



Tét Város Önkormányzat
P o l g á r m e s t e r e
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
e-mail cím: laszlo.kukorelli@tet.hu

Ügyirat szám: 407-15/2012.

MEGHÍVÓ

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2012. április 25-én (szerda)
16⁰⁰ órai kezdettel megtartandó ülésére.

Az ülés helye: Tét Város Polgármesteri Hivatal nagyterme (9100 Tét, Fő u. 88.)

Az ülés javasolt napirendi pontjai:

1. Lejárt határidejű határozatokról tájékoztató.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
2. Tét Város Önkormányzat által fenntartott tanyagondnoki szolgálat 2011. évi tevékenységéről szóló beszámoló megtárgyalása.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
Gombásné Hóbor Izabella tanyagondnok
3. A 2011. évi önkormányzati költségvetési beszámoló elfogadása.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi vezető
4. Önhibáján Kívüli Hátrányos Helyzetű Önkormányzatoknak szóló pályázat benyújtásának megtárgyalása.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi vezető
5. Közbeszerzési Terv megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
6. Civil szervezetek 2012. évi támogatásának megtárgyalása.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
7. Egyebek

Megjelenésére feltétlenül számítok, kérem, távolmaradását szíveskedjen előre jelezni!

Tét, 2012. április 18.

Tisztelettel:




Dr. Kukorelli László
polgármester

A meghívót kapja:

1. polgármester „H”
2. jegyző „H”
3. aljegyző „H”
4. pénzügyi csoportvezető „H”
5. képviselők 6 pld.
6. Fodor Pálné, KKÁMK ig.helyettes, email
7. Unger Ferenc, könyvvizsgáló, e-mail
8. Pusztai Antal 9100 Tét, Gyömörei u. 8. kisebbségi szószóló posta
9. Kercza Virág közbeszerzési tanácsadó
10. Gombásné Hóbor Izabella tanyagondnok
11. civil szervezetek posta
12. honlap e-mail
13. Rimányi Zita e-mail
14. Művelődési Ház e-mail
15. dolgozók e-mail
16. jegyzőkönyv 1 pld. „H”+4 pld. fénymásolat



Tét Város Önkormányzat
P o l g á r m e s t e r e
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
e-mail cím: laszlo.kukorelli@tet.hu

Ügyirat szám: 407-15/2012.

HIRDETMEŒNY

**Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2012. április 25-én (szerda)
16⁰⁰ órai kezdettel megtartandó ülésére.**

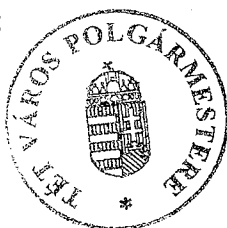
Az ülés helye: Tét Város Polgármesteri Hivatal nagyterme (9100 Tét, Fő u. 88.)

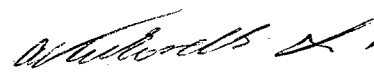
Az ülés javasolt napirendi pontjai:

1. Lejárt határidejű határozatokról tájékoztató.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
2. Tét Város Önkormányzat által fenntartott tanyagondnoki szolgálat 2011. évi tevékenységéről szóló beszámoló megtárgyalása.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
Gombásné Hóbor Izabella tanyagondnok
3. A 2011. évi önkormányzati költségvetési beszámoló elfogadása.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi vezető
4. Önhibáján Kívüli Hátrányos Helyzetű Önkormányzatoknak szóló pályázat benyújtásának megtárgyalása.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi vezető
5. Közbeszerzési Terv megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
6. Civil szervezetek 2012. évi támogatásának megtárgyalása.
Előadó: Dr. Kukorelli László polgármester
7. Egyebek

Tét, 2012. április 18.

Tisztelettel:




Dr. Kukorelli László
polgármester

J E L E N L É T I Í V

2012. április 25.

Képviselő-testületi ülésen megjelentekről

TÉT VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE részéről:

- | | |
|-------------------------|--------------|
| 1. Dr. Kukorelli László | polgármester |
| 2. Ackermann László | képviselő |
| 3. Baranyai Zoltánné | képviselő |
| 4. Boros Zoltán | képviselő |
| 5. Horváth Magdolna | képviselő |
| 6. Rendes Róbertné | képviselő |
| 7. Zsolnai Ferenc | képviselő |

attribution. K.
Adama L. G.
Boris L. G.
Boris L. G.
Boris L. G.
Boris L. G.

TANÁCSKOZÁSI JOGGAL részt vesz:

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző

dr. Radics Lilla aljegyző

2nd Dr. Ken's Turn 6/1
 A Good A

JEGYZŐKÖNYVVEZETŐ:

Kozmáné Horváth Hajnalka

Norman Hinkle Hayes

MEGHÍVOTTAK részéről:

Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi vezető

Pusztai Antal TVRKÖ elnök

Gombásné Hóbor Izabella tanyagondnok

Horváthné Kercza Virág közbeszerzési referens

Molnar Ferenc

Ge' Ka' ph |

Teddy P. [Signature]

Varga Miklós Zolt

74101 100 105

Gregor
Karl
Combiné H. Kabelle
Henri Kasse Vireg

Repa - Lanlone

Comp. Gibbs Salt
B/S

Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról.
(az intézkedést igénylő határozatokról)
a 2012. április 25-ei
képviselő-testületi ülésre.

2012. március 28.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 34/2012. (III. 28.) határozatában elfogadta a Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása létrehozásáról szóló megállapodás módosítását az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

A képviselő-testület felhatalmazza Dr. Kukorelli László polgármestert a megállapodás módosításának aláírására.

A megállapodás módosítása aláírásra került.

Tét város Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotta a téti kistérség területén fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 4/2012. (III. 29.) számú rendeletet, mely rendeletet a kistérségben érintett önkormányzatoknak postáztunk.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 35/2012. (III. 28.) határozatában elfogadta Tét Város Önkormányzat és Tét Város Tűzoltó Egyesülete (9100 Tét Fő u. 88.) között kötendő Együttműködési megállapodást.

A képviselő-testület felhatalmazta Dr. Kukorelli László polgármestert a megállapodás aláírására.

A megállapodás aláírásra került.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete 36/2012. (III. 28.) határozatában elfogadta Tét Város Önkormányzat és Gyermekünkért Nagycsaládosok Egyesülete (9100 Tét, Kinizsi u 10.) között kötendő Együttműködési megállapodást.

A képviselő-testület felhatalmazza Dr. Kukorelli László polgármestert a megállapodás aláírására.

A megállapodás aláírásra került.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta a 37/2012. (III. 28.) határozatában a 2012-es városnapra beterjesztett programtervezetet, és egyben felhatalmazza a képviselő-testület Dr. Kukorelli László polgármestert, hogy intézkedjen az önkormányzat költségén fellépő művészek lekötéséről és az ehhez szükséges szerződések aláírásáról.

Jolly és Suzy zenekarral a szerződést megkötöttük, az előleget kifizettük a rendezvényszervező hölgynek.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazta a 40/2012. (III. 28.) határozatában Dr. Kukorelli László polgármestert, hogy pályázatot nyújtson be a Gyermekétkeztetési Alapítvány által meghirdetett 2012. EU Élelmiszersegély Programra.

A pályázat benyújtásra került, 2012. április 19-én visszaigazoltak, hogy a benyújtott pályázat sikeres.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a 41/2012. (III. 28.) határozatában, mint fenntartó pályázatot nyújtott be a Kisfaludy Károly Általános Művelődési Központ Napközi Otthonos Óvoda (9100 Tét, Debrecen u. 1.) – az önkormányzati feladatellátást szolgált fejlesztésekhez kapcsolódó támogatások igénybevételének részletes szabályairól szóló 4/2012. (III. 1.) BM rendelet – az óvoda épületén nyílászárók cserére, a külső homlokzati szigetelésre és a járulékos szakipari munkálatok elvégzésére. A fejlesztés értéke bruttó 15 656 560 Ft, azaz tizenötmillió-hatszázötvenhatezer-ötszázhatvan forint. A támogatás összege: 12 525 248 Ft, azaz tizenkettőmillió-ötszázhuszonötezer-kettőszáznegyvennyolc forint.

A képviselő-testület kötelezettséget vállalt a bruttó 3 131 312 Ft, azaz hárommillió-százharmincegyezer-háromszázötvenkettő forint összegű önerő biztosítására, melyet a 2012. évi költségvetésben biztosít.

A képviselő-testület óvodai neveléssel kapcsolatos feladatait és kötelezettségeit a helyi óvodanevelési programban foglaltak szerint folyamatosan szervezi és hajtja végre, az éves költségvetésében biztosítja az ahhoz szükséges pénzeszközöket.

A képviselő-testület a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően biztosítja az intézményben támogatással felújított napközi otthonos óvoda legalább 5 éven keresztül, eredeti rendeltetésének megfelelő fenntartását és használatát.

A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatásból megvalósuló építéssel járó beruházás megvalósítása során a támogatási összeg legalább 5 %-át közfoglalkoztatásra fordítja, annak 95 %-át bérre és járulékokra, 5 %-át egyéb költségekre.

A képviselő-testület felhatalmazza Dr. Kukorelli László polgármestert a pályázat aláírására, benyújtására, esetleges hiánypótlások teljesítésére és az illetékes Munkaügyi Központnál a közfoglalkoztatással kapcsolatos eljárásra.

A pályázat benyújtásra került, hiánypótlást írtak elő, 2012. április 20-án a hiánypótlást postára adta Fodor Pálné KKÁMK iskolaigazgató helyettes.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 42/2012 (III. 28.) határozatában, mint fenntartó pályázatot nyújtott be a Kisfaludy Károly Általános Művelődési Központ sportcsarnok (9100 Tét, Debrecen u. 3.) – az önkormányzati feladatellátást szolgált fejlesztésekhez kapcsolódó támogatások igénybevételének részletes szabályairól szóló 4/2012. (III. 1.) BM rendelet – a sportcsarnok tetőszigetelés, öltöző és vizesblokk felújítása és a járulékos szakipari munkálatok elvégzésére. A fejlesztés értéke bruttó 9 733 256 Ft, azaz kilencmillió-hétszázharminchéromezer-kettőszázötvenhat forint. A támogatás összege: 7 786 605 Ft, azaz hétmillió-hétszáznyolcvanhatezer-hatszázöt forint.

A képviselő-testület kötelezettséget vállalt a bruttó 1 946 651 Ft, azaz egymillió-kilencszáznegyvenhatezer-hatszázötvenegy forint összegű önerő biztosítására, melyet a 2012. évi költségvetésben biztosít.

A képviselő-testület sporttal kapcsolatos feladatait és kötelezettségeit a sportkoncepcióban foglaltak szerint folyamatosan szervezi és hajtja végre, az éves költségvetésében biztosítja az ahhoz szükséges pénzeszközöket.

A Képviselő-testület a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően biztosítja az intézményben támogatással felújított sportcsarnok legalább 5 éven keresztül, eredeti rendeltetésének megfelelő fenntartását és használatát.

A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatásból megvalósuló építéssel járó beruházás megvalósítása során a támogatási összeg legalább 5 %-át

közfoglalkoztatásra fordítja, annak 95 %-át bérre és járulékokra, 5 %-át egyéb költségekre.

A képviselő-testület felhatalmazza Dr. Kukorelli László polgármestert a pályázat aláírására, benyújtására, esetleges hiánypótlások teljesítésére és az illetékes Munkaügyi Központnál a közfoglalkoztatással kapcsolatos eljárásra.

A pályázat benyújtásra került, hiánypótlást írtak elő, 2012. április 20-án a hiánypótlást postára adta Fodor Pálné KKÁMK iskolaigazgató helyettes.

2012. április 4.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 46/2012. (IV. 04.) határozatában az „Oktatási –nevelési környezet megújítása a Kisfaludy Károly ÁMK Tét városi intézményegységeiben NYDOP-5.3.1/A-10-2010-0016.” számú projekthez kapcsolódó kivitelező kiválasztása közbeszerzési eljárás eredményeként elfogadta a Bíráló Bizottság javaslatát az alábbi formában:

- a Normafa Residence Kft., az EURO GENERÁL Zrt., a Dunántúli Magasépítő Kft. és Komplex Építőipari Tervező Iroda Kft., a KIVSZER Kft., az FK System Kft. és a TALI-IMMO Kft. ajánlata megfelel a támasztott formai és alaki szempontoknak, így ezen ajánlatok érvényesek.
- a WF Építőipari és Szolgáltató Kft. ajánlata érvénytelen a Kbt. 74. § (1) bekezdés e) pont alapján: a hiánypótlást nem teljesítette, az ajánlat nem tartalmazta a kiegészítő tájékoztatásokat, a Kbt. 60. §. (3) és (5) bekezdései alapján tett ajánlati nyilatkozat függeléke nincs aláírva és az ajánlattevő nem felel meg a Kbt. 122. § (9) bekezdésében foglaltaknak.
- az eljárásban az ajánlatkérő számára legkedvezőbb (legalacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó) ajánlatot a Normafa Residence Kft. nyújtotta nettó 200 000 000 Ft-os nettó szerződéses árral.
- az eljárásban az ajánlatkérő számára 2. legkedvezőbb (2. legalacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó) ajánlatot az FK System Kft. nyújtotta nettó 226 500 000 Ft-os nettó szerződéses árral.
- a TALI-IMMO Kft. ajánlata érvénytelen a Kbt. 74. § (1) bekezdés e) pont alapján: az ajánlattevő nem nyújtotta be a Kbt. 69. § (3) bekezdés szerint kért indoklást.

A képviselő-testület felhatalmazza Dr. Kukorelli László polgármestert a kivitelezői szerződés aláírására.

2012. április 23-án kerül aláírásra a szerződés.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 47/2012. (IV. 04.) határozatában az „Oktatási –nevelési környezet megújítása a Kisfaludy Károly ÁMK Tét városi intézményegységeiben NYDOP-5.3.1/A-10-2010-0016.” számú projekthez kapcsolódó nyilvánosság tevékenység elvégzésére előterjesztett közbeszerzési ajánlattételi felhívást elfogadta azzal, hogy a kiküldendő körnek a végső pontosítása legkésőbb 2012. április 6-án pénteken 11⁰⁰ órakor megtörténik.

A képviselő-testület a szükséges intézkedések megtételére felhatalmazza Dr. Kukorelli László polgármestert.

2012. április 6-áig nem érkezett a Polgármesteri Hivatalba további javaslat, hogy még mely cégeknek kerüljön kiküldésre az ajánlattételi felhívás, ennek megfelelően, az előterjesztésben szereplő cégeknek került kiküldésre az ajánlattételi felhívás.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 48/2012. (IV. 04.) határozatában módosította a 63/2010. (VI. 10.) képviselő-testületi határozatát az alábbiak szerint:

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Oktatási-nevelési környezet megújítása a Kisfaludy Károly ÁMK Tét városi intézményegységeiben címmel elnyert NYDOP5.3.1/A-10-2010-0016 számon nyilvántartott pályázat önjelöltje az alábbiak szerint biztosítja:

A pályázat tervezett összköltsége: 333.331.250,- Ft.

Pénzügyi ütemezés:

2012 330 581 250,- Ft

2013 2 750 000,- Ft

Pénzügyi források ütemezése:

	<u>2012</u>	<u>2013</u>
Saját forrás:	18.056.000,- Ft	275.000,- Ft
Pályázati támogatás	283.133.250,- Ft	2.475.000,- Ft
Beruházási hitel	29.392.000,- Ft	

Összesen: 330.581.250,- Ft 2.750.000,- Ft

A saját forrást Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2012. évi költségvetésről szóló 3/2012. (II. 23.) rendeletében biztosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza Dr. Kukorelli László polgármestert, hogy a pályázatot benyújtsa és a szükséges intézkedéseket elvégezze.

A pályázat benyújtásra került.

Tét, 2012. április 20.

Tét Város Polgármesteri Hivatal
9100 Tét, Fő út 88.

Dr. Kukorelli László úr
polgármester

Igen Tisztelt Polgármester Úr!

Információink szerint az Önök által üzemeltetett városi televízió műszaki és gazdasági nehézségekkel küzd. Ugyanakkor tisztában vagyunk azzal is, hogy a helyi közösség életében egy helyi csatorna milyen nagy jelentőségű.

Ugyanakkor értesüléseink szerint a Rábaközi Televízió fontolgatja, hogy adás- és tudósítási körzetét bővíti. Ezen tényezőket látva szívesen felajánljuk közreműködésünket.

Amennyiben önöknek megfelelő és megegyezésre tudnak jutni, a Vidanet Zrt. szívesen közreműködik abban, hogy a Vidanet Zrt. tulajdonában álló, Tét városában található kábelhálózaton a Tétről is tudósító Rábaközi Televízió terjesztését lehetővé tegye.

A kábelhálózat jelenlegi állapotában ez csak abban az esetben valósulhatna meg, amennyiben az Önök üzemeltetésében lévő helyi televízió kikerülne a kínálatból.

A Vidanet Zrt. számára kiemelten fontos a helyi értékek támogatása, így a helyi televíziók terjesztésének támogatása.

A minden fél számára előnyös megoldáshoz szükséges feltételek kialakításában szívesen közreműködünk és megállapodás esetén tudjuk terjeszteni a csatornát.

Kérem, mérlegeljék a fentieket és készítsünk elő egy ilyen találkozót!

Győr, 2012. április 23.

Tisztelettel:



Sátor Csaba
vezérigazgató

BESZÁMOLÓ
a Tanyagondnok 2011. évi munkájáról

Gombásné Hóbor Izabellának hívnak. 2011. január 01-je óta Tétszentkút tanyagondnoka vagyok. Munkáltatóm Tét Város Polgármestere.

Kinevezésem előtt, mint házi gondozó dolgoztam Téten és Tétszentkúton. 2011-ben eleget téve az előírásoknak elvégeztem a tanya- és falugondnoki tanfolyamot. A szolgáltatás szükségességét igazolja, hogy Tétszentkúton nincs működő közintézményi rendszer, valamint a lakók magas életkora, ami gátolja őket az önálló ügyintézésben. ű

Feladataim közé tartozik az ebédek kiszállítása, az idősek utaztatása az orvosi rendelésre, vérvételre. A háziorvossal rendszeresen tartom a kapcsolatot, mivel én naponta találkozom az idősekkel, így minden változásról azonnal tájékoztatom. Az idősek életvitelének fenntartása és segítése a legfontosabb a teendőm. Munkám nagyon széles körű, az időseknek gyógyszer iratok, majd kiváltom a gyógyszert, személyes és hivatalos ügyek intézésében segítem őket. Ha kell, füvet nyírok, vagy takarítok. Sokszor a lelki támogatás egy kiadós beszélgetés a legnagyobb segítség az idős embereknek. Ez egy olyan munkakör, ahol igazából nincs kötött munkaidő, mert ha valaki segítségre szorul, nem mondhatom, hogy lejárt a munkaidőm, akkor megyek és segítek.

Az itt élőknek az adja a legnagyobb biztonságot, hogy tudják rám éjjel-nappal, hétvégén, ünnepnapon is számíthatnak, ha hívnak, akkor megyek. Nem csak az időseknek segítek napi szinten, hanem bárkinek, aki Tétszentkúton lakik, és hozzám fordul problémájával.

Igyekszem a jövőben is a legjobb tudásom szerint végezni a munkámat.

Tét, 2012. április 18.

Tisztelettel:


Gombásné Hóbor Izabella

E L Ő T E R J E S Z T É S
A 2012. április 25-ei képviselő-testületi ülésre

Tét Város Önkormányzata 2011. évi költségvetési előirányzatainak módosításáról

Az előirányzat módosítást a zárszámadáskor az alábbi tételek tették szükségessé:

-	Bevételi előirányzatunkat növelő támogatások	
- -	Működési célú pe.átvétel központi ktgvet. szervtől	13.084 e Ft
- -	TIOP támogatás	29.621 e Ft
- -	Pénzmaradvány felhasználás	16.000 e Ft
- -	ÖNHIKI	15.555 e Ft
- -	Normatív támogatás	<u>2.027 e Ft</u>
	Összesen:	76.287e Ft
-	Kiadási előirányzatunkat növelő tételek:	
- -	Közmunkások munkabér	5.369 e Ft
- -	Népszámlálás	2.144 e Ft
- -	Állam által megelőlegezett gyermektartás	3.937 e Ft
- -	Közlekedési támogatás	308 e Ft
- -	Otthonteremtési támogatás	1.326 e Ft
- -	KKÁMK digitális táblák, kapcsolódó kiadások	29.621 e Ft
- -	Működési célú pe.átadás a Gyógyítóház Kft-nek	9.150 e Ft
- -	TKSÖTT-nek pe. Átadás INO beruházásra	11.801 e Ft
- -	Dologi kiadások	
- - -	Élelmezés	3.650 e Ft
- - -	Gáz	2.000 e Ft
- - -	Fordított ÁFA befizetés	3.975 e Ft
- - -	Kamat	979 e Ft
- -	Szociális feladatok	<u>2.027 e Ft</u>
	Összesen:	76.287e Ft

Tét 2012. április 20.

dr. Kukorelli László
polgármester

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2012. (IV.26) rendelete
Tét Város Önkormányzat 2011. évi költségvetéséről
szóló 5/2011. (II. 24.) rendelet módosításáról

Tét Város Önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ (1) bekezdésében; a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (1) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján – a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1.§

A R. 3.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2011. évi módosított költségvetését

758 131 eFt bevétellel	
811 769 eFt kiadással	
53 638 eFt forráshiánnyal	
ebből működési célú forráshiány	29 273 eFt
ebből felhalmozási célú forráshiány	24 365 eFt

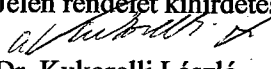
állapítja meg.

Ezen belül:

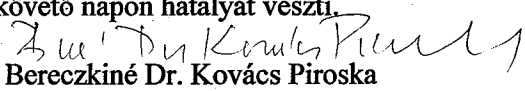
- a felhalmozási célú bevételi előirányzatát	81 581 ezer Ft-ban
- a felhalmozási célú kiadási előirányzatát	85 764 ezer Ft-ban
ebből:	
- - a beruházások összegét	82 164 ezer Ft-ban
- - a felújítások összegét	1 600 ezer Ft-ban
- az intézményi felhalmozások összegét	---
- a működési célú bevételt	730 188 ezer Ft-ban
- a működési célú kiadásokat	726 005 ezer Ft-ban
ebből:	
- a személyi jellegű kiadásokat	389 888 ezer Ft-ban
- a munkaadókat terhelő járulékokat	99 164 ezer Ft-ban
- a dologi jellegű kiadásokat	150 601 ezer Ft-ban
- társadalom és szoc. pol juttatások	45 898 ezer Ft-ban
- működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	14 430 ezer Ft-ban
- ellátottak pénzbeli juttatása	1 300 ezer Ft-ban

2.§.

Jelen rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.


Dr. Kukorelli László
polgármester




Berczkiné Dr. Kovács Piroska
jegyző

Kihirdetési záradék:

E rendeletet Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2012. április 25-ei testületi ülésen fogadta el.

Kihirdetve: 2012. április 26.




Berczkiné Dr. Kovács Piroska
jegyző



Tét Város
Polgármesteri Hivatala
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Levelezési cím: Tét, Pf.: 24 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
e-mail cím: penzügy@tet.hu

A 2011. évi beszámoló szöveges értékelése

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 88.(1) bekezdése, valamint az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) Korm. rendelet 7. §-ának (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat költségvetési beszámolót készít, melynek alátámasztásaként szöveges értékelést kell készíteni.

I. Az önkormányzat feladatellátásának általános értékelése

- Az önkormányzat alaptevékenységi és önként vállalt feladatainak a 2011. évben eleget tett.

A személyi feltételek a feladatok ellátásához biztosítottak, jelenleg 22 fő köztisztviselővel, 136 fő közalkalmazottal és 12 fő egyéb besorolású dolgozóval látjuk el feladatainkat

Az önkormányzatnál illetve intézményeinél dolgozók esetében nem jellemző a fluktuáció, változás az elmúlt évben nyugdíjba vonulásból adódott.

Az ügyfélforgalom lebonyolítása zökkenőmentes, egyedül segélyfizetési napokon kell a pénztári kifizetésre váróknak sorakozni, egyéb esetben sorban állás nincs az ügyintézés zökkenőmentes. A dolgozók a körülményekhez alkalmazkodva eleget tudnak tenni munkakörükhöz tartozó kötelezettségüknek.

A dolgozók részére a továbbképzéseken, tanfolyamokon való részvétel biztosított.

Az önkormányzat eszközellátottsága megfelelő, fejlesztésként jelentkezik a Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által pályázatból megvalósított, az idősokoró napi ellátásának otthon adó épületünk felújítása, így korszerűbb körülmények között várhatjuk a településünkön élő időseket.

Szintén a Társulás pályázott eredményesen megújuló energiaforrások hasznosítására, melynek megvalósítása után az óvoda és a sportöltöző melegvízellátása válik gazdaságosabbá.

Az NYDOP-5.3.1/A-10-2010-0016 pályázat keretében elnyert forrásból az iskola és az óvodakonyha bővítését valósítjuk meg.

- Az alapfokú oktatási feladatokat a Kisfaludy Károly ÁMK látja el. Az oktatási feladatok ellátására társult Györszemere, Mórchida, Rábacsécsény települések önkormányzata. Az ÁMK önállóan működő intézmény melynek az előzőekben említett településeken tagintézményei működnek. Az intézmény az alapfokú oktatási feladatokon kívül a pedagógiai szakszolgálati a bölcsődei, a művészetoktatási és közművelődési feladatokat is ellátja.

Az intézmény 2011. évi működéséhez kiadásai 44,1 %-ának megfelelő állami támogatáshoz jutott, saját bevételei 6,1 %-ot tettek ki, a fennmaradó 49,8 %-ot a fenntartó önkormányzatoknak kell finanszírozni.

Az intézmény pályázott a költségvetési törvény 5. sz. mellékletében megjelent esélyegyenlőséget, felzárkóztatást segítő támogatásra, informatikai támogatásra, mely támogatások az intézmény oktatási színvonalának javítását szolgálták.

Az ÁMK eszközellátottsága megfelelő színvonalú, sőt a tárgyi feltételek tekintetében a jelentős javulást sikerült elérnünk.

A TIOP-1.1.1-07/1 pályázat keretében számítógépeket, digitális táblákat szereztünk be a hozzátartozó programcsomagokkal az oktatási infrastruktúra fejlesztése érdekében.

Az intézmény óvodáiba járó gyermekek száma a 2011. évi októberi statisztika alapján 230 fő, az általános iskolai tanulói létszám 573 fő, a bölcsődei engedélyezett létszám 12 fő.

Az ÁMK önállóan működő intézmény, gazdálkodási feladatait a polgármesteri hivatal látja el.

Az intézményt fenntartó önkormányzatok számára egyre nagyobb gondot jelent a fenntartás, hiszen a kiadások növekvő összege mellett az állami támogatás mértéke nem változott.

- Az egészségügyi feladatokat vállalkozó orvosokkal látjuk el. A két felnőtt háziorvosi körzetben két fő, a gyermekorvosi körzetben egy, a fogászati rendelőben két fő vállalkozó orvos dolgozik. Az iskola egészségügyi feladatokat a gyermekorvossal két védőnő látta el
- A gyermekjóléti, a családsegítő, a házi segítségnyújtási, az idősök nappali ellátása és a családi napközi feladatokat megállapodás alapján a Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása látta el.
- A belső ellenőrzés szintén a Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása szervezésében történt. Az önkormányzat képviselőtestülete által elfogadott ellenőrzési feladatokat a társulás által megbízott szervezet elvégezte, az ellenőrzésről jegyzőkönyv készült, a feltárt hiányosságokkal kapcsolatban az érintett vezetők intézkedtek. A társulás rendszeresen szervez értekezleteket, tájékoztató megbeszéléseket, melyek során a belső ellenőr tájékoztatást nyújt a jogszabályi változásokról, a belső ellenőrzés során felmerült jellemzően előforduló hibákról, melynek eredményeképp javulhat az önkormányzati munka színvonala.
- A 2011. év során önkormányzatunk 8000 e Ft kölcsönt nyújtott a Téli Kistérségi Gyógyítóház Kft részére, hogy a gyógyítóházi beruházással kapcsolatos fizetési kötelezettségeinek eleget tudjon tenni.
- A pénzügyi helyzetet veszélyeztető **rendkívüli** esemény nem történt, de a gyógyítóházi beruházás jelentősen befolyásolhatja pénzügyi helyzetünket, hiszen az önkormányzat készfizető kezesként áll a Téli Kistérségi Gyógyítóház Kft 60 millió Ft összegű beruházási kölcsöne mögött.
- A Roma kisebbségi önkormányzattal az együttműködés jó, A kisebbségi Önkormányzat önállóan működik, a gazdálkodási feladatait a polgármesteri hivatal látja el.
- Tét Városában a Sokoró Kft után az önkormányzat az egyik legnagyobb foglalkoztató. 2011. évben önkormányzatunknál 161 fő állandó foglalkoztatott

(köztisztviselő, közalkalmazott) volt, és 17 fő közfoglalkoztatottnak biztosítottunk átmeneti időre, változó időtartamra, főként közterület gondozás területén munkahelyet.

A Sokoró Kft, mint Tét legnagyobb vállalkozása, sok tét családnak nyújt biztos megélhetést, 2011. évben 13 %-kal nőtt a náluk foglalkoztatottak létszáma. A tét lakosok nagy része Győrbe jár dolgozni, más részük pedig saját vállalkozásba kezdett. Sajnos a vállalkozásoknak sem kedvez a jelenlegi gazdasági helyzet, a növekvő költségek kigazdálkodása.

II. Bevételi források és azok értékelése

Bevételek alakulása

Megnevezés	2010. évi tény	2011. évi módosított előirányzat	2011. évi tény	Bázis %	Terv %
Közhatalmi bevételek	5995	5100	7094	118,3	139,1
Helyi adók	68987	60800	97444	141,2	160,2
Ebből: iparűzési adó	61022	53000	88204	144,5	166,4
kommunális adó	7965	7800	9240	116,0	118,5
Ttalajterhelési díj	390	550	372	95,4	67,6
Helyi adókhoz kapcsolódó bírságok	801	0	1668	208,2	-
Gépjármű adó	20231	19200	19405	95,9	101,1
SZJA	135762	128573	128573	94,7	100,0
Intézményi működési bevétel összesen	51721	41705	53762	103,9	128,9
Támogatásértékű működési bev. összesen	100888	94938	115050	114,0	121,2
Működési célú pénzeszköztámvétel	108	0	64	59,3	-
Működési bevételek összesen	384883	350866	423432	110,0	120,7
Önkormányzat költségvetési támogatása	345237	326049	326049	94,4	100,0
Felhalmozási saját bevételek összesen	5	10000	1158	231,6	11,6
Támogatási célú felh. bevétel összesen	14776	41096	41096	278,1	100,0
Felh.célú pénzeszköz átvétel összesen	566	6120	396	70,0	6,5
Felhalmozási bevételek összesen	15347	57216	42650	277,9	74,5
Támogatási kölcsönök visszatérülése	0	8000	0	-	-
Előző évi ktgvetési kieg.	0	0	5692	-	-
Bevételek összesen	745467	742131	797823	107,0	107,5

A táblázatból kitűnik, hogy mind a tervhez, mind a bázishoz viszonyítva a helyi adók, ezen belül az iparüzési adó növekedésének mértéke a legmagasabb. Ennek oka, hogy a város legnagyobb üzeme a vártnál sikeresebb évet zárt, így iparüzési adója is lényegesen magasabb az előző évinél és a tervezettnél. A kommunális adó növekedésének oka, hogy növekedett az adózók száma a 2010. évi 1337-ről 1439-re.

A támogatás értékű működési bevételek növekedésénél szerepet játszik, hogy a oktatási intézményt fenntartó önkormányzatokkal az előző évekre vonatkozó elszámolás és a különbözet átutalása a 2011. évben történt meg, illetve a kistérségi társulás a 2011. évre igényelt pótlóirányzatot átadta önkormányzatunknak, ami a bevételi előirányzatainkon nem került átvezetésre.

A felhalmozási saját bevételeink között megtervezett telekértékesítés nem valósult meg, emiatt jelentkezik a tervtől való lényeges elmaradás. A támogatásértékű felhalmozási bevételek között a TIOP-1.1.1-07/1 pályázat keretében elnyert 29 621 e Ft támogatás illetve a NYDOP-5.3.1/A-10-2010-0016 pályázat keretében elnyert forrásból iskolabővítés kiviteli tervre 11 475 e Ft támogatás szerepel.

Az adókievések és hátralékok alakulása

Megnevezés	Ipárüzési adó	Komm. adó	Gépjár-mű adó	Termőföld	Talajterh. díj	Pótlék, bírság
Adózók száma	304	1439	1176		58	
Nyitó+ tárgyévi kivetés	95180	11293	25887	103	652	
Befolyt összeg	88298	10495	20149		652	
2011. évi előirányzat						
Hátralék összesen	6881	798	5738	103	0	3155

Az adóhátralék 2011-ben 14 %-kal nőtt annak ellenére, hogy a NAV-nak behajtásra átadott tételekből 2 771.e Ft behajtásra került.

A helyi adók mértéke változatlan maradt a 2011. évben.

Közzvetett támogatásként a szociális étkezés terén nyújtott térítési díj kedvezmény jelentkezik 1 750 e Ft összegben, illetve a kommunális adókedvezmény 206 e Ft összegben.

ÖNHKI támogatásként 15 555 e Ft támogatásban részesült önkormányzatunk.

Uniós támogatásból a bevételeink a következők: TIOP-1.1.1-07/1 pályázat keretében elnyert 29 621 e Ft illetve a NYDOP-5.3.1/A-10-2010-0016 pályázat keretében 11 475 e Ft.

III. Kiadások alakulása

Megnevezés	2010 évi tény	2011. évi módosított előirányzat	2011. évi tény	Bázis %	Terv %
Személyi juttatások	384390	389888	385264	100,2	98,8
Munkaadókat terhelő járulékok	103582	99164	99112	95,7	99,9
Dologi kiadások	178941	166014	165623	92,6	99,8
Műk. célú p.e.átadás ÁHT-n kívül	5201	14430	14426	277,4	100,0
Ellátottak pénzbeli juttatása	524			-	
Társ. szoc.pol. és egyéb jutt.	42017	45898	44975	107,0	98,0
Támogatásértékű műk.kiadás	209	1311	1628	-	124,2
Egyéb működési kiadás		1300	762	-	58,6
Működési kiadások összesen	714864	718005	711790	99,6	99,1
Felhalmozási célú pe.átadás	21992	5190	4201	19,1	80,9
Felújítási kiadások	3042	1600	1600	52,6	100,0
Beruházás	11481	65173	65083	566,9	99,9
Tám. ért. felhalm. kiad.	150	11801	11801	-	100,0
Felhalmozási kiadások összesen	36665	83764	82685	225,5	98,7
Egyéb finanszírozás kiadásai			3939	-	-
Támogatási kölcsön nyújtása		8000	8000	-	
Finanszírozási kiad. hitel törl	2000	2000	2000	100,0	100,0
Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadás	-15430			-	-
Kiadások összesen	736099	811769	808414	109,8	99,6

A működési kiadásokra 2011. évben fedezetet nyújtott a működési bevétel és az önkormányzat állami támogatása, fejlesztési célú pénzeszközből nem kellett működési kiadást finanszírozni.

Működési kiadásaink közel az előző évi szinten realizálódtak, ennek több mint 50 %-át a munkabér és járulékai jelentik, míg 23 %-ot a dologi kiadások tesznek ki.

- A személyi kiadások összege 0,2 %-kal haladja meg, míg a járulékok összege 4,3 %-kal marad alatta a 2010. évi kifizetéseknek. A köztisztviselőknél nem éltünk a teljesítményértékeléstől függő mérlegelési jogkör lehetőségével.
A köztisztviselők cafetéria kerete a jogszabály által engedélyezett legalacsonyabb összeg, bruttó 193 250,- Ft/fő évente, a közalkalmazottak pedig havi nettó 10 000,- Ft étkezési hozzájárulást kaptak a 2011. évre.
Jutalom kifizetés nem történt, csak a jubileumi jutalmakat kapták meg az arra jogosult dolgozóink.
Önkormányzatunk a 2011. évben létszámcsökkentést nem hajtott végre.
- Dologi kiadásaink az előző évhez viszonyítva 7,4 %-kal, míg a módosított előirányzathoz képest 0,2 %-kal csökkentek.

Dologi kiadásaink között kiemelkedő tétel az élelmiszer beszerzés, illetve a vásárolt élelmiszer. Az élelmiszer beszerzés értéke csökkent az előző évhez viszonyítva, míg a vásárolt élelmiszer értéke nőtt 12,7 %-kal. Ez utóbbi oka, hogy a Mórchidai önkormányzat a korábbi években nem számlázta le önkormányzatunknak az iskolai étkeztetést.

Jelentős kiadás még a dologi kiadásokhoz kapcsolódó ÁFA, mely az előző évhez képest szintén csökkenést mutat, melynek mértéke 9,1 %.

A szellemi tevékenység teljesítéséhez kapcsolódó kifizetés összege 5 869 e Ft-tal csökkent, viszont a külső személyi juttatásoknál ez növekedésként jelentkezik 5 455 E Ft összegben.

- Társadalom és szociálpolitikai kiadásokra 2 958 e Ft-tal többet fordítottunk, mint az előző évben. A növekedésben jelentős szerepet játszik, hogy a szociális törvény változása miatt lényegesen többen jogosultak lakhatási támogatásra, mint a megelőző évben.
- Működési célú pénzeszköz átadásként a Téli Kistérségi Gyógyítóháznak működési célra átadott összeget szerepeltetjük, mely tartalmazza a tárgyévi és a 2012. évi hozzájárulásunkat a KFT működéséhez, illetve az ezen felül átadott, a képviselőtestület által jóváhagyott összegeket. Itt tüntettük fel a civil szervezeteknek átadott támogatást is.
- Felhalmozási kiadásaink jelentősen meghaladják az előző évben erre a célra fordított összeget. Ennek oka, hogy a TIOP-1.1.1-07/1 pályázat keretében elnyert 29 621 e Ft pályázati támogatásból megvalósítottuk a pályázati célt, az iskola informatikai fejlesztését, a NYDOP-5.3.1/A-10-2010-0016 pályázat keretében az iskolabővítésre kiviteli tervei ellenértékét egyenlítettük ki 11 475 e Ft értékben. A felhalmozási kiadásaink között szerepel a Kistérségi Társulás részére átadott 11 801 E Ft, mely az Idősek Napközi Otthonának felújítására elnyert támogatás előfinanszírozásához volt szükséges, ezt a Társulás önkormányzatuk részére visszaadta a pályázati támogatás megérkeztekor .
- Folyamatban lévő beruházásunk az iskolabővítési beruházás, melyből a kiviteli tervek kerültek kiegyenlítésre, a beruházás ténylegesen 2012-ben valósul meg.

IV. A pénzmaradványváltozás tartalmi okai:

Az önkormányzat vállalkozási tevékenységet nem folytat. Záró pénzkészletünk december 31-én 17 082 e Ft, mely 8256 e Ft-tal alacsonyabb az előző évinél. A pénzkészlet csökkenés oka, hogy nem teljesült a Téli Kistérségi Gyógyítóház Kft részéről a hiteltörlesztés, ami 8 000 e Ft, illetve ezen felül több, a költségvetésünkben előre nem tervezett összeget is átadtunk a Kft-nek, melyet az ÖNHIKI támogatás csak részben kompenzált.

V. Értékpapír és hitelműveletek alakulása

Önkormányzatunk a Pannonvíz Zrt-ben 6 910 e Ft , a Téli Kistérségi Gyógyítóház Kft-ben pedig 15 000 e Ft tartós részesedéssel rendelkezik. A Téli Biogáz Kft az év során megszüntetésre került.

Folyószámla hitel keretünket az év során magasabb összegben kértük megállapítani, az esetleges fizetési nehézségek áthidalása érdekében.

Beruházási hitel felvételére nem került sor. Hitelállományunk a 2006. évben felvett ÖKIF hitel, melyből december 31-én 12 000 e Ft a fennálló tartozás.

VI. A vagyon alakulása

A könyvviteli mérleg főösszege december 31-én 26 364 e Ft-tal magasabb mint az előző évben.

A befektetett eszközök értéke 34 068 e Ft-tal növekedett. Ennek oka a 2011. évben megvalósított beruházás, illetve a befejezetlen beruházások állományának növekedése. Az értékcsökkenési leírás összege pedig csökkentő tételként jelentkezik.

A forgóeszközök értéke 7 704 e Ft-tal csökkent. Ebből a pénzeszköz csökkenés mértéke 8 326 e Ft, a követelés állomány csökkenés 3 353 e Ft, míg a költségvetési aktív elszámolások növekedése 3 940 e Ft.

A saját tőke növekedése 44 426 e Ft, mely szintén a beruházások miatt emelkedett.

Összefoglalásként elmondhatjuk, hogy 2011. évben kiadásaink egyensúlyban voltak a bevételeinkkel, de év közben már likviditási problémáink jelentkeztek, melyeket enyhített a decemberben kapott ÖNHIKI támogatás.

A takarékos gazdálkodást továbbra is folytatni szükséges, hogy önkormányzatunk működőképességét a továbbiakban is fenn tudjuk tartani. A továbbiakban is figyelni kell a pályázati lehetőségeket, hogy minél kisebb saját erő felhasználásával tudjuk fejlesztési céljainkat megvalósítani.

Tét, 2012. március 13.

Dr. Kukorelli László
polgármester

**Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2012. (IV.26.) önkormányzati rendelete
a 2011. évi pénzügyi terv végrehajtásáról**

Tét Város Önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében meghatározott jogkörében eljárva a 2011. évi költségvetési zárszámadásáról a következő rendeletet alkotja.

1. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2011. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

825 538 E Ft Költségvetési bevétellel

808 414 E Ft Költségvetési kiadással

**13 036 E Ft Tárgyévi helyesbített
pénzmaradvánnyal**

hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az *1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A működési célú bevételek és kiadások, valamint a tökejellegű bevételek és kiadások mérlegét a *2.1. és a 2.2. melléklet* szerint fogadja el.

(4) A helyi kisebbségi önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit a *3. mellékletben* foglaltak szerint fogadja el.

2. §

A képviselő-testület az Önkormányzat 2011. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

(1) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a *4. és az 5. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(2) A polgármesteri hivatal kiadási előirányzatának teljesítését feladatonként a *6. melléklet* szerint fogadja el.

(3) A többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célonkénti és címenkénti alakulását a *7. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(4) Az önkormányzat által nyújtott hitelek és kölcsönök állományát lejárat és eszközök szerint a *8. melléklet* szerint fogadja el.

(5) Az önkormányzat a 2011. december 31-i állapot szerinti adósságállományát lejárat és eszközök szerinti bontásban a *9. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(6) Az önkormányzat által adott közvetett támogatások összegét a *10. melléklet* szerint fogadja el.

(7) A céljelleggel nyújtott támogatások felhasználását a *11. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(8) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását a *12. melléklet* szerint fogadja el.

(9) Az önkormányzat polgármesteri hivatalának, valamint az önállóan működő és gazdálkodó, illetve önállóan működő költségvetési szervek bevételi és kiadási, valamint létszám előirányzatainak teljesítését a 14. és 15. melléletekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(10) A helyi nemzeti önkormányzat(ok) bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 16.1. mellékletekben foglaltaknak szerint fogadja el.

(11) A képviselő-testület az önkormányzat 2011. évi egyszerűsített mérlegét, egyszerűsített pénzforgalmi jelentését, egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatását a 13.1., 13.2., 13.3. *melléletekben* foglaltak szerint hagyja jóvá.

12) A képviselő-testület a költségvetési szervek pénzmaradványát és annak felhasználását a *17. mellékletnek* megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi

(13) Az önkormányzat 2011. december 31-i állapot szerinti vagyonskimutatását a 18.1., 18.2. 18.3., 18.4. *mellékletek* szerint állapítja meg.

(14) A képviselő-testület a pénzeszközök változásának levezetését a 19. mellékletben szereplő adatok alapján hagyja jóvá.

3. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a pénzmaradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérelje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a pénzmaradványnak a 2011. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

4. §

A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a pénzmaradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

5. §

Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Kukorelli László
polgármester



Bereczkiné Dr. Kovács Piroska
jegyző

Kihirdetési záradék:

E rendeletet Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2012. április 25-ei testületi ülésén fogadta el.

Kihirdetve: 2012. április 26.

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska
jegyző



Tételek melléklet a 6.../2012. (XV. 26) önkormányzati rendelethez
 Önkormányzat
 2011. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2010. évi tény	2011. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5	6
1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3)	284 277	255 928	255 928	308 318
2.	I/1. Intézményi működési bevételek	51 721	41 705	41 705	53 762
3.	I/2. Önkormányzat sajátos műk. bevételei (3.1+...+3.4)	232 556	214 223	214 223	254 556
3.1.	Illetékek				
3.2.	Helyi adók	68 987	60 800	60 800	97 444
3.3.	Átengedett központi adók	156 383	148 323	148 323	148 350
3.4.	Bírságok, egyéb bevételek	7 186	5 100	5 100	8 762
4.	II. Támogatások, kiegészítések (4.1+...+4.7)	345 237	277 349	326 049	331 741
4.1.	Normatív hozzájárulások	254 859	252 053	260 775	260 775
4.2.	Központosított előirányzatokból támogatás	48 969		11 385	11 385
4.3.	Színházi támogatás				
4.4.	Normatív kötött felhasználású támogatás	33 416	25 296	31 525	31 525
4.5.	Kiegészítő támogatás	7 993		22 364	28 056
4.6.	Működéséptelen önkormányzatok támogatása				
4.7.	Fejlesztési célú támogatások (4.7.1+...+4.7.3)				
4.7.1.	Cél- címzett támogatás				
4.7.2.	Fejlesztési és vis maior támogatás				
4.7.3.	Egyéb fejlesztési támogatás				
5.	III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek (5.1+...+5.3)	6	10 000	10 000	1 158
5.1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	6	10 000	10 000	
5.2.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és ökebevételei				1 158
5.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel				
6.	IV. Véglegesen átvett pénzeszközök (6.1+6.2+6.3+6.4)	116 337	87 974	142 154	156 606
6.1.	Támogatásértékű működési bevételek (6.1.1.+...+6.1.4.)	100 887	81 854	94 938	115 050
6.1.1.	OEP-től átvett pénzeszköz	5 813	5 800	5 800	5 527
6.1.2.	EU-s támogatásból származó bevétel				
6.1.3.	Elkülönített állami pénzalapoktól átvett pénzeszköz				
6.1.4.	Egyéb kvi szervől átvett támogatás	95 074	76 054	89 138	109 523
6.2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek (6.2.1.+...+6.2.4.)	14 776		41 096	41 096
6.2.1.	OEP-től átvett pénzeszköz				
6.2.2.	EU-s támogatásból származó bevétel			29 621	29 621
6.2.3.	Elkülönített állami pénzalapoktól átvett pénzeszköz				
6.2.4.	Egyéb kvi szervől átvett támogatás	14 776		11 475	11 475
6.3.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	108			64
6.4.	Felhalm. célú pénzeszk. átvétel államháztartáson kívülről	566	6 120	6 120	396
7.	V. Támogatási kölcsön visszatérítése, igénybevétele (7.1+7.2)		8 000	8 000	
7.1.	Működési célú kölcsön visszatérítése, igénybevétele		8 000	8 000	
7.2.	Felhalmozási célú kölcsön visszatérítése, igénybevétele				
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+4+5+6+7)	745 857	639 251	742 131	797 823
9.	VI. Előző évi várható pénzmaradvány igénybevétele	27 751	16 000	16 000	25 380
10.	VII. Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétele				
11.	VIII. Finanszírozási célú műveletek bevétele (11.1+...+11.6)	-23 744	53 638	53 638	2 335
11.1.	Rövid lejáratú hitelek felvétele		29 273	29 273	
11.2.	Likvid hitelek felvétele				
11.3.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele		24 365	24 365	
11.4.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése				
11.5.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, ért.				
11.6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	-23 744			2 335
12.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+9+10+11)	749 864	708 889	811 769	825 538

Tét 0603. melléklet a 6...../2012. (N.26) önkormányzati rendelethez
 Önkormányzat
 2011. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban !

Sor-szám	Kiadási jogcím	2010. évi tény	2011. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5	6
I.	Működési célú kiadások (1.1+...+1.12)	714 864	646 799	718 005	711 790
1.1.	Személyi juttatások	384 390	377 726	389 888	385 264
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok	103 582	95 075	99 164	99 112
1.3.	Dologi kiadások	168 597	141 173	150 601	150 551
1.4.	Egyéb folyó kiadások	8 966	13 991	14 176	13 835
1.5.	Működési célú pénzmaradvány átadás				
1.6.	Támogatásértékű működési kiadás	209		1 311	1 628
1.7.	Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	5 201	5 280	14 430	14 426
1.8.	Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés				
1.9.	Társadalom- és szociálpolitikai juttatások	42 017	12 254	45 898	44 975
1.10.	Ellátottak pénzbeli juttatása	524	1 300	1 300	762
1.11.	Pénzforgalom nélküli kiadások				
1.12.	Kamatkiadások	1 378		1 237	1 237
II.	Felhalmozási és tőke jellegű kiadások (2.1+...+2.7)	36 665	52 090	83 764	82 685
2.1.	Felújítás	3 042	21 570	1 600	1 600
2.2.	Intézményi beruházási kiadások	11 481	25 330	65 173	65 083
2.3.	Támogatásértékű felhalmozási kiadás	50		11 801	11 801
2.4.	Felhalmozási célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	21 992	5 190	5 190	4 201
2.5.	Pénzügyi befektetések kiadásai	100			
2.6.	Felhalmozási célú pénzmaradvány átadás				
2.7.	EU-s támogatásból megvalósuló projektek kiadásai				
III.	Tartalékok (3.1+...+3.2)				
3.1.	Általános tartalék				
3.2.	Céltartalék				
IV.	Egyéb kiadások		8 000	8 000	8 000
5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	751 529	706 889	809 769	802 475
6.	VI. Finanszírozási célú műveletek kiadásai (6.1+...+6.6)	-13 430	2 000	2 000	5 939
6.1.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
6.2.	Likvid hitelek törlesztése				
6.3.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	2 000	2 000	2 000	2 000
6.4.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, vásárlása				
6.5.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása bevált.				
6.6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	-15 430			3 939
7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)	738 099	708 889	811 769	808 414

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban !

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-5 672	-67 638	-67 638	-4 652
---	--	--------	---------	---------	--------

FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

4. sz. táblázat

Ezer forintban !

1	Finanszírozási célú műveletek egyenlege (1.1 - 1.2) +/-	-10 314	51 638	51 638	-3 604
1.1.	Finanszírozási célú mv. bevételei (1. sz. mell.1. sz. táblázat 11. sor)	-23 744	53 638	53 638	2 335
1.2.	Finanszírozási célú mv. kiadásai (1. sz. mell.2. sz. táblázat 6. sor)	-13 430	2 000	2 000	5 939

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2010. évi tény	2011. évi mód. ei.	2011. évi teljesítés	Megnevezés	2010. évi tény	2011. évi mód. ei.	2011. évi teljesítés
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Int. működési bevételek	51 721	41 705	53 762	Személyi juttatások	384 390	389 888	385 264
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	232 556	214 223	254 556	Munkaadókat terhelő járulékok	103 582	99 164	99 112
3.	Támogatások, kiegészítések	345 237	326 049	331 741	Dologi kiadások	168 597	150 601	150 551
4.	Támogatásértéktől bev.				Egyéb folyó kiadások	8 966	14 176	13 835
5.	Véglegesen átvett pénzeszk.	100 995	94 938	115 114	Pénzmaradvány átadás			
6.	EU támogatás				Támogatásértéktől működ. kiadás	5 410	15 741	16 054
7.	Működési célú kölcsön visszatér., igényb.		8 000		Garancia- és kezességváll. kiadás			
8.	...stb.				Társadalom- és szociálpól. jutt.	42 017	45 898	44 975
9.					Ellátottak pénzbeli juttatása	524	1 300	762
10.					Pénzforgalom nélküli kiadások			
11.					Működési célú kamatkidadások	1 378	1 237	1 237
12.					Tartalékok			
13.	Költségvetési bevételek összesen:	730 509	684 915	755 173	Költségvetési kiadások összesen:	714 864	718 005	711 790
14.	Előző évi működ. célú pénzm. igénybev.	27 751	16 000	25 380	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
15.	Előző évi váll. eredm. igénybev.				Likvid hitelek törlesztése			
16.	Rövid lejáratú hitelek felvétele		29 273		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Likvid hitelek felvétele				Forg. célú bef. értékpapírok bevétele			
18.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele				Forgatási célú értékpapírok vásárlása			
19.	Forg. célú bef. értékpapírok kibocsátása				Bef. célú beföldi értékpap. bevétele			
20.	Forgatási célú értékpapírok értékesítése				Bef. célú értékpapírok vásárlása			
21.	Bef. célú beföldi értékpap. kibocsátása				Bef. célú külföldi értékpapírok bevétele			
22.	Bef. célú értékpapírok értékesítése				Függő, ártutó, kiegyenlítő kiadások	-15 430		3 939
23.	Bef. célú külföldi értékpapírok kibocsátása				Műk. célú kölcsön nyújtása		8 000	8 000
24.	Függő, ártutó, kiegyenlítő bevételek	-23 744		2 335				
25.	Finanszírozási bevételek (16+...+24)	-23 744	29 273	2 335	Finanszírozási kiadások (14+...+24)	-15 430	8 000	11 939
26.	ÖSSZES BEVÉTELEK (13+14+15+25)	734 516	730 188	782 888	ÖSSZES KIADÁS (13+25)	699 434	726 005	723 729
27.	Költségvetési hiány:		33 090		Költségvetési többlet:	15 645		43 383

Ezer forintban!

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Ezer forintban!			
	Megnevezés	2010. évi tény	2011. évi mód. ei.	2011. évi teljesítés	Megnevezés	2010. évi tény	2011. évi mód. ei.	2011. évi teljesítés
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Tárgyi eszközök, imm. javak értékesítése		10 000		Felújítás	3 042	1 600	1 600
2.	Önkormányzatok sajátos felham. bevételei			1 158	Intézményi beruházás	11 481	65 173	65 083
3.	Pénzügyi befektetésekkel szembe fordított bevételek				Támogatásértéki felhalmozási kiadás	50	11 801	11 801
4.	Cél-, címzett támogatás				Pénzügyi befektetések kiadásai	100		
5.	Egyéb központi támogatás				Felham. célú pénzeszközkiadás	21 992	5 190	4 201
6.	Felújítási és vis maior támogatás				Tartalékok			
7.	Központosított előirányzatokból támogatás				EU-s támogatásból megvalósuló projekt			
8.	Támogatásértéki bevételek	14 776	13 499	13 499	Felhalmozási célú pénzügyi átvétel			
9.	Átvett pénzeszk. államháztart. kívülről	566	6 120	396	Felhalmozási célú kamatkiadások			
10.	EU-s támogatásból származó forrás		27 597	27 597	Egyéb kiadások			
11.	Költségvetési bevételek összesen:	15 348	57 216	42 650	Költségvetési kiadások összesen:	36 665	83 764	82 685
12.	Előző évi felh. célú pénzm. igénybev.				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
13.	Rövid lejáratú hitelek felvétele				Likvid hitelek törlesztése			
14.	Likvid hitelek felvétele				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	2 000	2 000	2 000
15.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele		24 365		Forg. célú belf. értékpapírok bevétele			
16.	Forg. célú belf. értékpapírok kibocsátása				Forgatási célú értékpapírok vásárlása			
17.	Forgatási célú értékpapírok értékesítése				Bef. célú belső értékpap. bevétele			
18.	Bef. célú belső értékpap. kibocsátása				Bef. célú értékpapírok vásárlása			
19.	Bef. célú értékpapírok értékesítése				Bef. célú külföldi értékpapírok bevétele			
20.	Bef. célú külföldi értékpapírok kibocsátása				Átvett, átvett, kiegyenlítő kiadások			
21.	Átvett, átvett, kiegyenlítő bevételek				Finanszírozási célú kiad. (12+...+21)	2 000	2 000	2 000
22.	Finanszírozási célú bev. (13+...+21)		24 365		KIADÁSOK ÖSSZESEN (11+22)	38 665	85 764	84 685
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (11+12+22)	15 348	81 581	42 650	Költségvetési hiány:			
24.	Költségvetési hiány:	21 317	26 548	40 035				

3. melléklet a 6/2012. (XV.26) önkormányzati rendelethez
Tét Város Roma Kisebbségi Önkormányzat
2011. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	2010. évi tény	2011. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5	6
1.	I. Önkormányzat működési bevételei	10	12	12	4
2.	II. Támogatások, kiegészítések (2.1+...+2.3)	736	279	255	
2.1.	Központi támogatás	696	279	255	
2.2.	Önkormányzati támogatás				
2.3.	Egyéb	40			
3.	III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek (3.1+...+3.3)				
3.1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése				
3.2.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei				
3.3.	Pénzügyi befektetések bevételei				
4.	IV. Véglegesen átvett pénzeszközök (4.1+...+4.4)		210	234	234
4.1.	Támogatásértékű működési bevételek		210	234	234
4.2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek				
4.3.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				
4.4.	Felhalmozási célú pénzeszk. átvétel államháztartáson kívülről				
5.	V. Támogatási kölcsön visszatérítése, igénybevétele (5.1+5.2)				
5.1.	Működési célú kölcsön visszatérítése, igénybevétele				
5.2.	Felhalmozási célú kölcsön visszatérítése, igénybevétele				
6.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5)	746	501	501	238
7.	VI. Előző évi várható pénzmaradvány igénybevétele		146	146	
8.	VII. Finanszírozási célú műveletek bevételei				
9.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (6+7+8)	746	647	647	238

KIADÁSOK

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	2010. évi tény	2011. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5	6
1.	I. Működési célú kiadások (1.1+...+1.6)	780	647	647	358
1.1.	Személyi juttatások	157			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok				
1.3.	Dologi kiadások	623	647	647	358
1.4.	Egyéb folyó kiadások				
1.5.	Támogatásértékű működési kiadás				
1.6.	Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre				
2.	II. Felhalmozási és tőke jellegű kiadások (2.1+...+2.4)				
2.1.	Felújítás (áfával)				
2.2.	Intézményi beruházási kiadások (áfával)				
2.3.	Támogatásértékű felhalmozási kiadás				
2.4.	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre				
3.	III. Tartalékok (3.1+3.2)				
3.1.	Általános tartalék				
3.2.	Céltartalék				
4.	IV. Egyéb kiadások				
5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	780	647	647	358
6.	V. Finanszírozási célú műveletek kiadásai				
7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)	780	647	647	358

**Beruházási kiadások
előirányzatainak és felhasználásának alakulása feladatonként**

Ezer forintban !						
Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2010. dec.31-ig	2011. évi módosított ei.	2011. évi teljesítés	Összes teljesítés 2011. dec. 31-ig
1	2	3	4	5	6	7=(4+6)
Fűtőtró lízing	1 200	2006-2012	860	400	472	1 332
Óvoda bővítés	2 290	2011	412	21 678	21 678	22 090
Iskolabővítés	333 331	2011-2012	3 500	10 000	12 750	16 250
Iskola interaktív tábla besz.	29 727	2011		29 727	27 492	27 492
Játszótér	674	2011		1 000	674	674
Gyógyfürdőház áram ideiglenes bekapcs.	784	2011		1 000	784	784
INO földgáz ncsatl.	72	2011		72	72	72
Fénymásoló, hangosító, miniópad(iskola	960	2011		1 096	960	960
Szivattyú	200	2011		200	200	200
ÖSSZESEN:	369 238		4 772	65 173	65 082	69 854

**Tét Város Önkormányzat kiadási előirányzatainak és teljesítési adatainak
alakulása feladatonként**

Ezer forintban !

KIADÁSI JOGCÍMEK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Polgármesteri hivatal igazgatási feladatok	156825	175638	175 638
Üdülőhelyi szálláshely szolg	1600	1600	1 600
Város és községgyzálkodás	15975	15975	17 537
Nem lakóingatlan bérbeadása	4590	4590	4 201
Közüilágítási feladatok	10000	10000	9 128
Zöldterület kezelés	1200	1200	1 278
Önk. Jogalkotás	30788	23808	23 808
Adó, illeték kiszabás, beszedés	5243	6656	6 656
Civil szervezetek támogatása	3000	3000	2 960
Bérpótló Juttatás	1500	10226	10 550
Lakásfenntartási támogatás	500	6143	6 224
Időskorúak járadéka	50	565	554
Rendszeres gyermekvédelmi támogatás		2221	2 221
Óvodáztatási támogatás		210	210
Ápolási díj	3250	6410	7 210
Temetési segély	350	350	364
Rendkívüli gyermekvédelmi tám.			33
Közügyógyell	700	232	232
Egyéb önk. által megállapított juttatás			895
Közütemetés	600	351	351
Rászorultságtól függő normatív kedvezmények	4104		
Átmeneti segély	900	900	431
Rendszeres szoc. segély	300	4199	3 767
Rendelkezésre állási támogatás		6100	6 083
Intézményfinanszírozás			
Általános tartalék			
Céltartalék			
ÖSSZESEN:	241475	280374	281931

7. melléklet a 6...../2012. (.....) önkormányzati rendelethez

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek

célok szerint, évenkénti bontásban

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség-vállalás éve	Összes vállalt kötelezettség	2011. évi teljesítés	Kötelezettségek a következő években				Még fennálló kötelezettség
					2012.	2013.	2014.	2014. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=(6+...+9)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)								
2.	.....								
3.	.....								
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)		20 000	2 000	2 000	2 000	2 000	6 000	12 000
5.	ÖKIF hitel	2006	20 000	2 000	2 000	2 000	2 000	6 000	12 000
6.									
7.	Beruházás feladatonként		333 331	16 250	314 331	2 750			317 081
8.	Iskolabővítés	20011	333 331	16 250	314 331	2 750			317 081
9.	Felújítás célonként								
10.	.....								
11.	Egyéb								
12.	.....								
13.	.....								
14.	Összesen (1+4+7+9+11)		353 331	18 250	316 331	4 750	2 000	6 000	329 081

Ezer forintban !

8. melléklet a/2012. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulása
lejárat és eszközök szerinti bontásban

Sor- szám	Hitel, kölcsön	Kölcsön- nyújtás éve	Lejárat éve	Hitel, kölcsön állomány 2011. dec. 31-én	Hitel, kölcsön állomány december 31- én			Ezer forintban !
					2012.	2013.	2013. után	
1.	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Rövid lejáratú			8 000				
2.	Téti Kistérségi Gyógytőkház Kft	2011	2011	8 000				
3.	.....							
4.	.....							
5.	.....							
6.	Hosszú lejáratú							
7.	.....							
8.	.....							
9.	.....							
10.	.....							
11.	Összesen (1+6)			8 000				

Adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban
2011. december 31-én

Sor- szám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt	Lejárt					Ezer forintban!	
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	360 napon túli	Összes lejárt tartozás	Nem lejárt, lejárt összes tartozás	
1	2	3	4	5	6	7	8=(4+...+7)	9=(3+8)	
I. Belföldi hitelezők									
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások								
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás								
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás								
4.	TP alapokkal szembeni tartozás								
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé								
6.	Szállítói tartozás	3747		609	609		1 218	4 965	
7.	Egyéb adósság	12000			4 059	10 084	14 143	26 143	
Belföldi összesen:		15 747		609	4 668	10 084	15 361	31 108	
II. Külföldi hitelezők									
1.	Külföldi szállítók								
2.	Egyéb adósság								
Külföldi összesen:									
Adósságállomány mindösszesen:		15 747		609	4 668	10 084	15 361	31 108	

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	Tervezett	Tényleges
1	2	3	4
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		1 730
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	247	206
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
8.	Vállalkozók kommunális adója		
9.	Magánszemélyek kommunális adója	247	206
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:	494	2 142

A helyi adókból biztosított kedvezményeket, mentességeket, adónemenként kell feltüntetni.

11. melléklet a .../2012. (.....) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS

a 2011. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról

Ezer forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett (E Ft)	Tényleges (E Ft)
1.				
2.	NEMLEGES			
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
Összesen:				

12. melléklet a 6/2012. (XII. 26.) önkormányzati rendelethez

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek pénzügyi teljesítése

EU-s projekt neve, azonosítója:*

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások										Teljesítés					
	Eredeti	Módosított	Összes bevételek, kiadás	Évenkénti üteme						2011. előtt	2011. évi	2011. után	2011. előtt	2011. évi	Összesen	Teljesítés %-a 2011. dec. 31-ig
				2011. előtt		2011. évi		2011. után								
				Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12=(10+11)	13=(12/3)				
Saját erő																
- saját erőből központi támogatás																
EU-s forrás	29 727				29 727	29 727						29 727	29 727	100,00		
Társfinanszírozás																
Hitel																
Egyéb forrás																
Források összesen:	29 727				29 727	29 727						29 727	29 727		29 727	

Ezer forintban !

Ezer forintban !

Kiadások, költségek

Személyi juttatás	1 080				1 079	1 079				1 079	1 079		
Bérlések, bérleti díjak	27 660				27 597	27 597				27 597	27 597		
Szolgáltatások igénybe vétele	916				895	895				895	895		
Adminisztratív költségek	71				50	50				50	50		
Kiadások összesen:	29 727				29 621	29 621				29 621	29 621		

* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2011. évi előirányzata és teljesítése

Támogatott neve				Ezer forintban !	
		Eredeti	Módosított	Teljesítés	
Összesen:					

13.1. melléklet a 6...../2012. (VI.26.) önkormányzati rendelethez

2011. ÉV

Ezer forintban !

TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

EGYSZERŰSÍTETT PÉNZFORGALMI JELENTÉS

2011. ÉV

Ezer forintban !

Sor- szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
1	2	3	4	5
01	Személyi juttatások	377 726	389 888	385 264
02	Munkaadókat terhelő járulékok	95 075	99 164	99 112
03	Dologi és egyéb folyó kiadások	155 164	166 014	165 623
04	Működési célú támogatásértékű kiadások, egyéb támogatások	12 254	47 209	46 603
05	Államháztartáson kívülről végleges működési pénzeszköztátadások	5 280	14 430	14 426
06	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 300	1 300	762
07	Felújítás	21 570	1 600	1 600
08	Felhalmozási kiadások	25 330	65 173	65 083
09	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások, egyéb támogatások		11 801	11 801
10	Államháztartáson kívülről végleges felhalmozási pénzeszköztátadások	5 190	5 190	4 201
11	Hosszú lejáratú kölcsönök nyújtása			
12	Rövid lejáratú kölcsönök nyújtása	8 000	8 000	8 000
13	Költségvetési pénzforgalmi kiadások összesen (01+...+12)	706 889	809 769	802 475
14	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	2 000	2 000	2 000
15	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16	15-ből likvid hitelek kiadása			
17	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kiadásai			
18	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kiadásai			
19	Finanszírozási kiadások összesen (14+15+17+18)	2 000	2 000	2 000
20	Pénzforgalmi kiadások (13+19)	708 889	811 769	804 475
21	Pénzforgalom nélküli kiadások			
22	Kiegészítő, függő, átfutó kiadások			3 939
23	Kiadások összesen (20+21+22)	708 889	811 769	808 414
24	Intézményi működési bevételek	41 705	41 705	53 762
25	Önkormányzatok sajátos működési bevétele	214 223	214 223	254 556
26	Működési célú támogatásértékű bevételek, egyéb támogatások	81 854	94 938	115 050
27	Államháztartáson kívülről végleges működési pénzeszköztátvételek			64
28	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	10 000	10 000	1 158
29	28-ből: önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei			
30	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek, egyéb támogatások		41 096	41 096
31	Államháztartáson kívülről végleges felhalmozási pénzeszköztátvételek	6 120	6 120	396
32	Támogatások, kiegészítések	277 349	326 049	331 741
33	32-ből: Önkormányzatok költségvetési támogatása	277 349	326 049	326 049
34	Hosszú lejáratú kölcsönök visszatérülése			
35	Rövid lejáratú kölcsönök visszatérülése	8 000	8 000	
36	Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen (24+...+28+30+31+32+34+35)	639 251	742 131	797 823
37	Hosszú lejáratú hitelek felvétele	24 365	24 365	
38	Rövid lejáratú hitelek felvétele	29 273	29 273	
39	38-ből likvid hitelek bevétele			
40	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok bevételei			
41	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok bevételei			
42	Finanszírozási bevételek összesen (37+38+40+41)	53 638	53 638	
43	Pénzforgalmi bevételek (36+42)	692 889	795 769	797 823
44	Pénzforgalom nélküli bevételek	16 000	16 000	25 380
45	Továbbadási (lebonnyoltási) célú bevételek			
46	Kiegészítő, függő, átfutó bevételek			2 335
47	Bevételek összesen (43+...+46)	708 889	811 769	825 538
48	Pénzforgalmi költségvetési bevételek és kiadások különbsége (36-13) [költségvetési hiány (-), költségvetési többlet (+)]	- 67 638	- 67 638	- 4 652
49	Igénybe vett tartalékokkal korrigált költségvetési bevételek és kiadások különbsége (48+44-21) [korrigált költségvetési hiány (-), korrigált költségvetési többlet(+)]	- 51 638	- 51 638	20 728
50	Finanszírozási műveletek eredménye (42-19)	51 638	51 638	- 2 000
52	Aktív és passzív pénzügyi műveletek egyenlege (45+46-22)			- 1 604

TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

EGYSZERŰSÍTETT PÉNZMARADVÁNY-KIMUTATÁS

2011. ÉV

Sor- szám	Megnevezés	Ezer forintban !					Tárgyévi költségvetési beszámoló záró adatok	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záró adatok
		Előző évi költségvetési beszámoló záró adatok	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záró adatok	Tárgyévi költségvetési beszámoló záró adatok	Auditálási eltérések (±)		
01	Záró pénzkészlet	25 338		25 338	17 082		17 082	
02	Forgatási célú pénzügyi műveletek egyenlege							
03	Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összevont záró egyenlege (±)	116		116	1 720		1 720	
04	Előző év(ek)ben képzett tartalékok maradványa (-)	5 766		5 766	5 766		5 766	
05	Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi vállalkozási maradványa (-)							
06	Tárgyévi helyesbített pénzmardvány (1+2+3-4-5)	19 688		19 688	13 036		13 036	
07	Finanszírozásból származó korrekciók (±)	5 692		5 692	- 590		- 590	
08	Pénzmardványt terhelő elvonások (±)							
09	Költségvetési pénzmardvány (6+7+8)	25 380		25 380	12 446		12 446	
10	A vállalkozási maradványból alaptevékenység ellátására felhasznált összeg							
11	Költségvetési pénzmardványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)							
12	Módosított pénzmardvány (9+10+11)	25 380		25 380	12 446		12 446	
13	A 12. sorból - az egészégszabályozástól alapból folyósított pénzmardvány							
14	- Kötelezettséggel terhelt pénzmardvány	16 927		16 927	9 689		9 689	
15	- Szabad pénzmardvány	8 453		8 453	2 757		2 757	

14. melléklet a 6...../2012. (N.26) önkormányzati rendelethez

Cím neve, száma	Polgármesteri hivatal	01
Alcím neve, száma	.....	-----

Ezer forintban !

Előirányzat-csoport	Kiemelt előirány-zat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti	Módosított	Teljesítés
száma			előirányzat		
1	2	3	4	5	6
Bevételek					
I		Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.4.)	19 890	19 890	32 308
	1.1.	Hatósági jogkörhöz köthető működési bevétel	5 100	5 100	7 094
	1.2.	Egyéb saját bevétel	10 893	10 893	18 370
	1.3.	Általános forgalmi adó-bevételek, visszatérülések	2 597	2 597	6 376
	1.4.	Hozam- és kamatbevételek	1 300	1 300	468
2		Önkormányzat sajátos működési bevételei(2.1.+...+2.4.)	209 123	209 123	247 462
	2.1.	Illetékek			
	2.2.	Helyi adók	60 800	60 800	97 444
	2.3.	Átengedett központi adók	147 773	147 773	147 978
	2.4.	Bírságok, egyéb bevételek	550	550	2 040
3		Támogatások, kiegészítések(3.1.+...+3.9.)	277 349	326 049	331 741
	3.1.	Normatív állami hozzájárulás	252 053	260 775	260 775
	3.2.	Központosított előirányzatokból támogatás		11 385	11 385
	3.3.	Kiegészítő támogatás (egyéb)		22 364	28 056
	3.4.	Működéséptelen önkormányzatok tám.			
	3.5.	Normatív kötött felhasználású támogatás	25 296	31 525	31 525
	3.6.	Címzett támogatás			
	3.7.	Céltámogatás			
	3.8.	Fejlesztési és vis maior támogatás			
	3.9.	Egyéb fejlesztési támogatás			
4		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek(4.1.+...+4.3.)	10 000	10 000	1 158
	4.1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak érték.	10 000	10 000	
	4.2.	Pénzügyi befektetések bevételei			1 158
	4.3.	Felhalmozási célú pénzeszközátv. államh. kívülről			
5		Véglegesen átvett pénzeszközök(5.1.+...+5.5.)	87 974	142 154	155 536
	5.1.	Támogatásértékű működési bevételek	81 854	94 938	114 497
	5.2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek		11 475	11 475
	5.3.	EU-s forrásból származó bevétel		29 621	29 104
	5.4.	Működési célú pénzeszközátvétel			64
	5.5.	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel	6 120	6 120	396
6		Tám. kölcsön, visszatérítése, igénybevétele(6.1.+6.2.)	8 000	8 000	
	6.1.	Műk. célú kölcsön visszatérítése, igénybevétele	8 000	8 000	
	6.2.	Felhalm. célú kölcsön visszatérítése, igénybevétele			
7		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+...+6)	612 336	715 216	768 205
8		Előző évi várható pénzmaradvány, igénybevétele	16 000	16 000	25 380
9		Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétele			
10		Finanszírozási célú műveletek bevétele(10.1.+...+10.6.)	53 638	53 638	2 335
	10.1.	Rövid lejáratú hitelek felvétele	24 365	24 365	
	10.2.	Likvid hitelek felvétele			
	10.3.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele	29 273	29 273	
	10.4.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése			
	10.5.	Befektetési célú belf. külf. értékpapírok kibocsátása, ért.			2 335
	10.6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
11		BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	681 974	784 854	795 920

14. melléklet a/2012. (XII. 26.) önkormányzati rendelethez

Cím neve, száma	Polgármesteri hivatal	01
Alcím neve, száma	.....	.....

Ezer forintban !

Előirányzat- csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti	Módosított	Teljesítés
száma			előirányzat		
1	2	3	4	5	6

Kiadások					
11		Működési célú kiadások	619 884	719 502	710 818
	1	Személyi juttatások	105 954	110 170	109 150
		- személyi juttatásból céljellegű kiadás			
	2	Munkaadókat terhelő járulékok	26 482	28 442	28 439
	3	Dologi kiadások*	66 833	63 465	61 759
	4	Egyéb folyó kiadások	4 965	5 590	6 067
		- egyéb folyó kiadásokból céljellegű kiadás			
	5	Pénzmaradvány átadás			
	6	Támogatásértéktől működési kiadás		1 311	1 628
	7	Működési célú pénzeszközt. államháztartáson kívülre	5 280	14 430	14 426
	8	Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés			
	9	Társadalom- és szociálpolitikai juttatások	12 254	45 898	44 975
	10	Ellátottak pénzbeli juttatása	1 300	1 300	762
	11	Pénzforgalom nélküli kiadások	396 816	447 659	442 375
	12	Kamatkiadások		1 237	1 237
12		Felhalmozási célú kiadások	52 090	55 352	54 273
	1	Felújítás*	21 570	1 600	1 600
	2	Intézményi beruházási kiadások*	25 330	36 761	36 671
	3	Támogatásértéktől felhalmozási kiadás		11 801	11 801
	4	Felhalmozási célú pénzeszközt. Államháztart. kívülre	5 190	5 190	4 201
	5	Pénzügyi befektetések kiadásai			
	6	EU-s támogatásból megvalósuló projektek kiadásai			
13		Tartalékok			
	1	Általános tartalék			
	2	Céltartalék			
14		Egyéb kiadások	8 000	8 000	8 000
15		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	679 974	782 854	773 091
16		Finanszírozási célú műveletek kiadása	2 000	2 000	5 939
	1	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
	2	Likvid hitelek törlesztése			
	3	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	2 000	2 000	2 000
	4	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, vásárlása			
	5	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása bevált.			
	6	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			3 939
17		Költségvetési szervek támogatása			
		KIADÁSOK ÖSSZESEN:	681 974	784 854	779 030

Éves létszám előirányzat (fő)	36	36	36
-------------------------------	----	----	----

A * -gal jelölt jogcím-csoporton belüli kiadásokat ÁFA-val együtt célszerű tervezni, illetve bemutatni.

15.1. melléklet a .../2012. (XII. 26) önkormányzati rendelethez

Cím neve, száma	II. Költségvetési szerv	02
Alcím neve, száma		

Ezer forintban !

Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
száma					
1	2	3	4	5	6
Bevételek					
1		Intézményi működési bevételek	26 915	26 915	28 548
	1	Hatósági jogkörhöz köthető működési bevétel			
	2	Egyéb saját bevétel	21 701	21 701	23 143
	3	Általános forgalmi adó-bevételek, visszatérülések	5 214	5 214	5 388
	4	Hozam- és kamatbevételek			17
2		Felhalmozási és tökejellegű bevételek			
3		Véglegesen átvett pénzeszközök	396 816	447 659	443 445
	1	Támogatásértékű működési bevételek			553
	2	Támogatásértékű felhalmozási bevételek			517
	3	EU-s forrásból származó bevétel			
	4	Működési célú pénzeszköztávétel	396 816	447 659	442 375
	5	Felhalmozási célú pénzeszköztávétel			
4		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	423 731	474 574	471 993
5		Előző évi pénzmaradvány igénybevétele			
6		Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétele			
7		Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8		Önkormányzati támogatás			
		BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	423 731	474 574	471 993
Kiadások					
9		Működési célú kiadások	423 731	446 162	443 347
	1	Személyi juttatások	271 772	279 718	276 114
		- személyi juttatásból céljellegű kiadás			
	2	Munkaadókat terhelő járulékok	68 593	70 722	70 673
	3	Dologi kiadások	74 340	87 136	88 792
	4	Egyéb folyó kiadások	9 026	8 586	7 768
	5	Működési célú pénzmaradvány átadás			
	6	Támogatásértékű működési kiadás			
	7	Működési célú pénzeszköztáv. államháztart. kívülre			
	8	Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			
	9	Ellátottak pénzbeli juttatása			
		- ellátottak pénzbeli juttatásából céljellegű kiadás			
	10	Pénzforgalom nélküli kiadások			
	11	Kamatkiadások			
10		Felhalmozási célú kiadások		28 412	28 412
	1	Felújítás			
	2	Intézményi beruházási kiadások		28 412	28 412
	3	Felhalmozási célú pénzmaradvány átadás			
	4	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
11		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	423 731	474 574	471 759
12		Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
		KIADÁSOK ÖSSZESEN:	423 731	474 574	471 759

Éves létszám előirányzat (fő)	125	125	125
-------------------------------	-----	-----	-----

16.1. melléklet a/2012. (.....) önkormányzati rendelethez

Cím neve, száma	Tét Város Roma Kisebbségi Önkormányzata	04
Alcím neve, száma		

Ezer forintban !

Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
száma					
1	2	3	4	5	6
Bevételek					
1		Intézményi működési bevételek	12	12	4
	1	Hatósági jogkörhöz köthető működési bevétel			
	2	Egyéb saját bevétel			
	3	Általános forgalmi adó-bevételek, visszatérülések			
	4	Hozam- és kamatbevételek	12	12	4
2		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek			
3		Véglegesen átvett pénzeszközök	489	489	234
	1	Támogatásértéktől működési bevételek	489	489	234
	2	Támogatásértéktől felhalmozási bevételek			
	3	EU-s forrásból származó bevétel			
	4	Működési célú pénzeszköztérítés			
	5	Felhalmozási célú pénzeszköztérítés			
4		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	501	501	238
5		Előző évi pénzeszközök igénybevétele	146	146	
6		Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétele			
7		Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
8		Önkormányzati támogatás			
		BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	647	647	238
Kiadások					
9		Működési célú kiadások	647	647	358
	1	Személyi juttatások			
		- személyi juttatásból céljellegű kiadás			
	2	Munkaadókat terhelő járulékok			
	3	Dologi kiadások	647	647	358
	4	Egyéb folyó kiadások			
	5	Működési célú pénzeszköz átadás			
	6	Támogatásértéktől működési kiadás			
	7	Működési célú pénzeszközt. államháztart. kívülre			
	8	Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			
	9	Ellátottak pénzbeli juttatása			
		- ellátottak pénzbeli juttatásából céljellegű kiadás			
	10	Pénzforgalom nélküli kiadások			
	11	Kamatkiadások			
10		Felhalmozási célú kiadások			
	1	Felújítás			
	2	Intézményi beruházási kiadások			
	3	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás			
	4	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
11		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	647	647	358
12		Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
		KIADÁSOK ÖSSZESEN:	647	647	358

Éves létszám előirányzat (fő)				
-------------------------------	--	--	--	--

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK PÉNZMARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

Ezer forintban !

Sor- szám	Költségvetési szerv neve	Helyesbített pénzmarad- vány	Elvonás, kiegészítés ±	Intézményt megillető pénzmaradvány		
				Összesen	Összesből működési	Összesből felhal-mozási
1	2	3	4	5=(3±4)	6	7
1.	KKÁMK	234		234	234	
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
Összesen:		234		234	234	

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről
2011.

Adatok: ezer forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
I	2	3	4	5
I. Immateriális javak (02+09+12+13+14)	01.	79 713	2 913	
I. Törzsvagyón (03+06)	02.			
1.1. Forgalomképtelen immateriális javak (04+05)	03.			
1.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképtelen immateriális javak	04.			
1.1.2. 0-ig leírt forgalomképtelen immateriális javak	05.			
1.2. Korlátozottan forgalomkép. immat. javak (07+08)	06.			
1.2.1. Értékkel nyilvántartott korlátozottan forgalomkép. immateriális javak	07.			
1.2.2. 0-ig leírt korlátozottan forgalomképes immateriális javak	08.			
2. Forgalomképes immateriális javak (10+11)	09.	79 713	2 913	
2.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképes immateriális javak	10.	6 589	2 913	
2.1.2. 0-ig leírt forgalomképes immateriális javak	11.	73 124		
3. Immateriális javakra adott előlegek	12.			
4. 0-ig leírt immateriális javak	13.			
5. Immateriális javak érték helyesbítése	14.			
II. Tárgyi eszközök (16+86+106+125)	15.	1 102 442	946 663	
II/1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (17+73+84+85)	16.	1 015 362	915 296	
I. Törzsvagyón (18+38)	17.	920 865	831 090	
1.1. Forgalomképtelen ingat. és kapcs. vagyoni értékű jogok (5-től 11-ig) (19+22+25+28+31+34+37)	18.	677 177	596 865	
1.1.1. Út, híd, járda, alul- és felüljárók (20+21)	19.	613 564	548 969	
1.1.1.1. Értékkel nyilvántartott út, híd, járda, alul- és felüljárók	20.	613 564	548 969	
1.1.1.2. 0-ig leírt út, híd, járda, alul- és felüljárók	21.			
1.1.2. Közforgalmú repülőtér (23+24)	22.			
1.1.2.1. Értékkel nyilvántartott közforgalmi repülőtér	23.			
1.1.2.2. 0-ig leírt közforgalmi repülőtér	24.			
1.1.3. Parkok, játszóterek (26+27)	25.	4 201	4 197	
1.1.3.1. Értékkel nyilvántartott parkok, játszóterek	26.	4 201	4 197	
1.1.3.2. 0-ig leírt parkok, játszóterek	27.			
1.1.4. Folyók, vízfolyások, természetes és mesterséges tavak (29+30)	28.	2 900	2 228	
1.1.4.1. Értékkel nyilvántartott folyók, vízfolyások, term. és mest. tavak	29.	2 900	2 228	
1.1.4.2. 0-ig leírt folyók, vízfolyások, term. és mest. tavak	30.			
1.1.5. Árvízvédelmi töltések, belvízcsatornák (32+33)	31.	34 731	28 957	
1.1.5.1. Értékkel nyilvántartott árvízvédelmi töltések, belvízcsatornák	32.	34 731	28 957	
1.1.5.2. 0-ig leírt árvízvédelmi töltések, belvízcsatornák	33.			
1.1.6. Egyéb ingatlanok (35+36)	34.	21 781	8 914	
1.1.6.1. Értékkel nyilvántartott egyéb ingatlanok	35.	21 663	8 914	
1.1.6.2. 0-ig leírt egyéb ingatlanok	36.	118		
1.1.7. Folyamatban lévő ingatlan beruházás, felújítás	37.		3 600	
1.2. Korl. forgalomk. ingat. és kapcs. vagyoni értékű jogok (13-tól 23-ig) (39+42+45+48+51+54+57+60+63+66+69+72)	38.	243 688	234 225	
1.2.1. Vízellátás közművei (40+41)	39.			
1.2.1.1. Értékkel nyilvántartott vízellátás közművei	40.			
1.2.1.2. 0-ig leírt vízellátás közművei	41.			
1.2.2. Szennyvíz és csapadékvíz elvezetés közművei (43+44)	42.			
1.2.2.1. Értékkel nyilvántartott szennyvíz és csapadékvíz elvezetés közm.	43.			

Adatok: ezer forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
1	2	3	4	5
1.2.2.2. 0-ig leírt szennyvíz és csapadékvíz elvezetés közm.	44.			
1.2.3. Távhőellátás (46+47)	45.			
1.2.3.1. Értékkel nyilvántartott távhőellátás	46.			
1.1.1.2. 0-ig leírt távhőellátás	47.			
1.2.4. Közművek védőterületei (49+50)	48.			
1.2.4.1. Értékkel nyilvántartott közművek védőterületei	49.			
1.2.4.2. 0-ig leírt közművek védőterületei	50.			
1.2.5. Intézmények ingatlanai (52+53)	51.	92 979	70 191	
1.2.5.1. Értékkel nyilvántartott intézmények ingatlanai	52.	92 979	70 191	
1.2.5.2. 0-ig leírt intézmények ingatlanai	53.			
1.2.6. Sportlétesítmények (55+56)	54.	20 952	18 062	
1.2.6.1. Értékkel nyilvántartott sportlétesítmények	55.	20 936	18 062	
1.2.6.2. 0-ig leírt nyilvántartott sportlétesítmények	56.	16		
1.2.7. Állat- és növénykert (58+59)	57.			
1.2.7.1. Értékkel nyilvántartott állat- és növénykert	58.			
1.2.7.2. 0-ig leírt állat- és növénykert	59.			
1.2.8. Középületek és hozzájuk tartozó földek (61+62)	60.	50 707	41 754	
1.1.8.1. Értékkel nyilvántartott középületek és hozzájuk tartozó földt.	61.	50 707	41 754	
1.1.8.2. 0-ig leírt középületek és hozzájuk tartozó földterületek	62.			
1.2.9. Műemlékek (64+65)	63.			
1.2.9.1. Értékkel nyilvántartott műemlékek	64.			
1.2.9.2. 0-ig leírt műemlékek	65.			
1.2.10. Védett természeti területek (67+68)	66.			
1.2.10.1. Értékkel nyilvántartott védett természeti területek	67.			
1.2.10.2. 0-ig leírt védett természeti területek	68.			
1.2.11. Egyéb ingatlanok (70+71)	69.	79 050	64 758	
1.2.11.1. Értékkel nyilvántartott egyéb ingatlanok	70.	78 633	64 758	
1.2.11.2. 0-ig leírt egyéb ingatlanok	71.	417		
1.2.12. Folyamatban lévő ingatlan beruházás	72.		39 460	
2. Forgalomképes ingatlanok (74+77+80+83)	73.	94 497	84 206	
2.1.1. Telkek, zártkerti- és külterületi földterületek (75+76)	74.	41 452	40 752	
2.1.1.1. Értékkel nyilvántartott telkek, zártkerti- és külterületi földter.	75.	40 752	40 752	
2.1.1.2. 0-ig leírt telkek, zártkerti- és külterületi földter.	76.	700		
2.1.2. Épületek (78+79)	77.	51 065	41 868	
2.1.2.1. Értékkel nyilvántartott épületek	78.	51 048	41 868	
2.1.2.2. 0-ig leírt épületek	79.	17		
2.1.3. Egyéb ingatlanok (81+82)	80.	1 980	1 586	
2.1.3.1. Értékkel nyilvántartott egyéb ingatlanok	81.	1 980	1 586	
2.1.3.2. 0-ig leírt egyéb ingatlanok	82.			
2.1.4. Folyamatban lévő forgalomképes ingatlan beruházás	83.			
3. Ingatlanok beruházására adott előlegek	84.			
5. Ingatlanok és kapcs. vagyoni értékű jogok értékhelyesbítése, visszafizetése	85.			
III/2. Gépek berendezések és felszerelések (87+98+103+104+105)	86.	84 012	30 265	
I. Törzsvagyron (88+93)	87.	36 599	1 268	
1.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések (89+92)	88.	8 077	251	
1.1.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések állománya (90+91)	89.	8 077	251	

Adatok: ezer forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
I	2	3	4	5
1.1.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképt. gép, berendezés és felszerelés	90.	1 747	251	
1.1.1.2. 0-ig leírt forgalomképt. gép, berendezés és felszerelés	91.	6 330		
1.1.2. Folyamatban lévő forgalomképtelen gép, berendezés beruházás	92.			
1.2. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések (94+97)	93.	28 522	1 017	
1.2.1. Korlátozottan forgalomképes gépek, berend. és felszerelések állománya (95+96)	94.	28 522	1 017	
1.2.1.1. Értékkel nyilvántartott korl. forgalomk. gép, berendezés és felsz.	95.	4 910	1 017	
1.2.1.2. 0-ig leírt korl. forgalomképt. gép, berendezés és felszerelés	96.	23 612		
1.2.2. Folyamatban lévő korlátozottan forgalomk. gép, berendezés beruházás	97.			
2. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések (99+102)	98.	47 413	28 997	
2.1. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések állománya (100+101)	99.	47 413	28 997	
2.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképes gép, berendezés és felszerelés	100.	38 107	28 997	
2.1.2. 0-ig leírt forgalomképes gép, berendezés és felszerelés	101.	9 306		
2.2. Folyamatban lévő forgalomképes gép, berendezés beruházása	102.			
3. Kiszármazott (új) tárgyi eszközök rakláti állománya	103.			
4. Gépek, berendezések és felszerelések beruházására adott előlegek	104.			
5. Gépek, berendezések és felszerelések érték helyesbítése, visszafizetése	105.			
II/2. Járművek (107+118+123+124)	106.	3 068	1 102	
1. Törzsvagyomány (108+113)	107.	1 204		
1.1. Forgalomképtelen járművek (109+112)	108.	1 204		
1.1.1. Forgalomképtelen járművek állománya (110+111)	109.	1 204		
1.1.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképtelen járművek	110.			
1.1.1.2. 0-ig leírt forgalomképtelen járművek	111.	1 204		
1.1.2. Folyamatban lévő forgalomképtelen járművek beruházása	112.			
1.2. Korlátozottan forgalomképes járművek (114+117)	113.			
1.2.1. Korlátozottan forgalomképtelen járművek állománya (115+116)	114.			
1.2.1.1. Értékkel nyilvántartott korlátozottan forgalomképes járművek	115.			
1.2.1.2. 0-ig leírt korlátozottan forgalomképes járművek	116.			
1.2.2. Folyamatban lévő korlátozottan forgalomképes járművek beruházása	117.			
2. Forgalomképes járművek (119+122)	118.	1 864	1 102	
2.1. Forgalomképes járművek állománya (120+121)	119.	1 864	1 102	
2.1.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképes járművek	120.	1 864	1 102	
2.1.1.2. 0-ig leírt forgalomképes járművek	121.			
2.2. Folyamatban lévő forgalomképes járművek beruházása	122.			
3. Járművek beruházására adott előlegek	123.			
4. Járművek érték helyesbítése, visszafizetése	124.			
II/3. Tenyésztések (126+131+132)	125.			
1. Forgalomképes tenyésztések (127+130)	126.			
1.1. Forgalomképes tenyésztések állománya (128+129)	127.			
1.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképes tenyésztések	128.			
1.1.2. 0-ig leírt forgalomképes tenyésztések	129.			
1.2. Folyamatban lévő forgalomképes tenyésztések beruházása	130.			
2. Tenyésztések beruházására adott előlegek	131.			
3. Tenyésztések érték helyesbítése, visszafizetése	132.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök	133.		22 641	
III/1. Egyéb tartós részesedés (135+137+138+143)	134.		22 641	
1. Törzsvagyomány (egyéb tartós részesedés) (136)	135.			

Adatok: ezer forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
1	2	3	4	5
1.1. Korlátozottan forgalomképes egyéb tartós részesedés	136.			
2. Forgalomképes egyéb tartós részesedés	137.		21 910	
3. Egyéb forgalomképes pénzügyi befektetések (139+...+142)	138.		731	
3.1. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	139.			
3.2. Tartósan adott kölcsön	140.		731	
3.3. Hosszú lejáratú bankbetétek	141.			
3.4. Egyéb hosszú lejáratú követelések	142.			
4. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	143.			
IV. Üzemelt., kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett eszk.	144.	206 414	96 500	
1. Törzsvagyon (üzemeltetésre kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonk. vett eszk.) (146+153+160)	145.	206 414	96 500	
1.1. Törzsvagyon (üzemeltetésre átadott épület, építmény) (147+150)	146.	167 833	96 500	
1.1.1. Forgalomképtelen üzemelt., konc. adott, vagyonk. vett épület építmény (148+149)	147.			
1.1.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképt. üzem.adott épület, építmény	148.			
1.1.1.2. 0-ig leírt forgalomképt. üzem.adott épület, építmény	149.			
1.1.2. Korl. Forgalomk. üzemelt., konc. adott, vagyonk. vett épület építmény (151+152)	150.	167 833	96 500	
1.1.2.1. Értékkel nyilvántartott kor. forgalomk. üzem.adott épület, építmény	151.	167 833	96 500	
1.1.2.2. 0-ig leírt forgalomképt. üzem.adott épület, építmény	152.			
1.2. Törzsvagyon (üzemeltetésre átadott gépek, berendezések, felszerelések) (154+157)	153.	38 581		
1.2.1. Forgalomképtelen üzemelt., konc. adott, vagyonk. vett gép, ber., felsz. (155+156)	154.			
1.2.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképt. üzem. adott gép, ber., felsz.	155.			
1.2.1.2. 0-ig leírt kor. forgalomk. üzem.adott gép, berendezés, felszerelés	156.			
1.2.2. Korl. forgalomk. üzemelt., konc. adott, vagyonk. vett gép, ber., felsz. (158+159)	157.	38 581		
1.2.2.1. Értékkel nyilvántartott korl.forgalomk. üzem. adott gép, ber., felsz.	158.			
1.2.2.2. 0-ig leírt korl. forgalomk. üzem.adott gép, ber., felsz.	159.	38 581		
1.3. Törzsvagyon (üzemeltetésre átadott járművek) (161)	160.			
1.3.1. Korl. forgalomk. üzemelt., konc. adott, vagyonk. vett járművek (162+163)	161.			
1.3.1.1. Értékkel nyilvántartott korl.forgalomk. üzem. adott járművek	162.			
1.3.1.2. 0-ig leírt korl. forgalomk. üzem.adott járművek	163.			
2. Forgalomképes üzemeltetésre átadott, konc. adott, vagyonkezelésbe vett eszközök (165+168+171+174)	164.			
2.1. Forgalomképes (üzemelt. kezelésre konc. adott, vagyonk. vett épület, építmény) (166+167)	165.			
2.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképes üzem.adott épület, építmény	166.			
2.1.2. 0-ig leírt forgalomképes üzem.adott épület, építmény	167.			
2.2. Forgalomképes üzemelt., konc. adott, vagyonk. vett gép, ber., felsz. (169+170)	168.			
2.2.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképt. üzem. adott gép, ber., felsz.	169.			
2.2.2. 0-ig leírt kor. forgalomk. üzem.adott gép, berendezés, felszerelés	170.			
2.3. Forgalomképes üzemelt., konc. adott, vagyonk. vett járművek (172+173)	171.			
2.3.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképes üzem. adott járművek	172.			
2.3.2. 0-ig leírt forgalomképes. üzem.adott járművek	173.			
2.4. Forgalomképes üzemelt., konc. adott, vagyonk. vett tenyészállatok (175+176)	174.			
2.4.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképes üzem. adott tenyészállatok	175.			
2.4.2. 0-ig leírt forgalomképes üzem.adott tenyészállatok	176.			
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (1+15+133+144)	177.	1 388 569	1 068 717	
I. Készletek (179+187+197)	178.		2 223	

Adatok: ezer forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
1	2	3	4	5
I. Vásárolt anyagok (180+...+186)	179.		2 223	
1.1. Élelmiszerek	180.		777	
1.2. Gyógyszerek, vegyszerek	181.			
1.3. Irodaszerek, nyomtatványok	182.			
1.4. Tüzelőanyagok	183.			
1.5. Hajtó és kenőanyagok	184.			
1.6. Szakmai anyagok	185.		1 446	
1.7. Munkaruha, védőruha, formaruha, egyenruha	186.			
2. Egyéb készletek (188+...+192)	187.			
2.1. Árúk	188.			
2.2. Betétdíjas göngyölegek	189.			
2.3. Közvetített szolgáltatások	190.			
2.4. Követelés fejében átvett eszközök, készletek	191.			
2.5. Értékesítési céllal átsorolt eszközök (193+...+196)	192.			
2.5.1. Épületek építmények	193.			
2.5.2. Gépek, berendezések és felszerelések	194.			
2.5.3. Járművek	195.			
2.5.4. Tenyészállatok	196.			
3. Saját termelésű készletek (198+...+200)	197.			
3.1. Késztermékek	198.			
3.2. Növendék-, hízó- és egyéb állatok	199.			
3.3. Befejezetlen termelés, félkész termékek	200.			
II. Követelések (202+203+208+221+222+223)	201.		14 232	
1. Követelések áruszállításból, szolgáltatásból (vevők)	202.			
2. Adósok (204+...+207)	203.		5 968	
2.1. Helyi adóból hátralék	204.		5 742	
2.2. Lakbér, bérleti díj hátralék	205.			
2.3. Térítési díj hátralék	206.		226	
2.4. Térítési díj hátralék	207.			
3. Rövid lejáratú kölcsönök (209+215)	208.		8 000	
3.1. Működési célú rövid lejáratú kölcsönök (210+...+214)	209.		8 000	
3.1.1. Önkormányzati költségvetési szervnek nyújtott kölcsön	210.			
3.1.2. Központi költségvetési szervnek nyújtott kölcsön	211.			
3.1.3. Lakosságnak nyújtott kölcsön	212.			
3.1.4. Non-profit szervezeteknek nyújtott kölcsön	213.		8 000	
3.1.5. Vállalkozásoknak nyújtott kölcsön	214.			
3.2. Felhalmozási célú rövid lejáratú kölcsönök (216+...+220)	215.			
3.2.1. Önkormányzati költségvetési szervnek nyújtott kölcsön	216.			
3.2.2. Központi költségvetési szervnek nyújtott kölcsön	217.			
3.2.3. Lakosságnak nyújtott kölcsön	218.			
3.2.4. Non-profit szervezeteknek nyújtott kölcsön	219.			
3.2.5. Vállalkozásoknak nyújtott kölcsön	220.			
4. Váltókövetelések	221.			
5. Munkavállalókkal szembeni követelések	222.		264	
6. Egyéb követelések (224+225)	223.			
6.1. Támogatási program előlege	224.			
6.2. Szabálytalan kifizetés miatti követelés	225.			

Adatok: ezer forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
1	2	3	4	5
III. Értékpapírok (229+...+233)	228.			
1. Kárpótlási jegyek	229.			
2. Kincstárjegyek	230.			
3. Kötvények	231.			
4. Egyéb értékpapírok	232.			
5. Egyéb részesedések	233.			
IV. Pénzeszközök (235+242+251)	234.		17246	
1. Pénztárak csekkek, betétkönyvek (236+239+240+241)	235.		77	
1.1. Pénztárak (237+238)	236.		77	
1.1.1. Forint pénztár	237.		77	
1.1.2. Valutapénztár	238.			
1.2. Költségvetési betétkönyvek	239.			
1.3. Elektronikus pénzeszközök	240.			
1.4. Csekkek	241.			
2. Költségvetési bankszámlák (243+...+250)	242.		17 005	
1.1. Költségvetési elszámolási számla	243.		17 005	
1.2. Adóbeszedéssel kapcsolatos számlák	244.			
1.3. Költségvetési elszámolási számla	245.			
1.4. Lakásépítés és vásárlás munkáltatói támogatás számla	246.			
1.5. Részen önálló költségvetési szervek bankszámlái	247.			
1.6. Kihelyezett költségvetési elszámolási számla	248.			
1.7. Önkormányzati kincstári finanszírozási elszámolási számla	249.			
1.8. Deviza(betét) számla	250.			
3. Idegen pénzeszközök (252+...+259)	251.		164	
3.1. Közműutársulati lebonyolítási számla	252.			
3.2. Társadalmi összefogással megvalósuló közműfejlesztési lebonyolítási számla	253.			
3.3. Közműutársulati lebonyolítási számla	254.			
3.4. Értékesítendő lakások építési lebonyolítási számla	255.			
3.5. Értékesített lakások bevételeinek elszámolása	256.			
3.6. Előcsatlakozási Alapokkal kapcsolatos lebonyolítási számla	257.			
3.7. Strukturális Alapok és Kohéziós Alap támogatási program lebonyolítási számla	258.			
3.8. Egyéb idegen bevételek számla	259.		164	
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	260.		4 366	
B) FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN (178+201+228+234+260)	261.		38067	
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (177+261)	262.		1.106.784	

1.106.784,-

A táblázat helytelenül készült, ezért töröltem a javítás kézzel

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2011. év

Adatok: ezer forintban!

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
1	2	3
1. Tartós tőke	01.	1 028 743
2. Tőkeváltozások	02.	24 814
3. Értékesítési tartalék	03.	
D) SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN (01+02+03)	04.	1 053 557
1. Következő évben felhasználható pénzmaradvány (06+07)	05.	18 802
1.1. Tárgyévi költségvetési tartalék (pénzmaradvány)	06.	13 036
1.2. Előző év(ek) költségvetési tartalékai (pénzmaradvány)	07.	5 766
2. Következő évben felhasználható vállalkozási eredmény (09+10)	08.	
2.1. Tárgyévi vállalkozási eredmény	09.	
2.2. Előző év(ek) vállalkozási eredménye	10.	
E) TARTALÉKOK ÖSSZESEN (05+08)	11.	18 802
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek összesen (13+14+15+16)	12.	10 000
1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	13.	
2. Tartozás (fejlesztési célú) kötvénykibocsátásból	14.	
3. Beruházási és fejlesztési hitelek	15.	10 000
4. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	16.	
II. Rövid lejáratú kötelezettségek összesen (18+19+20+21)	17.	21 108
1. Rövid lejáratú kölcsönök	18.	
2. Rövid lejáratú hitelek	19.	
3. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	20.	4 965
4. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek (22+23+24+25)	21.	16 143
4.1. helyi adókból származó túlfizetés	22.	14 143
4.2. közműdíjak túlfizetése miatti kötelezettség	23.	
4.3. lakbér túlfizetés	24.	
4.4. egyéb	25.	2 000
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	26.	3 317
F) KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN (12+17+26)	27.	34 425
FORRÁSOK ÖSSZESEN (04+11+27)	28.	1 106 784

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

**Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete részére
a Tét Város Önkormányzat 2011. évi egyszerűsített összevont
éves költségvetési beszámolójának könyvvizsgálatáról**

Elvégeztem a **Tét Város Önkormányzat** mellékelt 2011. évi egyszerűsített összevont éves költségvetési beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített összevont éves költségvetési beszámoló a 2011. december 31-i fordulónapra elkészített egyszerűsített mérlegből – melyben **az eszközök és források egyező főösszege 1 106 784 E Ft, a tartalékok összege 18 802 E Ft** egyszerűsített éves pénzforgalmi jelentésből, amely szerint a **2011. évi teljesített összes bevétel 825 538 E Ft, a teljesített összes kiadás összege 808 414 E Ft**, és az ezen időponttal végződő évre vonatkozó egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatásból, amely szerint **a tárgyévi helyesbített pénzmaradvány összege 13 036 E Ft, áll.**

A vezetés felelőssége az éves beszámolóért

Az egyszerűsített összevont éves költségvetési beszámolónak a számviteli törvényben, valamint az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló kormányrendeletben foglaltak és a Magyarországon elfogadott általános számviteli elvek szerint történő elkészítése és valós bemutatása az Önkormányzat polgármesterének felelőssége. Ez a felelősség magában foglalja az akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításoktól mentes éves költségvetési beszámoló elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső kontrollok kialakítását, bevezetését, fenntartását; a megfelelő számviteli politika kiválasztását és alkalmazását, valamint az adott körülmények között ésszerű számviteli becslések elkészítését.

A könyvvizsgáló felelőssége

A könyvvizsgáló felelőssége az egyszerűsített összevont éves költségvetési beszámoló véleményezése az elvégzett könyvvizsgálat alapján.

A könyvvizsgálatot a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon érvényes – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. A fentiek megkövetelik, hogy megfeleljek bizonyos etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálatot úgy tervezzem meg és végezzem el, hogy kellő bizonyosságot szerezzek arról, hogy az éves költségvetési beszámoló nem tartalmaz lényeges hibás állításokat.

A könyvvizsgálat magában foglalja olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálati bizonyítékot szerezni az egyszerűsített összevont éves költségvetési beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve az éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításai kockázatának felmérését is, a könyvvizsgáló megítélésétől függenek. A kockázatok ilyen felmérésekor a könyvvizsgáló az egyszerűsített összevont éves költségvetési beszámoló elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső ellenőrzést azért mérlegeli, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzen meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a belső ellenőrzés hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon.

A könyvvizsgálat magában foglalja továbbá az alkalmazott számviteli alapelvek megfelelőségének és a gazdálkodásért felelősök számviteli becslései ésszerűségének, valamint az éves költségvetési beszámoló átfogó bemutatásának értékelését.

Meggyőződésem, hogy a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt a könyvvizsgálói záradékom (véleményem) megadásához.

Záradék/Vélemény

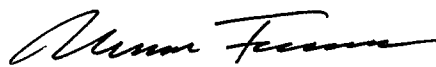
A könyvvizsgálat során a **Tét Város Önkormányzat** 2011. évi egyszerűsített összevont éves költségvetési beszámolóját, annak részeit és tételeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes nemzeti könyvvizsgálati standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltam, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztem arról, hogy az egyszerűsített összevont éves költségvetési beszámolót a számviteli törvényben, illetve az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendeletben foglaltak és az általános számviteli elvek szerint készítették el.

Véleményem szerint az egyszerűsített összevont éves költségvetési beszámoló **Tét Város Önkormányzat** 2011. évi költségvetése teljesítéséről, a 2011. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható és valós képet ad.

Az önkormányzati ingatlankataszter nyilvántartásban, valamint a zárszámadáshoz készített vagyonkimutatásban szereplő értékadatok az egyszerűsített összevont éves költségvetési beszámoló adataival összhangban vannak.

Tét, 2012. március 7.

UNGER FERENC
bejegyzett könyvvizsgáló
MKVK ig. sz.: 004481
9082 Nyúl, Árpád u. 17.
Adószám: 47125768-3-28
Bsz.: 11996602-03201884



Unger Ferenc
Kamarai tag könyvvizsgáló
Kamarai tagsági szám: 004481

**TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2011. ÉVI EGYSZERŰSÍTETT ÉVES
KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓJA**

**TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2011. ÉVI EGYSZERŰSÍTETT MÉRLEGE**

(E Ft-ban)

ESZKÖZÖK	2010. évi kötségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (+/-)	2010. évi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai	2011. évi kötségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (+/-)	2011. évi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
A.) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	1 034 908	-	1 034 908	1 068 976	- 259	1 068 717
I. Immateriális javak	4 907	-	4 907	2 913	-	2 913
II. Tárgyi eszközök	905 616	-	905 616	946 663	-	946 663
III. Befektetett pénzügyi eszközök	23 000	-	23 000	22 900	- 259	22 641
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	101 385	-	101 385	96 500	-	96 500
B.) FORGÓESZKÖZÖK	37 771	-	37 771	30 067	8 000	38 067
I. Készletek	2 187	-	2 187	2 223	-	2 223
II. Követelések	9 585	-	9 585	6 232	8 000	14 232
III. Értékpapírok	-	-	-	-	-	-
IV. Pénzeszközök	25 572	-	25 572	17 246	-	17 246
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	427	-	427	4 366	-	4 366
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	1 072 679	-	1 072 679	1 099 043	7 741	1 106 784
FORRÁSOK						
D.) SAJÁT TŐKE	1 001 590	-	1 001 590	1 045 816	7 741	1 053 557
1. Tartós tőke	1 028 743	-	1 028 743	1 028 743	-	1 028 743
2. Tőkeváltozások	- 27 153	-	- 27 153	17 073	7 741	24 814
3. Értékelési tartalék	-	-	-	-	-	-
E.) TARTALÉKOK	25 454	-	25 454	18 802	-	18 802
I. Költségvetési tartalékok	25 454	-	25 454	18 802	-	18 802
II. Vállalkozási tartalékok	-	-	-	-	-	-
F.) KÖTELEZETTSÉGEK	45 635	-	45 635	34 425	-	34 425
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek	12 000	-	12 000	10 000	-	10 000
II. Rövid lejáratú kötelezettségek	32 582	-	32 582	21 108	-	21 108
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	1 053	-	1 053	3 317	-	3 317
FORRÁSOK ÖSSZESEN	1 072 679	-	1 072 679	1 099 043	7 741	1 106 784

TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2011. ÉVI EGYSZERŰSÍTETT PÉNZFORGALMI JELENTÉSE

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat E Ft	E Ft	E Ft
01	Személyi juttatások	377 726	389 888	385 264
02	Munkaadókat terhelő járulékok	95 075	99 164	99 112
03	Dologi és egyéb folyó kiadások	155 164	166 014	165 623
04	Működ.célú tám.ért. kiadások, egyéb támogatások	12 254	47 209	46 603
05	Áht-n kívülre végleges működési pénzeszköztátadások	5 280	14 430	14 426
06	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 300	1 300	762
07	Felújítás	21 570	1 600	1 600
08	Felhalmozási kiadások	25 330	65 173	65 083
09	Felhalm. célú tám.ért.kiadások, egyéb támogatások		11 801	11 801
10	Áht-n kívülre végleges felhalmozási pénzeszköztátadás	5 190	5 190	4 201
11	Hosszú lejáratú kölcsönök nyújtása			
12	Rövid lejáratú kölcsönök nyújtása	8 000	8 000	8 000
13	Költségvetési pénzforgalmi kiadások összesen (01-..12)	706 889	809 769	802 475
14	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	2 000	2 000	2 000
15	Rövidlejáratú hitelek törlesztése			
16	15-ből likvid hitelek kiadása			
17	Tartós hitelviszonyt meg. értékpapírok kiadásai			
18	Forgatási célú hitelv.megt. értékpapírok kiadásai			
19	Finanszírozási kiadások összesen (14+15+17+18)	2 000	2 000	2 000
20	Pénzforgalmi kiadások (13 + 19)	708 889	811 769	804 475
21	Pénzforgalom nélküli kiadások			
22	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások összesen			3 939
23	Kiadások összesen (20+21+22)	708 889	811 769	808 414
24	Intézményi működési bevételek	46 805	46 805	60 856
25	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	209 123	209 123	247 462
26	Működ.célú tám.ért. bevételek, egyéb támogatások	81 854	94 938	120 742
27	Áht-n kívülről végleges működési pénzeszköztátvételek			64
28	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	10 000	10 000	1 158
29	28-ből önkorm. sajátos felhalmozási és tőkebevételei			1 158
30	Felhalm.célú tám.ért.bevételek, egyéb támogatások		41 096	41 096
31	Áht-n kívülről végleges felhalmozási pénzeszköztátvétel	6 120	6 120	396
32	Támogatások, kiegészítések	277 349	326 049	326 049
33	32-ből önkormányzatok költségvetési támogatása	277 349	326 049	326 049
34	Hosszú lejáratú kölcsönök visszatérülése			
35	Rövid lejáratú kölcsönök visszatérülése	8 000	8 000	
36	Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen (24-..35)	639 251	742 131	797 823
37	Hosszú lejáratú hitelek felvétele	24 365	24 365	
38	Rövid lejáratú hitelek felvétele	29 273	29 273	
39	38-ből likvid hitelek bevétele			
40	Tartós hitelviszonyt meg. értékpapírok bevételei			
41	Forgatási célú hitelv.megt. értékpapírok bevételei			
42	Finanszírozási bevételek összesen (37+38+40+41)	53 638	53 638	
43	Pénzforgalmi bevételek (36 + 42)	692 889	795 769	797 823
44	Pénzforgalom nélküli bevételek	16 000	16 000	25 380
45	Továbbadási (lebonyolítási) célú bevételek			
46	Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek összesen			2 335
47	Bevételek összesen (43+ ....+46)	708 889	811 769	825 538
48	Pf-i költségv-i bevételek és kiadások különbsége (36-13)	-67 638	-67 638	-4 652
49	Ig-bevett tart.kor.kv-i bev. és kiad kül (48+44-21)	-51 638	-51 638	20 728
50	Finanszírozási műveletek eredménye (42-19)	51 638	51 638	-2 000
51	Aktív és passzív pü-i műv. eredménye (45 +46-22)			-1 604

**TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2011. ÉVI EGYSZERŰSÍTETT PÉNZMARADVÁNY-KIMUTATÁSA**

(E Ft-ban)

Sor- szám	Megnevezés	2010. évi kötségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (+/-)	2010. évi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai	2011. évi kötségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (+/-)	2011. évi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
1	Záró pénzkészlet	25 338	-	25 338	17 082	-	17 082
2	Forgatási célú pénzügyi műveletek egyenlege	-	-	-	-	-	-
3	Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összevont záróegyenlege (+/-)	116	-	116	1 720	-	1 720
4	Előző év(ek)ben képzett tartalékok maradványa (-)	5 766	-	5 776	5 766	-	5 766
5	Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi maradványa (-)	-	-	-	-	-	-
6	Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (1 + 2 +/- 3-4-5)	19 688	-	19 688	13 036	-	13 036
7	Finanszírozásból származó korrekciók (+/-)	5 692	-	5 692	- 590	-	- 590
8	Pénzmaradványt terhelő elvonások (-)	-	-	-	-	-	-
9	Költségvetési pénzmaradvány (6+/-7+/-8)	25 380	-	25 380	12 446	-	12 446
10	A vállalkozási maradványból alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	-	-	-	-	-	-
11	Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (+/-)	-	-	-	-	-	-
12	Módosított pénzmaradvány (9 +/- 10 +/- 11)	25 380	-	25 380	12 446	-	12 446
13	A 12. sorból az egészségbiztosítási alaphoz folyósított pénz maradvány	-	-	-	-	-	-
14	Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	16 927	-	16 927	9 689	-	9 689
15	Szabad pénzmaradvány	8 453	-	8 453	2 757	-	2 757

**TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2011. ÉVI EGYSZEREÜSÍTETT VÁLLALKOZÁSI
MARADVÁNY-KIMUTATÁSA**

E Ft

Megnevezés	2010. évi kölségvetési számoló záró adatai	Auditálási eltérések (+/-)	2010. év auditált egyszerűsített számoló záró adatai	2011. évi kölségvetési számoló záró adatai	Auditálási eltérések (+/-)	2011. év auditált egyszerűsített számoló záró adatai
1. Vállalkozási tevékenység működési célú bevételei	-	-	-	-	-	-
2. Vállalkozási tevékenység felhalmozási célú bevételei	-	-	-	-	-	-
3. Vállalkozási maradványban figyelembe vehető finanszírozási bevételek	-	-	-	-	-	-
A. Vállalkozási tevékenység szakfeladaton elszámolt bevételei (1+2+/-3)	-	-	-	-	-	-
4. Vállalkozási tevékenység működési célú kiadásai	-	-	-	-	-	-
5. Vállalkozási tevékenység felhalmozási célú kiadásai	-	-	-	-	-	-
6. Vállalkozási maradványban figyelembe vehető finanszírozási kiadások	-	-	-	-	-	-
B. Vállalkozási tevékenység szakfeladaton elszámolt kiadásai (4+5+/-6)	-	-	-	-	-	-
C. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi maradványa (A-B)	-	-	-	-	-	-
7. Vállalkozási tevékenységet terhelő értékcsökkenési leírás	-	-	-	-	-	-
8. Alaptevékenység ellátására felhasznált és felhasználni tervezett vállalkozási maradvány	-	-	-	-	-	-
9. Pénzforgalmi maradványt külön jogszabály alapján módosító egyéb tétel	-	-	-	-	-	-
D. Vállalkozási tevékenység módosított pénzforgalmi vállalkozásimaradványa (C-7-8+/-9)	-	-	-	-	-	-
E. Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	-	-	-	-	-	-
F. Vállalkozási tartalékba helyezhető összeg (C-8-9-E)	-	-	-	-	-	-

Tét, 2012. március 7.

.....
polgármester



.....
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2012. április 25-én megtartandó ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2012. évi költségvetésről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 6. sz. melléklete és az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2012. évi támogatásáról szóló 3/2012.(III.1.) BM rendelet alapján az önkormányzatoknak lehetőségük van támogatási igény benyújtására.

Az ÖNHIKI pályázat elsődleges célja, hogy az önkormányzatok rendezni tudják a 60 napon túli közüzemi díjtartozásaikat, az önkormányzati intézmények ellátottainak élelmezésével összefüggő adósságokat, valamint a közoktatási intézmények fenntartásához kapcsolódó forráshiányokat.

Kizáró tényezők, melyek megléte nem teszi lehetővé a támogatás igénylését, az alábbiak:

- lakosságszáma 1000 fő alatti és nem tartozik körjegyzőséghez,
- helyi adó bevezetéséről nem döntött, és ilyen bevételt nem tervez,
- a költségvetési rendeletében nem tervez működési célú hiányt,
- a kötelezettségvállalás a tárgyévben, vagy a tárgyévet megelőző évben meghaladja az Ötv. 88. § (2) bekezdése szerinti éves kötelezettségvállalás felső határát,
- kötelező könyvvizsgálat esetén a tárgyévet megelőző évi zárszámadást a könyvvizsgáló elutasító záradékkal látta el.

Önkormányzatunknak 60 napon túli tartozása 1 217 e Ft (a Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás felé), a közüzemi és egyéb számlák rendszeresen késve kerülnek kiegyenlítésre, ahogy azt a forrásaink lehetővé teszik.

Költségvetésünkben 31691 e Ft működési hiányt terveztünk.

A fentiek alapján kizáró okok önkormányzatunk esetében nem merülnek fel.

2012-ben első alkalommal április 30-ig lehet benyújtani a Magyar Államkincstárhoz ÖNHIKI pályázatot, melyről a képviselőtestületnek a mellékelt táblázat szerinti adat tartalommal kell a határozatot meghoznia. A pályázott összeg 31 millió Ft.

Mivel önkormányzatunk likviditási helyzetében az elkövetkező hónapokban lényeges javulás nem várható, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a pályázat benyújtásának támogatására.

Tét, 2012. április 18.

Előterjesztő:

dr. Kukorelli László
polgármester

Tét Város Képviselőtestületének

határozati javaslata

az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2012. évi támogatására vonatkozó igény benyújtásáról

1. Tét Város Önkormányzata képviselő-testülete a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 6. melléklet 2. pontja alapján (továbbiakban 6. melléklet) támogatási igényt nyújt be az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2012. évi támogatására.
2. Tét Város Önkormányzata képviselő-testülete az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2012. évi támogatásának igényléséhez a fenti törvény alapján a következő nyilatkozatot teszi
 - A települési önkormányzat lakosságszáma 2011 január 1-én 1000 fő feletti
 - A települési önkormányzat helyi adó bevezetéséről döntött, 2012. évben ilyen jogcímen 83400 ezer forint összegű bevételt tervez.
 - Az önkormányzat a 2012. évi költségvetési rendeletét 31 691 ezer forint összegű működési célú hiánnyal fogadta el.
 - Az önkormányzat az ÖTV szabályai szerint könyvvizsgálatra kötelezett.
 - Az önkormányzat 2011. évi zárszámadását a könyvvizsgáló elfogadta.
 - Az önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek megfelel.
3. Tét Város Önkormányzat képviselő testülete az ÖNHIKI pályázat első ütemére történő benyújtásáról dönt. A Képviselő-testület az önkormányzat 2012. évi költségvetési rendeletében elfogadott 31 691 e Ft összegű működési célú hiányát e pályázatból kívánja finanszírozni. Felhatalmazza a testület dr. Kukorelli László polgármestert, a pályázat április 30-ra történő benyújtására.

civil szervezet	2011 évi tényleges tám. eFt-ban	2012 évi kért támogatás	eFt-ban	javasolt támogatás ban	előző évi elsz.	megjegyzés
"Csillagfény" Téli Majorette Egyesület	50	nevezési díjakhoz, szövetségi díjakhoz, versenyeken való részvételhez lehetőség szerint		50	✓	
"Együtt-Egymásért"Egyedül Élők és Nyugdíjas Klub Egyesület	50	kerékpáros kirándulás, találkozók, ünnepség szervezése, Nemzedékek találkozója	100	50	✓	
"Életet az éveknek" Téli Nyugdíjas Klub	50	rendezvények, ünnepségek szervezése, alapító kiutazások köszöntése	63	50	✓	
Gyermekeinkért Nagycsaládosok Egyesülete	30	nemzetközi családi nap részvételéhez, gyermeknap piknik szervezéséhez, mikulás vonatkozás támogatásra kér - lehetőség szerint		30		
Magyar Máltai Szeretetszolgálat Téli Csoportja	20	munkájuk támogatásához lehetőség szerint		20	✓	
Magyar Vöröskereszt Téli Szervezete	25	orvosi előadás sorozat, szűrővizsgálat szervezéséhez	40	25	✓	
Rába Partí Lovasklub S. E.	—	egyesület működéséhez, városnap fogathajtó illetve lovas ügyességi verseny szervezéséhez lehetőség szerint		—	✓	
Sokoróaljai "Segítő Kéz" Közhasznú Egyesület	25	Klub működtetéséhez, szabadidős, sport, rendezvények kiállítás vásár szervezéséhez	40	25	✓	
Téli Hajnalcsillag Dalkör Egyesület	50	III. téli dalkörtalálkozó, VI. dalkörest szervezése, lehetőség szerint		50	✓	
Téli Kézilabda Sport Egyesület	150	egyesület 2012. évi működéséhez kér támogatást	380	150	✓	
Téli Polgárőr Egyesület	350	üzemanyagköltséghez, gépkocsi biztosításra, eszközvásárlásra	400	350	✓	
Téli Sokoró Fc.	200	utánpótlás nevelés, kistérségi utánpótlásnevelés központjának kialakításaportpálya gyeptszónyegének felújítása	1 000	—	✓	pályázatát 2012. 04. 19-én nyújtotta be
Tét Város Tűzoltó Egyesülete	500	gk. fenntartása, eszközök védőfelszerelés biztosítása	600	500	✓	

2012. évi költségvetésben a civil szervezetek támogatására 1500 eFt fordítható
Tét, 2012. április 20.

TTFGTTA

100-ei kérel

2012 ÁPR 25.

Tárgy : Támogatási kérelem

Tisztelt Képviselő Testület!

A Téli Fiatalok Szellemi és Testi Fejlődéséért Alapítvány azzal a kéréssel fordul Önökhöz, hogy alapítványunkat támogatni szíveskedjenek.

Évek óta segítjük a gyermekek szabadidős tevékenységét, a 6. osztályosok erdei táboroztatását és a sikeresen nyelvvizsgázó tanulókat.

Bevételeink évről évre csökkennek, így egyre nehezebb vállalt célkitűzéseink megvalósítása.

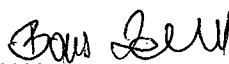
Májusban 29 gyermek megy Novára az erdei táborba, a nagycsoportosok pedig autóbusz kiránduláson vesznek részt.

Ezen programokhoz szeretne alapítványunk hozzájárulni.

Kérjük Önöket, hogy 100.000.- Ft-tal támogassák Alapítványunkat.

Tét, 2012.április 25.

Köszönettel :



Boros Zoltán
alapítvány elnöke

VÁROSI JEGYZŐSÉG TÉT		
Érkezett:	Szám:	
2012. 04. 25.	54-30/2012	
Melléklet:	Előadó:	Előszám:
	dr. Kulcsár Zoltán	

TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

Ezen Közbeszerzési Szabályzat célja, hogy a közbeszerzésekről szóló **2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésekről (a továbbiakban: Kbt.)** rendelkezései alapján a Tét Város Önkormányzata által lefolytatandó közbeszerzési eljárásokban érvényesüljön a verseny tisztasága, átláthatósága és nyilvánossága, az ajánlattevők esélyegyenlősége és a velük szembeni egyenlő bánásmód, a jóhiszeműség és tisztesség, a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elve.

Mindezen célok megvalósulása érdekében Tét Város Önkormányzata a Kbt. 22. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az alábbi Közbeszerzési Szabályzatot alkotja:

I.

A KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT HATÁLYA

1. Ezen Közbeszerzési Szabályzat rendelkezései alkalmazandók Tét Város Önkormányzata, a Kbt. 6. paragrafusa b) pontja szerinti ajánlatkérő (továbbiakban: Ajánlatkérő) által lefolytatandó közbeszerzési eljárásokban, tervpályázati eljárásokban (együttesen: közbeszerzési eljárás) a közbeszerzési eljárások előkészítése, kiírása, lefolytatása során.
2. A Közbeszerzési Szabályzat előírásait köteles betartani a közbeszerzési eljárásban részt vevő, az ajánlatkérő által bevont valamennyi személy és szervezet.
3. A Közbeszerzési Szabályzat tárgyi hatálya alá tartozik – a mindenkori, a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott közbeszerzési értékhatároktól függően, a támogatásból megvalósuló projektekből:

- a) árubeszerzés,
- b) építési beruházás,
- c) építési koncesszió,
- d) szolgáltatás megrendelés,
- e) szolgáltatási koncesszió.

VÁROSI JEGYZŐSÉG TÉT		
Érkezett: 2012 APR 25.	Szám: 1016-2, 2012	
Melléklet:	Előadó: dr. Kukorelli László	Előszám:

✓

II.

**AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVÉBEN ELJÁRÓ ÉS AZ ELJÁRÁSBA BEVONT
SZEMÉLYEK**

1. Az ajánlatkérő nevében eljáró személy a Tét Város Önkormányzata polgármestere.
2. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásainak lefolytatásával kapcsolatos feladatokat ellátó személyek:
 - a) közbeszerzésekért felelős tisztviselő,
 - b) az eljárásba bevont külső szakértő (tanácsadó).
3. A közbeszerzési eljárás minden szakaszában (előkészítés, ajánlati – bírálati szakasz) érvényesülnie kell a közbeszerzés tárgya szerinti, pénzügyi, jogi, közbeszerzési szakértelemnek, így az eljárásba az ilyen szakértelemmel rendelkező személyeket, szervezeteket kell bevonni.
4. Az ajánlatkérő a 3. pontban meghatározott szakértelemmel rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak a - szükség esetén a hiánypótlást, felvilágosítás vagy indokolás [Kbt. 67-70. §] megadását követő – Kbt. 63. § (3)-(4) bekezdése szerinti elbírálására. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.
5. Az eljárásban eljáró személyek kijelölése, felkérése, megbízása esetén figyelemmel kell lenni a Kbt. 24.§-ában meghatározott összeférhetetlenségi okokra, így tőlük már a közbeszerzési eljárás előkészítő szakaszában összeférhetlenségi nyilatkozatot kell beszerezni. Képviselőtestületi tag a Bíráló Bizottság tagja nem lehet.
6. Az ajánlatkérő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha a Kbt. 24. § (3) bekezdés alapján – különösen az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel – a közbeszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetetlenséget eredményezne.

III.

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK LEFOLYTATÁSÁNAK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1. A közbeszerzési eljárás megkezdéséről a Tét Város Önkormányzata képviselőtestülete dönt, meghatározza a közbeszerzés tárgyát és az eljárásba bevonandó személyeket, kijelöli a Bíráló Bizottság tagjait és elnökét.
2. A Bíráló Bizottság végzi a közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával, az ajánlatok értékelésével kapcsolatos feladatokat. A Bíráló Bizottság munkáját külső, közbeszerzési szakértő segítheti.
3. A külső, közbeszerzési szakértő közreműködése, megbízása esetén a közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatos feladatokat a külső szakértő végzi, de a Bíráló Bizottság biztosítja a közbeszerzés tárgya szerinti, pénzügyi szakmai szempontok érvényesülését.
A külső, közbeszerzési szakértő előkészíti és segíti a Bíráló Bizottság munkáját, az értékelést és a javaslatokat a Bíráló Bizottság hozza meg.
4. A közbeszerzésekért felelős tisztviselő a közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása során a Kbt. szerinti intézkedéseket (pl. hirdetmények, tájékoztatók aláírása, megküldése a Közbeszerzési Értesítőnek, az ellenőrzési díj befizetése, hiánypótlási felhívások megküldése) tehet, köteles minden cselekményt és intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a Kbt. előírásai szerinti határidők érvényesüljenek, de a nyertes személyéről nem dönthet.
5. A Kbt 123 § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Uniós értékhatárokat el nem érő beszerzései esetében, annak érdekében, hogy a közbeszerzési alapelvek ne sérüljenek, a Kbt második részében szabályozottak szerint jár el az Ajánlatkérő.

IV.

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS ELŐKÉSZÍTÉSE

1. A közbeszerzési eljárás előkészítése körében el kell végezni az adott közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekményeket, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos becsült érték meghatározását, az eljárást megindító (meghirdető) hirdetmény, felhívás, dokumentáció előkészítését.
2. A Bíráló Bizottság feladatai a közbeszerzési eljárás előkészítése során:
 - javaslatot tesz a közbeszerzési eljárás fajtájára (nyílt, meghívásos, tárgyalásos vagy versenypárbeszéd),
 - meghatározza az előkészítéssel kapcsolatos feladatokat (pl. becsült érték megállapításával, piacfelmérésével kapcsolatos feladatok megállapítása), és az ezekhez kapcsolódó intézkedéseket,
 - javaslatot tesz az alkalmassági, alkalmatlansági szempontokra, a kizárási okokra, értékelési szempontokra, a pontozásra, az eljárást megindító (meghirdető) hirdetmény, felhívás szövegére, a dokumentáció (vagy versenypárbeszéd esetében az ismertető) ellenértékére (azzal, hogy a Kbt. 52. § (3) bekezdés alapján hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban a dokumentációért ellenérték nem kérhető), az ajánlati biztosíték összegére, a keretszerződéses megállapodásra, a rész-ajánlattételre, az alternatív ajánlattételre,
 - javaslatot tesz az ajánlattételi és részvételi határidőre az alábbiakat figyelembe véve:
 - az egyes eljárási fajtákra vonatkozóan a Kbt-ben előírt minimális határidőket,
 - ha minimális határidőt a Kbt. nem ír elő, minden esetben úgy köteles meghatározni, hogy – tekintettel a szerződés tárgyára, a benyújtandó ajánlat összetettségére, valamint az ajánlattevők, részvételre jelentkezők által benyújtandó dokumentumok körére – elegendő idő álljon rendelkezésre az ajánlat, illetve a részvételi jelentkezés összeállításához és benyújtásához,
 - javaslatot tesz a részajánlattétel biztosítására az alábbiakat figyelembe véve:
 - az ajánlatkérő köteles megvizsgálni beszerzését abból a szempontból, hogy a beszerzés tárgyának jellege lehetővé teszi-e a közbeszerzés egy részére történő ajánlattétel biztosítását,
 - amennyiben a beszerzés tárgyának természetéből adódóan részajánlat-tételi lehetőség biztosítható, és az gazdasági, műszaki és minőségi, vagy a szerződés teljesítésével kapcsolatos más szempontokat figyelembe véve sem ésszerűtlen, köteles lehetővé tenni a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt, illetve részvételre jelentkezést,
 - a közbeszerzés egy részére történő ajánlattétel biztosítása esetén elő kell írni, hogy a közbeszerzés tárgyának mely elemeire lehet részajánlatot tenni, illetve részvételre jelentkezni,
 - az eljárást megindító felhívásban előírható, hogy egy ajánlattevő jogosult a beszerzés összes részére ajánlatot tenni, illetve részvételre jelentkezni, de ezt nem teheti kötelezővé;

- szükség esetén javaslatot tesz a gyorsított, keret-megállapodásos eljárás alkalmazására,
- forgatókönyvet készít az adott eljárásra, amely tartalmazza az egyes eljárási cselekmények tervezett időpontját, az egyes cselekményekhez kapcsolódó feladatokat és azok felelősét,
- elkészíti a dokumentációt (ismertetőt), abban az esetben, ha a Kbt. azt kötelezővé teszi,
- meghívásos eljárásnál – szükség esetén - javaslatot tesz a keretszámról, valamint az alkalmas részvételre jelentkezők rangsorolásának módjára,
- tárgyalásos eljárásban javaslatot tesz a tárgyalási fordulók számára, és a tárgyalás szabályaira vonatkozóan,
- elkészíti és beszerzi az összeférhetlenségi nyilatkozatokat,
- kapcsolatot tart az ajánlatkérő közbeszerzés tárgya szerint illetékes szakembereivel, tőlük állásfoglalást, véleményt kérhet be,
- elvégzi a közbeszerzési eljárás előkészítéséhez szükséges egyéb feladatokat.

3. A közbeszerzésekért felelős tisztviselő, ill. a külső tanácsadó feladata a közbeszerzési eljárás előkészítésében:

- kapcsolatot tart a Bíráló Bizottsággal, előkészíti az adott eljárási cselekményhez kapcsolódó dokumentumokat a Bíráló Bizottság részére,
- a közbeszerzési eljárás előkészítésével kapcsolatos Bíráló Bizottság által javasolt intézkedéseket megteszi (pl. levelezések, előzetes ajánlatkérések stb.).

4. A Bíráló Bizottság javaslata alapján a Tét Város Önkormányzatának képviselőtestülete dönt

- az alkalmazandó eljárás fajtáról (nyílt, meghívásos, tárgyalásos vagy versenypárbeszéd),
- az ajánlati biztosíték összegéről,
- a dokumentáció (ismertető) ellenértékéről,
- az eljárást megindító (meghirdető) hirdetmény, felhívás szövegéről,
- a közbeszerzési eljárás megindításához szükséges előzetes intézkedésekről.

V.

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSA

1. A közbeszerzési eljárást megindító felhívás a közbeszerzési eljárás egyes fajtáira irányadó szabályok szerint ajánlati felhívás, részvételi felhívás, ajánlattételi felhívás vagy tárgyalási meghívó.
2. A Bíráló Bizottság feladatai a közbeszerzési eljárás lefolytatása során:
 - gondoskodik arról, hogy az eljárást megindító hirdetmény a Közbeszerzési Hatóságnak határidőben megküldésre kerüljön,
 - hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetében elkészíti a Kbt. 100. § szerinti tájékoztatót és adatközlést és gondoskodik annak határidőben történő Közbeszerzési Döntőbizottság részére történő megküldéséről,
 - biztosítja, hogy a dokumentáció (ismertető) a törvényes határidő lejártáig megfelelő példányszámban rendelkezésre álljon vagy elérhető legyen elektronikusan,
 - a dokumentációt (ismertetőt) – a törvényi feltételek fennállása esetén – az erre vonatkozó kérelem kézhezvételétől számított kettő munkanapon belül megküldi az ajánlatkérőnek, részvételre jelentkezőnek,
 - kiegészítő tájékoztató (konzultáció) biztosítása, megtartása az ajánlatkérőknek, részvételre jelentkezőknek,
 - ajánlat, illetve részvételi jelentkezés bontásának bonyolítása,
 - javaslattétel az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések érvényessége, érvénytelensége, az ajánlattevők, illetve részvételre jelentkezők alkalmassága, alkalmatlansága, kizárása tekintetében,
 - ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések bírálata részletesen, indokolással, bírálati szempontok alapján, tagonként elkészített bírálati lap csatolása mellett, a nyertes ajánlattevő személyére vonatkozó javaslatának határozatba foglalása,
 - részvételi eljárás eredményétől függően javaslatot tesz az ajánlattételre felhívandók személyére,
 - tárgyalásos eljárásban az ajánlattevőkkel folytatandó tárgyalások lebonyolítása,
 - szükség esetén kijavított összegezés elkészítése és határidőben az ajánlattevők, illetve részvételre jelentkezők részére történő megküldése,
 - szükség esetén a helyszíni szemle lefolytatása,
 - a hiánypótlási eljárás lefolytatása,
 - az ajánlatban szereplő nyilvánvaló számítási hiba korrigálása,
 - felvilágosítás kérése az ajánlattevőktől, valamint részvételre jelentkezőktől,
 - aránytalanul alacsony ár esetében adatkérés és indokolás kérése az ajánlattevőtől, ennek elfogadhatóságára vonatkozó álláspont kialakítás és esetlegesen javaslat az érvénytelenség megállapítására, a Kbt-ben meghatározott esetben az Európai Bizottságnak szóló tájékoztató elkészítése és a Közbeszerzések Tanácsa útján történő megküldése,
 - lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek illetőleg aránytalanul értékelt kötelezettségvállalás esetén az ajánlattevőtől adatok és indokolás kérése, a válaszadást követően a valós helyzet és teljesíthetőség megállapítása, javaslat az ezzel

kapcsolatos érvénytelenségre,

- szükség esetén javaslatot tesz az ajánlattételi, illetve részvételi határidő meghosszabbítására, elkészíti és megküldi az ajánlattevőknek, illetve részvételre jelentkezőknek az ezzel kapcsolatos értesítéseket,
- szükség esetén javaslatot tesz az eljárást megindító (meghirdető) felhívás visszavonására, elkészíti és megküldi az ajánlattevőknek, illetve részvételi jelentkezőknek az erről szóló tájékoztatást, elkészíti az ezzel kapcsolatos hirdetményt és megküldi a Közbeszerzési Hatóságnak,
- az ajánlattevő kérésére tájékoztatást ad a nyertes ajánlat jellemzőiről és a kérést benyújtó ajánlattevő által benyújtott ajánlathoz viszonyított előnyeiről,
- az eljárás eredményére vonatkozó írásbeli összegezés elkészítése,
- az eljárás eredményéről, eredménytelenségéről szóló hirdetmény elkészítése, határidőben megküldése a Közbeszerzési Hatóságnak,
- két szakaszos eljárásnál elkészíti az ajánlati felhívást és gondoskodik annak az ajánlattevők részére történő megküldéséről valamint – ha van – a dokumentáció (ismertető) rendelkezésre bocsátásáról, kérés esetén az ajánlatkérőnek történő megküldéséről,
- amennyiben az eljárás során, a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Tptv.) 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti rendelkezések nyilvánvaló megsértését észleli vagy azt alapos okkal feltételezi, javaslatot tesz – a Tptv. bejelentésre vagy panaszra vonatkozó szabályai szerint – a Gazdasági Versenyhivatal felé történő jelentésre,
- megtesz minden, a közbeszerzési eljárás lefolytatása során szükséges – fentiekben nem részletezett – cselekményt, intézkedést annak érdekében, hogy az ajánlatkérő döntését megfelelően, kellő megalapozottsággal tudja meghozni és annak érdekében, hogy az eljárási cselekmények a Kbt.-ben meghatározott határidőkben, késedelem nélkül megtörténjenek.

3. Közbeszerzésekért felelős tisztviselő

- a polgármester megbízására, az adott ügyre vonatkozóan meghatározott mértékben és feladatok tekintetében vesz részt a közbeszerzési eljárás lefolytatásában,
- munkáját – amennyiben az adott eljárásba bevonásra került – közbeszerzési tanácsadó segítheti.

4. Tét Város Önkormányzatának képviselő testülete

- dönt a Bíráló Bizottság által előterjesztett javaslatok tekintetében, névszerinti szavazással.

5. Tét Város Önkormányzat polgármestere

- a testületi határozat alapján eljár az Ajánlatkérő nevében.

VI.

ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

1. A Bíráló Bizottság feladata az, hogy a közbeszerzési eljárásokban a szakmai szempontok és a Kbt. alapelvei és szabályai maradéktalanul érvényesüljenek. Szakmailag megalapozott munkájukkal elősegítik azt, hogy az ajánlatkérő döntéseinek meghozatalához minden információ rendelkezésre álljon és azt, hogy az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő személyére vonatkozóan a legmegfelelőbb döntést hozza meg.
2. A Bíráló Bizottság javaslatot tehet, de közbeszerzési ügyben döntést nem hozhat.
3. A Bíráló Bizottság – az adott közbeszerzési ügy összetettségére, bonyolultságára tekintettel - három vagy öt főből áll. A Bíráló Bizottság ülése határozatképes, ha azon háromfős bizottság esetén valamennyi tagja, öt fős bizottság esetén legalább három tag jelen van.
4. A Bíráló Bizottság valamennyi eljárási cselekményről jegyzőkönyvet köteles készíteni.
5. A jegyzőkönyv elkészítéséért a Bíráló Bizottság elnöke felel. A jegyzőkönyv tartalmazza:
 - a jegyzőkönyv felvételének helyét, időpontját (év, hó, nap, óra, perc), tárgyát,
 - jelenlévők felsorolását (az ajánlattevők, részvételre jelentkezők által aláírt jelenléti ív csatolása mellett),
 - a jegyzőkönyvvezető személyét,
 - bírálat esetén a Bíráló Bizottság tagjainak bírálati lapjait a jegyzőkönyvhöz csatolni kell,
 - az elhangzottakat, észrevételeket, kérdéseket,
 - a Bíráló Bizottság határozatba foglalt, indokolással ellátott megállapításait, a döntések előkészítését szolgáló határozott és egyértelmű javaslatát,
 - a jegyzőkönyv lezárásának időpontját (óra, perc).A Bíráló Bizottság jegyzőkönyvének hitelesítése valamennyi jelenlévő tag aláírásával történik.
6. A Bíráló Bizottság elnöke köteles a jegyzőkönyvet a Tét Város Önkormányzat polgármesterének eljuttatni.
7. A Bíráló Bizottság határozatát egyszerű többséggel hozza, a vélemények megoszlása esetén a jegyzőkönyvben rögzíteni kell a határozattól eltérő véleményt képviselő bizottsági tagok nevét, véleményüket és az eltérés indokát. A szavazástól tartózkodni nem lehet.

VII.

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS DOKUMENTÁLÁSA

1. A közbeszerzési eljárás befejezését követően a Bíráló Bizottság elnöke köteles az eljárással kapcsolatos valamennyi dokumentumot irattározásra átadni.
2. A közbeszerzésekért felelős tisztviselő köteles az eljárásokról nyilvántartást vezetni, a feljegyzéseket megőrizni és ellenőrzések alkalmával ezen nyilvántartás alapján a dokumentációt (ismertetőt) a külső ellenőrző hatóság és a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátani.
3. A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot az eljárás eredményéről szóló tájékoztató megküldésétől, a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak – bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat – jogerős befejezéséig, de legalább öt évig meg kell őrizni.
4. Az éves statisztikai összegezés elkészítése a közbeszerzésekért felelős tisztviselő feladata 2. pontban meghatározott nyilvántartás alapján, a közbeszerzési szakértővel konzultálva.

VIII.

**A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS ALAPJÁN KÖTÖTT SZERZŐDÉSEK
MEGKÖTÉSE, MÓDOSÍTÁSA ÉS TELJESÍTÉSE**

1. Döntéshozatal: a Tét Város Önkormányzatánál lefolytatott közbeszerzési eljárásokat lezáró, testületi döntést – a Bizottság által készített döntési javaslat alapján – a képviselő testület hozza meg, névszerinti szavazás keretében.
2. Szerződéskötés: Az eredményesen zárult közbeszerzési eljárás után a Tét Város Önkormányzata a nyertesként kihirdetett ajánlattevővel köteles írásban megkötni a szerződést, a közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény (felhívás), a műszaki dokumentáció és a nyertes ajánlat tartalmának megfelelően. A Tét Város Önkormányzata csak abban az esetben mentesül a közbeszerzési szerződés megkötésének kötelezettsége alól, ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően - általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében - beállott lényeges körülmény miatt a közbeszerzési szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem képes. Az ajánlatkérő a szerződésben leírtak alapján tájékoztatja a nyertes ajánlattevőt arról, hogy a szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § hatálya alá esik.
3. Szerződésmódosítás: A közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés abban az esetben módosítható, ha a szerződés módosítása olyan körülmény miatt vált szükségessé, amely a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható okból merült fel és a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti. Ha a szerződés olyan eleme változik a módosítás eredményeként, amely a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésének [Kbt. 63. § (4) bekezdés] alapjául szolgált, az ajánlatkérő köteles az eljárásban részt vett minden ajánlattevőt a módosításról és annak részletes indokairól értesíteni. A felek nem módosíthatják a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésnek a felhívás, a dokumentáció feltételei, illetve az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha
 - a módosítás olyan feltételeket határoz meg, amelyek ha szerepeltek volna a szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban, az eredetileg részt vett ajánlattevőkön (részvételre jelentkezőkön) kívül más ajánlattevők (részvételre jelentkezők) részvételét, vagy a nyertes ajánlat helyett másik ajánlat nyertességét lehetővé tették volna; vagy
 - a módosítás a szerződés gazdasági egyensúlyát a nyertes ajánlattevő javára változtatja meg; vagy
 - a módosítás a szerződés tárgyát az eredeti szerződésben foglalt ajánlattevői kötelezettséghez képest új elemre terjeszti ki.Az ajánlatkérő köteles a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés módosításáról tájékoztatást készíteni és azt hirdetmény útján közzétenni a szerződés módosításától számított tizenöt munkanapon belül.
4. Jogorvoslat: a Tét Város Önkormányzata mint ajánlatkérő ellen indított jogorvoslati eljárás

esetén a Közbeszerzési Döntőbizottság (a továbbiakban: KD) előtti képviseletre a jogorvoslati eljárás kedvező eredménnyel történő lezárása érdekében a Tét Város Önkormányzat polgármestere e területen jártas ügyvédet (ügyvédi irodát) is felkérhet.

5. Szükség esetén a Bizottság műszaki leírás elkészítéséért felelős tagjai a KD tárgyaláson a Tét Város Önkormányzatának jogi képviselőjével együtt képviselik a Tét Város Önkormányzat érdekeit.
6. A közbeszerzésekért felelős tisztviselő a közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződésekről külön nyilvántartást vezet. A szerződések módosítása esetén elkészíti az 5. pont szerinti tájékoztatót, és gondoskodik annak határidőben, Közbeszerzések Tanácsa részére történő megküldéséről és az irattárba helyezéséről.
7. Az ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő(k) között megkötött vállalkozási szerződés(ek) alapján történő, a havonta nettó módon számított 200 000 forintot meghaladó kifizetésnél az Art. 36/A. § szerint kell eljárni. Ennek értelmében az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőnek a teljesítésért – visszatartási kötelezettség nélkül – abban az esetben fizethet, ha
 - a) a nyertes ajánlattevő bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy
 - b) a nyertes ajánlattevő a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

Az ajánlatkérő a köztartozást mutató együttes adóigazolás átadása, bemutatása vagy megküldése után a köztartozás erejéig visszatartja a kifizetést. A visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra, valamint az ajánlati vagy a teljesítési biztosítékra nem terjed ki. Nem keletkezik kötelezettség, ha az igazolást bemutató szervezet felszámolás alatt áll.

Az ajánlatkérő az állami adó- és vámhatóság által nyilvántartott köztartozást meghaladó összegű kifizetést a rá egyébként kötelező fizetési határidőben teljesíti az adóhatóság végrehajtási cselekménye előtt.

E § rendelkezéseit nem kell alkalmazni abban az esetben, ha az adóigazoláson feltüntetett tartozás 2008. szeptember 30-át követően keletkezett.

IX.

FELELŐSSÉG A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOKBAN

1. A közbeszerzésekért felelős tisztviselő felel:

- külső szervek ellenőrzése során a közbeszerzési dokumentáció (ismertető) rendelkezésre bocsátásáért,
- ezen Közbeszerzési Szabályzat V.1. pontjában foglalt nyilvántartás vezetéséért,
- a Közbeszerzési Szabályzat X.1. pontjában meghatározott dokumentumok elkészítéséért és a honlapon való közzétételéért,
- a jelen Közbeszerzési Szabályzatban nevesített hirdetmények elkészítéséért és a Közbeszerzési Értesítőnek való megküldéséért.

2. A Bíráló Bizottság elnöke felel:

- a Bíráló Bizottság munkájának irányításáért,
- a Bíráló Bizottság üléseinek szabályszerű lefolytatásáért,
- a jegyzőkönyvek megfelelő, határidőben történő elkészítéséért,
- a Bíráló Bizottság jelen Közbeszerzési Szabályzatban megállapított feladatainak pontos és maradéktalan teljesítéséért,
- a határidők betartatásáért és betartásuk folyamatos figyelemmel kíséréséért.

3. A Bíráló Bizottság tagjai felelnek azért, hogy

- a Bíráló Bizottság ezen Közbeszerzési Szabályzatban meghatározott feladatait határidőben, pontosan és megfelelő szakmai színvonalon végezze,
- a Bíráló Bizottság ülésein pontosan, felkészülten jelenjenek meg, aktív közreműködésükkel segítsék az adott bizottság munkáját,
- a bírálati lapokat mindenkor szakszerűen töltsék ki, és késedelem nélkül adják át a Bíráló Bizottság elnökének.

4. A közbeszerzési szakértő felel:

- a Kbt. rendelkezései maradéktalanul érvényesüléséért a közbeszerzési eljárásokban,
- a Kbt.-ben meghatározott határidők betartatásáért és betartásuk folyamatos figyelemmel kíséréséért,
- amennyiben azt tapasztalja, hogy a Kbt. szabályaival ellentétes javaslatot kíván hozni a Bíráló Bizottság, úgy erre köteles a Bizottság figyelmét írásban felhívni.

5. A Tét Város Önkormányzat polgármestere felel

- a Közbeszerzési Szabályzatban meghatározott feladatok határidőben történő elvégzéséért.

X.

A KÖZBESZERZÉSI INFORMÁCIÓK KÖZZÉTÉTELE

1. A Tét Város Önkormányzatának közbeszerzési eljárásaival kapcsolatos a Kbt. 31. paragrafusában meghatározott alábbi adatokat, információkat, dokumentumokat saját honlapján kell közzétenni:
 - a) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos Kbt. 79. § (2) bekezdése szerinti adatokat;
 - b) a közbeszerzési eljárás kapcsán indult jogorvoslati eljárás vonatkozásában
 - ba) a kérelemnek a Kbt. 137. § (9) bekezdésben meghatározott adatait,
 - bb) a Közbeszerzési Döntőbizottság szerződés megkötését engedélyező végzését;
 - c) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket;
 - d) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat: hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre, a szerződő felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e, a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét;
 - e) a 92/2011. (XII. 30.) NFM rendeletben meghatározott éves statisztikaiösszegzést.
2. Az 1. pont a)–b) és d)–e) pont szerinti adatoknak, információknak, dokumentumoknak a honlapon a VII.3. pontban meghatározott időpontig kell elérhetőnek lenniük. Az 1. pont c) pont szerinti szerződéseknek a honlapon a teljesítéstől számított öt évig folyamatosan elérhetőnek kell lennie.

XI.

A KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT HATÁLYBALÉPÉSE

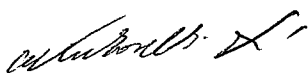
Záradék:

A képviselő-testület az önkormányzat közbeszerzési szabályzatát, 60/2012.(IV.25) Kt. határozatával, elfogadta.

Ezen Közbeszerzési Szabályzat 2012. április 26. napján lép hatályba, és hatálya a folyamatban lévő ügyekre is kiterjed.

A korábbi 26/2011 számú szabályzat hatályát veszti.

Tét, 2012. év április 26.


Polgármester




jegyző



1. sz. melléklet

A Közbeszerzési Hatóság Elnökének tájékoztatója a 2012. évre irányadó közbeszerzési értékhatárokról (KÉ 2012. évi 3. szám, 2012. január 6.)

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 10. § (4) bekezdése előírja a Közbeszerzési Hatóság számára, hogy az egyes beszerzési tárgyakra vonatkozó uniós, valamint nemzeti értékhatárokat tegye közzé a Közbeszerzési Értesítőben minden év elején.

A Közbeszerzési Hatóság ezen tájékoztatási kötelezettségének eleget téve az alábbiakban tájékoztatja a közbeszerzési eljárások szereplőit a 2012. évre irányadó közbeszerzési értékhatárokról.

I. Az uniós közbeszerzési értékhatárok

A közösségi közbeszerzési irányelvekben meghatározott uniós közbeszerzési értékhatárokat az Európai Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a hivatkozott irányelvekben meghatározott eljárás szerint (2004/17/EK irányelv 1 69. cikke, 2004/18/EK irányelv 2 78. cikke, valamint a 2009/81/EK irányelv 3 68. cikke) főszabályként *kétévente vizsgálja felül*, és amennyiben szükséges, hozzáigazítja a Világkereskedelmi Szervezet (WTO) keretein belül született Kormánybeszerzési Megállapodásban (GPA) rögzített értékhatárokhoz. Ezzel összhangban a Kbt. 10. § (2) bekezdése akként rendelkezik, hogy az uniós közbeszerzési értékhatárokat időszakonként az Európai Bizottság állapítja meg és teszi közzé az Európai Unió Hivatalos Lapjában euróban és nemzeti valutában meghatározva.

A legutóbbi felülvizsgálatra 2011. év őszén került sor, amelynek eredményeképpen a Bizottság meghozta a 2004/17/EK, a 2004/18/EK és a 2009/81/EK európai parlamenti és tanácsi irányelveknek a közbeszerzési eljárásokra irányadó értékhatárok tekintetében történő módosításáról szóló **1251/2011/EU bizottsági rendeletet** (a továbbiakban: Rendelet). E jogforrás 2012. január 1-jétől kezdődően rendeli alkalmazni a 2010- 2011. évek időszakra meghatározott uniós közbeszerzési értékhatárokhoz képest kis mértékben magasabb értékhatárokat.

A Bizottság ezt követően – a közösségi közbeszerzési irányelvek rendelkezéseinek megfelelően – közzétette a **2011/C 353/01 számú közleményét**4 (a továbbiakban: Közlemény), melyben közreadta az uniós közbeszerzési értékhatárok nemzeti valutákban kifejezett értékeit.

A Kbt. 10. § (3) bekezdése szerint az egyes beszerzési tárgyakra meghatározott uniós értékhatárokat minden évben a költségvetési törvényben kell rögzíteni. E jogszabályi rendelkezésből következően a *Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény* (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 72-73. §-a a következőképpen határozza meg az általános forgalmi adó nélkül számított uniós közbeszerzési értékhatárokat a 2012. január 1-jétől 2012. december 31-ig tartó időszakban euróban kifejezve.

A Közleményben foglaltak alapján az euró-értékek mellett jelen tájékoztatóban feltüntetésre kerülnek a magyar nemzeti valutának megfelelő értékek is.

1. A Kbt. II. részének – a Kbt. XIV. fejezetének kivételével történő – alkalmazásakor:

Árubeszerzés esetén:

- a Kbt. 6. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében, valamint ezen ajánlatkérők esetében a védelem terén beszerzendő árukra akkor, ha a védelem terén a beszerzendő áru a Kbt. 2. mellékletében szerepel: **130 000 euró, 35 464 000 forint**;

- a Kbt. 6. § (1) bekezdése szerinti egyéb ajánlatkérő esetében, valamint a Kbt. 6. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében, ha a védelem terén a beszerzendő áru a 2.

mellékletben nem szerepel: **200 000 euró, azaz 54 560 000 forint.**

Építési beruházás esetén: - **5 000 000 euró, azaz 1 364 000 000 forint.**

Építési koncesszió esetén: - **5 000 000 euró, azaz 1 364 000 000 forint.**

Szolgáltatás megrendelése esetén; illetve ha a tervpályázati eljárás eredményként szolgáltatás megrendelésére kerül sor; továbbá a tervpályázati eljárás pályázati díja és a pályázóknak fizetendő díjak együttes teljes összege esetén:

- a Kbt. 6. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében, ha a szolgáltatás a Kbt. 3. mellékletében szerepel, kivéve a 8. csoportba tartozó kutatási és fejlesztési szolgáltatásokat és az 5. csoportba tartozó 7524, 7525, 7526 számú távközlési szolgáltatásokat: **130 000 euró, azaz 35 464 000 forint;**

- a Kbt. 6. § (1) bekezdésében meghatározott egyéb ajánlatkérő esetében, ha a szolgáltatás a Kbt. 3. mellékletében szerepel, kivéve a 8. csoportba tartozó kutatási és fejlesztési szolgáltatásokat és az 5. csoportba tartozó 7524, 7525, 7526 számú távközlési szolgáltatásokat: **200 000 euró, azaz 54 560 000 forint;**

- a Kbt. 3. mellékletében a 8. csoportba tartozó kutatási és fejlesztési szolgáltatások és az 5. csoportba tartozó 7524, 7525, 7526 számú távközlési szolgáltatások, valamint a Kbt. 4. melléklete szerinti szolgáltatások esetében: **200 000 euró, azaz 54 560 000 forint;**

2. A Kbt. II. részének a Kbt. XIV. fejezetével történő együttes alkalmazásakor:

Árubeszerzés esetén: **400 000 euró, azaz 109 120 000 forint.**

Építési beruházás esetén: **5 000 000 euró, azaz 1 364 000 000 forint.**

Szolgáltatás megrendelése esetén; illetve ha a tervpályázati eljárás eredményként szolgáltatás megrendelésére kerül sor; továbbá a tervpályázati eljárás pályázati díja és a pályázóknak fizetendő díjak együttes teljes összege esetén: **400 000 euró, azaz 109 120 000 forint.**

II. A nemzeti közbeszerzési értékhatárok

A Kbt. 10. § (3) bekezdése szerint a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat is a költségvetési törvényben kell meghatározni évente. Ennek megfelelően a Költségvetési törvény a 70. §-ában a következőképpen rögzíti 2012. január 1. és 2012. december 31. közötti időszakban irányadó, általános forgalmi adó nélkül számított nemzeti közbeszerzési értékhatárokat, melyek **a 2011. évi nemzeti közbeszerzési értékhatárokhoz képest változatlanok maradtak.**

1. A Kbt. III. részének – a Kbt. XIV. fejezetének kivételével történő – alkalmazásakor:

Árubeszerzés esetén: 8 millió forint,

Építési beruházás esetén: 15 millió forint,

Építési koncesszió esetén: 100 millió forint,

Szolgáltatás megrendelése esetén: 8 millió forint,

Szolgáltatási koncesszió esetén: 25 millió forint.

2. A Kbt. III. részének a Kbt. XIV. fejezetével történő együttes alkalmazásakor:

Árubeszerzés esetén: 50 millió forint,

Építési beruházás esetén: 100 millió forint,

Szolgáltatás megrendelése esetén: 50 millió forint.

A **közbeszerzés értékén** – minden esetben – a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért kért, illetőleg kínált – általános forgalmi adó nélkül, a Kbt. egybeszámítási szabályai szerint számított – legmagasabb összegű ellenszolgáltatást kell érteni.

VÁROSI JEGYZŐSÉG TÉT		
Érkezett: 2012 APR 25.	Szám: 1743/2012	
Melléklet:	Előadó: <i>dr. Kukorella László</i>	Előszám: 1699/2011.

Tét Város 2012 évi közbeszerzési terv

ÉVES KÖZBESZERZÉSI TERV

Belső használatra
Nem kifüggeszthető!

Intézmény/költségvetési szerv megnevezése: Tét Város Önkormányzata
Érintett költségvetési év: 2012

I.

1 A tervezett közbeszerzés tárgya, mennyisége:

Közbeszerzés tárgya	típusa*	mennyiségi egysége	Mennyisége
Oktatási-nevelési környezet megújítása a Kisfaludy Károly ÁMK Tét városi intézményegységeiben NYDOP-5.3.1/A-10-2010-0016	2	Műszaki dokumentáció szerint	Műszaki dokumentáció szerint

(* = 1. árubeszerzés; 2. építési beruházás; 3. építési koncesszió; 4. szolgáltatás; 5. szolgáltatási koncesszió)

2 A közbeszerzés várható időpontjai

– hirdetmény feladásának ideje:

1.) 2012. év február

– teljesítés ideje:

2012. év Október 31.

3 A közbeszerzés előzetesen becsült értéke:

226209000 Forint

4 Alkalmazandó/választott eljárás-típus:**

(** = megjelölendő a négyzetbe tett „X” jellel)

Értékhatár szerint:

- közösségi értékhatárt elérő
- nemzeti értékhatárt elérő
- Kbt 122 § (7) bek szerinti eljárás

X

Eljárástípus szerint:

- nyílt
- meghívásos
- tárgyalásos

X

Egyéb eljárástípus:

- tervpályázati eljárás
- keretmegállapodásos eljárás
- egyszerűsített eljárás

Tét Város 2012 évi közbeszerzési terve

5 A közbeszerzések fedezetül szolgáló pénzeszközök eredete (költségvetési normatíva, egyéb támogatás, bevétel vállalkozási tevékenységből, egyéb):

Forrás	Mérték	
Hitel	0	%
Saját forrás	0	%
Támogatás (TIOP)	90	%

6 A tervezett közbeszerzésekért felelős személy(ek):

Név	beosztás/tisztség
Dr. Kukorelli László	polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska	jegyző

7 Hivatalos közbeszerzési tanácsadó igénybevétele: **igen**/nem ***

/*** = a megfelelő rész aláhúzendő/

8 Egyéb, a közbeszerzéssel kapcsolatos információ:

Készítette:

Horváthné Kercza Virág

Horváthné Kercza Virág (név)

Közbeszerzési referens (beosztás)

2012. április 19. (dátum)

Jóváhagyta:

Dr. Kukorelli László

Dr. Kukorelli László..... (név)

polgármester..... (beosztás)

2012. április..... 25. (dátum)

**Tét Város Önkormányzata¹
2012. évi közbeszerzési terve²
Nyilvánosságra hozható**

A közbeszerzés tárgya és mennyisége ³	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés ⁵ megvalósításának tervezett időpontja	Időbeli ütemezés	Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére ⁴ ?
I. Árbeszerzés						

II. Építési beruházás

Oktatási-nevelési környezet megújítása a Kiskalud Károly ÁMK Tét városi intézményegységeiben
NYDOP-5.3.1/A-10-2010-0016

45214200-2	Nemzeti	Tárgyalásos	2012. I. félév	2012-10-31	nem
------------	---------	-------------	----------------	------------	-----

¹ Az ajánlatkérő megjelölése. Közbeszerzési terv-készítési kötelezettség a Kbt. 22.-ának (1) bekezdésében meghatározott (klasszikus ajánlatkérőket) terheli.

² A közbeszerzési tervet a költségvetési év elején, lehetőleg április 15-éig kell elkészíteni, és év közben a bekövetkező változásokra tekintettel szükség szerint aktualizálni kell. A közbeszerzési tervnek az ajánlatkérőnek az adott évben, esetlegesen még a közbeszerzési terv elkészítése előtt megvalósított közbeszerzéseit is tartalmaznia kell. A közbeszerzési terv nyilvános.

³ Az ajánlatkérőknek közbeszerzéseiket, tehát a legalább az irányadó egyszerű közbeszerzési értékhatárt elérő értékű, kivételnek nem minősülő beszerzéseiket kell feltüntetniük, utalva a kizárólagos ügyvédi tevékenységnek minősülő szolgáltatásokra, illetve a központosított közbeszerzési körbe tartozó közbeszerzésekre is.

⁴ Ha már korábban sor került, az erre történő pontos hivatkozás is megjelölendő.

⁵ Például a kizárólagos ügyvédi tevékenység beszerzése vagy a központosított közbeszerzési körbe tartozó közbeszerzés esetén.

III. Szolgáltatás-
megrendelés

IV. Építési koncesszió

V. Szolgáltatási koncesszió

VE

BÉRLETI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Tét Város Önkormányzata** 9100 Tét, Fő u. 88.

adószám: 15727880-2-28

költségvetési törzskönyvi száma: 727882

mint tulajdonos képviselőjében eljáró dr. Kukorelli László polgármester,
(továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről a **Téti Sokoró Fc** 9100 Tét, Fő u. 1694/2 hrsz.

adószám: 19882462-1-08

társadalmi szervezet nyilvántartási száma: 832 számla szám: 59800091-10012655

képviselőjében eljáró Sima Károly elnök,

(továbbiakban: **Bérlő**) között az alulírott helyen és időben a következő feltételekkel.

1. A szerződés célja, tárgya

Jelen szerződés célja az önkormányzati vagyon hatékonyabb működtetése és hasznosítása. Bérbeadó bérbe adja, Bérlő pedig bérbe veszi a Bérbeadó tulajdonát képező 1694/2 hrsz. alatt felvett, a természetben Tét, Fő utca alatt lévő sportpálya, edzőpálya, sportöltöző ingatlan. (továbbiakban: bérlemény).

2. A szerződés időtartama

A felek a bérleti szerződést határozott időtartamra 2012. január 1. napjától 2012. december 31-ig kötik.

A felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés tárgyát képező ingatlan tulajdonjogának átruházására ennél korábban kerül sor, úgy a bérleti szerződés a tulajdonjog átruházására szóló szerződés megkötésének napján, e ténynél fogva megszűnik. A Bérbeadó a tulajdonjog átruházásáról szóló szerződés megkötéséről haladéktalanul értesíti a Bérlőt.

3. Bérleti díj és a fizetési feltételek

A Bérlő a 2. pontban megjelölt időponttól kezdődően havi 100 ezer Ft (azaz százezer forint) bérleti díjat köteles fizetni a bérbeadónak az alábbi ütemezés szerint:

- | | |
|------------------------|-----------|
| • 2012. április 30. | 300 e Ft |
| • 2012. június 30. | 300 e Ft |
| • 2012. szeptember 30. | 300 e Ft |
| • 2012. december 31. | 300 e Ft. |

A bérleti díj fejében a bérbeadó vállalja a közüzemi díjak kiegyenlítését.

A bérleti díjat a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig benyújtott számla alapján átutalással a Bérbeadó bankszámlájára megfizetni a hatályos pénzforgalmi előírások betartásával. A bérleti díj áfát nem tartalmaz.

Ha a Bérlő az esedékes bérleti díjat legkésőbb a számlán megjelölt fizetési határidőig nem fizeti meg, a Bérbeadó jogosulttá válik e címen e bérleti szerződést 8 napos felmondási idővel, rendkívüli felmondással, előzetes felszólítás nélkül, e címen egyoldalúan megszüntetni.

Késedelmes fizetés esetén a Bérlő a Ptk-ban meghatározott mindenkorai törvényes mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni a Bérbeadónak.

4. A bérlemény használata

A bérlő az ingatlant a megtekintett állapotban a szerződéshez mellékelt leltárban felvett felszerelési tárgyakkal és tartozékokkal együtt veszi át azzal a kötelezettséggel, hogy a bérleti jogviszony megszűnésekor leltár szerint köteles visszaadni.

A bérlő vállalja, hogy a bérlet ideje alatt gondoskodik a sportpályán és edzőpályán a fű nyírásáról, a sportpálya kerítéseinek karbantartásáról.

Az öltöző épületének -beleértve a Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által elhelyezett napkollektort és az épületben elhelyezett ezzel kapcsolatos gépészeti berendezéseket-vagyonvédelméről a Bérlő gondoskodik.

A Bérlő a bérleményt saját költségére és kockázatára jogosult használni, illetve hasznosítani a bérleti jogviszony fennállása alatt.

A bérbeadó a sportpályát, edzőpályát ingyenes használatba adja a bérlőnek, ennek fejében a bérlő a közösségi illetve tömegsport rendezvények céljára térítésmentesen biztosítja az ingatlan használatát a bérbeadó részére.

A Bérlő a bérleményt sport-tevékenység, közösségi, tömeg és versenysport célokra használja, hasznosítja.

A bérleményt használó harmadik személyekkel szemben kizárólag a Bérlő felel, illetve a Bérlő a bérleménybe befogadott harmadik személyek magatartásáért a sajátjaként felel a Bérbeadóval szemben.

A Bérlő köteles gondoskodni arról, hogy a bérlemény használatának szabályait a bérleménybe belépő, illetve látogatóként ott tartózkodó vendégei és minden egyéb személy megtartsák.

A Bérbeadó tájékoztatja a Bérlőt, hogy az ingatlanra vagyonbiztosítással rendelkezik, a biztosítás a bérlemény részét képező ingóságokra nem terjed ki. A Bérbeadó a Bérlőnek a bérleményben tárolt vagyontárgyaiért és egyéb idegen vagyontárgyakért nem felel. A bérlemény részét képező ingóságok és a bérleményben elhelyezett egyéb idegen vagyontárgyak költségei és kockázata a Bérlőt terhelik.

A Bérlő a bérleményben tárolt vagyontárgyainak a tárolásánál köteles betartani a tárolásra vonatkozó jogszabályi, hatósági előírásokat. E vagyontárgyakért a Bérbeadó nem felel a bérlővel szemben.

A Bérlő a saját költségére és kockázatára köteles gondoskodni a bérleményben lévő vagyontárgyak tűz- és vagyonvédelméről, és felelős őrzésről. Az esetlegesen előforduló rendellenességet (tűzeset, betörés, rongálás, stb.) köteles írásban bejelenteni a Bérbeadónak.

A Bérlő tudomása van arról, hogy a bérleménybe bevitt vagyontárgyain törvényes kezizálogjog keletkezik a Bérbeadó javára. A felek kifejezetten megállapodnak, hogy a Bérbeadó egyoldalúan jogosulttá válik a Bérlő vagyontárgyait birtokba venni, azokon tulajdont szerezni, illetve azokat értékesíteni, ha a bérleti jogviszony megszűnésekor a Bérlőnek bérleti díj tartozása van.

A Bérlő a bérleményen csak a Bérbeadó előzetes jóváhagyásával és a vonatkozó törvényi- és hatósági előírásoknak megfelelően végezhet átalakításokat, illetve csak a vonatkozó hatósági engedély birtokában, ha az átalakítás ehhez kötött. A Bérlő a bérlemény átalakítására fordított költségeinek a megtérítésére semmilyen címen nem tarthat igényt.

A bérleti jogviszony fennállása alatt a bérlemény fenntartásának és kisebb karbantartásának a költségeit a Bérlő köteles viselni. A nagyobb felújítási és beruházási munkák költségei Bérbeadót terhelik.

A Bérlő a Bérlemény állapotát rendben tartja, azt takarítja. A bérlő köteles gondoskodni saját költségén a bérlemény használata során szükségessé váló és az állagmegőrzést szolgáló javító, fenntartó, karbantartó munkálatokról, amely a bérlemény burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és berendezéseinek a folyamatos karbantartására terjed ki. Ezen munkákért a Bérlő költséget nem számol fel, azt saját költségén köteles elvégezni.

A fentieken kívül a bérleti jogviszony fennállása alatt a Bérlo köteles gondoskodni saját költségén azoknak a berendezéseknek és tárgyaknak az állagmegőrzést szolgáló javításáról és karbantartásáról, amelyek a Bérlo magatartása miatt rongálódtak meg.

Ha a Bérlo a bérleményt nem rendeltetésszerűen használja, a Bérbeadó jogosulttá válik e címen e bérleti szerződést 8 napos felmondási idővel, rendkívüli felmondással, előzetes felszólítást követően, egyoldalúan megszüntetni.

A Bérlo hozzájárul, hogy előzetesen egyeztetett időpontban a Bérbeadó a Bérlo kizárólagos használatában álló bérleménybe a Bérlo jelenlétében bejusson, és azt megtekinthesse.

5. Vegyes rendelkezések

A bérbeadó és a bérlo megállapodnak, hogy a jelen bérleti szerződés bármely okból történő megszűnése esetén – a rendkívüli felmondás kivételével - a bérlo köteles 60 napon belül tisztán, és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a bérbeadónak visszaszolgáltatni a bérleményt. Amennyiben a szerződés amiatt szűnik meg, hogy az ingatlan tulajdonjoga átruházásra kerül, abban az esetben a bérlo a bérleti szerződés megszűnésétől számított 15 napon belül köteles a bérleményt visszaszolgáltatni a bérbeadó és a vevő részére. A bérbeadó rendkívüli felmondása esetén a felmondástól számított 8 napon belül kell a bérlonek a bérleményt visszaadnia.

A bérlo a bérlemény elhagyásakor jogosulttá válik a bérlemény állagának és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotának sérelme nélkül leszerelni és elvinni mindazokat a berendezéseit, felszereléseit és egyéb vagyontárgyait, amelyeket a bérlo helyezett el e bérleményben.

A bérlo a bérlemény elhagyásáért csereingatlanra/vagy anyagi ellenszolgáltatásra semmilyen címen nem tarthat igényt.

A bérbeadó és a bérlo kijelentik, hogy a jelen bérleti szerződés feltételeit és kikötéseit üzleti célkitűzéseik és érdekeik alapos megfontolása alapján határozták meg és ezt a bérleti szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 példányban írták alá.

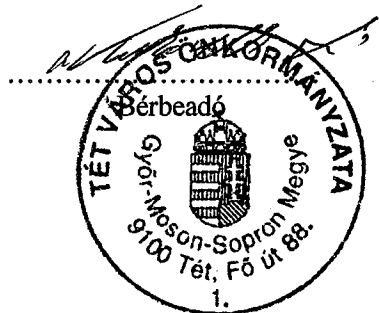
A jelen bérleti szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, a mindenkor hatályos lakástörvény, államháztartásról szóló törvény, valamint a bérbeadó vonatkozó önkormányzati rendeletének a rendelkezései az irányadók.

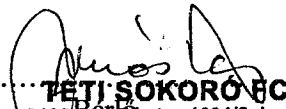
6. Felhatalmazó döntés:

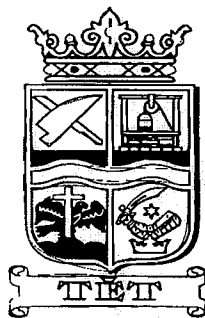
Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 62/2012. (IV. 25.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza dr. Kukorelli László polgármestert, hogy a Téli Sokoró FC képviseletre jogosult tagjával a sportpálya és öltözővel kapcsolatban a bérleti szerződését aláírja.

Kelt: Tét, 2012. május 4.




TÉTI SOKORÓ FC
9100 Tét, Fő utca 1694/2. hrsz.
Adószám: 19882462-1-08



Kisfaludy Károly Általános Művelődési Központ
9100 Tét, Debrecen utca 3.
Iskola, Zeneiskola, Titkárság, Igazgatóság, Központ
Tel./fax: 96/ 561-022 Pénzügy: 96/ 461-486

Iskola (alsó tagozat, élelmezésvezető) Tét, Győri út 2.

Tel.: 96/461-093

Óvoda - Bölcsőde: Tét, Debrecen u. 1.

Tel.: 96/461-278

Városi Könyvtár, Tét

9100 Tét, Fő u. 80. Tel./fax: 96/ 561-027

Művelődési Ház

Tét, Fő u. 80. Tel./fax: 96/462-193



ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselőtestület!

Intézményünk a Kisfaludy Károly Általános Művelődési Központ elindította csatlakozását egy országos hálózatként működő szervezethez, melynek keretében, a kötelező feladatai mellett, önként vállalt formában **Tehetségpont**ként kíván működni.

A csatlakozás első lépése megtörtént, regisztráltuk magunkat a Nemzeti Tehetségsegítő Tanács kezdeményezésére elindult szervezetben.

A Tehetségpontok **feladatköre** általánosságban a következő:

- Tehetségazonosítás
- Tehetséggondozás
- Tehetség-tanácsadás
- Tehetségpontok hálózatába való bekapcsolódás.

A tehetséggondozásban helyi szinten kívánunk működni, több tehetségterületre fókuszálunk (tantárgyakhoz kötődő tehetségek, sport, zene, tánc, dráma), életkor szerint az általános iskolás korosztályt célozzuk meg.

Intézményünk szakmai fejlődésében fontos lehetőségnek gondoljuk, hogy hálózatos együttműködéseket alakítunk ki megyénk más Tehetségpontjaival. A vázolt szervezeti munka lehetőséget ad számunkra műhelymunkákra és „Jó gyakorlatok” bemutatására.

Személyi feltételek tekintetében az elmúlt évben már 13 pedagógus a tantestületből 30 órás akkreditált továbbképzésen vett részt a tehetséggondozás témakörében.

A tárgyi és anyagi feltételeket az intézmény pályázati forrásokból valósítja meg és a jövőben is, hasonló lehetőségeket kíván bevonni.

Tisztelt Képviselőtestület!

Kérem Önöket, hogy az előterjesztésben megfogalmazott céljainkat támogatni szíveskedjenek, és elvi nyilatkozat formájában adják hozzájárulásukat és támogatásukat a **Tehetségpont működésének elindításához.**

Tét, 2012-04-14

Tisztelettel:

Fodor Pálné
Igh.



GYŐRI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

☒ 9024 Győr, Zrínyi út 54. ☎ (96) 520-000 📠 BM: (21) 10-55
☎ Fax: (96) 520-000/10-57
e-mail: gyorrk@gyor.police.hu



Szám: 08010/101-4377/1/2012.szű.

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

VÁROSI JEGYZŐSÉG TÉT		
Érkezett:	Szám:	
2012 APR 10	1606-2/2012	
Melléklet:	Előadó:	Előszám:
	dr. Kukorelli László	

Tájékoztatom, a **2012. évi Rendőrnaphoz** kötődően a **Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság 2012. április 26-án 10:00 órai kezdettel** - a Győr-Moson-Sopron Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal közösen - **Ünnepi Állománygyűlés megtartását tervezi a Széchenyi István Egyetem Hangversenytermében** (Győr, Kossuth L. u. 5.).

Ezúton is megköszönöm a korábbi években nyújtott segítséget az elismerések biztosításához, valamint a rendezvények sikeres lebonyolításához.

Kérem Polgármester Asszonyt/Urát, amennyiben az idei évben is hozzájárulna a megyei rendőr-főkapitányság, illetőleg a rendőrkapitányságok rendőreinek, közalkalmazotti munkatársainak jutalmazásához úgy ezen **szándékát 2012. április 16-ig jelezni szíveskedjen a Győri Rendőrkapitányság Hivatal irányába** (Horváth Szilvia r. főhadnagy 96/520-000 12-83-as mellék).

Győr, 2012. április 5.

Tisztelettel:

Horváth Csaba r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető
sk.

