



Tét Város Önkormányzat
P o l g á r m e s t e r e
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-193; 561-093
e-mail cím: banfi.lajos@tet.hu

Ügyirat szám: 130-33/2017.

MEGHÍVÓ

**Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. augusztus 25-én (péntek)**

7³⁰ órai kezdettel megtartandó rendkívüli ülésére

Az ülés helye: Tét Városháza nagyterme (9100 Tét, Fő u. 88.)

Az ülés javasolt napirendi pontjai:

1. A TOP-3.1.1-15-GM1-2016-00004 kódszámú „Fenntartható közlekedésfejlesztés Téten” című pályázattal kapcsolatos műszaki ellenőri feladatok elvégzésére érkezett árajánlatok elbírálása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
2. Tét Város Önkormányzat magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram keretén belüli gyártószablon beszerzéséről döntés.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester
3. Tét Város Önkormányzata és a Téli Szociális Szövetkezet között kötendő haszonkölcsön szerződés megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Bánfi Lajos polgármester

Egyebek

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Kérem, szíveskedjen távolmaradását előzetesen jelezni!

Tét, 2017. augusztus 23.

Tisztelettel:


Bánfi Lajos
polgármester

A meghívót kapja:

1. polgármester „H”
2. jegyző „H”
3. aljegyző „H”
4. pénzügyi csoportvezető „H”
5. képviselők 6 pld. posta
6. Pusztai Antal 9100 Tét, Gyömörei u. 8. kisebbségi elnök posta
7. Csécs Károlyné KKÓB óvodavezető e-mail
8. Németh László Téli Járási Hiv. vez. levél
9. civil szervezetek posta
10. dolgozók e-mail
11. jegyzőkönyv 1 pld. „H”+4 pld. fénymásolat

J E L E N L É T I Í V

2017. augusztus 25. rendkívüli

Képviselő-testületi ülésen megjelentekről

TÉT VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE részéről:

- | | |
|------------------------------|--------------|
| 1. Bánfi Lajos | polgármester |
| 2. Kovácsné Tőreki Réka | képviselő |
| 3. Baranyai Zoltánné | képviselő |
| 4. Czifrik Sarolta Gabriella | képviselő |
| 5. Fülep Gábor | képviselő |
| 6. Lang Ferenc | képviselő |
| 7. Rendes Róbertné | képviselő |


.....
igazoltan távol
Baranyai Zoltánné
Czifrik Sarolta
Fülep Gábor
igazoltan távol
Lang Ferenc
Rendes Róbertné

TANÁCSKOZÁSI JOGGAL részt vesznek:

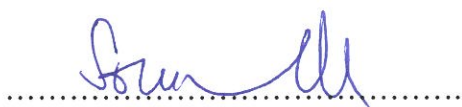
Bereczkiné dr. Kovács Piroska jegyző

Nagy Tünde aljegyző


.....
Nagy Tünde

JEGYZŐKÖNYVVEZETŐ:

Som Adrienn ügyintéző


.....

MEGHÍVOTTAK részéről:

.....	
.....	
.....	
.....	
.....	



Tét Város Önkormányzata
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
E-mail: titkarsag@tet.hu

IKTATÓSZÁM: 1446-..../2017.

BÍRÁLÓ LAP

Árajánlat összehasonlításához, értékeléshez

Tárgy: Ajánlatkérés Műszaki ellenőri feladatok ellátására a TOP-3.1.1-15-GM1-2016-00004 kódszámú pályázattal kapcsolatban.

Árajánlatot kértünk:

1. GLOBAL-CONSTRUCT Kft. (1048 Budapest, Körösbánya u. 30. fsz. 2.)
2. Nyitrai Zsolt egyéni vállalkozó (9023 Győr, Fehérvári út 24.)
3. Penta-Kör Kft. (9012 Győr, Vadvirág u. 24.)

1. Az ajánlattétel tárgya:

Műszaki ellenőri feladatok ellátása a TOP-3.1.1-15-GM1-2016-00004 pályázatban.

Az ajánlatok összehasonlító táblája:

Ssz.	Árajánlatot adó megnevezése	költség nettó Ft	költség összesen bruttó Ft
1.	GLOBAL-CONSTRUCT Kft. (1048 Budapest, Körösbánya u. 30. fsz. 2.)	1.925.000	2.444.750
2.	Nyitrai Zsolt egyéni vállalkozó (9023 Győr, Fehérvári út 24.)	1.778.000	1.778.000
3.	Penta-Kör Kft. (9012 Győr, Vadvirág u. 24.)	2.000.000	2.540.000

Ellátandó feladatok:

Műszaki ellenőrzési feladatok, a Megbízó képviseletében önállóan vagy a Megbízó közvetítése útján végzendő tevékenységek részletezése:

- Konzultációk, egyeztetések, felülvizsgálatok megtartása a tervező, a kivitelező, a beruházó és esetlegesen a szakhatóságok bevonásával.
- A támogató szervezettel történő kapcsolattartás, változás bejelentések és szerződés módosítások koordinálása műszaki vonatkozásban. Az elkészült változás bejelentéseket és szerződésmódosításokat műszaki vonatkozásban a projektmenedzsernek adja át a Megbízott, melyeket a projekt menedzser továbbít a támogató szervezet felé.
- Műszaki ellenőrzés szükség szerint, az építési naplóba történő bejegyzés mellett, a 191/2009 (IX. 15.) Kormány rendeletben és az egyéb jogszabályokban előírtak szerint.
- Műszaki átadás-átvételi eljárás kitűzése, lefolytatása, a megvalósulási dokumentáció áttanulmányozása, átadásának és az átadás átvételi jegyzőkönyv felvételének biztosítása Megbízó részére.
- Folyamatos kapcsolattartás a Megbízóval és a beruházásban résztvevőkkel.
- Résztvétel a kooperáción, a kooperációs jegyzőkönyv vezetése és az érintettek részére 5 munkanapon belül elektronikus megküldése



Tét Város Önkormányzata
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
E-mail: titkarsag@tet.hu

- A kivitelezés folyamatában a hatósági előírások, szabványok, valamint az Építető által meghatározott és a vállalkozási szerződésben foglalt feltételrendszer folyamatos ellenőrzése és betartása (betartatása!).
- Közreműködés a garanciális problémák megoldásában.
- 1 éves garanciális bejárás kezdeményezése, lefolytatása, szükség esetén intézkedés a hibák kijavítása érdekében.
- A szükséges vizsgálatok elvégzése a kivitelezővel, melynek célja a beruházás és a kapcsolódó létesítmények határidőre, I. osztályú műszaki és esztétikai minőségben történő megvalósítása.
- Speciális építési folyamatok és anyagok, a munkavégzéssel kapcsolatos technológiai leírások, ill. technológiai utasítások betartásának rendszeres ellenőrzése.
- A pótmunkák indokoltságának felülvizsgálata, egyeztetés az Építetővel, jóváhagyás esetén a munka elrendelése.
- A kivitelezői kooperációs tárgyalásokon a részvétel és állásfoglalás kialakítása, az elvégzett feladatok elemzése, valamint a további feladatok meghatározása, szükséges esetekben minőség ellenőrzés kezdeményezése.
- Az építési napló rendszeres ellenőrzése, a szükséges bejegyzések megtétele, megválaszolása. Megbízót közvetlenül érintő bejegyzés soron kívüli közlése és a válaszadás beírása ennek megfelelően.
- A kivitelezői munkákkal kapcsolatos számlázások készültségi fokának meghatározása. Megbízotti teljesítmények, számlaellenőrzés, számlaigazolás, és teljesítés igazolás mellékletek (tételes és részletes kivitelezői költségvetés alapján) ellenőrzése, mely a teljesítés igazolás elválaszthatatlan részét képezik, javaslatétel a Megbízó felé a teljesítés igazolás kiadására.
- A megvalósulási tervdokumentáció és minősítési dokumentációk felelős felülvizsgálata, javíttatása.
- Az építési tevékenység megkezdésével kapcsolatban a hatályos jogszabályi előírások szerinti bejelentések összeállítása. A Megbízó feladata és kötelezettsége az aláírás, feladás és elküldés.
- A kivitelezésre irányuló közbeszerzési eljárásban részvétel, a beérkező ajánlatok bírálatában közreműködés.

Bírálati szempont:

Az összességében legalacsonyabb ellenszolgáltatási összeg, de az elszámolhatóság érdekében betartva a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014 (XI.5.) kormányrendelet V. számú melléklet a 3.8.2. pontja a Közszféra szervezetekre vonatkozó speciális előírások ajánlását.

Az ajánlat(ok) elbírálása:

Az ajánlat(ok) elbírálása 5 munkanapon belül megtörténik, és az ajánlattevőket az Ajánlatkérő írásban értesíti a pályázat elbírálásáról.

Szerződéskötés: az eredményhirdetés kiküldését követő 5 munkanapon belül megbízási szerződés megkötésével.



Tét Város Önkormányzata
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
E-mail: titkarsag@tet.hu

Javaslat: Kérem Nyitrai Zsolt egyéni vállalkozó (9023 Győr, Fehérvári út 24.) ajánlatának elfogadását és a szerződéskötést engedélyezni szíveskedjenek.

Indokolás:

A legkedvezőbb árajánlatot Nyitrai Zsolt egyéni vállalkozó (9023 Győr, Fehérvári út 24.) adta, bruttó 1.778.000 Ft-os költségért.

Tét, 2017. augusztus 23.

Készítette:


Molnár Krisztián
ügyintéző

A beszerzéshez szükséges előirányzat rendelkezésre áll: igen-nem*

A javaslattal egyetértek /nem értek egyet*:

Tét, 2017. augusztus 23.

.....
Menyhártné Pölöskei Eleonóra
pénzügyi és gazdasági csoportvezető

Elutasítás esetében megjegyzés/további utasítás:

Tét, 2017. augusztus 23.

.....
Menyhártné Pölöskei Eleonóra
pénzügyi és gazdasági csoportvezető

Elutasítás esetében az elutasítás jóváhagyása:

Az elutasítással egyetértek /nem értek egyet*:

Tét, 2017. augusztus 23.

.....
Bánfi Lajos
polgármester



Tét Város Önkormányzata
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
E-mail: titkarsag@tet.hu

IKTATÓSZÁM: 1356 - *106*./2017.

BÍRÁLÓ LAP

Árajánlat összehasonlításához, értékeléshez

Készült a járási startmunka mintaprogram magas hozzáadott értékű program keretein belül: gyártósablon beszerzéséhez.

Árajánlatot kértünk:

1. GATTER S. R. O. 94501, /Szlovákia/ Komárno, Alapy Gyula u 11
2. Waller Fu.rnér Kft, 8414, Olaszfalu, Vörösmarty u 6.
3. Euromixer Trade Betonipari Kft, 1037, Budapest, Csillaghegyi út 21.

A beszerezni kívánt termék pontos megnevezése:

500 darab gyártósablon (1150 x 550 x 40 mm vastagságú oldalról összecsavarozott rétegelt lemez.

Az ajánlatok összehasonlító táblája:

Ssz.	Árajánlatot adó megnevezése	összesített nettó költség Ft	összesített bruttó költség Ft
1.	GATTER S. R. O. 94501, /Szlovákia/ Komárno, Alapy Gyula u 11	5. 175. 250 Ft	6. 572.568 Ft
2.	Waller Furnér Kft, 8414, Olaszfalu, Vörösmarty u 6.	5. 245. 000 Ft	6. 661. 150 Ft
3.	Euromixer Trade Betonipari Kft, 1037, Budapest, Csillaghegyi út 21.	6. 020. 000 Ft	7. 645. 400 Ft

Javaslat:

A GATTER S: R. O. ajánlatának az elfogadását és a megrendelést engedélyezni szíveskedjenek, mert ő adta a legkedvezőbb teljes árajánlatot, valamint vállalta a helyszínre történő szállítást, melyet tartalmaz a benyújtott ajánlata.



Tét Város Önkormányzata
Tét, Fő u. 88. 9100-H
Tel./Fax: 96/461-134; 461-193; 561-093
E-mail: titkarsag@tet.hu

Indokolás:

A start-mintaprogram magas hozzáadott értékű programelem keretein belül 500 darab gyártósablon (1150 x 550 x 40 mm vastagságú oldalról összezsavazott rétegelt lemez)

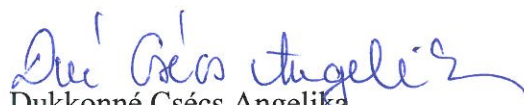
Az ajánlatok elbírálásának szempontja a legkedvezőbb ajánlati ár és a helyszínre történő szállítás is.

Ajánlatot nyújtó vállalta, hogy az árajánlatban megjelölt határidőig teljesíteni tudja a megrendelt terméket.

Tét, 2017. augusztus 18.

Készítette:




Dukkoné Csécs Angelika
ügyintéző

A beszerzéshez szükséges előirányzat rendelkezésre áll: igen-nem*

A javaslattal egyetértek /nem értek egyet*:

Tét, 2017. augusztus 18.

.....
Menyhártné Pölöskei Eleonóra
Pénzügyi és gazdasági csoportvezető

Elutasítás esetében megjegyzés/további utasítás:

Tét, 2017. augusztus 18.

.....
Menyhártné Pölöskei Eleonóra
Pénzügyi és gazdasági csoportvezető

Elutasítás esetében az elutasítás jóváhagyása:

Az elutasítással egyetértek /nem értek egyet*:

.....
Bánfi Lajos
Polgármester

HASZONKÖLCSÖN SZERZŐDÉS

Ingóság

amely létrejött egyrészről **Tét Város Önkormányzata** székhelye: 9100, Tét, Fő utca 88 képviseli: **Kovácsné Tőreki Réka** (alpolgármester), mint **kölcsönadó** (a továbbiakban Kölcsönadó)¹

másrészről **Téti Szociális Szövetkezet** székhelye: 9100, Tét, Fő utca 88. képviseli: Bánfi Lajos igazgatóság elnöke/ügyvezető elnök), mint **kölcsönvevő** (a továbbiakban Kölcsönvevő)

(a továbbiakban együttesen: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Szerződő Felek a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény 4/A.§ (a továbbiakban: Kftv.) és Tét Város Önkormányzatának az az önkormányzati vagyonról és a vagyon hasznosítás szabályairól szóló: 9/2014.(IX.05.) önkormányzati rendelet: 9. § alapján az alábbi haszonkölcsön szerződést kötik meg:

1. Kölcsönadó kijelenti, hogy jelen haszonkölcsön szerződés megkötése (hasznosítás) előtt meggyőződött arról, hogy Kölcsönvevő megfelel az ingyenes használatba adás jogszabályban előírt feltételeinek.
2. Kölcsönadó a 2017 év augusztus hó 1. napi állapot szerinti tételes vagyonleltár-jegyzék szerint térítésmentes használatra haszonkölcsönbe adja Kölcsönvevő részére a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben tételesen felsorolt, ingó tárgyi eszközöket, amelyet Kölcsönvevő az általa megtekintett állapotban a felvett vagyonleltár szerint haszonkölcsönbe vesz.

2.1 A használat joga Kölcsönvevőt 2017. év szeptember hó 1. napjától 2019. év augusztus hó 31. napjáig, 2, azaz kettő éven át illeti meg.²

2.2 A haszonkölcsönbe adott vagyoni eszközök (melyeket a szerződés 1. számú melléklete sorol fel tételesen) a szerződés ideje alatt mindvégig Kölcsönadó tulajdonát képezik.

2.3 Az ingó tárgyi eszköz két év ingyenes használat után visszakérül Kölcsönadóhoz, kivéve, ha Kölcsönadó és Kölcsönvevő az ingyenes használat időtartamának meghosszabbításában megállapodik, melyet külön okiratban rögzítenek.

3. Kölcsönvevő a hasznosításra kapott vagyonelemeket kizárólag a Téti Szociális Szövetkezet Alapszabályában foglalt tevékenységeinek megvalósításához és elsősorban a

¹ Helyi és nemzetiségi önkormányzat, valamint ezek jogi személyiséggel rendelkező társulása

² Az ingyenes használat időtartama – a Kftv. 4/A.§-ban foglaltaknak megfelelően –maximum 2 év, termőföld esetében a 10 évet nem haladhatja meg.

közfoglalkoztatottak és közfoglalkoztatásból kikerülők foglalkoztatása céljából használhatja.³

4. Kölcsönvevő a használatba vett vagyonelemek működtetését saját felelősségére végzi. Köteles ehhez az illetékes szakhatóságoktól a szükséges engedélyeket beszerezni és az előírt munkálatokat saját költségén elvégezni. Kölcsönvevő köteles a vagyonelemeket rendeltetésének megfelelően használni, saját költségén fenntartani és állagát megővni. Felelős minden olyan kárért, amely rendeltetésellenes használat következménye. Az üzemeltetés során történő természetes elhasználódások pótlása – saját költségén – Kölcsönvevő kötelezettsége. Kölcsönvevő a rendeltetésszerű használatban kapcsolatban felmerült költségek megtérítésére nem tarthat igényt.
5. Kölcsönvevő a vagyonelemeket Kölcsönadó engedélye nélkül harmadik személy használatába nem adhatja. E rendelkezés megszegése esetén azokért a károkért is felelős, amelyek e nélkül nem következtek volna be. A Kölcsönvevő felelőssége mértékében bekövetkező növekedés nem érinti a Kölcsönadó rendkívüli felmondáshoz való jogát.
6. Kölcsönvevő jelen szerződés megszűnésekor vagy felbontásakor köteles mindazokat a vagyonelemeket a kölcsönbeadás-kori állapotban Kölcsönadónak visszaadni, amelyek törvény erejénél fogva vagy a Felek külön megállapodása alapján nem kerülnek Kölcsönvevő tulajdonába.
7. Kölcsönadó kötelezi magát, hogy jelen szerződés időtartama alatt a meglevő biztosítást hatályban tartja, költségeit a Kölcsönvevővel történt megegyezés alapján-Téti Szociális Szövetkezet viseli. Kölcsönvevő jelen szerződéssel érintett vagyonelemek tekintetében szabadon biztosítást köthet, annak költségeit viseli.
8. Kölcsönadó jogosult a használatot ellenőrizni, Kölcsönvevő köteles a használatról negyedévente Kölcsönadót tájékoztatni.
9. Kölcsönvevő kijelenti, hogy a hasznosításra kapott eszközök hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala előtt, (az arra jogosult szövetkezeti szerv vagy személy) a kijelölt állami képviselő 10. pont szerinti véleményét kikéri. Ha Kölcsönvevő ezen jogszabályi kötelezettségét megsérti, a haszonkölcsön-szerződést azonnali hatállyal fel kell mondani.
10. Kölcsönvevő vállalja, hogy a kijelölt állami képviselő számára, a vélemény kialakításához szükséges információkat rendelkezésre bocsátja, és biztosítja, hogy az állami képviselő a hasznosításra kapott iratokba, számviteli nyilvántartásokba betekintszen, a vezető tisztségviselőktől és tagoktól felvilágosítást kérjen.
- 10.1 A haszonkölcsönbe vevő szociális szövetkezet vállalja, hogy a hasznosításra kapott eszközök hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala előtt (a szociális szövetkezet képviselőjére jogosult) a kijelölt állami képviselő véleményét kikéri. Az állami képviselő véleményét 8 napon belül írásban küldi meg a szociális szövetkezet részére.
- 10.2 Az állami képviselő félévente helyszíni látogatást tesz a haszonkölcsönbe vevő szociális szövetkezeteknél a haszonkölcsönbe vett eszközök, ingóságok hasznosításával kapcsolatos helyszíni tájékozódás, információszerzés kapcsán. Az állami képviselő a

³ A haszonkölcsön szerződés Kftv. 4/A§. szerinti alapfeltétele, ennek hiányában ingyenes használatba vételre nem kerülhet sor.

szociális szövetkezet képviselőjével telefonon egyeztetni az időpontot legalább a tervezett helyszíni látogatás előtt 3 nappal. A helyszíni látogatás során az állami képviselő jogosult a haszonkölcsönbe adott ingóság /eszköz hasznosításával kapcsolatos szerződésekbe, készletnyilvántartásba betekinteni.

- 10.3 Az állami képviselő a féléves helyszíni látogatások felül jogosult a szociális szövetkezet képviseletre jogosult személyétől írásban a haszonkölcsönbe adott eszközök /ingóságok kapcsán írásban tájékoztatást kérni, melyet a szociális szövetkezet képviselője 8 napon belül köteles szolgáltatni.
11. Szerződő Felek kölcsönösen kijelentik, hogy jelen haszonkölcsön szerződéssel érintett vagyonelemek tekintetében beállt jelentős változásról⁴ a kijelölt állami képviselőt a változás beállásától számított 8 munkanapon belül tájékoztatják, továbbá vállalják, hogy a kijelölt állami képviselő vagyonelemekkel kapcsolatos tevékenységét – az általa kért adatszolgáltatás teljesítésével, helyszíni ellenőrzés lehetővé tételével – a haszonkölcsön szerződés ideje alatt biztosítják.
- 11.1 Amennyiben az állami képviselő azt észleli, hogy a szociális szövetkezet a hasznosításra kapott eszközöket a haszonkölcsön-szerződésben foglaltaktól eltérő, vagy rendeltetésellenes módon használja, haladéktalanul jelzi az általa tapasztalt szerződésben foglaltaktól eltérő, vagy rendeltetésellenes használatot a szociális szövetkezet számára, amely köteles egyeztetés útján a felmerült vitás kérdéseket rendezni. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre és a szerződésben foglaltaktól eltérő vagy rendeltetésellenes használat továbbra is fennáll, az állami képviselő jelzi ezen tény a haszonkölcsönbe adó számára.
- 11.2 A haszonkölcsönbe adó az állami képviselő jelzése alapján köteles kezdeményezni - határidő tűzésével - a szociális szövetkezetnél a szerződésben foglaltaknak megfelelő, rendeltetésszerű és üzleti terv szerinti használat helyreállítását.
- 11.3 Amennyiben a szociális szövetkezet a meghatározott határidőn belül nem állítja helyre a hasznosításra kapott eszközök szerződésben foglaltaknak megfelelő, rendeltetésszerű használatát, a haszonkölcsönbe adó köteles kezdeményezni a haszonkölcsön-szerződés azonnali hatályú felmondását.
- 11.4 Amennyiben a haszonkölcsönbe adó nem tesz eleget a haszonkölcsön-szerződés azonnali hatályú felmondására irányuló kötelezettségének, az állami képviselő a járási hivatalhoz fordul, amely kezdeményezi a haszonkölcsönbe adóval kötött hatósági szerződés megszűnése miatt a szükséges eljárás lefolytatását.
12. Jelen haszonkölcsön szerződés megszűnik a szociális szövetkezet megszűnésével, továbbá 2.1 pontban meghatározott időtartam lejártával, kivéve, ha a felek az ingyenes használat időtartamának meghosszabbításában állapodnak meg.
13. Kölcsönadó részéről rendkívüli felmondásnak van helye, ha
 - a haszonkölcsön meghatározott célja lehetetlenné vált,

⁴ jelentős változás: haszonkölcsön szerződés módosítása, meghosszabbítása, megszűnése, felbontása; tulajdonjog változása; a vagyonelemek állapotában/állagában beállt olyan változás, amely a rendeltetésszerű használatot lehetetlenné teszi, káresemény bekövetkezése

- a kölcsönvevő a vagyonelemeket rongálja, rendeltetésellenesen vagy szerződésszegően használja.

14. Jelen haszonkölcsön szerződésben nem szabályozott kérdésekben szerződő Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit, a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény és az önkormányzati rendeletet tekintik irányadónak.

15. Tét Város Önkormányzata 184/2017. (VIII.25.) határozatával jelen haszonkölcsön szerződést jóváhagyta és felhatalmazta az Alpolgármestert, továbbá a Téli Szociális Szövetkezet közgyűlése felhatalmazta az Elnököt a szerződés megkötésére.

Szerződő Felek jelen haszonkölcsön szerződést, elolvasták, értelmezték és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag saját kezűleg írták alá 5 darab magyar nyelvű példányban.

A szerződés 2017 év szeptember hó 1. napján lép hatályba.

Tét, 2017. augusztus 31.


Tét Város Önkormányzata
alpolgármester
kölcsönadó




TÉTI SZOCIÁLIS SZÖVETKEZET
igazgatósági elnöke
kölcsönvevő

**9100 Tét, Fő u. 88.
Adószám: 25564213-2-08**

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Tételes vagyonleltár 2017 év augusztus hó 1. napi állapot szerint