



Tét Város Önkormányzat
Polgármestere

Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-193; 561-093
e-mail cím: banfi.lajos@tet.hu

Ügyirat szám: 266-3/2015.

MEGHÍVÓ

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. február 25-én (szerda)

16⁰⁰ órai kezdettel megtartandó ülésére

Az ülés helye: Tét Városháza nagyterme (9100 Tét, Fő u. 88.)

Az ülés javasolt napirendi pontjai:

1. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
2. A civil szervezetek 2014. évi tevékenységéről szóló beszámoló megtagyálása, elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
3. Tét Város Önkormányzat képviselő-testületének az önkormányzat 2014. évi költségvetésének előirányzatainak módosítása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző:
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi és gazdasági csoportvezető
4. Tét Város Önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének megtagyálása és elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző:
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi és gazdasági csoportvezető
5. Beszámoló a saját bevételek valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek költségvetési évet követő három évre várható összegéről.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző:
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi és gazdasági csoportvezető
6. Szociális ellátás helyi rendszeréről szóló rendelet-tervezet megtagyálása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Nagy Tünde aljegyző
7. A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló rendelet-tervezet megtagyálása.
Előadó: Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző

8. A Téli Kisfaludy Károly ÁMK 2014. évi gondozói-nevelői munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása. (bölcsőde)
Előadó: Csécs Károly Istvánné Téli KKÁMK intézményvezető
9. Bölcsődei gondozási díj esetleges bevezetéséről tájékoztatás.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Csécs Károly Istvánné Téli KKÁMK intézményvezető
10. Közalkalmazotti Megállapodás megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Csécs Károly Istvánné Téli KKÁMK intézményvezető
11. A Téli Kisfaludy Károly ÁMK átszervezéséről szándéknyilatkozat meghozatala.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
12. Csíkszenttamás testvértelepüléssel benyújtandó pályázat megtárgyalása, a szükséges döntések meghozatala.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
13. Tét Város 2015. évi eseménynaptárnak megtárgyalása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
14. Tét város polgármestere 2015. évi szabadság ütemezésének jóváhagyása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
15. Egyebek

Tét, 2015. február 9.

Tisztelettel:



Bánfi Lajos
polgármester

J E L E N L É T I Í V
K É P V I S E L Ő - T E S T Ű L E T I Ü L É S

2015. február 25.

TÉT VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE részéről:

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| 1. Bánfi Lajos | polgármester |
| 2. Kovácsné Tőreki Réka | alpolgármester |
| 3. Baranyai Zoltánné | képviselő |
| 4. Czifrik Sarolta Gabiella | képviselő |
| 5. Fülep Gábor | képviselő |
| 6. Lang Ferenc | képviselő |
| 7. Rendes Róbertné | képviselő |

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

TANÁCSKOZÁSI JOGGAL részt vesz:

- Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
Nagy Tünde aljegyző
Németh László Téli Járási Hivatal vezető

.....
.....
.....

JEGYZŐKÖNYVVEZETŐ:

- Dukkonné Csécs Angelika ü.i.
Gerencsér Fanni ü.i.

.....
.....

Meghívottak, további megjelentek:

Csécs Károlyné Téli KKÁMK intézményvezető

.....

Menyhártné Pölöskei Eleonóra
pénzügyi és gazdasági csoportvezető

.....

Pusztai Antal TVRNÖ elnök

.....

.....

.....

.....

.....



Tét Város Polgármestere
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
E-mail: titkarsag@tet.hu; banfi.lajos@tet.hu

**Lejárt határidejű
határozatokról beszámoló**

2015. január 28. közmeghallgatásáról

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2/2015. (I.28.) határozatában elfogadta a Rendőrőrs 2014. évi munkájáról szóló szóbeli beszámolót.
A határozat további ügyintézését nem igényel.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2015. (I.28.) határozatában Tét Város Önkormányzat 2015. évi költségvetési tervezetét első olvasatban elfogadta.
Mai testületi ülésen tárgyalja a képviselő-testület a költségvetési rendelettervezetet.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 4/2015. (I.28.) határozatában az Integrált Városfejlesztési Stratégia irányítócsoportjának összetételével egyetértett és támogatta, hogy Németh László Téli Járási Hivatalvezető tanácskozási joggal az irányítócsoport tagja legyen.

2015. február 13-án tartottunk egy workshopot, az előzetes vizsgálati eljárási szakasz ezzel lezárásra került. Széles Sándor Kormány megbízott Úrnak a levelet elküldtük, melyben kértük, hogy Németh László Téli Járási Hivatalvezető Úr tanácskozási joggal részt vehessen az Irányító Csoport munkájában. A Kormány megbízott Úr engedélyezte a Járási Hivatalvezető Úr részvételét az Irányító Csoportban.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete az 5/2015. (I.28.) határozatában a Munkacsoportba delegált tagok személyével egyetértett.

2015. február 13-án tartottunk egy workshopot, az előzetes vizsgálati eljárási szakasz ezzel lezárásra került.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 6/2015. (I.28.) határozatában az Integrált Településfejlesztési Stratégiához kapcsolódó Partnerségi tervet a ProVia'91 Kft.-vel, a mellékelt iratanyag szerint elfogadta.

A jóváhagyott tervet a ProVia'91 Tervező Kft.-nek (1034 Budapest, Szomolnok u. 14.) megküldtük.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2015. (I.28.) határozatában az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvényben foglaltaknak megfelelően egyetértett azzal, hogy a Téli Kistérségi Gyógyítóház Közhasznú Nonprofit Kft. járóbeteg szakellátás-kapacitás átcsoportosítás iránt kérelmet nyújtson be, a rendelkezésére álló 10 óra neurológia szakrendelésből 4 óra reumatológia szakrendelésre való átcsoportosításra, valamint a 20 óra orvosi laboratóriumi diagnosztika szakorvosi órakeretből 6 óra fizioterápia-gyógytorna és gyógytorna órakeretre történő átcsoportosításra.

A határozati kivonat megküldésre került a Gyógyítóháznak, telefonon egyeztettem velük, hogy az átcsoportosítási kérelmet benyújtották.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 8/2015. (I.28.) határozatában az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvényben foglaltaknak megfelelően egyetértett azzal, hogy a Téli Kistérségi Gyógyítóház Közhasznú Nonprofit Kft. járóbeteg szakellátás-kapacitás átcsoportosítás iránt kérelmet nyújtson be, a rendelkezésére álló orvosi laboratóriumi diagnosztika jelenlegi óraszámából 4 óra ultrahang szakrendelésre való átcsoportosítására.

Telefonon egyeztettem a Gyógyítóház gazdasági vezetőjével, még nem kaptak választ arra vonatkozóan, hogy ezt az átcsoportosítást kérhetik-e.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 9/2015. (I.28.) határozatában a GYB-04/186-1/2015. számú törvényességi felhívásnak eleget téve visszavonta a 149/2014. (X.21.) határozatát.

A határozat további ügyintézését nem igényel.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 10/2015. (I.28.) határozatában a GYB-04/186-1/2015. számú törvényességi felhívásnak eleget téve visszavonta a 150/2014. (X.21.) határozatát.

A határozat további ügyintézését nem igényel.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 11/2015. (I.28.) határozatában Kovácsné Tőreki Réka Alpolgármester Asszony bejelentését a személyes érintettségére vonatkozóan tudomásul veszi, s egyúttal elfogadja, hogy a döntéshozatalból kizárja.

A határozat további ügyintézését nem igényel.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 12/2015. (I.28.) határozatában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80 § (2) bekezdése alapján Kovácsné Tőreki Réka társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjának 70 %-ában, 157 055 Ft-ban, azaz százötvenhétezer-ötvenöt forintban határozta meg.

A határozat további ügyintézését nem igényel, mert az Alpolgármester Asszony nyilatkozott, hogy ezen összeg egy részéről lemond.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 13/2015. (I.28.) határozatában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján és Kovácsné Tőreki Réka társadalmi megbízatású alpolgármester – írásban tett nyilatkozatának elfogadása után – tiszteletdíját 125 612 Ft-ban, azaz százhuszonezer-hatszázötvenkettő forintban állapította meg.

Az alkalmazási iratok elkészültek, és beküldésre kerültek a Magyar Államkincstár felé.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 14/2015. (I.28.) határozatában tudomásul vette a KLIK Téli Tankerület vezetőjének írt levelet, melyben tájékoztatja, hogy a Tét, Győri u. 2. szám alatti iskola épületben megszűnt a tanítás.

A határozat további ügyintézését nem igényel.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 15/2015. (I.28.) határozatában tudomásul vette Tét Város Önkormányzata és Vass Zoltán Értékmentő Alapítvány között létrejövő együttműködési megállapodást.

Az együttműködési megállapodás elküldésre került.

2015. február 13. rendkívüli ülés

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 17/2015. (II.13.) határozatában az MFB Önkormányzati Infrastruktúrafejlesztési Program keretei között, a H-OIP-036149/2012/306600/001 szerződésszám alatt megkötött, 29.300.000 Ft összegű beruházási hitel- és kölcsönszerződésben foglalt rendelkezésre tartási idő 2015. február 27-ig, a türelmi idő 2015. április 14-ig történő meghosszabbítását kérte az Önkormányzat rendelkezésére álló 23.359.763,- Ft összegű szabad hitelkeret felhasználása érdekében.

A kivonat kiadásra került, a hitelszerződés aláírásra került.

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 18/2015. (II.13.) határozatában hozzájárult, hogy az MFB Magyar Fejlesztési Bank Zrt a Gyenesdiás, Tulipán u. 3. szám alatti, Gyenesdiás 417 helyrajzi számon nyilvántartott üdülő épületre a jelzálogjog mellé a terhelési és elidegenítési tilalmat is bejegyezhesse.

A kivonat kiadásra került, a terhelési és elidegenítési tilalom bejegyzésre került.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét, előterjesztésem elfogadását.

Tét, 2015. február 18.

Tisztelettel:

Bánfi Lajos
polgármester

Téti Polgárőr Egyesület

9100 Tét, Győri út 27.

Tét Város Önkormányzat
Képviselő-testület
részére

Tét
Fő út 88.
9100

Tisztelt képviselő-testület!

Elkészítettem Tét Város Önkormányzata részére 2014. évi költségvetés 2/2014. (II.27.) rendelet 8. § szerint, a 63/2014. (IV.30.) Kt. határozatában megítélt, a Téti Polgárőr Egyesületnek 450.000,- Ft-os önkormányzati támogatás felhasználásáról szóló elszámolását.

A Téti Polgárőr Egyesület nevében szeretném megköszönni a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy 2014. évben is támogatta egyesületünket. A kapott 450.000,- Ft támogatás egy nagyobb részét a polgárőrség tulajdonában és használatában lévő Suzuki Swift gépkocsi üzemeltetésére, **üzemanyag költségre, motorhűtő fagyálló folyadékra**, kevesebb részét pedig **Polgárőr egyenruhákra, egyenruhák szita festésére, valamint az egyesület működéséhez elengedhetlenül fontos internet számlára, telefonszámlára, adminisztrációs eszközökre (iratrendezőre, posztra „sárga jegyzetlap”, kapocskiszedőre, személygépkocsi menetlevélre, borítékra, kiadási pénztárbizonylatra) fordítottuk.**

- Mellékletként csatolva lettek:

Nyilatkozat a NAV-tól, hogy nincs köztartozása a Téti Polgárőr Egyesületnek.

Üzemanyag számla másolat (293.917 Ft értékben).

Motorhűtés Fagyálló folyadék számla másolat (4.250Ft értékben).

Egyenruha számla másolat (80.010 Ft értékben).

Egyenruha számla másolat (50.008 Ft értékben).

Egyenruha szitakeret és szitafestés számla másolat (7.000 Ft értékben).

Telefon számla másolat (8.040 Ft értékben).

Internet számla másolat (3.990Ft értékben).

Adminisztrációs számla másolat (3.550 FT értékben).

A számlák végösszege 450.765 Ft, a fennmaradó 765 Ft-ot más forrásból egészítettük ki.

A Támogatásoknak és az adományoknak köszönhető, hogy a Téti Polgárőr Egyesület 2014-es évben 49 aktív taggal, 348 alkalommal 1028 órát teljesített és

11.180 km-t tett meg járőrszolgálatára során, és még több alkalommal különböző rendezvénybiztosítási szolgálatot látott el Tét Városában.

A 2013-as évhez képest 2014-es évben egyre több kérés érkezett a lakosság részéről az egyesület vezetője felé, hogy házasságkötések, nyaralások, temetések, ill. különböző rendezvények ideje alatt vigyázzunk házaikra és értékeikre.

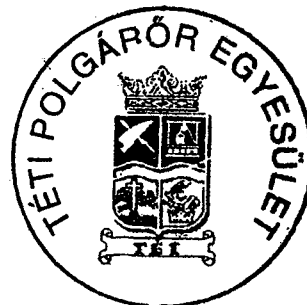
A rendszeres és különböző időpontokban történő járőrözéseknek köszönhetően a 2013-as évhez képest, jelentősen csökkent a betörések, ill. a különböző bűnözések száma Tét Városában.

Az egyesületünk tagjainak szabadideje ahogy csak engedte 2014.01.01-től 2014.12.31-ig az elmúlt iskola időszakban továbbra is biztosította reggelente 7-órától 8-óraig Tét Város Győri úton elhelyezkedő gyalogátkelőhelynél, a gyerekek és a gyalogosok biztonságos, balesetmentes áthaladását a zebrán forgalom leállításával. Ezt a hagyományt továbbra is folytatni szeretnénk.

Kérjük a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy 2015.évi költségvetés tervezésénél is biztosítsanak egyesületünk részére támogatást, hogy azt felhasználva üzemelni tudjuk a polgárőrségünk gépjárművét amely a járőrözéshez elengedhetetlenül fontos, és továbbra is erősíteni tudjuk Tét lakosságának biztonság érzetét.

Tisztelettel:


Kráncz Ferenc
az egyesület elnöke



Tét, 2015. január 14.



TÉT VÁROS TŰZOLTÓ EGYESÜLETE

9100 Tét Fő u. 88

Tel./Fax : 96/561-093

Tájékoztató

Tét Város Tűzoltó Egyesületének 2014.évi munkájáról,

Tisztelt Képviselő Testület !

Egyesületünk legfontosabb feladata a káresetek felszámolása. Akár tüzeset, vagy más olyan esemény amelyhez szükséges a tűzoltók képzettsége illetve rendelkezésre álló eszközeik. 2014. évben 23 alkalommal vonultunk káresethez. Eseteink között voltak lakástüzek, balesetek, vihar okozta károk felszámolása, avartüzek, segítség nyújtás a Győri Tűzoltóságnak is. Nagyon sokszor megelőzve a hivatásos tűzoltókat, vagy sajátmagunk végeztük a káresetek felszámolását.

Minden hónap első szombatján tartunk gyakorlást. A versenyek előtt, több hetes felkészülést végzünk. A szertár illetve gépkocsink karbantartására is többször összejövünk.

A hivatásos szervek által elvárt, és biztosított oktatásokon is szép számmal részt veszünk. Májusban mi szerveztük meg a Győri körzeti csoport tűzoltó egyesületeinek hagyományos tűzoltóversenyét. Mi három csapattal indultunk. Iskolai fiú, felnőtt női, és férfi kategóriában. Az iskolás fiú csapat első helyezést ért el, így ők szeptemberben részt vehettek a megyei versenyen. Itt is jól teljesítettek, a második helyet szerezték meg kategóriájukban.

Még egyszer szeretném megköszönni Tét Város Képviselő Testületének a verseny lebonyolításához nyújtott támogatását. A versenyt levezető hivatásos tűzoltók nagyon megvoltak elégedve a verseny előkészítésével és a hellyszínnel is. A versenyen ötszáz versenyző, és kb. ezer kíséző vett részt 20 településről.

Szeptemberben pedig a vizes gyakorlatot is mi szerveztük meg. A környező települések (Árpás, Rábászentmiklós, Koroncó, Győrszemere) tűzoltó egyesületeivel közösen végeztük el egy szituációs tüzeset felszámolását.

Sajnos 2014. évben NEA-s pályázatunk sajnos nem nyert, így csak az OKF pályázatán sikerült plusz forráshoz, illetve eszközökhöz jutnunk. A pályázaton nyert támogatást 1.095 e Ft értékű volt. 100 e Ft pénzbeli támogatás működési költségekre: 40 e Ft orvosi vizsgálatra, 60 e Ft gk biztosításra. 995 e Ft eszközökben: EDR rádióra 475 e Ft (2 db kézi), védőeszközre: 350 e Ft (7 db kámzsa, 4 pár védőcsizma, 3 db mászóöv), tűzoltó technikai eszközre 170 e Ft: 3 db B, és 4 db C tömlő volt.

Szeretnék még egyszer köszönetet mondani Tét Város Önkormányzata Képviselő Testületének a 2014-ben adott támogatásért. A kapott 450.000,- Ft-ot működési költségeink fedezésére használtuk fel. Ezek között is a kötelező eszköz bevizsgálásokat helyeztük előtérbe.

Terveink megvalósításához továbbra is kérjük a Tisztelt Képviselő Testület támogatását, mivel a civilszervezetek a csökkenő források miatt egyre nehezebben tudnak működni.

Hatékony működésünk viszont városunk lakosságát szolgálja.

Tét, 2015. január 02.

Tisztelettel:



Varga Miklós Zolt
Varga Miklós Zolt
elnök

Csillagfény Téli Majorette Egyesület
9100 Tét
Debrecen u 3.

Beszámoló

2014.

Czifrik Saroltaolta
elnök

Csillagfény Téli Majorette Egyesület
9100 Tét
Debrecen u 3.

Beszámoló

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!

Ez az év már könnyebb volt számomra, mert két segítségem is lett, Lampert Tamara, aki az első, második és a harmadik osztályos majorettekkel, míg az óvodásokkal, ahol 2 csoport van, Vincze Veronika foglalkozik. Én a negyedik osztályos és a felsős majoretteket tanítom.

Az iskolában 5 csoporttal működünk, 42 fővel.

Tavasszal kerültek megrendezésre a területi versenyek.

Külön rendezzük a kezdők versenyét, amit Dunasziget vállalt ebben az évben. Hat helyről érkeztek versenyzők. Itt az elsősök és második osztályosok képviselték egyesületünket. Két második és egy harmadik helyezést értek el. Egyéniben és párosban is versenyeztünk, itt párosban egy első, és egy negyedik helyezést sikerült elérni. Egyéniben egy negyedik, ötödik, hatodik, nyolcadik, kilencedik és egy tizenegyedik helyet szereztünk meg, huszonnégy versenyző közül.

Április 12-én mi rendeztük a nagy területi versenyt. Itt is jól szerepeltünk, mert egy első, 5 második, egy harmadik és két negyedik helyezést értünk el különböző kategóriákban.

Júliusban itthon a városnapon léptünk fel nem kis sikerrel. Majd augusztusban Sokorópátkán, szeptemberben Gyórszentivánon és Écsen voltunk hivatalosak. Ősszel Marcaltón és Szerecsenyben vonultunk szüreti felvonuláson, ahol nagyon jól éreztük magunkat. A szereplések azért jók a lányok számára, mert bátorodnak, ügyesednek a színpadon, így előadasmódjuk is fejlődik.

Júniusban nyári napközit szerveztem a majoretteseknek, és tanárt, tánctanárt hívtam, hogy a gyerekek mind botforgatásban és táncban is tökéletesedjenek. Itt a volt majorettesek is segítségemre voltak, mert Meszlényi Flóra aerobikot, Lampert Tamara pedig botforgatást tanított a lányoknak.

Október végén Vértesszőlős adott otthont a megyei egyéni és páros, valamint a twirling elemek versenyének. Számunkra nagyon sikeres verseny volt, mert hét első, két második, három harmadik helyezéssel térhettünk haza.

Így örömmel készültünk a bálunkra, amelyet november 16-án rendeztünk meg **15.**

születésnapunk alkalmából. A rendezvényünkön mutattuk be a versenyekre megtanult koreográfiáinkat, itt kaptak ajándékot a legeredményesebb majoretteseink és adtuk át a szimpátia díjat. A bemutatót bál követte, ahol részt vettek a régi majoretteseink is. Kiállítottuk az összes serlegeinket, amit a 15 év alatt kaptunk és szinte hihetetlen, mert **173 db** kupa gyűlt össze. Nem is akarom elhinni, hogy már 15 éve dolgozom a majorettekkel, de az eredmények azt mutatják, hogy nem volt hiábavaló.

Természetesen a szülők és a támogatók segítségével nélkül nem tudtam volna ennyi ideig az egyesületet működtetni.

Ezúton szeretném megköszönni a volt Polgármester úrnak és a Képviselő Testületnek a sok segítséget. Remélem Bánfi Lajos polgármester úr és az új Képviselő Testület is hasonlóan támogat bennünket.

Tét.2015.február 11.

Tisztelettel: Czifrik Sarolta
elnök



Tisztelt Képviselőtestület!

Bemutatkozunk:

Egyesületünk az „Együtt - Egymásért” Egyedül Élők és Nyugdíjas Klub Egyesület 2002-ben alakult meg 26 alapító taggal, - klubként. Két év elteltével döntöttünk úgy, hogy egyesületté alakulunk. A bíróság 2004-ben nyilvántartásba is vett bennünket. Az egyesületi lét jár előnyökkel is, - adó 1 %, stb, de sok-sok kötelezettséggel is. Csatlakoztunk a Pannon Nyugdíjas Szövetséghez, a szövetségnek egyik önálló egyesülete vagyunk.

Taglétszámunk : 44 fő, és 11 olyan pártoló tagunk van, akik rendszeresen részt is vesznek az egyesület rendezvényein, programjaiban. Taglétszámunk 2014-ben 7 fővel csökkent. Egy alapító tagunk meghalt, 6 pedig egészségi állapota miatt nem tudta vállalni a tagsággal járó kötelezettségeket. Tagjaink 1.200.-ft évi tagdíjat fizetnek, a pártoló tagok is segítik anyagilag is az egyesületet.

Tagjaink közül 36 fő nyugdíjas, 8 fő még aktív dolgozó. 40 fő egyedülálló.

Az elmúlt évek során 3 csoportba sorolható rendezvényeink, programjaink alakultak ki.

1. Saját szervezésű nagyrendezvények
2. Folyamatosan megtartott rendezvények, programok
3. Közös szervezésű programok

1. Saját szervezésű nagyrendezvényeink 2014-ben

- **Évnyitó-évváró „PÓTSZILVESZTER”** 2014 január 4.-én került megtartásra. Évek óta fasírozott készül az elnök konyhájában, amivel megvendégeljük a résztvevőket. Mindenki hoz süteményt, italt. Jó ilyenkor megemlékezni az elmúlt évről, és lefektetni az új évről az elképzeléseket, - amiknek a megvalósítását az elnökség máris megkezdheti.

- **Nőnapi jótekonysági bál.** Sok-sok év óta állandó programunk, 2014-ben március 8.-án került megszervezésre. Ezen a rendezvényen velünk ünnepelnek gyermekeink, barátaink, támogatóink is. Évek óta 100.000. ft körüli támogatást kapunk a résztvevőktől, amit programokra igyekszünk fordítani. Nem csak az egyesület tagjai, hanem a vendégek is számítanak erre a programunkra.

- A **Gyermeknap** keretében évek óta ellátogatunk az óvodába. Apró figyelmességgel kedveskedünk a gyerekeknek.

- **Országjáró kirándulás** az alapszabályunk alapcél szerinti célkitűzése, - a szabad idő hasznos eltöltéséhez segítségnyújtás – keretében.

2.

Székesfehérvárra szerveztünk 1 napos kirándulást szeptember 6.-án amire az adó 1 %-os felajánlást használtuk fel.

- „**Szomszédolás**” programunk keretében Gyarmatra látogattunk el július 26.-án A felújított pincésort néztük meg. Ide menetrend szerinti autóbusszal, illetve személygépkocsikkal tudtunk elmenni, mivel a 83-as úton nem mertük megreszkírozni a kerékpározást.

- **Koroncói Nyugdíjasok fogadása.** 2013-ban Koroncóra szomszédoltunk, ahol a nyugdíjas klub fogadott bennünket, és csinált nekünk felejthetetlen szép programot. 2014. szeptember 20.-án ők látogattak el hozzánk. Számunkra nagy gond egy ilyen vendégül látás megszervezése, mivel nincs olyan helyiség, ahol saját közreműködéssel 15-20 ember részére főzni tudnánk, illetve ahol le is tudnánk ültetni étkezéshez ennyi embert. Vendéglőben nagyon drága lett volna a vendéglátásuk. Szép programot mi is tudtunk szervezni. Megmutattuk a templomainkat, és a múzeumunkat. Ezúton is köszönjük Kiss Lászlóné Ilonkának, az evangélikus templom, Kántor Antal kanonok Úrnak a katolikus templom bemutatását, és Langné Balázs Ilikének a múzeumi látogatás megszervezését. Elvittük őket a Kisfaludy Emlékműhöz is. A vendégül látás az elnök házában történt meg. Szükség törvényt bont alapon, - a garázsban terítettünk meg a vendégeknek. Műanyag asztalaink és székeink korábbi pályázati támogatásból rendelkezésünkre álltak, ez megkönnyítette a dolgunkat. Ebéd után már nótáztunk is. Úgy éreztük, mi is szép napot tudtunk szerezni vendégeinknek.

- Decemberben két visszatérő programunk van. Az egyik, - **adventi séta Győrben**, a másik pedig a Richter teremben **adventi koncerten** vettünk részt .

2. Folyamatos programjaink:

Elnökségi ülések, közgyűlés az egyesületi élet kötelező rendezvényei. 2014-ben is megtartottuk a kötelező 4 elnökségi ülést, és az 1 közgyűlést. Ezekről jegyzőkönyvek is készültek.

Elvileg, minden hónap első szombatján megbeszélést tartanánk a Művelődési Házban. Ezt rugalmasan kezeljük. Amennyiben ezen a napon más program , rendezvény van, akkor a megbeszélés elmarad, illetve, ha szükséges, akkor más alkalommal pótoljuk, vagy a rendezvényen megbeszéljük a feladatokat.

A „megbeszéléseinken ” jó szolgálatot tesz a korábban pályázati támogatásból vásárolt projektorunk.

3.

Asszonytorna- kerékpározás

Több mint 11 éve hetente 3 alkalommal tornázik 13-15 asszony. Ez nem kis teljesítmény, különösen, hogy évek óta teremgonddal küzdünk. Több jelentkező is lenne a tornára, akiket sajnos el kell utasítani, mivel így is csak úgy férünk el a jelenlegi helyünkön, hogy szinte mindig van egy- egy hiányzó, meg a „ sok jó ember kis helyen is elfér” elvet igyekszünk szem előtt tartani.

A torna tavasztól ősziig hetente 2 alkalommal kerékpározással is kiegészül.

Katonasír gondozása A katolikus temetőben az ismeretlen magyar katona sírját 10 évvel ezelőtt felszenteltettük, egy kis kereszttel elláttuk, és azóta folyamatosan gondozzuk.

3. Közös szervezésű rendezvények:

2014-ben a városban 2 nagy rendezvény megszervezésére került sor, amelyekben **segítők** voltunk.

Május 24.-én a Tűzoltó egyesületünknek volt kiemelkedő jelentőségű rendezvénye, versenye. A rendezvényen főzést vállaltunk, ételosztással, de a rendezvény előtti napon az elnök lakásánál az alapanyagokat készítettük elő a másnapi főzésre.

Ugyancsak két napra adott feladatot tagjaink részére a **Városnap**. Itt is pénteken az alapanyagok feldolgozása, míg másnap a főzés és több száz adag étel kiosztása volt a feladat.

Évek óta Nagypálné Vékassy Márta kérésére szendvicseket készítünk a **hittanos gyerekek** évzáró ünnepségén.

Összefoglalóan elmondhatjuk, hogy tevékeny, programokban gazdag évet tudunk magunk mögött.

Megszerveztük a beteglátogatást. Sajnos az elmúlt évben több tagunk is súlyos betegséggel küszködött, és az egyedül élő embernek különösen jól esik, ha érzi társai törődését.

2014-re működési célú támogatást nyert a központ alapokból, amelynek az elszámolása most aktuális.

Köszönjük az Önkormányzattól kapott támogatást. Köszönjük a tornahelyiséget is.

4.

Egyesületünk tagjai havi 100.-ft tagdíjat fizetnek. Szükség esetén a programok résztvevői anyagilag is hozzájárulnak a programokhoz. Nem csak a támogatásokat várjuk, magunk is teszünk az egyesület anyagi helyzetének javításáért, - 12 éve a nőnapi bál megszervezésével.

Az egyesület elnöke biztosítja a telefon, internet kapcsolatot.

A korábbi évek gondos gazdálkodásának köszönhetően rendelkezünk többféle felszereléssel. Van laptopunk, projektorunk, műanyag székeink, asztalaink, fényképezőgépünk.

2 tagunk a Pannon Nyugdíjas Szövetségnél képzésen vett részt, számítógépes ismereteket szereztek a Nagyinet képzés keretében.

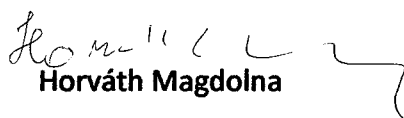
Az egyesület tagjainak igen nagy része alacsony jövedelemmel rendelkező egyedül élő ember, akár nyugdíjas, akár még aktív dolgozó. Ezt a körülményt a programok megszervezésénél is szem előtt kell tartanunk, ezért is alakítottuk ki évek során a pénzbe alig kerülő programokat. (Szomszédolás, torna, kerékpározás, adventi séta stb.)

A jövőre vonatkozó terveink:

- Alapszabályt módosítani az új PTK. követelményeinek megfelelően, ezzel összefüggésben „hivatalos” egyesület maradni.
- folytatni a bevált rendezvényeket
- együttműködni a település civil szervezetivel
- segíteni, közreműködni a város rendezvényeinél

Tét, 2015-02-09

az egyesület elnöksége nevében:


Horváth Magdolna

elnök

EZ TÖRTÉNT VELÜNK 2014-ben

„ÉLETET AZ ÉVEKNEK”
Nyugdíjas Klub
9100 Tét, Fő út 80.

AZ „ÉLETET AZ ÉVEKNEK” Nyugdíjasklub ebben az évben is sok szíves és kitalált programot tartott!

Moskanta nagyon jó és napot beosztósdok össze, mindig nagyon jól elszűk magunkat együtt! Értet beszélgetünk, mekünk, jötkünk, vándorlunk.

A bitetkezellen kívül sok vándorlunk tevékenységben is részvétel lehetett.

Mindjárt év elején Győrben a Bömer Főúti Művészeti Múzeumban egy társulatot tartottunk részt. A társulatvezető nagyon sok anekdotát, érdekességet is elmondott az előadóról. A figyelmes hallgatóságunk. Az Eszterházy Palastában bemutatott „TITKOS GYŰJTEMEK” modelltartó festményei elvárásaitak mind a 16 résztvevő! Győzős, elvárásukkal túl elégedett volt!

A PANNON Nyugdíjaszövetség szervezte Nyugdíjas Bálban 12-en résztvettünk, - igazán jól szórakoztunk a nyugdíjasokunk megvalósult délutánon 15-21 óráig a KRISZTÁLY Étteremben.

Farsangos jellegű bált tartottunk. Fűzők szűkít, italt hoztunk, - művésztünk egész délután. 6-an filmet is öltöztünk. A nagyszámú, vidám zenét ezúttal is Tóth János szolgáltatta! Sokat táncoltunk, énekeltek - még János is megdicsért - és a bálban - monda.

A művésztársaság néma vándorlunk, akivel szívesen kellemes délutánt töltöttünk el. Hódos Vilmos nyitányt keltet simogató, szíves megrögző, kacagató történetekkel örvendeztetett meg mindeket, és a megvalósult vándorlunk!

A „Böklőst a szívet” e művészen jókat derültünk!

Nagy hangulat, hogy minden társazzal végig a Miskolc
Nagyhat az országban. Nagy szeretettel, kellemességgel várunk,
sőt megkérjük, jobbat játszani a gyerekekkel! Könyvtárat,
saját játékokat! Kétszázötven jól készült magunkat!
Szinte hangulat, hogy viszonylagos az ország egész
magján véséssel, dolgosan, nagy kérésre győzelemmel
kezdődnek velünk.

Nyár elején bármikor a Kister Gábor Gyógykezelő Szervezet-
ben egy egészségügyi várakozás. A közönség után érdekes és
megfigyelendő, ismeretgyűjtő - rövid előadásokat hallhatunk.
A városi ZEPŐ Gyermeknap szervezésén is örömmel vállalkozunk!
Sikerült süteménnyel, szöppel, arcfestéssel járultunk hozzá!
Nyár közepén a városnap előtt kintlében éget a tagozat.
Sok került Károly János "Kétshölyg" című könyvének bemutatá-
sára. - Bár ő személyesen nem tudott eljönni, - csak a készítő
a készítője /Károly János/- aki aztán a városnapon
napközben 14 kg szőlőt kint kint! Itt nem tudtuk volna
megtalálni a készítő's tudományát! A bevezető gyűjtő-
nőket - kesztyűt, megfigyelt, szemel, vizit, közönség - a mi
klubunk szalutáló. Készen állt össze!

Ugyanakkor nyáron - a klubot 14-en felejtették ki a klubban
voltunk nagyatadon és környékén - valamint Horvátországban.

Gyönyörű helyeken járunk - borsosbors is voltak!

Augusztus 28-án reggel Gődöllőre látogattunk a klub tagjaival.
Az első meglepetés állás el, amikor a borsosborsok idegenvezetői
változat is egy kellemes budapesti városnézésre invitáló bemutató.
Kezd a gyönyörű, vadászatos - gődöllői kintlében is
kellemes idegenvezetői kintlében, ami sok érdekeséggel elviselet!

holnag mint a Szent István Egyetemen, ahol a művelődési
fejlesztéseket bemutató kiállítások sok, új ismeret gyűjtöttek.
Meglátogattuk a győzöri művelődési templomot is, ahol
bejártuk az altemplomát a boltonis szinte minden szögét.

Ebben az évben is résztvettünk a városi a városi színház előző,
ami nagyon jó volt! Mára mi is megismerkedtünk a városi színház.
Majd az októberben "Ó az az a boltonis elő" címmel tartottak
tárlatokat Győrben a kármánban - valamint előadást, és.
akkor életviteltől, színházról, életéről - amelyből kiderült is -
és is tisztelni is megtanultuk! Szuper volt!

Az "ÉLETER AZ ÉVEKNEK" NYUGODTAS SZÖVETSÉG a 25. év
jubiläumünnepére a Zeneakadémián tartotta, amelyre lehetősé-
günk volt elmenni, hiszen a fő Nyugodtas klub is alapít-
ója volt a Szövetségnek 25 évvel ezelőtt. A szövetségben
is lehetett lenni képviseltük a klubot.

A klubunk segítőbizottsága nemcsak a városban mutatkozott meg,
hanem ahhoz is, amikor kiírták a helyi "Futó" Proste-
loszt. Az utolsó mindenek előtt tartották a klub szórakoztató!
Együtt voltunk mindenki kedvelésére ahhoz is, amikor a
díszhözöllel hangulatos kompozíció készítettük, valamint
adottunk hozzá a klubot.

A klubban pedig megtanultuk "Életpé" készíteni, valamint
hangulatos adottságokkal rendelkezőt.

Karácsony előtt az Országos Ajándékosztól meg a klubot karácsony-
váró műsorokkal. Győzöri klubokkal, versikkel köszöntővel,
gyerekek gyűjtötték, és együtt készítettük a karácsonyi előadást.
Mára mi is megajándékoztuk őket egy kis ajándékkal,
és megajándékoztuk a szíveteknél, kedvvel.

Természetesen a klubtagok is kapnak helyi ajándékot -
sajnos ebben az évben is foglalkozott a klub létével.

Elvesszük azt klubtagot - Balázs Lászlóval - aki nem is
napról napra, mindent nagyon eldönt, és szeretettel
gondolunk rá.

Szerencsére bővült is a létszámunk, és sokan megtalálják,
ahol szívesen jönnek a közösségbe - a saját gyönyörűségükbe -
és nem tartják bűntudatukkal a programokon való részvételt.

Hiszünk, hogy az önkéntesek ebben az évben is
támogatott bennünket, segítőkész lettek. Igazán jó
programokkal - a város lakosságát is bevonva, a tartalmas
és tehetséges időtöltést elősegítjük!

" Fogynak össze, fogadják meg
búcsú nem leszünk
Balogh sem, ha nekik, nekik
könyv a szemünk
Fő példák mutatunk
Lászlókat az ifjúság
Bencsikről magyarázunk rájuk
Bele és boldogul!"

Gy. Sándor
Klubvezető

"ÉLETET AZ ÉVEKNEK" NYUGDÍJASKLUB

TERVEZET 2015-re

"AZ ÉVEKNEK"
Nyugdíjas Klub
9100 Tét, Fő út 80.

1. Ismerkedés a gyógykezeléssel
2. Nyugdíjas farang
3. Nőnap megünneplése
4. Bende István megemlékezése
5. Meselelő Nagyi és orvosok
6. Fesztivál díkek készítése
7. Magyar napja és orvosokkal
8. Szorgoskodás
9. Születésnapok megünneplése
10. Kétfelhővel szexuális
11. Székely napja megünneplése
12. Orvos megemlékezése - betegségek megelőzése
13. Polgármester megemlékezése
14. Adventi díkek készítése
15. Karácsonyi ünnep és orvosokkal

Gy. Sándor

Elkészítő

"ÉLETET AZ ÉVEKNEK"
Nyugdíjas Klub
9100 Tét, Fő út 80.



Gyermekünkért Nagycsaládosok Egyesülete (GyeNE)

9100 Tét, Kinizsi u. 10.

e-mail: gyenetet@mailbox.hu

Adószám: 18279960-1-08

Számlaszám: 59800091-15136518

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

Mindenekelőtt szeretnénk megköszönni bizalmukat, hogy egyesületünket támogatásukkal segítették! Ezúton teszünk eleget megállapodási szerződésünkben vállalt beszámolási kötelezettségünknek.

Egyesületünk célja:

- a nagycsaládosok egymást ismerő és segítő közösségekké szervezése, a közösség működtetése;
- az élet és az anyaság tiszteletére nevelés, a házasságért és a jövő generációjáért érzett felelősség erősítése;
- felmutatni a társadalomnak azokat az értékeket, amelyeket a nagycsaládosok képviselnek;
- a nagycsaládosok sajátos érdekeinek képviselete és szolgálata;

A város és környékének nagycsaládjai alkotta közösség az elmúlt évben már összekovácsolódott. Az elmúlt évben egyesületünk 28 tagcsaládot tömörített, 138 taggal. Évközben két család lemorzsolódott, év végére azonban 1 új jelentkezőnk van.

Az előző évek tapasztalatai után a praktikus önsegítő program szervezése, rendezvényeken való részvétel, tevékenységünk tovább fejlesztése a cél.

Igyekeztünk a nagylelkű támogatók mellett pályázatokon is részt venni, ezért az Emberi erőforrások Minisztériuma által kiírt pályázaton mely az egyesületek fenntartását segíti el indultunk és nyertünk. Emellett a NOE (Nagycsaládosok Országos Egyesülete) belső pályázatán támogatást nyertünk, melynek segítségével részt vehettünk a NOE családi rendezvényein: Herceghalomban a régiós családi napon és a Budapesti Vasút történeti Múzeumban az I. Nagycsaládos Fesztiválon.

2014-ben az alábbi tevékenységekkel próbáltunk megfelelni vállalt kötelezettségeinknek:

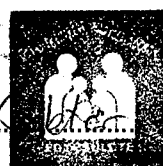
- 2014. 03. 30-án Húsvétváró kézműves foglalkozásra hívtuk az egyesület gyermekeit. Az egyesület tagjai már nem lepte meg a gyerekek annál jobban örültek a sikeres, jó hangulatú eseménynek. Papír nyuszik, tojás írókázás és különféle szabadtéri játékok koronázták meg a napot a gyerekek.
- Május 30-én Rendes Róbertné által szervezett gyereknapon játszóházzal vettünk részt.
- Május 25-én a NOE tagjaiként, a belső pályázaton nyert támogatás segítségével részt vettünk a NOE régiós családi napján, Herceghalomban. A gyerekek vetélkedőn vehettek részt, valamint a szervezet játékait, a helyi múzeum által kiállított járműveket is kipróbálhatták.

- Június 13-án, immár hagyományosnak mondható módon részt vettünk az iskola hittanosi számára szervezett ökumenikus családi napon. Ezúttal papírgurigákból készültek színes virágok.
- Július 12-én, a városnapon a legkisebbek számára játszóházat biztosítottunk. GyeNE régi és új játékeit próbálhatták ki a gyerekek. Megtelt a sátor, épp azok az apróságok (1-3 évesek) tudtak elfoglaltságot találni, akiknek más program talán még nem volt elérhető. Ezt az alkalmat felhasználtuk arra is, hogy célkitűzéseinkkel megismertessük az érdeklődőket. Tevékenységünkről szóló beszámolót, és a NOE újságját kaphatták kézhez a látogatóink. Nagylelkű támogatóinknak házi készítésű kecsketejes szappanokkal kedveskedtünk. A befolyt összeget későbbi közösségi programjainkra fordítottuk.
- Szeptember 14-én a NOE országos családi találkozója utazhattunk, amelyre szintén belső pályázaton nyertünk támogatást. A rendezvény a Budapesti Vonattörténeti Parkban volt. A programok között szerepelt a kisvonatozás, csajka sínautózás, kézműveskedés. Amellett hogy sok támogató is hozzájárult a sikerhez számos szakiskola is képviseltette magát, megismertette tevékenységüket.
- Szeptember 20-án „csapatépítő” jelleggel pikniket szerveztünk tagjaink számára, ahova az egyesület iránt érdeklődő várományosokat is meghívtuk. Szabadtéri programot terveztünk egy kis szalonna sütéssel aminek már a kicsik nagyon örülnek.
- Folytattuk „ruha csere-bere” programunkat, nem csak nagycsaládosoknak. Jelenleg egy kisebb törzsközönség látogat el rendszeresen az eseményekre, de igyekszünk minél szélesebb körben meghonosítani tevékenységünket.
- December 20-én ismét nekifutottunk egy ünnepre hangolódásnak, karácsonyváro foglalkozásunkkal, de sajnos idén nem tudtuk megoldani, hogy az egész alsó tagozatot elérjük, ezért egyesületi tagok vehettek részt rajta Mézeskalács díszítés, karácsonyfadísz és szalvétagyűrűt készíthettek az ott lévő tagok.
- Az év során több alkalommal érkezett adomány a tagcsaládjaink számára, melynek szállítása, gyors és pontos kiosztása, könyvelése komoly szervezést igényelt.

Bízunk benne, hogy megjelenéseinkkel pozitív képet tudunk kialakítani egyesületünkről, ezzel elnyerjük az eddig kívülállók bizalmát, új tagokra és együttműködő partnerekre találunk, új kezdeményezések birtokosaivá válhatunk, és képviselhetjük a nagycsaládokat – nem, mint a kedvezményekre igényt tartó – hanem mint a társadalom fontos alapját képező egységeket.

Tét, 2015. január 09.

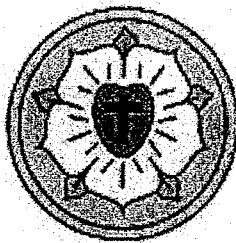
Tisztelettel:



**Gyermekeinkért
Nagycsaládosok Egyesülete
(GyeNE)**

102 Tét, Kinjzsi u. 10.
Adószám: 16279960-1-08...
Szélesszám: 08800091-15116518

Doktor Attiláné
GyeNE elnök



Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselőtestület!

A Karsay Sándor Alapítvány 2014. évi tevékenységéről az alábbi tájékoztatást adom:
A Téli Evangélikus Egyházközség – mint alapító – közgyűlése úgy döntött, hogy a Karsay Sándor Alapítvány közhasznú státuszának fenntartása érdekében megteszi a szükséges jogi lépéseket. A szükséges iratokat a vezetőség határidőre benyújtotta, többszöri hiánypótlásnak eleget tettünk, de döntést még nem hozott a Győri Törvényszék.

2014-ben az alapítvány 20.000.- Ft pályázati támogatást kapott Tét Város Önkormányzatától, a közhasznú státusz megőrzése érdekében felmerült megnövekedett működési költségek fedezéséhez. A fenti összeget rendeltetésszerűen használtuk fel. Bevételeinket növelte a magánszemélyek adományából és SZJA 1 %-okból befolyt összeg.

Bevételeinkből és tartalékainkból az egyházközség kiadásaihoz az alábbiak szerint járultunk hozzá:

- A beteg, templomba eljárni nem tudó gyülekezeti tagok lelkeszi látogatása során felmerült az igény az otthoni úrvacsora vételre. Ebből a célból vásároltunk a gyülekezetnek hordozható úrvacsorai készletet 63 000,- Ft értékben.
- A gyermekek karácsonyi ajándékozásához 40 000,- Ft-tal járultunk hozzá.

Ezúton is köszönöm a Képviselőtestületnek a rendszeres támogatást.
További munkájukra és életükre Isten áldását kérem.

Tisztelettel:

Tét, 2015. február 10.

KARSAY SÁNDOR
ALAPÍTVÁNY
Alapítva: 1999.
9100 Tét, Fő u. 23/A.


Kováts Zsuzsanna Rozália
kuratórium elnöke

Cím: Tét Város Polgármestere

Tét, Fő u. 88.

Tisztelt Polgármester Úr!

A Magyar Vöröskereszt Téti Szervezete úgy mit az előző években, 2014-ben is legfontosabb feladatának a véradások szervezését tartja. Évente 3x van nálunk kiszállásos véradás az iskolában, 1x pedig beszállításos az év végén. 2014-ben már a Sokoró gyárban is tartottak 2x kiszállásos véradást. Sajnos a véradók száma évről-évre kevesebb. Ez nem csak téti viszonylatban van így, hanem általános probléma az országban. Mégis a toborzást nem adhatjuk fel, egyre több téti fiatal kell megnyernünk a véradás fontosságára, amelyhez kérem a polgármester úr és a képviselők segítségét és ötleteit.

A rendszeres véradók önzetlen segítségé köszöntükmeg 2014-ben városnapon, az önkormányzat által megítélt támogatásból. Ennek listáját és számláját leadtam a pénzügyi vezetőnek.

A munkánk része volt még a Győr Városi Vöröskereszt által adományozott bébiételek kiosztása, hagyatékból származó ruhák osztása. Részt vettünk az UnitedWay által szervezett egészségnap és egészségét lebonyolításában, szűrésekben, illetve a városnapon az egészségsátorban vércukor és vérnyomásméréssel vettünk részt. A gyermeknapon a gyerekek kötözhettek, és gyakorolhatták az újraélesztést ambubabán.

Mivel a mi csoportunk nem bejegyzett egyesület, a Győr Városi Vöröskeresztnek vagyunk alapszervezete, pályázni külön nem tudunk. Csak az önkormányzat segítségével tudunk működni. Ezért kérem a polgármester urat és a képviselő testületet, hogy 2015-ben is gondoljanak azokra a téti véradókra, akik évről évre megérkeznek első hívásunkra, hogy 1 véradással megmentsenek 3 életet.

Tisztelettel: a Magyar Vöröskereszt Téti Alapszervezete nevében:

Vargáné Bandi Mária
Vargáné Bandi Mária

Tét, 2015. február 09.

Sokoróaljai” Segítő Kéz” Egyesület

Az egyesület 2014. éves beszámolója:

A kistérségben fogyatékkal élő gyerekek és felnőttek életminőségének esélyegyenlőségének javítása a célunk.

A Sokoróaljai” Segítő Kéz „ Közhasznú Egyesület Alapszabályzatának módosítására 2014.26-án.
Igy a nevünk: „Sokoróaljai Segítő Kéz „Egyesület.

E tevékenység kielégítését nyereség – és vagyonszerzési cél nélkül végezzük.

Februárban részt vettünk a már évek óta hagyományosan megrendezett Kisfaludy napokon.

Farsangi bált rendeztünk a gyerekek számára.

Márciusban megtartott klubfoglalkozáson húsvéti díszeket készítettünk a gyerekekkel közösen.

Részt vettünk a Civilszervezetek fórumán.

Március 29- én az É.S.S.E. 2014-évi közgyűlésén vettünk részt.

Május 9-én Anyák napi ünnepélyt tartottunk (műsorokkal és ajándékokkal).

Május 25 – én Tét Város Önkormányzat: Iskola Diákönkormányzat, Szülői munkaközösségek, és a Civil Szervezetek gyermeknapot szerveztek.

A gyerekek legnagyobb öröme az É.S.S.E. szervezésében megtartott gyermeknap rendezvényre Győri Állatkertbe mentünk 20 fővel. Ügyességi vetélkedők,kézműves foglalkozások voltak.

A motorosoktól jégkrémet kaptak.

ETO Parkban szabadidős programon vettünk részt .

Juliusban a Soproni csoki gyárba látogattunk el 17. fővel . Megkostolhattuk, hogy milyen édességeket készítenek . Kis kitérővel Fertőrákosra mentünk ott egy hajó túrán vettünk részt. Élvezetes kirándulás volt.

Kézműves foglalkozás keretében a Marcal partra mentünk a sérült gyerekekkel. Pörköltöt főztünk.

Közös programokat terveztünk számukra.

Augusztusban kézműves foglalkozáson papírvirágot készítettünk.

Szeptemberbe a Fogyatékosok napja alkalmából a Fővárosi Nővény és Állatkertbe jártunk.

Szeptember 17.-én kirándulást szervezett az É.S.S.E. Fertőrákos kikötőjéből Mörbisch volt a célállomás.

A gyerekek nagy öröme délután ellátogattunk a Neusiedlersee Vidámparkba, ahol sérültjeink ismert mese figurákkal találkozhattak.

November 04-én lebonyolításra került szülői klub témája: Tabuk nélkül – kérdések és válaszok életéről életében kötetlen beszélgetés formájában Győr, Török István u.1.

Meghívott vendég: Dr. Demetrovics Szilárd volt.

December 4- én a Győr Környéke Motorosok Baráti Köre által szervezett Mikulás ünnepélyen 20 fővel képviseltük egyesületünket. A lebonyolításra kerülő programon a Barát Dalszínház művészeinek előadását tekintettük meg.

Decemberben ruhaosztást szerveztünk a hátrányos helyzetű gyerekek részére.

Tagjaink közül többen társadalmi munkát végeztek.

Decemberi kézműves foglalkozáson karácsonyi díszeket készítettünk.

December 11 –én a győri É.S.S.E szervezésében rendezett mikulás- discoban voltunk a Pálffy Miklós Kereskedelmi Szakközépiskolában. Ünnepeles keretek között Tóth Jánosné ajándékokkal kedveskedett a sérült gyerekeknek. Utána zene és tánc várt rájuk.
Minden városi, önkormányzati, iskolai, rendezvényen aktívan részt veszünk.

A programjaink megvalósításához Boros Zoltánné alelnök, Horváthné Dániel Katalin titkár, Takács Veronika gyógypedagógus segít a tervek megvalósításába.

Magyar Máltai Szeretetszolgálat téti Támogató Szolgálatának vezetője Kovács Major Ágnes és munkatársai, Csapóné Pádár Gyöngyi, Koppervácsné Buga Judit biztosítják a kistérség több településéről a mozgásukban akadályozott gyerekek eljutást Eőry Zoltán gépkocsivezető segítségével. A gyerekek így mindenhová el tudnak jutni.

A támogatást a gyerekek utaztatására fordítottuk.

Köszönjük Tét Város Önkormányzat Képviselő testületének a támogatást.

Tét, 2015. január 14.

„Sokoróaljai Segítő Kéz”
Egyesület
9100 Tét, Debrecen u. 3.
Adószám: 18985335-1-08
Szlasz.: 59800091-11022138

S. Bor Zoltánné
elnök



Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselőtestület!

A Tétí Hagyományőrző Egyesület nevében az alábbiakban kívánom írásbeli tájékoztatómat a 2014. év tevékenységéről összegezni.

Az „Alapszabályunkban” meghatározott feladataink, terveink megvalósításához – az előző évekhez hasonlóan – 2014-ben is sikerült hozzájárulni.

Egyesületünk kiemelt céljai érdekében a következő tevékenységeket végzi:

- Tét történelmi hagyományainak ápolása, történelmi értékek óvása
- Kulturális örökség megőrzése
- Fiatalok bevonása a közéletbe
- Helytörténeti kutatás, publikálás
- Népművészeti tevékenység támogatása: kiállítás, vásár, bemutató, alkotóház
- Kirándulások szervezése tapasztalatszerzés céljából

A sokoldalú, gazdag működési célok közül az elmúlt évben is irányítúként ezek az önként vállalt feladatok kaptak hangsúlyt. Ha végigtekintjük az elmúlt év eredményein, örömmel megállapíthatjuk, kiegyensúlyozott lendülettel, lelkesedéssel folytattuk az előző években elkezdett, a fentiekben leírt céloknak megfelelően munkánkat.

Ennek szolgálatában tartottuk meg összejöveteleinket a tagság döntésének megfelelő alkalommal.

A 2014. januári találkozón hagyományyszerűen összegeztem az előző év eseményeit: név szerint ki milyen írásos vagy tárgyi emlékkal gazdagította gyűjteményünket, megköszönve töretlen lelkesedésüket, aktivitásukat.

Az év első jelentős eseménye: 10 éves a Helytörténeti Kiállítás. A „Csárdás” tánccsoport átadta a Múzeumnak relikviáit. A tánccsoport volt vezetője, Dr. Kiss László ajándékként egy szép vitrinben került elhelyezésre a sok-sok emléktárgy. A tánccsoport történetét Kiss Lászlóné, ny. tanárnő foglalta írásba, hangulatos vetítés keretében ismertette.

Februárban részt vettünk a Kisfaludy Napok rendezvénysorozatán. Ismét meghirdettük a „Szép kiejtési versenyt”. Évről évre színvonalasabb, felkészültebb fiatalokkal találkozunk, a legeredményesebbek könyvjutalomban részesülnek, melyet – az előző évekhez hasonlóan – Kováts Sándorné tagtársunk ajánlott fel.

Más alkalmakkor is igyekszünk a fiatalokat bekapcsolni: könyvbemutatók, megemlékezések aktív résztvevőiként. Külön köszönöm Kováts Zsuzsanna és Szabó Hajnalka tanárnőknek.

Igyekszünk minél több lehetőséget biztosítani az érdeklődő, tehetséges fiataloknak. Pályázaton sikeresen szereplő tanulóink leírásai, dolgozatai folyamatosan jelennek meg kiadványunkban: „Hagyományörző füzetünkben”.

Márciusi összejevetelünkön Nagy Ildikó tagtársunk kutatómunkája révén tovább gazdagodott írásos gyűjteményünk: „Amiről az anyakönyvek mesélnek” címmel mutatta be alapos, sok időt igénylő kutatómunkával készült, sok érdekességet bemutató feldolgozását.

Ugyancsak márciusban ajándékozott meg bennünket „Szentkút” hiteles, döbbenetesen őszinte történetével Nagyné Szabó Janka Emma és lánya, Nagy Livia történelmi hűséggel megírt, igen értékes, színvonalas munkájával. Összejevetelünkön köszöntöttük a ma Budapesten élő kedves Janka nénit. Munkájuk a III. Hagyományörző füzetben szintén megtalálható.

Tagjaink aktivitásának köszönhetően készülnek el újabb és újabb írásos emlékek. Kováts Zsuzsanna tanárnő állította össze és ismertette a „Bokodi órás dinasztia” történetét. Vendégeink között köszönthettük a család tagjait is.

Kiss Lászlóné ny. tanárnő munkája nyomán megörökítésre került a Tétről elszármazottak és találkozóik története, ismertetése a soron következő összejevetelünk alkalmával lesz.

Ugyancsak Kocsis Dénesné Gizi néni elkészült családfájával, családtörténetével. Végtelen öröm és köszönt a 80 éven felül nagyszerű szellemi frissességgel megírt sok emlékért. Gizi néni Ürgehegy-i története is a következő „Füzetekben” lesz olvasható.

Kiss Lászlóné ny. tanárnő ismét olyan értékes területre talált, amit feltétlen fel kell térképezni, megörökíteni, hogy a múltja és jelene együtt kerüljön bemutatásra. Részletes, alapos nyomozó-kutató utánjárással sikerült egy nagyon gondos bemutatással reális leírást elkészíteni. Tanulmánya Űrgehegy tökéletes megismertetése, igazi hangulatos helyzetképe. Vajon milyen ma az élet Téttől 7 km-re, hogyan telnek a hosszú téli napok? Kik és hányan, hogyan élnek? – mindezt választ kapunk, ha elolvassuk.

Nagy örömünkre megjelent a III. Hagyományörző Füzetünk”: 11 kedves történet; 11 néhol vidám, néhol nagyon szomorú esemény; múltunk egy-egy igaz pillanatával. Köszönet a múltunkat megörökítő minden „Krónikásnak”.

Jelezni kívánom a Képviselőtestületnek, hogy a 2014-es évben a „közhasznú” egyesületi státusz jogi feltételei megváltoztak. Tagtársunkat, jogi képviselőnk, Dr. Kukorelli Lászlót kértük meg alapszabályunk átdolgozására. A jogi szabályoknak megfelelően közgyűlésünk határozata alapján a bírósági eljárás után, bírói végzés után pontos nevünk: „Téti Hagyományörző Egyesület”. Összejöveteleink helyéül a „helytörténeti Kiállítást” jelöltük meg.

Egyesületünk tagjai, pártoló tagjai településünket nagyon szerető, múltját tisztelő, értékeit megőrző, a jelen történései iránt érdeklődő, jövőnk felé reménnyel néző, igen lelkes személyek, így biztosított a további folyamatos értéket teremtő ténykedésünk.

Köszönöm Polgármester Úrnak, Jegyző Asszonynak, a Képviselőtestületnek, hogy munkánkat érdeklődéssel, figyelemmel kísérik, kérem tovább erkölcsi, anyagi támogatásukat (lehetőségek szerint) a jövőben is.

Tét, 2015. február 9.




Dr. Brandhuber Ferencné

a Téti Hagyományörző Egyesület elnöke

Beszámoló a Hajnalcillag Téli Dalkör Egyesület 2014 évi tevékenységéről

A 2014-es évben, az egyesület tisztségviselői két alkalommal tartottak megbeszélést, melyeken az aktuális anyagi helyzetről, a soron következő fellépésekről, a fellépések szervezéséről, továbbá az egyesület által szervezett összejövetelek anyagi finanszírozásáról esett szó.

Németh Erzsébet (titkár) lemondása miatt, új választást kellett tartani a tisztség betöltésére.

A szavazás eredménye szerint, 2014 -től az új titkár: Csécs Károlyné.

Korábban betöltött tisztségét (Ellenőrző bizottsági elnök), Egyházi Tamás vette át, továbbá új ellenőrző bizottsági tag lett Csöngető Miklós.

A 2014-es év tevékenységei, fellépései:

A dalkör minden héten tartott próbát a Művelődési ház klubtermében, ahol a régi dalok ismétlése mellett folyik az újak betanulása, és a fellépések-re a műsorok összeállítása is.

Május 11 -én tartottunk "Kereszt Kálmán Dalest" elnevezéssel rendezvényt, melyre a tavalyi évben a környező települések közül meghívtuk a Bezzerédj Kórust Ménfőcsanakról, a Győrszemerei Ihaj-Csuhaj néptánc csoportot, a Szili Linkószter citerazenekart. Két tehetséges helyi fiatal tovább emelte megemlékezésünk színvonalát: Karikás Anna és Holbok Ferenc ritkán hallható népdalokat adtak elő.

A városnapon, a szereplők ellátását biztosító főzésben vettünk részt, ahol vörösboros pörkölt készült a kondérunkban. Fellépőként, előadásunkban törekedtünk az ismert népdalok, nóták előadására, a hangulat minél magasabb szinten tartása érdekében.

Felkérésre részt vettünk az augusztus 20 -i ünnepségen, melyen a megemlékezéshez méltó dalokat adtunk elő.

Augusztus végén szerveztünk egy "Nyár búcsúztató" összejövetelet, ahol saját magunk szórakoztatására főztünk, énekeltünk.

Október 4 -én Rábapatonára mentünk, az Eöry Endre Dalestre. A 18 meghívott fellépő közül, az egyik legszínvonalasabb előadás volt a miénk.

Részt vettünk az október 23 -i megemlékezésen, ahol koszorút helyeztünk el tiszteletünk jeléül.

November 8 -ra Rábacsécsénybe voltunk hivatalosak a dalkörtalálkozóra. A résztvevő 4 dalkör igazán emlékezetes műsorral készült, a közösen énekelt kánon, felejthetetlen élményt nyújtott mindannyiunknak.

November 9 -én tartottuk megalakulásunk évfordulója alkalmából, a VIII. Önálló Estünket. A dalkör, és az egyéni előadások mellett hallható volt a KKAI énekkara, Karikás Anna és Holbok Ferenc tiszta éneke. A dalkör tagjaiból alakult alkalmi táncsoport által előadott táncok sikerét, a sok taps mutatta.

December elején, a dalkör férfi tagjai meghívást kaptak Csornára, egy népdalblokk előadására.

Év végén a már hagyományosnak mondható Adventi koncertet tartottuk. Először az evangélikus-, majd a következő héten a katolikus templomban a karácsony hangulatához illő dalokat adtunk elő.



Hajnalcillag
Téli Dalkör
Egyesület

Levélcím:
9100 TÉT
Fő utca 80.

hajnalcillagdalkor@gmail.com

www.hajnalcillagdalkor.webnode.hu

Az önálló estről, és a katolikus templomban tartott adventi koncertről video felvétel készült, melyet a Rábaközi Televízió a helyi adásban le is adott, illetve többször ismételt.

Megkérem Önöket látogassák meg honlapunkat, ahol naprakész információkat kaphatnak életünkről, fellépéseinkről, sikereinkről. Megtalálhatják ugyanitt a szerepléseinkről készített fényképeket, videókat, írásos anyagokat.

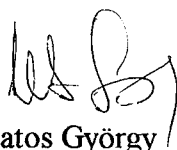
<http://hajnalcsillagdalkor.webnode.hu/>

Köszönjük a támogatást a Polgármester Úrnak, a Képviselő Testületnek, az Önkormányzatnak, továbbá minden egyéni támogatóknak, akik bármilyen formában hozzájárultak dalkörünk munkájához.

Kérjük, hogy a lehetőségekhez mérten a 2015-ös évben is járuljanak hozzá egyesületünk további fenntartásához.

Tét, 2015.02.13.

HAJNALCSILLAG
Téti Dalkör Egyesület
9100 Tét, Fő u. 80.
Adószám: 18986604-1-08
Számlasz.: 59800091-11023359



Lakatos György
a Hajnalcsillag Téti Dalkör Egyesület elnöke



Hajnalcsillag
Téti Dalkör
Egyesület

Levélcím:
9100 TÉT
Fő utca 80.

hajnalcsillagdalkor@gmail.com

www.hajnalcsillagdalkor.webnode.hu

Tét Város Polgármesteri Hivatala

9100 Tét

Fő utca 88.

Téti Kézilabda Sportegyesület

9100 Tét

Debrecen utca 3.

Levelezési cím:

Demjén Tibor

9100 Tét

Alkotmány utca 6/A

Telefon: +36 20/332-6408

Email: demjen.tibike@gmail.com

Tárgy: beszámoló a TÉTI KÉZILABDA SPORTEGYESÜLET 2014. évi tevékenységéről

Tét Város Önkormányzata a 2/2014. (II.27.) számú rendeletével 100.000,-Ft, azaz egymázezer forint támogatási összeget jutatótt a Téti Kézilabda Sportegyesület részére.

Mellékelve a juttatáshoz kapcsolódó szöveges értékelés.

Tét, 2014. február 12.

Tisztelettel:

**TÉTI KÉZILABDA
SPORTEGYESÜLET**
9100 Tét, Debreceni u. 3.
Adószám: 13361087-1-08

Demjén Tibor
elnök

2014. február 4-én elkezdjük a felkészülést a tavaszi szezonra. A szokásos létszámprobléma ellenére, jó hangulatú, hasznos edzéseket vezényelt nekünk Vass Sándor, aki ezt az évet is térítésmentesen dolgozta velünk végig! Szerencsére ismét meghívást kaptunk Győrújbarátra, a Dobánszky Gyula Emléktornára. Évek óta szívesen veszünk részt ezen a rendezvényen, nagymértékben segíti felkészülésünket a bajnoki mérkőzésekre. A kedvező sorsolás és a fegyelmezett védekezés meghozta gyümölcsét. Csapatunk a II. helyen végzett. Folytattuk a munkát, edzőmérkőzések következtek. Március 1-én elkezdődött a tavaszi szezon. Kisebb-nagyobb sérülések ellenére, az elvárható győzelmek nem maradtak el. Csapatunk a 2013-2014. évi megyei I. férfi bajnokság 5. helyén végzett.

Az évzárón már szóba került, hogy a nyári szünetben lesz lehetőség strandkézilabdázni. Edzések tartottunk Győrben az Aranyparton. Megismerkedtünk a strandkézilabda szabályaival, a labdával, a talajjal. Júliusban Alsóörsön vettünk részt egy nagyon színvonalas rendezvényen. A kétnapos kupáról nagy élményekkel térünk haza. Úgy gondolom itt a csapat még jobban összekovácsolódott. Megbeszéltük, hogy 2015-ben sem hiányozhatnak a „VIGYÁZAT NYARALUNK” csapatnévvel fémjelzett téti kézilabdások.

A nyári jól megérdemelt pihenés után szeptember elején megkezdjük a felkészülést, a 2014-2015. évi bajnokság őszi fordulói előtt egy hónappal. A Győr-Moson-Sopron megyei csapatok létszáma megelégedésünkre bővült. Benevezett a bajnokságba a Koroncó SE. Vezetőiktől szeptember 13-ra, egy felkészülési tornára kaptunk meghívást, amit lelkesen el is fogadtunk. Csapatunk megnyerte a kupát, sőt a legjobb kapust is a Téli Kézilabda SE-ből szolgáltatták Ferenczi Károly személyében. Karcsi ismét bebizonyította, hogy jó az „öreg” a háznál. Ezután folytattuk edzéseinket, edzőmérkőzéseket a Nyugat-magyarországi Egyetem csapatával játszottunk több alkalommal.

Szeptember végén már bajnoki mérkőzésen kellett helyt állnunk. Nagy örömünkre szolgált, hogy fiatal játékosaink sokat erősödtek, csiszolódtak. Október hónaptól a régi lánycsapat néhány tagja is látogatja edzéseinket, segítve ezzel a munkánkat. Gólerős játékosunk Tiborc Roland decembertől nem veszélyeztette az ellenfelek kapuját. Roli Ausztriában vállalt munkát, de természetesen visszavárvuk közösségünkbe. Kisebb-nagyobb sikerrel próbáltuk góljait pótolni.

2014 különleges év volt számunkra, jubiláltunk. 10 ÉVES A TÉTI KÉZILABDA SPORTEGYESÜLET! Ez okból szerveztük meg a I. TÉTI KÉZILABDA KUPÁT, amit minden évben szeretnénk megismételni! December 20-án négy megyei csapat és a TÉTI KSE inaktív játékosai gyülekeztek a tornacsarnokban. Az eseményre meghívást kaptak azok a személyek, akiknek legtöbbet köszönheti az egyesület és mindenki, aki használja a tornaterem mai, lelátóval bővített formáját. Mielőtt elkezdődött a kupa, emléktábla átadásával köszöntük meg fáradtságos és önzetlen munkáját Bakos Gábornak és Baranyai Lajosnak. Bakos Gábor 2004 és 2009 között volt az egyesület vezetője, és a mai napig nem távolodott el tőlünk. Látogatja mérkőzéseinket, tagdíjat fizet! Baranyai Lajos szintén 2004 és 2009 között nagymértékben segítette csapatunkat. Nem érkezett üres kézzel, a játékosok nagy örömeire hat db kézilabdát vehettem át tőle! Továbbá díjat kapott Dr. Kukorelli László, Hegedüs Lászlóné, Kovács Zoltánné, Vass Sándor, Nagy Zsolt és Kovács Tamás. A megnyitó után kezdődtek a mérkőzések. Sportszerű, színvonalas játék és játékvezetés zajlott a pályán. Említésre méltó, hogy a TÉTI KSE inaktív tagjai régi edzőnk Geller Ferenc szakmai támogatásával – amíg bírták erővel – nagyon jó teljesítményt nyújtottak. Azt is el kell mondani róluk, hogy sérülések tizedelték csapatukat. Az utolsó két meccsen a tétiek I. számú csapatából kaptak segítséget. 16 órakor került sor az eredményhirdetésre.

1. hely TÉTI KSE I.
2. hely MOOGAC
3. hely GYŐRÚJBARÁT DSE
4. hely TÉTI KSE II.
5. hely KORONCÓ SE

Különdíjat kapott a TÉTI KSE I. keretéből Jeney Gábor a legjobb kapus és Baranyai Richárd a legjobb védőjátékos kategóriában.

Köszönjük szépen támogatóinknak, hogy méltóképpen ünnepelhettünk.

PEDRÓ PÉKSÉG

DOBOS PUB és PIZZÉRIA

BAKOS GÁBOR

BARANYAI LAJOS

TÉTI POLGÁRŐR EGYESÜLET

A 2014-2015. évi megyei bajnokság őszi fordulói 13 csapat részvételével zajlottak. Ebből kilenc Győr-Moson-Sopron megyei, külön engedéllyel szerepel egy Vas megyei és három Komárom-Esztergom megyei csapat. Az őszi fordulót 2015. január 29-én zártuk le. Csapatunk a 6. helyen várja a folytatást.

TÉTI CIGÁNY KULTURÁLIS
ÉS ÉRDEKVEDELMI EGYESÜLET

TÉT

Petőfi ut 3.

Kivonat a 2014,november 16.-i ülés
jegyzőkönyvéből

Az egyesület elnöke tájékoztatja a megjelent tagokat és meghívott vendégeket,hogy a Tét Varos Képviselő testületétől az előzetesen benyújtott támogatási kérelem okán a képviselő testület megszavazott 10,ezer, az-az tizezet forint támogatást.Az egyesület a kapott támogatást a téti óvoda vezetőjével történt egyeztetés után vegyes összetételű gyümölcsvásárlásra költötte.Egy kis ünnepség keretében átadta az óvodának. A képviselő testület felé a kapott számlát a 10,ezer forintról megküldte.

Mivel az összeg nagysága nem tette lehetővé más területen való racionalis felhasználást.

Szives tudomásulvételre

Tét.2015,február 12.

Horváth István

Horváth István
elnök

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2015.(II.26.) rendelete
Tét Város Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről
szóló 2/2014. (II. 27.) rendelet módosításáról

Az önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, továbbá figyelembe véve a pénzügyi bizottság véleményét a 2014. évi pénzügyi tervéről (költségvetéséről) az alábbi rendeletet alkotja.

1.§

A R. 2.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2014. évi módosított költségvetését

726 472 eFt költségvetési bevétellel és	
812 590 eFt költségvetési kiadással	
86 118 e Ft költségvetési hiánnyal	
ebből működési célú hiány	33 515 e Ft
ebből felhalmozási célú forráshiány	52 603 e Ft

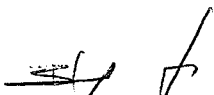
állapítja meg.

2.§

A Rendelet a melléklettel bővül, az 1.1.; 1.2, 1.3; 1.4; 2.1; 2.2; 3; 4; 5; 6; 8; 9.1; 9.1.1; 9.1.2; 9.1.3; 9.2.; 9.2.1; 9.2.2; és a 9.2.3 számú mellékletei helyébe jelen rendelet azonos számú mellékletei lépnek.

3.§

Jelen rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.


Bánfi Lajos
polgármester


Bereczkiné Dr. Kovács Piroska
jegyző

Kihirdetési záradék:

E rendeletet Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2014.február 25-i testületi ülésen fogadta el.

Kihirdetve: 2014. február 26.




Bereczkiné Dr. Kovács Piroska
jegyző

Tét Város Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	407 888
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	126 084
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	118 766
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása 10964141-2839680-903868	128 839
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 624
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	2 838
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	26 737
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	53 980
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	8 000
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	45 980
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	105 650
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	17 208
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	88 442
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	131 457
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	114 949
4.1.1.	Jövedelemadók	106 063
4.1.2.	- Vagyoni típusú adók	8 886
4.1.3.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	9 314
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	306
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	6 888
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	25 033
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	10 977
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	4 367
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 187
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	221
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	7 281
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	2 200
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	2 200
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	264
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	264
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	726 472
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	86 118
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	86 118
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
12.3.	Központi. Irányítószervi bevételek	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

Tét Város Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	86 118
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	812 590

Tét Város Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	651 873
1.1.	Személyi juttatások	135 167
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 859
1.3.	Dologi kiadások	134 744
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 186
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	327 917
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	7 183
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	315 356
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	4 700
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	160 717
2.1.	Beruházások	145 227
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	12 750
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 740
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	2 740
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	812 590
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Központi, irányítószervi kiadások	
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	812 590

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-86 118
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	86 118

Tét Város Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	400 764
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	126 084
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	118 766
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	126 339
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	2 838
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	26 737
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 205
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 205
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	406 969
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	

Tét Város Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	406 969

Tét Város Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	315 060
1.1.	Személyi juttatások	46 512
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 113
1.3.	Dologi kiadások	58 280
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	199 155
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	7 183
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	182 149
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Arkiegyesítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	315 060
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	91 909
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Központi irányítószervi kiadások	91 909
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	91 909
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	406 969

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	91 909
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	-91 909

Tét Város Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	7 124
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	2 500
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 624
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	33 943
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	8 000
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	25 943
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	105 650
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	17 208
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	88 442
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	24 533
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	10 977
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	4 367
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 187
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	192
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	6 810
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	2 200
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	2 200
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	264
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	264
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	173 714
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	78 255
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	78 255
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	

Tét Város Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	78 255
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	251 969

Tét Város Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE
KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	92 118
1.1.	Személyi juttatások	12 125
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 223
1.3.	Dologi kiadások	43 720
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	34 050
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	8 000
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	26 050
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	159 851
2.1.	Beruházások	144 361
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	12 750
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 740
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	2 740
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	251 969
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Központi irányítószervi kiadások	
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	251 969

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-78 255
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	78 255

Tét Város Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	13 832
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	13 832
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	131 457
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	114 949
4.1.1.	Jövedelemadók	106 063
4.1.2.	- Vagyoni típusú adók	8 886
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	9 314
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	306
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	6 888
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	500
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	29
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	471
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	145 789
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	7 863
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7 863
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	128 251
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	128 251

Tét Város Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

13.4.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	136 114
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	281 903

Tét Város Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE
K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	244 695
1.1.	Személyi juttatások	76 530
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 523
1.3.	Dologi kiadások	36 279
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 186
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	91 177
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	866
2.1.	Beruházások	866
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	245 561
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	36 342
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Központi, irányítószervi kiadások	36 342
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	36 342
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	281 903

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-99 772
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	99 772

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		Ezer forintban !
	Megnevezés	2014. évi előirányzat	Megnevezés	2014. évi előirányzat	
1	2	3.	4.	5.	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	407 888	Személyi juttatások	135 167	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	53 980	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 859	
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	134 744	
4.	Közhatalmi bevételek	131 457	Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 186	
5.	Működési célú átvett pénzeszközök		Egyéb működési célú kiadások	327 917	
6.	4.-ből EU-s támogatás		Tartalékok		
7.	Egyéb működési bevételek	25 033			
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	618 358	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	651 873	
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	33 515	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	33 515	Likviditási célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése		
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételei				
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	33 515	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)		
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	651 873	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	651 873	
24.	Költségvetési hiány:	33 515	Költségvetési többlet:	-	
25.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-	

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

2.2. melléklet az 2/2015. (II.26.) önkormányzati rendelethez

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		Ezer forintban !
	Megnevezés	2014. évi előirányzat	Megnevezés	2014. évi előirányzat	
1	2	3	4	5	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	105 650	Beruházások		145 227
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
3.	Felhalmozási bevételek	2 200	Felújítások		12 750
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások		2 740
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	264			
7.					
8.					
9.					
10.					
11.			Tartalékok		
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	108 114	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)		160 717
13.	Hiany belső finanszírozás bevételei (14+...+18)	52 603	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	52 603	Hitelek törlesztése		
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
19.	Hiany külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)		Betét elhelyezése		
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai		
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
23.	Értékpapírok kibocsátása				
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek				
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	52 603	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)		
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	160 717	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)		160 717
27.	Költségvetési hiány:	52 603	Költségvetési többlet:		-
28.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:		-

3. melléklet a 2/2015. (II.26.) önkormányzati rendelethez

Tét Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Ezer forintban !

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (6=3+4+5)
		2015.	2016.	2017.	
1	2	3	4	5	6
1.	Kezességvállalás Gyógyítóház.	5 000	5 000	5 000	15 000
2.					
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	5 000	5 000	5 000	15 000

**Tét Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből
származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Helyi adók	114 949
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		114 949

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Tét Város Önkormányzata 2014. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Ezer forintban !

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1	2	3
1.	NYDOP-5.3.1/A-10-2010-0016	135 857
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	135 857

6. melléklet a 2/2015. (II.26.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Ezer forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2013. XII.31-ig	2014. évi előirányzat	2014. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Iskolabővítés	333 331	2012	155 631	135 857	41 843
Iskolabútorok	5 000	2014		5 000	
Konyha kisértékű eszközök (konyhai felsz.,szűnyogháló és ajtó és ablak)	600	2014		600	
Bölcsőde (játékok,íróasztal, polc,)	150	2014		150	
Óvoda (3 db kicsi zsúrkocsi, vasaló,)	200	2014		200	
Művelődési ház kültéri hangosító	250	2014		250	
Traktor beszerzés	1 800	2014		1 800	
Műtrágyázó	50	2014		50	
Dolgozói székek	500	2014		500	
Számítógép Rcsécény	200	2014		200	
Iktatóprogram R. csécény	150	2014		150	
Íróasztal, polc, görgős fiók Rcsécény	110	2014		110	
Mikrohullámú sütő, hűtőszekrény Rcsécény	110	2014		110	
Számítógép Rszentmihály	200	2014		200	
Távolságmérő építésznek	50	2014		50	
ÖSSZESEN:	342 701		155 631	145 227	41 843

8. melléklet a 2/2015. (II.26.) önkormányzati rendelethez
Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója: NYDOP-5.3.1/A-10-2010-0016

Ezer forintban!

Források	2014.	2015.	2015. után	Összesen
Saját erő	129 009			129 009
- saját erőből központi támogatás	88 442			88 442
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás	6 848			6 848
Források összesen:	135 857			135 857

Kiadások, költségek	2014.	2015.	2015. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	135 857			135 857
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:	135 857			135 857

EU-s projekt neve, azonosítója:

Ezer forintban!

Források	2014.	2015.	2015. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	2014.	2015.	2015. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2014. évi előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	1
Ezer forintban!		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5)	502 278
1.1.	Személyi juttatások	58 637
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 336
1.3.	Dologi kiadások	102 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 923
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	324 382
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	7 249
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	8 000
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	310131
1.11.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	5 312
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5)	159 851
2.1.	Beruházások	144 361
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	12 750
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 740
2.6.	2.5.-ből	
2.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	2 740
2.11.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.13.	- Lakástámogatás	
3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.1.	Tartalékok (3.1.-3.2.)	
3.2.	Általános tartalék	
4.	Céltartalék	
5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	662 129
6.	Hitelek, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (6.1. + ... + 5.3)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok bevétele	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok bevétele	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	128 251
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (intenzív finanszírozás)	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	128 251
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok bevétele	
8.3.	Külföldi értékpapírok bevétele	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6.+...+8)	128 251
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	790 380

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	15
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	11

Megnevezés	Önkormányzat		01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás		1
Ezer forintban !			
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2	Előirányzat
1			3
Bevételek			
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)		407 888
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		126 084
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		118 766
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		128 839
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		4 624
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		2 838
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		26 597
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		40 148
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		8 000
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		32 148
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		105 650
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		177 208
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		88 442
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)		131 442
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)		114 949
4.1.1.	Jövedelemadók		106 063
4.1.2.	Vagyoni típusú adók		8 886
4.1.3.	Termékek és szolgáltatások adói		
4.2.	Gépjárműadó		9 314
4.3.	Egyéb áruhasználati- és szolgáltatási adók		306
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek		6 873
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)		24 533
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		10 977
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		4 367
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		2 187
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek		192
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Egyéb működési bevételek		6 810
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		2 200
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		2 200
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részvételértékesítése		
6.5.	Részvételértékesítéshez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		264
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		264
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		264
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)		712 125
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		78 255
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		78 255
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
16.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)		78 255
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)		790 380

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	2

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	400 764
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	126 084
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	118 766
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	126 339
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	2 838
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	26 737
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 205
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 205
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	406 969
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	2

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	406 969

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	2

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	315 060
1.1.	Személyi juttatások	46 512
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 113
1.3.	Dologi kiadások	58 280
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	199 155
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	7 183
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	182 149
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	315 060
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	91 909
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.4.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	91 909
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	91 909
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	406 969

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	3

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	7 124
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	2 500
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 624
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	33 943
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	8 000
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	25 943
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	105 650
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	17 208
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	88 442
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	24 533
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	10 977
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	4 367
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 187
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	192
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	6 810
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	2 200
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	2 200
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	264
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	264
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	173 714
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	78 255
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	78 255
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	3

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	78 255
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	251 969

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	3

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	92 118
1.1.	Személyi juttatások	12 125
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 223
1.3.	Dologi kiadások	43 720
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	34 050
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	8 000
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	26 050
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	4 700
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	159 851
2.1.	Beruházások	144 361
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	12 750
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 740
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	2 740
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	251 969
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	251 969

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Állami (államigazgatási) feladatok bevételei, kiadása	4

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	131 442
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	114 949
4.1.1.	Jövedelemadók	106 063
4.1.2.	- Vagyoni típusú adók	8 886
4.1.3.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	9 314
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	306
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	6 873
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	131 442
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Állami (államigazgatási) feladatok bevételei, kiadása	4

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	131 442

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Állami (államigazgatási) feladatok bevételei, kiadása	4

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	95 100
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 923
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	91 177
1.6.	- az 1.5.-ből - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	95 100
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	36 342
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás	36 342
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	36 342
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	131 442

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Polgármesteri /közös/ hivatal	02
Feladat megnevezése	Állami (államigazgatási) feladatok bevételei, kiadásai	04

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	500
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	29
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési bevételek	471
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	13 832
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	13 832
2.4.	- ebből EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	15
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	- ebből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	14 347
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	136 114
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	7 863
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	128 251
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	150 461

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	149 595
1.1.	Személyi juttatások	76 530
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 523
1.3.	Dologi kiadások	36 279
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 263
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	866
2.1.	Beruházások	866
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	150 461

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	27,75
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Előterjesztés Tét Város Önkormányzatának a saját bevételek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek költségvetési évet követő három évre várható összegéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29. § (3) bekezdése szerint a helyi önkormányzat, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg a saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv.3.§ (1)bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerint az önkormányzat saját bevételeinek minősül:

- a helyi adóból származó bevétel,
- az önkormányzati vagyon és vagyonértékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
- az osztalék, a koncessziós díj és hozambevétel,
- a tárgyi eszköz és immateriális jószág, részvény, részesedés értékesítéséből származó bevétel,
- bírság-, pótlék-és díjbevétel, valamint
- a kezességvállalással kapcsolatos megtérülés

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése alapján adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke:

- hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,
- a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban:Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén vételára,
- váltó kibocsátása a beváltás napjáig,
- az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a futamidő alatt és a szerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,
- a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,

- a szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és a még ki nem fizetett ellenérték,
- kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettségek összege

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteivel kapcsolatban figyelembe kell venni még a stabilitási törvény által megfogalmazott, a működés szempontjából igen lényeges további előírásokat is. Ezek:

1) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletet az alábbiakban meghatározott kivételekkel érvényesen csak a Kormány előzetes hozzájárulásával köthet.

A Kormány hozzájárulása nélkül lehetséges:

- a magyar költségvetést érintő, az EU -s vagy más nemzetközi szervezettől megnyert pályázat önrészenek és a támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás,
- a likvid (naptári éven belül visszafizetendő) hitel,
- a 10 M Ft-ot meg nem haladó fejlesztési célú ügylet megkötése.

2) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az adott évi saját bevételek 50 %-át.

3) Az önkormányzat működési célra csak likvid (éven belüli) hitelt vehet fel.

Fizetési kötelezettségeink között feltüntettük a Téli Kistérségi Gyógyítóház Közhasznú Nonprofit Kft 60 millió Ft összegű kölcsöne utáni kezességvállalást, melynek törlesztése az elmúlt évekhez hasonlóan 2015. évben is önkormányzatunkat terheli, mivel a KFT saját forrásaiból a törlesztő részleteket nem tudja kigazdálkodni.. Ezen túlmenően a 2015. évben felvenni kívánt beruházási hitel törlesztő részleteit és a Nagytérség Hulladékgazdálkodási Kft-vel szemben fennálló tartozásunk törlesztő részleteit állítottuk be kötelezettségként.

A jogszabályban előírtaknak megfelelően a melléklet szerint terjesztem elő Tét Város Önkormányzatának az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Tét, 2015. február 18.

Előterjesztő:

Bánfi Lajos
polgármester

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Stabilitási törvény 45§(1) bekezdés a.) pontjának felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv.3.§ (1)bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

**Tét Város Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből származó fizetési kötelezettsége
2015-2018 években**

Megnevezés	Sorsz.	2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6
Helyi adók	1.	94000	94000	94000	94000
Osztalékok, koncessziós díjak	2.				
Díjak, pótlékok, bírságok	3.	500	500	500	500
Tárgyi eszközök, imm. javak,vagyoni ért. jogok értékesítése	4.		0	0	0
Részcények, részesedések értékesítése	5.				
Vállalat értékesítésből, privatizációból származó bevételek	6.				
Kezességvállalással kapcs. megtérülés	7.				
Saját bevételek (1+...+7)	8.	94500	94500	94500	94500
Saját bevételek 50%-a	9.	47250	47250	47250	47250
Halasztott fizetés	10.	3941	3941	3941	3941
Gyógyítóház kölcsönére kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	11.	7600	7600	7600	7600
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	12.				
Felvett, átvállalat kölcsön és annak tőketartozása	13.	2267	3014	3014	3014
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	14.				
Adott váltó	15.				
Pénzügyi lízing	16.				
Halasztott fizetés	17.				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	18.				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	19.	13808	14555	14555	14555
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-26)	20.	33442	32695	32695	32695

Téti Kisfaludy Károly Általános Művelődési Központ



KÖZALKALMAZOTTI MEGÁLLAPODÁS

Béren kívüli juttatások támogatása

2015. évre

INTÉZMÉNYPÓTLÉKOK MEGÁLLAPÍTÁSA

A köznevelési intézményekben alkalmazottak számára járó pótlékok és azok mértéke az illetményalap százalékában (A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. melléklet)

Pótlékok megnevezése	az illetményalap %-ában		Megállapított	
	minimum	maximum	2014-ben	2015-ben
Intézményvezetői /óvodavezető/	40%	80%	55%	55%
Óvodavezető helyettesi	20%	40%	20%	20%
Tagintézményvezető	20%	40%	30%	30%
Könyvtárvezetői	20%	40%	20%	20%

Címpótlék Kjt. szerint:

Főmunkatársi	75%	75%	75%
Munkatársi	25%	25%	25%

A béren kívüli juttatás és cafeteria juttatással kapcsolatos szabályok

A juttatásokra nem jogosultak:

1. fizetés nélküli szabadságon lévők
2. szülési szabadságon lévők
3. próbaidőn lévők

Költségtérítés

A munkáltató a munkába járáshoz a 78/1993 (V.12.) korm. rend. által előírt térítést biztosítja.

A közalkalmazott hivatalból történő belföldi kiküldetése esetén teljes útiköltség-térítésben részesül.

Ebben az esetben az elszámolható költséget az érvényben lévő rendelet szabályozza.

Munkaruha, védőruha

A munka- és védőruhára jogosító munkaköröket a munkáltató állapítja meg. (Kjt. 79. § 2. bekezdés)

Védőruhára jogosító munkakör: konyhai dolgozó

Munkaruhára jogosító munkakör: óvodai dajka, bölcsődei gondozónő, bölcsődei technikai dolgozó, takarító, élelmezésvezető, pedagógiai asszisztens

A munka- és védőruha tisztítása, karbantartása a munkavállaló feladata.

A munka- és védőruha a juttatási idő elteltével a munkavállaló tulajdonába megy át.

A juttatási idő alatt a munkavállaló munkaviszonya megszűnik – kivéve a nyugdíjazott, elhalálozott- a még fennmaradó idővel arányos munkaruha árat a munkavállaló tartozik megtéríteni, utolsó havi béréből levonható. (1. sz. melléklet)

Képernyő előtti munkavégzés

A 3/2002. (VIII.30.) ESZCSM rendelet alapján a képernyő előtt végzett munkakörben (legalább napi négy órában) alkalmazott dolgozó számára-éleslátást biztosító szemüveg jár (lencse, keret), melynek elkészítéséhez az intézményvezető engedélye szükséges. (2. számú melléklet)

Védőszemüveg igénylésére jogosító munkakör: IKSZT munkatárs, könyvtárvezető, óvodatitkár, intézményvezető

Cafetéria juttatás

A fenntartó, a Téli Köznevelési és Közművelődési Intézményfenntartó Társulás minden költségvetési évre vonatkozóan dönt a cafetéria juttatásokról (étkezési utalvány, SZÉP kártya, TEMPO kártya, szociális támogatás). Az intézmény dolgozói csak akkor részesülnek a szociális juttatásokban, ha a mindenkorai költségvetés személyi juttatások előirányzata tartalmazza a juttatás pénzügyi fedezetét.

A szociális juttatások odaítélésének, kifizetésének szabályzását a **Közalkalmazotti Szabályzat** tartalmazza.

A közalkalmazotti jogviszonnyal rendelkezőnek a munkáltató által meghatározott időpontig kell nyilatkozatot tennie a cafeteria juttatásról.

Egyéb juttatások (Mt. 165. §)

- **Illetmény előleg** (fizetési előleg): évente 2 alkalommal adható (amennyiben ezt az intézmény helyzete lehetővé teszi) legfeljebb 1 havi nettó alapilletmény erejéig. A juttatás kamatmentes és 6 hónapos törlesztési időre szól.

Illetményelőleg felvételére az a közalkalmazott jogosult, akinek közalkalmazotti jogviszonya az intézménynél legalább 1 éve fennáll.

Határozott idejű kinevezés esetén akkor részesíthető illetményelőlegben, ha kinevezésének időtartama az 1 évet meghaladja.

A közalkalmazott illetményelőleget formanyomtatványon – az abban megjelölt kötelezettség vállalásával – igényelhet. A kérelmet minden esetben a munkáltatói jogkör gyakorlójával véleményeztetni kell.

Amennyiben a közalkalmazott közalkalmazotti jogviszonya az illetményelőleg-tartozás fennállásának időtartama alatt szűnik meg, úgy a tartozás fennmaradó részét egy összegben köteles visszafizetni.

- **Munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálat:** az intézmény dolgozói évenként – díjmentesen – egy alkalommal komplex egészségügyi vizsgálaton jogosultak részt venni. A komplex egészségügyi vizsgálat megszervezésével kapcsolatos feladatokat az intézmény látja el.

Téti Köznevelési és Közművelődési Intézményfenntartó Társulás

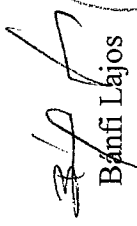
BÉREN KÍVÜLI JUTTATÁSOK támogatása 2015-ben:

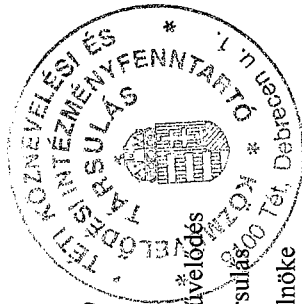
Társult önkormányzatok: Tét, Győrszemere, Rábacsécsény, Mérges	Költségtérítés (utiköltség, munkába járás)	Képernyő előtti munka- végzés (védő- szemüveg)	munkaruha	védőruha	Ruházati hozzájá- rulás	<u>Választható cafetéria elemek:</u> Erzsébet utalvány Széchenyi Pihenő Kártya Iskolakezdési támogatás Önkéntes egészségpénztár	Illetmény előleg	Munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálat
Téti óvoda	törvényi előírás szerint	14000 Ft/év	15000 Ft/év	15000 Ft/év	-	15000 Ft/hó	Közalkal mazotti Szabály- zat szerint (évente 1 alkalommal)	Közalkal mazotti Szabály- zat szerint (évente 1 alkalommal)
Győrszemerei óvoda		-	15000 Ft/év	-	10490 Ft/év	10000 Ft/hó		
Rábacsécsényi óvoda		-	10000 Ft/év	-	-	-		
2. Megállapodást kötött önkormányzatok - Rábaszantmihály								
Rábaszantmihályi óvoda	törvényi előírás szerint	-	10000 Ft/év	-	-	-	-	KSZ szerint (évente 1 alkalommal)

Záró rendelkezések:

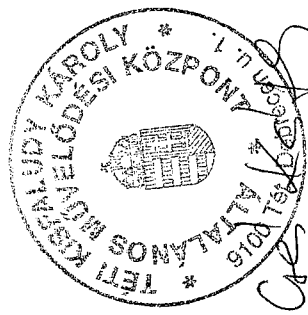
Ezen megállapodás a 2015-ös költségvetési évben érvényes. Ez a szabályzat az eddigi szabályzatot érvényen kívül helyezi. Elkészítése a Téti Köznevelési és Közművelődési Intézményfenntartó Társulás Tanácsa által elfogadott Költségvetési Rendeletében foglaltak alapján történt.

Tét, 2015. 02. 26.....


Bátfi Lajos
Téti Köznevelési és Közművelődési
Intézményfenntartó Társulás
Társulási Tanácsának Elnöke




Csécs Károly Istvánné
Téti Kisfaludy Károly
Általános Művelődési Központ
intézményvezetője



1. számú Melléklet:

Használatra jogosító munkakörök	VÉDŐRUHA	Kihordási idő:
Konyhai dolgozók	csúszásmentes talpazatú lábbeli, nadrág, köpeny, otthonka, kötény fehér póló, sapka, (hajháló), védőkesztyű, védőszemüveg	elhasználódásig
	MUNKARUHA	Kihordási idő
Takarítók	csúszásmentes talpazatú lábbeli, köpeny/póló	2 év
Dajkák	csúszásmentes talpazatú lábbeli köpeny/póló	
Bölcsődei kisgyermeknevelő	csúszásmentes talpazatú lábbeli, köpeny/póló	
Bölcsődei technikai dolgozó	csúszásmentes talpazatú lábbeli, köpeny/póló	
Élelmezésvezető	fehér köpeny, csúszásmentes talpazatú lábbeli, sapka, hajháló	
Pedagógiai asszisztens	csúszásmentes talpazatú lábbeli, köpeny/póló	

2. számú Melléklet

Tárgy: Igazolás

.....

Közalkalmazott részére

Igazolom, hogy napi munkaidejéből legalább 4 órán keresztül rendszeres képernyős eszközt használ, ezért kérem a foglalkozás-egészségügyi szolgáltató orvos kivizsgálását, szükség esetén beutalóját a szemészeti szakvizsgálatra.

Kelt: Tét,

.....

Csécs Károly Istvánné

Intézményvezető

Belső utasítás

A Közalkalmazotti megállapodásban foglalt munka- és védőruhák beszerzésére és elszámolására vonatkozóan:

Az érintett dolgozók maguk szerzik be a számukra előírt terméket igényüknek, illetve ízlésüknek megfelelően. A megvásárolt termékekről kötelesek a hivatalos számlát az óvodatitkárnak – Farkas Franciskának - leadni!

Magyarázat: Az érintett dolgozó a munka- és védőruha vásárlásánál magasabb árfekvésű terméket is vásárolhat, de számára csak a fenti összeghatárig áll módunkban azt megtéríteni.

Kérem kedves kollégáimat és munkatársaimat, a fentiek szíves tudomásul vételére és betartására!

Tét, 2015.

Csécs Károly Istvánné
intézményvezető

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

**A rendelet-tervezet címe: Tét Város Önkormányzata Képviselő testületének
...../2015. (II.) önkormányzati rendelete a
települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról**

A tervezett jogszabály hatásai:

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

- **társadalmi hatása, gazdasági hatása:** a szociális ellátás a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében ellátott feladat, a településen élő lakosság érdekében. Társadalmilag fontos tényező, hogy a központilag (államilag) támogatott ellátások megszűnésével ne kerüljön nehezebb helyzetbe a lakosság.

- **költségvetési hatása:** A kiadásokat az önkormányzatok saját bevételei, az iparüzési adóból származó bevétel, valamint a központi költségvetésben biztosított támogatás azon önkormányzatok számára, amelyek esetében az egy főre jutó adóerő-képesség nem haladja meg a 32.000,-Ft-ot. A rendeletben biztosított ellátási formák fedezetét a mindenkori költségvetési rendeletnek kell tartalmaznia. A 2015. év forrásaként a központi költségvetési támogatás, melynek összege 6.704.530,-Ft szolgál.

- **környezeti és egészségügyi következmények:** Az ellátások biztosításával, az állandó és rendkívüli élethelyzetekre tekintettel, a hátrányos helyzetekből fakadó ellátatlanságok csökkenthetők.

- b) **adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** A hivatalnak el kell látni a rendeletben meghatározott feladatokat.

- c) **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

ca) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben foglaltak betartása, jogszabályváltozások követése.

- cb) A rendelet megalkotásának elmaradása esetén, annak következményeként jogszabálysértés valósulna meg, felügyeleti szerv törvényességi észrevételét vonná maga után.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll

Tét, 2015. február 25.


Nagy Tünde
aljegyző

**Tét Város Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete
a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról**

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 32. § (3) bekezdésében, az 58/B. § (2) bekezdésében, a 92. § (1) bekezdés a) pontjában és (2) bekezdésében foglaltak alapján, a 132. § (4) bekezdésének d) és g) pontja, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 34. § (8) bekezdésében kapott felhatalmazással élve az alábbi rendeletet alkotja:

I. fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja

1. §

- (1) A rendelet célja, hogy Tét Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) a helyi sajátosságokat figyelembe véve, a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza a települési támogatás formáit, azok igénybevételének jogosultsági feltételeit, kifizetésének, folyósításának és ellenőrzésének szabályait.
- (2) Az ellátást igénylő tőle elvárható módon köteles – önmaga, családja – szociális helyzetének javítása érdekében mindent megtenni.
- (3) Az ellátást a családi segélyezés elvének érvényesítésével kell biztosítani. A családban együtt élő személyek életmódját, szociális helyzetét, a rászorultságot egységben kell vizsgálni. Az ellátásokat úgy kell megállapítani, hogy azok elősegítsék a család létfenntartási és lakhatási feltételeit.
- (4) A szociális gondoskodás biztosítása érdekében a Képviselő-testület, valamint annak szervei, az egészségügyi ellátórendszer és a civil szervezetek kötelesek együttműködni, a tudomásukra jutott, gondoskodást igénylő problémák megoldását kezdeményezni.

A rendelet hatálya

2. §

- (1) A rendelet személyi hatálya kiterjed Tét város közigazgatási területén lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 3. § (1)-(3) bekezdésében, a 6. §-ában és a 7. § (1) bekezdésében meghatározott személyekre.
- (2) A rendelet tárgyi hatálya az alábbi ellátásokra terjed ki:
 1. pénzbeli és természetbeni támogatások tekintetében:
 - a) lakásfenntartási települési támogatás
 - b) fűtési szezonhoz kapcsolódó települési támogatás
 - c) születéssel kapcsolatos „kelengye” települési támogatás

- d) temetési települési támogatás
- e) rendkívüli települési támogatás
 - ea) Betegségből, balesetből adódóan három hétnél hosszabb ideig tartó kórházi ápolás esetén
 - eb) Elemi kár elhárításához
 - ec) Rendkívüli halálesethez
 - ed) A nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához
 - ee) Ha a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorul
 - ef) Munkaügyi Központtal való kapcsolattartáshoz buszjegy támogatás
- f) Köztemetés

2. Alapszolgáltatások tekintetében

- a) tanyagondnoki szolgáltatás,
- b) étkeztetés,
- c) házi segítségnyújtás,
- d) családsegítés,
- e) támogató szolgáltatás,
- f) nappali ellátás.

Hatásköri rendelkezések

3. §

- (1) Az e rendeletben szabályozott szociális feladat- és hatásköröket Tét Város Önkormányzat képviselő-testülete által átruházott hatáskörben:
 - a) Tét Város Önkormányzat polgármestere és
 - b) Tét Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális Bizottsága gyakorolja.
- (2) Az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a Szociális Bizottság Elnöke és a Polgármester köteles írásban a képviselő-testületnek évente beszámolni.

Értelmező rendelkezések

4. §

E rendelet alkalmazásában az itt fel nem sorolt fogalmak tekintetében az Szt. 4. § (1) bekezdés a)-n) pontjában meghatározott fogalmakat kell érteni.

- a) **Fűtési szezon:** Az év október 15. napja és a következő év április 15. napja közötti időszak.
- b) **hátrányos helyzetű gyermek:** Az a gyermek, aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 67/A. § (1) bekezdés a) vagy b) pontjában foglaltaknak megfelel.

Eljárási rendelkezések

5. §

E rendeletet az Szt-vel és a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Kormányrendelettel, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjairól szóló 29/1993. (II. 17.) Kormányrendelettel, továbbá a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezéseivel együtt kell alkalmazni.

6. §

- (1) A kérelmet személyesen, vagy levélben – postai úton-, erre a célra rendszeresített formanyomtatványon (1. melléklet), az azon megjelölt mellékletekkel együtt kell benyújtani a Téli Közös Önkormányzati Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal) A nyomtatvány beszerezhető Hivatal Szociális Irodájában, vagy letölthető a www.tet.hu honlapról.
- (2) A Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Gyermekjóléti és Szociális Intézményéhez (továbbiakban: Intézmény) - 9100 Tét, Fő u. 94. - kell benyújtani a házi segítségnyújtással, családsegítéssel, támogató szolgáltatással, nappali ellátással kapcsolatos kérelmeket.
- (3) A kérelem elektronikus formában történő benyújtására nincs lehetőség. Szóbeli kérelem esetén az ügyintéző tölti ki a formanyomtatványt, melyet a kérelmező ír alá.
- (4) E rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni támogatásra történő jogosultság elbírálásához a kérelmező köteles a maga és vele egy lakcímen élő személy(ek) adatairól, vagyoni és jövedelmi viszonyairól nyilatkozni, a szükséges igazolásokat mellékelni.
- (5) Amennyiben a kérelmező a szükséges igazolásokat és nyilatkozatokat felszólítás ellenére nem bocsátja meghatározott időpontig rendelkezésre, kérelmét el kell utasítani.
- (6) Ha a jövedelemnyilatkozatban és igazolásokban szereplő adatok valódisága felől kétség merül fel az önkormányzat környezettanulmányt készíthet.
- (7) A települési támogatás megállapítása iránti kérelmek, a benyújtást követő 21 napon belül kerülnek elbírálásra. Az adott Szociális Bizottsági ülésen azon kérelmeket bírálja el a Bizottság, melyek legkésőbb az ülést megelőző munkanapon a Hivatalban leadásra kerültek.
- (8) A rendkívüli települési támogatásra irányuló kérelmek soron kívül kerülnek elbírálásra.
- (9) Települési támogatás természetben és pénzbeli ellátásként egyaránt nyújtható. Természetben kell megállapítani akkor, ha
 - a) a kérelem erre irányul vagy
 - b) az ellátásban részesülő életvitele alapján feltételezhető, hogy a támogatás felhasználása nem rendeltetésének megfelelően történik.
- (10) A természetben nyújtott települési támogatás lakcímenként csak ugyanazon személynek nyújtható.

7. §

- (1) A jogosulatlanul igénybe vett ellátás megszüntetése és visszafizetése tekintetében a Képviselő-testület az Szt. 17. §-ában foglaltak szerint jár el. A kérelmező anyagi és vagyoni helyzetét vizsgálva a jogosulatlanul felvett ellátás elengedéséről vagy visszafizetésének feltételeiről a Képviselő-testület egyedi elbírálás alapján dönt.

- (2) A megállapított települési támogatás pénzösszegének felvételére indokolt esetben a gyermekjóléti szolgálat családgondozója és a gyermek nevelésével, gondozásával foglalkozó köznevelési intézmény is feljogosítható, ha tartani lehet attól, hogy a segílyt nem a rendeltetésének megfelelően használja fel a rászoruló.

A pénzbeli ellátások kifizetése, folyósítása

8. §

Ha e rendelet másként nem rendelkezik, az eseti jellegű ellátás kifizetése a megállapítást követő 3 napon belül házipénztárból készpénzben kerül kifizetésre, illetve természetbeni ellátás esetében a szolgáltatónak kerül utalásra.

Adatkezelés

9. §

E rendeletben szabályozott ellátások esetében az Szt. 18-24. §-aiban meghatározott szabályok szerint a jegyző gondoskodik a nyilvántartások vezetéséről és az adatkezelésre vonatkozó szabályok betartásáról.

II. fejezet

Ellátások

Lakásfenntartási települési támogatás

10. §

- (1) A Bizottság, a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, hulladékszállítás költségéhez természetben nyújtott lakásfenntartási települési támogatást állapít meg, annak a közüzemi szolgáltatóval szerződésben álló kérelmezőnek, akinek az egy főre jutó havi családi jövedelme:
- a) család vagy háztartás (együtt élők) esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át,
 - b) egyedül élő, illetve gyermekét egyedül nevelő szülő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 160%-át nem haladja meg és a háztartás tagjai egyike sem rendelkezik az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak szerinti vagyonnal.
- (2) Lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától hat hónap időtartamra kerül megállapításra. A támogatás összege 2000,-Ft/hó.
- (3) A támogatásban részesülő köteles 15 napon belül a jogosultság feltételét érintő tény (lakcím) megváltozásáról a Hivatal Szociális ügyintézőjét tájékoztatni.
- (4) A támogatás összege, minden tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig a közüzemi szolgáltatóhoz való közvetlen utalással kerül teljesítésre.

Fűtési szezonhoz kapcsolódó települési támogatás

11. §

- (1) A Bizottság, tűzifa biztosítással települési támogatást állapít meg, annak a kérelmezőnek, akinek az egy főre jutó havi családi jövedelme:
 - a) család vagy háztartás esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át,
 - b) egyedül élő, illetve gyermekét egyedül nevelő szülő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 180%-át nem haladja meg és a háztartást tagjai egyike sem rendelkezik az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak szerinti vagyonnal.
- (2) A fűtési szezonhoz kapcsolódó települési támogatás évente kétszer állapítható meg, alkalmanként 1-1m³ tűzifa biztosításával.
- (3) A tűzifa biztosítása házhoz szállítással történik, melynek költsége az önkormányzatot terheli.
- (4) A tűzifa a megállapítást követő 15 napon belül kerül kiszállításra.

Születéssel kapcsolatos „kelengye” települési támogatás

12. §

- (1) A Bizottság, természetben nyújtott „kelengye” települési támogatást állapít meg a gyermek születése után annak a kérelmezőnek, akinek az egy főre jutó havi családi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500%-át és Téten legalább két éve állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik, valamint életvitelszerűen a településen él.
- (2) A támogatás összege 10.000,- Ft, melyet „Kelengye utalvány” formájában biztosít az Önkormányzat.
- (3) A támogatást a gyermek születését követő 60 napon belül a családi pótlékban részesülő szülő igényelheti.

Temetési települési támogatás

13. §

- (1) A Polgármester halálessettel kapcsolatban települési támogatást állapít meg annak tétli lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személynek, aki az elhunyt eltemettetéséről gondoskodott és az egy főre jutó havi családi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500%-át.
- (2) A települési támogatás összege 20.000,- Ft.
- (3) Nem részesíthető települési támogatásban az eltemettető, aki a hadigondozásról szóló törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül.
- (4) Az eltemettető a települési támogatás iránti kérelmét az elhalálozás napjától számított 60 napon belül nyújthatja be.

Rendkívüli települési támogatás

14. §

- (1) A Bizottság vagy a Polgármester az Szt. 45. § (3) bekezdése alapján évente kétszer rendkívüli települési támogatást biztosíthat az alábbi esetekben:
 - a) Betegségből, balesetből adódóan három hétnél hosszabb ideig tartó kórházi ápolás esetén
 - b) Elemi kár elhárításához
 - c) Rendkívüli halálesethez
 - d) A nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához
 - e) Ha a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorul
 - f) Munkaügyi Központtal való kapcsolattartáshoz buszjegy támogatás
- (2) A Bizottság az (1) bekezdés a), c), d) pontban meghatározott esetekben rendkívüli települési támogatást állapíthat meg annak a személynek, aki megfelel az alábbi jövedelmi feltételeknek:
 - a) család vagy háztartás esetén az egy főre jutó havi családi jövedelem nem haladja meg a öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 140%-át,
 - b) egyedül élő, illetve gyermekét egyedül nevelő szülő esetén az egy főre jutó havi családi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 160%-át és a háztartást tagjai egyike sem rendelkezik az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak szerinti vagyonnal.
- (3) Ha (2) bekezdés szerinti esetekben a család vagy a háztartás bármely tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékossági támogatásban részesül, rá tekintettel figyelembe véve a (2) bekezdés a) és b) pontjában megállapított jövedelem határ 20%-kal növekszik.
- (4) Az (1) bekezdés a), c), d) pontjában meghatározott települési támogatás alkalmanként adható összege, legalább 1.000,-Ft, de legfeljebb 25.000,-Ft lehet.
- (5) A Bizottság az (1) bekezdés f) pontjában meghatározott esetben - a (2) bekezdésben foglalt jövedelmi feltételek alapján - 2.000,- Ft rendkívüli települési támogatást nyújt azon személy részére, aki anyagi helyzetéből adódóan a Munkaügyi Központban nyilvántartásba vétele céljából megjelenni nem tud.
- (6) A kérelmezőnek a nyilvántartásba vételről a kérelemhez utólag igazolást kell csatolni.

15. §

- (1) A Polgármester a 14. § (1) bekezdés b), e) pontban rögzített ügyekben – jövedelmi helyzettől függetlenül - rendkívüli települési támogatást állapíthat meg.
- (a) Elemi kár (vis maior) esetén a Polgármester 5.000-50.000,- Ft-ig terjedő összegig jogosult települési támogatást nyújtani, melyről a Képviselő-testületnek a soron következő ülésen beszámolni köteles.
- (b) A polgármester a hátrányos helyzetű gyermeket, fiatal felnőttet 5.000-20.000,- forintig terjedő települési támogatásban részesíti, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

Köztemetés

16. §

- (1) A Polgármester gondoskodik az elhunyt személy közkölségen történő eltemettetéséről az Szt. 48. §-a szerint.
- (2) A Polgármester az eltemettetésre köteles személyt mentesítheti a köztemetés költségeinek megtérítése alól:
 - a) részben, ha az eltemettető egy főre számított havi családi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori összegének 200%-át:
 - aa) vagyona nincs, vagy
 - ab) az eltemettető gyermekét (gyermekait) egyedül neveli, vagy
 - ac) a családban fogyatékos vagy tartósan és súlyosan beteg személy él.
 - b) egészben, ha az eltemettető egy főre számított havi családi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori összegének 150%-át:
 - ba) vagyona az általa lakott családi házon kívül nincs, vagy
 - bb) az eltemettető gyermekét (gyermekait) egyedül neveli, vagy
 - bc) a családban fogyatékos vagy tartósan és súlyosan beteg személy él.
- (3) A köztemetés magába foglalja: a hűtés, a köztemetés lebonyolításával megbízott Temetkezési Szolgáltató-, az egyházi-, vagy civil szertartás díját.

III. fejezet

SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

Szociálpolitikai Kerekasztal

17. §

- (1) A Képviselő-testület a szociálisan rászorult személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása érdekében – az Intézmény útján - szolgáltatástervezési koncepciót készít.
- (2) Különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése érdekében a Képviselő-testület Szociálpolitikai Kerekasztalt hoz létre.
- (3) A Szociálpolitikai Kerekasztal tagjai:
 - a) Az önkormányzat működési területén szociális intézményt fenntartó képviselője,
 - b) Bizottság elnöke,
 - c) Óvoda-bölcsőde vezetője, illetve gyermekvédelmi felelőse(i),
 - d) Kisfaludy Károly Általános Iskola igazgatója, illetve az iskola gyermekvédelmi felelőse(i),
 - e) Gyermekorvos, háziorvosok,
 - f) Az Intézmény vezetője,
 - g) Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Győri Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségének vezetője
 - h) Védőnői Szolgálat szakmai vezetője,
 - i) Téli Idősek Klubjának (nappali ellátás) vezetője,

- j) Téli Rendőrőrs vezetője,
 - k) Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Téli Járási Tankertület vezetője
 - l) Magyar Vöröskereszt területi szervezet képviselője,
 - m) Magyar Máltai Szeretetszolgálat téti csoportjának képviselője,
 - n) Nyugdíjasklub(ok) képviselője.
 - o) Téli Járási Hivatal Hivatal Vezetője
- (4) A Szociálpolitikai Kerekasztal évente legalább egy alkalommal köteles ülést tartani, melynek összehívásáról a Polgármester gondoskodik. Működésének szabályait a Kerekasztal maga dolgozza ki, és szabályzatba foglalja.

Szociális alapszolgáltatások

18. §

- (1) Alapellátásként:
- a) tanyagondnoki szolgáltatás
 - b) étkeztetés,
 - c) házi segítségnyújtás,
 - d) családsegítés,
 - e) támogató szolgáltatás,
 - f) nappali ellátás vehető igénybe.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt alapszolgáltatások közül az étkeztetést és a tanyagondnoki szolgáltatást a Önkormányzat közvetlenül, míg a többi alapszolgáltatást az Intézmény útján nyújtja lakosai részére. Az ellátások igénybevételének módjait külön rendelet szabályozza.

Tanyagondnoki szolgáltatás

19. §

- (1) A Képviselő-testület az Szt. 60. §-ában foglaltak szerint tanyagondnoki szolgáltatást biztosít.
- (2) A tanyagondnoki szolgáltatás célja az egyéb belterületi lakott helyek intézményhiányból eredő települési hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, egyes alapellátásokhoz való hozzájutás biztosítása.

Étkeztetés

20. §

- (1) Az önkormányzat, azoknak a szociálisan rászorultaknak legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodik, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani különösen az Szt. 62. § (1) bekezdésben szabályozott állapotuk miatt.

- (2) Szociálisan rászorult személy:
- a) aki a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. LXXXI. törvény alapján a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötte,
 - b) egészségi állapota miatt, ha a háziorvos igazolja (2. melléklet), hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes önmaga számára biztosítani a napi egyszeri meleg étkezést,
 - c) fogyatékosága miatt, ha a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján a betegség jellege miatt az érintett nem képes önmaga számára biztosítani a napi egyszeri meleg étkezést,
 - d) pszichiátriai betegsége vagy szenvedélybetegsége miatt, ha a vonatkozó szakorvosi szakvélemény szerint a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani önmaga számára a napi egyszeri meleg étkezést,
 - e) a hajléktalansága miatt, ha az étkeztetésének hiánya veszélyezteti a hajléktalan életét.
- (3) Az önkormányzat az étkeztetést a Kisfaludy Károly Általános Művelődési Központ 9100 Tét, Debrecen u. 1. szám alatt üzemelő konyhája és külön megállapodás alapján a Kisfaludy Panzió és Restaurant (9100 Tét, Fő u. 129.) közreműködésével látja el.
- (4) Az étkeztetés történhet:
- a) helyben étkezéssel
 - b) házhoz szállítással (egészségi állapotra tekintettel)
 - c) a jogosult általi elvitellel.
- (5) Az étkezésért térítési díjat kell fizetni. Az intézményi térítési díj mértékét, a rendelet 3. melléklete tartalmazza.
- (6) Ingyenes ellátásban kell részesíteni a kérelmezőt, ha jövedelemmel és az Szt. 4. § b) pontjában meghatározott vagyonnal nem rendelkezik, valamint nincs eltartásra kötelezett és képes hozzátartozója.
- (7) A vagyoni helyzet vizsgálatára az Önkormányzat környezettanulmányt készíthet.

21. §

- (1) A Polgármester dönt:
- a) a kérelem elbírálásáról, - benyújtását követő 8 napon belül,
 - b) az ellátás megszüntetéséről,
 - c) a szociális étkeztetés térítési díjának mérsékléséről vagy elengedéséről.
- (2) Az Önkormányzat külön eljárás nélkül, haladéktalanul köteles étkeztetést biztosítani annak a rászorulónak, akinek életét, testi épségét, egészségi állapotát az ellátás elmaradása veszélyezteti.
- (3) A szükséges eljárást az ellátás biztosításától függetlenül utólag ilyen esetben is le kell folytatni.

22. §

- (1) Az ellátás igénybevételeéről a Polgármester és az ellátott megállapodást köt. A megállapodásban ki kell térni:
- a) az étkeztetés módjára;
 - b) a személyi térítési díj összegére és a megfizetés időpontjára, módjára;
 - c) az ellátástól való távolmaradás esetén (pl. betegség, kórházi ápolás, elutazás) az előzetes bejelentési kötelezettség szabályaira;

- d) az ellátás megkezdésének időpontjára;
- e) az ellátás megszüntetésének eseteire vonatkozó figyelmeztetésre;
- f) panasztétel lehetőségére.

(2) Az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy, írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését. Ebben az esetben nem kell elvégezni a jövedelemvizsgálatot, ugyanakkor biztosítani kell, hogy az ellátást ilyen módon igénylő érintett ne kerüljön előnyösebb helyzetbe, mint ha a vállalat ő vagy a térítési díjat megfizető más személy nem tenné meg.

23. §

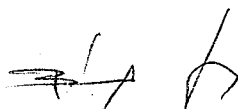
Az étkeztetéssel megvalósuló személyes gondoskodást meg kell szüntetni, ha:

- a) az ellátás megállapítása határozott időre vagy a feltétel bekövetkeztéig történt;
- b) az ellátott az ellátást előzetes bejelentés nélkül tartósan (legalább 2 hétig) nem vette igénybe, s ezt utólag elfogadható módon nem mentette ki;
- c) az ellátott magatartásával az ellátást lehetetlenné teszi vagy akadályozza;
- d) az ellátott a részére megállapított személyi térítési díj megfizetését figyelmeztetés ellenére elmulasztotta.

Záró rendelkezések

24. §

- (1) E rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépés napját követően benyújtott kérelmekre kell alkalmazni.
- (2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályairól szóló 3/2011. (II. 24.) rendelete.


Bánfi Lajos
polgármester




Berczkiné dr. Kovács Piroska
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendeletet Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. február 25. napi ülésén fogadta el.

Kihirdetve: Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat, valamint szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI.20.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint: 2015. február 26.




Berczkiné dr. Kovács Piroska
jegyző

KÉRELEM

TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS

MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

I. Személyi adatok:

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok

Neve:				
Születési neve:				
Anyja neve:				
Születési helye, idője:		év	hó	nap
Lakóhelye:				
Tartózkodási hely:				
Állampolgárság:				
Kérelmező idegenrendészeti státusza (<u>nem magyar állampolgárság</u> <u>esetén</u> , megfelelőt bejelölni):	☐ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy ☐ EU kék kártyával rendelkező, vagy ☐ bevándorolt/letelepedett, vagy ☐ menekült/oltalmazott/hontalan			
TAJ (KÖTELEZŐ MEGADNI):				
Telefonszám (nem kötelező megadni):				
E-mail cím (nem kötelező megadni):				

II. Segélykérés célja (megfelelő aláhúzendő):

- a) lakásfenntartási települési támogatás
- b) fűtési szezonhoz kapcsolódó települési támogatás
- c) születéssel kapcsolatos „kelengye” települési támogatás
- d) temetési települési támogatás
- e) rendkívüli települési támogatás
 - ea) Betegségből, balesetből adódóan három hétnél hosszabb ideig kórházi ápolásra szorul
 - eb) Elemi kár elhárításához
 - ec) Rendkívüli halálesethez
 - ed) A nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához
 - ee) Ha a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorul
 - ef) Munkaügyi Központtal való kapcsolattartáshoz buszjegy támogatás

A kérelem részletes indoklása:

Jelen kérelemmel egyidejűleg csatolom:

- a) Jövedelem nyilatkozatot, jövedelemről és rendszeres ellátásokról szóló igazolást
- b) Annak a közüzemi költségnek az utolsó havi számláját, amely költséghez a lakásfenntartási települési támogatást kérem

III. Kérelmezővel együtt élő személyek adatai:

Kérelmező háztartásában (azonos lakcímen) együtt élők adatai:

Neve (születési név)	Szül, helye, ideje	Anyja neve	TAJ (KÖTELEZŐ MEGADNI)

Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékok folyósítanak, ha igen, e személyek száma:fő
- aki fogyatékosági támogatásban részesül, ha igen, e személyek száma:fő
- aki gyermekét egyedülállóként neveli, ha igen, e személyek száma:fő

IV. Jövedelmi adatok:

A KÉRELMEZŐ VALAMINT A VELE KÖZÖS HAZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK HAVI JÖVEDELME FORINTBAN

A. Jövedelem típusa	B. Kérőlemező	C. A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				Összesen (A hivatal tölti ki!)
		1	2	3	4	
1. Munkaviszonyból, és más foglalkoztatási jogviszonyból származó, ebből : közfoglalkoztatásból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások (Terh. GYÁS, GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)						
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkügyi szervek által folyósított ellátások						
6. Egyéb jövedelem (ösztöndíj, földbérbeadása)						
7. Összes jövedelem:						
Egy főre jutó jövedelem (A hivatal tölti ki!):						Ft

V. Lakásvizonyok:

A kérelmező lakásban tartózkodásának jogcíme (a megfelelő rész aláhúzendó)

- ☐ Tulajdonos
- ☐ Tulajdonos hozzátartozója:(rokoni kapcsolat)
- ☐ Bérlet
- ☐ Albérlet
- ☐ Szíveségi lakáshasználó
- ☐ Haszonélvező

VI. Nyilatkozatok:

1. A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást érintő mérőkészülék:

MŰKÖDIK – NEM MŰKÖDIK(a megfelelő rész aláhúzendó)

Amennyiben működik, kérem nevezze meg a szolgáltatót:

.....

2. **Felelősségem tudatában kijelentem, hogy**

- életvitelszerűen **lakóhelyemen** vagy **tartózkodási helyemen** élek (a megfelelő rész aláhúzendó)
- az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális határkört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fentiekben közölt adatok, a benyújtott jövedelem és vagyonnyilatkozat a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Tét, 20.... év..... hó nap

.....

kérelmező aláírása

Vagyonynyilatkozat

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együtt élő személyek vagyoni adatai

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendő)
2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése
(zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe:
..... város/község út/utca hsz. alapterülete: m²,
tulajdoni hányad: a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe:
..... város/község út/utca hsz. alapterülete:
m², tulajdoni hányad: a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű: ¹

a) személygépkocsi: típus rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus
..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés VAGYONNYILATKOZAT-hoz: Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

* Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

TÁJÉKOZTATÓ

A kérelem 4. oldalán „A KÉRELMEZŐ, VALAMINT A VELE KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK HAVI JÖVEDELME FORINTBAN” táblázatban minden olyan személyt fel kell tüntetni, aki a helyi lakcímnnyilvántartás adatai alapján a kérelmezővel megegyező lakcímen lakik.

A kérelem 5. oldalán a V. cím, VI. cím 1. pontját csak lakásfenntartás települési támogatás igénylésénél kell kitölteni.

NYILATKOZATOK

1. Kérelmező „egyedülálló” családi állapotának igazolása külön nyomtatványon történik, mely a szociális irodában beszerezhető.

2. A háztartás tagjai közül Jövedelemmel nem rendelkező, ellátásban nem részesülő és keresőtevékenységet nem folytató, valamint a Győri Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségénél álláskeresőként nem regisztrált személy esetében Nyilatkozat kitöltése szükséges, mely a szociális irodában kérhető.

KÉRELEM MELLÉKLETEI

A kérelemhez – kivéve a születéssel kapcsolatos „kelengye”- és a temetési települési támogatást - minden esetben csatolni kell:

1. A háztartás minden tagjának **30 napnál nem régebbi** jövedelem-igazolását:

- munkáltatói jövedelem-igazolást a kérelem benyújtását megelőző havi keresetről, GYED-ről, táppénzről,
- Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Téli Járási Hivatal által kiállított hatósági bizonyítványt ápolási díjról,
- nyugdíj és nyugdíjszerű ellátásokról a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiadott „zöld betűs” igazolás másolatát,
- álláskeresőként történő nyilvántartásról a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Győri Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége által kiadott hatósági bizonyítványt,
- az utolsó bankszámla kivonat másolatát vagy postai kifizetési utalvány szelvényét a GYES-ről, GYET-ről és családi pótlékról, nyugdíjról és nyugdíjszerű ellátásokról, gyerektartásról (bíróági végzés),
- vállalkozó esetében előző évi személyi jövedelemadó bevallást.

TOVÁBBI CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK:

1. Lakásfenntartási települési támogatás igénylése esetén

- Az utolsó közüzemi számlát vagy annak másolatát, amire a támogatást kéri.
- Albérlőként az albérleti szerződés másolatát,
- szívésségi lakáshasználóként a megállapodást szívésségi lakáshasználatról,

2. Születéssel kapcsolatos „kelengye” települési támogatás igénylése esetén

- Védőnő igazolása arról, hogy a gyermek a kérelmezővel életvitelszerűen a településen él
- Születési anyakönyvi kivonat másolata
- Lakcímet igazoló hatósági igazolvány bemutatása

3. Temetési települési támogatás igénylése esetén

- A kérelmező nevére kiállított eredeti temetési számla
- Halotti anyakönyvi kivonat másolata
- Kérelmező lakcímkártyájának bemutatása

Rendkívüli települési támogatás igénylése esetén csatolandó mellékletek

1. Betegségből, balesetből adódóan három hétnél hosszabb ideig kórházi ápolásra szorul

- A kórházi tartózkodás idejéről szóló igazolás másolata.

2. Elemi kár elhárításához

- A káreseményről szakértő által kiállított kárfelvételi jegyzőkönyv vagy hatósági bizonyítvány

3. Rendkívüli halálesethez

- Halotti anyakönyvi kivonat másolata

4. A nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához

- Gyámhivatali határozat a nevelésbe vételről

5. Ha a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorul

- A jegyző határozata a gyermek hátrányos helyzetének megállapításáról.

VÉDŐNŐI IGAZOLÁS
SZÜLETÉSSSEL KAPCSOLATOS „KELENGYE”
TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ

GYERMEK ADATAI:

Születési neve:.....

Születési helye:....., ideje:.....évhó.....nap

Anyja neve:.....

Lakóhelye:.....

GYERMEK ADATAI:

Születési neve:.....

Születési helye:....., ideje:.....évhó.....nap

Anyja neve:.....

Lakóhelye:.....

Igazolom, hogy fent nevezett gyermek és a kérelmező közös háztartásban, egy lakcímen, életvitelszerűen Tét településen él.

Tét, 20.....

.....
védőnő aláírása, pecsétje

KÖZTEMETÉS ELRENDELÉSE IRÁNTI KÉRELEM

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 48. §-a alapján kérem, hogy elhunyt hozzátartozóm köztemetését engedélyezni szíveskedjen.

I. AZ ELHUNYT ADATAI:

Neve:
Születési neve:.....
Születési helye:....., ideje:.....év.....hó.....nap
Anyja neve:.....
Családi állapota:....., Állampolgársága:
Utolsó bejelentett lakóhelye:.....
Tartózkodási helye:.....

II. A KÉRELMEZŐ ADATAI:

Neve: Születési neve:.....
Születési helye:....., ideje:.....évhó.....nap
Anyja neve:.....
Családi állapota:..... Állampolgársága:.....
Lakóhelye:.....
Tartózkodási helye:..... Telefon:.....
Munkahelye:
Havi jövedelme:

III. ELTEMETTETÉSRE KÖTELES SZEMÉLYEK MEGNEVEZÉSE:

Eltemettetésre köteles: aki a temetést szerződésben vállalta, vagy akit arra az elhunyt végrendelete kötelez, vagy végintézkedés hiányában az elhunyt elhalálozása előtt vele együtt élő házastársa vagy élettársa vagy az elhunyt egyéb közeli hozzátartozója a törvényes öröklés rendje szerint (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja)

Név	Rokoni kapcsolat	Születési ideje	Anyja neve	Havi jövedelme	Lakcíme

Alulírott (az eltemettetésre kötelezettek neve és aláírása)

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

nyilatkozom, hogy a temetés költségét nem tudom vállalni és hozzájárulok az elhunyt közkölségen történő eltemettetéséhez.

IV. A KÉRELEM RÖVID INDOKOLÁSA, NYILATKOZATOK:

(A megfelelő indokolást kérjük aláhúzni!)

.....helységben 20....év.....hó..... napján
elhunyt(név)

- hozzátartozóm eltemettetéséről nem tudok gondoskodni, mivel a temetési költségek viselése a magam, illetve a családom megélhetését veszélyezteti;
- az elhunynak nincs vagy nem lelhető fel eltemettetésére köteles hozzátartozója,

ezért kérem az elhunyt személy közkölségen történő eltemettetését.

Tudomásul veszem, hogy az önkormányzat a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti és az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi.

A kérelemhez mellékelt tájékoztatóban foglaltak ismeretében - büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelmemben megjelölt adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Hozzájárulok, hogy személyi adataimat a Téli Közös Önkormányzati Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a köztemetés megállapításával összefüggően más - az ügyben hatáskörrel rendelkező - igazgatási szervek, illetve a határozatban megjelölendő gazdálkodó szervezet tudomására hozzák, azokat a személyes adatok védelmére, valamint az egészségügyi adatkezelésre vonatkozó törvények rendelkezéseinek megfelelően kezeljék.

V. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK:

- Halotti anyakönyvi kivonat másolata

Tét, 20.... évhó napján

.....
a kérelmező aláírása

EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTRA VONATKOZÓ IGAZOLÁS

(házi orvos, kezelő orvos tölti ki)

Név (születési név): _____

Születési hely, idő: _____

Lakóhely: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel: _____

1. Tét Város Önkormányzatától igényelt szociális étkeztetés igénybevétele esetén

1.1. Önellátásra vonatkozó megállapítások:

- ☐ Önellátásra képes
- ☐ Önellátásra nem képes

1.2. Fogytékosság típusa (hallássérült, látássérült, mozgássérült, értelmi sérült):

Fogytékosságról orvosszakértői véleményt állítottak-e ki? _____

Fogytékossági támogatásban részesül-e? _____

Dátum: _____

P.H.

Orvos aláírása

<u>Személyi térítési díj:</u>				
<u>Jövedelmi kategóriák</u>	Öregségi nyugdíj legkisebb összegének 100%-a alatt:	Öregségi nyugdíj legkisebb összegének 100%-tól 150%-ig:	Öregségi nyugdíj legkisebb összegének 151%-tól 200%-ig:	Öregségi nyugdíj legkisebb összegének 201%-tól 250%-ig:
<u>Térítési díj:</u>	250.-	320.-	380.-	432.-
<u>Kiszállítási díj:</u>	22.-			

A megállapított személyi térítési díjak forintban értendők és az általános forgalmi adót nem tartalmazzák.

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a költségvetési (zárszámadási) rendelet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A költségvetési rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági hatások

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzat Gazdasági Programjában és költségvetési koncepciójában szociális rendszer fejlesztésére vonatkozó célok megvalósítását, a foglalkoztatás növelését.

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A költségvetési rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelent a költségvetési szervek számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

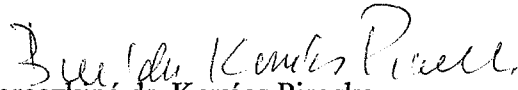
A költségvetési rendelet megalkotását szükségessé teszi az Mötv. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességei mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A rendelet-tervezet elkészítésének figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Tét, 2015. február 20.


Beréczkiné dr. Kovács Piroska
jegyző

**Tét Város Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete
a gyermekvédelem helyi rendszeréről**

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva rögzített, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a gyermekvédelem helyi rendszeréről az alábbi rendeletet alkotja.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

A rendelet célja

1. §

A rendelet célja, hogy megállapítsa azokat az alapvető szabályokat, amelyek szerint Tét Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) segítséget nyújt a gyermekek törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez; illetve gondoskodik a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséről és megszüntetéséről, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásáról, valamint a gyermekvédelmi gondoskodásból kikerült fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedéséről.

A rendelet hatálya

2. §

A rendelet hatálya kiterjed Tét város közigazgatási területén lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező, és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 4. §-ában meghatározott személyekre.

II. FEJEZET

A gyermekek védelmének rendszere

3. §

(1) A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

(2) A gyermekek védelmét az önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokkal biztosítja.

(3) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

- a) gyermekjóléti szolgáltatás
- b) gyermekek napközbeni ellátása

III. FEJEZET

Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

A gyermekjóléti alapellátások

4. §

Az önkormányzat az alábbi személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokat biztosítja:

- a) gyermekjóléti szolgáltatás
 - aa) gyermekjóléti szolgálat
- b) gyermekek napközbeni ellátása
 - ba) bölcsőde
 - bb) családi napközi

Gyermekjóléti szolgáltatás

5. §

(1) Az Önkormányzat a Gyvt. 39. §-ában meghatározott gyermekjóléti szolgáltatásokat a Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Gyermekjóléti és Szociális Intézménye (továbbiakban: Intézmény) - 9100 Tét, Fő u. 94. - útján látja el.

(2) A gyermekjóléti szolgáltatás igénybevételét, és a fizetendő térítési díjakat Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete külön rendeletben szabályozza.

Gyermekek napközbeni ellátása

6. §

(1) Az Önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátását:

- a) a Téli Kisfaludy Károly Általános Művelődési Központ (továbbiakban: KKÁMK) bölcsődéjében, továbbá
- b) az Intézmény családi napközijében (Tét, Debrecen u. 3.) biztosítja.

(2) A családi napköziben nem nevelési-oktatási céllal a Gyvt. 43. § (6) bekezdésében meghatározott korú gyermekek gondozhatók, továbbá ugyanezen jogszabály (6a) bekezdésében foglaltak alapján gyermekek számára napközbeni ellátás megszervezhető.

(3) Az Önkormányzat az (1) bekezdés szerinti ellátásokat igénybe vevő, óvodás-, továbbá a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában lévő Kisfaludy Károly Általános Iskolában tanuló gyermekek számára az étkezést, a KKÁMK Tét, Debrecen u. 1. szám alatt üzemelő konyháján biztosítja.

(4) A napközbeni ellátások ingyen vehetők igénybe, térítési díjat, csak az ellátások során biztosított étkeztetésért kell fizetni.

(5) A gyermekek napközbeni ellátása igénybevételét, és a fizetendő térítési díjakat Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete külön rendeletben szabályozza.

IV. FEJEZET

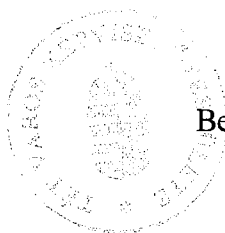
Záró rendelkezések

7. §

(1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban levő ügyekre is alkalmazni kell.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Tét Város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 14/2006. (VI.1.) önkormányzati rendelet.


Bányi Lajos
polgármester




Berczkiné Dr. Kovács Piroska
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendeletet Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. február 25. ülésén fogadta el.

Kihirdetve: 2015. február 26.




Berczkiné Dr. Kovács Piroska
jegyző



Tét Város Önkormányzat
P o l g á r m e s t e r e
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
e-mail cím: banfi.lajos@tet.hu

Előterjesztés

A Tét Város Képviselő- testületének 2015. február 25-i ülésre

Tárgy: Javaslat a Kisfaludy Károly ÁMK átszervezésére vonatkozó szándék kifejezésére

Tét Város Önkormányzata figyelembe véve a jelenleg kialakult intézményi struktúrát, amelyben az óvodák, bölcsőde, művelődési ház, könyvtár, helytörténeti kiállítás is található,- az optimálisabb működés és az átláthatóság érdekében a jelenlegi intézményből le akarja a művelődési házat, könyvtárt választani, annak érdekében, hogy működés még racionalizáltabb legyen .

A döntés végleges meghozatalához számos lépést kell fogatosítani.

Az OM azonosítót a Kisfaludy Károly Közoktatási Intézményfenntartó Központ viszi tovább. A közművelődési feladatokat Tét Város Önkormányzata látná el.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. Törvény (a továbbiakban: Nkt.) 4. § 11. pontja alapján: „intézményátszervezés: minden olyan fenntartói döntés, amely az alaptó okirat, szakmai alapidokumentum 21. § (3) bekezdés c)-j) pontjában felsoroltak bármelyikének módosulásával jár, kivéve az olyan vagyont érintő döntést, amely vagy a feladatellátáshoz a továbbiakban nem szükséges”.

A tervezni kívánt átszervezés döntésének előkészítése során az Nkt. 21. § (3) bekezdése alapján változna az alapító és a fenntartó, az intézmény hivatalos neve és az intézmény típusa is. Továbbá tagintézményei és alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése. (Nkt. 21. § a), b), c), db) és e) pontja).

Az átszervezési eljárás lépései:

- szándéknyilatkozat – elvi döntés (március 15.)
- vélemények beszerzése, egyeztetések lebonyolítása (április 10.)
- döntés (május 20-ig)
- intézményi dokumentumok, szabályzatok módosítása, jóváhagyása (június20.)
- nyilvántartások átvezetése (augusztus – KIR rendszerben)
- intézményvezetői pályázatok esetleges kiírása (augusztus 1.)

1. Szándéknyilatkozat

Az Nkt. rendelkezéseiből következően a Képviselő-testületnek határozatot kell hoznia, (elvi döntést) a tervezett szándékáról.

A szándéknyilatkozat képezi a véleményeztetési eljárás alapját.

Az Nkt. 83. § (3)-(4) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó dönt a köznevelési intézmény létesítéséről, nevének megállapításáról, átszervezéséről, megszüntetéséről, tevékenységi körének módosításáról, fenntartói jogának átadásáról.

2. Vélemények beszerzése

Az Nkt. 83. § (4) bekezdés szerint „A fenntartó (3) bekezdésben foglalt döntése előtt ki kell kérni:

- a) az intézmény alkalmazotti közössége,
- b) az óvodaszék
- c) a szülői szervezet,
- .
- .

h) a működtető önkormányzat véleményét

A vélemények kialakításához minden olyan információt hozzáférhetővé kell tenni a véleményezési joggal rendelkezők részére, amely a fenntartói döntés meghozatalához rendelkezésre áll. A vélemény kialakításához – az információk hozzá férhetővé tételének napjától számítva – legalább tizenöt napot kell biztosítani az érdekelték részére.

A **jogi személyiségű társulás** létrehozásáról 2013. július 31-én datálódott megállapodás 4. pont 3. bekezdését „a kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődés tevékenység támogatás” törölni kell és a feladatokat szét kell választani.

Amikor a szándéknyilatkozat és döntés előkészítés egyes lépései lezárultak az Nkt (84.§) értelmében a fenti ütemterv szerint hozható meg a döntés.

Határozati javaslat:

Tét Város Képviselő-testülete a Téli Kisfaludy Károly Általános Művelődési Központ tekintetében 2015. szeptember 1-jei dátummal történő átszervezésének szándékáról elviekben dönt figyelembe véve a fenti előterjesztésben foglaltakat.

Az átszervezés konkrét döntésének meghozatala előtt szükséges szakértői vélemény elkészítésének megrendelésére a Képviselő-testület felhatalmazást ad Bánfi Lajos polgármester úrnak.

A Képviselő-testület kinyilvánítja alábbi szándékát, hogy az intézmény szétválását követően a közművelődéssel összefüggő feladatokat („a kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődés tevékenység támogatás”) Tét Város Önkormányzat a vonatkozó kormányzati funkció feladatán látja el.

Ugyanezt a szándéknyilatkozatot a társulásban résztvevő önkormányzatoknak is meg kell hoznia.

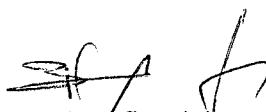
Határidő: 2015. március 15.

Felelős: Bánfi Lajos, továbbá az érintett önkormányzatok polgármesterei

Kérem előterjesztésem megvitatását és elfogadását!

Tét, 2015. február 17.

Tisztelettel:



Bánfi Lajos
polgármester

Készítette: Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző

Ünnepélyek, rendezvények 2015. év

2015. január 31. (szombat)	Fúvószenekar zenészbál
2015. február 06. (péntek)	Iskola: Diákfarsang, Bálint-nap
2015. február. 19. – 20. (csütörtök, péntek)	Óvoda: Kisfaludy nap
2015. február 19. - 20. (csütörtök, péntek)	Iskola: Kisfaludy napok
2015. március 13. (péntek)	Nemzeti ünnep
2015. április 11. (szombat)	II. Óvodás Motoros felvonulás
2015. április 06. (hétfő)	Húsvéti koncert
2015. április 18. 15 óra	Kereszt Kálmán emlékest
2015. május 03. (vasárnap)	Anyák napja
2015. május 16. (szombat)	I. Gyémánt Lovas-nap (Molnár Rita)
2015. május 29. (péntek)	Iskolai gyereknap
2015. május 30. (szombat)	Óvodai családi nap
2015. június 04. (csütörtök)	Megemlékezés „Nemzeti Összetartozásról”
2015. június 05. (péntek)	„Tanítók fája” koszorúzás
2015. július 10. – 11. (péntek, szombat)	Városnap
2015. augusztus 20.	Állami ünnep
2015. november 15.	Nótaest
2015. október 05. (hétfő)	Idősek világnapja
2015. október 23. (péntek)	Ünnepség
2015. november ?	Hajnalcsillag Dalkör estje
2015. november 11. (szerda)	Márton napi lámpás felvonulás
2015. december 04. (péntek)	Iskola: Mikulás buli
2015. november 29. (vasárnap)	Adventi koncert
2015. december	Bábszínház
2015. december 18. (péntek)	Iskolás karácsonyi műsor
2015. december 20. (vasárnap)	Fúvószenekar karácsonyi koncert

