

TÉT VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
9100 Tét, Fő u. 88.

266-8/2015.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. március 26-án megtartott üléséről.**

TÉT VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

9100 Tét, Fő u. 88.

266-8/2015.**J E G Y Z Ó K Ö N Y V**

Készült: Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. március 26-án 16⁰⁰ órai kezdettel megtartott üléséről.

Az ülés helye: Tét Városháza nagyterme (Tét, Fő u. 88.)

Jelen vannak: Tét Város Képviselő-testülete részéről:
Bánfi Lajos polgármester
Kovácsné Tőreki Réka alpolgármester
Baranyai Zoltánné, Czifrik Sarolta, Fülep Gábor, Lang Ferenc
Rendes Róbertné képviselők

Távol vannak: -

Tanácskozási joggal vesz részt: Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző

Meghívottként jelen van:

Csécs Károlyné Téli KKÁMK intézményvezető

Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi-gazdasági csoportvezető

Krániczné Erdélyi Tímea tanyagondnok

Szalai Lászlóné TKSÖ Gyermekjóléti és Szociális Intézmény vezetője

Jegyzőkönyvvezető: Lakatosné Borsó Izabella ü.i.
Dukkonné Csécs Angelika ü.i.

Bánfi Lajos polgármester:

Tisztelettel és szeretettel köszöntök mindenkit Tét város mai testületi ülésén. Külön köszöntöm a megjelenteket, a meghívott vendégeinket.

A jelenléti ív alapján megállapítom, hogy a képviselő-testület határozatképessége biztosított, 7 fő jelen van, az ülésünket megnyitom.

Túl vagyunk már egy pénzügyi bizottsági ülésen. A meghívót, illetve a szükséges anyagokat megküldtük. A javasolt napirendi pontoknak a kiegészítésére, módosítására szeretnék javaslatot tenni, mivel vannak halaszthatatlan döntések, amelyeket meg kell tárgyalni. A kiküldött meghívón 14 napirendi pont volt és az egyebek. Szeretnék pontonként javaslatot tenni a módosítására.

A 14 napirendi ponton felül szeretném javasolni 15. napirendi pontnak az ÁROP 1.A.3-2014-0018. számú pályázattal kapcsolatos támogatási szerződés megtárgyalását, illetve a szerződés aláírására történő felhatalmazást.

16. napirendi pont a kistérségi startmunka mintaprogram hatósági szerződésben foglaltaknak az ismertetése, illetve a program általános ismertetésére. Két startmunka programhoz kérem a képviselőtestület jóváhagyását, illetve felhatalmazását a hatósági szerződés aláírására.

17. napirendi pontként a Rába Gimnázium bérleti szerződésének a megtárgyalása, illetve elvi döntés arról, hogy a képviselő-testület támogatja, hogy a Tét, Debrecen u 3. szám alatti általános iskola épületében az esti gimnáziumnak helyet biztosítsunk.

A 18. napirendi pont: a KLIK Pedagógiai Szakszolgálat telephelyét szeretnénk Téten biztosítani Rábaszentmihály település mellett.

19. napirendi pontként a Téli Hagyományörző Egyesületnek szeretnénk a székhelyét biztosítani, erre javaslatot tenni.

20. napirendi pont az Egyebek napirendi pont lenne.

Zárt ülésen egy ingatlan értékesítéssel kapcsolatban szeretnék megbeszélést tartani.

Akinek a fenti módosításokkal kapcsolatban esetleg kiegészíteni valója van, kérem, jelezze. Amennyiben nincs, ismertetem a határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. március 26-i nyilvános ülés napirendi pontjait elfogadja az alábbiak alapján:

1. *Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról.*

Előadó: Bánfi Lajos polgármester

2. *Tét Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületen tárolt járművek elhelyezésével és tárolásával kapcsolatos önkormányzati rendelet megtárgyalása, elfogadása.*

Előadó: Bánfi Lajos polgármester

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző

3. *Tét Város Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési jelentések (átfordító mérleggel kapcsolatos ellenőrzés és leltározással kapcsolatos ellenőrzés) megtárgyalása, elfogadása.*

Előadó: Bánfi Lajos polgármester

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző

4. Tét Város Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési beszámolójának megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző

5. Tét Város Önkormányzat 2015-2018. évekre vonatkozó belső ellenőrzési stratégiájának megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző

6. A Téli Kisfaludy Napokról tájékoztató.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Fodor Pálné KKÁI igazgató-helyettes

7. A Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megtárgyalása és elfogadása.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző

8. Tanyagondnoki szolgálat ellátásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Kránicziné Erdélyi Tímea tanyagondnok

9. A Tét, külterület 0606 hrsz-ú ingatlant érintő kisajátítási eljárás megtárgyalása, a szükséges döntések meghozatala.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző

10. Tét Város Integrált Településfejlesztési Konceptiójával kapcsolatos megalapozó vizsgálat megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester

11. Tét Város Integrált Településfejlesztési Konceptiójával kapcsolatos Településfejlesztési Konceptió fejlesztési irányainak megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester

12. Tét Város Önkormányzat 2015. évi közbeszerzési tervének megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző

13. A szociális étkeztetés intézményi térítési díjának meghatározásának megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi és gazdasági csoportvezető

14. Az étkezési intézményi térítési díjak meghatározásának megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi és gazdasági csoportvezető

15. ÁROP1.A.3-2014-0018. számú pályázatról tájékoztatás
16. Kistérségi startmunka mintaprogram, hatósági szerződés tájékoztató.
17. Rába Gimnázium bérleti szerződés
18. Szakszolgálat telephelyének áttétele Tétre.
19. Hagyományörző Egyesület levelének megtárgyalása.
20. Egyebek
 - a. favásárlás Fő utcára
 - b. fakivágás Sport pályán
 - c. Szent Flórián napi ünnepséggel kapcsolatos kérés a Katasztrófavédelemtől
 - d. betétlekötés az önkormányzatnál
 - e. információs tábla
 - f. iskola pályázatról tájékoztatás
 - g. „Határtalanul” kirándulásra támogatás kérése az iskolától
 - h. óvoda pályázatról tájékoztatás
 - i. vállalkozói fórum meghívás

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 46/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. március 26-i nyilvános ülés napirendi pontjait elfogadja az alábbiak alapján:

1. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
2. Tét Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületen tárolt járművek elhelyezésével és tárolásával kapcsolatos önkormányzati rendelet megtárgyalása, elfogadása.
3. Tét Város Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési jelentések (átfordító mérleggel kapcsolatos ellenőrzés és leltározással kapcsolatos ellenőrzés) megtárgyalása, elfogadása.
4. Tét Város Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési beszámolójának megtárgyalása, elfogadása.
5. Tét Város Önkormányzat 2015-2018. évekre vonatkozó belső ellenőrzési stratégiájának megtárgyalása, elfogadása.
6. A Téli Kisfaludy Napokról tájékoztató.
7. A Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megtárgyalása és elfogadása.
8. Tanyagondnoki szolgálat ellátásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása.

9. A Tét, külterület 0606 hrsz-ú ingatlant érintő kisajátítási eljárás megtárgyalása, a szükséges döntések meghozatala.
10. Tét Város Integrált Településfejlesztési Konceptiójával kapcsolatos megalapozó vizsgálat megtárgyalása, elfogadása.
11. Tét Város Integrált Településfejlesztési Konceptiójával kapcsolatos Településfejlesztési Konceptió fejlesztési irányainak megtárgyalása, elfogadása.
12. Tét Város Önkormányzat 2015. évi közbeszerzési tervének megtárgyalása, elfogadása.
13. A szociális étkeztetés intézményi térítési díjának meghatározásának megtárgyalása, elfogadása.
14. Az étkezési intézményi térítési díjak meghatározásának megtárgyalása, elfogadása.
15. ÁROP1.A.3-2014-0018. számú pályázatról tájékoztatás
16. Kistérségi startmunka mintaprogram, hatósági szerződés tájékoztató.
17. Rába Gimnázium bérleti szerződés
18. Szakszolgálat telephelyének áttétele Tétre.
19. Hagyományörző Egyesület levelének megtárgyalása.
20. Egyebek

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Bánfi Lajos polgármester:

Az ülés jegyzőkönyv hitelesítőinek javaslom Baranyai Zoltánné és Czifrik Sarolta képviselő asszonyt.

A képviselő-testület jóváhagyja Baranyai Zoltánné és Czifrik Sarolta képviselő asszony jegyzőkönyv hitelesítők személyét.

Bánfi Lajos polgármester:

Jegyzőkönyvvezetőnek javaslom Lakatosné Borsó Izabella és Dukkonné Csécs Angelika kolléganőket.

A képviselő-testület jóváhagyja Lakatosné Borsó Izabella ügyintéző és Dukkonné Csécs Angelika ügyintéző jegyzőkönyvvezető személyét.

Az ülés napirendi pontjai:

1. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
2. Tét Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületen tárolt járművek elhelyezésével és tárolásával kapcsolatos önkormányzati rendelet megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
 Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
3. Tét Város Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési jelentések (átfordító mérleggel kapcsolatos ellenőrzés és leltározással kapcsolatos ellenőrzés) megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
 Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
4. Tét Város Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési beszámolójának megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
 Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
5. Tét Város Önkormányzat 2015-2018. évekre vonatkozó belső ellenőrzési stratégiájának megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
 Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
6. A Téli Kisfaludy Napokról tájékoztató.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
 Fodor Pálné KKÁI igazgató-helyettes
7. A Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megtárgyalása és elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
 Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
8. Tanyagondnoki szolgálat ellátásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
 Krániczné Erdélyi Tímea tanyagondnok

9. A Tét, külterület 0606 hrsz-ú ingatlant érintő kisajátítási eljárás megtárgyalása, a szükséges döntések meghozatala.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző

10. Tét Város Integrált Településfejlesztési Konceptiójával kapcsolatos megalapozó vizsgálat megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester

11. Tét Város Integrált Településfejlesztési Konceptiójával kapcsolatos Településfejlesztési Konceptió fejlesztési irányainak megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester

12. Tét Város Önkormányzat 2015. évi közbeszerzési tervének megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző

13. A szociális étkeztetés intézményi térítési díjának meghatározásának megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi és gazdasági csoportvezető

14. Az étkezési intézményi térítési díjak meghatározásának megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi és gazdasági csoportvezető

15. ÁROP1.A.3-2014-0018. számú pályázatról tájékoztatás

Előadó: Bánfi Lajos polgármester

16. Kistérségi startmunka mintaprogram, hatósági szerződés tájékoztató.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester

17. Rába Gimnázium bérleti szerződés.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester

18. Szakszolgálat székhelyének áttétele Tétre.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester

19. Hagyományörző Egyesület levelének megtárgyalása.

Előadó: Bánfi Lajos polgármester

20. Egyebek

Előadó: Bánfi Lajos polgármester

Meghívó, jelenléti ív a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

1. TÁJÉKOZTATÓ A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOK VÉGREHAJTÁSÁRÓL.

Bánfi Lajos polgármester:

Első napirendi pontunk tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

A kiküldött anyagban látjuk, kérdezem képviselő-társaimat, hogy van-e kérdés?

Amennyiben nincs, ismertetem a határozati javaslatot:

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót.

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 47/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

2. TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK A KÖZTERÜLETEN TÁROLT JÁRMŰVEK ELHELYEZÉSÉVEL ÉS TÁROLÁSÁVAL KAPCSOLATOS ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MEGTÁRGYALÁSA, ELFOGADÁSA.

Bánfi Lajos polgármester:

Rendeletéről van szó, amelynek megvannak a formai és tartalmi követelményei. Jegyző Asszony készítette ezt a rendelet-tervezetet, kérem, foglalja össze, hogy miért szükséges a megalkotása.

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző:

Nagyon sok tisztelettel és szeretettel köszöntöm a Polgármester Urat, a Képviselő-testületet, illetőleg a megjelenteket. Eddig még nem volt Téten olyan rendelet, amely az üzemképtelen, közterületen parkoló, közterületen tárolt járművekre vonatkozó szabályokat tartalmazott volna. Azt gondoltuk közösen a Polgármester Úrral, hogy egy olyan rendeletet kellene alkotni, amely azoknak a járműtulajdonosoknak szab gátat, akik minden erőfeszítésünk ellenére próbálják a közterületen tárolni a járműveiket, rontva ezzel a városképet, és az útjainknak az állapotát. Már korábban intézkedéseket vezettünk be. A Kisfaludy u. 27. szám előtti közterületen, a Kis utca sarkától a Szabadság utca sarkáig kihelyezésre került a "megállni tilos" tábla kiegészítő táblával, a "tehergépjárművek padkán megállni tilos" jelzésekkel. A Gyömörei útnál, a temető sarkánál a trafók mellett kihelyezésre került az "egyirányú forgalom" tábla, mely a hosszú vontatmányú jármű parkolási irányát tekintve eleve rendőrhatalósági intézkedésre adhat okot. 2015 március 10. napján kihelyezésre került a 3,5 tonna tömegnél súlyosabb gépjárműnek a területre behajtását tiltó tábla, mindkét Gyömörei úthoz csatlakozó szakaszára. Folyamatban levő intézkedéseink, hogy mindkét helyszínen vonatkozásában írtunk Polgármester Úrral a város rendőrkapitányának. Felhívtuk a figyelmét, a tiltó közlekedési táblák által létrejött szabálysértésekre, és felkértük, hogy intenzív ellenőrzéssel, és szankcionálással biztosítsa a közlekedési szabályok betartását.

A második helyszín tekintetében már folyamatban van a terület bejárataihoz a belső forgalmat szűkítő acél oszlopok tervezése és gyártása. Köszönjük a Sokoró Kft-nek, hogy próbálja segíteni ezt a munkát és elkészíti. Ezáltal megakadályozásra kerül a járművek behajtása ezekre a területekre.

A rendeletből csak azt szeretném kiemelni, hogy az 5. § a lelke ennek a rendeletnek. Azt foglaltuk bele, hogy *"a szilárd útburkolattal és megfelelő útalappal nem rendelkező, önkormányzati útjaira este 10 óra és reggel 6 óra között 3,5 t összes tömegnél nagyobb tömegű, illetve 6,0 m-nél hosszabb nehézgépjármű, annak vontatmánya, illetve nehézgép nem várakozhat. Reggel 6 és este 10 között egyéb tiltó tábla hiányában egy adott közterületen kizárólag menetlevéllel igazolt árurakodás, vagy építési tevékenység kiszolgálása céljából, maximum 2 óra időtartamot várakozhat."* Ezzel próbáljuk kiküszöbölni azt az áldatlan állapotot, amely idáig uralkodott a közterületek egy részén.

Köszönöm, ennyit szerettem volna elmondani. Minden kiegészítő javaslatot szívesen veszek.

Bánfi Lajos polgármester:

Köszönöm a Jegyző Asszonynak. Átadom a szót a képviselőknek, akinek javaslata van, kérem, mondja el.

Baranyai Zoltánné képviselő:

Technikai észrevételem lenne, két 5. § van.

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző:

Köszönöm, kijavítjuk.

Lang Ferenc képviselő:

Az első 5. § (3) bekezdésénél *"Ha a gépjármű üzem bentartója nem állapítható meg."*

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző:

Igen, így a helyes.

Lang Ferenc képviselő:

Az *"elhagyott jármű"* fogalmánál *"a hat hónapot meghaladóan úgy tárolnak"* kicsit sokallom a hat hónapot.

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző:

Ezt a fogalmat jogszabály határozza meg.

Lang Ferenc képviselő:

Az üzemképtelen gépjárművekkel kapcsolatos hatósági jogkör miatt a polgármester hatásköre?

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző:

Az SZMSZ szerint a közterület ügyek a polgármester hatásköre.

Bánfi Lajos polgármester:

Teljesen mindegy, a lényeg, hogy ezek az áldatlan állapotok megszűnjenek. Én személy szerint támogatom a rendelet elfogadását, hiszen Tét város érdekét szolgálja. További kérdés, észrevétel?

Amennyiben nincs, szavazásra bocsátom Tét Város Önkormányzata Képviselő-testületének az üzemképtelen járművek és egyéb forgalom képes járművek és szerelvények közterületen való tárolásának szabályairól szóló rendeletét.

Jelzem, hogy a rendelet elfogadásához minősített többség szükséges.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2015. (III.27.) önkormányzati rendelete az üzemképtelen járművek és egyéb forgalom képes járművek és szerelvények közterületen való tárolásának szabályairól.

**Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2015. (III. 27.) önkormányzati rendelete**

**az üzemképtelen járművek és egyéb forgalom képes járművek és szerelvények
közterületen való tárolásának szabályairól**

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk 1. bekezdés a) pontjában biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közutakról szóló 1988. évi 1. törvény 33. § (1) bekezdés bb) pontjára a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II.5.) KPM-BM együttes rendelet 59. § (3) bekezdésére a közigazgatási területén szabálytalanul tárolt üzemképtelen, roncs és elhagyott járművek, forgalomképes járművek tárolásának szabályozására az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet célja

1. §

A rendelet célja Tét Város közigazgatási területén a közutak rendjének és a közterületek tisztaságának fokozott biztosítása, a forgalmi akadályokat képező járművek közérdekből való eltávolítása és ezen vagyontárgyak jogi sorsának méltányos és biztonságos rendezése.

A rendelet hatálya

2. §

(1) A rendelet személyi hatálya kiterjed mindazon természetes és jogi személyekre, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó, társadalmi és egyéb szervezetre, aki(k)nek, amely(ek)nek tulajdonában, használatában, üzemeltetésében állnak az ezen rendeletben meghatározott feltételeknek megfelelő üzemképtelen, roncs állapotú vagy elhagyott, és szabálytalanul tárolt járművek.

(2) A rendelet területi hatálya kiterjed Tét Város közigazgatási területén található minden közterületre.

(3) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden közterületen tárolt:

- a.) üzemképtelen járműre,
- b.) roncs járműre
- c.) elhagyott járműre
- d.) közterületen szabálytalanul tárolt, illetve várakozó járművekre

Értelmező rendelkezések

3. §

E rendelet alkalmazása szempontjából:

- a.) *Közterület*: a közterület fogalmát a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. Törvény 27. § a) pontjában adott fogalom meghatározás alapján kell értelmezni.
- b.) *Üzemképtelen jármű*: üzemképtelennek minősül minden olyan jármű, amely hatósági engedéllyel és jelzéssel nem rendelkezik, és a közúti forgalomban ezek hiányában nem vehet részt. Üzemképtelen az a jármű is, amely sérülése miatt alkalmatlanná vált a közúti közlekedésre.

- c.) *Roncs jármű*: minden olyan ingó dolog, amely rendeltetését tekintve nyilvánvalóan a közúti közlekedésben való részvétel célját szolgálta, és amely látható állapotát tekintve a forgalomba való visszahelyezésre már alkalmatlan.
- d.) *Elhagyott jármű*: minden olyan közúti közlekedésre alkalmas és hatósági jelzéssel rendelkező jármű, amelynek tulajdonosát, üzembentartóját, használóját nem lehet megállapítani, és amelyet bármely okból a közterület-felügyelet jelzésétől, vagy az elhagyott jármű észlelésére vonatkozó bejelentéstől számítva a közterületen legalább hat hónapot meghaladóan úgy tárolnak, hogy azzal a forgalomban nem vesznek részt, és a közterület igénybevételeire vonatkozó szerződéssel vagy hatósági engedéllyel nem rendelkeznek.
- e.) *Jármű tulajdonosa*: az a személy, aki a gépjármű törzskönyvben tulajdonosként be van jegyezve.
- f.) *Üzembentartó*: az üzembentartó fogalmát a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. Törvény 2. § 9. pontjában adott fogalom meghatározás alapján kell értelmezni.
- g.) Amennyiben bárki okirattal hitelt érdemlően okirattal igazolni tudja, hogy a gépjármű törzskönyvében található bejegyzéssel szemben, nyilvántartásban át nem vezetett tulajdonjoggal, üzembentartói, vagy használói joggal rendelkezik, úgy ezen személyt kell jogosítottnak, illetve kötelezettnek tekinteni.

A járművek tárolása közterületen

4. §

- (1) Tilos roncs elhagyott járműnek, továbbá a (2) bekezdés kivételével üzemképtelen járműnek közterületen történő tárolása.
- (2) Üzemképtelen járművet a közterületen 10 napon túl – legfeljebb további 30 nap időtartamig – csak akkor szabad tárolni, ha erre az üzembentartó a közterület hasznosító szervvel hasznosítási szerződést köt.

Közterületen engedély nélkül tárolt üzemképtelen jármű elszállításának szabályai

5. §

- (1) Az engedély nélkül, illetőleg jelen rendelet megszegésével tárolt üzemképtelen járműveket az önkormányzat elszállítatja. A baleset során megsérült és elhagyott járműveket az út kezelője eltávolíttathatja, és a célra kijelölt telephelyre szállíttathatja. Mindkét esetben a rendőrhatóságot is értesíteni kell.
- (2) Amennyiben a gépjármű rendszáma, vagy a gépjárművön táltalt más azonosító hely alapján a gépjármű üzembentartója megállapítható, az elszállítás előtt fel kell szólítani – a következményekre vonatkozó tájékoztatás mellett – a gépjármű közterületről való eltávolítására. Amennyiben a felszólításnak 3 munkanapon belül nem tesz eleget, úgy az önkormányzat jogosult az e rendeletben foglaltak szerint a további intézkedések megtételére.
- (3) Ha a gépjármű üzembentartója nem állapítható meg, a közterületről történő elszállítást azonnal el lehet rendelni.

(4) A jármű műszaki állapotáról – szükség esetén szakértő bevonásával – jegyzőkönyvet kell felvenni, melyekhez fényképfelvételeket kell csatolni. Ha a gépjármű felnyitására is sor kerül, a jegyzőkönyvben fel kell sorolni a járműben található tárgyakat is.

(5) A jogellenesen tárolt járműveket az erre a célra kijelölt telephelyre kell szállítani és ott az üzembentartó költségére tárolni.

(6) A kényszerszállítással és tárolással együtt járó minden költség az üzembentartó, hatósági engedéllyel nem rendelkező jármű esetében a tulajdonost terhelik.

(7) Amennyiben az üzembentartó, vagy a tulajdonos kiléte megállapítható, a beszállítás napjától számított 15 napon belül írásban fel kell szólítani a jármű 30 napon belül elszállítására.

(8) Amennyiben a tulajdonos kilétének megállapítására a jármű felnyitását igényli, úgy a beszállítást követő 15. és 30. nap között két tanú jelenlétében, jegyzőkönyv felvétele mellett a járművet fel kell nyitni, és a szükséges adatok megállapítását követően le kell zárni. A jegyzőkönyvben a felnyitás és a lezárás tényén felül rögzíteni kell az azonosításhoz szükséges adatokat, a járműben talált tárgyak felsorolását és a felnyitás során tapasztalt, beszállításkor nem rögzített sérüléseket. Az üzembentartó kilétének megállapítását követő 15 napon belül öt írásban fel kell szólítani a jármű 30 napon belüli elszállítására.

(9) A felszólítás ellenére ki nem váltott üzemképtelen gépjárművek értékesítését, vagy ha ez nem lehetséges, megsemmisítését az önkormányzat a határidő eredménytelen elteltét követő 30. naptól engedélyezheti.

(10) Amennyiben az üzembentartó, vagy tulajdonos kiléte nem állapítható meg, az üzemképtelen járművet 3 hónapig kell tárolni. Ha a járművet az arra jogosult nem váltja ki, ezt követően lehet értékesíteni, vagy ennek eredménytelensége esetén megsemmisíteni.

(11) Az értékesítésre a talált dolgok értékesítésére és megsemmisítésére vonatkozó szabályokat megfelelően kell alkalmazni.

(12) Az értékesítés során befolyt összeg az önkormányzatot illeti meg, de ki kell az összegből egyenlíteni a szállítással és tárolással, valamint az értékesítéssel felmerült költségeket.

(13) Az üzembentartó, vagy tulajdonos a polgári jog elévülési idején belül az értékesítés során befolyt – kényszerszállítással és tárolással felmerült költségekkel csökkentett – összegre igényét érvényesítheti, amennyiben jogosultságát hitelt érdemlően igazolja.

(14) Az üzemképtelen gépjárművekkel kapcsolatos hatósági jogkört a képviselő-testület a polgármesterre ruházza.

Belterületi utakon történő korlátozások

6. §

Tét Város megfelelő szilárd útburkolattal és megfelelő útalappal nem rendelkező, önkormányzati útjaira este 10 óra és reggel 6 óra között 3,5 t összes tömegnél nagyobb tömegű, illetve 6,0 m-nél hosszabb nehézgépjármű, annak vontatmánya, illetve nehézgép nem várakozhat. Reggel 6 és este 10 között egyéb tiltó tábla hiányában egy adott közterületen kizárólag menetlevéllel igazolt árurakodás, vagy építési tevékenység kiszolgálása céljából, maximum 2 óra időtartamot várakozhat.

Záró rendelkezések

7. §

E rendelet 2015. március 27-én lép hatályba.

Bánfi Lajos
polgármester

Bereczkiné dr. Kovács Piroska
jegyző

Kihirdetési záradék:

E rendeletet Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. március 26. napján tartott testületi ülésén fogadta el.

Kihirdetve: A helyben szokásos módon, a hirdetőtáblán, 2015. március 27.

Bereczkiné dr. Kovács Piroska
jegyző

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

3. TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉSEK (ÁTFORDÍTÓ MÉRLEGSEL KAPCSOLATOS ELLENŐRZÉS ÉS LETÁROZÁSSAL KAPCSOLATOS ELLENŐRZÉS) MEGTÁRGYALÁSA, ELFOGADÁSA.

Bánfi Lajos polgármester:

A Pénzügyi Bizottság tárgyalta a fenti előterjesztést, jelen volt a belső ellenőr is. Megkérem Rendes Róbertné képviselő asszonyt a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse az állásfoglalását.

Rendes Róbertné képviselő:

Köszönöm a szót Polgármester Úr. A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta ezt a napirendi pontot. Lehetőségünk volt kérdezni a belső ellenőrtől, minden kérdésünkre választ kaptunk. A Bizottság elfogadásra ajánlja a 2014. évi belső ellenőrzések, célellenőrzések elfogadását.

Bánfi Lajos polgármester:

Észrevétel, kérdés? Amennyiben nincs, ismertem a határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a 2014. évi belső ellenőrzési céljelentést, az átfordító mérleggel kapcsolatos ellenőrzést és a leltározással kapcsolatos ellenőrzést.

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 48/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a 2014. évi belső ellenőrzési céljelentést, az átfordító mérleggel kapcsolatos ellenőrzést és a leltározással kapcsolatos ellenőrzést.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

4. TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI BESZÁMOLÓJÁNAK MEGTÁRGYALÁSA, ELFOGADÁSA.

Bánfi Lajos polgármester:

Szintén tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, szintén részt vett az ülésen a belső ellenőr. Megkérem a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy tájékoztasson.

Rendes Róbertné képviselő:

Ezt a napirendi pontot is tárgyaltuk, most három napirendi pont szól a belső ellenőrzésről, ez a második. Kérdéseinkre választ kaptunk, elfogadásra javasoljuk a képviselő-testületnek a 2014. évi belső ellenőrzési beszámolót.

Bánfi Lajos polgármester:

Köszönöm. Kérdés, észrevétel? Akkor ismertetem a határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. évi belső ellenőrzésekről készült beszámolót elfogadja azzal, hogy az abban foglalt javaslatokat az Önkormányzat és a Közös Hivatal a további működése során figyelembe veszi.

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 49/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. évi belső ellenőrzésekről készült beszámolót elfogadja azzal, hogy az abban foglalt javaslatokat az Önkormányzat és a Közös Hivatal a további működése során figyelembe veszi.

Felelős: Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi és gazdálkodási csoportvezető

Határidő: azonnal

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

5. TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2015-2018. ÉVEKRE VONATKOZÓ BELSŐ ELLENŐRZÉSI STRATÉGIÁJÁNAK MEGTÁRGYALÁSA, ELFOGADÁSA.

Bánfi Lajos polgármester:

Megkérem a Pénzügyi Bizottság elnök asszonyát, hogy a bizottság javaslatait, észrevételeit ismertesse.

Rendes Róbertné képviselő:

A bizottságon elhangzott, hogy van lehetőség módosításra, hiszen évente belső ellenőrzési témákat jelöl ki a képviselő-testület. Mindenképpen elfogadásra javasoljuk.

Bánfi Lajos polgármester:

Köszönöm. A képviselő-testületet kérdezem, hogy van-e észrevétel, hozzászólás. Ismertetem a határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja Tét Város Önkormányzat, illetve a Téli Közös Önkormányzati Hivatalra vonatkozó 2015-2018. évekre vonatkozó Belső ellenőrzési stratégiai tervet.

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 50/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja Tét Város Önkormányzat, illetve a Téli Közös Önkormányzati Hivatalra vonatkozó 2015-2018. évekre vonatkozó Belső ellenőrzési stratégiai tervet.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi és gazdasági csoportvezető

Határidő: azonnal

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

6. A TÉTI KISFALUDY NAPOKRÓL TÁJÉKOZTATÓ.

Bánfi Lajos polgármester:

A Kisfaludy Károly Általános Iskola által küldött beszámolót képviselőtársaim megkapták. A napirendi pont előadójaként Fodor Pálné igazgatóhelyettes asszony van megjelölve. Igazgatóhelyettes asszony jelezte, hogy a mai napon sajnos el kell utaznia egy képzésre. Ismerjük ezt a hagyományos rendezvényt, ott voltunk a Kisfaludy Napokon, színvonalas volt. Van-e esetleg ezzel kapcsolatban valakinek gondolata?

Rendes Róbertné képviselő:

Örömmel mondom, hogy egy sikeres rendezvényen vagyunk túl. 23. alkalommal került megrendezésre, a visszajelzések szerint is nagyon szervezetten, és jól működött. Egy nevelőtestület értekezleten hangzott el, hogy javasoljuk megyerikumnak a helyi értéktárba felvenni Kisfaludy hagyatéknak.

Bánfi Lajos polgármester:

Köszönöm szépen. A helyi értéktár bizottság létrehozása képviselőtestületi feladatkör. Szerettem volna már most beterjeszteni, de valószínűleg a következő testületi ülésen fogunk javaslatot tenni a Helyi Értéktár Bizottság létrehozására és tagjaira. Akkor tud majd szabályosan működni, így tudunk majd felvenni a helyi értéktárba. Köszönöm a kiegészítést.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Téli Kisfaludy Napokról szóló tájékoztatót.

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 51/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Téli Kisfaludy Napokról szóló tájékoztatót.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

7. A TÉTI KISTÉRSÉG SOKORÓALJAI ÖNKORMÁNYZATAINAK TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA ÁLTAL FENNTARTOTT SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOKRÓL, AZOK IGÉNYBEVÉTELÉRŐL, VALAMINT A FIZETENDŐ TÉRÍTÉSI DÍJAKRÓL SZÓLÓ RENDELET MEGTÁRGYALÁSA ÉS ELFOGADÁSA.

Bánfi Lajos polgármester:

Rendeletről van szó, amit kötelező minden évben megtárgyalnunk, és elfogadnunk a térítési díjakat. Megadnám a szót Jegyző Asszonynak.

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző:

Köszönöm. A képviselő-testület felé a 2014. évi rendelet került kiküldésre. A 2015-ös rendeletnek megfelelően, szeretném elmondani, hogy a vonatkozó jogszabályok alapján történt megalkotásra.

A rendelet hatálya a Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulás által fenntartott Tétí Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Intézmény ellátási területére terjed ki, mely felsorolásra került az 1. §-ban. A 2. §-ban a Tétí Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletünk 2. számú melléklete helyébe, a korábban kiküldött rendelet 1. számú melléklete lép. Záró rendelkezésekbe mindössze annyit kellett írunk, hogy a rendelet megalkotásához a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5.§ (1a) pontjának megfelelően a társulásban részt vevő, 1. §-ban felsorolt önkormányzatok képviselő-testületei hozzájárultak. Ez nálunk is megvalósult, két önkormányzat kivételével a hozzájárulást megkaptuk. Mint székhely település önkormányzatnak, nekünk van jogosítványunk arra, hogy e rendeletet megalkossuk. Körünkben köszöntöm Szalai Lászlónét, a Gyermekjóléti és Szociális Intézmény vezetőjét. Az az érdekünk, hogy minél előbb elfogadásra kerüljön, és április 1 -től hatályos lehetne a térítési díj. Azon vagyunk, hogy ez sikerüljön.

Bánfi Lajos polgármester:

Szeretném megadni a szót Szalai Lászlónénak, a Gyermekjóléti és Szociális Intézmény vezetőjének. Kérem, mondja el, hogy mit jelentenek ezek a térítési díjak.

Szalai Lászlóné Intézmény vezető:

Tisztelettel köszöntök mindenkit. Az 1. számú rendeletben leírtaknak megfelelően ennyibe kerül az ellátás. A szociális ellátások nagyon drágák. Hiába kötelező feladat, az állam nem adja mögé a normatívát. Téten az idősek napközi ellátása 4 millió 300 ezer forintba kerül. 2014-ben kicsivel jobb számok jönnek ki, mert ott a normatívából le lehetett vonni az önköltséget. 2015-ben viszont azt mondta a jogalkotó, hogy megengedi azt, hogy csak az önköltséggel számoljon, és ezeket a pénzeket be lehet szedni. Téten akkor lenne nullás az Idősek Klubja, ha minden egyes ellátott-tól beszédnénk napi 1319 Ft-ot 251 napon keresztül. Tét városának kötelező ellátása az Idősek Klubja, a költségvetési feltételeket viszont nem biztosítja. Társulások

fenntartásban 30 %-kal több normatíva kerül a bevételi oldalra, és fenntarthatósági kötelezettségünk is van, van egy öt éves pályázatunk.

Tétet még a családi napközi érinti. Itt is napi 2475 Ft -ot kellene szedni a gyerekektől, ami nem egy magas összeg, de téti viszonylatban komoly összeg. Nagyon megköszönheti az idősellátás célcsoportja, és a szülők, akik be tudnak menni a családi napközibe a képviselő testületnek, hogy ehhez hozzá járul, és fenntartja az ellátásokat, tekintve, hogy a családi napközi nem kötelező feladat.

Rendes Róbertné képviselő:

A családi napközi Tét városának mennyibe kerül?

Szalai Lászlóné Intézmény vezető:

A családi napközi Tét városának 4 millió158 671 forintjába kerül, ez az összeg az önköltség, ehhez jön a normatíva. Ez a jogszabály a nagy szakellátásokra íródott, ahol bentlakásos idősellátás van. Ott lehet ilyen magas önköltség. Nálunk ilyen ellátás nincsen, de kiterjesztették erre is, ezért meg kell ezeket alkotni. Ha ez nincs meg, akkor szociális bírságot szabnak ki az intézményre, és ezáltal a fenntartóra. Tét egyenlőre még nem szed térítési díjat, 2014-ig a térítési díj nulla forint volt. Van olyan település, pl. Sokorópátka, ahol szednek gondozási díjat az idősellátásért, Tényőn pedig a családi napköziért szedtek napi 600 Ft szolgáltatási díjat.

Bánfi Lajos polgármester:

Ez azt jelenti, hogy az ellátásért nem szedünk térítési díjat.

Olvastad a rendeletet, van-e valami hozzáfűznivaló, amit esetleg a rendeletbe bele kellene foglalni?

Szalai Lászlóné Intézmény vezető:

Nem, a mai szabályok szerint így jó.

Bánfi Lajos polgármester:

Jegyző Asszony, jogi szempontból, törvényesség szerint, jó így a rendelet?

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző:

Igen.

Bánfi Lajos polgármester:

Tét város önkormányzatánál a legnagyobb összeggel a házi segítségnyújtásba kell hozzájárulni, kistérségi szinten 80 % -ot tesz ki. Ebben már történtek változtatások, mert egy kicsit soknak találtuk. Hány fő látja el?

Szalai Lászlóné Intézmény vezető:

4 fő látja el a házi segítségnyújtást. 1 fő nyugdíjba ment. Április 1 -től a Baptista Szeretetszolgálat veszi át, ott sokkal magasabb a normatíva, könnyebben ellátható a feladat. Az ellátottak ugyanazzal a gondozónővel találkoznak, csak más fenntartásban.

Rendes Róbertné képviselő:

Ebből kivonult a város?

Szalai Lászlóné Intézmény vezető:

Nem teljesen, maradt nálunk egy gondozónő négy órában. Zsolnai Gyuláné, Anikó 3 személyt lát el. Vargáné Bandi Marika a vezető gondozó, ő a speciális eseteket viszi. 4 órában 4 gondozottat lát el naponta. Próbáljuk a legszakszerűbben és legolcsóbban ellátni a feladatot.

Bánfi Lajos polgármester:

Köszönöm az ezzel kapcsolatos tevékenységet.

Köszönöm a tájékoztatót.

Szavazásra bocsátom a Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet módosítását.

Jelzem, hogy rendelet elfogadásához minősített többség szükséges.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2015. (III.27.) önkormányzati rendelete a Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 3/2014.(IV.1.) önkormányzati rendeletének módosításáról

**Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2015.(III. 27.) önkormányzati rendelete
a Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által
fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről,
valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 3/2014.(IV.1.) önkormányzati
rendeletének módosításáról**

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete - a Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulás Társulási Megállapodásában kijelölt önkormányzataként – az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés *a*) pontja, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29.§ (3) bekezdése, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) *b*) pontjában foglaltak alapján, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5.§ (1*a*) pontja és a 6.§ (2) *b*) pontja szerint az alábbi rendeletet alkotja:

1.§

A rendelet hatálya a Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulás által fenntartott Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Intézmény

(továbbiakban: intézmény) ellátási - Árpás, Bodonhely, Csikvánd, Felpéc, Gyarmat, Gyömöre, Győrszemere, Kajárpéc, Kisbabet, Koroncó, Mérges, Mórchida, Rábacsécsény, Rábapatoná, Rábaszentmihály, Rábaszentmiklós, Sobor, Sokorópátka, Szerecsény, Tényő, Tét települések közigazgatási – területére és az intézmény általa biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat igénybe vevőkre terjed ki.

2.§

A Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 3/2014.(IV.1.) önkormányzati rendeletének 2. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

3.§

(1)A rendelet megalkotásához a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5.§ (1a) pontjának megfelelően a társulásban részt vevő, 1.§-ban felsorolt önkormányzatok képviselő-testületei hozzájárultak.

(2) A rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezését 2015. április 1-től kell alkalmazni.

Bánfi Lajos
polgármester

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska
jegyző

Kihirdetési záradék:

E rendeletet Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. március 26-ai testületi ülésen fogadta el.

Kihirdetve: 2015. március 27.

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska
jegyző

1. számú melléklet a 8/2015.(III.27.) önkormányzati rendelethez

(az alábbiak nettó összegek).

1. számú melléklet (az alábbiak nettó összegek)

A Gyermekjóléti és szociális Intézmény ÁFA szempontjából alanyi adómentes körbe tartozik.

(az alábbiak nettó összegek).

2015. évi intézményi térítési díjak**CSALÁDI NAPKÖZI**

Sobor	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	1 375 476 Ft	1 375 475 Ft
Ellátási napra vetítve	5 731 Ft	5 730 Ft
1 fő/ellátási nap	1 146 Ft	1 145 Ft
Tét	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	4 158 671 Ft	4 158 670 Ft
Ellátási napra vetítve	17 328 Ft	17 330 Ft
1 fő/ellátási nap	2 475 Ft	2 475 Ft
Rábapatoná I.	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	4 630 982 Ft	4 630 980 Ft
Ellátási napra vetítve	19 296 Ft	19 295 Ft
1 fő/ellátási nap	2 757 Ft	2 755 Ft
Rábapatoná II.	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	2 389 295 Ft	2 389 295 Ft
Ellátási napra vetítve	9 955 Ft	9 955 Ft
1 fő/ellátási nap	1 991 Ft	1 990 Ft
Rábaszentmihály	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	1 219 162 Ft	1 219 160 Ft
Ellátási napra vetítve	5 080 Ft	5 080 Ft
1 fő/ellátási nap	1 016 Ft	1 015 Ft
Rábacsécsény	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	3 530 550 Ft	3 530 550 Ft
Ellátási napra vetítve	14 711 Ft	14 710 Ft
1 fő/ellátási nap	2 102 Ft	2 100 Ft
Tényő	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	4 637 078 Ft	4 637 080 Ft
Ellátási napra vetítve	19 321 Ft	19 320 Ft
1 fő/ellátási nap	2 760 Ft	2 760 Ft

IDŐSEK NAPKÖZBENI ELLÁTÁSA		
Tét	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	4 304 712 Ft	4 304 710 Ft
Ellátási napra vetítve	17 150 Ft	17 150 Ft
1 fő/ellátási nap	1 319 Ft	1 320 Ft
Tényő	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	2 671 583 Ft	2 671 585 Ft
Ellátási napra vetítve	10 644 Ft	10 645 Ft
1 fő/ellátási nap	463 Ft	465 Ft

Győrszemere	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	2 331 188 Ft	2 331 190 Ft
Ellátási napra vetítve	9 288 Ft	9 290 Ft
1 fő/ellátási nap	663 Ft	665 Ft

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS		
	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	58 742 289 Ft	58 742 290 Ft
Ellátási napra vetítve	234 033 Ft	234 035 Ft
1 fő/ellátási nap	1 031 Ft	1 030 Ft
1 fő/ellátási óra	131 Ft	130 Ft

TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT		
	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	13 474 845 Ft	13 474 845 Ft
Befogadott feladategység	5 083 Ft	5 085 Ft
Intézményi térítési díj=önköltség/befogadott feladategység száma	2 651 Ft	2 650 Ft

Támogató szolgálat térítési díja az önköltség/befogadott feladategység száma.

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

8. TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT ELLÁTÁSÁRÓL SZÓLÓ BESZÁMOLÓ MEGTÁRGYALÁSA, ELFOGADÁSA.

Bánfi Lajos polgármester:

Kiküldésre került a tanyagondnoki beszámoló. Ezzel kapcsolatban van-e valakinek észrevétele, javaslata.

Lang Ferenc képviselő:

Tímea, hány családhoz jársz ki?

Kránczné Erdélyi Tímea tanyagondnok:

Jelenleg 11 gondozottam van, de még lenne jelentkező. Van olyan is, aki a szolgáltatásba nem tartozik bele. Sokszor telefonálnak, hogy kellene egy kiló kenyeret vásárolni, vagy a gyógyszertárba elmenni, ilyen esetekben is szívesen segíték.

Kovácsné Tőreki Réka alpolgármester:

A Tét-szentkútiak honnan értesülnek a tanyagondnoki szolgálatról?

Králiczné Erdélyi Tímea tanyagondnok:

Kis település, kevesen lakunk, egyik ember elmondja a másiknak, így mindenki tud róla.

Rendes Róbertné képviselő:

Tímea említette, hogy lenne még jelentkező. Kérdezném, hogy meddig lehet terhelni a tanyagondnokot, van-e maximum gondozott? Be van-e korlátozva a napi munkaidő?

Králiczné Erdélyi Tímea tanyagondnok:

Nincs.

Bánfi Lajos polgármester:

Tanyagondnokunk nem egészen egy éve dolgozik itt. Köszönöm az együttműködést. Kíván-e esetleg szóbeli kiegészítést tenni?

Králiczné Erdélyi Tímea tanyagondnok:

Nem, köszönöm.

Bánfi Lajos polgármester:

Bízom abban, hogy ez a szolgáltatás idővel bővíülhet. Be van határolva, hogy hány gondozó lehet?

Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi és gazdasági csoportvezető:

A létszám nincs behatárolva, egy településen egy tanyagondnok lehet. Esetleg az Ürgehegybe lehetne még egy szolgálatot kialakítani.

Bánfi Lajos polgármester:

Nagy előrelépés lenne, ha Ürgehegybe is meg tudnánk valósítani.

Köszönöm a munkát, és nagy erőt kívánok Tímeának a folytatáshoz.

Ismertetem a határozati javaslatot:

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a tanyagondnoki szolgálat ellátásáról szóló beszámolót.

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 52/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a tanyagondnoki szolgálat ellátásáról szóló beszámolót.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

9. A TÉT, KÜLTERÜLET 0606 HRSZ-Ú INGATLANT ÉRINTŐ KISAJÁTÍTÁSI ELJÁRÁS MEGTÁRGYALÁSA, A SZÜKSÉGES DÖNTÉSEK MEGHOZATALA

Bánfi Lajos polgármester:

Kiküldtük az előterjesztést, van-e ezzel kapcsolatban kérdés, hozzászólás?

Amennyiben nincs, ismertem a határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal GYB-05/223-9/2015. számú határozatában foglaltakat.

Tét külterületi, 0606 hsz-ú, 5776 m² nagyságú,, "kivett árok" megnevezésű ingatlan 80 m² területét érintő kisajátításra vonatkozó 5.120 Ft kártalanítási összeget a Képviselő-testület elfogadja.

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 53/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal GYB-05/223-9/2015. számú határozatában foglaltakat. Tét külterületi, 0606 hsz-ú, 5776 m² nagyságú,, "kivett árok" megnevezésű ingatlan 80 m² területét érintő kisajátításra vonatkozó 5.120 Ft kártalanítási összeget a Képviselő-testület elfogadja.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: értelem szerint

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

10. TÉT VÁROS INTEGRÁLT TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓJÁVAL KAPCSOLATOS MEGALAPOZÓ VIZSGÁLAT MEGTÁRGYALÁSA, ELFOGADÁSA.

Bánfi Lajos polgármester:

Következő napirendi pont az Integrált Településfejlesztési Stratégia. Örülök, hogy van, és remélem, hogy hosszú távon a település számára pénzt, fejlődést, és lehetőségeket biztosít. Az ITS-sel kapcsolatos döntéseket az elmúlt testületi ülésen meghoztuk, létrehoztuk a munkacsoportot, és az irányítócsoporthoz. A pénzügyi bizottság tárgyalta az előterjesztést, ez egy vaskos anyag.

Megkérdezném Dukkoné Csécs Angelikát, aki a legtöbbet foglalkozott az ITS koncepcióval, hogy van-e valami észrevétele, javaslata.

Dukkoné Csécs Angelika ügyintéző:

Átbeszéltük ezt a megalapozó vizsgálatot az irányítócsoporthoz, és a munkacsoporttal is. Maradt benne egy-két helyen sajnos elírás, de a végleges legyen jó. A megalapozó vizsgálaton már nem tudunk változtatni. Ami fontos, az a következő napirendi pontban lesz, de elmondom most. Ott kell kijelölni a fejlődési irányokat, ha még van javaslat, akkor azt fel tudjuk venni. Egy kormányrendelet alapján mindegyiket el kell fogadni. Így fogja a tervező cég felterjeszteni a minisztériumba az egészet, majd utána kidolgozzák a véglegesítést. A határidő május 26.

Bánfi Lajos polgármester:

Köszönöm szépen. A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta ezt a vaskos előterjesztést.

Átadom a szót először a Jegyző Asszonynak.

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző:

Az ehhez a napirendi ponthoz kiküldött határozati javaslaton módosítani kellene: Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja Tét Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának a Megalapozó Eljárására vonatkozó dokumentumát.

Nem a megalapozó eljárást kell elfogadni, hanem az ez alapján készült dokumentációt.

Bánfi Lajos polgármester:

Igen, akkor megadom a szót a Pénzügyi Bizottság vezetőjének.

Rendes Róbertné képviselő:

Köszönöm, akkor ezekkel a kiegészítésekkel, és még lehetőség van alaposabban és jobban átnézni. Óriási anyagról van szó, 80 oldal. Ha még ezen felül is hibát veszünk észre, azt jelezzük. Ezt a megalapozó vizsgálatot így javasoljuk elfogadni a képviselő-testületnek, a jövőben még lesz lehetőségünk, hogy a véglegesben már ne maradjon hiba. A kiküldöttet javaslom elfogadásra, mivel már nem változtatható rajta.

Bánfi Lajos polgármester:

Köszönöm, akkor azzal a módosítással, amit a Jegyző Asszony javasolt, tehát a dokumentációt, elfogadásra javaslom.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja Tét Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának a Megalapozó Eljárására vonatkozó dokumentációját.

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete
7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 54/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja Tét Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának a Megalapozó Eljárására vonatkozó dokumentációját.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

11. TÉT VÁROS INTEGRÁLT TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓJÁVAL KAPCSOLATOS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ FEJLESZTÉSI IRÁNYAINAK MEGTÁRGYALÁSA, ELFOGADÁSA.

Bánfi Lajos polgármester:

Ezzel kapcsolatban van-e valakinek javaslata, észrevétele? Úgy gondolom, hogy a fejlesztési stratégia az, amibe most egy kicsit bele tudunk nyúlni legalább szövegesen. Nekünk az ITS a hosszú távú cél a település fejlődése érdekében, mint lakossági, gazdasági, társadalmi, civil, kulturális és egyéb szociális területen is.

Javaslok esetleg még olyan, később megvalósítandó feladatokat beletenni, amely most lehet, hogy csak átfogó célként tudunk megvalósítani, de rész célként már megjelenik. Pl.: Tét város területén a biztonságos munkahelyhez eljutás érdekében szükséges feltételek biztosítása, kerékpárutak építése. Szükséges a közlekedési úthálózat fejlesztése: kerékpárutak, gyalogjárdák, parkolók építése.

Szociális területen az egészségügyi ellátás még jobb javítása tekintetében valamilyen rész cél, pl. szociális szakellátás.

A lakosság szám csökkentésének megállítása, szegregáció megszüntetése. A lakosság átlagos képzettségi szintjének emelése fontos lehet abból a célból, hogy Téten

akarunk-e valamilyen oktatási intézményt létrehozni. Járási közintézmény vagyunk, az iskolafejlesztés biztos, hogy fontos. Identitástudat növelése, helyi hagyományok, kulturális értékek előtérbe helyezése. Próbáljuk egy kicsit a fantáziánkat is elővenni. Ezek a fő irányvonalak, javaslom, fogadjuk el azzal, hogy a munkacsoport még bővítheti.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a mellékelt előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja Tét Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának a Településfejlesztési Konceptió fejlesztési irányait az alábbi kiegészítésekkel:

1. ÁTFOGÓ CÉL

A lakosságszám csökkenésének megállítása, illetve a város területén található, KSH által lehatárolt szegregátumok megszüntetése, valamint a leszakadó társadalmi rétegek életkörülményeinek javítása gazdaság-, és társadalomfejlesztési eszközökkel.

RÉSZCÉLOK

- *A lakosságszám csökkenésének megállítása*
- *Szegregátumok megszüntetése*
- *A lakosság átlagos képzettségi szintjének emelése*
- *Minőségi oktatás bevezetése*
- *Identitástudat növelése*
- *Helyi hagyományok, kulturális értékek előtérbe helyezése*
- *Egészségügyi alapszolgáltatások fejlesztése*
- *Közösségi terek kialakítása*
- *Intenzív vállalkozásösztönzés*
- *Munkaerőigényes ipar-, és szolgáltatási ágak számának növelése*
- *Szociális szakellátás kialakítása*
- *A munkahelyre történő biztonságos közlekedés biztosítása*

2. ÁTFOGÓ CÉL

Térségi központi szerep erősítése és hosszú távú megőrzése.

RÉSZCÉLOK

- *Városközpont kialakítása és folyamatos fejlesztése*
- *Kiskereskedelmi portfólió diverzifikálása*
- *Közösségi közlekedés fejlesztése*
- *Térségi mezőgazdasági és kereskedelmi központi szerep betöltése*
- *Ipari központi szerep erősítése*
- *Igazgatási szerep erősítése*
- *Közlekedési úthálózat fejlesztése, parkolók kialakítása*

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete
7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 55/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a mellékelt előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja Tét Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának a Településfejlesztési Konceptió fejlesztési irányait az alábbi kiegészítésekkel:

1. ÁTFOGÓ CÉL

A lakosságszám csökkenésének megállítása, illetve a város területén található, KSH által lehatárolt szegregátumok megszüntetése, valamint a leszakadó társadalmi rétegek életkörülményeinek javítása gazdaság-, és társadalomfejlesztési eszközökkel.

RÉSZCÉLOK

- A lakosságszám csökkenésének megállítása
- Szegregátumok megszüntetése
- A lakosság átlagos képzettségi szintjének emelése
- Minőségi oktatás bevezetése
- Identitástudat növelése
- Helyi hagyományok, kulturális értékek előtérbe helyezése
- Egészségügyi alapszolgáltatások fejlesztése
- Közösségi terek kialakítása
- Intenzív vállalkozásösztönzés
- Munkaerőigényes ipar-, és szolgáltatási ágak számának növelése
- Szociális szakellátás kialakítása
- A munkahelyre történő biztonságos közlekedés biztosítása

2. ÁTFOGÓ CÉL

Térségi központi szerep erősítése és hosszú távú megőrzése.

RÉSZCÉLOK

- Városközpont kialakítása és folyamatos fejlesztése
- Kiskereskedelmi portfólió diverzifikálása
- Közösségi közlekedés fejlesztése
- Térségi mezőgazdasági és kereskedelmi központi szerep betöltése
- Ipari központi szerep erősítése
- Igazgatási szerep erősítése
- Közlekedési úthálózat fejlesztése, parkolók kialakítása

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

12. TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2015. ÉVI KÖZBESZERZÉSI TERVÉNEK MEGTÁRGYALÁSA, ELFOGADÁSA.

Bánfi Lajos polgármester:

A közbeszerzési törvény alapján minden önkormányzatnak, illetve olyan költségvetési intézménynek, aki állami finanszírozású, közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről.

Megvannak a közbeszerzési értékhatárok. A közbeszerzésnek szigorú elbírálása van. 2015 évben, ha a beszerzési, fejlesztési, beruházási értékhatárokat vizsgáljuk, akkor nincsen olyan összegű fejlesztés, ami közbeszerzéssel kerülne beszerzésre.

Ez természetesen bármikor változhat, de akkor a költségvetési terv módosítható.

Rendes Róbertné képviselő:

A pénzügyi bizottság elfogadásra ajánlja.

Bánfi Lajos polgármester:

Kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincs, ismertetem a határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 33.§-a alapján az Önkormányzat, mint ajánlatkérő által 2015. évben lefolytatandó közbeszerzési eljárások éves tervét nemleges megjelöléssel jóváhagyja.

Megbízza a polgármestert, hogy az esetlegesen közbeszerzéssel érintett fejlesztéseket, beruházásokat kísérje figyelemmel.

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 56/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzat a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 33.§-a alapján az Önkormányzat, mint ajánlatkérő által 2015. évben lefolytatandó közbeszerzési eljárások éves tervét nemleges megjelöléssel jóváhagyja.

Megbízza a polgármestert, hogy az esetlegesen közbeszerzéssel érintett fejlesztéseket, beruházásokat kísérje figyelemmel.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: folyamatos

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

13. A SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJÁNAK MEGHATÁROZÁSÁNAK MEGTÁRGYALÁSA, ELFOGADÁSA.

14. AZ ÉTKEZÉSI INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJAK MEGHATÁROZÁSÁNAK MEGTÁRGYALÁSA, ELFOGADÁSA.

Bánfi Lajos polgármester:

Rendeletéről van szó, meg szeretném kérdezni Jegyző Asszonyt van-e észrevétele, kiegészíteni valója.

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző:

Az intézmény térítési díjak meghatározásáról lenne szó. Az 1. számú mellékletben szereplő összegek az általános forgalmi adót nem tartalmazzák. A rendelet a kihirdetés napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a tavalyi étkezési térítési díjakról szóló rendelet hatályát veszti.

Ez lenne a rendeletben, mindenki láthatja, hogy mik azok a díjak. Menyhártné Pölöskei Eleonóra az előterjesztésben levezette, hogy melyeken alapul.

Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi és gazdasági csoportvezető:

A 14. napirendi pontban az étkezési intézményi térítési díjakról van szó, ahhoz is van egy előterjesztés. Ezt a rendeletet a két előterjesztés fogja össze.

Bánfi Lajos polgármester:

Szeretném, hogy Szalai Lászlóné Adél, vagy Menyhártné Pölöskei Eleonóra elmondaná, hogy mindenki számára világos legyen, hogy a térítési díj miről szól.

Szalai Lászlóné Intézmény vezető:

Ez személyes gondoskodást nyújtó ellátás, és ha jól látom az étkeztetés a sarkalatos probléma. A szociális étkeztetést ingyen kell nyújtani, annak, akinek nincsen jövedelme.

Az intézményi térítési díjat ugyanúgy meg kell állapítani. Ez az egy térítési díj szedhető előre. 2015-től van egy olyan jogszabály, hogy aki 6 hónapon keresztül nem fizet, és a 6 hónapon belül eléri a 2 havi személyi térítési díj nem fizetését, akkor jövedelemvizsgálatot kell végezni, hogy miért nem tudja befizetni. Van rá lehetőség, hogy az alapellátás megszüntethető, tehát a megállapodást felmondjuk.

Rendes Róbertné képviselő:

Felnőtt étkeztetésről van szó?

Szalai Lászlóné Intézmény vezető:

Igen.

Rendes Róbertné képviselő:

Gyermek étkezést is kérdezhetek? Mit lehet tenni, ha étkező gyermek, akinek fizetnie kellene, nem fizet.

Szalai Lászlóné Intézmény vezető:

Semmit.

Rendes Róbertné képviselő:

Akkor is biztosítani kell az étkezést?

Szalai Lászlóné Intézmény vezető:

A fenntartónak vizsgálnia kell, hogy miért nem fizet. A Gyermekjóléti Szolgálat megvizsgálja.

Csécs Károlyné Téli KKÁMK vezető:

Étkezési térítési díjat mindenkinek fizetnie kell, hacsak nincs valami jogosultsága arra, hogy nem kell fizetni, pl. rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, vagy tartós beteg. 3 gyermeknél 50 %-os kedvezmény van. Téten ezen kívül nincsen más lehetőség.

Rendes Róbertné képviselő:

Nekem azzal van gondom, aki nem fizet.

Bánfi Lajos polgármester:

Ezek szerint azt a szülőt, aki nem fizet a gyermeke után étkezési díjat, akkor meg kellene vizsgálatni a Gyermekjóléti Szolgálattal, hogy miért nem fizet.

Hány olyan személy van, aki nem fizet?

Csécs Károlyné Téli KKÁMK vezető:

Notórius nem fizető 5 fő van, aki az idei évben abszolút nem fizetett. 3-4 család van, aki 2014-től nem fizetett.

Rendes Róbertné képviselő:

Akkor én kérem, hogy a következő bizottsági ülésre nézzük meg, hogy hány főről, és mennyi tartozásról van szó, és akkor utána fogunk fordulni a Gyermekjóléti Szolgálathoz.

Bánfi Lajos polgármester:

Köszönöm a tájékoztatót.

Szavazásra bocsátom Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének az étkezési térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletét.

Jelzem, hogy rendelet elfogadásához minősített többség szükséges.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete
7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

**Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2015. (III.27.)
 önkormányzati rendelete az étkezési térítési díjakról**

**Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
 9/2015. (III. 27.) önkormányzati rendelete
 az étkezési térítési díjakról**

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva és a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontja alapján és a következőket rendeli el:

1. §

- (1) Tét Város Önkormányzat Képviselő-testület az intézményi térítési díjak összegét az 1. számú melléklet szerint határozza meg. A megállapított intézményi térítési díjak forintban értendők és az általános forgalmi adót nem tartalmazzák.
- (2) Az intézményi térítési díjak összegét e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

2. §

- (1) E rendelet 2015. április 1. lép hatályba.
- (2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének az étkezési térítési díjakról szóló 5/2014. (IV.1.) rendelete hatályát veszti.

Bánfi Lajos
 polgármester

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska
 jegyző

Kihirdetési záradék:

E rendelet Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. március 26. ülésén fogadta el.

Kihirdetve: 2015. március 27.

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska
 jegyző

9/2015. (III.27.) rendelet 1. számú melléklete

Megnevezés	Intézményi térítési díj Ft (nettó)
	2015
Bölcsőde gyermek	325.-
Óvoda gyermek	325.-
Családi napközi	325.-
Iskola, napközisek	431.-
Iskola, menzások	295.-
Felnőtt étkezők, vendégétkezők	509.-
Szociális étkezés kiszállítás nélkül	620.-
Szociális étkezés kiszállítással	642.-
Rábacsécsény óvoda gyermek	505.-
Győrszemere óvoda gyermek	280.-

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

15. ÁROP 1.A.3-2014-0018. SZÁMÚ PÁLYÁZATRÓL TÁJÉKOZTATÁS

Bánfi Lajos polgármester:

Írásos anyagban megküldtük a tájékoztatót. A pályázat 2014 októberében került benyújtásra, és az új ciklusban beadásra került. Részben képzés, és az esélyegyenlőség megteremtését célozza meg. Adél a szakmai vezető, kérem, mondjon pár gondolatot ezzel kapcsolatban.

Szalai Lászlóné Intézmény vezető:

Ez a "Teremtsünk együtt egyenlő esélyeket!" elnevezésű program többszöri nekifutásra sikerült. A Türr István Kutatóintézet munkájával kapcsolódik össze. A járást érinti, április 1-vel kell elindulnia a projektnek. Rengeteg program van: 11 külsős program, 14 -nek kell megvalósulnia. A képzést 20 főnek el kell végeznie. A járás polgármestereinek ötleteivel készült ez a projekt.

A pénzügyi bizottsággal szorosan együtt kellene működni, mert kellenek árajánlatok, amiket el kell bírálni. Gyors ütemezésű a projekt, pörögni kell vele.

Rendes Róbertné képviselő:

Az előző testület adta be, egyrészt azért, mert az önrész nulla forint volt, másrészt, mert 22 millió forint ne legyen kilapátolva az ablakon. Legyen kézzel fogható eredmény, olyan előadókat hívjunk meg, tényleg legyen előrelépés.

Bánfi Lajos polgármester:

Köszönöm. A szoros határidő miatt a támogatási szerződést már visszaküldtük, a szerződéskötés utólagos jóváhagyását kérem a Képviselő-testülettől.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete utólag jóváhagyja az ÁROP 1.A.3-2014-0018 számú pályázat Támogatási Szerződés megkötését.

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 57/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete utólag jóváhagyja az ÁROP 1.A.3-2014-0018 számú pályázat Támogatási Szerződés megkötését.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

16. KISTÉRSÉGI STARTMUNKA MINTAPROGRAM, HATÓSÁGI SZERZŐDÉS TÁJÉKOZTATÓ.

Bánfi Lajos polgármester:

Szerettünk volna járási székhelyként egy egyedi programban elindulni. Benyújtottunk egy mezőgazdasági startmunka programot 15 fővel, és benyújtottunk egy helyi sajátosságokra épülő startmunka mintaprogramot 30 fő bevonásával. Kedvező döntés született: a Győri Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségével megkötésre került 30 fő regisztrált álláskereső foglalkoztatására. Ez a hatósági szerződés került kiosztásra. Ez egy kiemelt startmunka mintaprogramú szerződés, összesen 85 millió 820 352 Ft összegben, ebből a saját forrás 2 millió 769 927 Ft, amit nekünk kell biztosítani. 33 millió 191 ezer 748 Ft a közfoglalkoztatási bér, beruházási és dologi költséghez 52 millió 628 ezer 604 Ft támogatást nyújt. Március 23 -tól indult a közfoglalkoztatás, az időtartama 1 év. A helyi sajátosságra épülő manufaktúra üzemet szeretnénk hosszú távon üzemeltetni, 2015-ben tudnánk indulni betonelem gyártással.

Az illegális szemét elszállítás az Ürgehegyben lakók életkörülményei javulnának.

A közmunkások védőruhát, munkaeszközöket kapnak.

Értesítés jött ma, 17 főre elfogadták a mezőgazdasági programot, 38 millió 305 ezer 525 Ft összegben. Április 1 -től fog indulni 1 évre. A mezőgazdasági mintaprogramhoz fekete ribizli ültetvény telepítését vállaltuk 7000 tő ültetésével. A

pályázat késői elbírálása miatt a telepítéssel már most késésben vagyunk. Kérem a képviselő testületet, hogy a pályázatokhoz bekért árajánlatok alapján a testület hagyja jóvá nettó 260 Ft/tő áron történő beszerzését a NAIK Gyümölcstermesztési Kutatóintézet Fertődi Kutatóállomásától. Reméljük, hogy a fenti áron és mennyiségben a ribizli töveket biztosítani tudják számunkra.

A támogatási szerződések, valamint a ribizli tövek beszerzéséhez szükséges megrendelő aláírására szeretném a képviselő-testület felhatalmazását kérni, külön-külön a helyi sajátosságra épülő programra, és a mezőgazdasági programra is.

Kérem a testületet és a hivatal dolgozóit, hogy támogasson a program végrehajtásában.

Bánfi Lajos polgármester:

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselőtestülete Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Győri Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége és Tét Város Önkormányzata között a hatósági szerződésben foglalt megismert és elfogadott feltételekkel szerződést köt kistérségi (járási) startmunka mintaprogram lebonyolítása céljából, melynek aláírására felhatalmazza Bánfi Lajos Polgármester Urat.

A Képviselőtestület a kistérségi (járási) startmunka mintaprogram lebonyolításához felajánlott saját forrást biztosít 2 769 927 Ft összegben a 2015. évi önkormányzati költségvetés 7. számú melléklet Kiadások előirányzatából „Tét belterületi úthálózat javítása, karbantartása, padkázása és vízelvezetése biztosításáról előirányzat terhére.”

(Ezen összeg csökken kistérségi (járási) startmunka mintaprogram lebonyolításához felajánlott saját forrás 2 769 927 Ft összegével.)

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 58/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Győri Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége és Tét Város Önkormányzata között a hatósági szerződésben foglalt megismert és elfogadott feltételekkel szerződést köt kistérségi (járási) startmunka mintaprogram lebonyolítása céljából, melynek aláírására felhatalmazza Bánfi Lajos Polgármester Urat.

A Képviselőtestület a kistérségi (járási) startmunka mintaprogram lebonyolításához felajánlott saját forrást biztosít 2 769 927 Ft összegben a 2015. évi önkormányzati költségvetés 7. számú melléklet Kiadások előirányzatából „Tét belterületi úthálózat javítása, karbantartása, padkázása és vízelvezetése biztosításáról előirányzat terhére.”

(Ezen összeg csökken kistérségi (járási) startmunka mintaprogram lebonyolításához felajánlott saját forrás 2 769 927 Ft összegével.)

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Menyhártné Pölöskei Eleonóra Pénzügyi és Gazdálkodási csoport vezető

Határidő: értelem szerint

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Bánfi Lajos polgármester:

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Bánfi Lajos Polgármester Urat, hogy a Győri Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége és Tét Város Önkormányzata között - a kistérségi (járási) startmunka mintaprogram lebonyolítása céljából a 38.305.525 Ft összegű mezőgazdasági program megvalósításához – a hatósági szerződést megkösse. Ennek keretében a Képviselő-testület felhatalmazza Bánfi Lajos Polgármester Urat, hogy a mezőgazdasági mintaprogramban megvalósítandó fekete ribizli ültetvényhez soros kívül a 7000 tő fekete ribizlit megrendelje nettó 260 Ft/tő áron a NAIK Gyümölcsstermesztési Kutatóintézet Fertődi Kutatóállomásától.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 59/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Bánfi Lajos Polgármester Urat, hogy a Győri Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége és Tét Város Önkormányzata között - a kistérségi (járási) startmunka mintaprogram lebonyolítása céljából a 38.305.525 Ft összegű mezőgazdasági program megvalósításához – a hatósági szerződést megkösse. Ennek keretében a Képviselő-testület felhatalmazza Bánfi Lajos Polgármester Urat, hogy a mezőgazdasági mintaprogramban megvalósítandó fekete ribizli ültetvényhez soros kívül a 7000 tő fekete ribizlit megrendelje nettó 260 Ft/tő áron a NAIK Gyümölcsstermesztési Kutatóintézet Fertődi Kutatóállomásától.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Menyhártné Pölöskei Eleonóra Pénzügyi és Gazdálkodási csoport vezető

Határidő: azonnal

Rendes Róbertné képviselő:

Köszönjük a Polgármester Úrnak. 130 milliós pályázatot hozott ide, 55 embernek adott munkát. Erőt, egészséget kívánunk a program megvalósításához. Ha bármiben tudunk segíteni, a támogatást megadjuk.

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző:

Polgármester Úr, szívből gratulálok, de nem csak a magam, hanem a hivatal nevében is. Nemcsak erkölcsi, hanem a szakmai támogatási is megadjuk. Konkrét elképzelések kellenek, hogy ki, miben tud segíteni, és mikor. Nem lehet akadály sem a munkaidő, sem más egyéb.

Bánfi Lajos polgármester:

Köszönöm.

17. RÁBA GIMNÁZIUM BÉRLETI SZERZŐDÉS

Bánfi Lajos polgármester:

Az anyag kiosztásra került. A pénzügyi bizottság tárgyalta, amennyiben a képviselő-testület támogatja, elkészítjük a bérleti szerződést.

Rendes Róbertné képviselő:

Igen támogatjuk a bérleti szerződés megkötését. Heti két alkalommal kéri a termet. A pénzügyi bizottság részéről elhangzott egy javaslat, bruttó 500 ezer forint bérleti díj, évfolyamonként.

Bánfi Lajos polgármester:

Ezáltal is fejlődhetünk, támogatom a kérelmet, de bruttó 400 ezer forintot javaslok.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Bánfi Lajos Polgármester Urat, hogy a Rába Gimnáziumot fenntartó és működtető SZILTOP Nonprofit Kft-vel a bérleti szerződést évfolyamonként bruttó 400 ezer forintra megkösse, illetve aláírja.

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 60/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Bánfi Lajos Polgármester Urat, hogy a Rába Gimnáziumot fenntartó és működtető SZILTOP Nonprofit Kft-vel a bérleti szerződést évfolyamonként bruttó 400 ezer forintra megkösse, illetve aláírja.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: értelem szerint

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

18. SZAKSZOLGÁLAT TELEPHELYÉNEK ÁTTÉTELE TÉTRE.

Bánfi Lajos polgármester:

Az anyag kiosztásra került. A GYMS Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Téli Tagintézménye Téten szeretne új telephelyet létesíteni. A gyerekek fejlesztése helyben megvalósítható lenne, nem kellene Rábaszentmihályra utazni. A régi alsós iskola épületében gondoltuk az új telephelyet. Javaslom a kialakítását, térítésmentesen biztosítanánk számukra a szükséges tantermeket.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja, és felhatalmazza Bánfi Lajos Polgármester Urat a KLIK Győri Tankerülete, Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Téli Tagintézménye és Tét Város Önkormányzata közötti Tét, Győri út 2. szám alatti telephely vonatkozásában az ingyenes használatba vételi megállapodás megkötésére.

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 61/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja, és felhatalmazza Bánfi Lajos Polgármester Urat a KLIK Győri Tankerülete, Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Téli Tagintézménye és Tét Város Önkormányzata közötti Tét, Győri út 2. szám alatti telephely vonatkozásában az ingyenes használatba vételi megállapodás megkötésére.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

19. HAGYOMÁNYÓRZÓ EGYESÜLET LEVELÉNEK MEGTÁRGYALÁSA.

Bánfi Lajos polgármester:

Felolvasom a levelet.

Bánfi Lajos Polgármester Úr felolvassa a
Téli Hagyományörző Egyesület által írt levelet.

A levél a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Bánfi Lajos polgármester:

Úgy gondolom, hogy a helytörténeti gyűjtemény karbantartását, gazdagítását ők végzik, kérésüket akceptálni kell. Javaslom, hogy a székhelyüket a Helytörténeti Múzeumba tegyék át, eddig is ott voltak, semmi nem változik. A helyiség bérletével kapcsolatban szintén megállapodást kell kötni.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a Helytörténeti Múzeum épületének használatát, és székhelyként történő bejelentését, valamint jóváhagyja a Téli Hagyományőrző Egyesület Tét, Fő u. 125. szám alatti székhely vonatkozásában a használati megállapodás megkötését.

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 62/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a Helytörténeti Múzeum épületének használatát, és székhelyként történő bejelentését, valamint jóváhagyja a Téli Hagyományőrző Egyesület Tét, Fő u. 125. szám alatti székhely vonatkozásában a használati megállapodás megkötését.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

20. EGYEBEK

Bánfi Lajos polgármester:

A Katasztrófavédelem kéréssel fordult az Önkormányzathoz: április 28-án Szent Flórián nap alkalmából ünnepséget szerveznek, minden évben jutalmaznak kiemelkedő munkát végző tűzoltókat. Kérik, hogy a Téli Önkormányzat támogasson egy, vagy két tűzoltót, akik náluk vannak szolgálatban, és kiemelkedő munkát végeznek. Megkérdeztem a pénzügyi csoportot, hogy mire van lehetőség, törvényesen, megfelelő keretek között. Azt gondoltuk, hogy 20 ezer forintos ajándékutalványt, és egy Tétről szóló kiadványt két főnek Bösze Gábornak és Bognár Lászlónak felajánlanánk.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Győr-Moson-Sopron Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Győri Katasztrófavédelmi Kirendeltsége javaslatára 20 ezer forintos ajándékutalvánnyal támogatja Bősze Gábor, és Bognár László jutalmazását.

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete
7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 63/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Győr-Moson-Sopron Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Győri Katasztrófavédelmi Kirendeltsége javaslatára 20 ezer forintos ajándékutalvánnyal támogatja Bősze Gábor, és Bognár László jutalmazását.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Bánfi Lajos polgármester:

Az Önkormányzat tulajdonában levő sportpályán ki szeretném vágatni a fákat. Belevágott a villám tavaly, nagyon hullnak róla az ágak.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy a Sportpályán a veszélyes fa kivágására az intézkedés haladéktalanul megtörténjen, és az ezzel kapcsolatos ügyintézésre felkéri Jegyző Asszonyt.

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete
7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 64/2015. (III.26.)

határozata:

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy a Sportpályán a veszélyes fa kivágására az intézkedés haladéktalanul megtörténjen, és az ezzel kapcsolatos ügyintézésre felkéri Jegyző Asszonyt.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző

Határidő: azonnal

Bánfi Lajos polgármester:

Az önkormányzati választások után szembesültem azzal, hogy abszolút nehéz helyzetbe kerültünk az iskola végett. Nem zártuk le a beruházást, nem tudtunk elszámolni, a projekt lezárása veszélybe került. Ebben a beruházásban közel 57 millió forint van, amivel még nem számoltunk el. Komoly erőfeszítéseket mozgattunk meg annak érdekében, hogy a projekt lezárását meg tudjuk oldani. Január 31. volt a határidő, benyújtottuk az összes kifizetési kérelmünket, beadtuk a projektbeszámolókat, pótoltuk a hiánypótlásokat. Ami nagyon nagy öröm, és sokkal többet jelent mindennél, elfogadták a záró kifizetési kérelmünket, megérkezett a számlánkra 41 millió forint. Ez azt jelenti, hogy pénzügyileg elkezdtünk egyenesbe kerülni, a projektet le fogjuk tudni zárni. A folyószámlán 31 napra lekötésre került 40 millió forint. Kérem a testület tudomásul vételét.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy 40 millió forint lekötésre került 31 napra az OTP Bank Nyrt.-nél.

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 65/2015. (III.26.)

határozata:

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy 40 millió forint lekötésre került 31 napra az OTP Bank Nyrt.-nél.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester
Menyhártné Pölöskei Eleonóra Pénzügyi és Gazdálkodási csoport vezető

Határidő: értelem szerint

Bánfi Lajos polgármester:

Információs táblákat láttátok. Közös hivatal táblája, ki tudjuk rakni az ügyfélfogadási rendet, nyitva tartást, Egészségház nyitva tartását, rendelési idejét stb. Megpróbáljuk úgy kirakni, hogy időt álló legyen.

Bánfi Lajos polgármester:

"Határtalanul" kirándulásra támogatás kérése az iskolától: Fodor Pálné Téli Általános Iskola Igazgatóhelyettes Asszonytól jött egy levél, ha megengeditek, felolvasom.

Bánfi Lajos Polgármester Úr felolvassa a levelet.

A levél a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Bánfi Lajos polgármester:

Májusban lesz a kirándulás, javasolom, erről még beszéljünk, nem egyértelmű, hogy mekkora összegről van szó.

Bánfi Lajos polgármester:

Óvodabővítés: megvan a jogerős építési engedély. El kell dönteni, hogy nekiállunk-e. 10 millió forint van erre a költségvetésünkbe. Kérdezem a képviselő-testületet, belevágjunk az óvoda bővítésébe?

Rendes Róbertné képviselő:

Úgy gondolom, indítsuk el, szükség van a bővítésre. Az óvónők magas gyermeklétszámmal dolgoznak. Miből állna a bővítés?

Csécs Károlyné Téli KKÁMK vezető:

Mosdó, öltöző és csoportszobáról van szó.

Bánfi Lajos polgármester:

Döntsük el, hogy elindítjuk az óvodabővítés előkészítő munkálatait.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elindítja a Tét, Debrecen u. 1. szám alatti óvodabővítést, felkéri Bánfi Lajos Polgármester Urat, hogy a pályázat szerinti beruházás megkezdéséhez szükséges kiviteli tervekre vonatkozóan a megadott árajánlatok alapján a tervezői szerződéseket aláírja.

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete
7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 66/2015. (III.26.) határozata:

Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elindítja a Tét, Debrecen u. 1. szám alatti óvodabővítést, felkéri Bánfi Lajos Polgármester Urat, hogy a pályázat szerinti beruházás megkezdéséhez szükséges kiviteli tervekre vonatkozóan a megadott árajánlatok alapján a tervezői szerződéseket aláírja.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: értelem szerint

Rendes Róbertné képviselő:

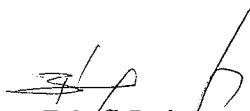
Holnap délután 5 órakor szeretettel várjuk a képviselő-testület minden tagját a vállalkozói fórumra a Kisfaludy Panzióba.

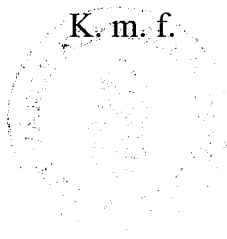
Bánfi Lajos polgármester:

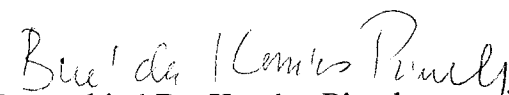
Egyebek napirendi pontban további kérdés, hozzászólás?

Köszönöm mindenkinek hogy megjelent, az ülést 18⁴⁷ órakor bezárom, és zárt ülést rendelek el.

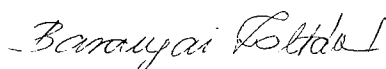
K. m. f.

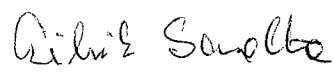

 Bánfi Lajos
 polgármester




 Bereczkiné Dr. Kovács Piroska
 jegyző

Jegyzőkönyv-hitelesítők:


 Baranyai Zoltánné
 képviselő


 Czfrik Sarolta Gabriella
 képviselő



Tét Város Önkormányzat
P o l g á r m e s t e r e

Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-193; 561-093
e-mail cím: banfi.lajos@tet.hu

Ügyiratszám: 266-8/2015.

MEGHÍVÓ
Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. március 26-án (csütörtök)
16⁰⁰ órai kezdettel megtartandó ülésére

Az ülés helye: Tét Városháza nagyterme (9100 Tét, Fő u. 88.)

Az ülés javasolt napirendi pontjai:

1. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
2. Tét Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületen tárolt járművek elhelyezésével és tárolásával kapcsolatos önkormányzati rendelet megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
3. Tét Város Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési jelentések (átfordító mérleggel kapcsolatos ellenőrzés és leltározással kapcsolatos ellenőrzés) megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
4. Tét Város Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési beszámolójának megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
5. Tét Város Önkormányzat 2015-2018. évekre vonatkozó belső ellenőrzési stratégiájának megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
6. A Téti Kisfaludy Napokról tájékoztató.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Fodor Pálné KKÁI igazgató-helyettes
7. A Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megtárgyalása és elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző

8. Tanyagondnoki szolgálat ellátásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Krániczné Erdélyi Tímea tanyagondnok
9. A Tét, külterület 0606 hrsz-ú ingatlant érintő kisajátítási eljárás megtárgyalása, a szükséges döntések meghozatala.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
10. Tét Város Integrált Településfejlesztési Konceptiójával kapcsolatos megalapozó vizsgálat megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
11. Tét Város Integrált Településfejlesztési Konceptiójával kapcsolatos Településfejlesztési Konceptió fejlesztési irányainak megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
12. Tét Város Önkormányzat 2015. évi közbeszerzési tervének megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
13. A szociális étkeztetés intézményi térítési díjának meghatározásának megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi és gazdasági csoportvezető
14. Az étkezési intézményi térítési díjak meghatározásának megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi és gazdasági csoportvezető
15. Egyebek

Tét, 2015. március 18.

Tisztelettel:

Bánfi Lajos
polgármester

A meghívót kapja:

1. Bánfi Lajos polgármester „H”
2. Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző „H”
3. Nagy Tünde aljegyző „H”
4. Németh László Téli Járási Hiv. vez. e-mail
5. Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi csoportvezető „H”
6. képviselők: 6 pld. e-mail
 - a. Kovácsné Tőreki Réka alpolgármester
 - b. Baranyai Zoltánné képviselő
 - c. Czifrik Sarolta Gabriella képviselő
 - d. Fülep Gábor képviselő
 - e. Lang Ferenc képviselő
 - f. Rendes Róbertné képviselő
7. Pusztai Antal 9100 Tét, Gyömörei u. 8. kisebbségi elnök posta
8. Csécs Károlyné KKÁMK óvodavezető e-mail
9. Kránczné Erdélyi Tímea tanyagondnok
10. civil szervezetek posta
11. dolgozók e-mail
12. jegyzőkönyv 1 pld. „H”+4 pld. fénymásolat
13. Rábaközi újság
14. háztartásokban helyi módon (Feljegyzés)

J E L E N L É T I Í V
K É P V I S E L Ő - T E S T Ü L E T I Ü L É S

2015. március 26.

TÉT VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE részéről:

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| 1. Bánfi Lajos | polgármester |
| 2. Kovácsné Tőreki Réka | alpolgármester |
| 3. Baranyai Zoltánné | képviselő |
| 4. Czifrik Sarolta Gabiella | képviselő |
| 5. Fülep Gábor | képviselő |
| 6. Lang Ferenc | képviselő |
| 7. Rendes Róbertné | képviselő |

.....
.....
Baranyai Zoltánné.....
Czifrik Sarolta.....
.....
Lang Ferenc.....
Rendes Róbertné.....

TANÁCSKOZÁSI JOGGAL részt vesz:

Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
Németh László Téli Járási Hivatal vezető

Bereczkiné Kovács P.
.....

JEGYZŐKÖNYVVEZETŐ:

Lakatosné Borsó Izabella ü.i.
Dukkoné Csécs Angelika ü.i.

Lakatosné Borsó Izabella.....
Dukkoné Csécs Angelika.....

Meghívottak, további megjelentek:

Csécs Károlyné Téli KKÁMK intézményvezető

Csécs Károlyné Téli.....
.....

Menyhártné Pölöskei Eleonóra
pénzügyi és gazdasági csoportvezető

Pusztai Antal TVRNÖ elnök

Krániczné Erdélyi Tímea tanyagondnok

Krániczné Erdélyi Tímea.....

Szalai Lászlóné.....

Szalai Lászlóné.....



Tét Város Polgármestere
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
E-mail: titkarsag@tet.hu; banfi.lajos@tet.hu

Lejárt határidejű
határozatokról beszámoló

2015. március 11. ülés

A képviselő-testület módosította Tét Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat, valamint szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI.20.) önkormányzati rendelet elfogadásra került, helyben szokásos módon kihirdettük és a Nemzeti Jogtárba feltöltöttük, rendelkezéseit alkalmazzuk.

A határozat további ügyintézését nem igényel.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét, előterjesztésem elfogadását.

Tét, 2015. március 20.

Tisztelettel:

Bánfi Lajos s.k.
polgármester

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2015. (III. 27.) önkormányzati rendelete

az üzemképtelen járművek és egyéb forgalom képes járművek és szerelvények közterületen való tárolásának szabályairól

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk 1. bekezdés a) pontjában biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közutakról szóló 1988. évi 1. törvény 33. § (1) bekezdés bb) pontjára a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II.5.) KPM-BM együttes rendelet 59. § (3) bekezdésére a közigazgatási területén szabálytalanul tárolt üzemképtelen, roncs és elhagyott járművek, forgalomképes járművek tárolásának szabályozására az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet célja

1. §

A rendelet célja Tét Város közigazgatási területén a közutak rendjének és a közterületek tisztaságának fokozott biztosítása, a forgalmi akadályokat képező járművek közérdekből való eltávolítása és ezen vagyontárgyak jogi sorsának méltányos és biztonságos rendezése.

A rendelet hatálya

2. §

(1) A rendelet személyi hatálya kiterjed mindazon természetes és jogi személyekre, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó, társadalmi és egyéb szervezetre, aki(k)nek, amely(ek)nek tulajdonában, használatában, üzemeltetésében állnak az ezen rendeletben meghatározott feltételeknek megfelelő üzemképtelen, roncs állapotú vagy elhagyott, és szabálytalanul tárolt járművek.

(2) A rendelet területi hatálya kiterjed Tét Város közigazgatási területén található minden közterületre.

(3) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden közterületen tárolt:

- a.) üzemképtelen járműre,
- b.) roncs járműre
- c.) elhagyott járműre
- d.) közterületen szabálytalanul tárolt, illetve várakozó járművekre

Értelmező rendelkezések

3. §

E rendelet alkalmazása szempontjából:

- a.) *Közterület:* a közterület fogalmát a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. Törvény 27. § a) pontjában adott fogalom meghatározás alapján kell értelmezni.
- b.) *Üzemképtelen jármű:* üzemképtelennek minősül minden olyan jármű, amely hatósági engedéllyel és jelzéssel nem rendelkezik, és a közúti forgalomban ezek hiányában nem vehet részt. Üzemképtelen az a jármű is, amely sérülése miatt alkalmatlanná vált a közúti közlekedésre.

- c.) *Roncs jármű*: minden olyan ingó dolog, amely rendeltetését tekintve nyilvánvalóan a közúti közlekedésben való részvétel célját szolgálta, és amely látható állapotát tekintve a forgalomba való visszahelyezésre már alkalmatlan.
- d.) *Elhagyott jármű*: minden olyan közúti közlekedésre alkalmas és hatósági jelzéssel rendelkező jármű, amelynek tulajdonosát, üzembentartóját, használóját nem lehet megállapítani, és amelyet bármely okból a közterület-felügyelet jelzésétől, vagy az elhagyott jármű észlelésére vonatkozó bejelentéstől számítva a közterületen legalább hat hónapot meghaladóan úgy tárolnak, hogy azzal a forgalomban nem vesznek részt, és a közterület igénybevételeire vonatkozó szerződéssel vagy hatósági engedéllyel nem rendelkeznek.
- e.) *Jármű tulajdonosa*: az a személy, aki a gépjármű törzskönyvben tulajdonosként be van jegyezve.
- f.) *Üzembentartó*: az üzembentartó fogalmát a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. Törvény 2. § 9. pontjában adott fogalom meghatározás alapján kell értelmezni.
- g.) Amennyiben bárki okirattal hitelt érdemlően okirattal igazolni tudja, hogy a gépjármű törzskönyvében található bejegyzéssel szemben, nyilvántartásban át nem vezetett tulajdonjoggal, üzembentartói, vagy használói joggal rendelkezik, úgy ezen személyt kell jogosítottnak, illetve kötelezettnek tekinteni.

A járművek tárolása közterületen

4. §

- (1) Tilos roncs elhagyott járműnek, továbbá a (2) bekezdés kivételével üzemképtelen járműnek közterületen történő tárolása.
- (2) Üzemképtelen járművet a közterületen 10 napon túl – legfeljebb további 30 nap időtartamig – csak akkor szabad tárolni, ha erre az üzembentartó a közterület hasznosító szervvel hasznosítási szerződést köt.

Közterületen engedély nélkül tárolt üzemképtelen jármű elszállításának szabályai

5. §

- (1) Az engedély nélkül, illetőleg jelen rendelet megszegésével tárolt üzemképtelen járműveket az önkormányzat elszállíttatja. A baleset során megsérült és elhagyott járműveket az út kezelője eltávolíttathatja, és a célra kijelölt telephelyre szállíttathatja. Mindkét esetben a rendőrhatalóságot is értesíteni kell.
- (2) Amennyiben a gépjármű rendszáma, vagy a gépjárművön talált más azonosító hely alapján a gépjármű üzembentartója megállapítható, az elszállítás előtt fel kell szólítani – a következményekre vonatkozó tájékoztatás mellett – a gépjármű közterületről való eltávolítására. Amennyiben a felszólításnak 3 munkanapon belül nem tesz eleget, úgy az önkormányzat jogosult az e rendeletben foglaltak szerint a további intézkedések megtételére.

- (3) Ha a gépjármű üzembentartója nem állapítható meg, a közterületről történő elszállítást azonnal el lehet rendelni.
- (4) A jármű műszaki állapotáról – szükség esetén szakértő bevonásával – jegyzőkönyvet kell felvenni, melyekhez fényképfelvételeket kell csatolni. Ha a gépjármű felnyitására is sor kerül, a jegyzőkönyvben fel kell sorolni a járműben található tárgyakat is.
- (5) A jogellenesen tárolt járműveket az erre a célra kijelölt telephelyre kell szállítani és ott az üzembentartó költségére tárolni.
- (6) A kényszerszállítással és tárolással együtt járó minden költség az üzembentartó, hatósági engedéllyel nem rendelkező jármű esetében a tulajdonost terhelik.
- (7) Amennyiben az üzembentartó, vagy a tulajdonos kiléte megállapítható, a beszállítás napjától számított 15 napon belül írásban fel kell szólítani a jármű 30 napon belül elszállítására.
- (8) Amennyiben a tulajdonos kilétének megállapítására a jármű felnyitását igényli, úgy a beszállítást követő 15. és 30. nap között két tanú jelenlétében, jegyzőkönyv felvétele mellett a járművet fel kell nyitni, és a szükséges adatok megállapítását követően le kell zárni. A jegyzőkönyvben a felnyitás és a lezárás tényén felül rögzíteni kell az azonosításhoz szükséges adatokat, a járműben talált tárgyak felsorolását és a felnyitás során tapasztalt, beszállításkor nem rögzített sérüléseket. Az üzembentartó kilétének megállapítását követő 15 napon belül öt írásban fel kell szólítani a jármű 30 napon belüli elszállítására.
- (9) A felszólítás ellenére ki nem váltott üzemképtelen gépjárművek értékesítését, vagy ha ez nem lehetséges, megsemmisítését az önkormányzat a határidő eredménytelen elteltét követő 30. naptól engedélyezheti.
- (10) Amennyiben az üzembentartó, vagy tulajdonos kiléte nem állapítható meg, az üzemképtelen járművet 3 hónapig kell tárolni. Ha a járművet az arra jogosult nem váltja ki, ezt követően lehet értékesíteni, vagy ennek eredménytelensége esetén megsemmisíteni.
- (11) Az értékesítésre a talált dolgok értékesítésére és megsemmisítésére vonatkozó szabályokat megfelelően kell alkalmazni.
- (12) Az értékesítés során befolyt összeg az önkormányzatot illeti meg, de ki kell az összegből egyenlíteni a szállítással és tárolással, valamint az értékesítéssel felmerült költségeket.
- (13) Az üzembentartó, vagy tulajdonos a polgári jog elévülési idején belül az értékesítés során befolyt – kényszerszállítással és tárolással felmerült költségekkel csökkentett – összegre igényét érvényesítheti, amennyiben jogosultságát hitelt érdemlően igazolja.
- (14) Az üzemképtelen gépjárművekkel kapcsolatos hatósági jogkört a képviselő-testület a polgármesterre ruházza.

Belterületi utakon történő korlátozások

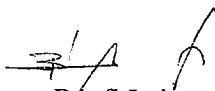
6. §

Tét Város megfelelő szilárd útburkolattal és megfelelő útalappal nem rendelkező, önkormányzati útjaira este 10 óra és reggel 6 óra között 3,5 t összes tömegnél nagyobb tömegű, illetve 6,0 m-nél hosszabb nehézgépjármű, annak vontatmánya, illetve nehézgép nem várakozhat. Reggel 6 és este 10 között egyéb tiltó tábla hiányában egy adott közterületen kizárólag menetlevéllel igazolt áruakadás, vagy építési tevékenység kiszolgálása céljából, maximum 2 óra időtartamot várakozhat.

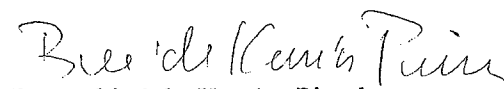
Záró rendelkezések

7. §

E rendelet 2015. március 27-én lép hatályba.


Bánfi Lajos
polgármester




Berczkiné dr. Kovács Piroska
jegyző

Kihirdetési záradék:

E rendeletet Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. március 26. napján tartott testületi ülésén fogadta el.

Kihirdetve: A helyben szokásos módon, a hirdetőtáblán, 2015. március 27.




Berczkiné dr. Kovács Piroska
jegyző

Előterjesztés
a 2015. március 25-i képviselő-testületi ülésre Tét Város
Önkormányzatának a 2014. évi belső ellenőrzési beszámoló
megtárgyalásával kapcsolatban

Tisztelt Képviselő-testület!

A belső ellenőrzés az átfordító mérleg ellenőrzésével kapcsolatban a feladatellátás szabályszerűségének javítása érdekében az alábbi javaslatokat tette :

- 1. Pótolják, illetve javítsák a 2013. évi beszámolóban szereplő tételek leltárait a jelentésben foglaltaknak megfelelően.*
- 2. A pénzeszközök rendezéséről készítsenek írásos dokumentumot.*
- 3. Az egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek következő évi törlesztő részletének, valamint a tárgyévet követő évet terhelő egyéb rövid lejáratú kötelezettségek a rendező mérlegbeli besorolását vizsgálják felül.*

Az átfordító mérleg ellenőrzése során hiányzó leltárokat a leltározás ellenőrzésének megkezdésekor átadtuk az ellenőrnek.

A pénzeszközök rendezéséről készítettünk egy feljegyzést, miszerint a gépjárműadó számla állománya nem minősül saját pénzeszköznek, ezért az azon lévő összeg az idegen pénzeszközök közé kerül áthelyezésre.

Az egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek törlesztő részletét felülvizsgáltuk, de mivel az ellenőrzés egy lezárt állapotú mérleget vizsgált, ezen változtatni nem állt módunkban.

A leltározás ellenőrzésével kapcsolatos főbb megállapítások a következők:

- 1. A leltározási szabályzathoz csatoljanak megismerési nyilatkozatot, azt valamennyi érintett dolgozó írja alá. A leltározási szabályzatot a készítője írja alá.*
- 2. A leltárkészítési és leltározási szabályzaton vezessék át az időközben bekövetkezett jogszabályváltozásokat (2000. évi C törvény, 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet, 36/2013. (IX.13.) NGM rendelet), azt egészítsék ki a jelentésben leírtakkal.*
- 3. A leltározási szabályzatban rögzítsék a leltározási ütemterv készítésének szabályait, valamint a leltárral szemben támasztott tartalmi és formai követelményeket.*
- 4. A leltározási utasításon valamennyi leltározási körzetnél szerepeltessék a leltárfelelős nevét.*
- 5. A leltárfelelősök részére is adjanak megbízólevelet.*
- 6. A leltározásban részt vevő valamennyi leltározó tegyen fegyelmi felelősségi nyilatkozatot.*
- 7. A leltározás megkezdése előtt készített jegyzőkönyveket a leltárfelelősök minden körzetben írják alá.*
- 8. A leltárakon egyértelműen tüntessék fel, hogy azok melyik körzetben készültek.*
- 9. Valamennyi leltározási körzetben készítsék el a leltározást lezáró jegyzőkönyvet.*

10. Gondoskodjanak róla, hogy a leltárellenőrök az elvégzett ellenőrzésekről minden körzetben készítsenek jelentést.
11. Fordítsanak nagyobb figyelmet arra, hogy a vevőtartozásokat ne az adósok között, hanem a vevők soron szerepeltessék a mérlegben.
12. Biztosítsák valamennyi mérlegsor leltárral történő alátámasztását (immateriális javak, tárgyi eszközök, tartalékok).

A leltározási szabályzat módosításakor a javasolt kiegészítéseket elvégezzük, a megismerési nyilatkozatokat aláíratjuk.

A következő leltározás során a belső ellenőrök javaslatait figyelembe vesszük a leltározás dokumentálásánál.

A 2013. évi kiadások alakulásának vizsgálata során a következő javaslatok születtek.

1. Az előirányzat nyilvántartást a 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet 14. számú mellékletében foglaltaknak megfelelően vezessék.
2. Fordítsanak nagyobb figyelmet arra, hogy ne lépjék túl a kiemelt kiadási előirányzatokat (Áht. 6. § (1) bekezdés).
3. Az előirányzatok tervezésére nagyobb figyelmet kell fordítani.

Az előirányzatok jogszabály szerinti nyilvántartására a táblázat elkészült, az ellenőrökkel egyeztetjük. Az előirányzatokra a jövőben nagyobb figyelmet fordítunk.

Tét, 2015. március 20.

Menyhártné Pölöskei Eleonóra
pü. gazd.csop.vez.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzatának képviselő-testülete a 2014. évi belső ellenőrzésekről készült beszámolót elfogadja azzal, hogy az abban foglalt javaslatokat az Önkormányzat és a Közös Hivatal a további működése során figyelembe veszi.

Felelős: Bereczkiné dr. Kovács Piroska jegyző
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi és gazdálkodási csoportvezető

Határidő: azonnal

Tét Város Önkormányzata

ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS
2014.

Iktatószám:/2015.

KÉSZÍTETTE:

JÓVÁHAGYTA:

SZABÓNÉ SÁGI SZILVIA
BELSŐ ELLENŐRZÉSI VEZETŐ

BERECZKINÉ DR. KOVÁCS PIROSKA
JEGYZŐ

TARTALOMJEGYZÉK

I.	A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA	3
1.	Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzések indokoltsága.....	3
1.1.	A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése	3
1.2.	A tárgyévra vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	3
2.	Az ellenőrzések minősége, személyi és tárgyi feltételei, a tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők	3
2.1.	A belső ellenőrzési szolgáltató létszámhelyzete	3
2.2.	A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata	4
2.3.	A belső ellenőrök képzései	4
2.4.	A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége.....	4
2.5.	Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz és/vagy ellenőrzöthöz való hozzáférés akadályai	4
2.6.	Összeférhetetlenségi esetek	4
2.7.	Az ellenőrzési jelentések általános minősége	5
2.8.	A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők	5
2.9.	Az ellenőrzések nyilvántartása	5
3.	Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai	5
4.	Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása	8
5.	A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.....	8
II.	A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK HASZNOSÍTÁSA	8
1.	Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás	8
2.	Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok	8
3.	Tanácsadó tevékenység bemutatása.....	9
III.	A BELSŐ KONTROLLRENDSZER ELEMINEK ÉRTÉKELÉSE	9
1.	Kontrollkörnyezet értékelése	9
2.	Kockázatkezelés értékelése.....	9
3.	Kontrolltevékenységek értékelése	9
4.	Információ és kommunikáció	9
5.	Nyomon követési rendszer, monitoring, belső kontrollok működése.....	10

I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzések indokoltsága

1.1. A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése

Tét Város Önkormányzata a belső ellenőrzést a Téli Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása útján látta el. A Társulás az önkormányzat és intézményei belső ellenőrzési feladatainak ellátására megbízási szerződést kötött a Megoldás 2006. KFT-vel, mint külső szolgáltatóval. A belső ellenőrzési feladat ellátására kockázatelemzéssel alátámasztott éves ellenőrzési terv készült.

1.2. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A 2014. évi éves ellenőrzési terv alapján a következő belső ellenőrzési feladatokat kellett végrehajtani:

- Átfordító mérleg ellenőrzése
- A 2013. évi kiadások alakulása, összetétele
- A leltározási tevékenység szabályozása és gyakorlata

A 2014. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtása teljes körűen az éves ellenőrzési tervben foglalt revizori napok felhasználásával megtörtént.

Egyéb tevékenységek:

- Belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása
- 2013. évi belső ellenőrzési beszámoló elkészítése
- 2015. évi ellenőrzési terv készítése
- Intézkedési tervek nyomon követése

1.2.1. Elmaradt ellenőrzések

Elmaradt ellenőrzés nem volt.

1.2.2. Soron kívüli ellenőrzések

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

2. Az ellenőrzések minősége, személyi és tárgyi feltételei, a tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők

2.1. A belső ellenőrzési szolgáltató létszámhelyzete

A belső ellenőrzés személyi feltételei biztosítottak. A szolgáltató szakirányú végzettséggel rendelkező munkatársai látták el a belső ellenőrzési feladatokat.

Tét Város Onkormányzata
2014. évi belső ellenőrzési beszámoló

A két fő belső ellenőr a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről szóló 18/2009. (X.6.) PM rendelet alapján a Nemzetgazdasági Minisztérium által vezetett hatósági nyilvántartásba regisztrálásra került, és a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenység folytatásához szükséges engedéllyel rendelkezik.

Unger Ferencné nyilvántartási száma:	5113630
Szabóné Sági Szilvia nyilvántartási száma:	5114882

A tervben szereplő feladatok ellátásához a szükséges kapacitás rendelkezésre állt.

2.2. A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata

A szolgáltató belső ellenőrei az Ber. 11. §. szerint képzettségekkel, képesítéssel, és szakmai gyakorlattal rendelkeznek.

2.3. A belső ellenőrök képzései

2.3.1. Szakmai képzés

A belső ellenőrök 2014. évben a következő képzéseken vettek részt:

- A Magyar Könyvvizsgálói Kamara, valamint a Magyar Könyvvizsgálói Kamara Költségvetési tagozata által szervezett rendezvényeken történő részvétel
- SALDO rendezvényeken történő részvétel
- Belső ellenőrök kötelező szakmai továbbképzése
- MÁK előadások
- Perfekt előadások

2.3.2. Idegen nyelvi képzés

Nemleges.

2.3.3. Informatikai képzés

Nemleges.

2.3.4. Egyéb képzés

Önképzés.

2.4. A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége

A belső ellenőrzést végző külső szolgáltató funkcionális függetlensége biztosított. A belső ellenőrök nem vettek részt operatív folyamatokban.

2.5. Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz és/vagy ellenőrzöthöz való hozzáférés akadályai

Az ellenőrzés során dokumentációhoz és ellenőrzöthöz való hozzáférés akadálya nem merült fel.

2.6. Összeférhetetlenségi esetek

Összeférhetetlenségi eset a 2014. évi belső ellenőrzés során nem merült fel, az együttműködés folyamatos volt. Az ellenőrzöttek a kért adatokat, információkat határidőre megadták az ellenőrzés részére.

2.7. Az ellenőrzési jelentések általános minősége

Az ellenőrzési jelentések általános minősége jó színvonalú.

2.8. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Az ellenőrzések végrehajtását, lezárását akadályozó tényező nem merült fel.

2.9. Az ellenőrzések nyilvántartása

Az ellenőrzések nyilvántartása jelentésenként megvalósul az ellenőrzési szolgáltató részéről. A nyilvántartás tartalmazza a Bkr. 50. §-ban előírt adatokat.

3. Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai

Átfordító mérleg ellenőrzése

Az államháztartási számvitel megújításával egységes számviteli szabályok jelentek meg az államháztartás egészére. A szabályozás egyik eleme a 36/2013. (IX.13.) NGM rendelet, amely az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti beszámolási és könyvviteli kötelezettségre történő áttéréshez a 2013. évről készített beszámoló mérlegét át kell rendezni és az alapján rendező mérleget készíteni.

A 36/2013. (IX.13.) NGM rendelet 2.§ előírja, hogy rendező mérleg elkészítéséhez 2013. december 31-ei mérlegfordulónappal az eszközöket és forrásokat, valamint a kötelezettségvállalásokat teljes körűen leltározni kell.

Az ellenőrzés elvégezte Tét Város Önkormányzatánál annak vizsgálatát, hogy az átrendezés a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt-e, illetve azt megelőzően elvégezték-e a leltározást. Megállapítottam, hogy a rendezés során több hiányosság fordult elő, a leltározás nem volt teljes körű, az elkészített leltárak nem voltak hitelesek.

Javaslatok az alábbiak:

A feladatellátás szabályszerűségének javítása érdekében:

1. Pótolják, illetve javítsák a 2013. évi beszámolóban szereplő tételek leltárait a jelentésben foglaltaknak megfelelően.
2. A pénzeszközök rendezéséről készítsenek írásos dokumentumot.
3. Az egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek következő évi törlesztő részletének, valamint a tárgyévet követő évet terhelő egyéb rövid lejáratú kötelezettségek a rendező mérlegbeli besorolását vizsgálják felül.

A feladatellátás gazdaságosabb, hatékonyabb végrehajtása, a munka színvonalának növelése érdekében:

Javaslatételre nem került sor.

A megállapítások és javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentésben található.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztetjük.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **(3)**

A 2013. évi kiadások alakulása, összetétele

Az ellenőrzés elvégezte Tét Város Önkormányzata 2013. évi kiadásainak felülvizsgálatát. Az önkormányzati feladatellátásban jelentős változás következett be, az iskola kikerült a költségvetésből, ez hatással volt a kiadásokra is. A tervezési bizonytalanságok miatt az előirányzatok tervezése nem volt teljességgel megalapozott.

Az iskolának folyósított kiadásokat figyelmen kívül hagyva megállapítható, hogy előirányzatok tervezése során az előző évi teljesítési adatok felett terveztek. Az Önkormányzat beszámolójában előirányzat módosításra sor került, a dologi kiadások és a beruházások kivételével valamennyi tételnél 100% volt a teljesítés. Pozitívumnak tekinthető, hogy tartalékot képeztek, illetve volt pénzmaradványuk.

Az ellenőrzés során a 2013. évi költségvetési beszámolóban szereplő kiadások elemzésére került sor.

Az ellenőrzés részét képezte a kiadások mutatószámokkal való elemzése is. Az elemzés megerősítette, hogy a tervezés nem volt teljesen megalapozott, ugyanis az eredeti előirányzathoz képest a teljesítés 70.608 E Ft-tal kevesebb volt. A módosítás összességében megfelelő volt, az előirányzatokat 7.569 E Ft-tal növelték, viszont ehhez képest a teljesítésre csupán 87,7 %-ban került sor, ami takarékos gazdálkodásra utal. Ez a beruházások egy részének elhalasztásából származott. A módosítás indokoltsága a számított mutatók alapján javítható.

Javaslatok az alábbiak:

A feladatellátás szabályszerűségének javítása érdekében:

1. Az előirányzat nyilvántartást a 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet 14. számú mellékletében foglaltaknak megfelelően vezessék.
2. Fordítsanak nagyobb figyelmet arra, hogy ne lépjék túl a kiemelt kiadási előirányzatokat (Áht. 6. § (1) bekezdés).
3. Az előirányzatok tervezésére nagyobb figyelmet kell fordítani.

A feladatellátás gazdaságosabb, hatékonyabb végrehajtása, a munka színvonalának növelése érdekében:

Javaslatkérdésre nem került sor.

A megállapítások és javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentésben található.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztetjük.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **(4)**

A leltározási tevékenység szabályozása és gyakorlata

Főbb megállapítások a következők:

Az ellenőrzés elvégezte Tét Város Önkormányzatánál a leltározási tevékenység szabályozása és gyakorlata tárgyú ellenőrzést. A vizsgálat célja annak megállapítása volt, hogy a leltározási tevékenység végrehajtása során betartották-e a belső szabályzatban, illetve a jogszabályokban foglalt előírásokat. A leltározási és leltárkészítési tevékenység végrehajtására belső szabállyal rendelkeztek, mely 2012. január 1-től hatályos.

A vizsgált szabályzat hiányos, szükséges annak kiegészítése, valamint a jogszabályi változások átvezetése.

Az Önkormányzatnál 2013. évben a leltározási tevékenység megkezdése előtt, és annak befejezését követően jegyzőkönyvet készítettek.

A leltározási tevékenység végrehajtása – néhány hiányosságtól eltekintve – összességében megfelelő színvonalú volt. A leltározás során a szabályzatban lévő mintákat alkalmazták, azonban azokat az ellenőrzés hiányosnak találta.

A leltározási ütemtervet nem készítették, az utasítást egyben, valamennyi körzetet szerepeltetve adták ki. Megbízólevél nem minden érintett részére készült.

A leltárak kiértékelésére sor került, a leltárellenőrzés megtörténte hiányosan dokumentált.

Az elkészített leltárak a mérlegadatok alátámasztását biztosították. Az immateriális javak, a tárgyi eszközök és a tartalékok esetében nem állt rendelkezésre leltár, így a vagyon védelme nem volt teljes körűen biztosított.

Javaslatok az alábbiak:

A feladatellátás gazdaságosabb, hatékonyabb végrehajtása, a munka színvonalának növelése érdekében:

1. A leltározási szabályzathoz csatoljanak megismerési nyilatkozatot, azt valamennyi érintett dolgozó írja alá. A leltározási szabályzatot a készítője írja alá.
2. A leltárkészítési és leltározási szabályzatot vezessék át az időközben bekövetkezett jogszabályváltozásokat (2000. évi C törvény, 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet, 36/2013. (IX.13.) NGM rendelet), azt egészítsék ki a jelentésben leírtakkal.
3. A leltározási szabályzatban rögzítsék a leltározási ütemterv készítésének szabályait, valamint a leltárral szemben támasztott tartalmi és formai követelményeket.
4. A leltározási utasításon valamennyi leltározási körzetnél szerepeltessék a leltárfelelős nevét.
5. A leltárfelelősök részére is adjanak megbízólevelet.
6. A leltározásban részt vevő valamennyi leltározó tegyen fegyelmi felelősségi nyilatkozatot.
7. A leltározás megkezdése előtt készített jegyzőkönyveket a leltárfelelősök minden körzetben írják alá.
8. A leltárakon egyértelműen tüntessék fel, hogy azok melyik körzetben készültek.
9. Valamennyi leltározási körzetben készítsék el a leltározást lezáró jegyzőkönyvet.
10. Gondoskodjanak róla, hogy a leltárellenőrök az elvégzett ellenőrzésekről minden körzetben készítsenek jelentést.
11. Fordítsanak nagyobb figyelmet arra, hogy a vevőtartozásokat ne az adósok között, hanem a vevők soron szerepeltessék a mérlegben.

12. Biztosítsák valamennyi mérlegsor leltárral történő alátámasztását (immateriális javak, tárgyi eszközök, tartalékok).

A feladatellátás gazdaságosabb, hatékonyabb végrehajtása, a munka színvonalának növelése érdekében:

Javaslatlételre nem került sor.

A megállapítások és javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentésben található.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztetjük.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: (3).

4. **Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása**

Jogellenes magatartás (büntető, szabálysértési, kártérítési, fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény) a vizsgált témakörökkel kapcsolatban nem merült fel.

5. **A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok**

A javaslatok megfogalmazására az éves ellenőrzési jelentés 3. sz. pontjában rögzítettek szerint került sor.

II. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK HASZNOSÍTÁSA

1. **Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás**

A belső ellenőr nyomon követi az intézkedések végrehajtását. Az önkormányzatnál a 2014. évben megfogalmazott javaslatok végrehajtása folyamatban van.

2. **Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

Az ellenőrzési tevékenység végrehajtása 2014. évben a költségvetési szervek belső ellenőrzésére vonatkozó 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet előírásai alapján történt.

A belső ellenőrzések végrehajtása során az ellenőrzési módszerek tágabb körének alkalmazására kerüljön sor. Továbbra is domináljon az ellenőrzések, preventív, segítő jellege. Az egyes vizsgálatokban, a szabályszerűségi követelmények ellenőrzése mellett, amennyiben lehetséges hangsúlyosabban jelenjenek meg a hatékonysági, eredményességi elemek.

3. Tanácsadó tevékenység bemutatása

Szóbeli felkérés alapján a belső ellenőrzési határidőkkel kapcsolatos kérdések kerültek megválaszolásra. A Kormányhivatal által az önkormányzatnál végzett belső kontroll rendszerrel kapcsolatos ellenőrzéshez írásbeli (e-mail) anyagot küldtünk. A külső ellenőrzések nyilvántartásához táblázatot, kitöltési útmutatót készítettünk.

III. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER ELEMEINEK ÉRTÉKELÉSE

1. Kontrollkörnyezet értékelése

Az önkormányzat és intézményei alapfeladatai, célkitűzései, szervezeti felépítése az SZMSZ-ben rögzítésre kerültek.

2. Kockázatkezelés értékelése

A kockázatkezelési rendszert és a kockázatok nyilvántartását kialakították.

3. Kontrolltevékenységek értékelése

A belső ellenőrzési stratégiai tervet 2011-2014. közötti időszakra a belső ellenőr elkészítette.

Meghatározásra kerültek:

- Az önkormányzat hosszú távú célkitűzései
- A belső ellenőrzés stratégia céljai
- A belső kontroll rendszer értékelése
- A kockázati tényezők és értékelésük
- Az ellenőrzés által vizsgálandó területek
- A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési terv

4. Információ és kommunikáció

Az önkormányzaton belüli kommunikáció, információáramlás célja, hogy a munkatársak hozzájussanak mindazon információkhoz, mely a költségvetési szerv hatékony működéséhez szükséges. Különös tekintettel vonatkozik ez a szakmai jellegű információk átadására, eljuttatására szervezetünk minden érintett munkatársa számára.

A szervezeten belül az információk átadása az alábbi módszerekkel történik:

- értekezletek, megbeszélések
- szakmai tájékoztatók, oktatások
- elektronikus levelezési rendszer
- írásos körlevél, utasítások

5. Nyomon követési rendszer, monitoring, belső kontrollok működése

Az önkormányzatnál a belső kontrollrendszer teljesítmény-minőségének kiértékeléséhez folyamatosan figyelemmel kísérik és értékelik a monitoring rendszert. A monitoring rutintevékenységek, külön értékelések, vagy e kettő kombinációja révén valósul meg.

A belső kontroll folyamatos monitoringja beépül az önkormányzat működési tevékenységeibe. Magában foglalja a vezetés rendszeres felügyelet-ellátó tevékenységét, valamint más műveleteket, amelyeket az alkalmazottak hajtanak végre feladatkörük ellátása keretében. A folyamatos monitoring tevékenységek még nem terjednek ki az összes kontroll elemekre, de a képesek kiszűrni a szabályellenes és gazdaságtalan belső kontrollrendszer ellen irányuló műveleteket.

Nyúl, 2015. március 9.

Szabóné Sági Szilvia
Külső szakértő

Előterjesztés
a 2015. március 25-i képviselő-testületi ülésre Tét Város
Önkormányzatának a 2014. évi belső ellenőrzési beszámoló
megtárgyalásával kapcsolatban

Tisztelt Képviselő-testület!

A belső ellenőrzés az átfordító mérleg ellenőrzésével kapcsolatban a feladatellátás szabályszerűségének javítása érdekében az alábbi javaslatokat tette :

1. *Pótolják, illetve javítsák a 2013. évi beszámolóban szereplő tételek leltárait a jelentésben foglaltaknak megfelelően.*
2. *A pénzeszközök rendezéséről készítsenek írásos dokumentumot.*
3. *Az egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek következő évi törlesztő részletének, valamint a tárgyévet követő évet terhelő egyéb rövid lejáratú kötelezettségek a rendező mérlegbeli besorolását vizsgálják felül.*

Az átfordító mérleg ellenőrzése során hiányzó leltárokat a leltározás ellenőrzésének megkezdésekor átadtuk az ellenőrnek.

A pénzeszközök rendezéséről készítettünk egy feljegyzést, miszerint a gépjárműadó számla állománya nem minősül saját pénzeszköznek, ezért az azon lévő összeg az idegen pénzeszközök közé kerül áthelyezésre.

Az egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek törlesztő részletét felülvizsgáltuk, de mivel az ellenőrzés egy lezárt állapotú mérleget vizsgált, ezen változtatni nem állt módunkban.

A leltározás ellenőrzésével kapcsolatos főbb megállapítások a következők:

1. *A leltározási szabályzathoz csatoljanak megismerési nyilatkozatot, azt valamennyi érintett dolgozó írja alá. A leltározási szabályzatot a készítője írja alá.*
2. *A leltárkészítési és leltározási szabályzaton vezessék át az időközben bekövetkezett jogszabályváltozásokat (2000. évi C törvény, 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet, 36/2013. (IX.13.) NGM rendelet), azt egészítsék ki a jelentésben leírtakkal.*
3. *A leltározási szabályzatban rögzítsék a leltározási ütemterv készítésének szabályait, valamint a leltárral szemben támasztott tartalmi és formai követelményeket.*
4. *A leltározási utasításon valamennyi leltározási körzetnél szerepeltessék a leltárfelelős nevét.*
5. *A leltárfelelősök részére is adjanak megbízólevelet.*
6. *A leltározásban részt vevő valamennyi leltározó tegyen fegyelmi felelősségi nyilatkozatot.*
7. *A leltározás megkezdése előtt készített jegyzőkönyveket a leltárfelelősök minden körzetben írják alá.*
8. *A leltárakon egyértelműen tüntessék fel, hogy azok melyik körzetben készültek.*
9. *Valamennyi leltározási körzetben készítsék el a leltározást lezáró jegyzőkönyvet.*

10. Gondoskodjanak róla, hogy a leltárellenőrök az elvégzett ellenőrzésekről minden körzetben készítsenek jelentést.
11. Fordítsanak nagyobb figyelmet arra, hogy a vevőtartozásokat ne az adósok között, hanem a vevők soron szerepeltessék a mérlegben.
12. Biztosítsák valamennyi mérlegsor leltárral történő alátámasztását (immateriális javak, tárgyi eszközök, tartalékok).

A leltározási szabályzat módosításakor a javasolt kiegészítéseket elvégezzük, a megismerési nyilatkozatokat aláíratjuk.

A következő leltározás során a belső ellenőrök javaslatait figyelembe vesszük a leltározás dokumentálásánál.

A 2013. évi kiadások alakulásának vizsgálata során a következő javaslatok születtek.

1. Az előirányzat nyilvántartást a 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet 14. számú mellékletében foglaltaknak megfelelően vezessék.
2. Fordítsanak nagyobb figyelmet arra, hogy ne lépjék túl a kiemelt kiadási előirányzatokat (Áht. 6. § (1) bekezdés).
3. Az előirányzatok tervezésére nagyobb figyelmet kell fordítani.

Az előirányzatok jogszabály szerinti nyilvántartására a táblázat elkészült, az ellenőrökkel egyeztetjük. Az előirányzatokra a jövőben nagyobb figyelmet fordítunk.

Tét, 2015. március 20.

Menyhártné Pölöskei Eleonóra
pü. gazd.csop.vez.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzatának képviselő-testülete a 2014. évi belső ellenőrzésekről készült beszámolót elfogadja azzal, hogy az abban foglalt javaslatokat az Önkormányzat és a Közös Hivatal a további működése során figyelembe veszi.

Felelős: Bereczkiné dr. Kovács Piroska jegyző
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi és gazdálkodási csoportvezető

Határidő: azonnal

**Előterjesztés a
2015. március 26-ai testületi ülésre.**

Tárgy: Tét Város Önkormányzat 2015-2018. évekre vonatkozó belső ellenőrzési stratégiájának megtárgyalása, elfogadása.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja Tét Város Önkormányzat, illetve a Téli Közös Önkormányzati Hivatalra vonatkozó 2015-2018. évekre vonatkozó Belső ellenőrzési stratégiai tervet.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester
Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi és gazdasági csoportvezető:

Határidő: azonnal

Ikt.szám:/2015

**BELSŐ ELLENŐRZÉSI STRATÉGIAI TERV
2015-2018.**

Tét Város Önkormányzata

Belső ellenőrzési stratégiai terv
Tét Város Önkormányzata

A belső ellenőrzési feladat végrehajtására különböző szintű előírások vonatkoznak. Törvényi szinten az Államháztartási törvény szabályoz, központi szabályozási elem a többször módosított 370/2011. (XI.26.) Kormányrendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről. (Bkr.). Rendelkezésre állnak a belső ellenőrzési standardok. Helyi szinten a belső ellenőrzési kézikönyv szabályoz.

A Bkr. 22. §. b.) pontja és a 29. § alapján a költségvetési szerveknél a belső ellenőrzési vezetőnek belső ellenőrzési stratégiai tervet kell készítenie, melyet a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá. A stratégiai terv összhangban a költségvetési szerv hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket, melynek lebontását, és részletezését az éves ellenőrzési tervekben és a megvalósítás során kell elvégezni.

Az ellenőrzési stratégia tartalma:

1. A szervezet hosszú távú célkitűzései stratégiai célok
2. A belső ellenőrzés stratégiai céljai
3. A belső kontrollrendszer értékelése
4. A kockázati tényezők és értékelésük
5. A belső ellenőrzés által vizsgált területek
6. A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési terv
7. A szükséges ellenőri létszám és az ellenőri képzettség felmérése
8. A belső ellenőrök hosszú távú képzési terve
9. A belső ellenőrzés tárgyi és információs igénye

Tét Város Önkormányzata és költségvetési szervei belső ellenőrzési stratégiai tervét a következők szerint állapítom meg:

- A szervezet működési feltételeinek javítása, hatékonyságának növelése érdekében hosszú távon a rendszer szemléletű ellenőrzésekre kiemelt hangsúlyt kell helyezni.
- A belső ellenőrzésnek alapvetően a költségvetési szerv vezetésének közvetlen támogatói szerepét kell biztosítani.
- A szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer és teljesítmény típusú, valamint az informatikai rendszerek vizsgálatai alapján ajánlásokat és javaslatokat kell megfogalmaznia a vezetés részére, a szervezet gazdaságos hatékony és eredményes működésének fejlesztésére, a feltárt kockázati tényezők, hiányosságok kiküszöbölése érdekében.

A terv végrehajtásával kapcsolatos főbb feladatok:

- A belső ellenőrzésnek az ellenőrzési célok megvalósítása érdekében négy év alatt valamennyi típusú ellenőrzés elvégzését biztosítani kell.

Belső ellenőrzési stratégiai terv
Tét Város Önkormányzata

- A tervidőszakban főként szabályszerűségi, és rendszer ellenőrzéseket kell előtérbe helyezni.
- A tervidőszakban legalább egy alkalommal kerüljön sor az informatikai rendszerek megbízhatóságának vizsgálatára.
- A tervidőszakban minden évben kerüljön sor egy teljesítményvizsgálatra.
- A tervidőszak utolsó évében a belső ellenőrzés rendszerellenőrzés keretében kíván átfogó képet adni a szervezet gazdálkodási kultúrája fejlődéséről, a belső kontrollok megfelelő működéséről.

A belső ellenőrzésnek meg kell felelnie a vele szemben támasztott legfontosabb követelményeknek:

- Legyen tervszerű, rendszeres, célirányos, szakszerű, következetes,
- Időben tárja fel a zavaró tényezőket, hibákat, hiányosságokat, és segítse elő azok megismétlődésének elkerülését,
- Hasznosítsa a kockázatelemzés eredményeit,
- Határozza meg a kiemelt ellenőrzési pontokat, területeket
- A vizsgált területeken segítse elő a működés törvényességét,
- Tárja fel a szabályozásra váró területeket,
- Fejlessze a feladatok végrehajtásáért érzett felelősséget, kritikai érzéket,
- Állapítsa meg az eredményekben a személyek érdemeit, a mulasztásokban a felelősségét.

Összefoglalva: a belső ellenőrzési tevékenységnek módszeres és szabályozott eljárással kell értékelnie a költségvetési szerv tevékenységét, projekt, program, irányítási, működési folyamatait és belső kontrolljait, és hozzá kell járulnia ezek erősítéséhez.

A belső ellenőrzésnek értékelnie kell a szervezet belső kontrolljainak megfelelőségét és hatékonyságát, különös tekintettel:

- A pénzügyi és működési adatok megbízhatóságára,
- A működés gazdaságosságára, hatékonyságára, és eredményességére,
- A vagyonvédelemre
- A jogszabályok és egyéb normák, a szabályzatok és szerződések betartására.

A tevékenységek és folyamatok vizsgálata és a kockázatelemzés során meg kell állapítani azokat a területeket, kritikus pontokat, amelyek a szabályos működést, a feladatok hatékony végrehajtását, a költségvetési szerv megítélését a legjobban befolyásolják, és az ellenőrzést legjobban igénylik. A kijelölt területeken az ellenőrzés különböző típusait megfelelő arányban kombinálva, meghatározott időszakonként kell alkalmazni.

A szervezet a 2015-2018. évekre vonatkozó stratégia ellenőrzési tervét a - 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 29. §-ában foglaltak alapján - az alábbiak szerint határozza meg:

Belső ellenőrzési stratégiai terv
Tét Város Önkormányzata

Sorszám	Stratégiai ellenőrzési terv elemei	
	Megnevezés	Stratégiai terv tartalma
1.	A költségvetési szerv hosszú távú célkitűzései, stratégiai célok	• EU működési irányelveknek való megfelelés. • A gazdálkodás egyensúlyának, szabályszerűségének folyamatos biztosítása, a gazdálkodás hatékonyságának növelése. • Olyan emberi erőforrás gazdálkodás megvalósítása, amely elősegíti az intézmény rövid és középtávú céljainak megvalósulását. • Tovább kell növelni az informatika szerepét az elektronikus levelezés és az elektronikus eljárások alkalmazását. • Hosszú távú minőségfejlesztési program kidolgozása.
2.	Belső ellenőrzés stratégiai céljai	• A belső ellenőrzésnek munkáját a vonatkozó jogszabályok szerint kell végeznie a közzétett módszertani útmutatók és a belső ellenőrzésre vonatkozó nemzetközi standardok figyelembevételével. • A jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet vizsgálva a belső ellenőrzés megállapításokat és ajánlásokat fogalmazzon meg a költségvetési szerv vezetője részére. • A belső ellenőrzés vizsgálja és értékeli a belső kontroll rendszerek (FEUVE) kiépítésének, működésének, jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést. • A belső ellenőrzés vizsgálja és értékeli a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek működésének gazdaságosságát, hatékonyságát, és eredményességét.

Belső ellenőrzési stratégiai terv
Tét Város Önkormányzata

		• A belső ellenőrzés fogalmazzon meg ajánlásokat és javaslatokat a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, valamint a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében. • Nyomon kell követni az ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedések végrehajtását. • El kell végezni a belső ellenőrzési tevékenység minőségértékelését. • A belső ellenőrzés folyamatosan lássa el a belső ellenőrzési standardok és a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben foglaltak szerint a tanácsadási tevékenységet. • A belső ellenőrzési tevékenység során szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer- és teljesítmény-ellenőrzéseket, informatikai rendszerellenőrzéseket kell végezni. • A gazdálkodás szervezettségének, szabályozottságának, a számviteli rend, valamint az informatikai rendszer megbízhatóságának, maradéktalan érvényesítése.
--	--	--

Belső ellenőrzési stratégiai terv
Tét Város Önkormányzata

3.	A belső kontroll rendszer értékelése. (Bkr. 3-8. §-ában meghatározott szerint.)	• A szervezet belső ellenőre szakmai tanácsadása, támogatása figyelembevételével olyan belső kontroll rendszert kell kialakítani, amely megfelelő alapot biztosít a feladatok szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes végrehajtásához. • A rendszervizsgálatokhoz kapcsolódóan minden ellenőrzési programban meghatározásra kerüljön a FEUVE rendszerek vizsgálata, • Ezen túlmenően külön témaként is meghatározásra kerüljön középtávon a FEUVE rendszerek átfogó vizsgálata, • Az ellenőrzések során az új elemekkel bővült FEUVE vizsgálatára kerüljön sor.
4.	Kockázati tényezők és értékelésük	• Szabályozás • Szervezeti változások • Külső környezet, kapcsolatok • Hatékonyság, eredményesség, gazdaságosság • Irányítási és ellenőrzési kockázat Belső kontrollrendszer és a FEUVE működése. • Források, költségvetés, likviditás. • Pénzügyi kockázat • Informatikai kockázat • Biztosítás, védelem • Ellenőrzöttség • Közvélemény, betegek megítélése
5.	A belső ellenőrzés által vizsgált területek, figyelemmel a szervezet struktúrájában, vagy tevékenységében szükséges változásokra	Kiemelt vizsgálandó területek, folyamatok: • Belső szabályozás • Belső kontrollrendszer • Költségvetés tervezése • Bevételek, kiadások, likviditás • Javadalmazás, bérezés • Szolgáltatási kiadások • Kötelezettségvállalás • Pénzkezelés. • Leltározás.

Belső ellenőrzési stratégiai terv
Tét Város Önkormányzata

		• Vagyongazdálkodás, selejtezés. • Főkönyvi könyvelés. • Analitikus nyilvántartások. • Mérlegkészítés. • Bizonylati rend. • Humánerőforrás gazdálkodás. • Gépjárműhasználat. • Oktatás, képzés. • Számítástechnikai rendszerek működése. • Pályázatok bonyolítása, elszámolása
6.	A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési terv	• A költségvetési szerv működési feltételeinek javítása, hatékonyságának növelése érdekében hosszú távon a rendszer szemléletű ellenőrzésekre kiemelt hangsúlyt kell helyezni. • A belső ellenőrzésnek alapvetően a szervezet vezetésének közvetlen támogatói szerepét kell biztosítani.
7.	A szükséges ellenőri létszám és az ellenőri képzettség felmérése	• A költségvetési szerv a belső ellenőrzést hosszabb távon külső szakértő megbízásával tervezni megoldani. • Célként, hogy a feladatok ellátásához szükséges belső ellenőri kapacitást az önkormányzat maradéktalanul biztosítsa. • A belső ellenőr szakmai képzettségének figyelemmel kísérését a pénzügyi irodavezető látja el.
8.	Belső ellenőr hosszú távú képzési terve	• A külső szolgáltató belső ellenőrei a Bkr. -ben előírt képzettségekkel, képesítéssel, és szakmai gyakorlattal rendelkeznek. • A belső ellenőr a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről szóló 28/2011. (VIII.03.) NGM rendelet alapján a

Belső ellenőrzési stratégiai terv
Tét Város Önkormányzata

		Nemzetgazdasági Minisztérium által vezetett hatósági nyilvántartásba regisztrálásra került, és a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenység folytatásához szükséges engedéllyel rendelkezik. • A szolgáltató feladata, hogy a 28/2011.(VIII.03.) NGM rendelet alapján kétévente a kötelező továbbképzésen részt vegyen és annak elvégzéséről a tanúsítványt a jegyzőnek bemutassa.
9.	Belső ellenőrzés tárgyi és információs igénye	• A belső ellenőr folyamatos tájékoztatása a szervezet stratégiai célkitűzéseinek az esetleges módosításairól, jelentősebb, pl. nagyobb összeget meghaladó kötelezettségvállalásokról, az önkormányzat egyéb tranzakcióiról.

....., 2015. február 26.

Készítette:

Unger Ferencné
belső ellenőr

A belső ellenőrzési stratégiát Tét Város Képviselő-testülete a számon hagyta jóvá.

jegyző



Kisfaludy Károly Általános Iskola
9100 Tét, Debrecen utca 3.
Tel, fax: 96/561-022
E-mail:
kisfaludyiskolatet@freemail.hu
www.kisfaludy-tet.sulinet.hu



Beszámoló a Kisfaludy Napokról

Kisfaludy Napok 2015. február 19-20.

A Kisfaludy Károly Általános Iskolában 23. alkalommal rendeztük meg az intézmény névadója emlékére rendezett kulturális és sport rendezvényeket.

Az első nap megnyitóval indul, melyen megemlékezünk Kisfaludy Károly születéséről, munkásságáról és megkoszorúzzuk az iskola falán az első Kisfaludy Napok emlékére elhelyezett emléktáblát és az iskola előtt álló mellszobrot.

A nap további részében és a következő napon versenyek zajlanak (egyéni népdaléneklési, rajz, matematika, német, helyesíró, szépkiejtési, vers-és prózamondó, játékos nyelvi vetélkedő, SNI tanulók különböző versenyei, kézilabda csapatversenyek).

Hagyományteremtő szándékkal a versenyeket megelőző nap délutánján egy nagyon jó hangulatú házi bajnokságot szerveztünk.

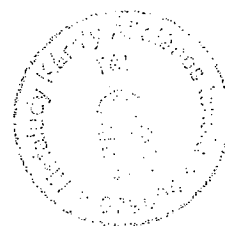
A versenyekre a kistérség intézményeiben tanuló gyerekeken kívül távolabbról is, 14 településről érkeztek nevezések. A versenyeken közel 670 tanuló vett részt és mérte össze tudását. Az Önkormányzattól kapott támogatást a kézilabda kupa díjazására fordítottuk, kupákat és érmeket vásároltunk.

Köszönjük az önkormányzat és a képviselőtestület támogatását.

Tét, 2015-03-10

Tisztelettel:

Fodor Pálné
igazgatóhelyettes



Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2015.(III. 27.) önkormányzati rendelete
a Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott
személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési
díjakról szóló 3/2014.(IV.1.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete - a Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulás Társulási Megállapodásában kijelölt önkormányzataként – az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés a) pontja, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29.§ (3) bekezdése, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontjában foglaltak alapján, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5.§ (1a) pontja és a 6.§ (2) b) pontja szerint az alábbi rendeletet alkotja:

1.§

A rendelet hatálya a Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulás által fenntartott Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Intézmény (továbbiakban: intézmény) ellátási - Árpás, Bodonhely, Csikvánd, Felpéc, Gyarmat, Gyömöre, Győrszemere, Kajárpéc, Kisbabet, Koroncó, Mérges, Mórchida, Rábacsécsény, Rábapatoná, Rábaszentmihály, Rábaszentmiklós, Sobor, Sokorópátka, Szerecsény, Tényő, Tét települések közigazgatási – területére és az intézmény általa biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat igénybe vevőkre terjed ki.

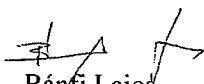
2.§

A Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 3/2014.(IV.1.) önkormányzati rendeletének 2. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

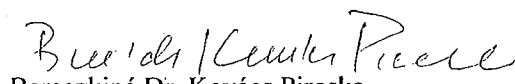
3.§

(1)A rendelet megalkotásához a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5.§ (1a) pontjának megfelelően a társulásban részt vevő, 1.§-ban felsorolt önkormányzatok képviselő-testületei hozzájárultak.

(2) A rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezését 2015. április 1-től kell alkalmazni.


Bánfi Lajos
polgármester




Berczkiné Dr. Kovács Piroška
jegyző

Kihirdetési záradék:

E rendeletet Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. március 26-ai testületi ülésen fogadta el.

Kihirdetve: 2015. március 27.




Berczkiné Dr. Kovács Piroška
jegyző

1. számú melléklet a 8/2015.(III.27.) önkormányzati rendelethez

(az alábbiak nettó összegek).

1. számú melléklet (az alábbiak nettó összegek)

A Gyermejjóléti és szociális Intézmény ÁFA szempontjából alanyi adómentes körbe tartozik.

(az alábbiak nettó összegek).

2015. évi intézményi térítési díjak

CSALÁDI NAPKÖZI

Sobor	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	1 375 476 Ft	1 375 475 Ft
Ellátási napra vetítve	5 731 Ft	5 730 Ft
1 fő/ellátási nap	1 146 Ft	1 145 Ft
Tét	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	4 158 671 Ft	4 158 670 Ft
Ellátási napra vetítve	17 328 Ft	17 330 Ft
1 fő/ellátási nap	2 475 Ft	2 475 Ft
Rábapatona I.	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	4 630 982 Ft	4 630 980 Ft
Ellátási napra vetítve	19 296 Ft	19 295 Ft
1 fő/ellátási nap	2 757 Ft	2 755 Ft
Rábapatona II.	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	2 389 295 Ft	2 389 295 Ft
Ellátási napra vetítve	9 955 Ft	9 955 Ft
1 fő/ellátási nap	1 991 Ft	1 990 Ft
Rábaszentmihály	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	1 219 162 Ft	1 219 160 Ft
Ellátási napra vetítve	5 080 Ft	5 080 Ft
1 fő/ellátási nap	1 016 Ft	1 015 Ft
Rábacsécsény	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	3 530 550 Ft	3 530 550 Ft
Ellátási napra vetítve	14 711 Ft	14 710 Ft
1 fő/ellátási nap	2 102 Ft	2 100 Ft
Tényő	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	4 637 078 Ft	4 637 080 Ft
Ellátási napra vetítve	19 321 Ft	19 320 Ft
1 fő/ellátási nap	2 760 Ft	2 760 Ft

IDŐSEK NAPKÖZBENI ELLÁTÁSA		
Tét	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	4 304 712 Ft	4 304 710 Ft
Ellátási napra vetítve	17 150 Ft	17 150 Ft
1 fő/ellátási nap	1 319 Ft	1 320 Ft
Tényő	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	2 671 583 Ft	2 671 585 Ft
Ellátási napra vetítve	10 644 Ft	10 645 Ft
1 fő/ellátási nap	463 Ft	465 Ft
Győrszemere	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	2 331 188 Ft	2 331 190 Ft
Ellátási napra vetítve	9 288 Ft	9 290 Ft
1 fő/ellátási nap	663 Ft	665 Ft

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS		
	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	58 742 289 Ft	58 742 290 Ft
Ellátási napra vetítve	234 033 Ft	234 035 Ft
1 fő/ellátási nap	1 031 Ft	1 030 Ft
1 fő/ellátási óra	131 Ft	130 Ft

TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT		
	számított összeg	kerekítés szabályai alapján megállapított
2015. évi tervezett önköltség	13 474 845 Ft	13 474 845 Ft
Befogadott feladategység	5 083 Ft	5 085 Ft
Intézményi térítési díj=önköltség/befogadott feladategység száma	2 651 Ft	2 650 Ft

Támogató szolgálat térítési díja az önköltség/befogadott feladategység száma.

BESZÁMOLÓ

Krániczné Erdélyi Tímeának hívnak. 2014.október8-tól vagyok a Téli Polgármesteri Hivatal alkalmazottja,mint Tétszentkút falugondnoka. A szolgáltatást saját gépkocsival látom el. A szolgáltatásba tartozik az ebéd kihordása,bevásárlás,gyógyszerek felírása és kiváltása,hivatalos ügyek intézése és természetesen még nagyon sok minden. Amiben csak tudok segítek mindenkinek.A vérvételnél Bandi Marika segít. Felajánlotta,hogy szükség esetén házhoz megy,ahol igény van rá, ezért nagyon hálásak vagyunk Neki és köszönettel tartozunk érte. Sokszor egy kiadós beszélgetés a legnagyobb segítségnyújtás a rászorulóknak Decemberben elkészítettük Tétszentkút adventi koszorúját,amelyet minden héten gyertyagyújtás követett. Az utolsó gyertya meggyújtása után forró teával,forralt borral és süteménnyel vendégeltük meg a részt vevőket. Mindezt a szentkútiak felajánlásával tudtuk véghez vinni.December 24-én templomunkban a gyermekek részvételével betlehemes játékra került sor,amelyet Navratilné Márti néni tanított be.Szilveszter délutánján ifj.Lang Ferenc mondott köszöntőt és megvendégelt minden részt vevőt. Később is szeretnénk hasonló összejöveteleket szervezni.Szeretnénk összetartani Tétszentkút kis közösségét.

Krániczné Erdélyi Tímea



Tét Város Polgármestere
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
E-mail: titkarsag@tet.hu; banfi.lajos@tet.hu

Előterjesztés
Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. március 25-én megtartandó
ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Állam nevében eljáró Észak-dunántúli Vízügyi Igazgatóság (9021 Győr, Árpád út 28-32.) – jogi képviselője útján előterjesztett – a Tét külterületi, 0606 hsz-ú, 5776 m² nagyságú, „kivett árok” megnevezésű ingatlan 80 m² területét érintő kisajátításra irányuló kérelmének a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal kérelmének helyt adott és a Magyar Állam javára, vízgazdálkodás közérdekű célra hivatkozott területet kisajátította. A Kormányhivatal az Önkormányzat részére járó kártalanítási összeget a 80 m² területű ingatlanrész után az alábbi táblázatban foglaltak szerint állapította meg:

Jogosult neve, lakcíme	Hrsz	Tulajdoni hányad	Kártalanítás mértéke
Tét Város Önkormányzata 9100 Tét, Fő u.88.	0606/1	1/1	5.120,- Ft

A kártalanítás összegének kifizetése a birtokba bocsátás feltétele.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti tartalmú GYB-05/223-9/2015. számú határozatban foglaltakat hagyja jóvá.

Határozati javaslat

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal GYB-05/223-9/2015. számú határozatában foglaltakat.
Tét külterületi, 0606 hsz-ú, 5776 m² nagyságú, „kivett árok” megnevezésű ingatlan 80 m² területét érintő kisajátításra vonatkozó 5.120 Ft kártalanítási összeget a Képviselő-testület elfogadja.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: értelem szerint

Kérem előterjesztésem megvitatását és elfogadását.

Tét, 2015. március 17.

Tisztelettel:

Bánfi Lajos
polgármester

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206

207

208

209

210

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

267

268

269

270

271

272

273

274

275

276

277

278

279

280

281

282

283

284

285

286

287

288

289

290

291

292

293

294

295

296

297

298

299

300

301

302

303

304

305

306

307

308

309

310

311

312

313

314

315

316

317

318

319

320

321

322

323

324

325

326

327

328

329

330

331

332

333

334

335

336

337

338

339

340

341

342

343

344

345

346

347

348

349

350

351

352

353

354

355

356

357

358

359

360

361

362

363

364

365

366

367

368

369

370

371

372

373

374

375

376

377

378

379

380

381

382

383

384

385

386

387

388

389

390

391

392

393

394

395

396

397

398

399

400

401

402

403

404

405

406

407

408

409

410

411

412

413

414

415

416

417

418

419

420

421

422

423

424

425

426

427

428

429

430

431

432

433

434

435

436

437

438

439

440

441

442

443

444

445

446

447

448

449

450

451

452

453

454

455

456

457

458

459

460

461

462

463

464

465

466

467

468

469

470

471

472

473

474

475

476

477

478

479

480

481

482

483

484

485

486

487

488

489

490

491

492

493

494

495

496

497

498

499

500

501

502

503

504

505

506

507

508

509

510

511

512

513

514

515

516

517

518

519

520

521

522

523

524

525

526

527

528

529

530

531

532

$\frac{1}{2} \log \frac{1}{2}$

**Előterjesztés a
2015. március 25-ei testületi ülésre.**

Tárgy: Integrált Településfejlesztési Stratégia készítése

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja Tét Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának a Megalapozó Eljárását.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja Tét Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának a Településfejlesztési Konceptió fejlesztési irányait.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal



TÉT VÁROS JÖVŐKÉPE – TÉT 2030-BAN

„Tét olyan várossá kíván válni, amely képes tartós térségi központi szerepet betölteni a folyamatosan erősödő városi jellegének és az ehhez kapcsolódó társadalmi, gazdasági és környezeti fejlesztéseknek köszönhetően. Tét városa a természeti környezettel összhangban végzett ipari, mezőgazdasági, turisztikai és intézményi beavatkozások mentén megállítja a folyamatosan csökkenő lakosságszám, illetve a leszakadó rétegek elszigetelődése okozta társadalmi problémákat. Mindezt egy olyan javuló képzettségi szintű városi térben, ahol a lakosság identitástudata és közösségi ereje garanciát jelent a hosszú távú biztos építkezéshez. Mindemellett a jövő városfejlesztési beruházásai és tervei a fenntartható fejlődés elvrendszere mellett kerülnek kidolgozásra.”

A TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ FEJLESZTÉSI IRÁNYAI

1. ÁTFOGÓ CÉL

A lakosságszám csökkenésének megállítása, illetve a város területén található, KSH által lehatárolt szegregátumok megszüntetése, valamint a leszakadó társadalmi rétegek életkörülményeinek javítása gazdaság-, és társadalomfejlesztési eszközökkel.

RÉSZCÉLOK

- A lakosságszám csökkenésének megállítása
- Szegregátumok megszüntetése
- A lakosság átlagos képzettségi szintjének emelése
- Identitástudat növelése
- Helyi hagyományok, kulturális értékek előtérbe helyezése
- Egészségügyi alapszolgáltatások fejlesztése
- Közösségi terek kialakítása
- Intenzív vállalkozásösztönzés
- Munkaerőigényes ipar-, és szolgáltatási ágak számának növelése
- Szociális szakellátás kialakítása



Európai Unió



2. ÁTFOGÓ CÉL

Hosszú távon is életképes és prosperáló ipari, mezőgazdasági és turisztikai szerkezet kialakítása.

RÉSZCÉLOK

- Ipari területek elérhetőségének javítása
- Mezőgazdasági termelő és feldolgozóipar fejlesztése
- Gazdaságfejlesztést támogató közlekedésfejlesztés kialakítása
- Turisztikai desztináció menedzsment kialakítása
- Turisztikai vonzerők fejlesztése, szálláshelyek számának emelése
- Aktív együttműködés a térség egyéb turisztikai attrakciót nyújtó településeivel
- Helyi márkák kialakítása és menedzselése
- Szolgáltató szektor erősítése
- Megváltozott munkaképességűek helyzetének javítása

3. ÁTFOGÓ CÉL

A természeti környezet értékeinek védelme; fenntartható erőforrás-gazdálkodás kialakítása és meghonosítása; a változó környezeti adottságokhoz való alkalmazkodás erősítése.

RÉSZCÉLOK

- Megújuló energiaforrások fokozott térnyerése
- Fenntartható mezőgazdasági szerkezet kialakítása
- Ökoturisztikai kínálat növelése partnerségben a járási településekkel
- A klímaváltozás okozta extrém időjárási jelenségekre való felkészülés
- Környezeti nevelés hangsúlyos megjelenítése az alapfokú oktatásban

4. ÁTFOGÓ CÉL

Az épített környezet értékeinek védelme, valamint a meglévő infrastrukturális elemek fejlesztése és bővítése annak érdekében, hogy a város képes legyen alkalmazkodni a megváltozott emberi és természeti eredetű terhelésnek.

RÉSZCÉLOK

NyDOP-6.2.1/K-13-2014-0002

„Nyugat-Dunántúli Operatív Program - Fenntartható településfejlesztés a kis- és középvárosokban – Integrált Településfejlesztési Stratégiák kidolgozása”



Európai Unió



- A város épített környezeti értékeinek fokozott védelme
- Csatornahálózat teljessé tétele
- Csapadékvíz elvezető rendszer bővítése
- Illegális hulladéklerakók felszámolása
- A biztonságos városi közlekedés feltételeinek megteremtése

5. ÁTFOGÓ CÉL

Térségi központi szerep erősítése és hosszú távú megőrzése.

RÉSZCÉLOK

- Városközpont kialakítása és folyamatos fejlesztése
- Kiskereskedelmi portfólió diverzifikálása
- Közösségi közlekedés fejlesztése
- Térségi mezőgazdasági és kereskedelmi központi szerep betöltése
- Ipari központi szerep erősítése
- Igazgatási szerep erősítése





Tét Város Polgármestere
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
E-mail: titkarsag@tet.hu; banfi.lajos@tet.hu

ELŐTERJESZTÉS
Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. március 25-én
megtartandó ülésére

Tárgya: a 2015. évi közbeszerzési terv

Készítette: Bereczkiné dr. Kovács Piroska jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbtv.) 33. § (1) bekezdésében foglalt előírás alapján az ajánlatkérő legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről.

33. § (1) A 6. § (1) bekezdés a)-d) pontjában meghatározott ajánlatkérők - kivéve a XIV. fejezet szerint eljáró ajánlatkérőket, valamint a központosított közbeszerzés során az ajánlatkérésre feljogosított szervezetet - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) kötelesek készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

Figyelembe véve a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény vonatkozó 70. §-át, az abban foglalt értékhatárok tekintetében az Önkormányzatnak közbeszerzési eljárást kell lefolytatni, tehát a 2015. évi közbeszerzési tervben szükséges szerepeltetni azokat a beruházásokat, amelyek közbeszerzéssel érintettek.

A közbeszerzésekről szóló 2014. évi C. törvény 70. § (a továbbiakban: Kbt.) 10. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár - kivéve a Kbt. szerinti közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2015. január 1-jétől 2015. december 31-éig:

- a) árubeszerzés esetében: 8,0 millió forint,
- b) építési beruházás esetében: 15,0 millió forint,
- c) építési koncesszió esetében: 100,0 millió forint,
- d) szolgáltatás megrendelése esetében: 8,0 millió forint,
- e) szolgáltatási koncesszió esetében: 25,0 millió forint.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a Kbt. szerinti közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2015. január 1-jétől 2015. december 31-éig

- a) árubeszerzés esetében: 50,0 millió forint,
- b) építési beruházás esetében: 100,0 millió forint,
- c) szolgáltatás megrendelése esetében: 50,0 millió forint.

Kérem a tisztelt képviselő testületet, az előterjesztést elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

.../2015. (...) HATÁROZATA

A 2015. évi közbeszerzési tervről

Tét Város Önkormányzat a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 33.§-a alapján az Önkormányzat, mint ajánlatkérő által 2015. évben lefolytatandó közbeszerzési eljárások éves tervét nemleges megjelöléssel jóváhagyja.

Megbízza a polgármestert, hogy az esetlegesen közbeszerzéssel érintett fejlesztéseket, beruházásokat kísérje figyelemmel.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: folyamatos

Tét, 2015. március 20.

Bánfi Lajos
polgármester



Tét Város Polgármestere
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
E-mail: titkarsag@tet.hu; banfi.lajos@tet.hu

ELŐTERJESZTÉS
Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. március 25-én
megtartandó ülésére

Tárgya: a 2015. évi közbeszerzési terv

Készítette: Bereczkiné dr. Kovács Piroska jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbtv.) 33. § (1) bekezdésében foglalt előírás alapján az ajánlatkérő legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről.

33. § (1) A 6. § (1) bekezdés a)-d) pontjában meghatározott ajánlatkérők - kivéve a XIV. fejezet szerint eljáró ajánlatkérőket, valamint a központosított közbeszerzés során az ajánlatkérésre feljogosított szervezetet - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) kötelesek készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

Figyelembe véve a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény vonatkozó 70. §-át, az abban foglalt értékhatárok tekintetében az Önkormányzatnak közbeszerzési eljárást kell lefolytatni, tehát a 2015. évi közbeszerzési tervben szükséges szerepeltetni azokat a beruházásokat, amelyek közbeszerzéssel érintettek.

A közbeszerzésekről szóló 2014. évi C. törvény 70. § (a továbbiakban: Kbt.) 10. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár - kivéve a Kbt. szerinti közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2015. január 1-jétől 2015. december 31-éig:

- a) árubeszerzés esetében: 8,0 millió forint,
- b) építési beruházás esetében: 15,0 millió forint,
- c) építési koncesszió esetében: 100,0 millió forint,
- d) szolgáltatás megrendelése esetében: 8,0 millió forint,
- e) szolgáltatási koncesszió esetében: 25,0 millió forint.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a Kbt. szerinti közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2015. január 1-jétől 2015. december 31-éig

- a) árubeszerzés esetében: 50,0 millió forint,
- b) építési beruházás esetében: 100,0 millió forint,
- c) szolgáltatás megrendelése esetében: 50,0 millió forint.

Kérem a tisztelt képviselő testületet, az előterjesztést elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

.../2015. (...) HATÁROZATA

A 2015. évi közbeszerzési tervről

Tét Város Önkormányzat a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 33.§-a alapján az Önkormányzat, mint ajánlatkérő által 2015. évben lefolytatandó közbeszerzési eljárások éves tervét nemleges megjelöléssel jóváhagyja.

Megbízza a polgármestert, hogy az esetlegesen közbeszerzéssel érintett fejlesztéseket, beruházásokat kísérje figyelemmel.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: folyamatos

Tét, 2015. március 20.



Bánfi Lajos
polgármester

Előterjesztés
a 2015. március 25-i képviselő-testületi ülésre a szociális étkeztetés
intézményi térítési díjának meghatározásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény 29 §-a illetve a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet előírja, hogy a fenntartó önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások (a továbbiakban: személyes gondoskodás) formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról rendeletet köteles alkotni.

A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások intézményi térítési díja – a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115. § (1) alapján nem haladhatja meg a tárgy évre tervezett szolgáltatási önköltséget.

Az előzőek alapján meghatároztuk a szociális étkeztetés intézményi térítési díjait az alábbiak szerint.

Vásárolt élelmezés ÁMK-tól ÁFA nélkül	36 fő	4 599 324 Ft
Vásárolt élelmezés panziótól ÁFA nélkül	4 fő	561 236 Ft
1 fő részmunkaidős bére+járulékok		1 060 590 Ft
Tervezett önkgtg összesen		6 221 150 Ft

Ellátottak tervezett száma 40 fő * 251 ellátási nap	10 040 fő
---	-----------

1 főre jutó átlagos önkgtg	620 Ft
----------------------------	--------

Számított intézményi térítési díj	
ÁFA nélkül	620 Ft
Számított intézményi térítési díj	
kiszállítással	642 Ft

Az ebéd kiszállításának költsége a szállítói szerződés alapján 22 Ft/fő/adag. (ÁFA nélkül)

Tét, 2015. március 19.

Bánfi Lajos s.k.
polgármester

Előterjesztés
a 2015. március 25-i képviselő-testületi ülésre az étkezési intézményi térítési
díjak meghatározásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekélelmezés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének 1 napra jutó összege.

Gyermekétkeztetés térítési díjának meghatározása 2015. évre
ÁFA nélkül

Bölcsőde	325 Ft
Óvoda	325 Ft
Iskola	
- napközi	431 Ft
- menza	295 Ft
Családi napközi	325 Ft

A dolgozói és vendég étkeztetés esetén a térítési díj alapja a tervezett önköltség 1 főre jutó összege, ami az alábbiak szerint alakul.

Felnőtt étkezés térítési díjának meghatározása 2015. évre ÁFA
nélkül

Nyersanyag	létszám	
- Vendég+dolg.	28	2 213 820
Rezsi 28 fő		1 363 620
Tervezett önköltség ÁFA nélkül		3 577 440
1 főre jutó tervezett önköltség		509 Ft

Tét, 2015. március 19.

Bánfi Lajos s.k.
polgármester

**Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2015. (III. 27.) önkormányzati rendelete
az étkezési térítési díjakról**

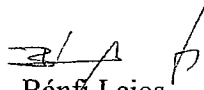
Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva és a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontja alapján és a következőket rendeli el:

1. §

- (1) Tét Város Önkormányzat Képviselő-testület az intézményi térítési díjak összegét az 1. számú melléklet szerint határozza meg. A megállapított intézményi térítési díjak forintban értendők és az általános forgalmi adót nem tartalmazzák.
- (2) Az intézményi térítési díjak összegét e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

2. §

- (1) E rendelet 2015. április 1. lép hatályba.
- (2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének az étkezési térítési díjakról szóló 5/2014. (IV.1.) rendelete hatályát veszti.


Bányi Lajos
polgármester



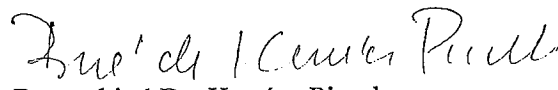

Berczkiné Dr. Kovács Piroska
jegyző

Kihirdetési záradék:

E rendelet Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. március 26. ülésén fogadta el.

Kihirdetve: 2015. március 27.




Berczkiné Dr. Kovács Piroska
jegyző

9/2015. (III.27.) rendelet 1. számú melléklete

Megnevezés	Intézményi térítési díj Ft (nettó)
	2015
Bölcsőde gyermek	325.-
Óvoda gyermek	325.-
Családi napközi	325.-
Iskola, napközisek	431.-
Iskola, menzások	295.-
Felnőtt étkezők, vendégétkezők	509.-
Szociális étkezés kiszállítás nélkül	620,-
Szociális étkezés kiszállítással	642,-
Rábacsécsény óvoda gyermek	505.-
Győrszemere óvoda gyermek	280.-



Tét Város Polgármestere
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
E-mail: titkarsag@tet.hu; banfi.lajos@tet.hu

Előterjesztés

Tét Város Önkormányzat Képviselőtestületének
2015.március 26-án megtartandó ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A „Teremtsünk együtt egyenlő esélyeket !-program a téti járás életminőségének javításáért „című ÁROP 1.A.3-2014-2014-0018 jelű pályázatunk sikeresnek bizonyult.

A Miniszterelnökség Közigazgatási Programok Lebonyolítási Főosztálya KPLF/647/1/2015. számú támogató levelében 22.000.000 Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte pályázatunkat.

A támogatási szerződésben és a pályázatában foglaltak szerint az Európai Szociális Alapból valamint Magyarország 2014.évi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény alapján a XIX. Uniós Fejlesztések fejezet Államreform Operatív Program jogcímcsoportból egyszeri, vissza nem térítendő támogatásban részesül. Az elfogadott támogatási intenzitás: 100 %.

A támogatás folyósításának előfeltétele a Tét Város Önkormányzata és a Miniszterelnökség, mint Támogató közötti támogatási szerződés megkötése, melyet 3 munkanapon belül kell mellékleteivel együtt visszaküldeni.

Mivel a támogatási szerződést már visszaküldtük (testületi ülés időpontjáig), ezért a szerződéskötés utólagos jóváhagyására kérem Tisztelt Képviselőtestületet!

Tét, 2015. március 23.

Tisztelettel:



Bánfi Lajos
polgármester

Azonosító szám: ÁROP-1.A.3-2014-2014-0018

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről a Miniszterelnökség (1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22) mint támogató (továbbiakban: **Támogató**) :

Postacím: 1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.

Székhely: 1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.

Aláírássra jogosult képviselője: Hermán Balázs, főosztályvezető önállóan

Azonosító szám (törzs-szám): 775290

Adószám: 15775292-2-41

másrészről **Tét Város Önkormányzata**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 9100 Tét, Fő utca 88.

Székhely: 9100 Tét, Fő utca 88.

Adószám/adóazonosító jel: 15727880-2-08

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 11737007-15366801

Aláírássra jogosult képviselője: Bánfi Lajos, polgármester

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

A Támogató az Új Széchenyi Terv Államreform Operatív Program (a továbbiakban: **ÁROP**) keretén belül ÁROP-1.A.3 „Területi együttműködést segítő programok kialakítása az önkormányzatoknál a konvergencia régiókban” tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **ÁROP-1.A.3-2014-2014-0018** azonosító számon regisztrált, 2014.11.04. napon befogadott projekt javaslatot/pályázatot nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás és útmutató szerint (amelyek akkor is a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben a Szerződéshez nem kerülnek csatolásra), amelyet a Támogató 2015.03.13-án kelt támogató levél szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a projekt javaslat/pályázat mellékleteként benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

2.1. Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

A Szerződés tárgya a **„Teremtsünk együtt egyenlő esélyeket! - program a téti járás életminőségének javításáért”** című, a projekt adatlap és annak mellékleteiben,

illetve amennyiben irányadó, az eltérések listájában rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítja, illetve a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.2. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az Új Széchenyi Terv Államreform Operatív Program ÁROP-1.A.3 „Területi együttműködést segítő programok kialakítása az önkormányzatoknál a konvergencia régiókban”. felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF) amelyet a Támogató a Szerződéssel egyidejűleg egy példányban bocsát a Kedvezményezett rendelkezésére.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése és helyszíne

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának tervezett kezdő időpontja: 2015 év 04 hó 01 nap. Amennyiben a Projekt megvalósítás kezdő időpontja a tervezett időponttól eltér, azt a Kedvezményezett köteles haladéktalanul bejelenteni.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

3.3. A Projekt fizikai befejezése, megvalósítása, lezárása

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2015 év 11 hó 30 nap.

A Projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak, és a Szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült.

3.3.2 Az utolsó kifizetési igénylés, valamint annak mellékleteként a záró beszámoló benyújtásának határideje: a Projekt fizikai befejezésétől számított 30 nap.

3.3.3. A Projekt megvalósításának napja az a nap, amelyen a projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak megfelelően, a Szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült és a Kedvezményezett az elszámolásra benyújtandó számlákat, szállítói kifizetés esetén az előírt önrészt a szállítók részére kiegyenlítette.

3.3.4. A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a Szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta és a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

3.3.5 A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a Szerződésben a befejezést követő időszakra nézve a Kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és a 3.3.4. pontban foglalt feltételek teljesültek. Ha a Szerződés a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentését benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

3.3.6 A Projekt keretében a 3.3.3 pont szerinti megvalósulás napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.4. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet 9100 Tét, Fő utca 88. alatt megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja/üzemelteti.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

4.1.1. A Projekt bruttó összköltsége **22.000.000 Ft**, azaz **Huszonkétmillió** forint

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége¹

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége **22.000.000 Ft**, azaz **Huszonkétmillió** forint.

A Projekt elszámolható költségeit a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

Ha a Projekt elszámolható összköltsége a tervezetthez képest csökken, a tervezett célok megvalósítása mellett, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell. Ha a Kedvezményezettet a Projekt megvalósítása során közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége terheli, a Projekt megvalósítását célzó, utolsó közbeszerzési eljárás befejezését követően, vagy – ha az egyes beszerzésekre jutó támogatást a projektadatlapban meghatározták – bármely közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a Támogató kezdeményezheti a megítélt támogatás csökkentését a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás összegével. Nem kerül sor a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás elvonására, ha a Támogató erre irányuló felszólításában megjelölt határidőben és módon a Kedvezményezett indokolja, hogy a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás felhasználása a Projekt céljainak elérése érdekében szükséges és az indoklást a Támogató elfogadja.

Ha a Projekt megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, – a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 36. § (4) bekezdésében foglalt esetek kivételével – a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 3. melléklete tartalmazza.

¹ Amelyik releváns kitöltendő

4.4. A támogatás összege és mértéke

A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb **22.000.000 Ft**, azaz **Huszonkétmillió** forint, melyből 100 % **22.000.000 Ft**, azaz **Huszonkétmillió** forint az ÁROP 1. prioritásából kerül finanszírozásra.

Ha a Szerződés megkötésekor hatályos áfa szabályozás a Szerződés hatálya alatt úgy változik, hogy az áfa-kulcs mértéke nő, a támogatás összege szerződés-módosítás keretében, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet szabályai szerint növelhető. Ha az áfa-kulcs mértéke csökken, a támogatás összege is csökken.

Ha a Kedvezményezett a Szerződés szerint megillető támogatás az áfa összegét nem foglalja magában, a Projekthez kapcsolódó áfa fizetési kötelezettség a Kedvezményezettet terheli.

Az árfolyamváltozással bizonyíthatóan kedvezőtlenül érintett Projekt esetében a támogatás összege szerződés-módosítás keretében növelhető oly módon, hogy a Projekt költségvetésébe – a Támogató jóváhagyása esetén – árfolyam-kompenzációs tartaléksor kerül beépítésre. Az árfolyam-kompenzációs tartalék felhasználásához a Támogató jóváhagyása szükséges.

Az egyes projektelemekre/tevékenységre vonatkozó támogatás intenzitása:

Előkészítési költségek: 2,0%

Projekt menedzsment költségek aránya az összköltségen belül: 5,0%

Szállás- és Útiköltség: 10,0%

Eszközbeszerzés: 5,0%

Nyilvánosság biztosítás költségének aránya az összköltségen belül: 1,5%

Közbeszerzési költségek aránya az összköltségen belül: 1,5%

Közvetett költségek aránya az összköltségen belül: 10,0%

Képzéssel, képzési dokumentumokkal kapcsolatos költségek: 5,0%

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az ÁSZF 3.4.2. pont a) alpontja szerinti kifizetési móddal érintett projektelemekre jutó támogatási összeg legfeljebb 25. %-a

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **5.500.000 Ft**, azaz **Ötmillió-ötszázezer** forint.

Az ÁSZF 3.4.3. pont b) alpontja szerinti kifizetési mód kizárólag a következő projektelemek esetében alkalmazható:

Előkészítési költségek

Szállás- és Útiköltség

Eszközbeszerzés

Nyilvánosság biztosítás

Közbeszerzési költségek

Közvetett költségek

Képzéssel, képzési dokumentumokkal kapcsolatos költségek

Ha az ÁSZF 3.4. pontja szerinti időközi kifizetési igénylés szállítói finanszírozást, vagy szállítói és utófinanszírozást egyben tartalmaz, úgy időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha a szállítói finanszírozásban igényelt támogatás meghaladja az 1.000.000 forintot.

Ha az igénybe vehető, bármely forrásból származó támogatás mértéke változik, a Kedvezményezett kérelmezi a Szerződés módosítását.

5. A Projekt megvalósításának számszerűsíthető eredményei évek szerint

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a 4. mellékletben meghatározott számszerűsíthető eredmények, indikátorok elérése érdekében jogosult és egyben köteles felhasználni. A Kedvezményezett a számszerűsíthető eredményeket teljesíteni köteles.

6. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet szerint a Szerződés 5. mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

Az 5. melléklet az ÁSZF-ben, a felhívásban, valamint a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, valamint az 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglalt szabályok szerinti, szabályszerű benyújtástól válik a Szerződés részévé.

7. Záró rendelkezések

7.1. A Szerződés 6 oldalon és 4 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 13 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

7.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

7.3. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2020. december 31-én hatályát veszti.

7.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapra feltüntetett projektfelelős, illetve a projektadatlapra és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Miniszterelnökséget vezető miniszter irányítása alatt működő központi koordinációs szerv által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

7.5. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

7.6. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró

képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

..... Bánfi Lajos polgármester P.H. Kelt, 201... év hónap ... napján.	 Hermán Balázs főosztályvezető P.H. Kelt: Budapest 2015 év hónap ... napján.
--	--

Mellékletek:

1. melléklet- A Projekt elszámolható költségei
2. melléklet - A projektben benyújtani tervezett kifizetési igénylések ütemezése
3. melléklet - A Projekt forrásai
4. melléklet - A Projekt számszerűsíthető eredményei
5. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
6. melléklet - Eltérések listája
7. melléklet - A pénzügyi elszámolás részletes szabályai
8. melléklet - Konzorciumi megállapodás
9. melléklet - Közbeszerzési terv
10. melléklet - Projekt tevékenységeinek ütemezése
11. melléklet - Technikai specifikáció
12. melléklet - Általános Szerződési Feltételek
13. melléklet - Útmutató a támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárások ellenőrzésére vonatkozóan a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet alapján

1. melléklet
A Projekt elszámolható költségei

2. melléklet

A projektben benyújtani tervezett kifizetési igénylések ütemezése

3. melléklet
A Projekt forrásai

Forrás	Ft	%
I. saját forrás		
I/1. a Kedvezményezett hozzájárulása		
I/2. partnerek hozzájárulása		
I/3. bankhitel		
II. egyéb támogatás: ...		
III. a támogatási konstrukció keretében megítélt támogatás		
Összesen		100%

4. melléklet
A Projekt számszerűsíthető eredményei

5. melléklet
Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások

6. melléklet
Eltérések listája

7. melléklet
A pénzügyi elszámolás részletes szabályai

A pénzügyi elszámolás részletes szabályai – a Kedvezményezettek részére készült gyakorlati útmutató - megtalálható a <http://palyazat.gov.hu/> oldalon a „Tájékoztató Az Államreform Operatív Program, illetve az Elektronikus Közigazgatás Operatív Program pénzügyi lebonyolításáról” című dokumentumban.

8. melléklet
Konzorciumi megállapodás

9. melléklet
Közbeszerzési terv

10. melléklet
Projekt tevékenységeinek ütemezése

11. melléklet
Technikai specifikáció

Általános Szerződési Feltételek

az Új Széchenyi Terv Államreform Operatív Program ÁROP-1.A.3 „Területi együttműködést segítő programok kialakítása az önkormányzatoknál a konvergencia régiókban” felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez

1. Általános rendelkezések

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya az Új Széchenyi Terv Államreform Operatív Program ÁROP-1.A.3 „Területi együttműködést segítő programok kialakítása az önkormányzatoknál a konvergencia régiókban” felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban: Szerződés) kiterjed.

Az ÁSZF szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételére vonatkozó Szerződés aláírásakor fogad el.

Ha az ÁSZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, ez utóbbi rendelkezései irányadók.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy

a) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek (a továbbiakban: Áht.) megfelelően

aa) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,

ab) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, vagy nem tartozik annak hatálya alá, és

ac) jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül,

b) nem áll a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt,

c) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

Az ÁSZF-ben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.

A Kedvezményezett haladéktalanul, de a körülmény felmerülését követő legkésőbb 8 napon belül köteles jelenteni a Támogatónak minden olyan körülményt, amely a Projekt megvalósítását, a támogatás céljának elérését veszélyezteti, ha a Projekt megvalósítása részben vagy egészben megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a projektadatlapban, illetve a Szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget. Ha a Kedvezményezettnek a támogatás szempontjából releváns adataiban vagy a támogatás feltételeiben változás következik be, a kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles azt bejelenteni a Támogatónak.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során általa kötött szállítói szerződésekben köteles kikötni az elállás jogát legalább arra az esetre, ha a szállító ellen a szerződéskötést követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

2. Biztosítékok

Ha a Kedvezményezett a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet] 33. §-a alapján biztosíték adására kötelezett, a Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a Kedvezményezett biztosítékadását korlátozza.

A támogatás (beleértve bármely jogcímen igényelt előleget) folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Szerződésben meghatározottak és a jogszabályokban foglaltak szerint rendelkezésre nem állnak.

A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. §-a szerinti biztosítékok értékének fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét, a pályázati útmutatóban, illetve a jogszabályban meghatározottak szerint. A záró kifizetési igényléshez a biztosíték értékét csak abban az esetben szükséges kiegészíteni, ha a kedvezményezett által a fenntartási időszakban nyújtandó biztosíték értékét nem éri el az addig nyújtott biztosíték értéke.

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30). 1. sz. mellékletének VII. fejezetében foglalt tartalmi és formai követelményeknek megfelelő biztosítékokat fogadja el.

A biztosítékoknak a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásának időpontját is magába foglaló határozott időre rendelkezésre kell állniuk, kivéve, ha jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

Ha a Szerződés módosításra kerül, – szükség esetén – a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is módosítani kell vagy ki kell egészíteni.

3. Támogatás kifizetése

3.1. Támogatási előleg

Ha a Támogató a felhívásban támogatási előleg igénybevételét lehetővé tette, a támogatási előleg igénybevételéről a Kedvezményezettnek nyilatkoznia szükséges a Támogatónál. A támogatási előleg indokolt esetben, a támogatott tevékenység elindításához és likviditásának biztosításához szükséges összegben igényelhető. Az ÁSZF 3.2. pont alatt megjelöltek kivételével támogatási előleg csak azon projektem(ek)re vehető igénybe, amelyek esetében nincs mód közvetlenül a szállító(k) részére történő kifizetésre.

A Kedvezményezett nem igényelhet támogatási előleget, ha a támogatás kifizetésére utófinanszírozással, a projekt megvalósítását követően, egy összegben kerül sor.

A Támogató a támogatási előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott tartalmi és formai szempontból is megfelelő előlegigénylési kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. A támogatási előleg folyósítására meghatározott ütemezésben, több részletben is sor kerülhet.

A támogatási előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok legalább az igényelt támogatási előlegnek megfelelő összegre rendelkezésre álljanak.

Ha a Kedvezményezett igénybe vett támogatási előleget, azonban a támogatási előleg folyósítását követő 6 hónapon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, illetve a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a Kedvezményezett köteles a korábban kifizetett támogatási előleget a folyósítás napjától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.)

szerinti kamattal növelten – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – visszafizetni. A támogatási előleg visszafizetéséig vagy a Támogató általi részletfizetési engedélyezés esetén az engedélyben meghatározottak szerint, a kifizetések folyósítása felfüggesztésre kerül (ideértve a szállítónak és engedményesnek folyósítást is).

A Kedvezményezett a kifizetett támogatási előleget akkor is a folyósítás napjától számított, Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított előleggel, vagy
- az előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.2 Fordított ÁFA-előleg

A szállítói finanszírozású projektelemekre fordított ÁFA-előleg – a fordított ÁFA mértékéig – akkor vehető igénybe, ha a Kedvezményezett bruttó támogatásra jogosult közsféra szervezet és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-ában foglalt feltételek teljesülnek.

A Támogató a fordított ÁFA-előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott ÁFA előzetes megtérítésére vonatkozó kérelem hiánytalan beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. A fordított ÁFA-előleg igénylésére a fordított ÁFA-val érintett számla elszámolásra benyújtásával egyidejűleg kerülhet sor.

A fordított ÁFA-előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

A fordított ÁFA-előleg célhoz kötöttségéből adódóan a Kedvezményezettnek a fordított ÁFA-előleg előzetes megtérítése iránti kérelemben meg kell jelölnie az ÁFA befizetésének időpontját, mely időpontot követő 5 munkanapon belül köteles benyújtani a Támogatóhoz a fordított ÁFA-előleggel történő elszámolását. Ha a Kedvezményezett a fordított ÁFA-előleggel történő elszámolásra vonatkozó határidőt elmulasztja, vagy a fordított ÁFA-előleggel érintett szállítói számla elutasításra kerül, vagy a Kedvezményezett a fordított ÁFA-előleget nem a fordított ÁFA adóhatóság felé történő rendezésére fordítja, a Támogató felszólítja a nem megfelelően felhasznált fordított ÁFA-előleg összegének visszafizetésére.

A Kedvezményezett a kifizetett fordított ÁFA-előleget akkor is a folyósítás napjától számított, Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított fordított ÁFA-előleggel, vagy
- a fordított ÁFA-előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.3 A szállító által közvetlenül igényelhető szállítói előleg

A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (1) bekezdése értelmében szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a közsféra szervezet kedvezményezett

- a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás, valamint
 - a minősített adatot, az ország alapvető biztonsági, nemzetbiztonsági érdekeit érintő vagy a különleges biztonsági intézkedést igénylő beszerzések sajátos szabályairól szóló 218/2011. (X. 19.) Korm. rendelet szerinti beszerzési eljárás
- eredményeként kötött szerződésben köteles biztosítani a szállító részére a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

A Támogató a szállítói előleg kifizetését független, a Támogató által megbízott műszaki ellenőr ellenőrzéséhez kötheti.

A közbeszerzési eljárás vagy a 218/2011. (X. 19.) Korm. rendelet szerinti beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben a felek kötelesek rögzíteni az ellenszolgáltatásnak a támogatott projekt keretében elszámolható összegét. A közszféra szervezet kedvezményezett köteles kikötni, hogy a szállító a közbeszerzési eljárás vagy a 218/2011. (X. 19.) Korm. rendelet szerinti beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (3) bekezdése szerinti biztosítékot köteles nyújtani.

A biztosítékot a szállító a szállítói előleggel történő elszámolásig köteles fenntartani. Ha a szállító a szállítói előleggel több részletben számol el, a biztosíték értéke arányosan csökkenthető.

A szállítói szerződés feltételeit annak figyelembe vételével kell megállapítani, hogy a szállítói előleget a szállító közvetlenül a Támogatótól igényelheti a Kedvezményezett egyidejű értesítése mellett.

A Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (4) bekezdése alapján 5 napon belül jelezheti a Támogató felé a szállítói előleggel kapcsolatos észrevételeit. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Kedvezményezett részéről elfogadottnak kell tekinteni.

A közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben a felek kötelesek rögzíteni az ellenszolgáltatásnak a támogatott projekt keretében elszámolható összegét.

A Kedvezményezett köteles a szállítói előleg biztosítására vonatkozó, a Támogató által meghatározott rendelkezéseket, szerződéses feltételeket a szállítói szerződésekbe beépíteni.

A közvetlen szállítói előlegigénylés előfeltétele, hogy

a) a közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja a Kedvezményezett által ellenőrzésre benyújtásra került a Támogatóhoz a közbeszerzések ellenőrzésére vonatkozó eljárásrend szerint,

b) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 30. § (2) bekezdése által előírt dokumentumokat a Kedvezményezett a szállítói előlegigénylésig benyújtotta,

c) a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött, aláírt szállítói szerződés az aláírást követően haladéktalanul benyújtásra került a Támogatóhoz,

e) a kedvezményezett a szállítói előlegigénylésre jutó önerő kifizetését igazolta a Támogató felé, kivéve 100%-os támogatási intenzitás alkalmazása esetén.

Devizában kötött szállítói szerződés esetén az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározott fix devizaárfolyamon veszi nyilvántartásba a szállítói szerződést. Az előlegbekérőt, az előlegszámlát, valamint a rész-/végszámlát ugyanezen a devizaárfolyamon kell átszámítani.

Az előleggel történő elszámolást a Támogató felé annak figyelembe vételével kell megkezdeni, hogy a folyósított szállítói előleg és a számla alapján a szállítónak kifizetett támogatás együttesen nem haladhatja meg a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összegét.

A Kedvezményezett köteles a szállító által megküldött előleg-számlát – annak beérkezését követő 5 napon belül – záradékolni és hitelesített másolati példányát a Támogató részére időközi kifizetési igénylés keretében megküldeni.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul tájékoztatni a Támogatót, ha olyan információ birtokába jut, mely a szállító szerződésszegését, ideértve a szállítói előleg nem rendeltetésszerű, vagy céltól eltérő felhasználását alapozza meg.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul információt szolgáltatni, és a Támogatóval együttműködni annak érdekében, hogy a nem a szállítói szerződés céljával összeegyeztethető módon felhasználásra kerülő szállítói előleg szállító általi visszafizetésére, illetve annak fedezetéül szolgáló biztosíték érvényesítésére mielőbb sor kerüljön.

3.4 Beszámolási kötelezettség, a támogatás folyósítása

3.4.1 A Kedvezményezett a támogatás igénybevételére irányuló kifizetési igényléssel egyidejűleg időszakos beszámolót köteles benyújtani. Támogatás kizárólag a Támogató által jóváhagyott beszámolóval folyósítható.

3.4.2 A Kedvezményezett a kifizetési igénylést és az időszakos, valamint a záró beszámolót a Szerződés hatályba lépését követően a Támogatóhoz elektronikusan nyújtja be a Pályázati e-ügyintézés felületről elérhető on-line alkalmazáson keresztül. A kifizetési igénylés, illetve a beszámoló mellékleteit elektronikus formában (papír alapú dokumentumok esetében szkennelve) szükséges csatolni a Pályázati e-ügyintézés felületen. Számlaösszesítő benyújtása esetén a Kedvezményezett által cégszerűen aláírt eredeti példányt szkennelt formában, valamint „xls” formátumban elektronikusan csatolni kell.

Ha a Pályázati e-ügyintézés felület infrastrukturális feltételei nem vagy részben biztosítottak, és emiatt az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletének XVIII. fejezet 300. alcíme szerint kell eljárni, az alátámasztó dokumentumok közül eredetiben kell benyújtani a következőket:

- a) biztosítéknyújtási kötelezettség esetén - ha a pályázati felhívás, illetve a Szerződés lehetőséget ad arra, hogy az első kifizetési igényléshez mellékelve kerüljön benyújtásra - a biztosítékok iratanyaga,
- b) a Kedvezményezett hiteles aláírásával ellátott kifizetési kérelem,
- c) a számlaösszesítők,
- d) időszakos, illetve záró beszámoló
- e) ha a pályázati felhívás, illetve a Szerződés előírja, záró kifizetési igénylés esetén a könyvvizsgálói igazolás.

3.4.3 A támogatások folyósítása a felhívás függvényében a következő módon történhet:

- a) utófinanszírozás: a támogatás folyósítása közvetlenül a Kedvezményezett – illetve engedményezés esetén az engedményes – Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban a Szerződés azonosító számának feltüntetésével;
- b) szállítói finanszírozás: a támogatás folyósítása közvetlenül a szállító – illetve engedményezés esetén az engedményes – részére történő kifizetéssel történik a Kedvezményezett terhelő, a számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett.

Kizárólag utófinanszírozással időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10 %-át, de legalább 200 ezer forintot.

Az egymilliárd forintot meghaladó értékben megítélt támogatás esetén utófinanszírozással időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a Szerződésben meghatározott minimális kifizetési igénylési összeget.

A kifizetési igényléshez a Kedvezményezettnek csatolnia kell a Szerződésnek a pénzügyi elszámolás részletes szabályai című mellékletében meghatározott egyéb dokumentumokat.

3.4.4 A számlák azonosíthatósága érdekében a Kedvezményezett köteles:

- a) a számlán aláírásával igazolni a vásárolt termék megvételét, használatát vagy a szolgáltatás igénybevételét, feltüntetni a Projekt azonosító számát, és a „támogatás elszámolására benyújtásra került” szöveget,
- b) a számlaösszesítőt egymást követő, megszakításmentes folyamatos sorszámozással ellátni, egyértelműen feltüntetve az abban szereplő számlák által lefedett elszámolási időszakot (kezdeté és vége), valamint a Projekt címét és azonosító számát,
- c) idegen nyelvű számla esetén a Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott, a főbb megnevezések magyar nyelvű fordítását tartalmazó másolatot mellékelni.

3.5 A Támogató a beérkezéstől számított 30 – szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén 15 – napon belül, legfeljebb 15 napos határidővel a Kedvezményezettet felhívja a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására. Ha a Kedvezményezett ennek a kötelezettségének a hiány pótlására és a hiba javítására adott határidőn belül nem tesz eleget, az a kifizetési igénylés érintett részének elutasítását jelenti. Ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

3.6 Ha a Kedvezményezett által benyújtott előlegigénylés, időszakos vagy záró beszámoló, illetve időközi vagy záró kifizetési igénylés vagy annak egy része ellentmondásos információkat tartalmaz, a Támogató az információk további részletezését, pontosítását, az ellentmondások feloldását kérheti a Kedvezményezettől legfeljebb 3 napos határidő kitűzésével tisztázó kérdés formájában. A tisztázó kérdés megválaszolására rendelkezésre álló határidő nem függeszti fel a jogszabályban előírt kifizetési határidőt. A tisztázó kérdésre tűzött határidőn túl beérkezett választ a Támogató figyelmen kívül hagyja. Ha a Kedvezményezett a tisztázó kérdésre adott választ hibásan vagy hiányosan nyújtja be, a Támogató az előlegigénylést, a beszámolót, illetve a kifizetési igénylést a rendelkezésre álló információk alapján bírálja el.

3.7 A Támogató a támogatást a tartalmi és formai szempontból is megfelelő kifizetési igénylés beérkezésétől számított 45 napon belül – közvetlenül a szállító részére történő kifizetés esetén 30 napon belül – fizeti ki. A szállítói és utófinanszírozást vegyesen tartalmazó kifizetési igénylés esetében is biztosítani kell a szállító részére a 30 napon belül történő kifizetést. A kifizetés határidejébe a Kedvezményezett által hiánypótlásra igénybe vett időtartam, az előre nem tervezett, előre nem látott okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni ellenőrzés, a kifizetést érintő támogatási szerződés módosítás, a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések, valamint a www.szechenyi2020.hu honlapon közlemény formájában közzétett év végi zárási és év eleji számlanyitási folyamatok nem számítanak bele.

A Kedvezményezett rendelkezése szerint a Szerződésben megjelölt bankszámlától eltérő, a számlavezető pénzintézet által leigazolt, a Kedvezményezetthez tartozó bankszámlára is utalható az adott kifizetési igénylés alapján kifizetendő támogatási összeg.

3.8 Ha a támogatás az 3.7. pontban foglalt határidőben a Támogatónak felróható okból nem kerül kifizetésre, a Támogató a késedelem időtartamára a határidő lejáratának

napján érvényes jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot fizet annak a jogosultnak, akinek vonatkozásában a késedelemmel érintett bizonylatra jutó késedelmi kamat összege meghaladja a 10 000 forintot. Nem kell késedelmi kamatot fizetni a központi költségvetési szerv részére. A késedelmi kamat alapja a késedelemmel érintett számla támogatástartalma. Szállítói finanszírozás, illetve engedményezés esetén a Támogató a szállító, illetve az engedményes számára fizet késedelmi kamatot.

3.9 Ha egy, a Projekt fizikai befejezéséig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Támogató az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza.

3.10 A Támogató az időszakos és záró beszámolón kívül bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projektre, illetve a jogszabályokban foglalt kötelezettségek teljesülésére vonatkozóan információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

Ha a beszámoló elutasításra kerül, a kapcsolódó kifizetési igénylésben igényelt támogatási összeg nem folyósítható. A Támogató az elutasítás tényéről és annak okairól értesítést küld. Ebben az esetben a Kedvezményezett a soron következő beszámolójában nemcsak az azzal érintett időszakról, hanem az elutasítással érintett beszámolási időszakról is köteles beszámolni, bemutatva abban az elutasítás indokainak megoldására tett lépéseket.

3.11 Pénzügyi zárás

3.11.1 A záró kifizetés folyósítását, fenntartási kötelezettség előírása esetén a fenntartási időszak leteltét követően a Támogató az addig teljesített kifizetések, valamint szerződés alapján kifizethető támogatás összegének figyelembe vételével elvégzi a szerződés pénzügyi zárását, és eredménytől függően intézkedik a kifizetésről, vagy visszakövetelésről.

3.11.2. Az 1000 Ft-ot meg nem haladó összegű, pozitív egyenlegű pénzügyi zárás esetén a Támogató további folyósítását nem teljesíti.

4. Szerződés-módosítás

4.1 A Szerződés – ide értve az ahhoz csatolt mellékleteket is – módosítása csak írásban, valamennyi szerződő fél aláírásával történhet, kivéve, ha jogszabály, a Szerződés vagy az ÁSZF eltérően rendelkezik. A Kedvezményezettnek a szerződésmódosítást a megfelelő indoklással ellátva kell előterjesztenie.

Ha a Támogató a Kedvezményezett által előterjesztett módosítási javaslatot nem hagyja jóvá, és a Kedvezményezett a hozzájárulás megtagadásának ellenére a változtatást végrehajtja, az ebből eredő szabálytalanságért, annak jogkövetkezményeiért, valamint a támogatás visszafizetéséért a Kedvezményezett felelős.

A Kedvezményezett azonosító adataiban történő változások bejelentésének elfogadásával a Szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.

A Kedvezményezett a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha a Projekt fizikai befejezése a hatályos Szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik vagy, ha változik a Projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője.

A kedvezményezett abban az esetben is kezdeményezi a támogatási szerződés módosítását, ha a Szerződésben rögzített bármely indikátor értékének várható teljesülése nem éri el a 4. mellékletben rögzített célérték 75%-át.

Ha a 4. mellékletben meghatározott célértékek előre láthatóan nem 100%-ban teljesülnek, és ez jelentős mértékben módosítja a Projektet, a Kedvezményezett kezdeményezi a Szerződés módosítását huszonöt százalékot meg nem haladó mértékű változás esetén is.

- 4.2 A Kedvezményezett vagy a Támogató kezdeményezésére a Szerződés közös megegyezéssel módosítható. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, indokolással ellátva, valamint a kérelmet alátámasztó dokumentumokkal köteles a Támogató részére eljuttatni.

A Kedvezményezett olyan időpontban köteles előterjeszteni módosítási igényét, amely lehetővé teszi, hogy a Támogató a hozzájárulásról megalapozott döntést tudjon hozni.

A Támogató – ide nem számítva az esetleges hiánypótlás idejét – a módosításra irányuló kérelem beérkezését követő 30 – indokolt esetben 60 – napon belül megküldi a Kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy – a kérelem elutasítása esetén – az elutasítást és annak indoklását. A Támogató által elkészített szerződésmódosítást a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni a Támogatónak. A szerződésmódosítás elbírálásáig a támogatás folyósítását a Támogató felfüggesztheti.

A Szerződés kizárólag abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. Módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegben felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglalt kivételektől eltekintve.

Ha a Projekt egy vagy több, a pályázati felhívásban meghatározott önállóan támogatható eleme már megvalósult, a Támogató a Szerződés módosításával kezdeményezheti a Projekt szakmai tartalmának módosítását.

- 4.3 Ha a Kedvezményezett a Projekt keretében felmerülő költségeihez kapcsolódó adólevonási jogában változás következik be, haladéktalanul köteles bejelenteni a Támogatónak. Ha a változást követően a Kedvezményezett az ÁFA-t levonhatja, a Szerződést módosítani szükséges. Az adólevonási jog megváltozása és annak bejelentése közötti teljesítési időpontra vonatkozó számlák alapján kapott támogatásból az ÁFA-ra jutó, kifizetett támogatási összeget a Kedvezményezett a Szerződés módosításában meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

- 4.4 Ha a Szerződés vagy az ÁSZF módosításának tárgya az ÁSZF hatálya alá tartozó Kedvezményezett kötelezettség alóli mentesítése, illetve részére a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben meghatározottakhoz képest többlet jogosítványok biztosítása, a Támogató erre vonatkozó egyoldalú nyilatkozata a Szerződést, illetve az ÁSZF-et minden külön intézkedés nélkül, a nyilatkozatban meghatározott tartalommal, a nyilatkozat Kedvezményezett általi kézhezvételétől kezdődő határidővel módosítja.

- 4.5 A Támogató akkor is módosíthatja a Szerződést, illetve az ÁSZF-et egyoldalúan, ha a Projekt szabályos megvalósítása érdekében szükséges és a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv által lefolytatott ellenőrzési jelentés megállapítása és javaslata miatt van szükség.

5. Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok

Ha a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, a Kedvezményezett a szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatja. A közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásáért kizárólag a Kedvezményezett, mint ajánlatkérő felel. Ennek megfelelően bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatos jogsértés,

illetve szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére vagy egy részére vonatkozó visszafizetési kötelezettség kizárólag a Kedvezményezettet terheli.

A Kedvezményezett köteles a közbeszerzéseinek lefolytatása során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 23. alcíme szerint eljárni, így különösen Támogatót és a Miniszterelnökséget az abban foglaltaknak megfelelően tájékoztatni, a tevékenységük végzéséhez szükséges dokumentumokat részükre megküldeni és ezen szervezetekkel együttműködni.

A Kedvezményezett köteles a közbeszerzéseinek lefolytatása során az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletének IX. fejezetében meghatározott rendelkezések, valamint a Miniszterelnökség által kiadott útmutató betartásával eljárni.

A Támogató és a Miniszterelnökség jogosult megismerni a Kedvezményezett közbeszerzési szabályzatát.

A közbeszerzési értékhatárokat el nem érő beszerzések esetén az ésszerű gazdálkodás követelményének betartását – hatékonyság, eredményesség, gazdaságosság- az ellenőrzések során igazolni szükséges.

Az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12-14. §-a, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetések esetében a kedvezményezett a számlákat köteles a kézhezvételt követően haladéktalanul benyújtani a Támogatóhoz.

6. Támogatás folyósításának felfüggesztése

A Támogató a jogszabályban, illetve a Szerződésben meghatározott esetekben köteles, illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

A Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha

- a) a Kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóságok tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van és köztartozását a Támogató által szabott határidőben nem rendezi vagy késedelmét nem menti ki;
- b) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 88. § (2) bekezdésében foglaltak esetén;
- c) a Támogatónak a Kedvezményezettrel szemben bármilyen jogcímen követelése áll fenn,
- d) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a céltól, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás nem kielégítő, és a Támogató a Kedvezményezett időszakos vagy záró beszámolóját elutasítja,
- e) tervezett vagy rendkívüli helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján indokolt,
- f) jogszabály, a Szerződés vagy az ÁSZF részbeszámolási kötelezettséget ír elő a kedvezményezett számára, annak elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén
- g) a projekt átadására kerül sor, az erre irányuló Szerződés módosítás létrejöttéig
- h) olyan esemény következik be, amely az elállás következményét vonhatja maga után
- i) szerződésmódosítás esetén, ha a módosítás kifizetéssel érintett költségvetési sorokkal kapcsolatos adatokat érint.

A Támogató felfüggesztheti a támogatás folyósítását jogszabály ilyen irányú rendelkezése, illetve az ÁSZF szerinti szerződésszegés esetén.

Ha a Kedvezményezett a felfüggesztésre okot adó körülményt Támogató által tűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.

A támogatás felfüggesztése, illetve a támogatás visszatartása esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint az ÁSZF-ben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

7. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei

7.1 A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei

A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy ha a Projekt részben vagy egészben megghiúsul, vagy a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást a Támogató döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott döntésben foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

- a) a megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül,
- b) ha az a) pont szerinti beszámítás nem lehetséges, a központi költségvetésből biztosított támogatásból – ha a Kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult – levonásra kerül.

Ha a Kedvezményezett a felszólítást követően úgy nyilatkozik, a visszafizetendő támogatás a még ki nem fizetett támogatási összegbe a fizetési határidő előtt is beszámításra kerülhet.

A Szerződés Kedvezményezett általi megszegésének minősül, ha a Kedvezményezett

7.1.1. a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetésszerűen, illetve nem a Projekt céljának megvalósítására használja fel, vagy a támogatott tevékenység megvalósítása egyéb módon megghiúsul, illetve tartós akadályba ütközik,

7.1.2. a támogatott tevékenység megvalósításával késedelembbe esik, illetve részben vagy teljes mértékben elmulasztja azok teljesítését,

7.1.3. a Szerződés, annak melléklete vagy az ÁSZF teljesítésével összefüggésben keletkezett, jogszabályon vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettségét megszegi, annak nem - vagy határidőben nem - tesz eleget így különösen, ha

- a) a Kedvezményezett már nem felel meg a pályázati feltételeknek,
- b) a Kedvezményezett nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben, ÁSZF-ben vagy jogszabályban foglalt bejelentési, információszolgáltatási, nyilatkozattételi vagy egyéb együttműködési kötelezettségének,
- c) a Kedvezményezett határidőben nem teljesíti a projekt fenntartási jelentéstételi kötelezettségét, illetve bármely beszámolási kötelezettségét nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be, és kötelezettségét a teljesítésre vagy hiánypótlásra vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti,
- d) a Kedvezményezett a közbeszerzésre, tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette,
- e) a Projekt fenntartási időszakára, illetve közmű beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyonkezelésére előírt kötelezettségeit a Kedvezményezett nem teljesíti,
- f) a Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé,
- g) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, az Áht-ban, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) vagy a felhívásban a Szerződés megkötésének feltételeként meghatározott és a Kedvezményezett által meg tett nyilatkozatait a Kedvezményezett visszavonja.

7.2 Projektfelügyeleti rendszer működtetése

Ha a projekt szerződésszerű megvalósítása veszélybe kerül, a Támogató jogosult a Szerződéstől való elállást megelőzően a projekt szerződésszerű megvalósításához szükséges intézkedéseket megtenni, így különösen a projektmenedzsment költségeket csökkenteni, azok kifizetését feltételekhez kötni, projektfelügyelőt kirendelni, a kedvezményezett európai uniós fejlesztési forrásokhoz való hozzáférését ideiglenesen korlátozni, valamint a támogatás részleges visszavonásáról/csökkentéséről rendelkezni.

A Támogató ezen intézkedéseket a Projekt – hatályos Szerződésben vállalt – ütemezéséhez való visszaállásig teheti meg. Ha a Szerződésben vállalt ütemezéshez való visszaállás – a Támogató által meghatározott – határidőre nem történik meg, a Támogató elállhat a Szerződéstől.

7.2.1. Projektmenedzsment támogatás csökkentése

Ha a Projekt elfogadott költségvetése tartalmaz a projektmenedzsment tevékenységre vonatkozóan elszámolható költséget, annak összegét csökkenteni kell, ha a Kedvezményezett projektmenedzsment-tevékenységből fakadó kötelezettségeit nem, vagy nem szerződésszerűen, illetve nem a jogszabályoknak megfelelően teljesíti, továbbá, ha a Kedvezményezett a közbeszerzéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségének nem, illetve nem a Szerződésben, vagy az irányadó jogszabályokban meghatározottak szerint tesz eleget. Az elvonás mértékét a Támogató a jogsértés mértékével arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.

Az elvonás mértéke meghatározott a következő esetekben:

- a) 25%, ha a benyújtott kifizetési igénylést a Támogató legalább két alkalommal a „Pénzügyi elszámolás részletszabályai” c. mellékletben foglaltaknak megfelelően, alapvető hibák, hiányosságok miatt utasítja el,
- b) 25%, ha a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább két alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- c) 25%, ha a Kedvezményezett az igénybe vett fordított ÁFA-előleget nem rendeltetésszerűen használja fel, vagy arról a Támogató felé határidőben nem számol el,
- d) 50%, ha a 4.3. pont szerinti szerződésmódosítás alapjául szolgáló körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következik be, vagy a változás-bejelentés, szerződésmódosítás kezdeményezési kötelezettségét késedelmesen teljesíti,
- e) 50%, ha a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább három alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- f) 100%, ha a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg kifizetését követő, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, vagy a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását igazolja.

7.2.2. A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a Projekt megvalósult részelemeinek támogatása

Ha a Projekt egyes tevékenységei, illetve elemei szerződésszerűen nem teljesíthetőek, azonban a Projekt más, teljesíthető elemei – a Projekt célja szerint – önmagukban is értékelhető, hasznosítható projekt egységet képeznek, a Támogató visszavonhatja a Kedvezményezett részére kifizetett, de a nem szerződésszerű teljesítés okán el nem számolható résztvétevényességek és projektelemek költségére jutó támogatás összegét. A visszavonás a Ptk. 6:47.§(2)és(4) bekezdés szerinti kamattal növelt összegben történik. A

támogatás részleges visszavonása esetén a projektmenedzsment költség – vagy korábbi pénzügyi szankció esetén annak szankcióval csökkentett összege – elszámolásának aránya nem haladhatja meg az összköltség elszámolásának arányát.

Önmagában is értékelhetőnek tekinthető az a projektelem, amely a Projekt egészének megvalósulása hiányában is a Projekt céljának megfelelően hasznosítható.

A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a Szerződést is megfelelően módosítani kell.

7.3 Késedelmi kötbér

Ha a Kedvezményezett

- a) a Projekttel kapcsolatos beszámolási és jelentéstételi kötelezettségét határidőben nem, vagy hiányosan, hibásan teljesíti, és kötelezettségének a támogató írásbeli felszólítását követő 15 napon belül nem tesz eleget,
 - b) ellenőrzés-tűrési kötelezettségének nem tesz eleget, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem teszi lehetővé, vagy
 - c) a támogatott tevékenység fizikai befejezése a Kedvezményezettnek felróható okból a Szerződésben meghatározott időponthoz képest hat hónapot meghaladóan késik,
- a Kedvezményezett késedelmi kötbér fizetésére köteles.

A késedelmi kötbér alapja az a) és b) pont esetében a beszámoló (időszakos vagy záró) vagy fenntartási jelentés benyújtásának esedékességéig, illetve az ellenőrzéstűrési kötelezettség megsértéséig kifizetett támogatás összege, a c) pont esetében a megítélt támogatás összege.

A késedelmi kötbér napi mértéke a kötbér alapját képező támogatás 10%-ának 1/365-öd része.

A kötbérfizetés kezdő időpontja

1. az a) pont esetében a beszámolási, jelentéstételi kötelezettség teljesítésének eredeti határideje, utolsó napja a projekt jelentés benyújtását megelőző nap;
2. a b) pont esetében az ellenőrzéstűrési kötelezettség megtagadásának napja, utolsó napja pedig az ellenőrzés lehetővé tételének napját megelőző nap;
3. a c) pont esetében a fizikai befejezés Szerződés szerinti határideje, utolsó napja a projekt fizikai befejezésének tényleges napja.

A kötbér megfizetése nem mentesít a Projekttel kapcsolatos beszámolási, ellenőrzéstűrési, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának kötelezettsége teljesítése alól.

7.4 Elállás a Szerződéstől

Ha a Kedvezményezett a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződéses vagy egyéb előírást megszegi, a Támogató jogosult a Szerződéstől elállni, így különösen

- a) a 7.1. pontban írt szerződésszegések esetén, kivéve, ha a Szerződés vagy az ÁSZF a szerződésszegéshez más jogkövetkezményt fűz;
- b) a Kedvezményezett a Támogató szerződésszerű teljesítésre vonatkozó felszólításának az abban megjelölt határidőt követő 30 napon belül sem teljesíti a Szerződés, valamint az ÁSZF alapján fennálló kötelezettségét;
- c) ha a Kedvezményezett a Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a támogatás igénybevételét a Kedvezményezett érdekkörében felmerült okból nem kezdeményezi, kifizetési kérelem benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását nem igazolja és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki;

- d) ha a Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg és a Kedvezményezett a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben – esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – nem rendeli meg, vagy az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg;
- e) a Kedvezményezett ellen a Céglözlönyben közzétett módon felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
- f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a szerinti összeférhetetlenség fennáll;
- g) a Kedvezményezett ellen lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeként, az elállás szankciójának megállapításakor;
- h) ha a Projekt megghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következett be;
- i) a Kedvezményezett részéről, vagy a Kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
- j) ha jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv az ellenőrzés adatai alapján a szerződés-, illetve jogszabálysértés megállapítására, vagy a támogatás visszakövetelésére vonatkozó javaslatot tesz, amellyel a Támogató egyetért;
- k) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
- l) kiemelt projektek esetén, ha a kiemelt projekt akciótervi nevesítése visszavonásra került;
- m) a 4/2011. (I.28.) Korm. rendeletben, az Ávr-ben, vagy más vonatkozó jogszabályban meghatározott egyéb esetekben.

A Szerződéstől történő elállás esetén a Kedvezményezett az addig folyósított támogatás (beleértve az előleget is) összegét Ptk. 6:47. § (2) és (4) bekezdése szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – köteles visszafizetni a Támogató által megjelölt bankszámlára, az elállás kézhezvételétől számított 30 napon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás – vagy annak egyes részletei – folyósításának napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, ha bármely visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

7.5 Jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeg visszakövetelése

A Támogató a Szerződés módosítása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, a nem rendeltetésszerű, szerződésellenes vagy jogosulatlan felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ebben az esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeget a Ptk. 6:47. § (2) és (4) bekezdés szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – köteles visszafizetni a Támogató által meghatározott határidőn belül, a megjelölt bankszámlára. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettség teljesítésével késedelembe esik, a késedelme után a Ptk. szerinti késedelmi kamatot kell érvényesíteni, kivéve kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében.

7.6 Szabálytalanság

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 2. § 24. pontja szerinti szabálytalanság miatt indult eljárás esetén a Támogató jogosult a szabálytalansági eljárás alatt a kifizetési igénylésben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését felfüggeszteni, a szabálytalansági eljárás eredményeképpen pedig elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetelni, és a megítélt támogatást csökkenteni, valamint a vonatkozó jogszabályokban és az ÁSZF-ben meghatározott más szankciót alkalmazni. Ez esetben a megítélt támogatás a Szerződés módosítása nélkül csökken. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

A teljes támogatási összeg visszafizetése esetén a Szerződés megszűnik.

8. Támogatások ellenőrzése

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának, illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez.

A Kedvezményezett köteles biztosítani, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.

9. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése

A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és őrzését biztosítani és azt a jogszabályokban meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot köteles elkülönítetten nyilvántartani, és legalább 2020. december 31-ig megőrizni. Amennyiben a támogatás az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatást tartalmaz, a Kedvezményezettnek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őriznie, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén köteles azokat bemutatni.

A Kedvezményezett köteles a Projectre vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni.

10. A Projekt fenntartása

10.1 A Projekt fenntartási időszak kezdete a Projekt befejezését követő nap.

10.2 Infrastrukturális, illetve termelő beruházások esetén a Projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett a Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt megfelel az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1260/1999/EK

rendelet hatályon kívül helyezéséről 2006. július 11-i 1083/2006/EK tanácsi rendelet 57. cikk (1) bekezdésében foglaltaknak (fenntartás).

- 10.3 A támogatott beruházással létrehozott vagyon a záró fenntartási jelentés elfogadásáig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.
- 10.4 Az Európai Szociális Alapból származó támogatások esetében csak abban az esetben áll fenn fenntartási kötelezettség, ha a pályázati felhívásban leírtak szerint a Projekt az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikke szerint állami támogatási szabályok alá esik. Ilyen esetben a Projektre a fenti szabályok szerinti fenntartási kötelezettségek vonatkoznak. Amennyiben az állami támogatási szabályokban foglalt fenntartási szabály szigorúbb, akkor a szigorúbb szabály alkalmazandó.
- 10.5 Ha a Kedvezményezettnek továbbfoglalkoztatási kötelezettsége áll fenn, akkor a Projekt befejezését követően a Pályázati Felhívásban meghatározott időpontban a kötelezettség teljesítéséről be kell számolnia a Támogatónak.
- 10.6 A Projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig, a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a Szerződés teljesüléséről, a Projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről. A jelentést a Pályázati e-ügyintézés felületen elektronikus formában kell benyújtani.
- 10.7 A Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a Szerződés hatálya alatt évente egyszer kötelezett. Az első jelentés benyújtásának határidejét a Támogató határozza meg. A fenntartási időszak végét követően a Támogató által meghatározott időpontig a Kedvezményezett záró projekt fenntartási jelentést nyújt be a Támogatóhoz.
- 10.8 Ha egy, a projekt fenntartás végéig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Támogató az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza. A visszaköveteléssel érintett összeget a záró beszámoló alapján elfogadott támogatási összegből kell levonni.
- 10.9 Ha a Szerződésben fenntartási kötelezettséget állapítottak meg, de ezen időszakra indikátorok nem kerültek meghatározásra és a pályázati felhívás, a Szerződés, illetve az ÁSZF sem írja elő a vállalások évenkénti teljesítését, a Kedvezményezettnek egy alkalommal, záró fenntartási jelentést kell benyújtania.

11. Tulajdonjog és szellemi jogok

- 11.1 A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga a Kedvezményezettet illeti.
- 11.2 A Projekt megvalósításának végére a Projekt eredményeképp létrejött vagyontárgyak tulajdonjogát (szellemi alkotások felhasználásának jogát) – ha azzal eredetileg nem rendelkezett, és az átruházás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe, vagy nem idegen tulajdonon történt a beruházás – át kell ruházni a Kedvezményezettre. Az átruházás dokumentumait a záró beszámolóhoz csatolni kell.
- 11.3 A Szerződés hatálya alatt a Projekthez készített pénzügyi és gazdasági költség-haszon elemzés olyan változtatásához, amely a pénzügyi elemzésnek a támogatási

intenzitásra vonatkozó eredményét befolyásolja vagy befolyásolhatja, a Kedvezményezett köteles a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyását kérni.

- 11.4 Ha a Kedvezményezett a Projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati/résztvételi/ajánlattételi felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a Szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására. Ha a Projektet a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.
- 11.5 Ha a Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles ezen használati jogot felhívásra a Támogató részére ingyenesen biztosítani. Támogató e jogot üzletszerűen nem jogosult gyakorolni, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját a Támogató részéről közvetve sem szolgálhatja.
- 11.6 A közbeszerzési eljárás megindítása előtt a Kedvezményezett köteles a teljesítésre kerülő tervezési szolgáltatások tekintetében a tervezőt megillető, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezni. A felhasználói jognak magában kell foglalnia az alkotás (terv) átdolgozásának jogát is.
- 11.7 Ha a Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy tulajdonjogának érintetlenül hagyása mellett köteles annak oktatási / képzési / foglalkoztatási célra történő felhasználását bármely további felhasználó részére ingyenesen biztosítani. A felhasználó ezt a jogát üzletszerűen nem gyakorolhatja, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálhatja.

12. Tájékoztatás és nyilvánosság

- 12.1 A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Támogató honlapjáról letölthető Arculati Kézikönyv és a Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei c. Útmutató tartalmazza.
- 12.2 A Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettsége c. Útmutatóban előírt kommunikációs tevékenységek nem teljesítése vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.
- 12.3 Ha a Kedvezményezett a kötelezően előírt tevékenységeken túl egyéb kommunikációs tevékenységeket is tervez, vállalja, hogy azok esetében is betartja a 12.1. pontban leírtakat.
- 12.4 A Projekt maximalizált, de elszámolható költségeinek részét képezik a kommunikációs költségek is. A maximumérték feletti kommunikációs költségek nem számolhatók el.

- 12.5 A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató és a Miniszterelnökséget vezető miniszter irányítása alatt működő központi koordinációs szerv elektronikus és nyomtatott kiadványaiban, média-megjelenéseiben és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein Projektjét igény esetén bemutatja..
- 12.6 Ha a Kedvezményezett eszközbeszerzéséhez nyújtott támogatás az 50 millió forintot, bármely más beruházáshoz nyújtott támogatás a 10 millió forintot meghaladja, vagy ha az átadásra a sajtó képviselőit is meghívják, a Kedvezményezett köteles az eszköz, illetve a beruházás átadásáról a Támogatót értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 20 nappal.
- 12.7 A Kedvezményezett köteles továbbá bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a sajtó részvételével zajló rendezvényről a Támogató képviselőjét értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 20 nappal.
- 12.8 A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató, valamint a a Miniszterelnökséget vezető miniszter irányítása alatt működő központi koordinációs szerv kezelésében lévő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató és a a Miniszterelnökséget vezető miniszter irányítása alatt működő központi koordinációs szerv nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten megtiltja.

13. Kapcsolattartás

- 13.1 A Szerződő Felek közötti kapcsolattartás az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) 1. sz. mellékletének XVIII. fejezete 296. és 297. alcíme alapján történik.
- 13.2 A Kedvezményezett és a Támogató nem hivatalos kommunikációja (pl. projektet érintő, joghatást nem keletkeztető pontosítás, eljárásrendi kérdések tisztázása) a Szerződés szerinti telefon, telefax, elektronikus levelezés útján lehetséges.
- 13.3 A Támogató és a Kedvezményezett egymás irányba történő nyilatkozataik megtételére rendelkezésre álló határidők számítására a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 119-121. §-ában foglalt szabályokat kell alkalmazni
- 13.4 A Kedvezményezett a rendelkezésére bocsátott elektronikus alkalmazás által alkalmazott elektronikus aláírások joghatását és a bírósági eljárásokban bizonyítékként való elfogadhatóságát 1999/93/EK irányelv értelmében elismeri.

14. A Szerződés megszűnése

- 14.1 A Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzéstűrési, valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a Támogató vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, közös megegyezéssel történő felbontás, vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg. A határozott időre létrejött Szerződést az ellenőrzéstűrési és dokumentum-megőrzési kötelezettséget is magába foglaló teljesítés előtt felmondani nem lehet.
- 14.2 A Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, ha annak teljesítésére a szerződéskötést követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes. A Szerződés ilyen esetben, annak megkötésére visszamenő hatállyal megszűnik, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összegét, jogszabályban meghatározott mértékű kamattal növelt összeggel, az elállásban

közölt határidőben visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás – vagy annak egyes részletei – kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

- 14.3 A Kedvezményezett a kamaton felül a Ptk. 6:48. § (2) bekezdés szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, ha visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

13. melléklet

Útmutató a támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárások ellenőrzésére vonatkozóan a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet alapján

Az útmutató megtalálható a <http://palyazat.gov.hu/> kapcsolódó nyomtatványai között.



Tét Város Polgármestere
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
E-mail: titkarsag@tet.hu; banfi.lajos@tet.hu

Előterjesztés

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. március 26-án megtartandó ülésére

Tisztelt Képviselőtestület!

Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Győri Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége GY-02M/01/013725-1/2015 számú levelében Tét Város Önkormányzata közfoglalkoztatás támogatás hatósági szerződését küldte meg. A hatósági szerződés amely létrejött

- **egyrészt** a Győri Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége

Címe: 9024 Győr, Bartók Béla u. 2.

Képviseli: Székely Tamás kirendeltség-vezető

(a továbbiakban **kirendeltség**,)

- **másrészt**:

Kedvezményezett neve: Tét Város Önkormányzata

Címe(székhelye): 9100 Tét Fő utca 88

Adószáma: 15727880-2-08

Számlavezető pénzügyintézetének neve, címe: MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR

Számlaszáma: 10032000-06060064

Képviselőre jogosult neve: Bánfi Lajos

a továbbiakban: Kedvezményezett

mint szerződő Felek között a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a Kedvezményezett által megvalósítandó **kistérségi (járási) startmunka mintaprogram** céljából a Belügyminisztérium (továbbiakban: Támogató) BM/4911-3/2015. számú döntésének megfelelően, a kérelemben megfogalmazott célok és feladatok megvalósítása érdekében, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett **I. Támogatás formája, mértéke, a támogatás folyósításának időtartama, támogatás nyújtásának, folyósításának egyéb feltételei**

Kedvezményezett 30 fő regisztrált álláskereső, valamint foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult, illetve a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személy (a továbbiakban:

állskereső) közfoglalkoztatási jogviszony keretében történő foglalkoztatásához és a projektek megvalósításához legfeljebb mindösszesen 85 820 352 Ft, azaz nyolcvanötmillió-nyolcszázhuszezer-háromszázötvenkettő forint összegű vissza nem térítendő céltámogatásban részesül , melyhez **felajánlott saját forrás 2 769 927 Ft**, mely **összeget biztosítani szükséges a 2015-ös költségvetésünkben.**

Támogatási összeg folyamatos biztosításának feltétele érvényes hatósági szerződés megkötése, melyet mellékelten csatolok és kérem Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a szerződés aláírására Bánfi Lajos Polgármester Urat hatalmazza fel.

Határozati javaslat

Tét Város Önkormányzat Képviselőtestülete **Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Győri Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége és Tét Város Önkormányzata között a hatósági szerződésben foglalt megismert és elfogadott feltételekkel szerződést köt kistérségi (járási) startmunka mintaprogram lebonyolítása céljából, melynek aláírására felhatalmazza Bánfi Lajos Polgármester Urat.**

A Képviselőtestület a kistérségi (járási) startmunka mintaprogram lebonyolításához felajánlott saját forrást biztosít 2 769 927 Ft összegben a 2015. évi önkormányzati költségvetés 7. számú melléklet Kiadások előirányzatából „Tét belterületi úthálózat javítása, karbantartása , padkázása és vízelvezetése biztosításáról előirányzat terhére.”

(Ezen összeg csökken kistérségi (járási) startmunka mintaprogram lebonyolításához felajánlott saját forrás 2 769 927 Ft összegével.)

Felelős :Bánfi Lajos Polgármester Úr

Menyhártné Pölöskai Eleonóra Pénzügyi és Gazdálkodási csoport vezető

Határidő : azonnal

Tét, 2015. március 24

Tisztelettel:

Bánfi Lajos
polgármester



Ügyiratszám: GY-02M/01/013725-1/2015

Ügyszám: 30801/30/00053

Ügyintéző: Szalai Andrea

Telefon: (96) 528-770

Tárgy: Tét Város Önkormányzata közfoglalkoztatás támogatás hatósági szerződés

HATÓSÁGI SZERZŐDÉS

amely létrejött

- **egyrésről** a Győri Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége

Címe: 9024 Győr, Bartók Béla u. 2.

Képviseli: Székely Tamás kirendeltségvezető

(a továbbiakban **kirendeltség**,)

- **másrésről:**

Kedvezményezett neve: Tét Város Önkormányzata

Címe(székhelye): 9100 Tét Fő utca 88

Adószáma: 15727880-2-08

Számlavezető pénzügyintézetének neve, címe: MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR

Számlaszáma: 10032000-06060064

Képviselőre jogosult neve: Bánfi Lajos

a továbbiakban: Kedvezményezett

mint szerződő Felek között a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a Kedvezményezett által megvalósítandó **kistérségi (járási) startmunka mintaprogram** céljából a Belügyminisztérium (továbbiakban: Támogató) BM/4911-3/2015. számú döntésének megfelelően, a kérelemben megfogalmazott célok és feladatok megvalósítása érdekében, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett

I. Támogatás formája, mértéke, a támogatás folyósításának időtartama, támogatás nyújtásának, folyósításának egyéb feltételei

1. Kedvezményezett 30 fő regisztrált álláskereső, valamint foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult, illetve a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személy (a továbbiakban: álláskereső) közfoglalkoztatási jogviszony keretében történő foglalkoztatásához és a projektek megvalósításához legfeljebb mindösszesen 85 820 352 Ft, azaz nyolcvanötmillió-nyolcszázhuszezer-háromszázötvenkettő forint összegű vissza nem térítendő céltámogatásban részesül az alábbiak szerint:

G) Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás programelem keretében

- a. 30 fő álláskereső közfoglalkoztatásából eredő közfoglalkoztatási béréhez és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz 33 191 748 Ft támogatást nyújt az alábbiak szerint:

Munkakör	Támogatás alapja (bérköltség, Ft/fő/hó)	Támogatás mértéke (%)	Létszám (fő)	Támogatás időtartama (-tól-ig)	Támogatás összege (Ft)
Általános irodai adminisztrátor	101 480	100	1	2015.03.23. - 2016.02.29.	1 303 628
Építőipari segédmunkás	79 155	100	8	2015.03.23. - 2016.02.29.	8 134 696
Építőipari szakmai irányító, felügyelő	111 660	100	3	2015.03.23. - 2016.02.29.	4 303 194
Hulladékgyűjtő	79 155	100	14	2015.03.23. - 2016.02.29.	14 235 718
Kőműves	101 480	100	4	2015.03.23. - 2016.02.29.	5 214 512
Mindösszesen					33 191 748

- b. Az a. pontban megjelölt közfoglalkoztatási bér és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz megítélt támogatáson felül a Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás projekt támogatása iránt benyújtott kérelemben meghatározott beruházási és dologi költségeihez és kiadásaihoz 52 628 604 Ft támogatást nyújt.

Az a. és b. pontokban részletezett támogatások figyelembe vételével a Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás projekt keretében a támogatás teljes időtartamára kifizethető támogatási összeg legfeljebb 85 820 352 Ft, azaz nyolcvanötmillió-nyolcszázhuszezer-háromszázötvenkettő forint

- c. Felajánlott saját forrás 2 769 927 Ft

A Kedvezményezett tudomásul veszi, ha a közfoglalkoztatás kapcsán felmerült költségek alapján nyújtandó támogatás a fenti összegeket meghaladja, úgy annak összegével a saját hozzájárulásának mértéke növekszik.

2. A támogatás forrása a Nemzeti Foglalkoztatási Alap „Közfoglalkoztatás kiadásai” előirányzata. A támogatás folyósítása utólagos finanszírozás formájában történik.
3. A Felek megállapodnak abban, hogy
 - a) a támogatás alapját képező munkabéren a közfoglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatottak részére a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet) alapján járó béreket kell érteni (a továbbiakban együttesen: közfoglalkoztatási bér). A közfoglalkoztatási bért terhelő adón a szociális hozzájárulási adót kell érteni, melynek mértéke 13,5%;
 - b) a támogatás alapját képező közfoglalkoztatási bérnél nem vehető figyelembe a prémium, a jutalom, 13. és további havi illetmény, a helyettesítési díj, valamint a szabadságmegváltás. A fenti kifizetésekre, valamint táppénz időtartamára támogatás nem igényelhető;
 - c) ha jelen hatósági szerződés valamely rendelkezése nem érint kifejezetten a végrehajtás során felmerülő kérdést, annak rendezésére a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény (továbbiakban: Kftv.), a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet, illetve a Kedvezményezett által benyújtott kérelem tartalma az irányadó.

II. A Kedvezményezett kötelezettségei

1. A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy
 - a) a kirendeltségek által kiközvetített foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult, valamint álláskereső, illetve a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő (továbbiakban: rehabilitációs ellátott) személyeket alkalmazza, velük közfoglalkoztatási jogviszonyt létesít a támogatás idejére, de legfeljebb 12 hónapra;
 - b) a közvetítő lapon igazolja a közvetítés eredményét, és a közvetítő lapot az azt kiállító munkaügyi kirendeltségre visszajuttatja;
 - c) a munkaügyi központ által támogatott képzéseken a közfoglalkoztatottak részvételét elősegíti;
 - d) amennyiben a közfoglalkoztatáshoz képzés is társul, az ehhez szükséges nyilatkozatokat megteszi, valamint a külön szerződésben meghatározottak szerint biztosítja a közfoglalkoztatottak képzésben való részvételét;
 - e) a közfoglalkoztatásra irányuló szerződések adatait tartalmazó adattáblát a hatósági szerződés megkötését követően 10 napon belül a kirendeltségnek megküldi;
 - f) a közfoglalkoztatással kapcsolatos költségeket elkülönítetten nyilvántartja.
 - g) a programból származó bevételeiből kizárólag közfoglalkoztatási programjait vagy a Kftv. szerint létrehozott szociális szövetkezetek működését segíti elő.
2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a kirendeltség által közvetített, jelen szerződés I. 1. pontjában meghatározott 30 fő álláskeresőt a támogatás folyósításának időtartama alatt közfoglalkoztatási jogviszony keretében foglalkoztatja (foglalkoztatási kötelezettség),
3. A Kedvezményezett az engedélyezett létszámkeretet a jelen szerződés I.1 pontjában szereplő táblázat(ok) szerinti ütemezésben feltölti, és a közvetített álláskeresővel (álláskeresőkkal) határozott idejű, közfoglalkoztatási jogviszonyra irányuló szerződést köt.
4. A Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatás folyósításának időtartama alatt közfoglalkoztatási jogviszony keretében foglalkoztatja (foglalkoztatási kötelezettség), és ezen időtartam alatt a közfoglalkoztatottal azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szünteti meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szünteti meg.
5. A Kedvezményezett vállalja továbbá, hogy a támogatással érintett közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szünteti meg.
6. Ezzel egyidejűleg kijelenti, hogy az álláskereső(k) alkalmazását megelőző három hónapban a támogatással érintett munkakörrel azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntette meg;

- b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntette meg;
 - c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntette meg
7. A foglalkoztatott személyek közfoglalkoztatási jogviszonyának egyéb okból történő megszűnése esetén Kedvezményezett azonnal felveszi a kapcsolatot a kirendeltséggel és munkaerőigényt nyújt be a szerződésben foglalt foglalkoztatási kötelezettség körében meghatározott létszámú közfoglalkoztatott alkalmazása érdekében.
8. A közfoglalkoztatottak kilépésével kapcsolatos információkat (név, közfoglalkoztatási jogviszony megszűnésének időpontja és oka) a közfoglalkoztatásra irányuló szerződésnek adatait tartalmazó adattáblában rögzíti, és az aktuális havi elszámolással egyidejűleg benyújtja a kirendeltséghez.

III. A támogatás folyósítása

1. A Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatást a rendelkezésére bocsátott elszámoló lapon igényli a tárgyhót követő hó 8. napjáig, melyhez csatolja a kirendeltség által előírt, kifizetést igazoló dokumentumokat.
- Amennyiben a tárgyhónapot követő hó 8. napjáig az esedékes havi támogatási igényét nem adja le, vagy hiányosan adja le, legkésőbb az eredetileg esedékes elszámolási határidő leteltét követő harminc napon belül még megteheti. E határidő elmulasztását követően az adott hónapra nem igényelt támogatás kifizetése megtagadásra kerülhet, erről a kirendeltség írásban értesíti a Kedvezményezettet;
2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy:
- a beruházási és dologi költségek elemei közötti átcsoportosítás kezdeményezése legkésőbb a program időtartamának feléig lehetséges.
 - a beruházási és dologi költségek közül a munka- és védőruházattal, egyéni védőeszközökkel, a munkavégzéshez nélkülözhetetlen kis értékű munkaeszközökkel, valamint a beruházási költségekkel – a beruházási célú közfoglalkoztatási mintaprogramok kivételével –
 - i. a legfeljebb 4 hónap időtartamú programok esetében legkésőbb az utolsó elszámolással egyidejűleg kell elszámolni
 - ii. a 4 hónavnál hosszabb időtartamú programok esetében legkésőbb a program feléig kell elszámolni. Az időtartam a közbeszerzés, engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt hosszabbítható. A határidőig nem igényelt támogatás későbbi felhasználására nincs lehetőség.
 - a program során folyamatosan felmerülő költségekkel (pl.: üzemanyag, védőital, stb.) a III. fejezet 1. pontja szerint kell elszámolni.
 - Amennyiben a Kedvezményezett a kérelemben jelezte, hogy beruházási célú közfoglalkoztatási mintaprogramot kíván indítani, akkor a beruházási költségekkel az utolsó elszámolással egyidejűleg kell elszámolnia.
3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy:

- részére támogatás nem folyósítható azon időszakra, amelyre a jogszabályok szerint közfoglalkoztatási bér, illetve szociális hozzájárulási adó fizetési kötelezettség nem terheli.
- nem folyósítható a közfoglalkoztatás támogatása azokra a napokra, amelyekre ugyanazon személy után a Kedvezményezett más támogatásban részesült,
- nem folyósítható közfoglalkoztatás támogatása normatív támogatásban részesülő munkakörökben foglalkoztatottak munkavégzéséhez.
- amennyiben önkormányzat a Kedvezményezett, a kirendeltség a támogatást a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) 10032000-06060064 számú helyi Önkormányzatok finanszírozása lebonyolítási számla javára utalja át, ahonnan a Kincstár folyósítja a Kedvezményezett közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott támogatás elkülönítésére szolgáló alszámlájára.

IV. Az előlegre vonatkozó szabályok

A kirendeltség a Kedvezményezett kérelmére a közfoglalkoztatási program költségeire 36 555 744 Ft, azaz harminchatmillió-ötszázötvenötezer-hétszáznegyvennégy forint előleget állapít meg az alábbiak szerint:

közfoglalkoztatottak bérköltségére: 0 Ft

beruházási és dologi költségekre mindösszesen: 36 555 744 Ft

1. Bérköltség előleg

- a) Az előleg mértéke nem lehet több mint a jelen szerződésben meghatározott bérköltség támogatás 2 hónapra vetített átlaga.
- b) A kirendeltség a bérköltség előleg 100%-át, egy összegben utalja a Kedvezményezett számlájára.
Amennyiben önkormányzat a Kedvezményezett, a kirendeltség a bérköltség előleg 100%-át egy összegben a Kincstár 10032000-06060064 számú helyi Önkormányzatok finanszírozása lebonyolítási számla javára utalja át. A Kincstár a nettó finanszírozástól függetlenül, soron kívül átutalja az előleg összegét a közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott támogatás elkülönítésére szolgáló alszámla javára.
- c) A Kedvezményezett vállalja, hogy a bérköltségre fordítható előleggel legkésőbb az utolsó havi elszámolással egyidejűleg elszámol.

2. Beruházási és dologi költség előleg

- a) A kirendeltség a beruházási és dologi költségekhez előleget folyósíthat.
- b) A Kedvezményezett a kérelméhez csatolja a program indításához elengedhetetlenül szükséges beszerezendő tárgyi eszközök, munkaruha és védőeszközök, stb. listáját, melyre az előleget fordítani kívánja. A kirendeltség a Kedvezményezett által meghatározott igény alapján állapítja meg az előleg összegét. Az előleg mértéke maximum a megítélt beruházási és dologi költségekre fordítható támogatás mértékének 70%-a erejéig terjedhet.
- c) A Kedvezményezett vállalja, hogy a III. fejezet 2. pontjának b. alpontjában felsorolt beruházási és dologi költségekre biztosított előleggel
 - a legfeljebb 4 hónap időtartamú programok esetében legkésőbb az utolsó elszámolással egyidejűleg elszámol,

- a 4 hónapnál hosszabb időtartamú programok esetében legkésőbb a program feléig elszámol. Az időtartam a közbeszerzés, engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt hosszabbítható.
- d) A Kedvezményezett vállalja, hogy a c) alpontban fel nem sorolt költségekre biztosított előleggel (ide értve a beruházási célú közfoglalkoztatási mintaprogram beruházási költségeire biztosított előleget is)
 - a legfeljebb 4 hónap időtartamú programok esetében legkésőbb az utolsó elszámolással egyidejűleg elszámol,
 - a 4 hónapnál hosszabb időtartamú programok esetében legkésőbb a tárgyévben leadandó utolsó elszámolással egyidejűleg elszámol.A határidőig el nem számolt előleg összege visszakövetelésre kerül, ebben az esetben a támogatás elszámolására a III. fejezet 1. pontjában foglaltak az irányadók.
- e) Előleg folyósítása esetén a további támogatás folyósításának feltétele az előleg határidőre történő elszámolása.

A kirendeltség vállalja, hogy az előleg átutalásáról a támogatási időszak kezdetét követő 15 napon belül intézkedik az 1. pontban meghatározottak szerint.

V. Beszámolási kötelezettség

Kedvezményezett a támogatás teljes összegének felhasználásáról, a program teljesítéséről, eredményességéről, hasznosságáról a támogatás időtartamának végétől számított 30 napon belül, azaz legkésőbb 2016.03.31. napjáig pénzügyi és szakmai **záró beszámolót** készít és azt a támogatást nyújtó kirendeltség részére írásban eljuttatja.

VI. Záró rendelkezések

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a startmunka mintaprogram támogatás Általános Szerződési Feltétele. A Kedvezményezett aláírásával egyúttal igazolja, hogy az általános szerződési feltétel tartalmát a hatósági szerződés megkötése előtt megismerte, a benne foglaltakat tudomásul vette.

Felek rögzítik, hogy köztük a kapcsolattartás módja írásban e-mail vagy postai küldemény, szóban személyes megjelenés vagy telefonos elérhetőség.

A szerződésben nem szabályozott feltételekre a Kftv a 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet és a 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet előírásai az irányadók. A kérelem, a kérelem mellékletei a szerződéskötés feltételeként meghatározott dokumentumok a Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik.

A jelen szerződés teljesítésével összefüggő bármely munkavégzésre az Mt., valamint a Kftv. szabályai az irányadók.

Jelen hatósági szerződésben nem szabályozott kérdésekben, amennyiben törvény eltérően nem rendelkezik, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerződésekre vonatkozó általános szabályait kell megfelelően alkalmazni.

Jelen szerződésből eredő vitás kérdésekben – a támogatás határozattal történt megszüntetése, visszakövetelése kivételével – a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény alapján az alperes székhelye szerint illetékes közigazgatási és munkaügyi bíróság jár el. Amennyiben a kirendeltség határozattal intézkedik a támogatás megszüntetéséről, visszaköveteléséről, úgy a határozat szerinti jogorvoslati eszközök vehetők igénybe.

Szerződő Felek a 7 számozott oldalból, illetve VI. fejezetből álló, 2 db - egymással szó szerint megegyező - eredeti példányban készült jelen hatósági szerződést figyelmesen elolvasták, az abban foglaltakat közösen értelmezték és megértették és azt, mint szerződéses akaratukkal mindenben egyezőt cégszerűen aláírták.

Jelen hatósági szerződés az aláírásának napjával lép hatályba.

Kötelező mellékletek:

1. Elszámoló lap a bérköltségekre vonatkozóan
2. Elszámoló lap a beruházási és dologi költségekre vonatkozóan
3. Általános szerződési feltételek
4. Tájékoztató az elszámolások benyújtásának módjáról és formájáról
5. Záró beszámoló minta

Győr, 2015. március 23.

(P. H.)

(P. H.)

.....
Tét Város Önkormányzata
Kedvezményezett

.....
Székely Tamás
kirendeltség-vezető

.....
pénzügyi ellenjegyző

Kapják: Kedvezményezett
Iráttár

Tárgy: Értesítés a kistérségi (járási) statmunka mintaprogram döntéséről / Tét

Feladó: Szalai Andrea <szalaiandrea@LAB.HU>

Dátum: 2015.03.26. 13:38

Címzett: Tét <banfi.lajos@tet.hu>, Kissné Bedecs Edit <bedecs.edit@pmhivatal.tet.hu>

CC: Székely Tamás <SzekelyT@LAB.HU>, Andrásné Pataki Csilla <andrasne@lab.hu>, Vaszariné Liskai Krisztina <vneliszkaikrisztina@LAB.HU>

Tisztelt Polgármester Úr!

Örömmel értesítem, hogy a Belügyminiszter 2015.03.26-ai döntése szerint Győr-Moson-Sopron Megye Tét Járás Tét települése járási startmunka mintaprogram mezőgazdasági programelemén belül egyedi mintaprogram indítására nyert el támogatást.

Tét Község Önkormányzata részére biztosított támogatás:

Létszám: 17 fő

Támogatás összesen: 38 305 525 Ft

Támogatási időtartam: 2015.04.01-2016.02.29.

A munkaerőigény bejelentő lapokat, illetve a foglalkoztatni kívánt ügyfelek névsorát kérném, szíveskedjenek megküldeni a kirendeltség részére!

A munkaadó a kérelem benyújtásakor vállalta, hogy a támogatás elnyerése esetén a Támogató által előírt biztosítékot a hatósági szerződés aláírásakor átadja. Biztosítékként a foglalkoztató valamennyi –jogszába alapján beszedési megbízással terhelhető - fizetési számlájára, számlavezető pénzügyi intézmény (ek) által záradékolt, beszedési megbízás benyújtására vonatkozó Felhatalmazó nyilatkozat fogadható el. **Kérem, hogy a mellékelt nyomtatványt a tervező sablonban „ A közfoglalkoztató tulajdonában lévő bankszámlák részletezése” című dokumentumban szereplő valamennyi számlaszámára szíveskedjék kitölteni számlavezető bankjával és azt legkésőbb a támogatás kezdő napjáig eljuttatni kirendeltségünk címére.**

Mellékelten továbbítom az Munkaügyi Központ által felterjesztett, a kistérségi (járási) startmunka program indításához benyújtott programtervet. Kérem, hogy szíveskedjenek a

programterveket, illetve a csatolt mellékleteket cégszerű aláírást követően Kirendeltségünk címére visszajuttatni.

Felhívom szíves figyelmüket a kérelem változtatás nélküli nyomtatására, mivel a hatósági szerződés alapját, annak elválaszthatatlan részét fogja képezni.

Üdvözlettel:

Székely Tamás

Kirendeltség-vezető s.k.

Szalai Andrea

Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal

Győri Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége

9024 Győr

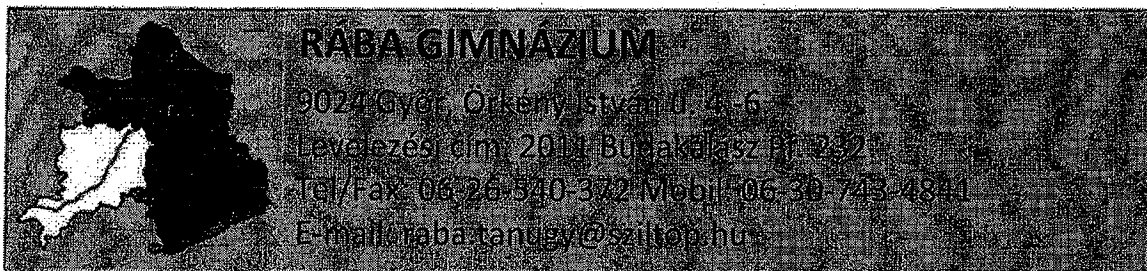
Bartók B u. 2.

Tel: 96/510-193

e-mail: szalaiandrea@lab.hu

Bizalmas információ: A jelen e-mailben foglalt információ személyre szóló és bizalmas, amelyet kizárólag a címzett használhat fel. A címzetten kívül, akinek esetlegesen ezen e-mail a birtokába jut, tartalmát nem használhatja fel, nem változtathatja meg, nem másolhatja le, illetve semmilyen egyéb módon nem rendelkezhet vele. Amennyiben nem Ön a címzettje ennek az üzenetnek, kérjük, azonnal értesítse a feladót és szíveskedjen rendszeréből az üzenetet valamint az ahhoz csatolt dokumentumokat törölni.

Confidentiality Note: This email is intended only for the person(s) or entity(ies) to which it is addressed and may contain information that is privileged, confidential or otherwise



Bánfi Lajos polgármester úr
részére

ikt.sz.: DG-110/2015.

Tét

Fő út 88.

Tárgy: esti tagozatos gimnázium indítása Téten

Tisztelt Polgármester Úr!

A Rába Gimnázium (székhely: 9024 Győr, Örkény I. u. 4-6.) a 2015/2016-os tanévtől kezdődően esti tagozatos gimnáziumi oktatás elindítását tervezi Tét városában. A Rába Gimnázium 8 évvel ezelőtt már sikeresen működtetett tagintézményt a településen, a Kisfaludy Károly Általános Iskola épületében. Ezt az együttműködést szeretnénk most megújítani. Erre vonatkozó szándékomról egyeztettem a Boros Zoltán igazgató úrral, aki a helyszínt továbbra is biztosítani tudná számunkra.

Az oktatás elindításához heti két délután, 15.00 és 20.10 óra közötti intervallumban tantermeket kívánunk bérelni a Kisfaludy Károly Általános Iskolától (9100 Tét, Debrecen út 3.) A bérleti szerződés megkötését, valamint a Rába Gimnázium Gimnázium Alapító Okiratának módosítását követően nyújtánánk be működési engedély iránti kérelmünket a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Oktatási Főosztálya felé.

Tiszteletteljes kérésem, hogy szíveskedjen jövőbeli terveinket átgondolni és a Kisfaludy Károly Általános Iskolával kötendő bérleti szerződésünk megkötését támogatni.

Tájékoztatásul közlöm, hogy az általam vezetett Gimnázium csak részben önállóan gazdálkodó intézmény, ezért bérleti szerződés megkötésére, ill. aláírására csak a Gimnáziumunkat fenntartó és működtető SZILTOP Nonprofit Kft.(2011 Budakalász, Erdőhát u. 84.) ügyvezetője jogosult, de közvetítőként a Rába Gimnázium igazgatója jár.el.

A továbbiakban néhány alapinformációt osztanék meg a Rába Gimnázium jelenéről, valamint működési rendjéről.

A Rába Gimnázium jelenleg Magyarország három nyugati megyében, Győr-Moson-Sopron, Vas és Veszprém megyékben, a Győr városában működő székhely mellett 7 másik telephelyen (*Devecser, Pápa, Várpalota, Veszprém, Sopron, Sümeg, Szombathely*) 1000 fős tanulói létszámmal és közel 120 fő pedagógussal folytat esti tagozatos gimnáziumi oktatást.

A Tagintézmények tanszöleteit minden esetben magasan kvalifikált tanárok, szakemberek alkotják, akik mindannyian szakmájuk elismert képviselői.

Iskolánk fenntartója, a SZILTOP Nonprofit Kft., 1996 óta az oktatási piac versenyszereplője, jelenleg közel 12.000 fős tanulói létszámmal az ország legnagyobb felnőttoktatási intézménye. 1996 óta folyamatosan és sikeresen működteti 7 középiskolai hálózatát, melyek telephelyei az ország valamennyi régióját behálózák. Az egyes iskolahálózatok székhelyei, valamint telephelyei önálló ingatlanokkal nem rendelkeznek, elsősorban nappali képzést folytató középiskoláktól béreljük termeinket.

Az oktatásba igyeckünk a helyi és térségben élő egyetemi végzettséggel rendelkező pedagógusokat bevonni, így biztosítván számukra is a kereset kiegészítés lehetőségét.

A már működő iskoláinkat „befogadó” települések egyértelműen kijelentik, hogy bőségesen profitálnak az általunk „házhoz vitt” oktatási formából.

A képzés jellege esti oktatás, a tanítás heti két délután zajlik, általában 15.00 és 20.10 óra között. Esti gimnáziumainkba az érettségi bizonyítványt megszerezni vágyó, tankötelezettségi korukat betöltő érdeklődőket várjuk. Jelenleg az oktatás ingyenes.

Az elmúlt 13 év során több ezer (évente kb. 250-300) felnőtt korú ember szerzett nálunk érettségi bizonyítványt, megalapozva ezzel a munkája megtartását, vagy éppen kedvezőbb munkalehetőség megtalálását.

További információszerzés szempontjából két honlapra szeretném felhívni szíves figyelmét, ahol részletes információkat találhat mind a Gimnáziumunkról, mind pedig a fenntartó SZILTOP Nonprofit Kft.-ről:

www.rabaestigimi.hu, illetve www.sziltop.hu

A jövőbeni sikeres együttműködés reményében várom mielőbbi szíves visszajelzését.

Budakalász, 2015. február 23.

Tisztelettel:


Koncz Ágnes
igazgató





Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Győri
Tankerülete

Téti Közös Önkormányzati Hivatal

Bánfi Lajos
polgármester

Tét

Fő u. 88.
9100

Iktatószám: KLIK/074/790-4/2015

Ügyintéző: Orliczki Edit

Melléklet: átszervezési javaslat

Hivatkozási szám: KLIK/074/790-3/2015

Tárgy: Intézményi átszervezések működtető önkormányzat általi véleményezése

Tisztelt Polgármester Úr!

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Győri Tankerülete a *nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Nkt.)* 84. § (7) bekezdése alapján a

Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Téti Tagintézménye vonatkozásában az intézmény átszervezését javasolja, Téti telephely kialakításával.

Intézmény neve	Az átszervezés al-kategóriája	Az átszervezés rövid leírása	Tét Város Önkormányzata támogatja (%)
Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Téti Tagintézménye	15.1 átszervezés: intézmény létesítése: telephely létesítése	Az önkormányzat által kialakításra felajánlott épületben a Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Téti Tagintézményének új telephellyel bővítése. Az új telephely címe: 9100 Tét, Győri út 2.	

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Nkt.) 83. § (3)-(5) bekezdései alapján:

„(3) A fenntartó

- a) a köznevelési intézmény megszüntetésével,
- b) átszervezésével,
- c) feladatának megváltoztatásával,
- d) nevének megállapításával,
- e) vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi a (4) bekezdésben foglaltak véleményét.

(4) A fenntartó (3) bekezdésben foglalt döntése előtt ki kell kérni:

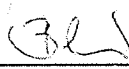
- a) az intézmény alkalmazotti közössége,
- b) az óvodaszék, az iskolaszék,
- c) a szülői szervezet,
- d) az iskolai diákönkormányzat,
- e) a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén – ha nem rendelkezik egyetértési joggal – a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat,
- f) szakközépiskola és szakiskola esetén a fővárosi, megyei gazdasági kamara,
- g) az állami fenntartású szakképző iskola esetén a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter,
- h) a működtető önkormányzat véleményét.

(5) A (3)–(4) bekezdésben meghatározott vélemény kialakításához minden olyan információt hozzáférhetővé kell tenni a véleményezési joggal rendelkezők részére, amely a fenntartói döntés meghozatalához rendelkezésre áll. A vélemény kialakításához – az információk hozzáférhetővé tételének napjától számítva – legalább tizenöt napot kell biztosítani az érdekeltek részére.

Az átszervezésben érintett köznevelési intézményben bekövetkező változásokat a mellékelt a KLIK/074/790-3/2015 iktatószámú intézményátvezetési javaslattal együtt küldöm szíves véleményezésre. Kérem Önt, hogy Tét Város Önkormányzatának, mint működtető kialakított véleményét **2015. április 17-ig** szíveskedjék eljuttatni a KLIK Győri Tankerületének címére (9024 Győr, Nádor tér 4. II. emelet).

Győr, 2015.03.23.

Tisztelettel és köszönettel:



Blazovicsné Varga Marianna
tankerületi igazgató



Klebelsberg Intézményfenntartó Központ
Győri Tankerülete

FELTERJESZTÉS

INTÉZMÉNYI ÁTSZERVEZÉSI JAVASLAT

**GYŐR-MOSON-SOPRON MEGYEI PEDAGÓGIAI
SZAKSZOLGÁLAT**

OM azonosító: 101894

Iktatószám: KLIK / 074 /790-3/2015

Győr, 2015. március 19.

I. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 4. § 11. pontja alapján: „**intézményátstrvezés:** minden olyan fenntartói döntés, amely az alapító okirat, szakmai alapdokumentum 21. § (3) bekezdés c)–j) pontjában felsoroltak bármelyikének módosulásával jár, kivéve az olyan vagyont érintő döntést, amely vagyron a feladatellátáshoz a továbbiakban nem szükséges”.

Az Nkt. 21. § (3) bekezdése alapján: „A köznevelési intézmény alapító okirata, szakmai alapdokumentuma tartalmazza

- a) az alapító és a fenntartó, a működtető nevét és székhelyét,
- b) az intézmény – külön jogszabályban meghatározott – hivatalos nevét,
- c) az intézmény típusát,
- d) az intézmény feladatellátási helyét,
- da) székhelyét,
- db) tagintézményét,
- dc) telephelyét,
- e) alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezését,
- f) nevelési, oktatási feladatot ellátó feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszámot,
- g) iskolatípusonként az évfolyamok számát,
- h) alapfokú művészetoktatás esetén a művészeti ágak, azon belül a tanszakok megnevezését,
- i) szakképzés esetén a szakmacsoportokat és az Országos Képzési Jegyzékben meghatározottak szerint a szakképesítés megnevezését és azonosító számát, szakközépiskola esetén az ágazatokat,
- j) a feladatellátást szolgáló vagyont, továbbá a vagyron feletti rendelkezés vagy a vagyron használati jogát.”.

Az Nkt. 84. § (7) bekezdése alapján: A fenntartó, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott intézmény esetében az oktatásért felelős miniszter legkésőbb az intézkedés tervezett végrehajtása éve májusának utolsó munkanapjáig hozhat döntést

- a) a nevelési-oktatási intézmény fenntartói jogának átadásával,
- b) a nevelési-oktatási intézmény átalakításával, amely történhet:
 - ba) egyesítéssel, amely lehet beolvadás vagy összeolvadás,
 - bb) szétválasztással, amely lehet különválás vagy kiválás,
- c) a nevelési-oktatási intézmény megszüntetésével,
- d) a nevelési-oktatási intézmény átszervezésével kapcsolatban.

Az Nkt. 83. § (3)–(4) bekezdései alapján:

(3) A fenntartó

- a) a köznevelési intézmény megszüntetésével,
 - b) átszervezésével,
 - c) feladatának megváltoztatásával,
 - d) nevének megállapításával,
 - e) vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával
- összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi a (4) bekezdésben foglaltak véleményét.**

(4) A fenntartó (3) bekezdésben foglalt döntése előtt ki kell kérni:

- a) az intézmény alkalmazotti közössége,
- b) az óvodaszék, az iskolaszék,
- c) a szülői szervezet,
- d) az iskolai diákönkormányzat,

II.2. Javaslat

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Győri Tankerület Tét Város Polgármesterével történt előzetes egyeztetések alapján az alábbiakat kezdeményezi:

Az önkormányzat által felajánlott épületben 2-3 fejlesztő terem kialakítása – a szakszolgálati feladatok ellátásának biztosítása - tömegközlekedéssel elérhetőbbé tétele így a családok életének segítése.

A kialakításra felajánlott épületben a **Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Téti Tagintézményének új telephellyel bővítése** – az intézményi átszervezés Minisztériumi engedélyezését követően a szakmai alapkokumentumban való megjelenítése.

Az új telephely címe: 9100 Tét, Győri út 2.

III. INDOKOLÁS

A működtető önkormányzattal az előzetes egyeztetések alapján támogatásra került a **Megyei Fejlesztési Tervben** megfogalmazottak alapján elfogadott középtávú célként a pedagógiai szakszolgálati feladatok igénybevitelének a rászorulóknak számára minél hozzáférhetőbbé, elérhetőbbé tétele. A Téti tankerületben, járásban a telephely létrehozása is ezt a középtávú cél megvalósulását segíti elő, a szakszolgálati feladatok ellátását könnyebben igénybe tudják venni a térségből az arra rászorulóknak.

e) a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén – ha nem rendelkezik egyetértési joggal – a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat,

f) szakközépiskola és szakiskola esetén a fővárosi, megyei gazdasági kamara,

g) az állami fenntartású szakképző iskola esetén a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter,

h) a működtető önkormányzat
véleményét.

II. TARTALMI ÖSSZEFOGLALÓ, HELYZETELEMZÉS

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Győri Tankerületének illetékességi területén működő intézmények közül a **Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Téli Tagintézménye** (OM azonosító: 101894) esetében az **Nkt. 21. § (3) bekezdése d) pontja** szerinti alábbi **átszervezést** tartja szükségesnek:

Az átszervezés kategóriája, alkategóriája
intézmény létesítése: telephely létesítése

II. 1. Előzmények

A **Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Téli Tagintézményének** Rábaszentmihály településen van a szakmai alapidokumentumban bejegyzett ügyviteli helye (9135 Rábaszentmihály, Béke utca 37.), az intézmény jogelődje (Téli Pedagógiai Szakszolgálat) megalakulása óta ebben az intézményben látja el a szakszolgálati feladatokat, amelynek egy korábbi kistérségi pályázat alapján még 2 éves fenntartási időszaka van. A település ~ 10 km távolságra található a Tétől, mint térségi központi településtől.

A település nehezen megközelíthető tömegközlekedéssel, a Téli járásból diagnosztikai céllal az intézménybe érkezők számára problémát okoz. Autóval érkezők számára az épület előtti parkolási lehetőség nehezített, az akadálymentesítés nem megoldott.

A szakszolgálati konduktív pedagógiai alapellátásban terápiára érkező súlyosan és halmozottan sérült gyermekek/szülők számára különös megterhelést okoz a Téten való átutazás, a rábaszentmihályi épületbe való bejutás az akadálymentesség hiánya miatt.

A gyermekek/ tanulókat és szüleiket sok esetben a közlekedési nehézségekre hivatkozva nem járnak el a fejlesztésekre, ill. nem hozzák el a gyermeküket diagnosztikus céllal vizsgálatra.



Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Győri
Tankerülete

Téti Közös Önkormányzati Hivatal

Bánfi Lajos
polgármester

Tét

Fő u. 88.

9100

Iktatószám: KLIK/074/790-4/2015

Ügyintéző: Orliczki Edit

Melléklet: átszervezési javaslat

Hivatkozási szám: KLIK/074/790-3/2015

Tárgy: Intézményi átszervezések működtető önkormányzat általi véleményezése

Tisztelt Polgármester Úr!

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Győri Tankerülete a *nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban Nkt.)* 84. § (7) bekezdése alapján a

Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Téti Tagintézménye vonatkozásában az intézmény átszervezését javasolja, Tét telephely kialakításával.

Intézmény neve	Az átszervezés al-kategóriája	Az átszervezés rövid leírása	Tét Város Önkormányzata támogatja (%)
Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Téti Tagintézménye	15.1 átszervezés: intézmény létesítése: telephely létesítése	Az önkormányzat által kialakításra felajánlott épületben a Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Téti Tagintézményének új telephellyel bővítése. Az új telephely címe: 9100 Tét, Győri út 2.	

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Nkt.) 83. § (3)-(5) bekezdései alapján:

„(3) A fenntartó

- a) a köznevelési intézmény megszüntetésével,
- b) átszervezésével,
- c) feladatának megváltoztatásával,
- d) nevének megállapításával,
- e) vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi a (4) bekezdésben foglaltak véleményét.

(4) A fenntartó (3) bekezdésben foglalt döntése előtt ki kell kérni:

- a) az intézmény alkalmazotti közössége,
- b) az óvodaszék, az iskolaszék,
- c) a szülői szervezet,
- d) az iskolai diákönkormányzat,
- e) a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén – ha nem rendelkezik egyetértési joggal – a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat,
- f) szakközépiskola és szakiskola esetén a fővárosi, megyei gazdasági kamara,
- g) az állami fenntartású szakképző iskola esetén a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter,
- h) a működtető önkormányzat véleményét.

(5) A (3)–(4) bekezdésben meghatározott vélemény kialakításához minden olyan információt hozzáférhetővé kell tenni a véleményezési joggal rendelkezők részére, amely a fenntartói döntés meghozatalához rendelkezésére áll. A vélemény kialakításához – az információk hozzáférhetővé tételének napjától számítva – legalább tizenöt napot kell biztosítani az érdekeltek részére.

Az átszervezésben érintett köznevelési intézményben bekövetkező változásokat a mellékelt a KLIK/074/790-3/2015 iktatószámú intézményátvezetési javaslattal együtt küldöm szíves véleményezésre. Kérem Önt, hogy Tét Város Önkormányzatának, mint működtető kialakított véleményét **2015. április 17-ig** szíveskedjék eljuttatni a KLIK Győri Tankerületének címére (9024 Győr, Nádor tér 4. II. emelet).

Győr, 2015.03.23.

Tisztelettel és köszönettel:




Blazovicsné Varga Marianna
tankerületi igazgató



Klebelsberg Intézményfenntartó Központ
Győri Tankerülete

FELTERJESZTÉS

INTÉZMÉNYI ÁTSZERVEZÉSI JAVASLAT

**GYŐR-MOSON-SOPRON MEGYEI PEDAGÓGIAI
SZAKSZOLGÁLAT**

OM azonosító: 101894

Iktatószám: KLIK / 074 /790-3/2015

Győr, 2015. március 19.

I. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 4. § 11. pontja alapján: „**intézményátszervezés**: minden olyan fenntartói döntés, amely az alapító okirat, **szakmai alapidokumentum 21. § (3) bekezdés c)–j) pontjában felsoroltak bármelyikének módosulásával jár**, kivéve az olyan vagyont érintő döntést, amely vagyon a feladatellátáshoz a továbbiakban nem szükséges”.

Az Nkt. 21. § (3) bekezdése alapján: „**A köznevelési intézmény alapító okirata, szakmai alapidokumentuma tartalmazza**

- a) az alapító és a fenntartó, a működtető nevét és székhelyét,
- b) az intézmény – külön jogszabályban meghatározott – hivatalos nevét,
- c) az intézmény típusát,
- d) az intézmény feladatellátási helyét,
- da) székhelyét,
- db) tagintézményét,**
- dc) telephelyét,**
- e) alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezését,
- f) nevelési, oktatási feladatot ellátó feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszámot,
- g) iskolatípusonként az évfolyamok számát,
- h) alapkú művészetoktatás esetén a művészeti ágak, azon belül a tanszakok megnevezését,
- i) szakképzés esetén a szakmacsoportokat és az Országos Képzési Jegyzékben meghatározottak szerint a szakképesítés megnevezését és azonosító számát, szakközépiskola esetén az ágazatokat,
- j) a feladatellátást szolgáló vagyont, továbbá a vagyon feletti rendelkezés vagy a vagyon használati jogát.”.

Az Nkt. 84. § (7) bekezdése alapján: A fenntartó, **az állami intézményfenntartó központ által fenntartott intézmény esetében az oktatásért felelős miniszter legkésőbb az intézkedés tervezett végrehajtása éve májusának utolsó munkanapjáig hozhat döntést**

- a) a nevelési-oktatási intézmény fenntartói jogának átadásával,
- b) a nevelési-oktatási intézmény átalakításával, amely történhet:
 - ba) egyesítéssel, amely lehet beolvadás vagy összeolvadás,
 - bb) szétválasztással, amely lehet különválás vagy kiválás,
- c) a nevelési-oktatási intézmény megszüntetésével,
- d) a nevelési-oktatási intézmény átszervezésével** kapcsolatban.

Az Nkt. 83. § (3)–(4) bekezdései alapján:

(3) A fenntartó

- a) a köznevelési intézmény megszüntetésével,
 - b) átszervezésével,**
 - c) feladatának megváltoztatásával,
 - d) nevének megállapításával,
 - e) vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával
- összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi a (4) bekezdésben foglaltak véleményét.**

(4) A fenntartó (3) bekezdésben foglalt döntése előtt ki kell kérni:

- a) az intézmény alkalmazotti közössége,
- b) az óvodaszék, az iskolaszék,
- c) a szülői szervezet,
- d) az iskolai diákönkormányzat,

e) a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén – ha nem rendelkezik egyetértési joggal – a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat,

f) szakközépiskola és szakiskola esetén a fővárosi, megyei gazdasági kamara,

g) az állami fenntartású szakképző iskola esetén a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter,

h) a működtető önkormányzat

véleményét.

II. TARTALMI ÖSSZEFOGLALÓ, HELYZETELEMZÉS

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Győri Tankerületének illetékességi területén működő intézmények közül a Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Téli Tagintézménye (OM azonosító: 101894) esetében az Nkt. 21. § (3) bekezdése d) pontja szerinti alábbi átszervezést tartja szükségesnek:

Az átszervezés kategóriája, alkategóriája
intézmény létesítése: telephely létesítése

II. 1. Előzmények

A Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Téli Tagintézményének Rábaszentmihály településen van a szakmai alapidokumentumban bejegyzett ügyviteli helye (9135 Rábaszentmihály, Béke utca 37.), az intézmény jogelődje (Téli Pedagógiai Szakszolgálat) megalakulása óta ebben az intézményben látja el a szakszolgálati feladatokat, amelynek egy korábbi kistérségi pályázat alapján még 2 éves fenntartási időszaka van. A település ~ 10 km távolságra található a Téttől, mint térségi központi településtől.

A település nehezen megközelíthető tömegközlekedéssel, a Téli járásból diagnosztikai céllal az intézménybe érkezők számára problémát okoz. Autóval érkezők számára az épület előtti parkolási lehetőség nehezített, az akadálymentesítés nem megoldott.

A szakszolgálati konduktív pedagógiai alapellátásban terápiára érkező súlyosan és halmozottan sérült gyermekek/szülők számára különös megterhelést okoz a Téten való átutazás, a rábaszentmihályi épületbe való bejutás az akadálymentesség hiánya miatt.

A gyermekek/ tanuló és szülei sok esetben a közlekedési nehézségekre hivatkozva nem járnak el a fejlesztésekre, ill. nem hozzák el a gyermeküket diagnosztikus céllal vizsgálatra.

II.2. Javaslat

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Győri Tankerület Tét Város Polgármesterével történt előzetes egyeztetések alapján az alábbiakat kezdeményezi:

Az önkormányzat által felajánlott épületben 2-3 fejlesztő terem kialakítása – a szakszolgálati feladatok ellátásának biztosítása - tömegközlekedéssel elérhetőbbé tétele így a családok életének segítése.

A kialakításra felajánlott épületben a **Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Téti Tagintézményének új telephellyel bővítése** – az intézményi átszervezés Minisztériumi engedélyezését követően a szakmai alapidokumentumban való megjelenítése.

Az új telephely címe: 9100 Tét, Győri út 2.

III. INDOKOLÁS

A működtető önkormányzattal az előzetes egyeztetések alapján támogatásra került a **Megyei Fejlesztési Tervben** megfogalmazottak alapján elfogadott középtávú célként a pedagógiai szakszolgálati feladatok igénybevételének a rászorulóknak számára minél hozzáférhetőbbé, elérhetőbbé tétele. A Téti tankerületben, járásban a telephely létrehozása is ezt a középtávú cél megvalósulását segíti elő, a szakszolgálati feladatok ellátását könnyebben igénybe tudják venni a térségből az arra rászorulóknak.

Tét Város Képviselő Testülete
részére

Tét

Tárgy: Kérelem

TÉTI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL TÉT		
Előzetes: 2015 MÁRC 26.	Szám: 1485 / 2015	
Melléklet:	Előadó: Branthuber Ferenc	Előszám:

Tisztelt Polgármester Úr!

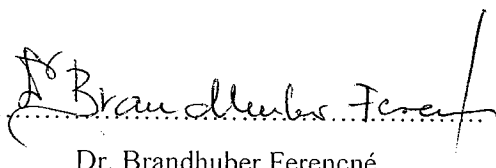
Tisztelt Képviselő Testület!

A „Téti Hagyományőrző” Egyesület nevében azzal a következő kéréssel fordulok Önökhöz:
Szíveskedjenek engedélyezni, hogy a „Téti Hagyományőrző” Egyesület székhelyeként bejelenthesse és rendezvényeinek megtartására – az eddigi gyakorlatnak megfelelően – ingyenesen használhassa a Helytörténeti Gyűjtemény épületét.
A székhely megváltoztatására azért van szükség, mert a korábbi székhelyünkön, a Fő u. 97/a szám alatti Európa-házban a működés technikai feltételei gyakorlatilag megszűntek.

Kérésünk kedvező elbírálását előre is köszönöm.

Tisztelettel:

Tét, 2015. március 25.



Dr. Brandhuber Ferencné

elnök



Győr-Moson-Sopron Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Győri Katasztrófavédelmi Kirendeltség
Kirendeltség-vezető

H-9021 Győr, Munkácsy Mihály utca 4. ☒: 9002 Győr, Pf.: 130
Tel: (36-96) 510-620 Fax: (36-96) 510-622 e-mail: gyor.kk@katved.gov.hu



503/0978(3)-900(3)

Tárgy: Szent Flórián napja

Hivatkozás:-----

Ügyintéző: Sári Ákos tűzoltó alezredes

Telefon: 06 96 510-620, 06 20 415-5505

Bánfi Lajos

Tét Város Polgármestere

Tét

Tisztelt Polgármester Úr!

A tűzoltók védőszentje, Szent Flórián napja alkalmából a Győri Katasztrófavédelmi Kirendeltség idén is szervez a Győr-Moson-Sopron Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal közös ünnepséget, melynek keretein belül ünnepeljük meg a Győri Tűzoltóság fennállásának 145. évfordulóját. Az ünnepség 2015. április 28-án kerül megrendezésre a Győr, Aradi vértanúk u. 16 alatt található Richter teremben.

A rendezvény egyrészt alkalmat ad számunkra, hogy minél szélesebb körben megismertessük szervezetünket és ráirányítsuk a figyelmet annak jelentőségére és feladatainak sokrétűségére, fontosságára, másrészt pedig kínálkozó lehetőség arra is, hogy a katasztrófavédelem területén aktívan, lelkiismeretesen tevékenykedő munkatársaink kiemelkedő munkáját - további kiváló munkavégzésre ösztönözve őket - elismerjük.

Ennek figyelembe vételével kérem a Polgármester Urat, amennyiben elégedett a Kirendeltség és az ott szolgálatot teljesítő tűzoltó kollégáim tevékenységével, úgy lehetőségeihez mérten egy-egy kollégánk jutalmazásával járuljon hozzá ünnepségünk színvonalas megrendezéséhez és egyben a közvélemény által a szervezetünkről alkotott pozitív megítélés erősítéséhez. Amennyiben levelem felkeltette érdeklődését szívesen állunk rendelkezésére egy az Ön településén bekövetkezett tűz vagy káresetnél kiemelkedő teljesítményt nyújtó tűzoltó bajtársunk, kiválasztásában.

A további sikeres együttműködésben bízva szívélyes közreműködését ez úton is köszönöm.

Győr, 2015. március 24.

Üdvözlettel:

Sári Ákos tűzoltó alezredes
kirendeltség-vezető

