



Ügyirat szám: 30-30/2013.

Tét Város Önkormányzata
Tét Város Polgármestere
9100 Tét, Fő u. 88.
Tel.: 06-96/461-134

MEGHÍVÓ

**Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2013. november 21-én (csütörtökön)
16⁰⁰ órai kezdettel megtartandó ülésére.**

Az ülés helye: Tét Város Önkormányzata nagyterme (9100 Tét, Fő u. 88.)

Az ülés javasolt napirendi pontjai:

1. Helyi Választási Bizottság tájékoztatója.
Előadó: Németh Lászlóné HVB elnök
2. Új képviselő-testületi tag beiktatása és eskütetele.
Előadó: Németh Lászlóné HVB elnök
Dr. Kukorelli László polgármester
3. Tét Város Önkormányzat Képviselő-testület bizottságaiba új tagok választása.
Előadó: dr. Kukorelli László polgármester
4. Lejárt határidejű határozatokról tájékoztató
Előadó: dr. Kukorelli László polgármester
5. Tét Város Önkormányzat III. negyedévi pénzügyi beszámolójának megtárgyalása.
Előadó: dr. Kukorelli László polgármester
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi vezető
6. Tét Város Önkormányzatának 2014. évi koncepciójának megtárgyalása.
Előadó: dr. Kukorelli László polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi vezető
7. Települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló rendelet megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: dr. Kukorelli László polgármester
Nagy Tünde aljegyző
8. A Kisfaludy Károly Általános Iskola intézményi tanácsába delegálás.
Előadó: dr. Kukorelli László polgármester
9. 2014. évi belső ellenőrzési terv megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: dr. Kukorelli László polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska
10. Egyebek

Megjelenésére feltétlenül számítok, távol maradását kérem, előre jelezze!

Tét, 2013. november 12.




Dr. Kukorelli László
polgármester

A meghívót kapja:

1. polgármester „H”
2. jegyző „H”
3. pénzügyi csoportvezető „H”
4. képviselők 6 pld.
5. Bánfi Lajos e-mail
6. Csécs Károlyné óvodavezető
7. Fodor Pálné, KKÁMK ig.helyettes, email
8. Hujber Zoltánné e-mail
9. Vargáné Bandi Mária e-mail
10. Pusztai Antal 9100 Tét, Gyömörei u. 8. kisebbségi szószóló posta
11. civil szervezetek posta, e-mail
12. honlap e-mail
13. Rimányi Zita e-mail
14. Művelődési Ház e-mail
15. dolgozók e-mail
16. jegyzőkönyv 1 pld. „H”+4 pld. fénymásolat
17. Unger Ferencné e-mail
- 18.



Ügyirat szám: 30-30/2013.

Tét Város Önkormányzata
Tét Város Polgármestere
9100 Tét, Fő u. 88.
Tel.: 06-96/461-134

HIRDETMÉNY

**Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2013. november 21-én (csütörtökön)
16⁰⁰ órai kezdettel megtartandó ülésére.**

Az ülés helye: Tét Város Önkormányzata nagyterme (9100 Tét, Fő u. 88.)

Az ülés javasolt napirendi pontjai:

1. Helyi Választási Bizottság tájékoztatója.
Előadó: Németh Lászlóné HVB elnök
2. Új képviselő-testületi tag beiktatása és eskütétele.
Előadó: Németh Lászlóné HVB elnök
Dr. Kukorelli László polgármester
3. Tét Város Önkormányzat Képviselő-testület bizottságaiba új tagok választása.
Előadó: dr. Kukorelli László polgármester
4. Lejárt határidejű határozatokról tájékoztató
Előadó: dr. Kukorelli László polgármester
5. Tét Város Önkormányzat III. negyedévi pénzügyi beszámolójának megtárgyalása.
Előadó: dr. Kukorelli László polgármester
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi vezető
6. Tét Város Önkormányzatának 2014. évi koncepciójának megtárgyalása.
Előadó: dr. Kukorelli László polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi vezető
7. Települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló rendelet megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: dr. Kukorelli László polgármester
Nagy Tünde aljegyző
8. A Kisfaludy Károly Általános Iskola intézményi tanácsába delegálás.
Előadó: dr. Kukorelli László polgármester
9. 2014. évi belső ellenőrzési terv megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: dr. Kukorelli László polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska
10. Egyebek

Tét, 2013. november 12.




Dr. Kukorelli László
polgármester

J E L E N L É T I Í V

2013. november 21.

Képviselő-testületi ülésen megjelentekről

TÉT VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE részéről:

- | | |
|-------------------------|--------------|
| 1. Dr. Kukorelli László | polgármester |
| 2. Ackermann László | képviselő |
| 3. Baranyai Zoltánné | képviselő |
| 4. Boros Zoltán | képviselő |
| 5. Horváth Magdolna | képviselő |
| 6. Rendes Róbertné | képviselő |

.....
.....
.....
.....
.....
.....

TANÁCSKOZÁSI JOGGAL részt vesz:

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző

Nagy Tünde aljegyző

.....
.....

MEGHÍVOTTAK részéről:

Csécs Károlyné óvodavezető

Fodor Pálné

Németh Lászlóné HVB elnök

Pusztai Antal TVRNÖ elnök

.....
.....
.....

JEGYZŐKÖNYVVEZETŐ:

Dukkonné Csécs Angelika

.....

További megjelentek:

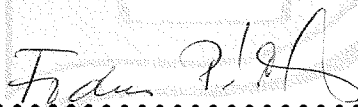
.....
.....
.....
.....
.....

ESKÜOKMÁNY

Én, Fodor Pálné Csécs Katalin Anna becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; helyi önkormányzati képviselői tisztségemből eredő feladataimat Tét Város fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

Isten engem úgy segítjen!

Tét, 2013. november 21.



***Fodor Pálné
képviselő***

ELŐTERJESZTÉS
A 2013 november 21-ei képviselő-testületi ülésre

**Tét Város Önkormányzata 2013. évi költségvetésének III. negyedéves
pénzügyi elszámolásához szöveges értékelés**

2013. évi elemi költségvetésünket Tét Város Képviselő-testülete a 3/2013. (II. 28.) rendeletével fogadta el az alábbiak szerint:

Költségvetés főösszege	652 772 e Ft
Költségvetési hiány	71 616 e Ft
ebből	
- működési hiány	43 515 e Ft
- felhalmozási hiány	28 301 e Ft

A költségvetés főösszegét a Képviselő- testület a 12/2013. (IX. 26) rendeletével 681 515 e Ft-ra módosította a hiány összegének változatlanul hagyása mellett.

Önkormányzatunknak jogszabályi előírások következtében január 1-től nem lehet működési célú hitele - folyószámlahitele sem -, így működésünket folyó bevételeinkből kell finanszíroznunk. Az előző évi költségvetési maradvány felhasználható a tárgyévi működés finanszírozására. Ennek megfelelően a költségvetési rendelet 5. §-ában a működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év költségvetési maradványának igénybevételét rendelte el.

2013. július 01. napjától a Téti KKÁMK irányító szerve a Téti Köznevelési és Közművelődési Intézményfenntartó Társulás, ezért a teljesítési adatok az intézmény adatait már nem tartalmazzák. Az összehasonlíthatóság érdekében a beszámoló táblázataiban az előirányzatok közül is kiemeltük az ÁMK adatait.

Költségvetési bevételeink 72,20 %-ban teljesültek, ennek összege 429 649 e Ft. Ezen belül a működési bevételek teljesítése 114,67 %, a támogatások, kiegészítések teljesítése 95,39 %.

A sajátos működési bevételek teljesítési aránya 130,31 %, ezen belül a helyi adóbevételek előirányzothoz viszonyított aránya 129,78 %. A helyi adóbevételek túlteljesítésének oka, hogy a költségvetés készítésekor a begyűjtött információk alapján becslésekre tudunk csak támaszkodni. A 2012. évben az előre jelzettnél jobb évet zártak a város vállalkozásai, ezért magasabb összegű adóelőleget fizetnek erre az évre.

Az átengedett központi adók teljesülése időarányos.

A támogatások, kiegészítések soron jelentkező 95,39 %-os teljesítmény oka, hogy a Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott intézmény normatíváit is önkormányzatunk hívja le július 1-től de az előirányzatokon ez még nem került átvezetésre.

Az átvett pénzeszközök közül a működési célú átvett pénzeszközök teljesítése időarányos, míg a felhalmozási célú átvett pénzeszközök teljesítésének aránya 20,95 %. Itt az iskolai beruházás folytatásának üteme határozza meg a teljesítést. Amikor a beruházó kibocsátja a számlát a támogatást akkor lehet lehívni.

A közfoglalkoztatottakkal kapcsolatos támogatás nem került megtervezésre, az e célra kapott összeg az egyéb működési célú támogatás értékű bevétel teljesítés során szerepel.

Kiadásaink teljesítése összességében 41,35 %, 693 035 e Ft. Működési kiadásaink teljesítése 48,2 % míg felhalmozási kiadásainké 16,62 %.

A működési kiadások teljesítése közel időarányos, szeptember 30-án sem a szállítók, sem a dolgozók felé nem áll fenn lejárt határidejű tartozás.

A személyi juttatások teljesítésének arányát befolyásolja, hogy az intézmény átszervezések miatt a KKÁMK technikai dolgozói az önkormányzat alkalmazotti körébe kerültek áthelyezésre, az áthelyezés kezdő időpontjától járó kapott juttatást átkönyveltük, de az előirányzatok módosítása még nem történt meg.

A felhalmozási kiadások teljesítésének aránya az iskolai beruházás előre haladásától függ. A felhalmozási kiadások alakulását az 5. számú és a 6. számú táblázatok mutatják be részleteiben.

A Téli Kistérségi Gyógyítóház Közhasznú Nonprofit Kft. részére 2013 évre összesen 20 000 millió Ft pénzeszközáradást terveztünk költségvetésünkben. Szeptember 30-ig az ezzel kapcsolatos kifizetéseink összege 10 388 e Ft.

Szeptember hónap folyamán benyújtottuk pályázatunkat az Nemzetgazdasági Minisztériumhoz és a Belügyminisztériumhoz a megyei önkormányzati tartalék és a helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló 2013 évi kiegészítő támogatásáról szóló 39/2013.(VII.31.) BM rendelet alapján támogatás igénylése céljából. A pályázat elbírálása 2013. decemberében történik, de bízunk a kedvező elbírálásban.

Fizetőképességünket a III. negyedév során is megőriztük, lejárt tartozásaink nincsenek, de ha szeretnénk, hogy ez így is maradjon, a takarékos gazdálkodás továbbra is elsődleges feladat.

Tét 2013. október 31.

Készítette: Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi vezető




Dr. Kukorelli László
polgármester

TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
1	2	3			
1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)	130 315	108 122	123 979	114,67
2.	I/1. Önkormányzat sajátos működési bevételei (2.1+...+2.6)	78 490	78 522	102 322	130,31
2.1.	Helyi adók	78 000	78000	101227	129,78
2.2.	Illetékek				
2.4.	Bírságok, díjak, pótlékok	490	490	296	60,41
2.6.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek		32	799	2496,88
3.	I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)	44 325	22 100	16 711	75,62
3.1.	Áru- és készletértékesítés	6 700		0	0,00
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	7 000	6630	3110	46,91
3.3.	Bérleti díj	13 000	12000	7493	62,44
3.4.	Intézményi ellátási díjak	8 900		3795	0,00
3.5.	Alkalmazottak térítése	900			0,00
3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérülések	6 825	2100	1015	48,33
3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	980	1350	1298	96,15
3.8.	Egyéb működési célú bevétel	20	20		0,00
4.	II. Átengedett központi adók	7 500	7 500	4 946	65,95
5.	III. Támogatások, kiegészítések (5.1+...+5.8.)	254 464	255 278	234 191	91,74
5.1.	Normatív hozzájárulások	231 964	242810	231623	95,39
5.2.	Felhasználási kötöttséggel járó normatív támogatás				
5.3.	Központosított előirányzatok				
5.4.	Kiegészítő támogatás				
5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása				
5.6.	EU önrő támogatás		2386	2386	100,00
5.7.	Vis major támogatás		21	21	100,00
5.8.	Egyéb támogatás	22 500	10061	161	1,60
6.	IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1+6.2)	196 027	231 358	71 031	30,70
6.1.	<i>Működési célú támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+6.1.5.)</i>	16 787	52 118	33 482	64,24
6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	5 628	5628	4200	74,63
6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	11 159	46490	9943	21,39
6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz			312	
6.1.4.	EU támogatás				
6.1.5.	Egyéb működési célú támogatásértékű bevétel			19027	
6.2.	<i>Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+6.2.5.)</i>	179 240	179 240	37 549	20,95
6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz				

6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz				
6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz				
6.2.4.	EU támogatás				
6.2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatásértékű bevétel	179 240	179 240	37 549	20,95
7.	V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1+7.2.)	200	200	148	74,00
7.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				
7.2.	Felhalmozási célú pénzeszk. átvétel államháztartáson kívülről	200	200	148	74,00
8.	VI. Átvett pénzeszközök (8.1+8.2.)	150	150	300	200,00
8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	150	150	300	200,00
8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása				
8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel				
9.	VII. Kölcsön visszatérülése				
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+9)	581 156	595 108	429 649	72,20
11.	VIII. Finanszírozási bevételek(12.1.+12.2.)	71 616	69 154	101	0,15
11.1.	<i>Hiány belső finanszírozásának bevételei</i>	48 293	45 831	101	0,22
11.1.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	48 293	45 831	101	0,22
11.1.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
11.1.3.	Betét visszavonásából származó bevétel				
11.1.4.	Értékpapír értékesítése				
11.1.5.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				
11.2.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei</i>	23 323	23 323		0,00
11.2.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	23 323	23 323		0,00
11.2.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.2.3.	Rövidlejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.2.4.	Értékpapírok kibocsátása				
11.2.5.	Egyéb külső finanszírozási bevételek				
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	652 772	664 262	429 750	64,70
13.	IX. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			-334	
14.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (12+13)	652 772	664 262	429 416	64,65

TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2013. évi előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
1	2	3			
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	284 631	458 041	317 730	69,37
1.1.	Személyi juttatások	42 027	105540	74846	70,92
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 379	27794	17466	62,84
1.3.	Dologi kiadások	84 519	106808	65222	61,06
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	146 706	217899	160196	73,52
1.6.	- az 1.5-ből: - Lakosságnak juttatott támogatások				
1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások	7 637	43241	24012	55,53
1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	22 700	26700	12224	45,78
1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	95 977	147958	123960	83,78
1.10.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés				
1.11.	- Kamatkiadások	2 300	2300	0	0,00
1.12.	- Pénzforgalom nélküli kiadások				
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3)	197 891	201 221	52 947	26,31
2.1.	Intézményi beruházási kiadások	186 034	188364	46645	24,76
2.2.	Felújítások	11 257	12257	5271	43,00
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	600	600	1031	171,83
2.4.	- a 2.3-ból: - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre				
2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszközáttadás államháztartáson k	600	600	1031	171,83
2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai				
2.7.	- Lakástámogatás				
2.8.	- Lakásépítés				
2.9.	- EU-s forrásból fin. támogatással megvalósuló progr., projektek kiad.				
2.10.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai				
3.	III.Tartalékok (3.1.+3.2.)	15 000	5 000		0,00
3.1.	Általános tartalék	15 000	5000	0	
3.2.	Céltartalék				
4.	IV. Kölesön nyújtása				
5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	497 522	664 262	370 677	55,80
6.	VI. Finanszírozási kiadások (6.1+6.2.)	139 489		72 181	
6.1.	Működési célú finanszírozási kiadások (6.1.1.+...+6.1.8.)	139 489		72 181	
6.1.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				

6.1.2.	Likviditási hitelek törlesztése				
6.1.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
6.1.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
6.1.5.	Kölcsön törlesztése				
6.1.6.	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása				
6.1.7.	Betét elhelyezése				
6.1.8.	Intézményfinanszírozási kiadás	139 489		72181	
6.2.	<i>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (6.2.1. + ... + 6.2.8.)</i>				
6.2.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
6.2.2.	Hitelek törlesztése				
6.2.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
6.2.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
6.2.5.	Kölcsön törlesztése				
6.2.6.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása				
6.2.7.	Betét elhelyezése				
6.2.8.	Pénzügyi lízing, tőkerész törlesztés kiadása				
7.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			342	
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)	637 011	664 262	443 200	66,72

megnevezés e		Önkormányzat				
Feladat meg		Tét				
Ezer forintban !						
Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányza t	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
1	2	3	4	5	6	7
Bevételek						
1.		I. Önkormányzatok működési bevételei	107 560	107560	123703	115,01
2.		I/1. Önkormányzatok sajátos működési bevételei (2.1.+...+2.6.)	78 490	78 490	102 104	130,09
	2.1.	Helyi adók	78 000	78 000	101 227	129,78
	2.2.	Illetékek				
	2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	490	490	296	60,41
	2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek			581	
3.		I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)	21 570	21 570	16 653	77,20
	3.1.	Áru- és készletértékesítés				
	3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	6 500	6 500	3 080	47,38
	3.3.	Bérleti díj	12 000	12 000	7 493	62,44
	3.4.	Intézményi ellátási díjak			3 795	
	3.5.	Alkalmazottak térítése				
	3.6.	Általános forgalmi adó bevétel	2 100	2 100	1 015	48,33
	3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	950	950	1 270	133,68
	3.8.	Egyéb működési célú bevétel	20	20		0,00
4.		Átengedett központi adók	7 500	7 500	4 946	65,95
5.		III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.8.)	254 464	255 278	234 191	91,74
	5.1.	Általános működéshez és ágazati feladathoz kapcsolódó támogatások	231 964	242 810	231 623	95,39
	5.2.	Központosított előirányzatok				
	5.3.	Kiegészítő támogatás				
	5.4.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása				
	5.5.	Címzett és céltámogatások				
	5.6.	Eu önerő támogatás		2 386	2 386	100,00
	5.7.	Vis major támogatás		21	21	100,00
	5.8.	Egyéb támogatás, kiegészítés	22 500	10 061	161	
6.		IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1+6.2)	196 027	231 358	63 995	27,66
	6.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+6.1.5.)	16 787	52 118	26 446	50,74
	6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	5 628	5 628	4 200	74,63
	6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	11 159	46 490	9 943	21,39
	6.1.3.	Többcélú kist. társulástól, jogi szem. társulástól átvett pénzeszköz			312	
	6.1.4.	EU támogatás				
	6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről			11 991	
	6.2.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+6.2.5.)	179 240	179 240	37 549	20,95
	6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz				
	6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz				
	6.2.3.	Többcélú kistérségi társulástól, jogi személyiségű társulástól átvett pénzeszköz				
	6.2.4.	EU támogatás				

6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	179 240	179 240	37 549	20,95
7.	V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (6.1+6.2)	200	200	148	74,00
7.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				
7.2.	Felhalmozási célú pénzeszk. átvétel államháztartáson kívülről	200	200	148	74,00
8.	VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.)	150	150	300	200,00
8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	150	150	300	200,00
8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása				
8.3.	Pénzügyi befektetésből származó bevétel				
9.	VII. Kölcsön visszatérülése				
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (2+3+4+5+6+7+8+9)	558 401	594 546	422 337	71,04
11.	VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)	69 053	69 053	0	0,00
11.1.	Működési célú finanszírozási bevételek	45 730	45 730	0	
11.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	23 323	23 323	0	
12.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			-334	
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+11+12)	627 454	663 599	422 003	63,59
Kiadások					
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	275 074	307 663	239 937	77,99
1.1.	Személyi juttatások	38 236	38 236	35 554	92,99
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 354	10 354	8 518	82,27
1.3.	Dologi kiadások	82 415	79 415	55 669	70,10
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	144 069	179 658	140 196	78,03
1.6.	- az 1.5-ből: - Lakosságnak juttatott támogatások				
1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások	5 000	5 000	4 012	80,24
1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartás	7 700	26 700	12 939	48,46
1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	12 700		12 224	
1.10.	- Működési támogatás átadás	95 432	147 958	111 021	
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés				
1.12.	- Kamatkiadások	2 300			
1.13.	- Pénzforgalom nélküli kiadások				
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.7)	197 891	199 891	52 596	26,31
2.1.	Beruházások	186 034	188 034	46 446	24,70
2.2.	Felújítások	11 257	11 257	5 119	45,47
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	600	600	1 031	171,83
2.4.	- a 2.3-ból: - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	600	600	1 031	171,83
2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson belülre				
2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai				
2.7.	- Lakástámogatás				
2.8.	-Lakásépítés				
2.9.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai				

	2.10.	-EU-s forrásból finansz. támogatással megv. pr., projektek önk. hozzájárulásának kiadásai				
3.		III. Tartalékok (3.1.+3.2.)	15 000	5 000	0	0,00
	4.1.	Általános tartalék	15 000	5 000	0	0,00
	4.2.	Céltartalék				
4.		IV. Kölcsön nyújtása				
5.		V. Költségvetési szervek finanszírozása				
6.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5)	487 965	512 554	292 533	57,07
7.		VI. Finanszírozási kiadások (7.1+7.2.)	139 489	151 045	72 181	47,79
	7.1	Működési célú finanszírozási kiadások				
	7.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások				
	7.3.	Intézmény finanszírozás	139 489	151 045	72 181	47,79
8.		Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			-145	
8.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)	627 454	663 599	364 569	54,94
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			10,3			
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			7			

isk.pályázatos források

Költségvetési szerv megnevezése						
Feladat me		Polgármesteri Hivatal Tét				
Ezer forintban !						
Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
1	2	3	4	5	6	7
Bevételek						
1.		I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)	530	30	30	100
	1.1.	Áru- és készletértékesítés				
	1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	500	30	30	100
	1.3.	Bérleti díj				
	1.4.	Intézményi ellátási díjak				
	1.5.	Alkalmazottak térítése				
	1.6.	Általános forgalmi adó bevétel				
	1.7.	Osztalék, hozambevétel				
	1.8.	Kamatbevétel	30			
2.		II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belül (2.1+2.4.)				
	2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről				
	2.2.	- ebből EU-s támogatás				
	2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről				
	2.4.	- ebből EU-s támogatás				
3.		III.Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)				
	3.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről				
	3.2.	Felhalozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről				
4.		IV. Közhatalmi bevételek		32	32	100
5.		V. Önkormányzati támogatás				
6.		Költségvetési bevételek összesen (1+...+5)	530	62	62	100
7.		VI. Finanszírozási bevételek (7.1.+7.2.)	9 027	21 763	21 763	100
	7.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	15	101	101	100
	7.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
	7.3	Intézmény finanszírozás	9 012	21 662	21 662	100
8.		VII. Függető, átfutó, kiegyenlítő bevételek				
9.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (6+7+8)	9 557	21 825	21 825	100
Kiadások						
1.		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	9 557	21 825	21 825	100
	1.1.	Személyi juttatások	3 791	9 269	9 269	100
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 025	2 138	2 138	100
	1.3.	Dologi kiadások	2 104	2 685	2 685	100
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 637	7 733	7 733	100
	1.5	Egyéb működési célú kiadások				
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3)				
	2.1.	Beruházások				
	2.2.	Felújítások				

	2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
	2.4.	-ebből EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.		III. Kölcsön nyújtása				
4.		IV. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások			-86	
5.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	9 557	21 825	21 739	99,61
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			17,5		17	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)						

Költségvetési szerv megnevezése					
Téti Közös Önkormányzati Hivatal					
Ezer forintban !					
Feladat megnev., száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés Teljesítés %
1	2	3	4		
Bevételek					
1.		I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)		500	28 5,60
	1.1.	Áru- és készletértékesítés			
	1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke		100	0 0,00
	1.3.	Bérleti díj			
	1.4.	Intézményi ellátási díjak			
	1.5.	Alkalmazottak térítése			
	1.6.	Általános forgalmi adó bevétel			
	1.7.	Osztalék, hozambevétel			
	1.8.	Kamatbevétel		400	28 7,00
2.		II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belül (2.1.+2.4.)			7 036
	2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről			7036
	2.2.	- ebből EU-s támogatás			
	2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről			
	2.4.	- ebből EU-s támogatás			
3.		III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)			
	3.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről			
	3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről			
4.		IV. Közhatalmi bevételek			186
5.		V. Önkormányzati támogatás			
6.		Költségvetési bevételek összesen (1+...+5)		500	7 250 1450,00
7.		VI. Finanszírozási bevételek (7.1.+7.2.)		129 383	50 519 39,05
	7.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
	7.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
	7.3.	Intézmény finanszírozás		129 383	50 519 39,05
8.		VII. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
9.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (6+7+8)		129 883	57 769 44,48
Kiadások					
1.		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)		128 553	55 968 43,54
	1.1.	Személyi juttatások		58 035	30 023 51,73
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		15 302	6 810 44,50
	1.3.	Dologi kiadások		24 708	6 868 27,80
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		30 508	12 267 40,21
	1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3)		1 330	351 26,39
	2.1.	Beruházások		1 330	199 14,96
	2.2.	Felújítások			152
	2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			

	2.4.	-ebből EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.		III. Kölcsön nyújtása				
4.		IV. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások			573	
5.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)		129 883	56 892	43,80
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				27	25	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				3		

26 fő 8 órás, 2 fő 4 órás

2 fő 8 órás, 2 fő 4 órás

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2013. évi előirányzat	2013. I. félévi teljesítés	Megnevezés	2013. évi előirányzat	2013. I. félévi teljesítés
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	78 522	102 322	Személyi juttatások	105 540	74 846
2.	Intézményi működési bevételek	22 100	16 711	Munkaadókat terhelő járulékok	27 794	17 466
3.	Átengedett központi adók	7 500	4 946	Dologi kiadások	106 808	65 222
4.	Támogatások, kiegészítések	242 810	231 623	Egyéb működési célú kiadások	217 899	160 196
5.	Támogatásértékű bevételek	52 118	33 482	Tartalékok		
6.	EU támogatás			Ellátottak pénzbeli juttatása		
7.	Működési célú pénzeszköztávétel					
8.	Működési célú kölcsön visszatérítése, igénybevétele					
13.	Költségvetési bevételek összesen:	403 050	389 084	Költségvetési kiadások összesen:	458 041	317 730
14.	Előző évi műk. célú pénzm. igénybev.	45 831	101	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Előző évi váll. maradv. igénybev.			Likviditási hitelek törlesztése		
16.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Hitelek felvétele			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatér.			Kölcsön törlesztése, adott kölcsön		
19.	Forgatási célú belf., külf. értékpapírok kibocsátása, értékesítése			Befektetési célú belf., külf. értékpapírok vásárlása		
20.	Betét visszavonásából származó bevétel			Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
21.	Egyéb működési finanszírozási célú bevétel			Betét elhelyezése		
25.	Finanszírozási célú bevételek (16+...+24)			Finanszírozási célú kiadások (14+...+24)		
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+14+15+25)	448 881	389 185	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+25)	458 041	317 730
27.	Költségvetési hiány:	54 991	----	Költségvetési többlet:	----	71 354

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2012. évi előirányzat	2012. I. félévi teljesítés	Megnevezés	2012. évi előirányzat	2012. I. félévi teljesítés
1	2	3	4	5	6	7
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	150	300	Intézményi beruházási kiadások	188 364	46 645
2.	Vagyoni értékű jogok értékesítése, hasznosítása			Felújítások	12 257	5 271
3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			Lakástámogatás		
4.	Címzett és céltámogatások			Lakásépítés		
5.	Egyéb központi támogatás	2 568	2 568	EU-s forrásból finansz. támogatással megv. progr., projektek kiadásai		
6.	Központosított előirányzatokból támogatás			EU-s forrásból finansz., önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
7.	Támogatásértékű bevételek	179 440	37 697	Egyéb felhalmozási célú kiadások	600	1 031
8.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről			Tartalékok	5 000	
9.	EU-s támogatásból származó forrás					
11.	Költségvetési bevételek összesen:	182 158	40 565	Költségvetési kiadások összesen:	206 221	52 947
12.	Előző évi felh. célú pénzm. igénybev.			Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
13.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése			Hitelek törlesztése		
14.	Rövid lejáratú hitelek felvétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
15.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele	23 323		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérítése			Kölcsön törlesztése, adott kölcsön		
17.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értéke			Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
18.	Betét visszavonásából származó bevétel			Betét elhelyezése		
19.	Egyéb felhalmozási finanszírozási célú bevétel/pénzmaradvány			Egyéb hitel, kölcsön kiadásai		
22.	Finanszírozási célú bev. (13+...+21)	23 323		Finanszírozási célú kiad. (12+...+21)		
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (11+12+22)	205 481	40 565	KIADÁSOK ÖSSZESEN (11+22)	206 221	52 947
24.	Költségvetési hiány:	24 063	12 382	Költségvetési többlet:	----	----



Tét Város Önkormányzata
Polgármester
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
e-mail cím: titkarsag@tet.hu

Előterjesztés
Tét Város Önkormányzat Képviselőtestületének
a 2013. november-ai
Képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Koncepció a 2014-es gazdálkodási évre.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 2013. január 1-től hatályos 24. § (1) bekezdése április 30-ig költségvetési koncepció készítési kötelezettséget írt elő az önkormányzatok számára. Az Önkormányzat döntött a 2014. évi költségvetési koncepcióról.

Az Áht. módosításáról szóló 2013. évi XLIX. törvény ezt a határidőt október 31-re módosította. A vonatkozó jogszabályi rendelkezés értelmében ismét szükséges a képviselő-testület döntése.

Az eltelt fél év alatt több új információ merült fel a következő évre vonatkozóan, ám ezeket nehéz számszerűsíteni.

Az államháztartásról szóló törvény 13. § (1) bekezdése értelmében a koncepció elkészítésekor figyelemmel kell lenni a Kormány által meghatározott gazdaság- és pénzügypolitika fő irányaira, így különösen az adópolitika és költségvetési politika céljaira, az államadósság csökkentésével összhangban álló költségvetési egyenleg célt rögzíti döntésre.

A közszférában foglalkoztatottak illetménye általános elgondolás szerint várhatóan nem növekszik, ez alól kivételt képez a közoktatás területe, ahol a köznevelési intézményekben foglalkoztatott pedagógusok illetménye 2013. őszétől növekedett.

A köztisztviselői illetményalap változatlanul 38.650 Ft marad, a cafetéria juttatás maximális összege a jövő évben is évi 200.000 Ft lesz.

Az önkormányzatok finanszírozásának elvei nem változnak, de több támogatási forma kedvezőbb lesz a jövő évi költségvetésben. Az állami és önkormányzati feladatok újraszabályozása átláthatóvá tette a rendszert, s erre épülve a finanszírozást is át kellett alakítani.

Tét Város Önkormányzat 2014-es költségvetési koncepciójának összeállítása elfogadott költségvetésbecslések, tervezet alapján készült előzetes számítások alapján, figyelembe véve T/12415-ös törvényjavaslatot.

Makrogazdasági mutatók a költségvetési törvényjavaslat és tervezési körlevél alapján:

A Nemzetgazdasági Minisztérium 2,8 százalékos inflációval, 2,7 százalékos hiánnyal és 295,1 forintos euró-árfolyammal számol a jövő évi költségvetés tervezésénél - derül ki a tárca honlapján közzétett költségvetési tervezési köriratból

1. A kormányzat gazdaságpolitikája

- A hivatalos jelszó továbbra is változatlan maradt gyorsabb növekedés, nagyobb foglalkoztatás és mérséklődő infláció mellett megőrizni a külső és belső egyensúlyt
- A kormány nemzeti gazdaságpolitikát folytat

A Nemzetközi Valutaalaptól (IMF) korábban felvett kölcsön végtörlesztésére utasította Orbán Viktor miniszterelnök Varga Mihály nemzetgazdasági minisztert.

Orbán Viktor előadásában kifejtette: utasította a gazdasági tárca vezetőjét, hogy - bár csak később járna le az IMF-nek fizetendő kölcsön - még a nyár folyamán vég törlesszen a valutaalapnak. Az ehhez szükséges összeg rendelkezésre áll, mert az elmúlt három évben a magyarok megtermelték ezt a pénzt - mondta a miniszterelnök.

A miniszterelnök úgy vélte, a rendszerváltás után a magyar életminőség gyors javulásához kapcsolódó remények azért nem váltak valóra, mert Magyarország a politikai szabadság ellenére is kiszolgáltatott és kihasznált ország maradt. Orbán Viktor ennek okát abban látja, hogy számos "pénzszivattyú" sújtotta Magyarországot. Erre példaként említette a bankok profitját, a mesterségesen magasán tartott alapkamatot, a monopolpozíciókból származó profitot és a devizahitelek konstrukcióját.

Kijelentette azonban: kormánya nemzeti gazdaságpolitikát folytat annak érdekében, hogy az az érték, amit a magyarok megtermelnek, Magyarországon maradjon. Ennek kerete az új alkotmány, amely nem egy liberális, hanem egy nemzeti alaptörvény, és egyensúlyban tartja a jogokat és kötelezettségeket - magyarázta. Hibának azt látja, hogy miközben létrehoztak egy közös pénzügyi uniót, ezt nem konzekvensen, átgondoltan tették, és nem minden elemében valósították meg. Egy ilyen pénzrendszer létrehozása is sikeres lehet, amíg konjunktúra van, de amint válság következik be, a rendszer átgondolatlansága felszínre kerül, és ez ma az eurozóna válsága - magyarázta.

Hangsúlyozta: az első, a második világháború, valamint a 1990-es évek utáni évek átrendeződése után ma egy ugyanilyen radikális, negyedik nagy változás időszakát éljük, és ismét egyidejűleg kérdőjeleződtek meg világpolitikai pozíciók a fennálló hatalmi berendezkedésben.

Orbán Viktor szerint megkérdőjeleződött Európa súlya és szerepe, és reális veszélyként kell szembenézni azzal, hogy a kontinens elveszíti azokat a kulturális, gazdasági és civilizációs pozíciókat, amelyeket hosszú évszázadokon keresztül birtokolt. Egyáltalán nincs megírva a

csillagokban, hogy a mostani európai gazdasági válság néhány évig tartó, átmeneti periódus, könnyen lehet, hogy egy hosszú, hanyatló szakasszá válik - fejtette ki.

A kormányfő szerint részben rajtunk is múlik, hogy így lesz-e, és az a kérdés, van-e Európának ellenszere. Sokan gondolják, hogy az EU intézményeiben kell megtalálni az ellenszert - fejtette ki Orbán Viktor. A kormányfő hozzátette: az elmúlt három évben megtanulta, hogy az uniós intézmények alkalmatlanok arra, hogy az Európa előtt álló kihívásokra válaszokat fogalmazzanak meg. Ilyen válaszok kizárólag nemzetállami alapon születhetnek meg - jelentette ki.

Megkérdőjeleződött továbbá az Egyesült Államok elsődleges szerepe - folytatta a kormányfő, hozzátéve: ezt az Egyesült Államok nem fogadja el, és nem törődik bele abba, hogy Kína, India és más ázsiai államok felzárkóznak mellé, azonos súlyú világhatalmi tényezőkké váljanak.

Ha valaki megnézi a feltörekvő ázsiai államok költségvetését, akkor azt látható, nem egyszerűen világgazdasági, hanem nagyon gyors világ-katonapolitikai és világhatalmi átalakulás tanúi vagyunk - fejtette ki. Magyarország szerepéről azt mondta: az a kérdés, hogyan tudunk olyan politikát felépíteni, hogy megőrizzük a politikai és gazdasági szuverenitást. Rámutatott: ma ez a nemzetstratégia elsősorú kérdése, azaz hogy Magyarország haszonélvezője vagy kárvallottja lesz a most kialakuló világrendnek. A miniszterelnök megállapította: 1990 után sem sikerült felépíteni egy olyan gazdasági és politikai rendszert, hogy a saját erőforrásaink felett magunk rendelkezünk. A politikai szabadság ellenére Magyarország egy kiszolgáltatott és kihasznált állam maradt - tette hozzá.

Beszélt arról is, hogy Magyarország esetében a nemzeti össztermék és az előállított termékből nálunk maradó, felhasználható érték között mintegy 2 ezer milliárd forintos a különbség, ami az egyévi nyugdíjak kétharmada, több mint az egy évre oktatásra fordított forrás, majdnem kétévi államadósság utáni kamat. Ezért megoldoztunk, de eltűnik - jegyezte meg.

Orbán Viktor a kormány intézkedéseit sorolva kitért még a nagy nemzetközi cégekkel kötött stratégiai megállapodásokra, és kiemelte a magyar nemzeti tőke megerősítését is. Példaként hozta, hogy az OTP mellé a takarékszövetkezeti rendszer megszervezésével a pénzügyi rendszerben lassan meghaladjuk az 50 százaléknyi nemzeti tulajdoni arányt, és megemlítette a Molt, az MVM-t, a Trigránitot, a Közgépet, a Malt és a Richtert. Ha a magyarok erős nemzet akarnak lenni, akkor csak világnemzetként tudnak azzá válni - jelentette ki. Mint fogalmazott, a dolgok jelenlegi állása szerint a világban élő magyarok között nem területi alapon, hanem állampolgársági köteléssel lehet közjogi kapcsolatot létrehozni. A kormányfő hangsúlyozta: a magyar gazdasági nemzetstratégiának szerves része az az identitásörző nemzetpolitika, amely segít abban, hogy szülőföldjükön boldogulhassanak a magyarok, hogy az óvodától az egyetemig magyar nyelven tanulhassanak, és hogy ezek az intézmények kötődjenek az anyaországhoz. Nemcsak az a fontos ugyanakkor, hogy az anyaországi magyarok gyarapodjanak, hanem, azt a módszert kell megtalálni, amellyel „a tusnádfürdői magyar, a New Yorkban élő magyar és az Argentínában élő magyar is” gyarapodni tud fogalmazott. Hozzátette: ennek a politikának a kulcsa az erős anyaország.

2. Mi várható 2014. évben az önkormányzatok tekintetében?

Kondíciók

2014. évben az önkormányzatok finanszírozása a 2013. évtől bevezetett – megváltozott önkormányzati feladatellátáshoz igazodó – feladatalapú támogatási rendszerben történik. A finanszírozási struktúra alapjaiban nem tér el a 2013. évre kialakított és alkalmazott feladatalapú forrásallokációtól. Fontos ugyanakkor kiemelni, hogy az új támogatási rendszerrel kapcsolatosan az év folyamán a települések vezetői, az érdekszövetségek és egyéb fórumok folyamatos visszajelzéseket küldtek az érintett szaktárcák felé. Mint minden új rendszer, így az önkormányzatok átalakult finanszírozási struktúrája is finomhangolásra, kiigazításra szorult, ennek érdekében már 2013. év közben történtek lépések, melyek 2014. évben beépülnek az alapfinanszírozásba.

A helyi önkormányzatok feladataihoz 2014-ben a központi költségvetés több mint 119 milliárd forintot biztosít, amely a 2013. évi támogatás 108,8 %-a.

Pedagógus életpálya 60 %-os bevezetése 2013. év szeptembertől, 60+10%-os emelése 2014. év szeptemberétől, valamint a 3%-os minimálbér emelés hatása.

Az Országgyűlés a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény módosításával elfogadta a pedagógus életpálya előmeneteli rendszer 2013/2014. tanévtől történő bevezetését, melynek hatálya kiterjed az önkormányzati fenntartású óvodákban foglalkoztatott óvodapedagógusokra is. A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet értelmében az életpálya szerinti béremelés a 2013/2014. tanítási évben 60% mértékű, mely az azt követő években 10-10%-kal nő. Az óvodapedagógusok költségvetési törvény szerinti bértámogatását a fentiek szerinti többlettel, valamint a 2014. évre prognosztizált 3%-os minimálbér emelés hatásával szükséges emelni.

A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása

Az önkormányzatok feladatainak nagyobb részét a klasszikus értelemben vett önkormányzati feladatok (igazgatási feladatok, településüzemeltetés, helyi adóztatás, stb.) teszik ki. Ezen helyi közügyek ellátását 2014-ben is, hasonlóan az előző évhez egy - az önkormányzatok jövedelemtermelő képességétől függő - általános jellegű támogatás szolgálja.

Az általános támogatáson belül külön jelenik meg az önkormányzati hivatal támogatása, a legtipikusabb településüzemeltetési feladatok, illetve az egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása.

A hivatali feladatok támogatása esetében változatlan, hogy a központi költségvetés összességében 25.000 köztisztviselői létszámot finanszíroz településkategóriánként differenciált mértékben. Az előző évhez képest a rendszerben kisebb kiigazítás történt. Lényegi változás, hogy a törvényjavaslat alapján a hivatali támogatás folyósítása a közös hivatal esetében a székhely számára történik.

A településüzemeltetési feladatok tekintetében kisebb mértékű „finomhangolásra” került sor, amely többnyire kezelni képes a helyi szinten jelentkező, alapvetően könyvelési hiányosságokra visszavezethető problémákat. Az önkormányzatok település-üzemeltetési feladatainak támogatása településkategóriánként, a 2012. évi éves önkormányzati beszámolókból a vonatkozó szakfeladaton kimutatott nettó működési kiadás átlaga alapján kerül meghatározásra.

Az egyéb kötelező feladatok támogatásában hangsúlyosabb szerepet kap az alacsonyabb lakosságszámmal, gyenge jövedelemtermelő-képességgel rendelkező önkormányzatok támogatása. Ezen települések a 2013. évi 3 millió forintos alaptámogatás helyett 2014-ben 4 millió forintos alaptámogatásra számíthatnak ezen a jogcímen.

Ugyancsak a működési támogatások között található a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása előirányzat, mely a 2013. évben lakossági települési folyékony hulladék ártalmatlanítása néven szerepelt a központosított előirányzatok között. Azonban a támogatás elosztásának alapelvei lehetővé teszik az általános támogatások közé sorolását.

Beszámítás

Az önkormányzatok finanszírozási rendszerében mindig jelen volt egyfajta „kiegyenlítő” rendszer. Ezt a funkciót tölti be a 2013. évtől a beszámítás rendszere, amely a helyi önkormányzatok iparüzési adóalapához viszonyított elvárt bevételeivel csökkentette az általános támogatásokat.

Ennek megfelelően a helyi önkormányzatokat illető egyes költségvetési támogatások összegét a 2014. évben is csökkenti az elvárt iparüzési adóbevétel a beszámítás rendszerén keresztül, ugyanakkor a 2013. évinél differenciáltabb módon. A 2013. év tapasztalatai alapján az alacsony helyi adóbevételi potenciállal rendelkező településeket ilyen módon a csökkentés egyáltalán nem érinti; e felett pedig sávosan növekvő mértékben terheli a beszámítás az önkormányzatokat, 15 000 forintos egy lakosra jutó adóerő-képesség esetén elérve az idei 0,5 százalékpontos beszámítási mértéket. Ugyancsak elismerésre kerül a közös hivatali feladatellátást biztosító székhely önkormányzatok fokozott anyagi leterheltsége: a rájuk irányadó beszámítási százalék 5 százalékponttal kerül mérséklésre.

Szintén változás a beszámítás rendszerében a 2013. évi szabályozáshoz képest, hogy az elvárt bevétel miatti csökkentést a költségvetési törvényben rögzített sorrendben kell érvényesíteni a vonatkozó támogatási jogcímek tekintetében, így elsődlegesen: Hozzájárulás a pénzügyi szociális ellátásokhoz, majd Egyéb önkormányzati feladatok támogatása, Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatok támogatása, és végül az Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcímen.

A fentiek mellett az esetleges egyedi működési problémák kezelésére az önkormányzati törvény előírásainak megfelelően kiegészítő támogatást lehetővé tevő tartalék (önkormányzati fejezeti tartalék 38,6 milliárd forint előirányzattal) került a központi költségvetésbe.

A tartósan fizetéseképtelen helyzetbe került helyi önkormányzatok támogatása igénybevételeinek feltételei nem módosulnak, előirányzata 100 millió forint marad. Az ezen a címen felhasználható összeg a tartósan fizetéseképtelen helyzetbe került helyi önkormányzatok adósságrendezésére irányuló hitelfelvételének visszerhes kamattámogatására, valamint a pénzügyi gondnok díjára igényelhető.

Köznevelés

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben kialakított és meghatározott feladatellátási struktúra alapján a 2014. évben is az önkormányzatok kötelező feladata az óvodai ellátás biztosítása. A nevelőmunkához szükséges támogatást a központi költségvetés úgy bocsátja az önkormányzatok rendelkezésére, hogy az itt dolgozó – a vonatkozó jogszabályok feladatszervezési (csoport átlag létszám, foglalkozási időkeret, gyermekkel töltendő kötött idő) előírásai szerint elismert – pedagógus és a nevelő munkát segítő létszám bérét a kereseteket meghatározó törvényi szabályozás kötelező szintjén biztosítja, továbbá hozzájárul az óvoda szakmai és üzemeltetési kiadásaihoz.

A bértámogatás tekintetében a költségvetés a jogszabályi előírások alkalmazásával biztosítja az óvodapedagógusok illetményét, igazodva az Országgyűlés által elfogadott, a 2013. év szeptemberétől bevezetésre került pedagógusi életpálya előmeneteli rendszer többletköltségeihez, valamint figyelembe veszi az óvodapszichológusok alkalmazását előíró jogszabálynak való megfelelés többletköltségeit is.

Az óvodaműködtetés költségeinek ellentételezésére szolgáló forrás a 2014. évben is az ellátott gyermekek létszáma alapján illeti meg a fenntartó önkormányzatokat, kiegészítve azzal, hogy a támogatás szolgál a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 171. §-a szerinti képességkibontakoztató és az integrációs felkészítés nem bérjellegű költségeinek forrásául is.

A társulásban fenntartott óvodába járó gyermekek utaztatásához a 2013. évvel megegyező eljárásrendben és összegben illeti meg támogatás a helyi önkormányzatokat.

Továbbra is önkormányzati feladat a gyermekétkeztetés, amelynek támogatásánál ugyan akkor – a 2013. évben a szerkezetátalakítási tartalékból biztosított kiegészítő támogatás elveire építve – a valós kiadásokhoz és az igényekhez jobban igazodó finanszírozás fog érvényesülni.

Fontos módosulás, hogy a feladat támogatása a köznevelési ágazat helyett a jövőben a szociális ágazatnál jelenik meg – igazodva ahhoz, hogy az ehhez kapcsolódó szabályozást és felelősségeket a gyermekvédelmi törvény határozza meg.

Szociális és gyermekjóléti ellátás

A szociális és gyermekjóléti ellátások terén jelentős változás nem várható a 2013. évben kialakított struktúrához képest. Az önkormányzatok szerepe továbbra is az alapellátások területére fog koncentrálni, az érintettek minél komplexebb „otthonközeli” ellátása érdekében.

A szociális és gyermekjóléti feladataik ellátásához az önkormányzatok 2014-ben összesen 264,8 milliárd forint költségvetési támogatással számolhatnak. A 2013. évhez képest történt növekedés legjelentősebb része – ahogyan az fentebb is szerepel – a gyermekétkeztetési feladatok szociális ágazatba történő átvezetéséből fakad. Ezen túlmenően fontos hangsúlyozni, hogy 2014. évben az ágazat alaptámogatásai közé épül be az a kiegészítő forrás, amelyet 2013-ban a szerkezetátalakítási tartalékból a strukturális problémák kezelésére kaptak az önkormányzatok. Az így jelentkező többlet alapvetően a bölcsődék finanszírozását javítja.

Az egyes területek főbb jellemzői az alábbiakban összegezhetők.

Pénzbeli ellátások

A jegyzői hatáskörben maradó segélyeknél nem történnek változások, így a finanszírozás is a 2013. évi rendszernek megfelelően történik:

- – az egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése elnevezésű, 99,9 milliárd forintos előirányzat a ténylegesen kifizetett segélyek után a költségvetésből visszaigényelhető meghatározott támogatás-hányadot biztosítja;
- – a hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz 39,1 milliárd forintos előirányzata – a települések szociális segélyezési kiadásai arányában elosztva – a fenti segélyek kifizetésének „önrésze”, a közfoglalkoztatás keretében biztosítandó saját erőhöz, valamint az önkormányzatok saját hatáskörű krízissegélyezéséhez járul hozzá.

Szociális alapszolgáltatások és szakellátások

Az alapellátások ellátására 53,4 milliárd forintot biztosít a 2014. évi törvényjavaslat. Ezen ellátások terén kisebb jelentőségű változások történnek a finanszírozásban.

Jövő évtől megszűnik a szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások általános feladatainak támogatása azon kistélepüléseknél, amelyek működési engedély (szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés) nélkül látták el e feladatokat. E változást – a szakmai indokokon túl – az is alátámasztja, hogy mostanra minimálisra csökkent az engedéllyel nem rendelkező települések száma, így a támogatás nagyságrendje elenyésző.

Új elemként jelenik meg ugyanakkor a kistélepülések szociális feladatainak támogatása jogcím, amelyből a kellő helyi bevételi lehetőséggel nem rendelkező kistélepülések (2 000 fő alatti

települések) kapnak támogatást az alapvető szociális feladataik ellátásához. A támogatás létrehozását a 2013. évi tapasztalatok indokolták, e települési kör feladat-ellátási problémáira ad ily módon hathatós választ a 2014. évi költségvetési törvényjavaslat.

További jelentős változás a gyermekek napközbeni ellátása terén a bölcsődei ellátás támogatásának forrásbővítése. Az önkormányzati beszámolók adataiból látható, hogy e szolgáltatásnál szükséges az állami támogatás kiadásokon belüli arányát emelni, így a 2014. évi költségvetési törvényjavaslat e területen is pluszforrást biztosít.

A térségi szerepet betöltő szakellátások átalakítása 2013-ban megtörtént: a megyei önkormányzati feladatok átvételével 2012-ben megkezdődött folyamat ebben az évben a fogyatékos személyek, pszichiátriai- és szenvedélybetegek ellátását végző szakosított szociális intézmények, valamint a gyermekvédelmi ellátások állami feladattá tételével folytatódott, egységessé téve a központi irányítást ezen a területen.

Az önkormányzatok a szakellátások terén 2013. január 1-jétől már csak az idős és hajléktalan személyek ellátását biztosítják; e feladatok támogatása – az idén kialakított rendszernek megfelelően – bértámogatás és intézmény-üzemeltetési támogatás útján történik (20,9 milliárd forintos támogatással). E támogatási struktúra keretében a központi költségvetés biztosítja a településeknek a térítési díjból nem fedezett kiadásokat, ezáltal megvalósítva és kiteljesítve az intézmények feladatalapú finanszírozását.

Nyári gyermekétkeztetés

A gyermekszegénység elleni program keretében 2014. évben 2,64 milliárd forint központosított előirányzat biztosítja a rászoruló gyermekek nyári étkeztetésének megszervezését. Az előirányzat 2013. évhez képest 10%-kal emelkedik, annak érdekében, hogy a települési önkormányzatok a nyári időszakban minél több, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára tudjanak étkeztetést biztosítani.

Egyéb ágazati feladatok

A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 2014-ben az előző évben bevezetett struktúrát és szabályozást követi. A kulturális feladatokra – azon belül a kulturális javak védelmére, a muzeális intézményekre, a közművelődési és a nyilvános könyvtári ellátásra – a 2013. évihez képest 240 millió forinttal magasabb, összességében 17,8 milliárd forintos előirányzat fordítható. A támogatás önállóan és kötött felhasználásúan jelenik meg a javaslatban. A többletforrás részben a megyei hatókörű városi múzeumok feladatellátását segíti, részben a települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatait szolgálja, de hozzájárul a megyei könyvtárak kistépülési könyvtári szolgáltatásainak nyújtásához is.

Változást jelent a szabályozásban, hogy a települési muzeális intézményi feladatokhoz 2014-ben támogatást nem csak az ezen szervezetet fenntartó önkormányzat igényelhet, hanem a muzeális

intézményt támogató település is.

A könyvtári és közművelődési érdekeltségnövelő támogatás, muzeális intézmények szakmai támogatása központosított előirányzat alapján a települési önkormányzatok – csak úgy, mint eddig – a könyvtárak állománygyarapításához és a közművelődési infrastruktúra technika, műszaki fejlesztéséhez, valamint a muzeális intézmények szakmai fejlesztéséhez juthatnak pályázati úton támogatáshoz. A fejlesztési célok megvalósításához – a 2013. évinél 40 millió forinttal magasabb összeg – 820 millió forint áll rendelkezésre. A megemelt előirányzat forrása a támogatás igénylésére jogosult települési kör bővülésének, hiszen 2014-ben nemcsak a muzeális intézményt fenntartó önkormányzat juthat támogatáshoz az előirányzattól, hanem a muzeális intézményt támogató település is sikerrel pályázhat a szakmai feladatok megvalósítása érdekében.

Központosított előirányzatok

2014-ben változatlan forrással és szabályozás mellett működik tovább a lakossági közműfejlesztés támogatása, a lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása, a kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatása, a határátkelőhelyek fenntartásának támogatása, a helyi szervezési intézkedésekhez kapcsolódó többletkiadások támogatása és a lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása, a kötelezően ellátandó helyi közösségi közlekedési feladat támogatása.

Az egyes ágazati részeknél leírtakon túlmenően a központosított előirányzatokat érintően az alábbi változások történtek:

A korábban lakossági települési folyékony hulladék ártalmatlanítása néven szereplő nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása előirányzat kikerült a központosított előirányzatok közül és a korábbi évek gyakorlatának megfelelően az ágazat feladatok támogatási előirányzataként szerepel, változatlan összeggel.

Az önkormányzatok és társulásaik európai uniós fejlesztési pályázatait saját forrás kiegészítésének támogatására a 2014. évben 16,9 milliárd forint előirányzat áll rendelkezésre, mely a 2013. évihez képest 3 milliárd forinttal magasabb. A támogatási célok köre 2014-ben változatlan marad, továbbra is tartalmazza a 2013. évi központi költségvetési törvény 2013. évi módosításával bekerült új célokat, így a belterületi közutak és kerékpárutak infrastrukturális fejlesztését. Az előirányzat elsősorban továbbra is az uniós derogációs kötelezettségekkel összefüggő fejlesztéseket szolgálja.

A pályázó önkormányzatok köre az alábbiak szerint változik meg a 2013. évhez képest: azon települési önkormányzatok, amelyek az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő települési önkormányzatok támogatásában részesültek, már nem jogosultak pályázni, csak ha valamely más pályázati jogosultsági feltételnek megfelelnek, az adóssághozzájárulásban részt nem vett települési önkormányzatok – még ha egyéb pályázói kategóriákba nem is tartoznak bele – jogosultak pályázni 2014-ben.

Változás továbbá, hogy – a megyei önkormányzatokat kivéve – nincs kötöttség az uniós forrásról szóló támogatói döntés meghozatalának időpontját tekintve egyik támogatási cél esetében sem.

Az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása kibővült az adósságkonszolidációban részt nem vett települési önkormányzatok fejlesztéseinek támogatása előirányzattal, 10 milliárd forint értékben. Az állam 2012. év végén és 2013. I. félévében mintegy 700 milliárd forint értékben konszolidálta a települési önkormányzatok adósságát. A konszolidáció közel 2000 önkormányzatot érintett, azonban a fennmaradó mintegy 1200 önkormányzatnak nem volt olyan adósságeleme, mely bekerülhetett volna az adósságkonszolidációba. E települések hitelfelvétel nélkül látták el feladataikat, így – az esélyegyenlőség biztosítása érdekében – indokolt, hogy kiegészítő támogatási forrásokhoz juthassanak.

Az egyes önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési támogatás a helyi önkormányzatok kötelező önkormányzati feladat ellátását biztosító fejlesztések hazai forrásául szolgáló előirányzat, melynek összege a 2013. évi összeghez képest 300 millió forinttal kerül megemelésre a 2013. évi igénylések kiemelkedő összegére való tekintettel.

A 2013. év közben a strukturális problémák kiigazgatására szolgáló szerkezetátalakítási tartalék többek között a köznevelési intézmények működtetési kötelezettségével kapcsolatban jelentkező önkormányzati többletterhek kiegészítő támogatásának forrásául is szolgált. A támogatás 2014. évben történő fenntartása indokolt, így a 3. melléklet központosított előirányzatokon belül új jogcím kerül kialakításra, a települési önkormányzatok köznevelési feladatainak egyéb támogatása néven.

BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK ALAKULÁSA TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNÁL A 2014-ES ÉVBEN.

Tét Város Önkormányzat bevételi főösszegét 2014. évben 702 531 e Ft-ban és kiadási főösszegét 717 531 e Ft-ban tervezzük hozzávetőlegesen.

A jelenlegi ismereteink alapján elmondhatjuk, hogy az önkormányzatok így Tét is tiszta lappal indul. Az Ötv. 11. § (4) bekezdése szerint a költségvetési rendeletbe már működési hiány nem tervezhető, ez azt jelenti, hogy a helyi önkormányzat költségvetésében a működési (folyó) bevételeknek teljes egészében fedezetet kell nyújtaniuk a működési kiadásokra.

Ez összefüggésben van a stabilitási törvény 10 §. (4) bekezdésében foglalt korlátozással mely szerint az önkormányzat működési célra kizárólag likvid hitelt vehet fel. Az Önkormányzat eddig sem vett fel más típusú hitelt a működés stabilitásának biztosítására.

Bevételek:

Az önkormányzati tervezésben 2014. évtől a feladatalapú finanszírozás kerül bevezetésre.

A gépjárműadó bevétel 4 millió forint összeggel terveztük.

Önkormányzatok költségvetési támogatása címén 362 291 e Ft bevétellel számolhatunk.

Magán- személyek kommunális adójával 6 millió forinttal, iparűzési adó 80 millió forinttal számoltunk, továbbá 100 e Ft bírság és pótlékkal terveztünk.

Támogatás értékű működési célú bevételek várhatóan 28 240 eFt-ban realizálódnak, melyből az OEP finanszírozás 5,4 millió Ft, kistérségi társulástól átvett pénzeszköz 8,5 millió Ft, önkormányzatoktól átvett pénzeszköz 1,5 millió Ft. A központi költségvetésből támogató szolgálat működtetésére átvett 12 840 e Ft.

Felhalmozási célú bevételekkel egyenlőre nem számoltunk. Új adónemet a képviselő-testület nem vezet be. A lakosság anyagi teherbíró képességét figyelembe vette a testület.

A bevételek részletezését az 1. számú melléklet tartalmazza.

Kiadásaink:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 2014-es évben el kellene különítenie legalább 10 millió forintot a Művelődési Ház tetőszerkezetének megjavítására, szükséges lenne a meglévő útjainkból keletkezett úthibák megjavítására természetesen csak a legszükségesebbekre, amely a legminimálisabb számításaink szerint is legalább 5 millió forintot venne igénybe.

Szükségünk van székek vásárlására a hivatalba, a tanácsterembe és az iskolába is. Sok a tervünk, amellyel lehetne a várost szépíteni, de anyagi lehetőségeink a terveinket felülírják.

Jó lenne, ha tudnánk kezdeni valamit a Kapuy-féle házzal, az Iskola közzel és az új iskolai épületszárny átadását követően a régi úgynevezett „kis” iskolát civil centrummá lehetne átalakítani, nem kellene rögtön az elbontásán gondolkodni.

A Kisfaludy Károly ÁMK átalakulása befejeződött, az új azonosító szám alatt létrejött a Téli Kisfaludy Károly Általános Művelődési Központ, mely magába foglalja az óvodát (Tét, Györszemere, Rábacsécsény), bölcsődét (Tét), könyvtárt, helytörténeti kiállítást és művelődési házat.

Sok energiánkat felemésztette ez a szerkezeti átalakulás minden tekintetben, de reméljük, hogy a jövő évtől „csak” a helyes, szakszerű és törvényes működés fenntartása lesz a feladatunk.

Kiadásainkban a legmagasabb összeget a személyi juttatások teszik ki: 110 862 e Ft, és járulékaik 19 933 eFt. Cafeteria juttatásokra terveztünk 6 270 e Ft-ot.

A 2014-es évben a várható infláció mértékét is figyelembe véve számoltunk, így a dologi kiadásainkat 3%-os emelt mértékben terveztük. Az összeg nagyságrendjéből jól látható, hogy a személyi kiadások után ez viszi el az önkormányzatunk költségvetésének további jelentős részét.

A képviselői tiszteletdíjakat a jogszabályi előírásokban foglaltak szerint terveztük (maximális mértékben), mely éves szinten 12 151 e Ft.

Számolnunk kell a Gyógyítóház működésének elindulásától kb. 20 millió forint többletkiadással, amelyet az OEP vélhetően nem fog finanszírozni. Egy induló intézményt nehéz megismertetni, elismertetni a környékkel élőkkel, úgy, hogy az év végére működésében bevételeiben és kiadásáiban

nullára kifusson. Az egész lakosság és a környező települések is várják, hogy kinyissa kapuit a Téli Kistérségi Gyógyítóház. Ez a szolgáltatás a lakosság számára nagy lépést jelent, hiszen sok a beteg, és idős ember, és élénk érdeklődés van a szakorvosi rendelések iránt is. Aki járt a Gyógyítóházban az látta, hogy a legmodernebb orvos-technológiai eszközök segítségével indul el a gyógyító tevékenység. A túlnyomó többségben, 94,34 %-ban Tét Város Önkormányzat tulajdonát képező Gyógyítóház működésének beindítása és folyamatos működtetése lesz a következő év fő feladata.

Következő nagy tétel a kiadások között a társadalom, szociálpolitikai és egyéb juttatások (szociális segély, lakástámogatás, méltányossági ápolási díj, méltányossági közgyógyellátás, átmeneti segély, temetési segély, köztemetés).

Még egy nagy beruházásunk van, mely áthúzódik a következő évre, az Oktatási-nevelési környezet megújítása a Kisfaludy Károly ÁMK Tét városi intézményegységeiben című, NYDOP-5.3.1/A-10-2010-0016. számú pályázat megvalósításának befejezése. Az új iskolai épületszárny jelentősen befolyásolja az oktatási intézményekkel támasztott követelmény rendszert, az új iskolával vonzóbbá tesszük nem csak a tanulást, hanem a tanítást is. Igaz, hogy az oktatás állami kézbe kerül, de az még sem elhanyagolható, hogy milyen környezetben tanulhatnak a diákok, bővíthetik tudásukat. Ebben a projektben 285.608.250,-Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült Tét Város Önkormányzata, melyből a 2014-es évben nem ismert még, hogy mekkora önrészt kell a pályázathoz biztosítani.

A jelenleg folyamatban lévő beruházások megvalósítása beruházási hitel és támogatás igénybevételével történik. A további fejlesztésekre, beruházásokra a jelenlegi koncepció lehetőséget nem biztosít, keressük a fejlesztésekhez a pályázati lehetőségeket és a pályázat önrészek biztosításához szükséges pénzeszközt.

A kiadások részletezését a 2. számú melléklet tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy javaslataival segítse elő a költségvetés összeállítását. Továbbá kérem, a koncepció megvitatását és elfogadását.

Tét, 2013. október 31.

Tisztelettel:

Dr. Kukorelli László s.k.
polgármester

Előterjesztést készítette:

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző

Menyhártné Pölöskei Eleonóra gazdasági vezető

Tét Város Önkormányzatának 2014. évre tervezett bevételei

E Ft

Működési bevételek:

Bírság	100
Gépjármű adó	4000
Kommunális adó	6000
Iparüzési adó	80000
Talajterhelési díj	1000
Bérleti díj	7500
Szoc.étk.tér.díj	3500
Iskolai étk.tér.díj	6300
Kamatbevétel	500
Egyéb bev.(termőföld kifügg., temető)	500
Áfa	2600
Műk.c.pe.átv.kist.társ.tól	8500
Műk.c.pe.átv.tám.szolg.	12840
Műk.c.pe.átvétel TB alapokból	5400
P.e.átv.önk.segélyekre	1500
Állami támogatás (normatíva	362291
Állami támogatás szoc.kifizetésekre	19000
Állami támogatás közfoglalkoztatottakra	6000
Pénzmaradvány	25000
Működési bevételek összesen	552531

Felhalmozási bevételek

Beruházási hitel	23323
Állami támogatás	126677
Felhalmozási bevételek összesen	150000

Bevételek Összesen**702531**

Tét Város Önkormányzatának 2014. évre tervezett kiadásai

E Ft

Működési kiadások:

Személyi kiadások	110862
Járulékok	29933
Cafetéria	6270
Cafetéria járulék+adó	2238
Dologi	98725
Szociális támogatások,segélyek	21590
Összesen	269618

Pénzeszközátadások:

Kistérségi társulásnak normatíva	103616
Kistérségi társulásnak támogató szolg.ra	12740
ÁMK-nak normatíva	138057
Gyógyítóház	20000
Civileknek	1500
ÁMK-nak kiegészítés	7000
Összesen	282913

Működési kiadások összesen. 552531

Felhalmozási kiadások:

Iskolai beruházás	150000
Útfelújítás	5000
Művelődési ház felújítás	10000
Felhalmozási kiadások összesen:	165000

Kiadások összesen 717531



Téti Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093

Ügyiratszám: /2013. Az előterjesztést készítette: Nagy Tünde aljegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. november 21-i ülésére

7. napirendi pont

Tárgy: A települési hulladék kezelésével (gyűjtésével, elszállításával és ártalommentes elhelyezésével) kapcsolatos közszolgáltatásról és annak kötelező igénybeviteléről szóló rendelettervezet megvitatása.

A hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény kötelezően előírja a településeknek a helyi rendeletek felülvizsgálatát és megfeleltetését az új jogszabályi környezetnek. Az új szabályozás jelentősen felülírta az eddigi szabályozást, ezért célszerű a régi rendeletünket hatályon kívül helyezésével új rendeletet alkotni.

A változások közül az alábbiakat emelném ki.

Az ingatlantulajdonosok 2013. április 1-jétől a közszolgáltatás díját közvetlenül a közszolgáltatónak fizetik meg. a számlázás negyedévente történik. Továbbá az Önkormányzat közszolgáltatási díjat a hulladékokról szóló törvény hatálybalépését követően nem állapíthat meg.

Szintén 2013. április 1-jével új szállítási rendszer került bevezetésre, mely keretében mindenkinek kötelező havonta alapidíjat és kettő ürítésre vonatkozó díjat fizetni.

A hulladék-gyűjtőedényzetek 2013. január 1-jével az ingatlantulajdonosok tulajdonába kerültek, ezáltal mindenki saját gyűjtőedényzettel rendelkezik.

Tét Város Képviselő-testületének 1/2011. (I.27.) a települési szilárd hulladékról szóló rendelete nem tartalmazott díjfizetési kedvezményt, az új rendelet megalkotásával lehetősége nyílik a képviselő-testületnek, hogy az ingatlantulajdonosok részére

meghatározott feltételek mellett (korukra, jövedelmi helyzetükre tekintettel, stb.) kedvezményt biztosítson.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni, a rendelettervezet megvitatni szíveskedjen.

Tét, 2013. november 20.


Nagy Tünde
aljegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Tét Város képviselő-testületének a települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló rendelettervezethez

(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály hatásai:

- a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai
 - társadalmi hatása: nem jelentős, a közszolgáltatási ellátás folyamatos
 - gazdasági hatása: a tervezetnek gazdasági hatása nincs
 - költségvetési hatás: csak abban az esetben kell számolni a kiadások növekedésével, ha a rendeletben a képviselő-testület által kedvezmények kerülnek megállapításra
- b) környezeti és egészségügyi következmények:
A rendelet betartása esetén csökken a környezetszennyezés, szebbé válik a településkép. A hulladék elszállításával megelőzhetőek a betegségek, járványok
- c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások: A hivatalnak el kell látni a rendeletben meghatározott feladatokat.
- d) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:
 - a rendelet megalkotását magasabb rendű jogszabály írja elő
 - a rendelet megalkotás elmulasztásának következménye: törvényességi észrevétel

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll
- pénzügyi feltétel: a kedvezmények elfogadása esetén többletet igényel.

Tét, 2013. november 20.



Nagy Tünde
Nagy Tünde
aljegyző

RENDELETTERVEZET MEGVITATÁSRA

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének

..../2013. (. .) sz. rendelete

a települési hulladékokkal kapcsolatos közszolgáltatásról

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában kapott hatáskörben eljárva, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §, a 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) A rendelet célja, hogy a település közigazgatási területén a lakosság egészségének védelme, a község természeti és épített környezetének megóvása érdekében a település szilárd hulladékra vonatkozó közszolgáltatást és annak kötelező igénybevételét, illetve az ezzel kapcsolatos feladatokat, jogokat és kötelezettségeket, tilalmakat és jogkövetkezményeket a helyi sajátosságnak megfelelően rendezze.

(2) Az önkormányzat a város tisztaságának elősegítése érdekében az elkülönítetten gyűjtött hulladék (papír, üveg, műanyag, fém) elhelyezését gyűjtőszigeteken biztosítja.

(3) A közszolgáltatás valamennyi ingatlan tulajdonosa köteles igénybe venni és a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 38. § (2) bekezdése szerinti szolgáltatási díjat megfizetni.

(4) Gazdálkodó szervezet a Ht. 31. § (1) bekezdésében foglaltak szerint gondoskodik a hulladék kezeléséről.

2. §

- (1) A rendelet területi hatálya Tét Város Közigazgatási területére terjed ki, ezen belül, Tétszentkútra, Tét Lesvár, és Tét Ürgehegy zárkertre.
- (2) A rendelet személyi hatálya kiterjed a város közigazgatási területén lévő valamennyi ingatlan tulajdonosra, vagyonkezelőre, birtokosára valamint használójára (a továbbiakban: ingatlantulajdonos), ideértve azt az esetet is, amikor az ingatlan tulajdonosa egyben a hulladék termelője birtokosa is a települési önkormányzatra, valamint a közszolgáltatóra.
- (3) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed a település közigazgatási területén keletkező
 - a) a háztartási hulladéokra
 - b) a szelektíven gyűjtött hulladéokra
 - c) a közterületen elhagyott hulladéokra
 - d) a háztartási hulladékhoz hasonló szilárd hulladéokra
 - e) a lomtalanítás körébe tartozó nagydarabos hulladéokra.
 - f) a települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásra
- (4) Nem terjed ki a rendelet hatálya a veszélyes hulladéokra, valamint a települési folyékony hulladéokra és a velük összefüggő tevékenységre, továbbá a települési köztisztaságával összefüggő feladatokra.
- (5) A kötelező közszolgáltatást a tulajdonosnak nem kell azokon a beépítetlen ingatlanokon igénybe venni, amelyeken települési hulladék nem keletkezik, és nem gyülemlik fel.
- (6) Aki közterületen közterület használati engedélyhez kötött árusító, szolgáltató, kereskedelmi, vagy egyéb tevékenységet végez, vagy kíván végezni, illetve közterületi rendezvényt szervez, köteles azt a Közszolgáltatónak bejelenteni és a Közszolgáltatóval a közterületen végzendő tevékenység időtartamára, valamint a várható hulladék fajtájára, összetételére és mennyiségére figyelemmel szerződést kötni.

2. Értelmező rendelkezések

3. §

E rendelet alkalmazásában, az alább felsorolt és egyéb fogalmak tekintetében a Ht. 2. § 1-50. pontjában meghatározott fogalmakat kell érteni.

- a) elkülönített gyűjtés:
- b) elkülönítetten gyűjtött hulladék:
- c) gyűjtőhely:
- d) települési hulladék:
- e) háztartási hulladék:
- f) háztartási hulladékhoz hasonló hulladék:
- g) ingatlan:
- h) ingatlanhasználó:
- i) gyűjtés:
- j) Biológiailag lebomló hulladék:

3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalma a közszolgáltató

4. §

- (1) A közszolgáltatás tartalma a települési szilárd hulladék gyűjtése, szállítása, kezelésre történő átadása, hasznosítása, ártalmatlanítása.
- (2) Tét város közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására a - közszolgáltatási szerződés alapján - kizárólagosan **GYŐR-SZOL** Győri Közszolgáltató és Vagyongazdálkodó Zrt. (9024 Győr, Orgona u. 8.) - mint közszolgáltató – jogosult.
- (3) Az Önkormányzat 2014. január 1-jével a települési hulladék átvételével, elszállításával, kezelésével, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékkezelési létesítmény fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos feladatok

ellátására a közbeszerzési eljárás eredményeként kiválasztott közszolgáltatóval köt közszolgáltatási szerződést.

- (4) A Közszolgáltató a települési hulladékot Győr-sashegyi Hulladékkezelő Központba szállítja (továbbiakban: Hulladékkezelő).
- (5) Az önkormányzat a települési szilárd hulladéktárolatlanítás kezelő objektumként a hulladékkezelőt jelöli ki.
- (6) Az önkormányzat a hulladékgazdálkodási feladatainak ellátása érdekében együttműködik a „112” Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás más településeivel. Az együttműködés tartalmát és feltételeit külön (társulási) szerződés rögzíti.

A hulladékkezelési helyi közszolgáltatás ellátásának rendje, a közszolgáltatás kötelező igénybevétele

5. §

- (1) Az ingatlantulajdonos köteles a közszolgáltató által nyújtott közszolgáltatást igénybe venni, az ingatlanán keletkező települési hulladékot e rendeletben előírtak szerint gyűjteni és a szállítási napok a közszolgáltató részére rendelkezésre bocsátani.
- (2) Az ingatlantulajdonos a birtokában lévő hulladékot a közszolgáltató által meghatározott szabványméretű gyűjtőedényben, oly módon köteles elhelyezni, hogy azzal a környezet ne szennyezze és károsítsa.
- (3) Az ingatlan tulajdonosnak a gyűjtőedényzetben a hulladékot úgy kell elhelyezni, hogy a hulladék mások testi épségét, egészségét, életét ne veszélyeztesse, a közbiztonságot nem zavarja.
- (4) Az ingatlan tulajdonosnak az ingatlanán keletkező települési hulladékot a gyűjtőedényben tömörítés nélkül úgy kell elhelyezni, hogy annak fedele zárható legyen, valamint a hulladékszállítás során a közszolgáltató alkalmazottjainak az egészségét ne

veszélyeztesse, a gépi ürítést nem akadályozza, és az ürítést, végző berendezést ne károsítsa.

- (5) A gyűjtőedény mellé települési hulladékot elhelyezni csak a közszolgáltatótól vásárolt, egyedi jelzéssel ellátott zsákban lehet.
- (6) Ha a gyűjtőedény olyan nedves hulladékot tartalmaz, amely abban összetömörödött vagy befagyott, vagy a benne lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt a gyűjtőedényt az előírt módon kiüríteni nem lehet, az ingatlan tulajdonos köteles a visszamaradt hulladékot fellazítani és a gyűjtőedényzetet használhatóvá tenni.
- (7) A gyűjtőedényben tilos mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes (állati hulla, forró hamu, kő és épülettörmelék) olyan anyagot elhelyezni, amely a települési hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, nem ártalmatlanítható, illetve nem minősül települési hulladéknak.
- (8) A közszolgáltató jogosult megtagadni a hulladék elszállítását, ha
 - a) megállapítható a gyűjtőedény a (7) bekezdésben megjelölt anyagot tartalmazza,
 - b) a kihelyezett hulladék az ürítés során a szállítást végző személyek testi épségében, egészségében, vagy a gyűjtőberendezésben kárt okozhat.
 - c) az összegyűjtött hulladék nem a közszolgáltatótól átvett gyűjtőedényzetben került kihelyezésre.

Az ingatlantulajdonos jogai és kötelezettségei

6. §

- (1) Az ingatlantulajdonos köteles:
 - a) a közszolgáltató által nyújtott közszolgáltatást az Ht. és e rendeletben foglaltak alapján igénybe venni, az ingatlanán keletkező települési hulladékot gyűjteni és a szállítási napok a közszolgáltató részére rendelkezésre bocsátani, továbbá díjfizetési kötelezettségének eleget tenni.

- b) a szabványnak megfelelő gyűjtőedényt, gyűjtőzsákat és a lomtalanítás körébe tartozó hulladékot a közterületen a begyűjtést végző gépjármű számára megközelíthető helyre kitenni.
- (2) A gyűjtőedényben a hulladékot úgy kell elhelyezni, hogy az edény mozgatásakor abból ne szóródjon, és az ürítést ne akadályozza.
 - (3) Az ingatlantulajdonos a gyűjtőnapon a közszolgáltató által közölt időpontig az útpadkára, vagy az úttest mellett elhelyezkedő járdára kell kihelyezni, úgy hogy az ne akadályozza se a jármű, se a gyalogos forgalmat és elhelyezése nem járhat baleset vagy károkozás veszélyével.
 - (4) Az ingatlantulajdonosnak a gyűjtőedényzetet a szállítás végeztével a közterületről el kell távolítani és a következő gyűjtésig az ingatlanán tárolni.
 - (5) A gyűjtőedény környékét, valamint hozzáférési útvonalát, tárgyak elhelyezésével vagy parkoló gépjárművel oly módon elzárni nem szabad, amely akadályozná a már kialakult ürítési módot.
 - (9) A gyűjtőedényt az ingatlantulajdonosnak, szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal saját költségén ki kell tisztítani.

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendje

7. §

- (1) A hulladékszállítás szabványos úrtartalmú szürke gyűjtőedény esetén két hetente szombati napon, a barna fedeles gyűjtőedény esetében heti egy alkalommal keddi a járattervnek megfelelően történik. Ha ez a nap munkaszüneti nap, akkor a hulladékszállítás napjának változásáról a közszolgáltató a helyben szokásos módon köteles tájékoztatni az ingatlanhasználókat a változást megelőzően.
- (2) A közszolgáltatásban az alábbi szabványos úrtartalmú gyűjtőedények használhatók:
 - a) 60 literes
 - b) 120 literes
 - c) 1100 literes
 - d) közszolgáltató monogramjával ellátott hulladékzsák.

Az önkormányzat közszolgáltatással kapcsolatos feladatai

8. §

Az önkormányzat feladata:

- a) a helyi közszolgáltatás körébe tartozó települési hulladék rendszeres összegyűjtésének, elszállításának és ártalmatlanításának megszervezése;
- b) a települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás teljesítésére közszolgáltató kiválasztása;
- c) a kijelölt vagy kiválasztott közszolgáltatóval a közszolgáltatás ellátására vonatkozó szerződés megkötése;
- d) a települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás és a közszolgáltatási díj mértékének, valamint a díjfizetés rendjének megállapítása;
- e) a közszolgáltató és az ingatlantulajdonosok jogainak és kötelezettségeinek meghatározása;
- f) a behajtott díjhátralék átutalása, a behajthatatlan díjhátralék megtérítése a közszolgáltatónak;
- g) a közszolgáltatással összefüggő egyéb önkormányzati feladat- és hatáskörök.

A hulladékkezelési közszolgáltatás teljesítésével kapcsolatos közüzemi szerződésre vonatkozó rendelkezések

9. §

(1) A települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás igénybevételére írásban közüzemi szerződést kell kötni. Ha az ingatlantulajdonos a szerződés aláírását megtagadja, a szerződés szóban, vagy ráutaló magatartással is létrejön.

A közüzemi szerződésben meg kell határozni különösen:

- a) a szerződéskötő feleket (közszolgáltató, ingatlantulajdonos), a szerződő felek adószámának vagy egyéb azonosító adatainak (magánszemélyek esetében: név, anyja neve, születési adatok, lakcím) feltüntetését;
- b) a közszolgáltatás igénybevételének kezdőnapját;
- c) a teljesítés helyét;
- d) az ingatlantulajdonos rendelkezésére bocsátott (használatában vagy tulajdonában lévő) gyűjtőedényt (űrtartalom és darabszám szerint, az ingatlanon keletkezett szilárd hulladék mennyiségéhez igazodóan);
- e) az ürítés gyakoriságát;
- f) a gyűjtőedény használatának jogcímét és módját;
- g) a települési szilárd hulladék gyűjtésének módját;
- h) a közszolgáltatás igazolásának, ellenőrzésének módját;
- i) a közszolgáltatás díjára vonatkozó rendelkezéseket;
- j) a közszolgáltatás mértékét meghaladó, az ingatlantulajdonos igénye szerinti esetleges többletszolgáltatásra és annak díjára vonatkozó rendelkezéseket;
- k) a szerződésmódosítás feltételeit.

(2) Az ingatlantulajdonossal kötött közüzemi szerződés megszűnik, ha az önkormányzat és a közszolgáltató között létrejött közszolgáltatási szerződés bármely okból megszűnik.

(3) A közszolgáltató az ingatlan tulajdonosával szemben a teljesítést csak a jogszabályban, illetőleg a jelen rendeletben meghatározott esetekben szüneteltetheti, vagy korlátozhatja. A

közzszolgáltató a közzszolgáltatást valamennyi ingatlantulajdonos tekintetében rendszeresen és teljes körűen köteles teljesíteni.

A közzszolgáltatás díja

10. §

(1) Közzszolgáltatási díj: az egységnyi díjtétel és az ürítési gyakoriság átlagszámának szorzata.

Egységnyi díjtétel: a választható tárolóedény egyszeri ürítési díja.

(2) Nem tagadhatja meg a közzszolgáltatási díj megfizetését az, aki a települési hulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy a Közzszolgáltató számára a közzszolgáltatást felajánlja, illetve a közzszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állását igazolja.

(3) A Közzszolgáltató a számlát az ingatlantulajdonosnak háromhavonta, a gazdálkodó szervezeteknek havonta küldi meg.

(4) A közzszolgáltatás igénybevételéért az ingatlantulajdonost terhelő díjhátralék adók módjára behajtható köztartozás. A díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a közzszolgáltató felhívja az ingatlantulajdonos figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására, és felszólítja annak teljesítésére. A felszólítás eredménytelensége esetén a közzszolgáltató a díjhátralék behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál kezdeményezi

(5) Közös tulajdonban álló ingatlan esetében az egy háztartásban életvitelszerűen élő tulajdonosok, a közös használatban álló ingatlan esetében az életvitelszerűen élő használók, illetve birtokosok felelőssége egyetemleges.

(6) A Közzszolgáltatót megillető díjhátralék magában foglalja a tőkét, késedelmi kamatot és a behajtás egyéb költségét.

A lomtalanítással kapcsolatos jogok és kötelezettségek

11. §

(1) A nagy darabos alkalmi háztartási hulladék (lom) gyűjtéséről a Közzszolgáltató évi 1 alkalommal, külön egyeztetett időpontokban, gondoskodik, mely térítésmentes. További lomtalanítás(ok) szervezése esetén azok elvégzéséről a Közzszolgáltató az Önkormányzattal kötött külön szerződésben foglaltaknak megfelelően gondoskodik. Az akcióról a Közzszolgáltató és az Önkormányzat közösen tájékoztatja a lakosságot.

(3) A lomtalanításra meghirdetett időpontban az ingatlantulajdonos a rendszeresített gyűjtési helyen a hulladékot úgy helyezheti el, hogy az a jármű- és gyalogosforgalmat ne zavarja, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, továbbá ne járjon baleset, vagy károkozás veszélyének előidézésével.

Hulladékgyűjtő szigetek, hulladékgyűjtő udvarok

12. §

(1) A közszolgáltató által létesített és üzemeltetett hulladékgyűjtő szigetekre történő hulladék szállításáról az ingatlanhasználó gondoskodik.

(2) Az elkülönítetten gyűjtött hulladékot a hulladékgyűjtő szigeten – a közszolgáltató előírásaira is tekintettel – úgy kell elhelyezni, hogy azok egymással ne keveredjenek, és a környezetet ne szennyezzék.

(3) Az elkülönítetten gyűjtött hulladék elhelyezésére szolgáló hulladékgyűjtő szigetek használatának rendjét a közszolgáltató honlapján közzéteszi.

(4) Az elkülönítetten gyűjtött hulladék elhelyezésére szolgáló szabványos gyűjtőedények elhelyezéséről, az edények ürítéséről, karbantartásáról, a gyűjtőedények, gyűjtőszigetek és környékük tisztán tartásáról, fertőtlenítéséről a közszolgáltató gondoskodik.

(5) A település hulladékgazdálkodási koncepciójának megfelelően kijelölt ingatlanokon létesített hulladékgyűjtő udvarokat a közszolgáltató a hatályos jogszabályoknak és a közszolgáltatási szerződésben meghatározott módon megfelelően üzemelteti.

(6) A közszolgáltató

- a) a hulladékgyűjtő udvarok címét, megközelíthetőségét;
 - b) nyitvatartási idejét;
 - c) az adott hulladékudvaron átvehető hulladékok típusát, esetlegesen azok legnagyobb áthatható mennyiségét;
 - d) a díjfizetés ellenében átvehető hulladékok körét és azok átvételi díját;
 - e) valamint a hulladékudvarok működési szabályzatát
- a hulladékudvarokban kifüggeszti és honlapján közzéteszi.

(7) A közszolgáltató az általa üzemeltetett és arra alkalmas hulladékudvaron a természetes személy ingatlantulajdonosoknál keletkező

- a) építési és bontási hulladékot;
- b) elektromos és elektronikus berendezésekből származó hulladékot;
- c) elem- és akkumulátor hulladékot;
- d) gumiabroncs hulladékot;
- e) fáradt olaj, étolaj és zsír hulladékot;
- f) lom hulladékot;
- g) elkülönítetten gyűjtött papír, fém, műanyag és üveg hulladékot;
- h) egyéb, a környezetvédelmi hatóság által engedélyezett hulladékot
- i) a hulladékudvar működési szabályzatában meghatározott módon átveszi.

(8) A közszolgáltató megtagadhatja a hulladékudvarra szállított települési hulladék átvételét és elhelyezését, ha az adott hulladék hulladékfajta szerinti elkülönítése nem felel meg a jogszabályban, vagy a hulladékudvar működési szabályzatában meghatározott követelményeknek.

A közszolgáltatás szünetelése

13. §

- (1) Szüneteltethető a közszolgáltatás igénybevétele azokon az ingatlanokon, amelyeken folyamatosan legalább 30 napig senki sem tartózkodik és emiatt hulladék sem keletkezik.
- (2) A szüneteltetésre vonatkozó igényt az ingatlanhasználó írásban köteles bejelenteni a közszolgáltatónak, a szünetelés kívánt kezdő időpontja előtt, azt legalább 30 nappal megelőzően. A szüneteltetés csak teljes hónapra érvényesíthető.
- (3) A közszolgáltató a szolgáltatást szünetelteti, ha e rendeletnek megfelelően az ingatlanhasználó azt kérelmezi, és a szünetelés indokoltságát igazolja. Igazolásnak minősül különösen a tartós gyógykezelésről szóló kórházi igazolás, ideiglenes jelleggel történő elköltözés, feltéve, hogy a tartózkodási hely bejelentésre került, egyéb esetekben a település jegyzőjének az indokoltsgát megállapító nyilatkozata.
- (4) Ha a szünetelés feltételeiben változás következett be, az ingatlanhasználó ezt írásban, haladéktalanul köteles a közszolgáltatónak bejelenteni.

Adatszolgáltatási kötelezettség

14. §

- (1) Az adatkezelés célja a közszolgáltatással összefüggően az ingatlanhasználó személyének megállapításához, a közszolgáltatási díj behajtásához szükséges és arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése, valamint a közszolgáltatás kötelező igénybevételének szünetelése esetén annak nyilvántartása.
- (2) Az ingatlannal rendelkező, vagy azt bármilyen más jogcímen használó gazdálkodó szervezet köteles eleget tenni a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségének.
- (3) A közszolgáltatást igénybevevő ingatlanhasználók nyilvántartásáról a közszolgáltató gondoskodik.
- (4) A Közszolgáltató megteremti és fenntartja az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit, gondoskodik az adatok biztonságáról, meghatározza azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.
- (5) A Közszolgáltató nyilvántartásában a természetes személyek esetében a Ht. alapján a természetes személyazonosító adatokat, lakcímet, továbbá mindazon adatokat tarthatja nyilván, illetve kezelheti, amelyeket az ingatlanhasználó a jelen rendelet 1. mellékletében meghatározottak szerint bejelentett.
- (6) A Közszolgáltató az ingatlanhasználó személyes adatait a szerződéses viszony létrejöttétől annak megszűnéséig, díjhátralék esetén a tartozás fennállásáig kezelheti. A jogviszony, vagy díjhátralék megszűnését követően a Közszolgáltató a kezelt adatokat megsemmisíti, illetve a Ht. rendelkezéseinek megfelelően az önkormányzatnak átadja.
- (7) A rendeletben foglaltak betartását és a közszolgáltató vállalásainak megvalósulását a jegyző ellenőrzi.
- (8) A közszolgáltató köteles a jegyző felé jelezni, ha tevékenysége során e rendelet szabályainak megsértését tapasztalja.

Kedvezmények.

15. §.

.....

Záró rendelkezések

16.

(1) E rendelet 2014. január 1-jén lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről és a közterületek tisztántartásáról szóló 10/2007. (VI. 1.) számú és Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének Tét városban fizetendő szemétszállítási díjakról szóló (települési szilárd, biológiailag lebontható hulladék, szelektív hulladék, folyékony hulladék) 11/2009. (VIII. 26.) számú rendeletek hatályukat veszítik.

Dr. Kukorelli László
polgármester

Bereczkiné Dr Kovács Piroska
jegyző

A rendelet kihirdetésének napja: 2013.

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska
jegyz



Tét Város Önkormányzat
P o l g á r m e s t e r e
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
e-mail cím: laszlo.kukorelli@tet.hu

**Előterjesztés
a Képviselő-testület részére
az iskolai intézményi tanácsba delegált önkormányzati képviselőkről**

I. Tartalmi összefoglaló

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 73. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy az iskolában intézményi tanács hozható létre a helyi közösségek érdekeinek képviseletére a szülők, a tanulók, a nevelőtestület, az intézmény székhelye szerinti települési önkormányzat, egyházi jogi személyek, a helyi gazdasági kamarák azonos számú képviselőjéből és a fenntartó delegáltjából.

Annak érdekében, hogy a helyi közösségek érdekeinek képviselete abban az esetben is érvényre juttatható legyen, ha az intézményi tanácsot az Nkt. eredeti szabályai szerint nem tudják létrehozni, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról szóló 2013. évi CXXXVII. törvény (a továbbiakban: Nktmód.) az intézményi tanács egy új, kötelező típusáról rendelkezik, amelyet a szülők, a nevelőtestület és az intézmény székhelye szerinti települési önkormányzat delegáltjaiból kell megalakítani.

A rendelkezéshez kapcsolódó átmeneti szabályok szerint amennyiben az Nkt. 73. § (3) bekezdése szerinti intézményi tanács nem jött létre, a 73. § (4) bekezdése szerinti intézményi tanács alakuló ülését az érintett iskola intézményvezetője az Nktmód. hatálybalépését követő negyvenöt napon belül összehívja. (Nkt. 97. § (27) bekezdése)

A módosító törvényt az Országgyűlés a 2013. augusztus 27-i ülésnapján fogadta el. A kihirdetés napja: 2013. augusztus 30. A hatálybalépés időpontja 2013. augusztus 31.

Az intézményi tanács

- a) jogi személy, amely hatósági nyilvántartásba vétellel jön létre, a hatósági nyilvántartást az Oktatási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) vezeti,
- b) székhelye azonos az érintett iskola székhelyével,
- c) tagjait az intézményvezető bízza meg a delegálásra jogosultak véleménye alapján a feladat ellátására,
- d) elnökének az választható meg, aki életvitelszerűen az intézmény székhelyével azonos településen lakik,
- e) ügyrend alapján működik, az ügyrendet az intézményi tanács dolgozza ki és fogadja el azzal, hogy az elfogadott ügyrendet az intézményi tanács elnöke legkésőbb az elfogadást követő tizenötödik napon megküldi a Hivatalnak jóváhagyásra,
- f) ügyrendjének a Hivatal által történt jóváhagyását követően az intézményi tanácsot a Hivatal felveszi a hatósági nyilvántartásba. (Nkt. 73.§ (5) bekezdése)

II. Hatásvizsgálat

Az intézményi tanács megalakításának kötelezettségét jogszabály írja elő. Működésének pozitív hatása megnyilvánulhat abban, hogy az intézményi tanács az iskola működésének támogatására alapítványt hozhat létre. (Nkt. 73. (6) bekezdése)

III. Végrehajtás feltétele

A Képviselő-testület az intézmény területén székhellyel rendelkező iskolába Önkormányzati képviselőt delegál.

IV. Döntési javaslat

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete meghozza az előterjesztés 1. mellékletében foglalt határozatot.

Tét, 2013. október 30.



dr. Kukorelli László
polgármester

1. melléklet az előterjesztéshez

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2013. (X....) határozata Az iskolai intézményi tanácsokba delegált tagokról

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kisfaludy Károly Általános Iskola intézményi tanácsába a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. Törvény 73. § (4) bekezdése alapján az 1. mellékletben meghatározott tagokat delegálja:

- 1.
- 2.
- 3.

Felelős: dr. Kukorelli László polgármester

Határidő:

ELŐTERJESZTÉS

**Tét Város Önkormányzatának Képviselőtestületének 2013. november 21-én
megtartandó ülésére**

Tárgy: Javaslat a **2014. évi belsőellenőrzési terv** elfogadására

Előterjesztő: Dr. Kukorelli László polgármester

Előkészítő: Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 61. §-a szerint az államháztartási kontrollok célja az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása. Az államháztartás belső kontrollrendszere a költségvetési szervek belső kontrollrendszere keretében valósul meg, beleértve a belső ellenőrzést is.

A 2013. január 1-jén hatályba lépő Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119-120. §-ában rögzíti a helyi önkormányzatok belső kontrollrendszerét. A 120. § a pénzügyi bizottság feladatait írja elő, míg a 119. § (3)-(4) bekezdése szabályozza a belső kontrollrendszer működtetését. Ezen belül kerül előírásra, hogy a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A jegyző köteles gondoskodni továbbá – a belső kontrollrendszeren belül – a belsőellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belsőellenőrzési standardok figyelembevételével.

A helyi önkormányzatnak a belsőellenőrzés keretében kell gondoskodni a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is. Az új szabályozás szerint a helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá. Az Áht. szerint a helyi önkormányzat és költségvetési szervei belső ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokat jogszabály tartalmazza. (A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Kormányrendelet határozza meg.)

A belsőellenőrzés finanszírozása az elmúlt években a kistérségi normatívából történt. 2014-ben is térségi keretek között szeretnénk a feladatot megoldani, a TKSÖTT keretein belül.

A belső ellenőrzés jogszabályban meghatározott célja, hogy elősegítse a közpénzekkel történő hatékony, eredményes és szabályszerű gazdálkodást. Az önkormányzatnak, mint gazdálkodó szervnek kötelessége (és egyben érdeke is) ellenőrzési rendszerét kialakítani, működését megszervezni és megállapításait folyamatosan hasznosítani.

A 2013. évi belsőellenőrzési terv javaslata az előző évekhez hasonló szerkezetben készült. A kockázatelemzés szerint az ellenőrzésre javasolt területeken indokolt a belsőellenőrzés

eszközével élni, melynek javaslatai előmozdíthatják a szabályszerűbb munkavégzést a folyamatosan változó szakmai, gazdálkodási és számviteli szabályok között.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni, javaslatával, véleményével, észrevételével kiegészíteni, s a 2014. évi belsőellenőrzési tervre tett javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tét, 2013. november 4.



Tisztelettel:

Dr. Kukorelli László
polgármester

Határozati javaslat

...../2013. (.....) sz. határozat

Tét Város Önkormányzatának képviselő-testület megtárgyalta a 2013. évi belsőellenőrzési tervre vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület elfogadja az Önkormányzat – jelen határozat 1. sz. mellékletét képező 2014. évi belső ellenőrzési tervét.
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a belsőellenőrzés elvégzéséhez szükséges fedezetet a 2014. évi önkormányzati költségvetésben tervezze be.

Felelős: Dr. Kukorelli László polgármester

Határidő: értelemszerűen

*1. sz. melléklet
Tét Város Önkormányzata
Képviselő-testületének a/2013. (.) sz. határozatához*

Tét Város Önkormányzatának 2014. évi belső-ellenőrzési terve

Az ellenőrzött szerv /szervezeti egység megnevezése	A tervezett ellenőrzés célja, tárgya, az ellenőrizendő időszak meghatározása	Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzés	Az ellenőrzés típusa / módszere	Az ellenőrzés időbeli ütemezése	Szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározása
Tét Város Önkormányzata	Átfordító mérleg ellenőrzése	szabályszerűségi vizsgálat	2014. március Jelentés:	2014. április	1 revizori nap (1 ellenőr)
Tét Város Önkormányzata	Új számviteli szabályzatok ellenőrzése	szabályszerűségi vizsgálat	2014. augusztus	Jelentés: 2014. szeptember	2 revizori nap (1 ellenőr)

Tét, 2013. november 4.

Tisztelettel:

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska
jegyző

ELLENŐRZÉSI TÉMAKÖRÖK 2014. ÉV

RENDSZERELLENŐRZÉSEK

Tervezés

1. A 2014. évi költségvetés megalapozottságának felülvizsgálata.

Beszámolás

2. A költségvetési beszámoló felülvizsgálata.
3. A költségvetési beszámoló mérlegének felülvizsgálata.
4. A pénzforgalmi jelentés felülvizsgálata.
5. Pénzmaradvány felülvizsgálata.
6. Kiegészítő melléklet felülvizsgálata.

Végrehajtás

7. A gazdálkodás értékelése, elemzése.
8. Az operatív gazdálkodás (kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés-igazolás) szabályozása és gyakorlata.
9. A vagyongazdálkodás szabályozása és gyakorlata.
- 10. A kiadások alakulása és a kiadások csökkentése érdekében tett intézkedések.**
- 11. A bevételek alakulása és a bevételek növelésére tett intézkedések.**
12. A tárgyi eszköz gazdálkodás vizsgálata.
13. A létszám és illetménygazdálkodás vizsgálata.
14. A dologi kiadások vizsgálata.
15. Az étkezési térítési díjak felülvizsgálata.

Nyilvántartás

16. Az analitikus nyilvántartások szabályozása, vezetése.
17. A főkönyvi könyvelés szabályozása és gyakorlata.
18. A humánpolitikai tevékenységhez kapcsolódó nyilvántartások vizsgálata.

Ellenőrzés

19. A belső kontroll rendszerek és a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (FEUVE) szabályozása és funkcionálása.

Egyéb

20. Az önállóan működő intézmények működésének átfogó felülvizsgálata.
21. Az élelmezési tevékenység szabályozása, gyakorlata.
22. A gépjárműhasználat szabályozása, gyakorlata.
23. Az ügyiratkezelés szervezete, szabályozása, gyakorlata.
24. A helyi adóztatási tevékenység felülvizsgálata.
25. A közbeszerzések lebonyolításának felülvizsgálata.

SZABÁLYSZERŰSÉGI ELLENŐRZÉSEK

Szabályzatok

- 26. A gazdálkodással, a pénzügyi-számviteli feladatok ellátásával összefüggő szabályzatok felülvizsgálata.
- 27. Alapító okiratok, SZMSZ, ügyrend, munkaköri leírások, egyéb belső szabályozások felülvizsgálata.
- 28. Szerződések felülvizsgálata.

Tevékenységek

- 29. A készpénzkezelés (pénztárak, ellátmánypénztárak) felülvizsgálata.
- 30. A leltározás szabályozása és gyakorlata.
- 31. Szabályozás és gyakorlat a selejtezés, felesleges vagyontárgyak hasznosítása területén.
- 32. Az előirányzat nyilvántartás felülvizsgálata.
- 33. Az illetményelőlegek folyósításának szabályozása és gyakorlata.
- 34. Karbantartási, felújítási, felhalmozási kiadások tervezése és felhasználása.
- 35. A beruházások tervezése és végrehajtása.
- 36. A kiküldetés, munkába járás szabályozása és elszámolása.
- 37. Az önkormányzat által társadalmi szervezetek részére átadott pénzeszközök vizsgálata.
- 38. A számviteli bizonylati rend vizsgálata.
- 39. A honlap-fejlesztés és az e-adatrendszer működésének ellenőrzése, közzétételi rend.
- 40. Belső ellenőrzési utóvizsgálat, ellenőrzési eljárásrend.
- 41. Szociális ellátások felülvizsgálata.

Szervezeti egységek

- 42. Idősek Napközi Otthona működésének vizsgálata.
- 43. A Napközi-otthonos Óvoda működésének felülvizsgálata.
- 44. Bölcsőde működésének felülvizsgálata.
- 45. Önkormányzati gazdasági társaságok működésének vizsgálata.
- 46. Társulásban történő feladatellátás vizsgálata.**
- 47. Nemzetiségi önkormányzatok működésének vizsgálata.**

Egyéb

- 48. A képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló 50/1999.(XI.3.) EÜM rendeletben foglaltak betartásának vizsgálata.
- 49. Az eszközellátottság vizsgálata a Napközi-otthonos Óvodában.
- 50. A Ket. alkalmazása a gyakorlatban.

PÉNZÜGYI ELLENŐRZÉS

- 51. Pályázatos támogatásokkal megvalósuló projektek elszámolásának ellenőrzése.
- 52. Választási pénzeszközök felhasználásának, elszámolásának felülvizsgálata.**



GYŐR-MOSON-SOPRON MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

OKTATÁSI FŐOSZTÁLY

Iktatószám: GYB-06/542-1/2013.
Ügyintéző: Kalmárné Bakó Gizella
Ügyintéző telefonszáma: 96/510-666

Tárgy: vélemény- és adatkérés a
2014/2015. tanévi iskolai
felvételi körzetek meghatározásához

**Győr-Moson-Sopron megye
valamennyi polgármesterének**

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 29. § (1) bekezdésében foglaltak alapján „a jegyző összesíti a települési önkormányzat illetékességi területén a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és tanulók számát, és az így előálló statisztikai adatokat – a körzethatárok megállapítása, felülvizsgálata, valamint a fejlesztési terv elkészítése és felülvizsgálata érdekében – a minden év október 31-ig az illetékes kormányhivatal számára továbbítja”. Tájékoztatom, hogy az Ön irányítása alatt álló településről ezek az adatok a mai napig nem érkeztek meg hivatalomhoz.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdése szerint „a kormányhivatal meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá – a köznevelés-fejlesztési tervvel összhangban – a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a kormányhivatalnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét”, továbbá a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése szerint „a felvételi körzetek megállapításához a kormányhivatal minden év november utolsó napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező halmozottan hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban”.

A fenti **kötelezettségek teljesítése** érdekében kérem, hogy **2013. november 30-áig** szíveskedjen a 2013/14-es tanévre meghatározott körzetek következő tanévre vonatkozó módosításával kapcsolatosan a **települési önkormányzat véleményét**, illetve a településen működő **nemzetiségi önkormányzat nyilatkozatát**, valamint a körzetek felülvizsgálatához szükséges, a **jegyző által nyilvántartott – 2013. október 1-jei** állapotnak megfelelő – gyermekekre és tanulókra vonatkozó **adatokat a mellékelt táblázatban** rögzítve hivatalomhoz a **hegyesi-nemeth.marta@gyorkozig.hu** e-mail címre **megküldeni**. A 2013/14-es tanévre kijelölt körzetek listája az alábbi linken érhető el: <http://www.kormanyhivatal.hu/hu/gyor-moson-sopron/hirek/koznevelesi-intezmenyek-korzethatarainak-kijelolese-2013-14-tanev>.

A beérkezett adatok és a szakmai alapidokumentumok alapján felülvizsgált körzetek vonatkozásában azokkal a polgármesterekkel, nemzetiségi önkormányzati vezetőkkel, valamint fenntartókkal, akiket bármiféle változás érint, a kormány megbízott általi jóváhagyás előtt konzultálunk.

A megyei kormányhivatal jogszabályban meghatározottak szerint február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat és az illetékességi területén működő általános iskolákat a kijelölt körzetekről.

Tisztelettel

Győr, 2013. november 15.



Némethné Fülöp Terézia
oktatási főosztályvezető



Köznevelési intézmények közzethatárait tartalmazó nyilvántartás

Köznevelési intézmények közzethatárait keresése lakcím alapján

Köznevelési intézmények közzethatárait keresése intézmény alapján

Körzet adatlapja

A közzetmegadásban illetékes személy

Beküldő név Némethné Fülöp Terézia
Beküldő beosztás Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Oktatási Főosztály

A közzetmegadásban illetékes hivatal

Név Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Oktatási Főosztály
Telefonszám 96/510-668

Köznevelési intézmény adatai

OM azonosító 030614
Név Kisfaludy Károly Általános Iskola

Feladatellátási hely adatai

Feladatellátási hely sorszáma, neve 1 - Kisfaludy Károly Általános Iskola
Cím 9100 Tét, Debrecen utca 3.
Elérhetősége

Körzetadatok

Cím

Tét - Teljes település

Rábacsécsény - Teljes település

Mórichida - Teljes település

Mérges - Teljes település

Árpás - Teljes település

Rábaszentmihály - Teljes település

Rábaszentmiklós - Teljes település

Györszemere - Teljes település

Kisbábó - Teljes település

[viSSza](#)

Köznevelési intézmények közzethatárait tartalmazó nyilvántartás

[KAPCSOLAT](#) | [IMPRESSZUM](#) | [SÜGŐ](#)