

TÉT VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
9100 Tét, Fő u. 88.

266-31/2015.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. július 27-én megtartott rendkívüli üléséről.**

TÉT VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

9100 Tét, Fő u. 88.

266-31/2015.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

- Készült:** Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. július 27-én 16⁰⁰ órai kezdettel megtartott rendkívüli üléséről.
- Az ülés helye:** Tét Városháza nagyterme (Tét, Fő u. 88.)
- Jelen vannak:** Tét Város Képviselő-testülete részéről:
Bánfi Lajos polgármester
Kovácsné Tőreki Réka alpolgármester
Baranyai Zoltánné, Czifrik Sarolta, Fülep Gábor, Lang Ferenc, Rendes
Róbertné képviselők
- Távol vannak:**
- Tanácskozási joggal vesz részt:** Nagy Tünde aljegyző
- Meghívottként jelen van:**
Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi - és gazdálkodási csoportvezető
- Jegyzőkönyvvezető:** Dukkoné Csécs Angelika ü.i.
Farkas Krisztina ü.i.

Bánfi Lajos polgármester:

Tisztelettel és szeretettel köszöntöm a Képviselő-testületet, Aljegyző Asszonyt és minden kedves megjelentet a mai testületi ülésünkön.

A jelenléti ív alapján megállapítom, hogy a képviselő-testület határozatképessége biztosított, 7 fő jelen van, az ülésünket megnyitom.

Kérdés, hozzászólás a napirendi pontokkal kapcsolatban? Amennyiben nincs, ismertetem a határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. július 27-i nyilvános rendkívüli ülés napirendi pontjait elfogadja az alábbiak alapján:

1. *Tét Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítása*
2. *Tét Város Önkormányzata Közbeszerzési Tervének módosítása*
3. *Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése megnevezésű KEOP-2015-5.7.0 kódszámú a Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítése projekttel kapcsolatos intézkedések megtárgyalása.*
4. *Egyebek*

Szavazást rendelek el, aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 175/2015. (VII.27.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. július 27-i nyilvános, rendkívüli ülés napirendi pontjait elfogadja az alábbiak alapján:

1. Tét Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítása
2. Tét Város Önkormányzata Közbeszerzési Tervének módosítása
3. Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése megnevezésű KEOP-2015-5.7.0 kódszámú a Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítése projekttel kapcsolatos intézkedések megtárgyalása.
4. Egyebek

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Bánfi Lajos polgármester:

Az ülés jegyzőkönyv hitelesítőinek javasolom Kovácsné Tőreki Réka és Rendes Róbertné képviselő asszonyokat.

A képviselő-testület jóváhagyja Kovácsné Tőreki Réka és Rendes Róbertné képviselő asszony jegyzőkönyv hitelesítők személyét.

Bánfi Lajos polgármester:

Jegyzőkönyvvezetőnek javasolom Dukkonné Csécs Angelika és Farkas Krisztina kolléganőt.

A képviselő-testület jóváhagyja Dukkonné Csécs Angelika és Farkas Krisztina ügyintézők jegyzőkönyvvezetők személyét.

Az ülés napirendi pontjai:

1. Tét Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítása
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
2. Tét Város Önkormányzata Közbeszerzési Tervének módosítása
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
3. Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése megnevezésű KEOP-2015-5.7.0 kódszámú a Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítése projekttel kapcsolatos intézkedések megtárgyalása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
4. Egyebek

Meghívó, jelenléti ív a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

1. TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATÁNAK MÓDOSÍTÁSA

Bánfi Lajos polgármester:

Első napirendi pontunk Tét Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítása. Tét város Önkormányzata a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVII. törvény alapján elkészítette új közbeszerzési szabályzatát. Az új szabályzatot kérjük a képviselő-testületet, fogadja el.

További kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincs, ismertetem a határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Közbeszerzési Szabályzatát. A képviselő-testület felhatalmazza Bánfi Lajos polgármestert szabályzat aláírására.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 176/2015. (VII.27.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Közbeszerzési Szabályzatát. A képviselő-testület felhatalmazza Bánfi Lajos polgármestert szabályzat aláírására.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

2. TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZBESZERZÉSI TERVÉNEK MÓDOSÍTÁSA

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. március 26-ai ülésén „nemlegesen” a jogszabályi előírásoknak megfelelően elfogadta az éves közbeszerzési tervét. A közbeszerzési tervben ekkor még nem terveztünk olyan beszerzést és beruházást, melyet közbeszerzési eljárás keretében kellett volna megvalósítanunk.

A most benyújtásra kerülő pályázat miatt szükséges módosítani a 2015. évi Közbeszerzési Tervet. Képviselő-társaim megkapták az előterjesztést és a közbeszerzési tervet.

További kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincs, ismertetem a határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete módosítja az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően a 2015. évi Közbeszerzési Tervét.

A képviselő-testület felhatalmazza Bánfi Lajos polgármestert a 2015. évi Közbeszerzési Terv aláírására.

Aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 177/2015. (VII.27.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete módosítja az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően a 2015. évi Közbeszerzési Tervét.

A képviselő-testület felhatalmazza Bánfi Lajos polgármestert a 2015. évi Közbeszerzési Terv aláírására.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

3. KÖZÉPÜLETEK KIEMELT JELENTŐSÉGŰ ÉPÜLETENERGETIKAI FEJLESZTÉSE MEGNEVEZÉSŰ KEOP-2015-5.7.0 KÓDSZÁMÚ A KISFALUDY KÁROLY ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉPÜLETÉNEK KORSZERŰSÍTÉSE PROJEKTTTEL KAPCSOLATOS INTÉZKEDÉSEK MEGTÁRGYALÁSA.

Bánfi Lajos polgármester:

A Magyar Közlöny 2015. évi 108. számában megjelent a Kormány 1507/2015. (VII.23.) számú, a Környezet és Energia Operatív Program 2011-2013. évekre szóló akcióterve 5. prioritásával összefüggő kormányhatározatok módosításáról szóló Kormány határozata.

Ezen Kormány határozat 1. számú melléklete tartalmazza:

Kapcsolódó operatív program neve: KEOP

Konstrukció kódja: 5.7.0

Konstrukció neve: Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése

Projekt megnevezése: Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítése

Támogatást igénylő neve: Tét Város Önkormányzata

Kiemelt projekt támogatási összege: 0,15 Mrd Ft, azaz 150 millió forint

Projekt rövid bemutatása: A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.

Projekt megvalósításával összefüggő feltételek: A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31 -ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15 -ig.

Ezen Kormányhatározat alapján Tét Város Önkormányzata pályázatot nyújthat be a Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítésére, a régi iskolarész felújítására. Vissza nem térítendő 100 %-os támogatottságú pályázat, maximálisan 150 millió forint értékben.

Arról kell dönteni először a képviselő-testületnek, hogy a pályázat benyújtásra kerüljön-e.

Kérdés, hozzászólás a pályázat benyújtásával kapcsolatban? Amennyiben nincs, ismertetem a határozati javaslatot:

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a KEOP -2015-5.7.0 kódszámú Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése konstrukcióra, a Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítésére.

A képviselő-testület felhatalmazza Bánfi Lajos polgármestert a pályázattal kapcsolatos dokumentumok aláírására.

Aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 178/2015. (VII.27.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a KEOP -2015-5.7.0 kódszámú Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése konstrukcióra, a Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítésére.

A képviselő-testület felhatalmazza Bánfi Lajos polgármestert a pályázattal kapcsolatos dokumentumok aláírására.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Bánfi Lajos polgármester:

Nagyon sürget minket az idő, mivel a Kormány határozat alapján: *A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31 -ig nem lépnek*

hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15 -ig.

Ennek megfelelően az értékhatárokat figyelembe véve a kivitelező kiválasztására vonatkozóan feltételes közbeszerzési eljárást kell lefolytatnunk. A feltételes közbeszerzési eljárásban a közbeszerzési szabályzatunknak megfelelően kell eljárunk.

Ahhoz, hogy a támogatási szerződési feltételeknek, illetve a Kormány határozati előírásoknak, legkésőbb 2015. július 29-én a közbeszerzési Értesítőben fel kell adnunk a kivitelező kiválasztására vonatkozó közbeszerzési felhívást. A közbeszerzési felhívásban a legszűkebb határidőket figyelembe véve augusztus 29-én lesz lehetőségünk kivitelezővel a feltételes közbeszerzési felhívás alapján a vállalkozási szerződést megkötöni. Amennyiben szerdán nem sikerül a közbeszerzési eljárást elindítanunk, a pályázaton az önkormányzat nem tud indulni.

A feltételes közbeszerzési eljárás megindításához szükséges a közbeszerzéshez az ajánlati felhívás és az ajánlati dokumentáció elkészítése. Nagyon fontos, hogy a közbeszerzéssel kapcsolatos dokumentumok a jogszabályi feltételeknek megfelelően legyenek elkészítve, ezért közbeszerzési tanácsadó kiválasztására van szükség. 2015. július 24-én bekértük az árajánlatokat a közbeszerzési tanácsadó kiválasztására, mai nap meg kell kötni vele a szerződést, ahhoz, hogy a közbeszerzési tanácsadó a feladatát el tudja látni.

Elkészült a Bírálati lap, három cég nyújtott be árajánlatot, az alábbi összegekkel:

Ssz.	Árajánlatot adó megnevezése	költség nettó Ft	költség összesen bruttó Ft
1.	Garab Patrícia e.v.	-	889 000 (alanyi adómentes kisadózói számla)
2.	Digipress Média Kft.	730 000	927 100
3.	KOMPLEX PROJEKT KFT.	740 000	939 800

A legkedvezőbb árajánlatot Garab Patrícia e.v. (9330 Kapuvár, Rákóczi F. u. 109.) adta.

Kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincs, ismertetem a határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a KEOP -2015-5.7.0 kódszámú Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése konstrukcióra, a Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítésére pályázattal kapcsolatos közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátására Garab Patrícia (9330 Kapuvár, Rákóczi F. u. 109.) egyéni vállalkozót bizza meg, bruttó 889 000 Ft, azaz nyolcszáznyolcvankilencezer forint megbízási díj ellenében (alanyi áfa mentes).

A képviselő-testület felhatalmazza Bánfi Lajos polgármestert a szerződés aláírására.

Aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete
7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 179/2015. (VII.27.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a KEOP -2015-5.7.0 kódszámú Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése konstrukcióra, a Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítésére pályázattal kapcsolatos közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátására Garab Patrícia (9330 Kapuvár, Rákóczi F. u. 109.) egyéni vállalkozót bízta meg, bruttó 889 000 Ft, azaz nyolcszáznyolcvankilencezer forint megbízási díj ellenében (alanyi áfa mentes).

A képviselő-testület felhatalmazza Bánfi Lajos polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Bánfi Lajos polgármester:

A közbeszerzési szabályzatunk alapján: *A közbeszerzési eljárás megkezdéséről Tét város Önkormányzata képviselő-testülete dönt, meghatározza a közbeszerzés tárgyát és az eljárásba bevonandó személyeket, kijelöli a Bíráló Bizottság tagjait és elnökét.*

Bíráló Bizottság tagjaira (3 vagy 5 fő lehet) javaslat:

1. elnök javaslat: Nagy Tünde Téli KÖH aljegyző
2. tag javaslat: Menyhártné Pölöskei Eleonóra Téli KÖH
3. tag javaslat: Dukkoné Csécs Angelika Téli KÖH

További javaslat a tagok személyére? Amennyiben nincs, ismertetem a határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a KEOP -2015-5.7.0 kódszámú Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése konstrukció a Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítésére pályázattal kapcsolatos közbeszerzési Bíráló Bizottságot állít fel az alábbi személyek bevonásával:

1. elnök javaslat: Nagy Tünde Téli KÖH aljegyző
2. tag javaslat: Menyhártné Pölöskei Eleonóra Téli KÖH
3. tag javaslat: Dukkoné Csécs Angelika Téli KÖH

Aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 180/2015. (VII.27.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a KEOP -2015-5.7.0 kódszámú Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése konstrukció a Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítésére pályázattal kapcsolatos közbeszerzési Bíráló Bizottságot állít fel az alábbi személyek bevonásával:

1. elnök javaslat: Nagy Tünde Téli KÖH aljegyző
2. tag javaslat: Menyhártné Pölöskei Eleonóra Téli KÖH
3. tag javaslat: Dukkoné Csécs Angelika Téli KÖH

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Bánfi Lajos polgármester:

Árajánlatokat kértünk be a Tét, Kisfaludy Károly Általános Iskola építési beruházásához kapcsolódó tervezési feladatok, auditor és energetikai tanúsítvány elkészítésére.

Elkészült a bírálati lap, három cégnek került kiküldésre az ajánlattételi felhívásra, az alábbi ajánlatok érkeztek:

Ssz.	Árajánlatot adó megnevezése	költség nettó Ft	költség összesen bruttó Ft
1.	GEOGOLD Kft.	2 400 000	3 048 000
2.	GEKKO Consulting Kft.	2 200 000	2 794 000
3.	Bautender Ziegel Kft.	2 500 000	3 175 000

A legkedvezőbb árajánlatot a GEKKO Consulting Kft. 1125 Budapest, Istenhegyi út. 59-61. adta.

Kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincs, ismertetem a határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a KEOP -2015-5.7.0 kódszámú Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése konstrukció a Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítésére pályázattal kapcsolatos tervezési feladatokra, auditori feladatokra és energetikai tanúsítvány elkészítésére a GEKKO Consulting Kft-t bízta meg, (1125 Budapest, Istenhegyi út 59-61.) bruttó 2 794 000 Ft, azaz bruttó kettőmillió-hétszázkilencvennégyezer forint megbízási díj ellenében.

A képviselő-testület felhatalmazza Bánfi Lajos polgármestert a vállalkozói szerződés aláírására.

Aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 181/2015. (VII.27.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a KEOP -2015-5.7.0 kódszámú Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése konstrukció a Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítésére pályázattal kapcsolatos tervezési feladatokra, auditori feladatokra és energetikai tanúsítvány elkészítésére a GEKKO Consulting Kft-t bízta meg, (1125 Budapest, Istenhegyi út 59-61.) bruttó 2 794 000 Ft, azaz bruttó kettőmillió-hétszázkilencvennégyezer forint megbízási díj ellenében.

A képviselő-testület felhatalmazza Bánfi Lajos polgármestert a vállalkozói szerződés aláírására.

Felelős: Bánfi Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Bánfi Lajos polgármester:

A közbeszerzési szabályzatunknak megfelelően a testületnek kell döntenie arról, hogy kit vonunk be a közbeszerzési eljárásba. Minimum három céget szükséges bevonnunk a meghívásos tárgyalásos eljárás keretében a kivitelezői feladatok elvégzésére.

Természetesen várom a további javaslatokat, hogy kik kerüljenek bevonásra.

További javaslat nem érkezett.

Bánfi Lajos polgármester:

Közbeszerzés tárgya: „Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítése” című közbeszerzési eljárás

Közbeszerzési eljárásba javasolt, bevonandó gazdasági társaságok:

1. Fodor Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (1113 Budapest, Ibrahim u. 9.)
2. Kovács Bau Kft. (9323 Jobaháza, Vasút u. 9.)
3. Mészáros Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (9300 Csorna, Erkel F. u. 4.)

Kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincs, ismertetem a határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a KEOP -2015-5.7.0 kódszámú Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése konstrukció, a Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítésére pályázattal kapcsolatosan a nemzeti eljárásrendben a Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja és a Kbt. 122/A. §-a szerinti közbeszerzési eljárást kezdeményez.
Közbeszerzés tárgya: „Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítése” című közbeszerzési eljárás

Közbeszerzési eljárásba javasolt, bevonandó gazdasági társaságok:

1. Fodor Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (1113 Budapest, Ibrahim u. 9.)
2. Kovács Bau Kft. (9323 Jobaháza, Vasút u. 9.)
3. Mészáros Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (9300 Csorna, Erkel F. u. 4.)

Aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze.

Tét Város Önkormányzat Képviselő testülete

7 igen egybehangzó szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének 182/2015. (VII.27.) határozata:

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a KEOP -2015-5.7.0 kódszámú Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése konstrukció, a Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítésére pályázattal kapcsolatosan a nemzeti eljárásrendben a Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja és a Kbt. 122/A. §-a szerinti közbeszerzési eljárást kezdeményez.

Közbeszerzés tárgya: „Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítése” című közbeszerzési eljárás

Közbeszerzési eljárásba javasolt, bevonandó gazdasági társaságok:

1. Fodor Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (1113 Budapest, Ibrahim u. 9.)
2. Kovács Bau Kft. (9323 Jobaháza, Vasút u. 9.)
3. Mészáros Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (9300 Csorna, Erkel F. u. 4.)

Felelős: Bánfi Lajos polgármester
 Garab Patrícia közbeszerzési tanácsadó

Határidő: azonnal

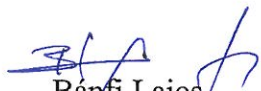
4. EGYEBEK

Bánfi Lajos polgármester:

Egyebek napirendi pontban további kérdés, hozzászólás?

Köszönöm mindenkinek hogy megjelent, az ülést 16¹⁵ órakor bezárom.

K. m. f.


Bánfi Lajos
polgármester




Nagy Tünde
aljegyző

Jegyzőkönyv-hitelesítők:


Kovácsné Tőreki Réka
képviselő


Rendes Róbertné
képviselő



Tét Város Önkormányzat
P o l g á r m e s t e r e

Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-193; 561-093
e-mail cím: banfi.lajos@tet.hu

Ügyiratszám: 266-31/2015.

MEGHÍVÓ

**Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. július 27-én (hétfő)
15⁰⁰ órai kezdettel megtartandó rendkívüli ülésére**

Az ülés helye: Tét Városháza nagyterme (9100 Tét, Fő u. 88.)

Az ülés javasolt napirendi pontjai:

1. Tét Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítása
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
2. Tét Város Önkormányzata Közbeszerzési Tervének módosítása
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
3. Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése megnevezésű KEOP-2015-5.7.0 kódszámú a Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítése projekttel kapcsolatos intézkedések megtárgyalása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
4. Egyebek

Tét, 2015. július 27.

Tisztelettel:

Bánfi Lajos
polgármester

A meghívót kapja:

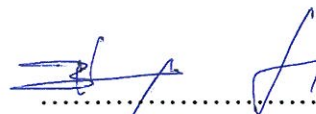
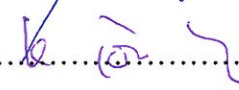
1. Bánfi Lajos polgármester „H”
2. Bereczkiné Dr. Kovács Piroska jegyző „H”
3. Nagy Tünde aljegyző „H”
4. Németh László Téli Járási Hiv. vez. e-mail
5. Horváth Lajos Téli KLIK vezető
6. Boros Zoltán igazgató
7. Fodor Pálné ig. helyettes
8. Vargáné Bandi Mária
9. Menyhártné Pölöskei Eleonóra pénzügyi csoportvezető „H”
10. képviselők: 6 pld. e-mail
 - a. Kovácsné Tőreki Réka alpolgármester
 - b. Baranyai Zoltánné képviselő
 - c. Czifrik Sarolta Gabriella képviselő
 - d. Fülep Gábor képviselő
 - e. Lang Ferenc képviselő
 - f. Rendes Róbertné képviselő
11. Pusztai Antal 9100 Tét, Gyömörei u. 8. kisebbségi elnök posta
12. Csécs Károlyné KKÁMK óvodavezető e-mail
13. civil szervezetek posta
14. dolgozók e-mail
15. jegyzőkönyv 1 pld. „H”+4 pld. fénymásolat
16. Rábaközi újság

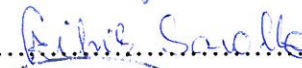
J E L E N L É T I Í V
K É P V I S E L Ő - T E S T Ü L E T I Ü L É S

2015. július 27.

TÉT VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE részéről:

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| 1. Bánfi Lajos | polgármester |
| 2. Kovácsné Tőreki Réka | alpolgármester |
| 3. Baranyai Zoltánné | képviselő |
| 4. Czifrik Sarolta Gabiella | képviselő |
| 5. Fülep Gábor | képviselő |
| 6. Lang Ferenc | képviselő |
| 7. Rendes Róbertné | képviselő |


.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

TANÁCSKOZÁSI JOGGAL részt vesz:

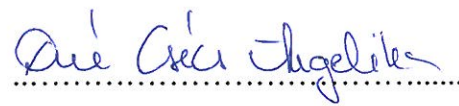
Nagy Tünde aljegyző
Németh László Téli Járási Hivatal vezető


.....

.....

JEGYZŐKÖNYVVEZETŐ:

Dukonné Csécs Angelika ü.i.
Farkas Krisztina ü.i.


.....
.....

MEGHÍVOTTAK, TOVÁBBI MEGJELENTEK:

Menyhártné Pölöskei Eleonóra
pénzügyi és gazdálkodási csoportvezető


.....
.....
.....

TÉT VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

Ezen Közbeszerzési Szabályzat célja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezései alapján a Tét Város Önkormányzata által lefolytatandó közbeszerzési eljárásokban érvényesüljön a verseny tisztasága, átláthatósága és nyilvánossága, az ajánlattevők esélyegyenlősége és a velük szembeni egyenlő bánásmód, a jóhiszeműség és tisztesség, a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elve.

Mindezen célok megvalósulása érdekében Tét Város Önkormányzata a Kbt. 22. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az alábbi Közbeszerzési Szabályzatot alkotja:

I.

A KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT HATÁLYA

1. Ezen Közbeszerzési Szabályzat rendelkezései alkalmazandók Tét Város Önkormányzata, a Kbt. 6.§ b) pontja szerinti ajánlatkérő (továbbiakban: Ajánlatkérő) által lefolytatandó közbeszerzési eljárásokban, tervpályázati eljárásokban (együttesen: közbeszerzési eljárás) a közbeszerzési eljárások előkészítése, kiírása, lefolytatása során.
2. A Közbeszerzési Szabályzat előírásait köteles betartani a közbeszerzési eljárásban részt vevő, az ajánlatkérő által bevont valamennyi személy és szervezet.
3. A Közbeszerzési Szabályzat tárgyi hatálya alá tartozik – a mindenkori, a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott közbeszerzési értékhatároktól függően, a támogatásból megvalósuló projekteken.
 - a) árubeszerzés
 - b) építési beruházás
 - c) építési koncesszió
 - d) szolgáltatás megrendelés
 - e) szolgáltatási koncesszió

II.

AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVÉBEN ELJÁRÓ ÉS AZ ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEK

1. Az ajánlatkérő nevében eljáró személy Tét Város Önkormányzat polgármestere.
2. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásainak lefolytatásával kapcsolatos feladatokat ellátó személyek:
 - a) közbeszerzésekért felelős tisztviselő
 - b) az eljárásba bevont külső szakértő (tanácsadó)
3. A közbeszerzési eljárás minden szakaszában (előkészítés, ajánlati – bírálati szakasz) érvényesülnie kell a közbeszerzés tárgya szerinti, pénzügyi, jogi, közbeszerzési szakértelemnek, így az eljárásba az ilyen szakértelemmel rendelkező személyeket, szervezeteket kell bevonni.

4. Az ajánlatkérő a 3. pontban meghatározott szakértelemmel rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak a – szükség esetén a hiánypótlást, felvilágosítás vagy indoklás [Kbt. 67-70. §] megadását követő – Kbt. 63. § (3)-(4) bekezdése szerinti elbírálásra. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bírálóbizottság munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezik a tagok indoklással ellátott bírálati lapjai.
5. Az eljárásban eljáró személyek kijelölése, felkérése, megbízása esetén figyelemmel kell lenni a Kbt. 24.§-ában meghatározott összeférhetetlenségi okokra, így tőlük már a közbeszerzési eljárás előkészítő szakaszban összeférhetetlenségi nyilatkozatot kell beszerezni. Képviselőtestületi tag a Bíráló Bizottság tagja nem lehet.
6. Az ajánlatkérő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha a Kbt. 24. § (3) bekezdés alapján – különösen az általa megszerzett többlet – információkra tekintettel – a közbeszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetetlenséget eredményezne.

III.

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK LEFOLYTATÁSÁNAK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1. A közbeszerzési eljárás megkezdésétől a Tét Város Önkormányzata képviselőtestülete dönt, meghatározza a közbeszerzés tárgyát és az eljárásba bevonandó személyeket, kijelöli a Bíráló Bizottság tagjait és elnökét.
2. A Bíráló Bizottság végzi a közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával, az ajánlatok értékelésével kapcsolatos feladatokat. A Bíráló Bizottság munkáját külső, közbeszerzési szakértő segítheti.
3. A külső, közbeszerzési szakértő közreműködése, megbízása esetén a közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatos feladatokat a külső szakértő végzi, de a Bíráló Bizottság biztosítja a közbeszerzés tárgya szerinti, pénzügyi szakmai szempontok érvényesülését.
A külső, közbeszerzési szakértő előkészíti és segíti a Bíráló Bizottság munkáját, az értékelést és a javaslatokat a Bíráló Bizottság hozza meg.
4. A közbeszerzésekért felelős tisztviselő a közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása során a Kbt. szerinti intézkedéseket (pl. hirdetmények, tájékoztatók aláírása, megküldése a Közbeszerzési Értesítőnek, az ellenőrzési díj befizetése, hiánypótlási felhívások megküldése) tehet, köteles minden cselekményt és intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a Kbt. előírásai szerinti határidők érvényesüljenek, de a nyertes személyről nem dönthet.

IV.

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS ELŐKÉSZÍTÉSE

1. A közbeszerzési eljárás előkészítése körében el kell végezni az adott közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekményeket, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos becsült érték meghatározását, az eljárást megindító (meghirdető) hirdetmény, felhívás, dokumentáció előkészítését.
2. A Bíráló Bizottság feladatai a közbeszerzési eljárás előkészítése során:
 - javaslatot tesz a közbeszerzési eljárás fajtájára
 - meghatározza az előkészítéssel kapcsolatos feladatokat (pl. becsült érték megállapításával, piacfelmérésével kapcsolatos feladatok megállapítása), és az ezekhez kapcsolódó intézkedéseket,
 - javaslatot tesz az alkalmassági, alkalmatlansági szempontokra, a kizárási okokra, értékelési szempontokra, a pontozásra, az eljárást megindító (meghirdető) hirdetmény, felhívás szövegére, a dokumentáció (vagy versenypárbeszéd esetében az ismertető) ellenértékére (azaz, hogy a Kbt. 52 § (3) bekezdés alapján Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban, valamint a 122/A. § szerinti eljárásban a dokumentációért ellenérték nem kérhető), az ajánlati biztosíték összegére, a keretszerződéses megállapodásra, a rész-ajánlattételre, az alternatív ajánlattételre,
 - javaslatot tesz az ajánlattételi és részvételi határidőre az alábbiakat figyelembe véve:
 - az egyes eljárási fajtákra vonatkozóan a Kbt.-ben előírt minimális határidőket,
 - ha minimális határidőt a Kbt. nem ír elő, minden esetben úgy köteles meghatározni, hogy – tekintettel a szerződés tárgyára, a benyújtandó ajánlat összetettségére, valamint az ajánlattevők, részvételre jelentkezők által benyújtandó dokumentumok körére – elegendő idő álljon rendelkezésre az ajánlat, illetve a részvételi jelentkezés összeállításához és benyújtásához,
 - javaslatot tesz a részajánlattétel biztosítására az alábbiakat figyelembe véve:
 - az ajánlatkérő köteles megvizsgálni beszerzését abból a szempontból, hogy a beszerzés tárgyának jellege lehetővé teszi-e a közbeszerzés egy részére történő ajánlattétel biztosítását,
 - Amennyiben a beszerzés tárgyának természetéből adódóan részajánlat-tételi lehetőség biztosítható, az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban – feltéve, hogy az gazdasági, műszaki és minőségi, vagy a szerződés teljesítésével kapcsolatos más szempontokat figyelembe véve sem ésszerűtlen – lehetővé teheti a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt, illetve részvételre jelentkezést.
 - A közbeszerzés egy részére történő ajánlattétel biztosítása esetén az eljárást megindító felhívásban elő kell írni, hogy a közbeszerzés tárgyának mely elemeire lehet részajánlatot tenni, illetve részvételre jelentkezni.
 - az eljárást megindító felhívásban előírhatja, hogy egy ajánlattevő jogosult a beszerzés összes részére ajánlatot tenni, illetve részvételre jelentkezni, de ezt nem teheti kötelezővé.
 - szükség esetén javaslatot tesz a gyorsított, keret-megállapodásos eljárás alkalmazására,

- forgatókönyvet készít az adott eljárásra, amely tartalmazza az egyes eljárási cselekmények tervezett időpontját, az egyes cselekményekhez kapcsolódó feladatokat és azok felelőseit,
 - elkészíti a dokumentációt (ismertetőt), abban az esetben, ha a Kbt. azt kötelezővé teszi,
 - meghívásos eljárásnál – szükség esetén – javaslatot tesz a keretszámról, valamint az alkalmas részvételre jelentkezők ragsorolásának módjára,
 - tárgyalásos eljárásban javaslatot tesz a tárgyalási fordulók számára, és a tárgyalás szabályaira vonatkozóan,
 - elkészíti és beszerzi az összeférhetetlenségi nyilatkozatokat,
 - kapcsolatot tart az ajánlatkérő közbeszerzés tárgya szerint illetékes szakembereivel, tőlük állásfoglalást, véleményt kérhet be,
 - elvégzi a közbeszerzési eljárás előkészítéséhez szükséges egyéb feladatokat.
3. A közbeszerzésért felelős tisztviselő, il. a külső tanácsadó feladata a közbeszerzési eljárás előkészítésében:
- kapcsolatot tart a Bíráló Bizottsággal, előkészíti az adott eljárási cselekményhez kapcsolódó dokumentumokat a Bíráló Bizottság részére,
 - a közbeszerzési eljárás előkészítésével kapcsolatos Bíráló Bizottság által javasolt intézkedéseket megteszi (pl. levelezések, előzetes ajánlatkérések stb.).
4. A Bíráló Bizottság javaslata alapján a Tét Város Önkormányzatának képviselőtestülete dönt
- az alkalmazandó eljárás fajtáról
 - az ajánlati biztosíték összegéről,
 - a dokumentáció (ismertető) ellenértékéről,
 - az eljárást megindító (meghirdető) hirdetmény, felhívás szövegéről,
 - a közbeszerzési eljárás megindításához szükséges előzetes intézkedésekről.

V.

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSA

1. A közbeszerzési eljárást megindító felhívás a közbeszerzési eljárás egyes fajtáira irányadó szabályok szerint ajánlati felhívás, részvételi felhívás, ajánlattételi felhívás vagy tárgyalási meghívó.
2. A Bíráló Bizottság feladatai a közbeszerzési eljárás lefolytatása során:
 - gondoskodik arról, hogy az eljárást megindító hirdetmény a Közbeszerzési Hatóságnak határidőben megküldésre kerüljön,
 - hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetében elkészíti a Kbt. 100. § szerinti tájékoztatót és adatközlést és gondoskodik annak határidőben történő Közbeszerzési Döntőbizottság részére történő megküldéséről,
 - biztosítja, hogy a dokumentáció (ismertető) a törvényes határidő lejártáig megfelelő példányszámban rendelkezésre álljon vagy elérhető legyen elektronikusan,
 - a dokumentációt (ismertetőt) – a törvényi feltételek fennállása esetén – az erre vonatkozó kérelem kézhezvételétől számított kettő munkanapon belül megküldi az ajánlatkérőnek, részvételre jelentkezőnek,

- kiegészítő tájékoztató (konzultáció) biztosítása, megtartása az ajánlatkérőnek, részvételre jelentkezőknek,
 - ajánlat, illetve részvételi jelentkezés bontásának bonyolítása,
 - javaslattevő az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések érvényessége, érvénytelensége, az ajánlattevők, illetve részvételre jelentkezők alkalmassága, alkalmatlansága, kizárása tekintetében,
 - ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések bírálata részletesen, indoklással, bírálati szempontok alapján, tagonként elkészített bírálati lap csatolása mellett, a nyertes ajánlattevő személyére vonatkozó javaslatának határozatba foglalása,
 - részvételi eljárás eredményétől függően javaslatot tesz az ajánlattevőre felhívandók személyére,
 - tárgyalásos eljárásban az ajánlattevőkkel folytatandó tárgyalások lebonyolítása,
 - szükség esetén kijavított összegezés elkészítése és határidőben az ajánlattevők, illetve részvételre jelentkezők részére történő megküldése,
 - szükség esetén a helyszíni szemle lefolytatása,
 - a hiánypótlási eljárás lefolytatása,
 - az ajánlatban szereplő nyilvánvaló számítási hiba korrigálása,
 - felvilágosítás kérése az ajánlattevőktől, valamint részvételre jelentkezőktől,
 - aránytalanul alacsony ár esetében adatkérés és indoklás kérése az ajánlattevőtől, ennek elfogadhatóságára vonatkozó álláspont kialakítás és esetlegesen javaslat az érvénytelenség megállapítására, a Kbt-ben meghatározott esetben az Európai Bizottságnak szóló tájékoztató elkészítése és a Közbeszerzések Tanácsa útján történő megküldése,
 - lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek illetőleg aránytalanul értékelt kötelezettségvállalás esetén az ajánlattevőtől adatok és indoklás kérése, a válaszadást követően a valós helyzet és teljesíthetőség megállapítása, javaslat az ezzel kapcsolatos érvénytelenségre,
 - szükség esetén javaslatot tesz az ajánlattevőre, illetve részvételi határidő meghosszabbítására, elkészíti és megküldeni az ajánlattevőknek, illetve részvételre jelentkezőknek az ezzel kapcsolatos értesítéseket,
 - szükség esetén javaslatot tesz az eljárást megindító (meghirdető) felhívás visszavonására, elkészíti és megküldi az ajánlattevőknek, illetve részvételi jelentkezőknek az erről szóló tájékoztatót, elkészíti az ezzel kapcsolatos hirdetményt és megküldi a Közbeszerzési Hatóságnak,
 - az eljárás eredményére vonatkozó írásbeli összegzés elkészítése,
 - az eljárás eredményéről, eredménytelenségéről szóló hirdetmény elkészítése, határidőben megküldése a Közbeszerzési Hatóságnak,
 - két szakaszos eljárásnál elkészíti az ajánlati felhívást és gondoskodik annak az ajánlattevők részére történő megküldéséről valamint – ha van – a dokumentáció (ismertető) rendelkezésre bocsátásáról, kérés esetén az ajánlatkérőnek történő megküldéséről,
 - megtesz minden, a közbeszerzési eljárás lefolytatása során szükséges – fentiekben nem részletezett – cselekményt, intézkedést annak érdekében, hogy az ajánlatkérő döntését megfelelően, kellő megalapozottsággal tudja meghozni és annak érdekében, késedelem nélkül megtörténjenek.
3. Közbeszerzésekért felelős tisztviselő
- a polgármester megbízására, az adott ügyre vonatkozóan meghatározott mértékben és feladatok tekintetében vesz részt a közbeszerzési eljárás lefolytatásában,
 - munkáját – amennyiben az adott eljárásba bevonásra került – közbeszerzési tanácsadó segítheti.

4. Tét Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- dönt a Bíráló Bizottság által előterjesztett javaslatok tekintetében, névszerinti szavazással.
- dönt a Kbt. 122/A.§ alkalmazása esetén az ajánlattevői körről.

5. Tét Város Önkormányzat polgármestere

- a testületi határozat alapján eljár az Ajánlatkérő nevében.

VI.

ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

1. A Bíráló Bizottság feladata az, hogy a közbeszerzési eljárásokban a szakmai szempontok és a Kbt. alapelvei és szabályai maradéktalanul érvényesüljenek. Szakmailag megalapozott munkájukkal elősegítik azt, hogy az ajánlatkérő döntéseinek meghozatalához minden információ rendelkezésre álljon és azt, hogy az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő személyére vonatkozóan a legmegfelelőbb döntést hozza meg.
2. A Bíráló Bizottság javaslatot tehet, de közbeszerzési ügyben döntést nem hozhat.
3. A Bíráló Bizottság – az adott közbeszerzési ügy összetettségére, bonyolultságára tekintettel – három vagy öt főből áll. A Bíráló Bizottság ülése határozatképes, ha azon háromfős bizottság esetén valamennyi tagja, öt fős bizottság esetén legalább három tag jelen van.
4. A Bíráló Bizottság valamennyi eljárási cselekményről jegyzőkönyvet köteles készíteni.
5. A jegyzőkönyv elkészítéséért a Bíráló Bizottság elnöke felel. A jegyzőkönyv tartalmazza:
 - a jegyzőkönyv felvételének helyét, időpontját (év, hó, nap, óra, perc), tárgyát,
 - jelenlévők felsorolását (az ajánlattevők, részvételre jelentkezők által aláírt jelenléti ív csatolása mellett),
 - bírálat esetén a Bíráló Bizottság tagjainak bírálati lapjait a jegyzőkönyvhöz csatolni kell,
 - az elhangzottakat, észrevételeket, kérdéseket,
 - a Bíráló Bizottság határozatba foglalt, indoklással ellátott megállapításait, a döntések előkészítését szolgáló határozott és egyértelmű javaslatát,
 - a jegyzőkönyv lezárásának időpontját (óra, perc),A Bíráló Bizottság jegyzőkönyvének hitelesítése valamennyi jelenlévő tag aláírásával történik.
6. A Bíráló Bizottság elnöke köteles a jegyzőkönyvet a Tét Város Önkormányzat polgármesterének eljuttatni.
7. A Bíráló Bizottság határozatát egyszerű többséggel hozza, a vélemények megoszlása esetén a jegyzőkönyvben rögzíteni kell a határozattól eltérő véleményt képviselő bizottsági tagok nevét, véleményüket és az eltérés indokát. A szavazástól tartózkodni nem lehet.

VII. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS DOKUMENTÁLÁSA

1. A közbeszerzési eljárás befejezését követően a Bíráló Bizottság elnöke köteles az eljárással kapcsolatos valamennyi dokumentumot irattározásra átadni.
2. A közbeszerzésért felelős tisztviselő köteles az eljárásokról nyilvántartást vezetni, a feljegyzéseket megőrizni és ellenőrzések alkalmával ezen nyilvántartás alapján a dokumentációt (ismertetőt) a külső ellenőrző hatóság és a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátani.
3. A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot az eljárás eredményéről szóló tájékoztató megküldésétől, a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak – bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat – jogerős befejezéséig, de legalább öt évig meg kell őrizni.
4. Az éves statisztikai összegezés elkészítése a közbeszerzésekért felelős tisztviselő feladata 2. pontban meghatározott nyilvántartás alapján, a közbeszerzési szakértővel konzultálva.

VII. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS ALAPJÁN KÖTÖTT SZERZŐDÉSEK MEGKÖTÉSE, MÓDOSÍTÁSA ÉS TELJESÍTÉSE

1. Döntéshozatal: a Tét Város Önkormányzatánál lefolytatott közbeszerzési eljárásokat lezáró, testületi döntést – a Bizottság által készített döntési javaslat alapján – a képviselő testület hozza meg, névszerinti szavazás keretében.
2. Szerződéskötés: Kbt. 124.§ alapján történik: Az eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) – közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) – kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően. A szerződésnek tartalmaznia kell – az eljárás során alkalmazott értékelési szempontra tekintettel – a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek. Ha az ajánlatkérő lehetővé tette a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt, a részek tekintetében nyertesekkel kell szerződést kötni. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – a Kbt. 124.§ (4) bekezdés szerinti esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc – építési beruházás esetén további hatvan – nappal meghosszabbodik. Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség (5) bekezdés szerinti időtartama alatt köteles megkötni, amennyiben e törvény másként nem rendelkezik nem

köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig.

3. Szerződésmódosítás a Kbt.132.§ alapján:

A Kbt. 132.§ (1) bekezdés: A felek nem módosíthatják a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésnek a felhívás, a dokumentáció feltételei, illetve az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha

- a) a módosítás olyan feltételeket határoz meg, amelyek ha szerepeltek volna a szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban, az eredetileg részt vett ajánlattevőkön (részvételre jelentkezőkön) kívül más ajánlattevők (részvételre jelentkezők) részvételét, vagy a nyertes ajánlat helyett másik ajánlat nyertességét lehetővé tették volna; vagy
- b) a módosítás a szerződés gazdasági egyensúlyát a nyertes ajánlattevő javára változtatja meg; vagy
- c) a módosítás a szerződés tárgyát az eredeti szerződésben foglalt ajánlattevői kötelezettséghez képest új elemre terjeszti ki.

A Kbt. 132.§ (2) bekezdés: az (1) bekezdés a) pontjában foglalt feltétel fennállását nem kell vizsgálni, ha a szerződés módosítása olyan körülmény miatt vált szükségessé, amely a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható okból merült fel és a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti. Ha a szerződés olyan eleme változik a módosítás eredményeként, amely a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésének [63. § (4) bekezdés] alapjául szolgált, az ajánlatkérő köteles az eljárásban részt vett minden ajánlattevőt a módosításról és annak részletes indokairól értesíteni.

A Kbt. 132.§ (3) bekezdés: Az (1) bekezdés b) pontjának alkalmazásában a szerződésben foglalt – amennyiben a felek a szerződésben tartalékkeretet kötöttek ki, akkor a tartalékkeret nélkül számított – eredeti ellenérték 5%-ot meghaladó növekedését minden esetben úgy kell tekinteni, hogy az a szerződés gazdasági egyensúlyát a nyertes ajánlattevő javára megváltoztatja.

- 4. Jogorvoslat: a Tét Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő ellen indított jogorvoslati eljárás esetén a Közbeszerzési Döntőbizottság (a továbbiakban: KD) előtti képviseletre a jogorvoslati eljárás kedvező eredménnyel történő lezárása érdekében a Tét Város Önkormányzat polgármestere e területen jártas ügyvédet (ügyvédi irodát) is felkérheti.
- 5. Szükség esetén a Bizottság műszaki leírás elkészítéséért felelős tagjai a KD tárgyaláson a Tét Város Önkormányzatának jogi képviselőjével együtt képviselik a Tét Város Önkormányzat érdekeit.

IX.

FELELŐSSÉG A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOKBAN

- 1. A közbeszerzésekért felelős tisztviselő felel:
 - külső szervek ellenőrzése során a közbeszerzési dokumentáció (ismertető) rendelkezésre bocsátásáért,
 - a közbeszerzési eljárások során keletkezett dokumentumok nyilvántartásáért,
 - a Közbeszerzési Szabályzat X. fejezetében meghatározott dokumentumok elkészítéséért és a honlapon való közzétételért,
 - a jelen Közbeszerzési Szabályzatban nevesített hirdetmények elkészítéséért és a Közbeszerzési Értesítőnek való megküldéséért.

2. A Bíráló Bizottság elnöke felel:
 - a Bíráló Bizottság munkájának irányításáért,
 - a Bíráló Bizottság üléseinek szabályszerű lefolytatásáért,
 - a jegyzőkönyvek megfelelő, határidőben történő elkészítéséért,
 - a Bíráló Bizottság jelen Közbeszerzési Szabályzatban megállapított feladatainak pontos és maradéktalan teljesítéséért,
 - a határidők betartásáért és betartásuk folyamatos figyelemmel kíséréséért.
3. A Bíráló Bizottság tagjai felelnek azért, hogy
 - A Bíráló Bizottság ezen Közbeszerzési Szabályzatban meghatározott feladatait határidőben, pontosan és megfelelő szakmai színvonalon végezze,
 - A Bíráló Bizottság ülésein pontosan, felkészülten jelenjenek meg, aktív közreműködésükkel segítsék az adott bizottság munkáját,
 - a bírálati lapokat mindenkor szakszerűen töltsék ki, és késedelem nélkül adják át a Bíráló Bizottság elnökének.
4. A közbeszerzési szakértő felel:
 - a Kbt. rendelkezései maradéktalanul érvényesüléséért a közbeszerzési eljárásokban,
 - a Kbt.-ben meghatározott határidők betartásáért és betartásuk folyamatos figyelemmel kíséréséért,
 - amennyiben azt tapasztalja, hogy a Kbt. szabályaival ellentétes javaslatot kíván hozni a Bíráló Bizottság, úgy erre köteles a Bizottság figyelmét írásban felhívni.
5. A Tét Város Önkormányzat polgármestere felel
 - A Közbeszerzési Szabályzatban meghatározott feladatok határidőben történő elvégzéséért.

X.

A KÖZZÉTÉTEL, ADATSZOLGÁLTATÁS ÉS A KÖZBESZERZÉSI TERVEZÉS SZABÁLYAI

1. Ajánlatkérő hirdetmény útján köteles közzétenni:
 - a) a nyílt eljárást megindító ajánlati felhívást;
 - b) a meghívásos, a hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárást és a versenypárbeszédet megindító részvételi felhívást, kivéve a külön jogszabályban foglaltak szerint időszakos előzetes tájékoztatót tartalmazó hirdetménnyel meghirdetett és az előminősítési hirdetménnyel meghirdetett meghívásos és tárgyalásos eljárást megindító közvetlen részvételi felhívást;
 - c) a 123. §-ban szabályozott eljárást megindító felhívást;
 - d) a időszakos előzetes tájékoztatót tartalmazó hirdetménnyel meghirdetett, és az előminősítési hirdetménnyel meghirdetett meghívásos és tárgyalásos eljárást meghirdető időszakos előzetes tájékoztatót és előminősítési hirdetményt;
 - e) az eljárás eredményéről szóló tájékoztatót;
 - f) a tervpályázati eljárás tervpályázati kiírását;
 - g) a tervpályázati eljárás eredményéről szóló tájékoztatót;
 - h) a szerződés módosításáról szóló tájékoztatót.

2. Az ajánlatkérő köteles a Kbt. 31.§ (1) bekezdésében leírt adatokat, információkat, dokumentumokat, a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban – amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges a saját vagy fenntartója honlapján – közzétenni. A dokumentumoknak a Kbt. 31.§ (3)-(5) bekezdésében meghatározott időpontig kell elérhetőnek lenniük.
3. Ajánlatkérő a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

XI.

A KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT HATÁLYBALÉPÉSE

Záradék:

A képviselő-testület az önkormányzat közbeszerzési szabályzatát a 176/2015.(VII.27.) határozatával, elfogadja.

Ezen Közbeszerzési Szabályzat 2015.08.28. napján lép hatályba, és a hatálya a folyamatban lévő ügyekre is kiterjed.

A korábbi 60/2012.(IV.25) számú szabályzat hatályát veszti.

Tét, 2015. augusztus 27.

Polgármester

jegyző

Tét Város Önkormányzata
2015. évi Módosított Közbeszerzési Terv

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Meghívásos és eljárásrend	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Közbeszerzési eljárást lebonyolító szervezet	Sor kerül-e vagy sor kerül-e adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes tájékoztató közzétételére
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerveződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerveződés időtartama		
II. Építési beruházás							
Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése KEOP-2015-5.7.0	Kbt. 122/A §	Nemzeti értékhátárt meghaladó	Kbt. 122./A szerinti eljárás §	2015. augusztus 29.	2015. október 28.	Külső szervezet, megbízás alapján	Nem

Tét, 2015. július 14-én

Bánfi Lajos
Polgármester

Nagy Tünde
aljegyző

Záradék: A 2015. évi Közbeszerzési Tervet Tét Város Önkormányzat Képviselőtestülete a 177/2015. (VII.27.) számú képviselőtestületi határozattal egyidejűleg hagyta jóvá.

Nagy Tünde
aljegyző

Összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Nemzeti eljárásrendben a Kbt. 121.§ (1) bekezdés b)pontja és a Kbt. 122/A. §-a szerinti közbeszerzési eljárás tárgya:

„Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítése” című közbeszerzési eljárás

Alulírott **Nagy Tünde** mint a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban közreműködő, mint a **Bíráló Bizottság Elnöke** a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 24. § (4) bekezdése alapján

k i j e l e n t e m,

hogy velem szemben a Kbt. 24. §-ában meghatározott összeférhetlenségi ok, mint kizáró körülmény nem áll fenn.

Egyben kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott a Ptk. 2:47 §-ban meghatározott, közérdekű nyilvános adatnak nem minősülő adatot üzleti titokként kezelem, a közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott adatokat, tényeket, titkot megőrzöm, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Tudomással bírok az összeférhetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem megszegésének jogkövetkezményeiről.

Jelen nyilatkozatot a jogkövetkezmények ismeretében, minden befolyástól mentesen, saját kezűleg az alulírott helyen és napon írom alá.

Dátum: Tét, 2015.július 27.


.....
Aláírás

Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Nemzeti eljárásrendben a Kbt. 121.§ (1) bekezdés b)pontja és a Kbt. 122/A. §-a szerinti közbeszerzési eljárás tárgya:

„Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítése” című közbeszerzési eljárás

Alulírott **Menyhártné Pölöskei Eleonóra** mint a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban közreműködő, mint a **Bíráló Bizottság Tagja** a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 24. § (4) bekezdése alapján

k i j e l e n t e m,

hogy velem szemben a Kbt. 24. §-ában meghatározott összeférhetlenségi ok, mint kizáró körülmény nem áll fenn.

Egyben kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott a Ptk. 2:47 §-ban meghatározott, közérdekű nyilvános adatnak nem minősülő adatot üzleti titokként kezelem, a közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott adatokat, tényeket, titkot megőrzöm, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Tudomással bírok az összeférhetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem megszégésének jogkövetkezményeiről.

Jelen nyilatkozatot a jogkövetkezmények ismeretében, minden befolyástól mentesen, saját kezűleg az alulírott helyen és napon írom alá.

Dátum: Tét, 2015.július 27.

.....
Aláírás

Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Nemzeti eljárásrendben a Kbt. 121.§ (1) bekezdés b)pontja és a Kbt. 122/A. §-a szerinti közbeszerzési eljárás tárgya:

„Kisfaludy Károly Általános Iskola épületének korszerűsítése” című közbeszerzési eljárás

Alulírott **Dukkonné Csécs Angelika** mint a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban közreműködő, mint a **Bíráló Bizottság Tagja** a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 24. § (4) bekezdése alapján

k i j e l e n t e m,

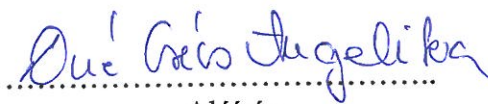
hogy velem szemben a Kbt. 24. §-ában meghatározott összeférhetlenségi ok, mint kizáró körülmény nem áll fenn.

Egyben kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott a Ptk. 2:47 §-ban meghatározott, közérdekű nyilvános adatnak nem minősülő adatot üzleti titokként kezelem, a közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott adatokat, tényeket, titkot megőrzöm, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Tudomással bírok az összeférhetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem megszegésének jogkövetkezményeiről.

Jelen nyilatkozatot a jogkövetkezmények ismeretében, minden befolyástól mentesen, saját kezűleg az alulírott helyen és napon írom alá.

Dátum: Tét, 2015.július 27.



Aláírás



Tét Város Önkormányzata
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
E-mail: titkarsag@tet.hu

IKTATÓSZÁM:-.../2015.

BÍRÁLÓ LAP

Árajánlat összehasonlításához, értékeléshez

Készült a Tét, Kisfaludy Károly Általános Iskola építési beruházásához kapcsolódó közbeszerzési feladatok ellátásáról.

Árajánlatot kértünk:

1. Garab Patrícia e.v. (9330 Kapuvár, Rákóczi F. u. 109.)
2. Digipress Média Kft. (9371 Vitnyéd, Fő u. 35.)
3. KOMPLEX PROJEKT KFT. (9024 Győr, Nádor u. 5.)

A beszerezni kívánt szolgáltatás pontos megnevezése:

A Tét, Kisfaludy Károly Általános Iskola építési beruházásához kapcsolódó közbeszerzési feladatok ellátása.

Az ajánlatok összehasonlító táblája:

Ssz.	Árajánlatot adó megnevezése	költség nettó Ft	költség összesen bruttó Ft
1.	Garab Patrícia e.v.	-	889 000 (alanyi adómentes kisadózói számla)
2.	Digipress Média Kft.	730 000	927 100
3.	KOMPLEX PROJEKT KFT.	740 000	939 800

Javaslat: Kérem Garab Patrícia e.v. (9330 Kapuvár, Rákóczi F. u. 109.) ajánlatának elfogadását és a szerződés megkötését engedélyezni szíveskedjenek.

Indokolás:

A legkedvezőbb árajánlatot Garab Patrícia e.v. (9330 Kapuvár, Rákóczi F. u. 109.) adta.

Tét, 2015. július 27.

Készítette:



Dukonné Csécs Angelika
Dukonné Csécs Angelika
ügyintéző



Tét Város Önkormányzata
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
E-mail: titkarsag@tet.hu

A beszerzéshez szükséges előirányzat rendelkezésre áll: igen-nem*

A javaslattal egyetértek /nem értek egyet*:

Tét, 2015. 2015. július 27.

.....
Menyhártné Pölöskei Eleonóra
pénzügyi és gazdasági csoportvezető

Elutasítás esetében megjegyzés/további utasítás:

Tét, 2015. 2015. július 27.

.....
Menyhártné Pölöskei Eleonóra
pénzügyi és gazdasági csoportvezető

Elutasítás esetében az elutasítás jóváhagyása:

Az elutasítással egyetértek /nem értek egyet*:

.....
Bánfi Lajos
polgármester

