

GYÓRSZEMERE	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	3 035 860 Ft	3 035 860 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	3 035 860 Ft	3 035 860 Ft
Különbség	0 Ft	0 Ft
Ellátási napra vetítve	0 Ft	0 Ft
1 fő/ellátási nap	0 Ft	0 Ft

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	50 782 834 Ft	50 782 835 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	37 529 280 Ft	37 529 280 Ft
Különbség	13 253 554 Ft	13 253 555 Ft
Ellátási napra vetítve	52 593 Ft	52 593 Ft
1 fő/ellátási nap	316 Ft	315 Ft
1 fő/ellátási óra	42 Ft	42 Ft

TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT

	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi önköltség	12 840 000 Ft	12 840 000 Ft
Befogadott feladategység	6 000	6 000 Ft
Önköltség/befogadott feladategység száma	2 140 Ft	2 140 Ft
Pályázati támogatás összesen	12 840 000 Ft	12 840 000 Ft
1 feladategységre jutó támogatás	2 140 Ft	2 140 Ft
Különbség	0 Ft	0 Ft

Támogató szolgálat térítési díja, az egy feladategységre jutó szolgáltatási önköltség és a finanszírozási szerződésben meghatározott egy feladatmutatóra jutó állami hozzájárulás különbsége, ami jelen esetben 0 Ft.

**Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
4 / 2012. (III.29.) önkormányzati rendelete
a téti kistérség területén fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok
igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról**

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tégi Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulás Társulási Megállapodásában kijelölt önkormányzataként, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29.§ (3) bekezdése, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontjában foglaltak alapján, valamint a 140/C.§-ban kapott felhatalmazással élve, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5.§ (1a) pontja és a 6.§ (2) b) pontja szerint az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1.§

A rendelet hatálya a Tégi Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulás által fenntartott Tégi Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Intézménye (a továbbiakban: Gyermekjóléti és Szociális Intézmény), által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat (a továbbiakban: ellátás) igénybe vevőkre terjed ki.

A személyes gondoskodás formái

2.§

A Szociális és Gyermekjóléti Intézmény által biztosított személyes gondoskodás formái:

a.) Szociális alapszolgáltatások:

- aa) házi segítségnyújtás,
- ab) támogató szolgáltatás
- ac) nappali ellátás (Idősek klubja)
- ad) családsegítés

b.) Gyermekjóléti alapellátás:

- ba) gyermekjóléti szolgálat
- bb) gyermekek napközbeni ellátása (családi napközi)

**Az ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módja, az ellátási megállapodással
összefüggő kérdések**

3.§

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételét megalapozó kérelmet írásban vagy szóban kell benyújtani e rendelet **1. mellékletében** felsorolt telephelyeken.
- (2) A kérelem előterjesztése mellé a kért ellátási típusnak megfelelően mellékelni kell a külön jogszabályban előírt, kitöltött formanyomtatványokat, továbbá az alapszolgáltatás igénylése esetén nyilatkozatot, hogy igénybe vesz-e más szolgáltatónál, intézménynél valamilyen alapszolgáltatást az igénybevevő. A kérelem elbírálásához csatolni kell továbbá az ellátást igénylő jövedelmi és vagyoni helyzetéről nyilatkozatot és az ezt alátámasztó dokumentumokat, kivéve, ha az ellátást igénybe vevő nyilatkozatban vállalja az intézményi térítési díj megfizetését.
- (3) Amennyiben az intézményvezető elutasítja az ellátást igénylőt, úgy az intézményvezető

intézkedése ellen a jogosult a kézhezvételt követő nyolc napon belül kifogással élhet a fenntartónál, amely az intézményi ellátásról határozattal dönt.

- (4) A kérelem előterjesztését követően az intézmény
 - a.) előgondozást végez: házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás
 - b.) gondozási szükséglet vizsgálatot végez: házi segítségnyújtás
- (5) A szociális ellátás igénybevételének megkezdése előtt – a családsegítés kivételével – az ellátást igénylő, vagy törvényes képviselője írásban az ellátási forma szerinti megállapodást köti az intézménnyel. A megállapodás megkötésére az intézményvezető jogosult.

Külön eljárás keretében és a külön eljárás nélkül biztosítható ellátás esetei

4.§

- (1) A Gyermekjóléti és Szociális Intézmény által külön eljárás keretében biztosítható ellátás esetei:
 - a.) ha az igénybevevő önmaga ellátására teljesen képtelen és nincs olyan hozzátartozója, aki ellátásáról gondoskodna,
 - b.) háziorvos, kezelő orvos szakvéleménye szerint soron kívüli szolgáltatás biztosítása szükséges,
 - c.) szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan kedvezőtlen változás következett be, ami a gyorsított ellátást igényli,
 - d.) kapcsolata a vele együtt élő hozzátartozójával, eltartójával helyrehozhatatlanul megromlott, és a kapcsolat hiánya az igénylő életét, testi épségét veszélyezteti.
- (2) Az intézményvezető jogosult krízishelyzetben külön eljárás lefolytatása nélkül az ellátás biztosításáról dönteni.

Az ellátás megszüntetésének esetei és módjai

5.§

- (1) A jogosult, illetve törvényes képviselője az ellátás megszüntetését kezdeményezheti az intézményvezetőnél. Az ellátás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg.
- (2) Az intézményvezető megszünteti az ellátást, ha másik ellátási forma indokolt, vagy másik intézményi elhelyezés indokolt, továbbá ha az ellátást igénybevevő a házirendet súlyosan megsérti, valamint a szolgáltatás biztosítása a továbbiakban nem indokolt.
- (3) Az ellátás megszüntetéséről az intézményvezető írásban értesíti az igénybevevőt, megjelölve a megszüntetés ellen tehető panasz lehetőségét. Ha az igénybevevő nem ért egyet az ellátás megszüntetésével az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat. Ebben az esetben biztosítani kell az ellátást mindaddig, amíg a fenntartó, vagy a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz.
- (4) Az ellátás megszüntetésekor a felek elszámolnak az esedékes, illetve hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségről; továbbá az intézménnyel, illetve a jogosulttal szembeni követelésről, kárigényről, azok esetleges előterjesztési és rendezési módjáról; valamint a személyes használati tárgyak és a megőrzésre átvett értékek, vagyontárgyak elvitelének határidejéről, rendjéről és feltételeiről.

1. melléklet a 4 / 2012. (III.29) önkormányzati rendelethez

Szociális alapszolgáltatások:

Családsegítő szolgálat
9100. Tét, Fő u. 94.

Tel.: (96) 561-061

Támogató szolgálat
9100. Tét, Fő u. 94.

Tel.: (96) 561-061

Közösségi pszichiátriai szolgálat
9100. Tét, Fő u. 94.

Tel.: (96) 561-061

Házi segítségnyújtás
9100. Tét, Fő u. 94.

Tel.: (96) 561-061

Nappali szociális ellátás / Idősek klubja/
9100. Tét, Fő u. 94.

Tel.: (96) 561-061

⇒ Nappali szociális ellátás telephelyei:
9121 Győrszemere, Iskola u. 2.
9111 Tényő, Győri u.67.
9100 Tét, Fő u. 37.

Gyermekjóléti alapellátás

Gyermekjóléti szolgálat
9100. Tét, Fő u. 94.

Tel.: (96) 561-061

Gyermekek napközbeni ellátása/Családi napközi/
9100. Tét, Fő u. 94.

Tel.: (96) 561-061

⇒ Gyermekek napközbeni ellátás telephelyei:

9134 Bodonhely, Dózsa u.41.

9315 Sobor, Kossuth u. 25.

9100 Tét, Debrecen utca 1.

9135 Rábasantmihály, Béke u.37.

9136 Rábacsécsény, Sibrik M. u.5.

9111 Tényő, Győri u. 55.

9112 Sokorópátka, Fő u. 1.

5. Területi irodái, ügyfélfogadás:

Ügyfélfogadás

Hétfő:	Szerecseny	Széchenyi u. 31.	Tel: 96/739-230	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Felpéc	Dózsa u. 9.	Tel: 96/551-071	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Győrszemere	Iskola u. 2.	Tel: 96/378-142	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Tét	Fő u. 94.	Tel: 96/561-060	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Bodonhely	Dózsa u. 47.	Tel: 96/273-109	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Sokorópátka	Öreg u. 1.	Tel: 96/488-046	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
Kedd:	Tét	Fő u. 94.	Tel: 96/561-060	12 ⁰⁰ -16 ⁰⁰ óráig
	Kajárpéc	Kossuth u. 2.	Tel: 96/551-046	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Gyarmat	Magyar u. 14.	Tel: 96/480-001	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Tényő	Győri u. 59.	Tel: 96/468-026	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Mérges	Béke tér 2.	Tel: 96/284-248	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
Szerda:	Tét	Fő u. 94.	Tel: 96/561-060	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰ óráig
	Mórichida	Fő u. 131.	Tel: 96/681-012	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Győrszemere	Iskola u. 2.	Tel: 96/378-142	13 ⁰⁰ -16 ⁰⁰ óráig
	Csikvánd	Rákóczi u. 24.	Tel: 96/739-438	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Tényő	Győri u. 59.	Tel: 96/468-026	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	R.szentmihály	Kossuth u.32.	Tel: 96/284-290	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
Csütörtök:	Tét	Fő u. 94.	Tel: 96/561-060	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Gyömöre	Rózsa F. u. 9.	Tel: 96/561-030	9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ óráig
	Árpás	Kápolna tér 8.	Tel: 96/681-002	8 ⁰⁰ -10 ⁰⁰ óráig
	R.szentmihály	Fő u. 24.	Tel: 96/369-014	12 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ óráig
	Győrszemere	Iskola u. 2.	Tel: 96/378-142	8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ óráig
	Sokorópátka	Öreg u. 1.	Tel: 96/488-046	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ óráig
	Kisbábót	Ady u. 2/a	Tel: 96/284-107	8 ⁰⁰ -10 ⁰⁰ óráig
	Rábacsécsény	Deák tér 6.	Tel: 96/284-191	13 ⁰⁰ -15 ⁰⁰ óráig
Péntek:	Tét	Fő u. 94.	Tel: 96/561-060	félfogadás nincs

2. melléklet a 4 / 2012. (III.29) önkormányzati rendelethez

A Gyermekejölési és Szociális Intézmény Általános Forgalmi Adó szempontjából alanyi adómentes körbe tartozik. (az alábbiak nettó összegek)

2012. évi intézményi térítési díjak**CSALÁDI NAPKÖZI**

SÖBÖR	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	2 005 747 Ft	2 005 745 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	1 971 900 Ft	1 971 900 Ft
Különbség	33 847 Ft	33 845 Ft
Ellátási napra vetítve	134 Ft	135 Ft
1fő/ellátási nap	26,80 Ft	25 Ft

Bodonhely	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	3 884 172 Ft	3 884 170 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	2 508 300 Ft	2 508 300 Ft
Különbség	1 375 872 Ft	1 375 870 Ft
Ellátási napra vetítve	5 460 Ft	5 460 Ft
1fő/ellátási nap	780 Ft	780 Ft

TEF	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	3 781 418 Ft	3 781 420 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	2 508 300 Ft	2 508 300 Ft
Különbség	1 273 118 Ft	1 273 120 Ft
Ellátási napra vetítve	5 052 Ft	5 050 Ft
1 fő/ellátási nap	721,70 Ft	720 Ft

RABASZENTIMIRIÁLY	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	2 076 919 Ft	2 076 020 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	1 971 900 Ft	1 971 900 Ft
Különbség	105 019 Ft	105 020 Ft
Ellátási napra vetítve	417 Ft	415 Ft
1 fő/ellátási nap	83 Ft	85 Ft

RABACSEBENY	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	2 972 920 Ft	2 972 920 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	2 508 300 Ft	2 508 300 Ft
Különbség	464 620 Ft	464 620 Ft
Ellátási napra vetítve	1 844 Ft	1 845 Ft

1 fő/ellátási nap	263,40 Ft	265 Ft
TENYŐ	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	4 169 043 Ft	4 169 045 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	1 971 900 Ft	1 971 900 Ft
Különbség	2 197 143 Ft	2 197 145 Ft
Ellátási napra vetítve	8 718,80 Ft	8 720 Ft
1 fő/ellátási nap	1 743,76 Ft	1 745 Ft

Családi napközik esetében az étkezés biztosítását az adott telephelyen lévő önkormányzat biztosítja. Az étkezésre vonatkozó térítési díjakat a helyi önkormányzat állapítja meg, és tájékoztatja róla a családi napközit igénybe vevő szülőket.

IDŐSEK NAPKÖZBENI ELLÁTÁSA

TENYŐ	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	2 400 047 Ft	2 400 045 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	2 321 540 Ft	2 321 540 Ft
Különbség	78 507 Ft	78 505 Ft
Ellátási napra vetítve	311,53 Ft	310 Ft
1 fő/ellátási nap	23,90 Ft	25 Ft

TET	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	3 928 760 Ft	3 928 760 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	3 928 760 Ft	3 928 760 Ft
Különbség	0 Ft	0 Ft
Ellátási napra vetítve	0 Ft	0 Ft
1 fő/ellátási nap	0 Ft	0 Ft

GYÓRSZEMERE	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	3 035 860 Ft	3 035 860 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	3 035 860 Ft	3 035 860 Ft
Különbség	0 Ft	0 Ft
Ellátási napra vetítve	0 Ft	0 Ft
1 fő/ellátási nap	0 Ft	0 Ft

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi tervezett önköltség	50 782 834 Ft	50 782 835 Ft
2012. évi tervezett normatív támogatás	37 529 280 Ft	37 529 280 Ft
Különbség	13 253 554 Ft	13 253 555 Ft
Ellátási napra vetítve	52 593 Ft	52 593 Ft
1 fő/ellátási nap	316 Ft	315 Ft

1 fő/ellátási óra	42 Ft	42 Ft
-------------------	-------	-------

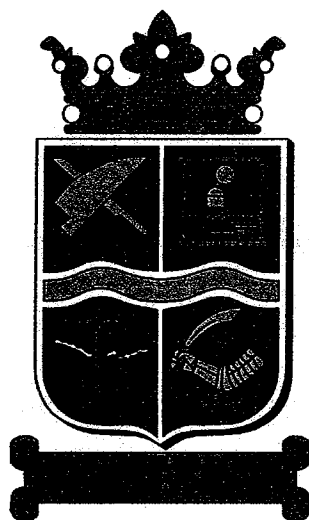
TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT

	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2012. évi önköltség	12 840 000 Ft	12 840 000 Ft
Befogadott feladategység	6 000	6 000 Ft
Önköltség/befogadott feladategység száma	2 140 Ft	2 140 Ft
Pályázati támogatás összesen	12 840 000 Ft	12 840 000 Ft
1 feladategységre jutó támogatás	2 140 Ft	2 140 Ft
Különbség	0 Ft	0 Ft

Támogató szolgálat térítési díja, az egy feladategységre jutó szolgáltatási önköltség és a finanszírozási szerződésben meghatározott egy feladatmutatóra jutó állami hozzájárulás különbsége, ami jelen esetben 0 Ft.

Együttműködési megállapodás

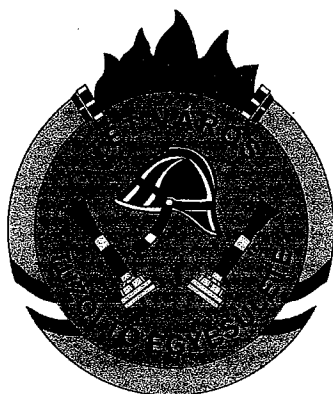
amely létrejött



VÁROSI JEGYZŐSÉG TÉT		
Érkezett:	Szám:	
2012. MÁRC. 30.	495-3, 2012	
Melléklet:	Előadó:	Előszám:
	dr. Kukorella László	

Tét Város Önkormányzata

és



Tét Város Tűzoltó Egyesülete

között

Tét, 2012.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

Tét Város Önkormányzata

székhelye: 9100 Tét Fő u. 88. képviseli: Dr. Kukorelli László polgármester

másrészről

Tét Város Tűzoltó Egyesülete

székhelye: 9100 Tét Fő u. 88. képviseli: Varga Miklós Zsolt elnök

(a továbbiakban együtt: felek)

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Az együttműködés célja

Az 1996. évi XXXI. tv. és a kapcsolódó jogszabályokban megfogalmazott tűzvédelmi feladatok eredményes végrehajtása, a 239/2011.(XI.18.) kormány rendeletben meghatározott támogatás biztosításával.

Az együttműködési megállapodás fő irányvonala:

Tét városában, és a városhoz tartozó külterületén előforduló tűz- és káresetek, műszaki mentések, elemi csapások kárfelszámolási, mentési és tűz megelőzési feladatainak megoldása közös erővel. Az önkormányzat által biztosított hozzájárulással, és a tűzoltó egyesület szakmai tudásával, illetve szakfelszereléseinek bevonásával.

A megvalósulás érdekében:

Tét Város Önkormányzata vállalja:

- A tűzoltó egyesület törvényes működése esetén tárgyi és pénzügyi ellátásban részesíti az egyesületet, mellyel az, a pénzügyi előírásoknak megfelelően elszámol.
- A támogatás, ellátás összegét a képviselő testület, a polgármesteri előterjesztés alapján évente határozza meg a város költségvetésében.
- Biztosítja, hogy a tűzoltó egyesület pályázatokon vehessen részt, az esetleges önrészt a képviselő testület eseti döntés alapján biztosítja.

- Figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket, arra felhívja az egyesület elnökének figyelmét abban az esetben, ha a pályázat beadására az egyesület jogosult.
- Önkormányzat részére kiírt pályázatok esetén az önkormányzat az általa beadott pályázat tartalmát (eszköz, felszerelés, képzés) egyeztetni az egyesület vezetőségével.
- Segíti a versenyeken való részvételt, biztosítja a felkészülés feltételeit.
- A tulajdonában lévő tűzoltószertárt a tűzoltó egyesület ingyenes használatába adja.

Tét Város Tűzoltó Egyesülete vállalja:

- A tűzoltó egyesület törvényes működésének megteremtését, a tisztségviselők megválasztását, pénzügyi szabályok betartását.
- Elvégzik a gépjármű vizsgáztatását, a felszerelések karbantartását, megszerzik a gyakorlati ismereteket, a felszerelések szakszerű működését betartják.
- Figyelemmel kísérik a pályázati lehetőségeket, a Polgármesteri Hivatallal együttműködve azon részt vesznek.
- Gondoskodnak az üzem- és kenőanyagokról, arról elszámolást vezetnek a pénztárcönyvben.
- Vezetik az egyesület dokumentációit, jutalmazásokra tesznek javaslatot az önkormányzat felé.
- A működéshez szükséges speciális tanfolyamokra beiskoláznak, ott részt vesznek.
- Tűz és káresethez térítésmentesen vonulnak.
- Nyilvántartást vezetnek a vonulásra bevonható egyesületi tagokról.
- A tűzoltó egyesület a tudomására jutott minden tűz- és káresetről haladéktalanul értesíti a Győri Katasztrófavédelmi Kirendeltséget.
- A vonuló gépjármű parancsnoka és a gépkocsivezető gondoskodnak arról, hogy a vonulás során, a KRESZ szabályokat, a szerre beosztottak a beavatkozás során a Tűzoltási Műszaki Mentési Szabályzatban foglaltakat, a munkavédelmi, alaki és egyéb etikai szabályokat betartják. A működés során a mindenkorai tűzoltás vezető utasításai, parancsai szerint tevékenykednek.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A megállapodás eredményes végrehajtása, valamint a gyors információáramlás érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki.

Kapcsolattartó személy az önkormányzat részéről:

Dr. Kukorelli László polgármester

Telefon: +36 20 288 0007

Email: laszlo.kukorelli@tet.hu

Kapcsolattartó személy a tűzoltó egyesület részéről:

Varga Miklós Zsolt elnök

Telefon: +36 20 334 5319

Email: vargamzs@freemail.hu

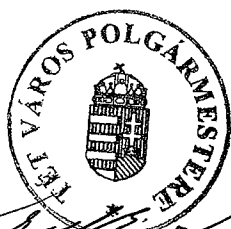
Ha a megállapodásban rögzítettekben változás történik, a felek a kapcsolattartókon keresztül kölcsönösen tájékoztatják egymást, és a szükséges módosításokat elvégzik.

Jelen megállapodást a felek elolvasás után jóváhagyólag aláírják.

E megállapodás az aláírás napján lép hatályba és határozatlan időre szól, ezzel egy idejűleg a 2011. november 22-én kötött megállapodás hatályát veszti. A megállapodás felbontását azonnali határidővel, előzetes bejelentéssel bármelyik fél kezdeményezheti. /2008. éviXXXIII törvény az önkéntes tűzoltó egyesületekről 7.§ (5).pontja alapján/

A megállapodás 1-1 példányát a polgármesteri hivatalban, illetve a tűzoltó egyesületnél el kell helyezni.

Tét, 2012. március 01.



[Handwritten signature]

Tét Város polgármestere



[Handwritten signature]

Tét Város Tűzoltó Egyesülete elnöke

Készült 2 példányban.

Kapják: Tét Város Polgármesteri Hivatala

Tét Város Tűzoltó Egyesülete

MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött alulírott helyen és időben.

Egyrészről: **Tét Város Önkormányzata**

Statisztikai számjele: 15366801-8411-321-08

Adószáma: 15366801-2-08

Székhelye: 9100 Tét, Fő u. 88.

Képviseli: **Dr. Kukorelli László** polgármester

(Továbbiakban: **Önkormányzat**)

Másrészről: **Gyermekeinkért Nagycsaládosok Egyesülete**

Nyilvántartási száma: 62477

Adószám:

Székhely: 9100 Tét, Kinizsi u 10.

Képviseli: **Doktor Attiláné**, Tét, Kinizsi u 10.

(Továbbiakban: **Egyesület**)

között.

1. Jelen megállapodás fő célja az Önkormányzat és az Egyesület tevékenységének összehangolása, a településen élő nagycsaládosok segítése.
2. Az Egyesület összefogja Tét város területén és környékén élő nagycsaládosokat, alapvető feladata rendezvények, konferenciák, szakmai utak szervezése, módszertani anyagok beszerzése, terjesztése, kapcsolatok létesítése és fenntartása hasonló tevékenységet folytató szövetségekkel, egyesületekkel.
3. Az Önkormányzat vállalja, hogy folyamatosan figyelemmel kíséri az Egyesület munkáját. Felkéri az Egyesület képviselőjét, hogy tevékenységükről évente egy alkalommal tájékoztassa az Önkormányzat képviselő-testületét. Népszerűsíti az Egyesület tevékenységét, eredményeit a város honlapján és egyéb hírközlő eszközök útján. Lehetőségeihez képest segítséget nyújt az Egyesület iratainak másolásában, kiadványainak elkészítésében, rendezvényeinek megszervezésében. Amennyiben az Egyesület pályázatot kíván benyújtani, s az adott pályázati kiírás azt megköveteli, az Önkormányzat ajánlását biztosítja.
4. Az Egyesület vállalja, hogy évente beszámol tevékenységéről, s elszámol az önkormányzattól kapott esetleges támogatásokkal az Önkormányzat képviselő-testületének.
5. Jelen együttműködési megállapodás az aláírásával egyidejűleg lép hatályba és határozatlan időre szól.
6. Jelen megállapodást Tét Város Önkormányzat Képviselőtestülete a/2012. (....) számú határozatával fogadta el.

Tét, 2012.

Dr. Kukorelli László
Polgármester

Doktor Attiláné
GyeNE képviselője

ELŐTERJESZTÉS

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2012. március 28-án megtartandó ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A hatályba lépett új jogszabályok lehetővé teszik bölcsődékben gondozási térítési díj bevezetését az étkezési térítési díjon felül. A szabályozás a fenntartóra bízta, hogy él-e a lehetőséggel és egyúttal figyelemmel van a rászoruló családok helyzetére. A változtatás indoka elsősorban az a jelenlegi helyzet, amelyben az állami támogatás a fenntartási költségek kb. 35-40%-át fedezi és az étkezési térítési díjon kívül a többit a fenntartóknak (kb. 96%-ban az önkormányzatoknak) kell hozzátenni. Így az önkormányzatokra jelentős teher hárul az intézmények működtetése során, amely az utóbbi idők pénzügyi válsága következtében sok esetben a bölcsőde fenntartását is kétségbe vonhatja. Ugyanakkor, vannak olyan magasabb jövedelemmel rendelkező szülők, akik meg tudják fizetni a magasabb hozzájárulást és így az intézményfenntartó többlet-bevételhez juthat a bölcsőde működtetéséhez, fejlesztéséhez.

A törvénymódosítás más és más következményekkel jár a családok, a fenntartók, a gyermekek szempontjából. Fenntarthatósági szempontból a térítési díj fizetés bevezetése többletbevételt hozhat a forráshiánnyal küszködő önkormányzatoknak. Ösztönözheti az egyéb fenntartókat újabb bölcsődek működtetésére, hiszen szabályozott módon pótolhatják a normatíva által nem fedezett fenntartási költségeiket. A rendszeres gyermeknevelési támogatásban részesülő, a tartós beteg, a fogyatékos és a 3 vagy több gyermekes családban nevelkedő gyermek számára nem állapítható meg gondozási díj – azokon a településeken, ahol a gyermekek nagy százaléka után kap a szülő rendszeres gyermeknevelési támogatást – semmi plusz bevételhez nem fog a fenntartó hozzájutni. Továbbra is a saját költségvetéséből kell fenntartsa intézményeit. A térítési díj bevezetésének családokra gyakorolt hatása egy részről szolgálja a társadalmi igazságosságot, hiszen lehetőséget teremt arra, hogy a tehetősebb szülők magasabb díjat fizessenek. A kedvezmények bővített rendszere erőteljesebben segítheti a rászoruló családokat. Másrészről viszont azoknak az egy-két gyermekes családoknak, akik jövedelme éppen meghaladja az igénybe vehető kedvezmények jogosultságát, többletterhet fog jelenteni, ami a mai helyzetben igen kedvezőtlenül érintené őket (pl.: a devizahitelek, akiknek a jelentős része fiatal, hiszen a gyermekvállalás legtöbbször egybeesik a család életkörülményeinek kialakításával).

Nézzük meg mindezt településünkön a számok tükrében:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 148.§ (2) bekezdése értelmében a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésre vonatkozó személyi térítési díj mellett a bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásra is személyi térítési díj állapítható meg 2012. január 1. napjától.

Az intézményi térítési díjat több szolgáltatás és ellátás nyújtása esetén szolgáltatásonként kell meghatározni.

A fenti törvény 147. §. (2) bekezdése szerint „A bölcsőde esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni a gyermek gondozására, nevelésére, nappali felügyeletére és a vele történő foglalkozásra, valamint a gyermekétkeztetésre vonatkozóan. A bölcsődei személyi térítési díj

A tavalyi évben a bölcsődei kiadások a következőképpen alakultak:

- A 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet 9. §-a, mely a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükre felhasználható bizonyítékokról szól, az alábbiak szerint rendelkezik:

2012. évi költségvetési törvény alapján a bölcsődei normatíva 1 főre jutó összege: **494.100 Ft**

A számítás alapján: **260 Ft/nap** egy gyermek napi gondozási költsége. A 2011. évi adatok figyelembevételével tehát maximálisan **260,-Ft/nap gondozási díj állapítható meg** a bölcsődében.

A térítési díjakat a normatív kedvezmények figyelembe vételével kell megállapítani.

Egy gyermek **intézményi térítési díja : 755,-Ft**, melyből **495,-Ft étkezési díj** és **260,-Ft gondozási díj**.

A fentiek ismeretében javaslom a tisztelt képviselő-társaimnak, hogy településünkön ne terheljük a kisgyermekes szülőket a gondozási díj bevezetésével, éppen elég nekik az étkezés és egyéb költségek viselése.

Előterjesztő:



Polgármester

Kisfaludy Károly Általános Művelődési Központ

9100 Tét, Debrecen utca 3.

96-561-022

Boros Zoltán

igazgató

Tisztelt Igazgató Úr!

Reményeim szerint az eddigi munkámmal elvárásaik szerint biztosítottam az ÁMK informatikai rendszereinek megbízható, stabil működését; ez által biztosítva a felmerülő hibák, nehézségek gyors megoldását, a folyamatos munkavégzést és az oktatási, tanulási folyamatok hatékony támogatását.

Ajánlatomban a korábban kidolgozott, és a gyakorlatban költséghatékonyan alkalmazott, munkaarányos térítési koncepcióra tettem javaslatot.

Amennyiben beadványom bármely részével, vagy egészével kapcsolatban kérdései, kérései merülnének fel, úgy kérem ne habozzék azokkal megkeresni.

A sikeres együttműködés reményében várom szíves válaszát.

Tét, 2012. február 23.

Tisztelettel



ifj. Fodor Pál

informatikus

ÁRAJÁNLAT

**Rendszergazdai feladatok ellátása
a
Kisfaludy Károly Általános Művelődési
Központban
és
intézményegységeiben**

Ajánlattevő:

FODOR PÁL

egyéni vállalkozó

06-20-523-9201

fopdor20@gmail.com

2012. február 23.

Kisfaludy Károly Általános Művelődési Központ
9100 Tét, Debrecen utca 3.
96-561-022

Boros Zoltán
igazgató

Tisztelt Igazgató Úr!

Árajánlatot kérő levelére az alábbi rendszergazdai díjkonstrukciót állítottam össze.
Az intézményben a következő feladatokat kell ellátni a zavartalan működés érdekében:

Tét Felső tagozat

Szerverek: Összesen három fizikai gép, egy virtuális.

HP Proliant ML110 G6:

OS: Debian Squeeze; XEN hypervisor; SW Raid

egy vendégrendszer Debian Squeeze – DNS, Samba, DHCP, Apache2, OCS Inventory;
Mysql

HP Netserver:

OS: Debian Wheezy/Sid - Proxy, DNS, Samba DHCP

Backup rendszer:

OS: Debian Lenny; Samba

Számítástechnika terem:

Tanári gép: 1 db

Diák gépek: 20 db

Projektor, interaktív táblával

Irodák gépek száma: 4 + 1 az OTP utalások számára

Tanári szoba gépek száma: 3 db

Hordozható gépek száma: 23 db

+wlan

+Iskolai weblap karbantartása.

Tét Alsó tagozat

Tanári szoba: 1PC, nyomtatóval

Hordozható gépek száma: 5 db

Két teremben összesen további 16 PC

+ külön net szolgáltató (Rlan), wlan

Óvoda:

Óvodavezető számítógép: 1 db

Fejlesztő pc logopédusi szobában: 2 és egy hordozható gép

+Az óvoda weblapjának karbantartása.

Tét Művelődési Ház:

Szerverek száma: 2 db

Két fizikai gép.

OS: Debian Lenny – a városi tévécsatorna képűség és videólejátszást bonyolítja, távoli webes menedzsment interfész, FTP

OS: Debian Lenny backup gép: SW raid; Samba

Munkaállomások száma 6db

Mórichida Általános Iskola:

Számítástechnika terem: Egy fizikai szervergép: Proxy; Samba, Print szerver;

Diák gépek: 14 db

Az ajánlat részletezése:

1. Nyílt forráskódú operációs rendszerek alkalmazása:

A szervereken kizárólag nyílt forráskódú operációs rendszereket és szoftvereket futtatok.

Ez intézménynek a következő előnyökkel jár:

- az operációs rendszert nem kell megvásárolni
- a hibajavítások, szoftverek újabb verziói ingyenesen elérhetők
- rengeteg fizetős licenszhez kötött szoftvernek létezik alternatívája, sok esetben több funkciót tartalmaznak, minőségben jobbak

A munkaállomásokra ugyanúgy elérhetők, illetve telepíthetők a fizetős szoftverek

alternatívái. Például Microsoft Office irodai szoftvercsomag helyett OpenOffice, LibreOffice.

Mivel a Tisztaszoftver program idén megszűnt azon munkaállomásokon melyekhez nincs Microsoft Windows operációs rendszer licenc, a program keretein belül kapott és telepített rendszerverziók nem használhatók a továbbiakban legálisan. Utólag megvásárolható de a szoftverek akár többre is kerülnének mint maga a számítógép.

Ehelyett ajánlott nyílt forráskódú operációs rendszert telepíteni azokra a számítógépekre melyek nem rendelkeznek Windows operációs rendszer licenszel.

2. Ajánlott munkaállomásokat érintő szolgáltatások:

- windows licenszel rendelkező számítógépek:
 - szabad szoftverek installálása: OpenOffice, LibreOffice, Firefox webböngésző
 - elügyeleti szoftver: iTalc – a pedagógus minden diák munkáját felügyelheti számítógépéről /ingyenesen elérhető/
 - webes forgalom szűrése, káros oldalak kizárása
 - központosított nyomtatás és scannelés
 - központosított felhasználói fiókok létrehozása /egy felhasználó bármely gépen beléphet dokumentumait, fájljait bármely géphez ülve elérheti/
- windows licenszel nem rendelkező számítógépek:
 - Debian, Ubuntu vagy OpenSuse Linux operációs rendszerek telepítése
 - szabad szoftverek installálása: OpenOffice, LibreOffice, Firefox webböngésző
 - fejlesztő szoftverek telepítése: Kturtle, Kalkgebra, Gkompris
 - elügyeleti szoftver: iTalc – a pedagógus minden diák munkáját felügyelheti számítógépéről /ingyenesen elérhető/
 - webes forgalom szűrése, káros oldalak kizárása
 - központosított nyomtatás és scannelés
 - központosított felhasználói fiókok létrehozása /egy felhasználó bármely gépen beléphet dokumentumait, fájljait bármely géphez ülve elérheti/

3. Ajánlott szerveroldali szolgáltatások:

- webes forgalom korlátozása szűrése – a diákok kizárólag hálózati proxy-n keresztül érik el a világhálót, weblapok letiltása, fájl letöltések korlátozása folyamatos /jelenleg a szolgáltatás üzemel/
- hálózati megosztások – fájlok megosztása, segíti az oktató munkáját

/jelenleg a szolgáltatás üzemel/

- központi replika, felhasználói fájlok biztonsági másolata /jelenleg a szolgáltatás üzemel/
- központosított nyomtatószerver – a tanári szobában található megosztott nyomtató *fejleszthető*: a fénymásoló alkalmas a számítógépes hálózatra való csatlakoztatásra, nyomtatás, scannelés elérhetővé tehető a kívánt munkaállomások számára /jelenleg üzemel a szolgáltatás/
- belső információs weblap – a számítógépes fejlesztésekről a pedagógusok itt értesülhetnek
fejleszthető: a weblap funkcióinak kibővítésével a pedagógusok számára egyszerű leírások segédletek elhelyezhetővé válnának
/jelenleg üzemel a szolgáltatás/ <http://ped.kkamk/>
- hardver és szoftver leltár – Minden újonnan az intézmény tulajdonába kerülő számítógép hordozható gép ezen adatbázisba bekerül, a korábban beszerzésre kerültek felvitele folyamatosan. Itt lekérdezhető az eszköz sorozatszáma, típusa, a telepített operációs rendszer, szoftverek listája. Felvihető a hordozható gépekhez ki vette át, ki használja, a munkaállomások hol találhatók. Hozzáféréssel az igazgatóhelyettes rendelkezik jelenleg.
/jelenleg üzemel a szolgáltatás/ <http://leltar.kkamk/>
- központosított felhasználói fiókok létrehozása

Szolgáltatás díjak:

A fenti szolgáltatások havi (átlalány) díj fizetéséhez nincsenek kötve, a rendszer kiépítettsége magas, külső okok (vihar, villámlás) zavarhatják meg a működést.

A kiépített rendszer további üzemeltetése, illetve fejlesztése, esetenkénti hibák elhárítása, új funkciók kialakításának ajánlott óradíja: 2500Ft.

Szoftveres, szoftveres hibák elhárítása távolról (a korábban kiépített rendszer segítségével), hibajegy (hibajelzés) beérkezése után egy nappal.

Hardveres hibák elhárítása hétfévén.

Térítésmentesen elérhető szolgáltatások:

Az alábbiakban jellemzett Nagios monitoring rendszer üzemeltetése, továbbfejlesztése pénzbe nem kerül az iskola számára, továbbá a webes hibajelentő rendszert az intézmény térítésmentesen használhatja, havi díjhoz nincsen kötve.

Nagios monitoring rendszer:

A szervergépeket folyamatosan figyelő rendszer, mely többek közt a következőket követi nyomon:

- be van-e kapcsolva a szerver
- fájlrendszer használat
- szolgáltatások elérhetősége /elérhető-e az adott weboldal, hálózati megosztás/
- operációs rendszer frissítések /elérhető-e az operációs rendszer számára hibajavításokat tartalmazó csomag/
- mennyire terhelt a gép /beragadt-e egy-egy folyamat/

Igény esetén a rendszert bemutatom. A rendszer bevált, hiszen egyes hibákról korábban értesültem mielőtt a felhasználók jelentették volna. A városi tévécsatornán képűságot szolgáltató gépen a háttértár megtelt. Ilyenkor az operációs rendszer egy hibaüzenetet jelenít meg a képernyőn. Mivel a monitoring rendszer ezt jelezte a háttértáron távolról szabadítottam fel helyet a hibaablakot bezártam.

Webes hibajelentő rendszer:

Minden nemű szoftveres vagy hardveres hiba bejelentése egy egyszerű webes felületen. Kliens oldalon csupán egy webböngésző és internetkapcsolat szükséges.

Előnyök:

- plusz költséggel nem jár
- a munkaállomásokon konfigurációt nem igényel
- nyomon követhető a rendszergazdai tevékenység
- korábbi hibajegyek visszakereshetők
- aktuális bejelentett hibák figyelhetők
- a vezetékes illetve mobiltelefon számlát nem terheli

A rendszer kipróbálható az alábbi címen:

<http://hiba.fopa.hu>

Felhasználónév: kkamk

Jelszó: kkamk

Á R A J Á N L A T

Címzett: Boros Zoltán, KKÁMK Tét

Tárgy: árajánlat informatikai rendszer üzemeltetésre és weboldal frissítésre

Tisztelt Boros Zoltán Úr!

Örömmel vettem múlt héten postán érkezett árajánlatkérésüket. Ez és a héten személyesen történt megbeszélésünk alapján lent megtekinthető ajánlatom.

Szerződési környezet:

Elmondása szerint nem havi átalánydíjas, hanem eseti - szükség szerint megbízással kívánnak élni. E helyütt szeretném tájékoztatni, hogy egy ilyen megbízási forma a megrendelő részére komoly kellemetlenségekkel, meglepetésekkel szolgálhat (pl.: tömeges vírusfertőzés, energiaellátási problémákból adódó nagy számú indulási vagy konfigurációs problémák, stb).

Helyszín, szolgáltatás tárgya:

Az Önök által biztosított dokumentáció alapján az alábbi táblázatot készítettem el, mely a már meglevő számítógépeket tartalmazza. Az önök hálózatában a résztvevő gépek száma 100 körülire tehető, ez már egy közepes méretűnek nevezhető hálózat. Ehhez kapcsolódnak az egyéb eszközök – nyomtató, wifi router, intelligens tábla, egyéb hálózati eszközök.

	munkaállomás	laptop	szerver
felső tagozat		20	3
számítástechnika terem	21		
irodák	4		
tanári	3		
alsó tagozat			
tanári	1	5	
termek	16		
óvoda	3	1	
művelődési ház	6		2
általános iskola Mórachida	14		1
összesen	68	26	6

Árképzés, szolgáltatási szint:

Árajánlatot igyekeztem az intézmény lehetőségeihez, igényeihez mérten kialakítani. Sávós árképzést tudok az Önök részére felkínálni, mely minden a dokumentációban megemlített helyszínre egységesen alkalmazható.

megnevezése	óradíj (nettó Ft / óra) 1-10 munkaóra	óradíj (nettó Ft / óra) 11. munkaórától
nem kiszolgáló (munkaállomás, laptop, digitális tábla, stb.)	5.500	3.500
kiszolgáló	7.500	5.500
weboldal tartalomfrissítés		3.000
24 órás rendelkezésre állás		30.000 / hó

A feltüntetett órák megkezdett óraként értelmezendők (kivétel weboldal frissítés).

Weboldalak tartalommal feltöltését nettó 750 Ft / negyedóra áron tudom vállalni.

Hiba esetén mindent megteszek a 24 órán belüli hibaelhárítás megkezdésére, ez a lehetőség leginkább átalánydíjas szerződéssel élők rendelkezésére áll, de egyedi ajánlatként felelősséget vállalni erre nettó 300 Ft / számítógép / hó (nettó 30000 Ft / hó) díjjal tudok, erre kérem tekintszen opcióként.

Számlázás:

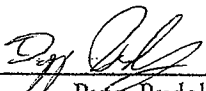
Havonta összesítve az Önök által megjelölt címre / címekre postázva, vagy személyesen átadva utalással történő kifizetéssel.

Ezen ajánlat 2012. március 12-ig érvényes.

Remélem ajánlatom elnyeri tetszését!

Tét, 2012. február 24.

Tisztelettel:


Papp Rudolf Péter
informatikus mérnök

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 5. melléklet 13. Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések tárgyában kiírásra került a 4/2012. (III.1.) BM rendelet amely a következő lehetőségeket tartalmazza:

a) a társult formában működtetett, kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztésének, felújításának támogatására esetünkben az óvoda épület felújítására, fejlesztésére, elsősorban, nyílászáró-cserére, hőszigetelésre.

b) iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztésének, felújításának támogatására: sportcsarnok tetőszerkezetének, illetve a két öltöző és vizesblokk felújítása.

A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás, melynek maximális összege az a) pont esetében **30 millió Ft**, a b) pont esetében **20 millió Ft**

A pályázaton igényelhető támogatás **maximális mértéke** a fejlesztéshez szükséges összeg **80%-a**.

A támogatás további feltétele, hogy a támogatásból megvalósuló építéssel járó beruházás megvalósítása során **a támogatási összeg legalább 5 %-ának mértékéig** határozott idejű közfoglalkoztatási jogviszony keretében **közfoglalkoztatottakat alkalmaz**.

A pályázathoz csatolandó további dokumentumok:

1. Képviselő-testület/társulási tanács határozata az önerő biztosítására vonatkozó igazolása (a határozatnak tartalmaznia kell a beruházás megvalósításához **szükséges önerő összegét is**)
2. Árajánlat, vagy tervezői költségvetés

A pályázat beadásának határideje: **2012. április 2.**

Mindkét komponensre kértem tervezői költségbecslést.

Az óvodai nyílászárók és külső szigetelés az előzetes kalkulációk szerint:	15. 656. 560Ft
Önrész:	3. 131. 312Ft
Megpályázott összeg:	12. 525. 248Ft

Sportcsarnok felújítása:	tetőszigetelés	4. 543. 044Ft
	öltöző felújítás	5. 190. 212Ft
Összesen:		9. 733. 256Ft
Önrész:		1. 946. 651Ft
Megpályázott összeg:		7. 786. 605Ft

A fenti fejlesztések megvalósítására a költségvetésben nem szerepel elkülönített összeg, ha az iskola és konyha fejlesztéshez kapcsolódó EU önerő pályázatunk sikeres lesz, akkor felszabadulnak források a fejlesztésekre.

Tét, 2012-03-28

Fodor Pálné



MAGYAR
ÁLLAMKINCSTÁR

Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatóság
Állampénztári Iroda

Wawrzsák Zsolt úr részére
Ügyvezető igazgató

Iktatószám: GYO600053-6/2012
Ügyintéző: Balassa Bernadett
Telefonszám: 96/314-066/4875
Tárgy: Tájékoztatás díjtarozás
leemeléséről
Melléklet: számlakivonat

Téti Kistérségi Gyógyítóház Közhasznú Nonprofit Kft.

Tét

Fő u. 88.
9100

Tisztelt Ügyvezető Igazgató Úr!

Az építetói fedezetkezelés hatálya alá tartozó Téti kistérségi járóbeteg-szakellátó központ – kivitelezési munkák (TIOP-2.1.2.-08/1-2009-0007) beruházásra megkötött 08/000362/2011 azonosítószámú fedezetkezelői szerződésre fennálló fedezetkezelői díjtarozás felszólításunkat és egyeztetéseinket követően sem került kiegyenlítésre, ezért a fedezetkezelői szerződés V.(3) pontja alapján, 2012.03.22-én, a fedezetkezelői számlára beérkezett fedezetből, kezdeményeztük a tarozás leemelését. A díjtarozás leemelésére az alábbi táblázatban részletezettek szerint került sor.

Ügyintézés	Számla száma	Fizetendő	Leemelés	Megjegyzés
2010. november	2011/V02102	100.000,-Ft	47.283,-Ft	részletfizetési engedéllyel érintett díjtarozásból nem rendezett rész, a részletfizetés engedélyezésétől számított késedelmi kamatokkal növelten
2010. december		100.000,-Ft		
2011. január		100.000,-Ft		
2011. február		100.000,-Ft		
		400.000,-Ft	194.566,-Ft	
2011. május	2011/V03601	100.000,-Ft	9.725,-Ft	a leemelés kezdeményezésének napjával (2012.03.22.) újraszámolt, kamattal növelt díjösszegek
2011. június	2011/V03982	100.000,-Ft	8.550,-Ft	
2011. július	2011/V04834	100.000,-Ft	6.057,-Ft	
2011. augusztus	2011/V05339	100.000,-Ft	6.520,-Ft	
2011. szeptember	2011/V05459	100.000,-Ft	5.452,-Ft	
2011. október	2011/V06096	100.000,-Ft	4.098,-Ft	
2011. november	2011/V06604	100.000,-Ft	3.098,-Ft	
2011. december	2012/V00127	100.000,-Ft	1.989,-Ft	
2012. január	2012/V01012	100.000,-Ft	650,-Ft	
		900.000,-Ft	40.522,-Ft	
		900.000,-Ft	49.122,-Ft	
Mindösszesen		1.800.000,-Ft	89.644,-Ft	

[Handwritten signature]

A leemelt összeget pótolni szükséges, az MK59/2011 sz. vég számla kiegyenlítése és a fedezetkezelési tevékenység lezárása érdekében. A fedezetkezelői szerződés III.(4) pontja alapján „Az Építtető V.(3) pont által meghatározott esetben köteles az Építtetői fedezetkezelő által leemelt összeget 3 munkanapon belül a fedezetkezelői számlára visszapótolni”. A vég számla kiegyenlítését csak a teljes fedezet biztosítását követően áll módunkban kezdeményezni. A leemelésre került összeg visszapótlását szíveskedjenek megtenni és arról Irodánkat tájékoztatni.

Továbbá felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a leemelés nem vonatkozik a 2012. február hónapra számlázásra került, illetve a fedezetkezelési tevékenység lezárását követően kiszámlázásra kerülő fedezetkezelői díjakra, ezért azoknak kiegyenlítéséről határidőig szíveskedjenek gondoskodni.

Győr, 2012. március 26.

Üdvözlettel:


Enyedi Ádám
irodavezető




Molnár Brigitta
osztályvezető

INTÉZMÉNY ADATAI

Téti Kistérségi Gyógyítóház Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
(Téti K.Gyógyítóház Közh.Nonp.Kft) 9100 Tét
Fő u. 88.
ÁHT(I): 286801 Pf. Pf.irsz.

Összevont Számlakivonat

Számlaszám: 10033001-00306650-09001008

Kivonat sorszáma: 2

IBAN : HU25 1003 3001 0030 6650 0900 1008

Kincstári nap: 2012.03.23

Név : Fedezetkezelői számla-TIOP-2.1.2-08/1-2009-0007

Nyitó egyenleg :		18,503,736	Éves nyitó korrekció	
Terhelés :	1 (db)	1,393,422		0
Jóváírás :	0 (db)	0		0
Záró egyenleg :		17,110,314		

Terhelési értesítő

Fizető	Jogosult	(*)
10033001-00306650-09001008	10032000-00285135-00000000	
Téti K.Gyógyítóház Közh.Nonp.Kft	Biz.szám Magyar Államkincstár	
Közlemény:	000003	
Fedezetkezelői díjtartozás 08/00	KTK	Terhelés
0362/2011	000-000	Összeg: 1,393,422
		Kincstári nap: 2012.03.23
		Tr.azon: 520060557

Szám. kód: 0421 Kincst. elektr. floppy utalás

2012. 03. 23.



Kissné Bedecs Edit

Feladó: Szekeres Adél [adel.szekeres@kistarcsa.hu]

Küldve: 2012. március 7. 10:26

Címzett: polgarmester@szilsarkany.hu; tap.ph@axelero.hu; polgarmester@tapszentmiklos.hu; kalman.jozsefne@rlan.hu; polgarmester@tarnokreti.koznet.hu; polgarmester@tenyo.hu; titkarsag@tet.hu; ph@toltestava.hu; polgarmester.ujker@repcenet.hu; hivatal.ujronafo@haninet.hu; undhivatal@t-online.hu; k3916@koznet.hu; vagonkormanyzat@t-online.hu; vamousph@vamosszabadi.hu; varbalog.hivatal@haninet.hu; vfaluhivatal@m-kabel.hu; polgarmester@venek.hu; polgarmester@veszkeny.t-online.hu; onk.vvarsany@invitel.hu; hivatalvitnyed@rlan.hu; volcsej.kozseg@repcenet.hu; zsebehaza@axelero.hu; polgarmester@zsira.hu

Tárgy: Kistarcsai Internálótábor Emlékmúzeum - Solymosi Sándor polgármester levele

Ügyiratszám: 1694-2/2012.

Tárgy: Kistarcsai Internálótábor

Emlékmúzeum

Ügyintéző: Szekeres Adél Ivett

Melléklet: A kistarcsai internálótábor

rövid története

Tisztel Polgármester Úr/Asszony!

Mellékelve megküldöm Önnek Solymosi Sándor polgármester úr levelét további szíves felhasználásra.

Üdvözlettel,

Szekeres Adél Ivett
szervezési ügyintéző
Kistarcsa Város Polgármesteri Hivatal
2143 Kistarcsa, Szabadság u. 48.
Tel.: 06-28-470-711/132
Mobil: +3620-217-55-50
Fax: 06-28-470-357
Email: adel.szekeres@kistarcsa.hu
Web: www.kistarcsa.hu



KISTARCSA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

2143 Kistarcsa, Szabadság út 48.

Telefon: (28)- 507-133 Fax: (28)-470-357

Ügyiratszám: 1694/2012.

Tárgy: Kistarcsai Internálótábor

Emlékmúzeum

Ügyintéző: Szekeres Adél Ivett

Melléklet: A kistarcsai

internálótábor rövid története

Tisztelt Polgármester Úr/Asszony!

Kistarcsa Város polgármestereként egy szép és nemes feladat megvalósítása érdekében keresem fel Önt.

Küldetésünknek tekintjük, hogy a településünkön lévő, **volt internálótábor épületében** egy, - az Andrássy úton található Terror Házához hasonlóan - igényes, színvonalas és esztétikus **múzeumot** hozzunk létre, hogy ezzel a cselekedettel méltó emléket állítsunk a **diktatúra áldozatainak és hőseinek**.

Kistarcsa Várossal együtt e nemes ügyben **kérem megtisztelő segítségét**. Kérem, hogy ha települése költségvetése ezt megengedi, akkor a 11742324-15565804 számú bankszámlánkra szíveskedjen az ügy érdekében méltányosnak ítélt összeget befizetni¹. Valamint, ha tudomása van olyan személyről illetve cégről, aki szívesen hozzájárulna célunk megvalósításához, kérjük, juttassa el részére is levelünket.

Elképzeléseink szerint a tervezett múzeumban a látogatók korhűen „berendezett” cellákba tekinthetnek majd be, valamint levéltári dokumentumok alapján megismerhetik majd az itt raboskodottak történetét, az akkori politikai miliőt. Az itt készült eredeti fotográfiák alapján az érdeklődők saját szemükkel láthatják azokat a múltban történt eseményeket, melyek rávilágítanak az emberi kegyetlenségre.

A felnövekvő generációk oktatásának kiemelkedően fontos részét képezi a hagyomány ápolása és a múlt örökségeinek tisztelete, még akkor is, ha ez a múlt fájdalommal és könnyekkel teli. Emlékmúzeumunk – melyet létre kívánunk hozni - nemcsak a régmúlt rekonstruálását és az emlékezés templomát szimbolizálná és jelentené, hanem a felnövekvő generáció tanítását is, mely talán a legfontosabb mindközül. A **hagyomány**, a **kultúra** és **nemzetünk értékei** csak továbbadásuk esetén maradnak fenn. Ha gyermekeink nem ismerik meg közös gyökereinket és történelmünket, akkor kicsiny hazánk kiszáradt termőföld lesz, ahol még fű sem nő.

¹ A közlemény rovatban legyen szíves tüntesse fel: *Adomány a Kistarcsai Terror Háza Múzeum részére*

*„Az, mit ma megtanultunk,
jobban köt össze másnap.
S mire való a múltunk?
Hogy elmondjuk egymásnak.”*
Faludy György

Az internálótábor épületei 2011 márciusában kerültek a város tulajdonába. Az emlékhely felépüléséig azt tervezzük, hogy az **iskolás csoportok és az érdeklődők számára megnyitjuk a tábor kapuit**. A tiszteletet és félelmet parancsoló épületeket idegenvezetéssel járhatják majd végig a látogatók, mely alkalmat ad arra, hogy a magyar történelem e fájó korszakába bepillantást nyerjenek, hiszen az internálótábor azóta is érintetlen állapotban áll.

Terveink között szerepel, hogy a múzeum elkészüléséig művelődési házunkban egy ideiglenes kiállítást hozunk létre, melyben a levéltári dokumentumok és a táborról készült fotográfiák megtekinthetők lesznek egy – az internálás korszakának történelmét központba helyező – osztálykirándulás, rendkívüli történelemóra keretein belül. A közeljövőben nagy szeretettel várunk majd osztályokat, ezért kérem, hogy levelemet juttassa el a helyi iskoláknak és a helyi sajtónak is!

Előre is köszönöm megtisztelő segítségét!

Kistarcsa, 2012. február 28.

Tisztelettel:


Solymosi Sándor
polgármester



MELLÉKLET

A kistarcsai internálótábor rövid története

Az internálótáborban raboskodott az a Meszlényi Zoltán, akit – XVI. Benedek pápa jóváhagyásával – 2009-ben boldoggá avattak. A kommunista hatalom nem tudta megbocsátani, hogy a káptalan nem az ő szándéka szerint választott helynököt. A választás után 12 nappal, 1950. június 29-én Meszlényi Zoltán püspököt elhurcolták esztergomi lakásáról. A kistarcsai internálótáborba került, ahol a többi rabtól elkülönítve magánzárkában őrizték és kínozták. Több szemtanú egybehangzó állítása szerint, télen éjjel-nappal nyitott ablaknál volt kénytelen tartózkodni. Meszlényi Zoltán püspök ellen nem folyt semmiféle nyilvános per. Ítélet nélkül tartották fogva.

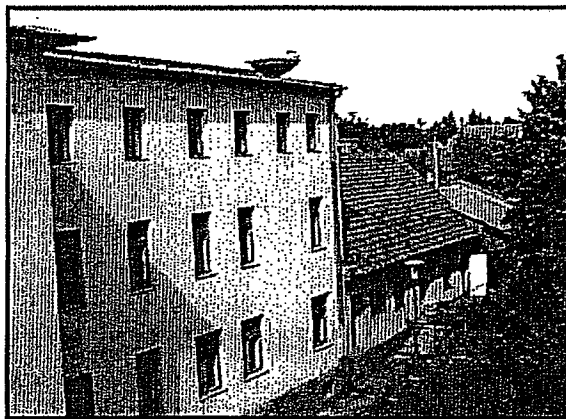


A XX-XIX. század magyar irodalom egyik legjelentősebb íróját és költőjét, József Attila barátját, Faludy Györgyöt is Kistarcsára hurcolták.



„Húsz napot töltöttem a kistarcsai internálótábor egyik hermetikusan elzárt osztályán, az úgynevezett szűrőben. Itt a rabok rendszerint néhány hétig tartózkodtak: aztán kerültek csak át a tulajdonképpeni táborba. Az emeletes priccsekkel telezsúfolt szűk kis helyiségben a nap javarészét beszélgetéssel töltöttük. A bemeszelt ablaktáblák mögött a tengerfenék félhomálya terjengett, s a zsúfoltságban óvatosan nyújtózkodó emberi végtagok úgy mozogtak, mint a polip csápjai. Csak a legfelső, egész keskeny ablaktáblát nem takarta mész: mögötte őrtorony látszott, melyet még 1944-ben építettek, amikor a nyilasok több száz zsidó intellektuelt vertek itt agyon, meg egy bükkfa koronája, amely napról napra, lassan és módszeresen hullatta vörösréz színű leveleit.” (Faludy György: Pokolbéli víg napjaim)

A tábor a vörös terror idején „kezdte meg működését”. Főként katonatiszteket és állami előljárókat hoztak Kistarcsára. A falakon belül semmiféle átnevelés nem zajlott, csak a rabok kínzása és verése történt.



A volt internálótábor egyik irodaépülete

A Tanácsköztársaság bukását követően a Horthy csendőrség vette át a tábor irányítását, akik már átnevelő tábornak használták az épületet. A Horthy rendszerben deviánsnak definiált embereket különítették el: kommunistákat, munkakerülőket, prostituáltakat, elítélt bűnözőket. A második világháború alatt zsidókat „gyűjtöttek” össze a tábor falain belül, innen vitték tovább őket a munkatáborokba. Ezekben az időkben több ezer embert tartottak itt fogva. Ebből az okból kifolyólag, olyan –egyedi- eset is előfordulhatott, hogy egy cellában raboskodott: deportálásra váró zsidó, megbüntetett német, nyilas katonatiszt, katonaszökevény, bűnöző és cigány is.

A második világháború befejezését követően a tábort ismét bezárták, majd a Magyar Kommunista Párt hatalomra kerülése után azonnal megnyitották. A Rákosi rendszer alatt újból a rezsim ellenségei kerültek a kistarcsai internálótáborba. Főleg katolikus és protestáns papok valamint az ezer éves Magyarország arisztokratái.

1949 körül kezdték bővíteni az épületegyüttest. Ettől kezdve az ÁVH vette át az uralmat. Kialakítottak egy női fogházat, amit egy kerítéssel választottak el a tábor többi részétől. Ezekben az időkben raboskodott itt: Kádár János, Csurka István, Szálas Ferencné és az Andrássy család több női tagja is.

Egy kis időre bezárták a tábort, majd az 1956-os események után újra megnyitották. 1957-től tartalékos rendőrkiképző iskolaként működött tovább. A rendszerváltást követően a harmadik világ országaiból menekült embereket helyezték el itt.

2011-re az ingatlan Kistarcsa Város Önkormányzatának tulajdonába került.