

Tét Város Önkormányzata

**Eljárást megindító felhívás
és
dokumentáció**

***„Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka
mintaprogram keretén belüli fejlesztési gépbeszerzés”
tárgyában***

**a Kbt. Második Rész, uniós eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárás, a Kbt. 81. §
szerint**

2017.



ALAPINFORMÁCIÓK A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRÓL

Az Ajánlatkérő, **Tét Város Önkormányzata** nevében ezennel felkérem, hogy tegye meg ajánlatát a jelen közbeszerzés tárgyát képező feladatok megvalósítására.

Ajánlatkérőre vonatkozó információk:

Tét Város Önkormányzata
9100 Tét, Fő u. 88

Címzett: Bánfi Lajos Polgármester

Tel/Fax: + 36 96/461-193,
+ 36 96/561-093,
+ 36 96/461-134,
+ 36 96/561-029

Kapcsolattartó: Dr. Illés Levente ügyvéd, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (Illés Levente Ügyvédi Iroda)

Lajstromszáma: 00240

Tel: 06/1/788-0221

Fax: 06/1/788-0221

E-mail: iroda@illesoffice.hu

Az eljárás típusa:

a Kbt. Második Rész, uniós eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárás, a Kbt. 81. § (1) bekezdés szerint

Eljárás nyelve:

Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve a magyar. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. A felelős fordításnak tartalmaznia kell ajánlattevő cégszerűen aláírt záradékát a következők szerint: „Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az irat magyar fordítása az eredetivel mindenben megegyezik.”

Az eljárás tárgya:

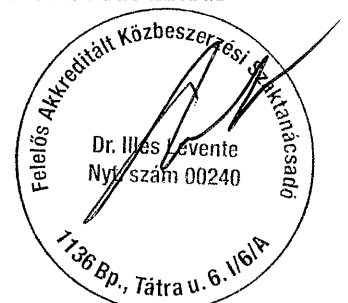
„Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram keretén belüli fejlesztési gépbeszerzés”

A szerződés időtartama:

Felek a szerződést annak hatályba lépésétől legfeljebb 120 napig terjedő határozott időtartamra kötik.

Egyéb rendelkezések:

Amennyiben az eljárást megindító felhívás és jelen dokumentáció között ellentmondás merül fel, úgy a felhívásban közölteknek kell mérvadónak tekinteni.



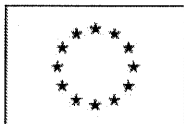
Az eljárás során felmerülő, az eljárást megindító felhívásban és jelen dokumentációban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény és végrehajtási rendeletei az irányadóak.



1. KÖTET
ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

Kiegészítés az Európai Unió Hivatalos Lapjához

Információ és online formanyomtatványok: <http://simap.ted.europa.eu>



Ajánlati/résztvételi felhívás

2014/24/EU irányelv

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek ¹ (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Tét Város Önkormányzata			Nemzeti azonosítószám: ²
Postai cím: Fő u. 88			
Város: Tét	NUTS-kód: HU221	Postai irányítószám: 9100	Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Bánfi Lajos Polgármester			Telefon: + 36 96461193
E-mail: titkarsag@tet.hu			Fax: + 36 96461193
Internetcím(ek) Az ajánlatkérő általános címe: http://www.tet.hu/ A felhasználói oldal címe: (URL)			

I.2) Közös közbeszerzés

☐ A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés esetében - az alkalmazandó nemzeti közbeszerzési jogszabály:

☐ A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.

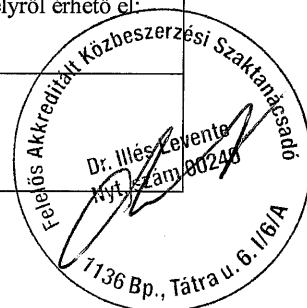
I.3) Kommunikáció

X A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen:
<http://www.tet.hu/>

☐ A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott. További információ a következő helyről érhető el:
(URL)

További információ a következő címen szerezhető be

☐ a fent említett cím



X másik cím: (adjon meg másik címet)

Hivatalos név

Illés Levente Ügyvédi Iroda

Postai cím:

Tátra u. 6. I. em. 6.a.

Város:
Budapest

NUTS-kód:
HU101

Postai ir
1136

Kapcsolattartó személy: Dr. Illés Levente felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

(lajstromszáma: 00240)

E-mail: iroda@illesoffice.hu

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL)

www.tet.hu

A felhasználói oldal címe: (URL)

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó

☐ elektronikusan: (URL)

☐ a fent említett címre

X a következő címre: (adjon meg másik címet)

Hivatalos név

Illés Levente Ügyvédi Iroda

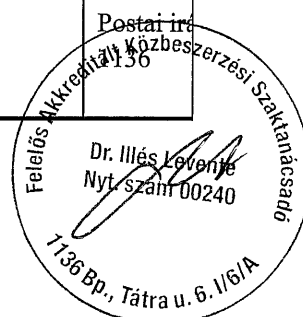
Postai cím:

Tátra u. 6. I. em. 6.a.

Város:
Budapest

NUTS-kód:
HU101

Postai ir
1136



Internetcím(ek) Az ajánlatkérő általános címe: (URL) www.tet.hu A felhasználói oldal címe: (URL)
☐ Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Ezen eszközök és berendezések korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: (URL)

I.4) Az ajánlatkérő típusa

☐ Minisztérium vagy egyéb nemzeti vagy szövetségi hatóság, valamint regionális vagy helyi részlegeik ☐ Nemzeti vagy szövetségi iroda/hivatal ☒ Regionális vagy helyi hatóság	☐ Regionális vagy helyi iroda/hivatal ☐ Közjogi intézmény ☐ Európai intézmény/ügynökség vagy nemzetközi szervezet ☐ Egyéb típus:
---	---

I.5) Fő tevékenység

☒ Általános közszolgáltatások ☐ Honvédelem ☐ Közrend és biztonság ☐ Környezetvédelem ☐ Gazdasági és pénzügyek ☐ Egészségügy	☐ Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció ☐ Szociális védelem ☐ Szabadidő, kultúra és vallás ☐ Oktatás ☐ Egyéb tevékenység:
---	--

II. szakasz: Tárgy

II.1) A beszerzés mennyisége

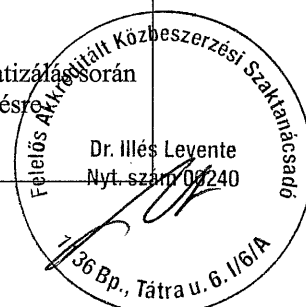
II.1.1) Elnevezés: „Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram keretén belüli fejlesztési gépbeszerzés” tárgyában	Hivatkozási szám: ²
II.1.2) Fő CPV-kód: 43300000-6 Kiegészítő CPV-kód: ^{1,2} 42670000-3 42612000-9	
II.1.3) A szerződés típusa ☐ Építési beruházás ☒ Árubeszerzés ☐ Szolgáltatásmegrendelés	
II.1.4) Rövid meghatározás: fejlesztési gépbeszerzés Fejlesztési gépbeszerzés és automatizálás.	



1. A VPS 2000 automatizálása 2. Cementsiló min. 35 m³, Max 70 m³ cementcsigával, kiegészítőkkel 3. MBT-750V/2 betongyár (Min. 15 M3/H- MAX 35 M3/H, legalább 2 frakciós) 4. Szállítószalag MBT750V/2 ÉS VPS2000 közé (Magbeton) 5. PP-20 összeszedő lift (fésűs tárolóra rakja) 6. SP-20 kitárazó lift 7. Conveyor pálya VPS-2000 és PP-20 közé 8. Conveyor pálya az SP-20 és rakatképző közé 9. Raklapkészítő és kötegelő állomás A fentebb felsorolt eszközök és automatizálás vonatkozásában a közbeszerzés mennyisége minden esetben 1 db-ra értendő, továbbá ezen eszközök üzembe helyezése, melynek körébe beletartozik azoknak a műszaki leírásban megjelölt gyártó berendezéssel való technológiai kompatibilitás biztosítása is.
II.1.5) Becsült teljes érték vagy nagyságrend: ² Érték áfa nélkül: [] Pénznem: [II] <i>(Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke vagy volumene)</i>
II.1.6) Részekre vonatkozó információk A beszerzés részekből áll ☐ igen ☒ nem Ajánlatok ☐ valamennyi részre ☐ legfeljebb a következő számú részre nyújthatók be: [] ☐ csak egy részre nyújthatók be ☐ Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma: [] ☐ Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:

II.2) Meghatározás ¹

II.2.1) Elnevezés: ² Adásvételi szerződés „Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram keretén belüli fejlesztési gépbeszerzés” tárgyában	Rész száma: ²
II.2.2) További CPV-kód(ok): ² Fő CPV-kód: ¹ 43300000-6 Kiegészítő CPV-kód: ^{1,2} 42670000-3 42612000-9	
II.2.3) A teljesítés helye: NUTS-kód: ¹ HU221A teljesítés fő helyszíne: Tét közigazgatási területet	
II.2.4) A közbeszerzés ismertetése: <i>(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)</i> 1. A VPS 2000 AUTOMATIZÁLÁSA: A MEGLÉVŐ JELENLEG FÉLAUTÓMATA VPS-2000 automatikával való ellátása. Az automatizálás során PLC-PC alapú vezérlést kapna, az elektromágneses mozgató szelepek és vezérlőszelepek lecserélésre kerülnek.	



2.CEMENTSILO MIN. 35 m³, Max 70 m³ CEMENTCSIGÁVAL, KIEGÉSZÍTŐKKEL:

A cementsilo az üzemépület mellett kívül kerülne célszerűségéből elhelyezésre.

CEMENTSILO paraméterei:

teljes térfogat: 35 -70 m³

Átmérő: m3 -nek megfelelő méret

magasság: m3- nak megfelelő méret

Tartozékai: cementcsiga, porszűrő, létra, korlát, töltőcső, túlnyomásszelep, alsó elzáró pillangószelep, felületkezelve

3. MBT-750V/2 betongyár (Min. 15 M3/H- MAX 35 M3/H, legalább 2 frakciós):

Az MBT-750V/2 betonkeverő központ automata üzemmódban keveri a betont az előre megírt receptek szerint. Feltételként került meghatározásra, hogy a kavicsbetöltést géppel kell elvégezni. A betonkeverő a cementet silóból cementcsigán keresztül vételezi majd. A kész betont szállítószalag juttatja a présgéphez.

4. Szállítószalag MBT750V/2 ÉS VPS2000 közé (Magbeton)

A szállítószalag feladat az MBT 750V/2 keverőgépből a beton eljuttatása a VPS-2000 prés gép előtároló tartályába. Működése automatikus, minden keverési ciklus végén, az ürítő ajtó nyitása előtt bekapcsol és meghatározott (állítható) idő után kikapcsol.

5. PP-20 Összeszedő lift (Fésűs tárolóra rakja):

Feltétel, hogy a PP-20-as összeszedő lift 10 db 1000x400 mm méretű gyártópalettát emeljen fel 10 szinten. Amikor megtelik a PP-20-s gép, akkor a villás targonca egy fésűs tárolót helyez be, és egyszerre kiemeli az összes gyártópalettát. Egy karra 1 db gyártópaletta kerül. A targonca a fésűs tárolót elszállítja arra a helyszínre, ahol a termékek megkötnek annyira, hogy eltávolíthatók legyenek a gyártópalettáról és rakatot lehessen képezni belőlük. A PP-20-as összeszedő liftet a VPS-2000-es gép automatika vezérelné.

6. SP-20 kitérő lift:

Az SP-20-as kitérő lift feladata, hogy a fésűs tárolón levő palettákat kiemelve és egy görgős pályára helyezze, hogy azokról eltávolíthatók legyen a késztermék a rakatképzéshez, csomagoláshoz. A kitérő liftbe a targonca helyezi be a megkötött késztermékeket tartalmazó fésűs tárolókat, majd szállítja el az üres fésűs tárolókat a PP-20-as vagy azzal egyenértékű összeszedő liftbe.

7. Conveyor pálya VPS-2000 és PP-20 közé:

A VPS-2000 és PP-20 közé az összeszedő lift kiszolgálása miatt kell a conveyor pálya, tekintettel arra, hogy a standard görgős pálya nem alkalmas.

8. Conveyor pálya az SP-20 és rakatképző közé

Erre a conveyor pályára helyezi rá a fésűs tárolóról leemelt gyártópalettákat a SP-20-as gép, és továbbítja a rakatképző felé. A rakatképző utáni szakaszon gyűlnék össze a már üres gyártópaletták.

9. Raklapkészítő és kötegelő állomás:

A raklapkészítő és kötegelő állomáson az SP-20-as kitérő gépből érkező gyártópalettákról szedi le a megkötött betonelemeket és helyezi egy EUR raklapra. A kívánt magasságot elérve, pántoló géppel kell rögzíteni a rakatot. A megfelelő teherbírással rendelkező görgős továbbító pálya végébe lehet tovább juttatni a kész rakatot, ahonnan targonca szállítja el a raktárba. A raklapkészítő gép pneumatikus karjait nyomógombbal irányítja a dolgozó. Fel-le mozgását elektromos motor végzi. Szorító ereje állítható.

Ajánlatkérő a fentebb ismertetett ingóságok, vagy azzal egyenértékűek beszerzésére, illetve azokhoz kapcsolódó berendezések tekintetében kér ajánlatot. A beszerezendő eszközök listáját a dokumentáció tartalmazza.

A fenti eszközök beszerzése üzembe helyezése, melynek körébe beletartozik azoknak a műszaki leírásban megjelölt gyártó berendezéssel való technológiai kompatibilitás biztosítása is.

II.2.5) Értékelési szempontok

X Az alábbiakban megadott szempontok

X Minőségi kritérium – Név: korábbi teljesítés / Súlyszám: 30 ^{1, 2, 20}

○ Költség kritérium – Név: / Súlyszám: ^{1, 20}

X Ár – Súlyszám: 50 ²¹



O Az ár nem az egyetlen odaítélési kritérium, az összes kritérium kizárólag a közbeszerzési dokumentációban került meghatározásra
II.2.6) Becsült teljes érték vagy nagyságrend: Érték áfa nélkül: [] Pénznem: [][][] <i>(keretmegállapodások vagy dinamikus beszerzési rendszerek esetében - becsült maximális összérték e tétel teljes időtartamára vonatkozóan)</i>
II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama Időtartam hónapban: [] vagy Munkanapokban kifejezett időtartam: 120 vagy Kezdés: (nn/hh/éééé) / Befejezés: (nn/hh/éééé) A szerződés meghosszabbítható ☐ igen X nem A meghosszabbításra vonatkozó lehetőségek ismertetése:
II.2.9) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárások kivételével) A részvételre jelentkezők tervezett száma: [] vagy Tervezett minimum: [] / Maximális szám: ² [] A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:
II.2.10) Változatokra vonatkozó információk Elfogadható változatok ☐ igen X nem
II.2.11) Opciókra vonatkozó információ Opciók ☐ igen X nem Opciók ismertetése:
II.2.12) Információ az elektronikus katalógusokról ☐ Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk
II.2.13) Európai uniós alapokra vonatkozó információk A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos ☐ igen X nem Projekt száma vagy hivatkozási száma:
II.2.14) További információ: Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bek. e) pontja szerinti eredménytelenségi okot. Felhívás II.2.5.pontjához: Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerint a legjobb ár-érték arány. Értékelési szempont 1.vételár (nettó Ft):50 súlyszám 2. korábbi teljesítés:(teljesítési határidőtől(120 nap)visszafelé számítva 1 nap alatti megajánlás érvénytelen,a 20nap és az a feletti megajánlás max. pontszám)

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek



III.1.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező alkalmassága az adott szakmai tevékenység végzésére, ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevő), alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésben foglalt kizáró okok bármelyike fennáll.

A Kbt. 74. § (1) bekezdés a) és b) pontja alapján az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt (közös ajánlattevő), alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- a) az előírt kizáró okok hatálya alá tartozik;
- b) részéről az előírt kizáró ok az eljárás során következett be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

- Ajánlattevő, adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés szerint az egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával köteles előzetesen igazolni a Kbt. 62. §-ában említett kizáró okok hiányát.
- Az ajánlattevő, az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet vonatkozásában az egységes európai közbeszerzési dokumentumot köteles benyújtani a Kbt. 62. §-ában foglalt kizáró okok hiányának igazolása érdekében.
- Az egységes európai dokumentumban a gazdasági szereplő (ajánlattevő, adott esetben kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(ek)) nyilatkozik arról, hogy a kizáró okok nem állnak fenn vele szemben, másrészt megadja az eljárásban kért információkat. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell annak megjelölését, hogy a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerint benyújtandó igazolás kiállítására mely szerv jogosult, valamint a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerinti adatbázis alkalmazásához szükséges adatokat és - szükség esetén - hozzájáruló nyilatkozatot.
Az ajánlatkérő a bírálat során a kizáró okok előzetes ellenőrzésére elfogadja az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot.

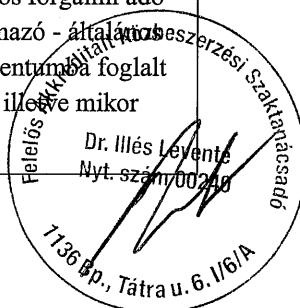
- A Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) azon alvállalkozók tekintetében, amelyek nem vesznek részt alkalmasság igazolásában, nyilatkoznia kell, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.
- A kizáró okok fenn nem állását az igazolások benyújtására felhívott [Kbt. 69. § (4)] gazdasági szereplőknek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. §; 10. § 12 - 14. § és 16. § rendelkezései szerint kell igazolnia.
- Amennyiben a cégtípusától kapcsolatban változásbejegyzési eljárás van folyamatban, az ajánlatához csatolni kell a cégbírósághoz (vagy az ajánlattevő országában a cég-változásbejegyzési jogköröket gyakorló szervhez) benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezteséről a cégbíróság által megküldött igazolást, egyszerű másolati példányban. (321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 13. §). Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy változásbejegyzési eljárás folyamatban van-e vele szemben.
- Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 64. §-ra.
- Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a hivatkozott igazolások keltezése nem lehet korábbi, mint jelen eljárást megindító hirdetmény feladásának napja.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

☐ A közbeszerzési dokumentációban megadott kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

Csatolni kell a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés b) pontja alapján a felhívás feladását megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozóan kérhető, teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről, illetve ugyanezen időszakban a közbeszerzés tárgyából származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről szóló az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozattal, attól függően, hogy az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, ha ezek az adatok rendelkezésre állnak;



Ha ajánlattevő pénzügyi beszámolóval azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. (321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (3) bekezdése) Ha az ajánlattevő pénzügyi beszámolóval azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni.

Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező pénzügyi és gazdasági alkalmasságát megállapítani, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele eléri vagy meghaladja az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban meghatározott értéket. Az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban - ha beszámoló benyújtását írja elő - köteles meghatározni az e bekezdés alkalmazásában a később létrejött gazdasági szereplőktől megkövetelt árbevétel mértékét.

A P1) alkalmassági követelmény esetében alkalmazható a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (3) bekezdése.

Továbbá felhívjuk a figyelmet a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (7) és (10) bekezdésére is.

Alkalmasság igazolása, egységes európai dokumentum:

A P1) alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolása az egységes európai dokumentumba foglalt nyilatkozat benyújtásával történik.

Az egységes európai dokumentumban a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia szükséges arról, hogy az előírt alkalmassági követelmények teljesülnek, másrészt szükséges megadnia az eljárásban kért információkat, köztük az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó adatokat.

Ajánlatkérő előírja, hogy valamennyi érintett gazdasági szereplő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 2. § (5) bek. alapján a közbeszerzési dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott formanyomtatvány IV. részének részletes kitöltésével igazolja a jelen felhívási pontban megadott alkalmassági követelménynek való megfelelését.

A fent ismertetett P1) alkalmassági feltételek esetében rögzített igazolások benyújtása kizárólag az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felkérése esetén szükséges.

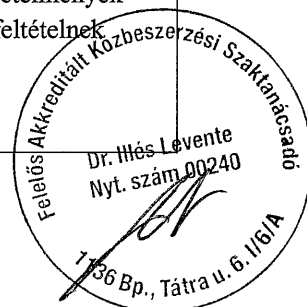
Más szervezetek kapacitásaira való támaszkodás:

A Kbt. 65. § (7)-(8) bekezdése is alkalmazható az alkalmassági minimum követelményeknek való megfelelés érdekében, azaz az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az ajánlati felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

A Kbt. 65. § (8) bekezdése alapján az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért. Ha az előírt alkalmassági követelmény(ek)nek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva (is) felel meg, a jelentkezésben be kell nyújtani a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet részéről az európai egységes dokumentumba foglalt nyilatkozatot, az igazolások benyújtásának előírásakor pedig az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti felkérése esetén e szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében - az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): ²



Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben:

P1. a saját vagy jogelődje számviteli törvény szerinti beszámolója szerint az adózott eredménye az utolsó három lezárt üzleti évben egynél több alkalommal negatív volt.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (2) bekezdése alapján, amennyiben az ajánlattevő a számviteli jogszabályoknak megfelelő beszámolóval azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, úgy ajánlattevő alkalmatlan, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (szerinti építőipari betongyártó gép és hozzá tartozó eszköz értékesítés) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele nem éri el vagy nem haladja meg a nettó 30.000.000,- Ft-ot.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

☐ A közbeszerzési dokumentációban megadott kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

M1. A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés a) pontja szerint (a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (1) - (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel) az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított három év (36 hónap) teljesített közbeszerzés tárgyának, azaz legjelentősebb szállításainak ismertetésével megfelelő tárgyú referencia munkáinak ismertetését.

A referenciaigazolásnak minimálisan tartalmazni kell a következőket: a szerződő felek megnevezését (név, székhely, elérhetőség), az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítés idejét (kezdő és befejező időpont) és helyét, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e (szükséges esetben a saját teljesítés mértékét), valamint tartalmaznia kell az alkalmasság megállapításához szükséges további adatokat is. Ajánlatkérő a referencia követelmény meghatározása során alkalmazza a 321/2015. Korm. rendelet 21. § (1a) bekezdés a) pontját.

Az ismertetésnek (ismertetéseknek) tartalmaznia kell legalább a szerződést kötő másik fél megnevezését, elérhetőségét, a szolgáltatás tárgyát, mennyiségét, a teljesítés idejét (kezdő időpont és befejezési határidő – legalább év, hónap és nap – megjelölésével) és nyilatkozatot arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. Amennyiben az alkalmasságot igazolni kívánó a teljesítést konzorciumban végezte, az ismertetésben szerepelnie kell, hogy a teljesítésben milyen arányban vett részt, továbbá a teljesítés alapján történő ellenszolgáltatásból való részesülés összegét is meg kell adnia. Az alkalmasság igazolása tekintetében irányadó a Kbt. 65. § (6)–(7) bekezdése.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (6)–(7) bekezdéseire és a (9) bekezdésére.

Alkalmasság igazolása, egységes európai közbeszerzési dokumentum:

Az M1) alkalmassági követelményeknek való előzetes megfelelés az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozat benyújtásával történik.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő köteles nyilatkozni arról, hogy az előírt alkalmassági követelmények teljesülnek, másrészt köteles megadni az eljárásban kért információkat, köztük az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó adatokat. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell annak megjelölését, hogy a 69. § (4) bekezdése szerint benyújtandó igazolás kiállítására mely szerv jogosult, valamint a 69. § (11) bekezdése szerinti adatbázis alkalmazásához szükséges adatokat és - szükség esetén - hozzájáruló nyilatkozatot.

Ajánlatkérő előírja, hogy valamennyi érintett gazdasági szereplő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 2. § (5) bek. alapján a közbeszerzési dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott formanyomtatvány IV. részének részletes kitöltésével igazolja a jelen felhívási pontban megadott alkalmassági követelményeknek való megfelelését.

A fent ismertetett alkalmassági feltételek esetében rögzített igazolások benyújtása kizárólag az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felkérése esetén szükséges.



Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): ²

M1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben (36 hónap) összességében legalább összesen 30.000.000 Ft értékű, a közbeszerzési eljárás tárgya szerinti építőipari betongyártó gép és/vagy hozzá tartozó eszköz értékesítés és üzembe helyezés tevékenységre vonatkozó, szerződészerűen teljesített referenciával/referenciákkal.

A fenti alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek (Kbt. 65. § (6) bekezdés).

Ajánlatkérő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (4) bekezdése alapján felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatkérő az ajánlattevők szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolásait a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékéhez képest szigorúbban állapította meg.

Más szervezetek kapacitásaira való támaszkodás:

A Kbt. 65. § (7); (9); bekezdése is alkalmazható / alkalmazandó az alkalmassági minimum követelményeknek való megfelelés érdekében, azaz az előírt alkalmassági követelmény(ek)nek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az ajánlati felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Csatolni kell az ajánlatban a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. [Kbt. 65. § (7)]

Ha az előírt alkalmassági követelmény(ek)nek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva (is) felel meg, az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) részéről az európai egységes dokumentumba foglalt nyilatkozatot, az igazolások benyújtásának előírásakor pedig az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti felkérése esetén e szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében - az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk ²

- ☐ A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja
- ☐ A szerződés teljesítése védettmunkahely-teremtési programok keretében történik

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek ²

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzetségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatási szerződések esetében)

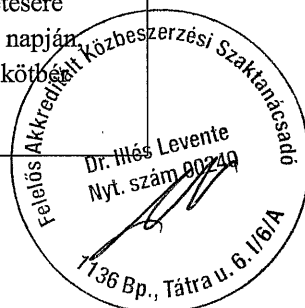
- ☐ A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

Szerződést biztosító mellékkötelezettség:

Késedelmi kötbér: Ha nyertes ajánlattevő – olyan okból, amelyért felelős - nem teljesít az adásvételi szerződésben meghatározott kötbérterhes határidőre, akkor ajánlatkérő késedelmi kötbér fizetésére kötelezheti. A késedelmi kötbér összege a nettó vételár 0,5 %-a, a késedelem minden naptári napján, amely eltelik az elmulasztott teljesítési határidő és a tényleges teljesítés között. A késedelmi kötbér maximális összege a nettó vételár 10 %-a.



Hibás teljesítési kötbér: Az előírásoknak nem megfelelő teljesítés - olyan okból, amelyért nyertes ajánlattevő felelős - esetén nyertes ajánlattevő a hiba kijavításáig terjedő időre a késedelmi kötbérrel egyező mértékű hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles. A hibás teljesítési kötbér maximális összege a nettó vételár 10 %-a.

A késedelmi, illetve a hibás teljesítési kötbér maximumának elérése esetén az ajánlatkérő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

Meghiúsulási kötbér: A nyertes ajánlattevőnek – olyan okból, amelyért felelős - lehetetlenülés, a nyertes ajánlattevő által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és a nyertes ajánlattevő felróható magatartása miatt az ajánlatkérő által jogszerűen gyakorolt elállás, felmondás (meghiúsulás) esetén a nyertes ajánlattevő kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó vételár 10 %-a. Ajánlatkérő jogosult a meghiúsulási kötbér felett kárainak érvényesítésére.

Az Ajánlatkérő a meghiúsulási kötbérigény érvényesítésének esetén jogosult a Szerződéstől elállni, és más szállítóval szerződést kötni a fennmaradó eszközök leszállítására, továbbá az elállással, a késedelemmel, valamint az új szállító bevonásával kapcsolatosan felmerült kárát a nyertes Ajánlattevővel szemben érvényesíteni.

Késedelmi kamat: Ajánlatkérő késedelmes fizetése esetén a nyertes ajánlattevő jogosult késedelmi kamatfelszámításra. A késedelmi kamat mértékére és esedékességére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:155. § (1) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

Ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását nem írja elő.

Az ajánlattétel, az elszámolás és a kifizetés pénzneme: forint (HUF).

Ajánlatkérő a szerződés aláírásakor a teljes összeg 50 %-át fizeti meg előlegként előlegszámla ellenében, az eszközök leszállítását megelőzően, a szállítás valószínűségét igazoló dokumentum ellenében a teljes összeg 40 %-át részszámla ellenében, míg a fennmaradó 10 %-ot a fejlesztési gépek üzembe helyezését követően végszámla ellenében. Ajánlatkérő a hiba- és hiánymentes teljesítést követő 15 napon belül köteles kiállítani a teljesítési igazolását. Ajánlatkérő a számlák ellenértékét annak átadásától számított 15 napon belül vállalja megfizetni Ajánlattevő részére.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 135. § (1), (5), (6) bekezdéseire, valamint a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdéseiben foglaltakra.

Ajánlatkérő a kifizetés során az Adózás rendjéről szóló törvény 36/A. §-ban foglaltakat teljes körben alkalmazza.

Késedelmes fizetés esetén Ajánlatkérő a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésben meghatározott mértékű, és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot fizet.

Vonatkozó jogszabályok különösen:

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.)

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.)

Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.)

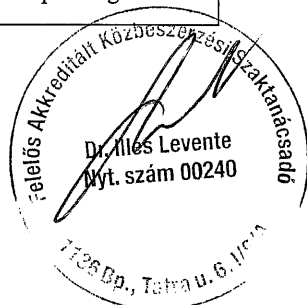
A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)

Az elszámolás és a kifizetés részletes feltételeit a szerződéstervezet tartalmazza.

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

☐ Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

IV. szakasz: Eljárás



IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

X Nyílt eljárás

☐ Gyorsított eljárás

Indokolás:

☐ Meghívásos eljárás

☐ Gyorsított eljárás

Indokolás:

☐ Tárgyalásos eljárás

☐ Gyorsított eljárás

Indokolás:

☐ Versenypárbeszéd

☐ Innovációs partnerség

IV.1.3) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

☐ A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

☐ Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

☐ Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma: ² []

☐ A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul

☐ A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják

Keretmegállapodás esetében – a négy évet meghaladó időtartam indoklása:

IV.1.4) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

☐ Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát

IV.1.5) Információ a tárgyalásról (kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

IV.1.6) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

☐ Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni

További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.1.8) A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik ☐ igen X nem

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel ²

A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban: [] [] [] [] / S [] [] [] [] [] [] [] [] [] []



(Az alábbiak közül: Előzetes tájékoztató; Felhasználói oldalon közzétett hirdetés)
IV.2.2) Ajánlatok vagy részvételi kérelmek benyújtásának határideje Dátum: (25/07/2017) Helyi idő: (10:00)
IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének becsült dátuma ⁴ Dátum: (nn/hh/éééé)
IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók: [HU] [] ¹
IV.2.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama Az ajánlati kötöttség végső dátuma: (nn/hh/éééé) vagy Az időtartam hónapban: [1] (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)
IV.2.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei Dátum: (25/07/2017) Helyi idő: (10:00) Hely: 1136 Budapest, Tátra utca 6. I. 6.a. Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: A bontás során ajánlatkérő a Kbt. 68. § (1)-(4) és (6) bekezdése alapján jár el.

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

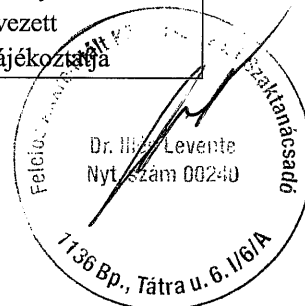
A közbeszerzés ismétlődő jellegű ☐ igen ☒ nem
A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje: ²

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

☐ A megrendelés elektronikus úton történik
☐ Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak
☒ A fizetés elektronikus úton történik

VI.3) További információk: ²

1. A közbeszerzési dokumentumok elérhetőek a következő címen: (URL) http://tet.hu A közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie és le kell töltenie. A letöltő gazdasági szereplő a letöltés tényéről haladéktalanul, az ajánlattételi határidő lejártáig köteles tájékoztatni Ajánlatkérőt faxon (+361 7880221) vagy e-mailen (iroda@illesoffice.hu) az alábbi tartalommal: cégszerűen aláírt nyilatkozat, mely tartalmazza a gazdasági szereplő nevét, székhelyét (lakcímét), levelezési címét, tel/faxszámát, e-mail címét, kapcsolattartó nevét, eljárás tárgyát. A gazdasági szereplő felelőssége és kockázata az, hogy helyes adatokat adjon meg. Közös ajánlattétel esetén elegendő egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak a dokumentációt letölteni. Amennyiben ajánlattevő a letöltés tényéről nem tájékoztatta



ajánlatkérőt az ajánlattételi határidő lejártáig, Ajánlatkérő a gazdasági szereplő ajánlatát a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvényteleníti.

2. Felhívás II.2.5. pontjához:

Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerint a **legjobb ár-érték arány**.

Értékelési szempont	Súlyszám
1. Nettó vételár (nettó Ft)	50
2. korábbi teljesítés (teljesítési határidőtől (120 nap) visszafelé számítva 1 nap alatti megajánlás érvénytelen, a 20 nap és az a feletti megajánlás maximális pontszámot ér.)	30

1. értékelési szempont esetében: az egységárat nettó forintban, pozitív számban kell megadni.

2. értékelési szempont esetében: a napot pozitív, egész számban kell megadni.

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az előző pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-10 pont.

Az értékelési szempontok esetén ajánlatoknak az elbírálás értékelési szempontjai szerinti tartalmi elemeit a ponthatárok között értékeli úgy, hogy a legjobb tartalmi elemre 10 pontot ad, a KÉ 2012. évi 61. szám; 1.6.2012. iránymutatása szerint, a III.A.1. ba) pontja alapján, kettő tizedes jegyre való kerekítés mellett.

Az arányosság fordított arányosságot jelent annál az értékelési szempontnál, amelynél Ajánlatkérő számára az alacsonyabb érték a kedvezőbb (1. értékelés szempont).

Képlet:

Ha a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (10 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat az alábbi képlettel:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

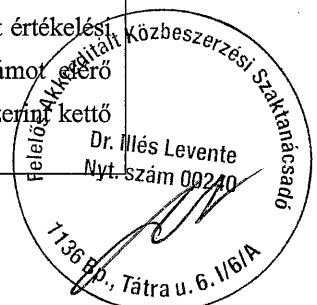
A 2. értékelési szempont esetén az alkalmazandó módszer az egyenes arányosítás, amelynél Ajánlatkérő számára a legmagasabb érték a kedvezőbb.

A legmagasabb érték a legkedvezőbb, akkor az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (10 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ajánlatkérő azon értékelési szempontok esetében, ahol minimális elvárást határozott meg, az értéket vagy meghatározást el nem érő vállalások az ajánlat érvénytelenségét eredményezik!

Az értékelési szempontok pontozását követően az Ajánlatkérő a pontszámokat besorozza az adott értékelési szempont súlyszámával, majd a súlyozott pontszámokat összeadja. A legmagasabb összpontszámot elért Ajánlattevő kerül nyertesként kihirdetésre. Az Ajánlatkérő a pontszámokat a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes értékig veszi figyelembe az ajánlatértékelése során.



Ajánlatkérő előírja, hogy az 1. 2. értékelési szempontokra vonatkozó megajánlások csak pozitív értékek lehetnek, nulla és negatív érték nem ajánlható meg, a nulla vagy negatív megajánlást tartalmazó ajánlat az érvénytelenség jogkövetkezményét vonja maga után.

3. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdésre, Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontjára, Kbt. 65. § (7) bekezdéseire vonatkozóan. A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni.

4. Az ajánlatban esetlegesen devizában feltüntetett értékek átváltásánál az árbevétel és beszámoló adatok tekintetében az üzleti év, referenciák tekintetében pedig a teljesítéssel érintett naptári év fordulónapját kell figyelembe venni.

5. Ahol a Kbt. vagy Kbt., illetve a felhatalmazása alapján megalkotott külön jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható. [Kbt. 47. § (2) bekezdése]

6. Formai előírások: az ajánlatot ajánlattevőknek nem elektronikus úton kell a jelen felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi, és a formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania:

6.1. az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;

6.2. az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget, vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;

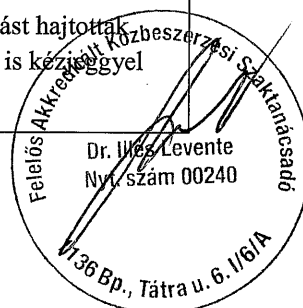
6.3. az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;

6.4. az ajánlatot a Kbt. 68. § (2) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően zárt csomagolásban, 1 db papír alapú eredeti példányban és 1 db a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf. formátumban) kell beadni (CD/DVD vagy pendrive adathordozón). Az ajánlathoz csatolni kell a kitöltött költségvetési táblázatot papír alapon, valamint elektronikus formában (.xls formátumban) is.

6.5. Az elektronikus adathordozó külsején ajánlattevők tüntessék fel a következő adatokat: ajánlattevő neve, az eljárás tárgya, az adathordozó tartalma (pl.: ajánlat, hiánypótlás, stb.), dátum (amennyiben ez lehetséges). Az elektronikus formában benyújtott ajánlati példánnyal kapcsolatban ajánlattevő csatolja cégszerűen aláírt nyilatkozatát a tekintetben, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik;

6.6. valamennyi, az ajánlattevő, közös ajánlattevő, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő által tett, bármilyen tartalmú nyilatkozatot cégszerűen kell aláírni;

6.7. az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kezniük kell ellátni;



6.8. a zárt csomagon „Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram keretén belüli fejlesztési gépbeszerzés” valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!” megjelölést kell feltüntetni. (Amennyiben a csomagolás vagy feliratozás nem az itt előírtaknak megfelelően történik, az nem eredményezi az ajánlat érvénytelenségét, azonban az ajánlattevő kockázata, ha az ajánlatot elirányítják, vagy nem határidőben kerül felbontásra.)

6.9. Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. (Személyes leadás esetén kérjük, hogy ajánlataikat lehetőség szerint munkanapokon hétfőtől csütörtökig 08:00-16:00 óra között, pénteken 08:00-12:00 óra között adják le, az ajánlattételi határidő lejártának napján 8:00 órától az ajánlattételi határidőig!) A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak ajánlatkérő általi kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből, késedelméből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

7. Fordítás: az ajánlatban valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.

8. Részekre történő ajánlat, nem lehetséges:

A közbeszerzési tárgya egymással összefüggő, egymáshoz szorosan kapcsolódó eszközök beszerzése, amelyeknek az üzembe helyezése, egymáshoz illesztése is szükséges a szerződés teljesítése során, így a részekre történő ajánlattétel nem biztosítható.

9. Ajánlatkérő a hiánypótlásra a Kbt. 71. §-ában foglaltak figyelembevételével teljes körben lehetőséget biztosít.

10. Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (4) bekezdés alapján felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatkérő az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbban állapította meg P1., M1., feltételek vonatkozásában.

11. Az ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek, adott esetben alkalmasság igazolására igénybe vett szervezetnek, alvállalkozónak) az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatot aláíró és az ajánlatban – az ajánlatra való tekintettel – bármilyen nyilatkozatot tett jogi személy cégjegyzésre jogosult személy(ek) és/vagy egyéni vállalkozó aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (3) bekezdésének megfelelően elkészített aláírás mintáját, illetve egyéni vállalkozó esetén a vállalkozói igazolványt egyszerű másolatban (vagy a letelepedés országában elfogadott más, a cégjegyzési jogosultságot igazoló dokumentumot). Amennyiben az ajánlatot meghatalmazott írja alá, akkor a részére a meghatalmazást aláíró személyek aláírási címpéldánya (vagy a fenti dokumentumok közül a megfelelő) egyszerű másolatban. Amennyiben meghatalmazott személy írja alá az ajánlatot, abban az esetben a cégkivonat szerint a cég képviselőjére feljogosított tisztségviselő által adott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást is csatolni kell, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás-mintáját is. A fenti gazdasági szereplők tekintetében folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz csatolni kell a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §); amennyiben nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, ajánlattevőnek a nemleges nyilatkozatot is csatolnia kell.

12. Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző második munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző harmadik munkanapig megérkeznek ajánlatkérőhöz

13. Az eljárás nyertese: az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő



legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

14. Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (11) bekezdésében foglaltakat nem alkalmazza.

15. Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevők együttműködéséről szóló (konzorciumi) megállapodást, melyben megjelölik a képviselőre jogosult személyt. A közös ajánlattevőknek nyilatkozniuk kell továbbá arról, hogy a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

16. A referenciák bemutatása és igazolása csak a felhívásban meghatározott mértékig szükséges.

17. A gazdasági szereplő az ajánlatban, részvételi jelentkezésben, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A Kbt. 44. § (2)-(4) bekezdésében foglaltakat is figyelembe kell venni.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a dokumentáció előír. A dokumentációban szereplő szerződés-tervezetet nem kell kitölteni, sem az ajánlathoz csatolni.

18. Az ajánlatok benyújtásával és összeállításával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.

19. Irányadó Jog: A jelen felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni.

20. Nyertes ajánlattevők által alapítandó gazdálkodó szervezettel kapcsolatos követelmények: Ajánlatkérő nem követeli meg, és nem teszi lehetővé gazdasági szervezet (projekttársaság) létrehozását.

21. A szerződés nem köthető meg az írásbeli összegezés megküldésének napját követő tíz napos időtartam lejártáig, kivéve a Kbt. 131. § (8) bekezdése szerinti eseteket.

22. Ha az ajánlattevő egy, a jelen felhívásban Ajánlatkérő által előírt irattal, dokumentummal vagy adattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az adott irat, dokumentum vagy adat nem értelmezhető, az ajánlatkérő által előírt igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb irattal, dokumentummal vagy adattal igazolhatja az ajánlatkérő által előírtakat. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az adott irat, dokumentum vagy adat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt követelmény és igazolási mód helyett az igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

23. Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart. Ajánlattevőknek azonban lehetőségük van a gépek, berendezések telepítési területét önállóan megtekinteniük.

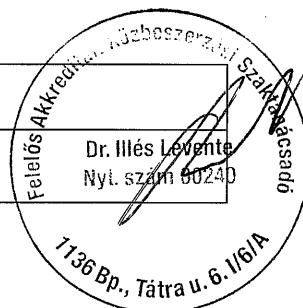
24. Ajánlatkérő meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra csak annak érdekében hivatkozik, hogy a szerződés tárgyának az ajánlattételhez szükséges, kellően pontos és érthető leírását megadhassa. Minden ilyen megnevezés, hivatkozás esetén, esetleges külön megjelölés nélkül is, Ajánlatkérő elfogadja az azzal egyenértékű dolog, eljárás szerepeltetését az Ajánlattevő ajánlatában.

Az ajánlattevő feladatát képezi, hogy ajánlatában megfelelő módon, bármely megfelelő eszközzel bizonyítsa, hogy az általa javasolt megoldások egyenértékű módon megfelelnek a közbeszerzési műszaki leírásban meghatározott követelményeknek.

VI.4) Jogorvoslati eljárás

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név: Közbeszerzési Döntőbizottság



Postai cím: Riadó u. 5.		
Város: Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: HU
E-mail: dontobizottsag@kt.hu		Telefon: +36 18828594
Internetcím: (URL) http://kozbeszerzes.hu/		Fax: +36 18828593
VI.4.2) A békéltetési eljárást lebonyolító szerv ²		
Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város:	Postai irányítószám:	Ország:
E-mail:		Telefon:
Internetcím: (URL)		Fax:
VI.4.3) Jogorvoslati kérelmek benyújtása		
A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: Kbt. 148. § szabályai szerint.		
VI.4.4) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be ²		
Hivatalos név: Közbeszerzési Döntőbizottság		
Postai cím: Riadó u. 5.		
Város: Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: HU
E-mail: dontobizottsag@kt.hu		Telefon: +36 18828594
Internetcím: (URL)		Fax: +36 18828593

VI.5) E hirdetmény feladásának dátuma: (nn/hh/éééé)

Az európai uniós és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.

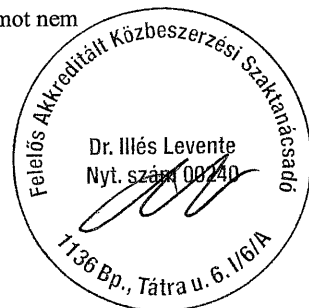
¹ szükség szerinti számban ismételje meg

² adott esetben

⁴ ha az információ ismert

²⁰ a súlysám helyett a jelentőség is megadható

²¹ a súlysám helyett a jelentőség is megadható; ha az ár az egyetlen bírálati szempont, akkor a súlysámot nem alkalmazzák



2. KÖTET

ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE

1. A DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

1.1. A dokumentáció a következő részekből áll:

1. KÖTET: ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS
2. KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE
3. KÖTET: SZERZŐDÉSTERVEZET
4. KÖTET: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK
5. KÖTET: MŰSZAKI LEÍRÁS

1.2. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az eljárást megindító felhívásban foglaltakat, a dokumentáció az eljárást megindító felhívással együtt kezelendő. Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a dokumentációt és annak minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlati időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.

1.3. Az ajánlattevőknek a dokumentációban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak a harmadik fél nem készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan (alvállalkozó), vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz a gazdasági szereplő. Sem a dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre, és az abban leírt szolgáltatások céljára.

2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

2.1. Bármely gazdasági szereplő, aki jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében - az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

2.2. Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző második munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző harmadik munkanapig megérkeznek ajánlatkérőhöz.

2.3. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a következő kapcsolattartási pontokon szerezhet:

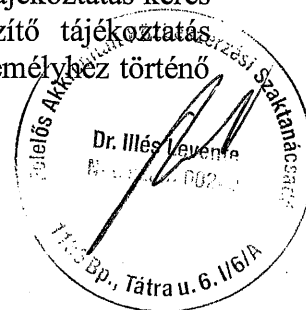
Dr. Illés Levente (Illés Levente Ügyvédi Iroda)

1136 Budapest, Tátra u. 6. I. em. 6.a.

E-mail: iroda@illesoffice.hu

Fax: +36 1 788-0221

2.4. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő a dokumentációt nem váltotta ki (nem kérte annak megküldését, nem vette át) és kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves címre küldi meg a tájékoztatást).



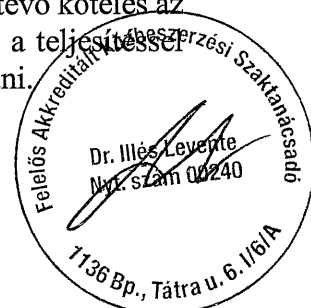
- 2.5. A kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát hozzáférhetővé kell tenni, illetve meg kell küldeni valamennyi gazdasági szereplő részére (jelen közbeszerzési eljárásban minden ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő részére). A kiegészítő tájékoztatást a gazdasági szereplők azonos feltételek mellett kapják meg írásban, telefax és/vagy e-mail útján a dokumentáció átvétele vagy a kérdésfeltevés során feltüntetett telefaxszámra és/vagy e-mail címre. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha a gazdasági szereplő a kiegészítő tájékoztatást akár telefax, email, vagy akár személyes kézbesítés útján megkapta, és akkor is, ha szabályszerű értesítés mellett nem vette át.
- 2.6. *A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az ajánlattevőknek haladéktalanul vissza kell igazolniuk. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvétele visszaigazolásának elmulasztása esetén az Ajánlattevő nem hivatkozhat arra, hogy a kiegészítő tájékoztatásokat nem kapta meg hiánytalanul határidőre. Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a válaszok megérkezéséről a +36 1 788-0221 -es faxszámra vagy az iroda@illesoffice.hu e-mail címre küldjenek visszajelzést!*
- 2.7. A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget vagy e-mail címet adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak a gazdasági szereplő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.
- 2.8. A gazdasági szereplők fenti pontokban foglalt felelőssége a kiegészítő tájékoztatás jogintézményén túl, valamennyi az eljárásban megküldött dokumentum (pl. hiánypótlási felhívás, felvilágosítás kérés, tájékoztatás számítási hibáról, egyéb tájékoztatások, stb.) kézhez vételére is egyaránt vonatkozik.

3. HELYSZÍNI BEJÁRÁS ÉS KONZULTÁCIÓ

- 3.1. Ajánlatkérő helyszíni bejárást jelen eljárás során nem tart. Ajánlattevőknek azonban lehetőségük van a gépek, berendezések telepítési területét önállóan megtekinteniük.
- 3.2. Ajánlatkérő konzultációt jelen eljárásban nem tart.

4. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

- 4.1. Az ajánlattevőnek a Kbt.-ben, a hozzá tartozó végrehajtási rendeletekben, az eljárást megindító felhívásban, illetve jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelmények maradéktalan figyelembevételével és az előírt kötelező okiratok, dokumentumok, nyilatkozatok (a továbbiakban együttesen: mellékletek) becsatolásával kell ajánlatát benyújtania.
- 4.2. Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében a felhívást és dokumentációt e-mail-en is megküldi az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők részére. Ajánlatkérő semmiféle felelősséget nem vállal az elektronikus iratok sérüléséből, megrongálódásából fakadó károkért. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg a felhívásban foglaltakat, ezért hangsúlyozzuk, hogy az ajánlattételi dokumentáció az eljárást megindító felhívással együtt kezelendő. A felhívás és a dokumentáció rendelkezéseinek esetleges ellentmondása esetén a felhívásban szereplők az irányadóak. Ajánlattevő kötelezettségét képezi – a felhívás és jelen dokumentáció gondos áttanulmányozását követően – az ezekben foglalt valamennyi előírás, formai követelmény, kikötés, a beszerzés tárgyára vonatkozó specifikáció betartása, valamint a kiegészítő (értelmező) tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok figyelembevételével. Ajánlattevő köteles az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban és ajánlatkérő által – a teljesítésével kapcsolatban – szolgáltatott minden információ pontosságáról meggyőződni.

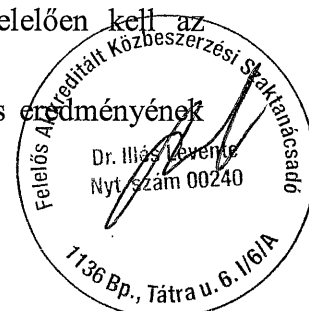


- 4.3. Formai előírások: Ajánlatkérő a felhívás VI.3.12) Egyéb információk 3. alpontjában határozta meg.
- 4.4. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket és átírásokat, az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, vagy személyeknek kézjegyükkel kell ellátni.
- 4.5. Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán, futárral feladott, vagy személyesen kézbesített ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.
- 4.6. Az ajánlatok benyújtásának helye és határideje:

Illés Levente Ügyvédi Iroda
1136 Budapest, Tátra u. 6. I/6a.
határideje: 2017. július 25. 10:00 óra

Személyes leadás esetén kérjük, hogy ajánlataikat lehetőség szerint munkanapokon, hétfőtől csütörtökig 08:00-16:00 óra között, pénteken 08:00-12:00 óra között adják le, az ajánlattételi határidő lejártának napján 08:00 órától ajánlattételi határidő lejártáig.

- 4.7. Az ajánlatokat ajánlatkérő érkezteti, aki biztosítja, hogy az ajánlatok tartalma a felbontás időpontjáig senki számára se válhasson hozzáférhetővé.
- 4.8. Ha jelen dokumentáció ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta alkalmazását írja elő, ez esetben a 4. kötetben található vonatkozó iratmintát kérjük lehetőség szerint felhasználni és megfelelően kitöltve az ajánlathoz mellékelni.
Az ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta helyett annak tartalmilag mindenben megfelelő más okirat is mellékelhető. Az ajánlattevő felelősséggel tartozik az ajánlatban közölt adatok és nyilatkozatok, valamint a becsatolt igazolások, okiratok tartalmának valódiságáért.
- 4.9. Az ajánlat előkészítésével, összeállításával és benyújtásával, vagy az ajánlathoz szükséges információk megszerzésével kapcsolatos mulasztás következményei ajánlattevőt terhelik. Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és egyébként a közbeszerzési eljárásban való részvétellel kapcsolatban felmerülő költségeket az ajánlattevők maguk viselik és ezek részben vagy egészben történő megtérítésére az ajánlatkérő nem kötelezhető. Minden olyan adat, információ beszerzése, amely ajánlatuk elkészítéséhez és a szerződéses kötelezettségek elvállalásához szükséges, saját költségre és saját felelősségükre az Ajánlattevők feladata.
- 4.10. Ajánlatkérő az ajánlat benyújtását követően nem veszi figyelembe ajánlattevőnek – a pontos információk hiányára hivatkozó – ajánlat módosítására vonatkozó kérelmét. Az ajánlathoz szükséges pontos és egyértelmű információk beszerzését szolgálja a jelen dokumentációban részletezett tájékoztatás-kérés lehetősége. Ajánlattevőnek – a jogszabályi rendelkezések betartása mellett – a felhívásban, a dokumentációban és az ajánlattevők kérdésre adott válaszokban meghatározottaknak megfelelően kell az ajánlatot elkészítenie.
- 4.11. Az ajánlatban közölt információk kizárólag ezen közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása keretében kerülnek felhasználásra.



5. RÉSZAJÁNLAT-TÉTEL, ILLETVE TÖBBVÁLTOZATÚ AJÁNLATTÉTEL LEHETŐSÉGE

5.1. Ajánlatkérő mind többváltozatú (alternatív) ajánlattétel, mind a részajánlat-tétel lehetőségét kizárja.

6. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

6.1. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

6.2. Közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy létrehozását ajánlatkérő nem követeli meg és nem is teszi lehetővé.

6.3. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

6.4. Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [Kbt. 114. § (6) bek.], a hiánypótlás és a felvilágosítás [Kbt. 71. §] és indokolás [Kbt. 72. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőnek küldi meg. A közös ajánlattevők felelőssége, hogy az egymás közötti kommunikációt megfelelően rendezzék. A képviselő ajánlattevő részére kézbesített dokumentumok, valamennyi közös ajánlattevő részére kézbesítettnek tekintendők.

6.5. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

6.6. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

6.7. Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást.

6.8. A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:

- a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;
- a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;
- ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának ismertetését a tagok és a vezető között;
- a számlázás rendjét.

6.9. Felhívjuk a tisztelt közös ajánlattevők figyelmét, hogy az egyes nyilatkozatok megtételénél különös figyelmet fordítsanak arra, hogy a nyilatkozatok – amennyiben az szükséges – valamennyi közös ajánlattevőre kiterjedjenek. Úgyisntén fokozott figyelemmel járjanak el a kizáró okokra, az alkalmassági feltételekre vonatkozó és egyéb igazolások csatolásakor.

7. ÜZLETI TITOK VÉDELME

7.1. A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra



hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A Kbt. 44. § (2)-(4) bekezdésében foglaltakat is figyelembe kell venni.

- 7.2. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az üzleti titoknak tartott információk, iratok harmadik személyek (különösen más ajánlattevők, gazdasági szereplők) általi megismeréséért, amennyiben ajánlattevő az üzleti titkot tartalmazó iratokat ajánlatában nem elkülönített módon, vagy úgy helyezi el, hogy azok tartalmazzanak a fentiekben megjelölt információkat is.

8. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

Az ajánlati kötöttség időtartama: **30 nap** (az ajánlattételi határidő lejártától számítva).

9. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

- 9.1. Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontásának helye és ideje:

Illés Levente Ügyvédi Iroda
1136 Budapest, Tátra u. 6. I/6a.

ideje: 2017. július 25. 10:00 óra

- 9.2. Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.
- 9.3. Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertethető a rendelkezésére álló fedezet összege.
- 9.4. Az ajánlatok felbontásáról és a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem került. Ha az ajánlatok bontásán egy - ott jelen lévő - személy kéri, az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé kell tenni, hogy betekinthessen a felolvasólapba.
- 9.5. A határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet kell felvenni, és azt az összes - beleértve az elkészt - ajánlattevőnek megküldeni.
- ## 10. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA
- 10.1. Az ajánlatok felbontását követően az Ajánlatkérő megkezdi az ajánlatok részletes értékelését, összhangban a Kbt. előírásaival, a közbeszerzési dokumentumban meghatározott feltételekkel.



Az ajánlatkérő először is azt vizsgálja meg, hogy a benyújtott ajánlatok tartalmazzák-e az eljárást megindító felhívásban, dokumentációban előírt dokumentumokat és azok tartalma megfelel-e az előírásoknak.

A fentiek alapján megfelelőnek talált ajánlatokat az ajánlatkérő az értékelési szempontok szerint értékeli. Az az ajánlat, amelyet Ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánított az értékelés további szakaszában nem vehet részt.

Ajánlatkérő az érvényes ajánlatokat az eljárást megindító felhívásban meghatározottak szerint a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontok alapján értékeli.

Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt 5 munkanapos határidővel felhívja a kizáró okok, valamint az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására. Az alkalmasság igazolására igénybe vett szervezet csak az általa nyújtott alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani.

A gazdasági szereplő által ajánlatában, részvételi jelentkezésében az ajánlatkérő erre vonatkozó, e Kbt. 69.§ (4) szerinti felhívása nélkül benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő figyelmen kívül hagyhatja és elegendő azokat csak az eljárást lezáró döntést megelőzően, kizárólag azon ajánlattevők tekintetében bevonni a bírálatba, amely ajánlattevőket ajánlatkérő az igazolások benyújtására kívánt felhívni. Amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be - és szükség szerint hiánypótlást rendel el vagy felvilágosítást kér.

Ha a fentiek szerint felhívott ajánlattevő nem vagy az esetleges hiánypótlást, illetve felvilágosítás kérést követően sem megfelelően nyújtja be az igazolásokat (ideértve azt is, ha az igazolás nem támasztja alá az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat tartalmát, vagy azzal ellentétes), az ajánlatkérő ezen ajánlattevő ajánlatának figyelmen kívül hagyásával az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt hívja fel a szükséges igazolások benyújtására.

Az ajánlatkérő az eljárást lezáró döntésben csak olyan ajánlattevőt nevezhet meg nyertes ajánlattevőként, aki az alkalmassági követelmények és a kizáró okok tekintetében a Kbt.-ben és a külön jogszabályban (a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok) igazolási kötelezettségének eleget tett.

Ajánlatkérő az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően dönthet úgy, hogy nemcsak a legkedvezőbb, hanem az értékelési sorrendben azt követő meghatározott számú következő legkedvezőbb ajánlattevőt is felhívja az igazolások benyújtására. Az ajánlatkérő az összegezésben csak akkor nevezheti meg a második legkedvezőbb ajánlattevőt, ha az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően őt is felhívta az igazolások benyújtására. Az e bekezdés szerinti lehetőséggel az ajánlatkérő akkor élhet, ha az értékelés módszerét figyelembe véve valamelyik ajánlat figyelmen kívül hagyása esetén az ajánlattevők egymáshoz viszonyított sorrendje nem változik.

Ha az ajánlatkérőnek az ajánlatok bírálata során alapos kétsége merül fel valamely gazdasági szereplő nyilatkozatának valóságtartalmára vonatkozóan, bármikor őt munkanapos határidő tűzésével kérheti az érintett ajánlattevőt, hogy nyújtsa be a fentiek szerinti igazolásokat.

Az ajánlattevő utólagos igazolási kötelezettsége arra irányul, hogy bizonyítsa az alkalmassági követelmények és a kizáró okok fenn nem állása tekintetében az ajánlatkérő által figyelembe vett értékek teljesülését.

Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés és a kizáró okok fenn nem állása tekintetében figyelembe vett értékek teljesülése esetén az ajánlat akkor is érvényes, ha a benyújtott igazolások eltérnek a korábbi nyilatkozatban feltüntetett adatoktól.



A beszerzés tárgya tekintetében Ajánlatkérő egy nyertest hirdet, illetve megállapíthatja a következő legkedvezőbb ajánlatot tevő szervezetet, személyt is. Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értéket két vagy több ajánlat azonos összegben tartalmazza.

- 10.2 Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni. Az ajánlatkérő a Kbt. 69. §-tól eltérően az ajánlatok bírálata és értékelése nélkül meghozhatja az eljárás eredménytelenségéről szóló döntést, ha az adott eljárásban végleges árajánlatok mindegyike meghaladja a – Kbt. 75. § (4) bekezdésének megfelelően igazolt - rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét. Ha az ajánlatkérő nem végzi el az ajánlatok bírálatát, az eredménytelen eljárásra tekintettel az ajánlatkérő nem élhet a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás indításának lehetőségével a Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pontja szerint. Az ajánlatkérő a 69. §-tól eltérően az ajánlatok bírálata és értékelése nélkül meghozhatja az eljárás eredménytelenségéről szóló döntést akkor is, ha az eljárás eredménytelensége a 75. § (2) bekezdés e) pontján alapul.

Ha az ajánlatkérő az elbírálást nem tudja olyan időtartam alatt elvégezni, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az **ajánlati kötöttség fennállása** alatt sor kerüljön, felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított hatvan napot. Ha az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Ha valamelyik ajánlattevő az ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.

- 10.3 Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérni. A hiánypótlás és felvilágosítás kérésre vonatkozó szabályokat a Kbt. 71. §-a tartalmazza. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdésben foglaltak alapján nem rendel el újabb hiánypótlást arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás. A korábban megjelölt hiány a későbbi hiánypótlás során már nem pótolható.

- 10.4 Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

11. ÁRKÉPZÉS ÉS AZ ÉRVÉNYES AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerint a **legjobb ár-érték arány**.



Értékelési szempont		Súlyszám
1. Nettó vételár (nettó Ft)		50
2. korábbi teljesítés		30

(teljesítési határidőtől 120 nap) visszafelé számítva 1 nap alatti megajánlás érvénytelen, a 20 nap és az a feletti megajánlás maximális pontszámot ér.)	
--	--

A nettó vételárat úgy kell megadni, hogy az tartalmazzon minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl: vám, különböző díjak, illetékek, stb. Az ajánlatok kidolgozásakor figyelembe kell venni, hogy a nettó vételárnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magában kell foglalnia valamennyi ajánlattevői kifizetési igényt.

Ha több ajánlatnak azonos a fentiek szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú értékelési szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott. Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani, ha a legkedvezőbb ajánlat e módszerrel sem határozható meg.

Az 1. értékelési szempont esetében az alkalmazandó módszer a fordított arányosítás.

Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi eleminek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-10 pont, két tizedesjegy pontossággal.

Részszerzőpontként az ajánlatkérő részére legkedvezőbb (legalacsonyabb) ajánlat kapja a maximális tíz pontot.

A fordított arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 1

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal megszorzásra, majd összeadásra kerülnek.

A legtöbb pontot elérő ajánlat minősül az összességében legelőnyösebb ajánlatnak.

Ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre kerekít a matematikai kerekítés szabályai szerint

A 2. értékelési szempont esetén az alkalmazandó módszer az egyenes arányosítás.

A 2. értékelési részszerzőpont esetén az ajánlattevő a teljesítés vállalása vonatkozásában az 1 nap alatti megajánlás érvénytelen, a 20 nap és az a feletti megajánlás maximális, 10 pontot ér a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerint. A korábbi teljesítés vállalást napra kerekítve köteles az ajánlattevő megadni.

A legmagasabb érték a legkedvezőbb, akkor az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (10 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$P = (\text{Avizsgált} / \text{Alegjobb}) \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 1

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal megszorzásra, majd összeadásra kerülnek.

A legtöbb pontot elérő ajánlat minősül az összességében legelőnyösebb ajánlatnak.

Ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre kerekít a matematikai kerekítés szabályai szerint.

12. EREDMÉNYHIRDETÉS, ÖSSZEGEZÉS AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSÁRÓL

12.1. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt írásban tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő ajánlatának érvénytelenné nyilvánításáról, valamint amely gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor az írásbeli összegezést minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

Az ajánlatkérő az írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja.

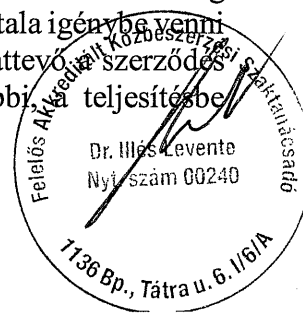
Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.

Az ajánlatokról készült írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az ajánlatkérő legkésőbb az eljárás eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek.

13. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS TELJESÍTÉSE

13.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, és az ajánlat tartalmának megfelelően.

13.2. Az Ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. a nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles Ajánlatkérőnek minden további teljesítésbe



bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

14. A KBT. 73. § (5) BEKEZDÉSE SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS

Ajánlattevőnek a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján Ajánlatkérő a felhívás mellékletében tájékoztatást ad azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevről és címéről (elérhetőségét), amelyektől az Ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

Nemzetgazdasági Minisztérium (1051 Budapest, József nádor tér 2-4., Tel.: +36-1-795-0716, e-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu)

Országos Tisztifőorvosi Hivatal (1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., Tel.: 06-1-476-1100, e-mail: tisztifoorvos@oth.antsz.hu)

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (6000 Kecskemét, Klapka u. 34., telefon: 06-76-500-790, fax: 06-76-500-797, e-mail: bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (6000 Kecskemét, Klapka u.34., telefon: 06-76-500-670, fax: 06-76-486-740 ,e-mail: bacsk-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Baranya Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-513-420, fax: 06-72-539-099, e-mail: baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Baranya Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-506-841, fax: 06-72-539-099, e-mail: baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-522-390, 06-52-413-784, fax: 06-52-412-270, e-mail: hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-417-340, fax: 06-52-451-063, e-mail: hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (1036 Budapest, Váradi u. 15., telefon: 06-1-216-2901 , 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (1036 Budapest, Váradi u. 15., telefon: 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Pest Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1- 236-3999, e-mail: pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Pest Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900,



fax: 06-1- 236-3999, e-mail: pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (9022 Győr, Jókai utca 12., tel: 06-96-795-871, fax: 06-96-795-875, e-mail: gyorms-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (9022 Győr, Jókai utca 12., tel: 06-96-795-871, fax: 06-96-795-875, e-mail: gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Vas Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (9700 Szombathely, Hargita u. 31., tel: 06-94-522-610, fax: 06-94-500-795, e-mail: vas-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Vas Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (9700 Szombathely, Hargita u. 31., tel: 06-94-513-720 fax: 06-94-513-735, e-mail: vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Zala Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége(8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., tel: 06-92-549-374, fax: 06-92-549-276, e-mail: zala-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Zala Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., tel: 06-92-549-375, fax: 06-92-549-278, e-mail: zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Fejér Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 6., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, e-mail: fejer-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Fejér Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 6., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, e-mail: fejer-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., tel: 06-34-512-470, 06-34-512-473, fax: 06-34-512-477, e-mail: komarome-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., tel: 06-34-512-372, 06-34-512-373, fax: 06-34-512-377, e-mail: komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Veszprém Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., tel: 06-88-566-800, fax: 06-88-566-900, e-mail: veszprem-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Veszprém Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., tel: 06-88-564-730, fax: 06-88-563-500, e-mail: veszprem-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Somogy Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (7400 Kaposvár, )

Damjanich u. 11-15., tel: 06-82-529-697, fax: 06-82-529-691, e-mail: somogy-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Somogy Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., tel: 06-82-529-699, fax: 06-82-529-691, e-mail: somogy-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Tolna Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., tel: 06-74-529-780, fax: 06-74-528-127, e-mail: tolna-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Tolna Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., tel: 06-74-529-782, fax: 06-74-528-127, e-mail: tolna-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., tel: 06-46-560-010 , fax: 06-46-562-071, e-mail: borsodaz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., tel: 06-46-500-570, fax: 06-46-500-580, e-mail: borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Heves Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége(3300 Eger, Szarvas tér 1., tel: 06-36-511-960, fax: 06-36-511-971, e-mail: heves-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Heves Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (3300 Eger, Szarvas tér 1., tel: 06-36-512-090, fax: 06-36-512-091, e-mail: heves-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

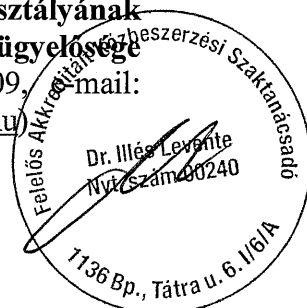
Nógrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel: 06-32-520-440, fax: 06-32-520-449, e-mail: nograd-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Nógrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel: 06-32-520-450, fax: 06-32-520-453, e-mail: nograd-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége(5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, e-mail: jasznysz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, jasznysz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, e-mail: jasznysz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, jasznysz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., tel: 06-42-501-800, fax: 06-42-501-809, e-mail: szabolcsszb-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)



Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., tel: 06-42-407-511, fax: 06-42-407-484, e-mail: szabolcsszb-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Békés Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége(5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3. , tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-467, e-mail: bekes-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

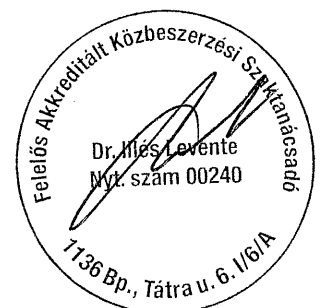
Békés Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3. , tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-465, e-mail: bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Csongrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (6722 Szeged, Rákóczi tér 1., tel: 06-62-680-540, fax: 06-62-680-541, e-mail: csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Csongrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (6722 Szeged, Rákóczi tér 1., tel: 06-62-680-540, fax: 06-62-680-541, e-mail: csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Főosztálya (1138 Budapest, Váci út 174., levelezési cím: 1550 Budapest, Pf. 203., tel: (06) 1 465-3800, e-mail: titkarsag@kmr.antsz.hu, honlap: <http://efir1.antsz.hu/pest/fooldal.html>)

A fentiekben felsorolt Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerveinek Munkavédelmi Felügyelőségei a <http://www.ommf.gov.hu> e-mail címen érhetőek el.



3. KÖTET SZERZŐDÉSTERVEZET

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS (TERVEZET)

amely létrejött egyrészről:

Tét Város Önkormányzata (székhely: 9100 Tét, Fő utca 88., adószám: 15727880-2-08,
képviseli: Bánfi Lajos, polgármester:), mint Vevő (a továbbiakban: **Vevő**),

másrészről:

..... (székhelye:, adószáma:,
bankszámlaszáma:, képviseli:), mint Eladó, (a
továbbiakban **Eladó**)

- **együttesen Szerződő Felek** -

között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

Előzmények

Szerződő Felek egyezően megállapítják, hogy a Vevő, mint ajánlatkérő 2017. június 2. napján feladott, eljárást megindító felhívással a 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik része szerinti, nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le a Kbt. Második Rész, uniós eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárás, a Kbt. 81. § szerint, **"Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram keretén belüli fejlesztési gépbeszerzés"** tárgyban.

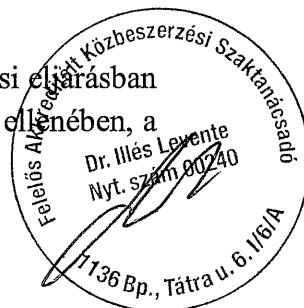
A közbeszerzési eljárás eredményeként a nyertes ajánlattevő Eladó lett, így a Kbt. vonatkozó szabályainak megfelelően a szerződés vele kerül megkötésre. Felek az adásvétel teljesítése érdekében az alábbi szerződést kötik.

A közbeszerzési eljárás felhívása és dokumentációja, az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok, valamint az Eladó ajánlata a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik és a Felekre nézve kötelező érvényűek (azok fizikai értelemben jelen szerződéshez nem kerülnek csatolásra).

Eladó kijelenti, hogy kész és képes a Vevő szerződéses céljának megfelelő teljes körű, gondos és magas színvonalú teljesítésre. Eladó kijelenti, hogy nincs olyan függőben lévő kötelezettsége, amely kedvezőtlenül hat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

I. A szerződés tárgya

I.1. Eladó eladja, míg Vevő megveszi az Előzmények fejezet szerinti közbeszerzési eljárásban Eladó ajánlatában megjelölt gépeket és kapcsolódó ingóságokat, az ott írt vételár ellenében, a közbeszerzési dokumentumokban megjelölt feltételekkel.



A Vevő a vételár megfizetésére és a dolog átvételére köteles, az Eladó a dolog tulajdonjogának átruházására köteles.

Eladó tehát vállalja a lefolytatott, eredményes közbeszerzési eljárás tárgyaként meghatározott műszaki paraméterű, **"fejlesztési gépbeszerzés" ingóságok** (a továbbiakban: eszközök, vagy ingóságok) leszállítását (értve ez alatt a tulajdonba adását is) az ajánlatában megjelöltek szerint, jelen visszerhes szerződés, valamint a kapcsolódó dokumentumokban foglalt feltételek mellett I. osztályú minőségben (hiány, és hibamentesen, továbbá per-, teher-, és igénymentesen), a mindenkor jogszabályi előírásokban meghatározottaknak megfelelően. Eladó feladatát képezi továbbá a leszállított ingóságok üzembe helyezése, melynek körébe beletartozik azoknak a műszaki leírásban megjelölt, Vevő tulajdonát képező gyártó berendezéssel való technológiai kompatibilitás biztosítása is.

A szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik a közbeszerzési eljárás során kiadott eszközökre vonatkozó minimális műszaki paraméterek.

I.2. Szerződő Felek megállapítják, hogy a teljesítés (a meghatározott követelmények vonatkozásában) akkor megfelelő, ha a leszállított eszközök az előírt feltételeknek mindenben megfelelnek, hiány- és hibamentesek, valamint a meglévő gyártóberendezéssel való installáció következtében az rendeltetésszerűen működik, vagy a működési rendellenesség nem a leszállított ingóságok hibájára, illetve a meglévő gyártóberendezésekkel való inkompatibilitási hiányosságára vezethető vissza.

II. A vételár és fizetési feltételek

II.1. Szerződő Felek a jelen szerződésben foglalt eszközök vételárát (ellenértékét) nettó,- Ft + ÁFA, azaz bruttó forint összegben határozzák meg. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az eszközök fenti vételára (ellenértéke) magában foglalja valamennyi, a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos szolgáltatás ellenértékét (így különösen de nem kizárólagosan az üzembe helyezés és a gyártóeszközökkel való összeillesztés költségét is), továbbá minden közterhet (általános forgalmi adó). Eladó az eszközök ajánlatban rögzített vételárán (ellenértékén) kívül jelen szerződéssel kapcsolatosan további igényt semmilyen jogcímen nem terjeszthet elő, kivéve az esetleges késedelmi kamatot.

II.2. A teljesítéssel érintett eszközök vételárának (ellenértékének) megfizetésének feltétele, hogy a megrendelés teljesítésekor Vevő képviselője átvegye a leszállított, és látható hibás teljesítéssel nem érintett eszközöket, valamennyi kapcsolódó dokumentummal (különösen közterhek megfizetésének igazolása, kezelési útmutató, jótállási jegy, stb.), valamint a próbagyártás eredményesen lefolytatásra kerüljön, illetve annak megghiúsulása nem az Eladónak felróható okra, illetőleg az általa szállított ingóságoknak a meglévő gyártóberendezésekkel való inkompatibilitására vezethető vissza.

II.3. A teljesítésigazolás kiállítására Megrendelő által kijelölt személy jogosult. Az előírt teljesítésigazolás a számla mellékletét képezi. A teljesítésigazolás nem jelent lemondást a jótállási, illetve a szavatossági igényekről.



II.4. Vevő kijelenti, hogy rendelkezik az eszközök kifizetéséhez szükséges pénzügyi fedezettel és eleget tud tenni fizetési kötelezettségének.

II.5. Eladó 1, azaz egy darab előlegszámla, 1, azaz egy darab részszámla és 1, azaz egy darab végszámla benyújtására jogosult. Eladó az előlegszámlát a jelen szerződés aláírásakor jogosult benyújtani a teljes vételár 50 %-a erejéig, a részszámla benyújtására az eszközök leszállítását megelőzően, a szállítás valószínűségét igazoló dokumentum ellenében jogosult a teljes vételár 40 %-a erejéig, végül a végszámlát a fennmaradó teljes vételár 10 %-áról az eszközök – a végső – üzembe helyezési jegyzőkönyv felvételét és aláírását követően jogosult kiállítani. A Vevő a hiba- és hiánymentes teljesítést követő 15 napon belül köteles kiállítani a teljesítési igazolását.

II.6. Vevő a számlák ellenértékét annak átadásától/kézbesítésétől számított 15 napon belül fizeti meg – a Kbt. 135. § (1), (6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései szerint – átutalással, forintban egyenlíti ki az EladóBanknál vezetettszámú bankszámlájára. A számla kézhezvételének napja nem képezheti a Szerződő Felek között megállapodás tárgyát. Amennyiben nem állapítható meg egyértelműen a számla kézhezvételének időpontja vagy az Eladó a teljesítést megelőzően nyújtja be a számlát, a fizetési határidő az átadás-átvétel befejezésének napját követő 15 nap.

II.7. A számlát a Vevő nevére és székhelyének címére kell benyújtani. A nem a fenti helyre benyújtott számla esetében a Vevő fizetési késedelme kizárt.

II.8. Ha a Vevő részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával összefüggésben, úgy a Vevő köteles a kifogásolt számlát 10 napon belül visszajuttatni az Eladó részére. Ebben az esetben az átutalási határidőt a kifogásnak megfelelően korrigált számla Vevő általi kézhezvételétől kell számítani.

II.9. Vevő késedelmes fizetése esetén az Eladó jogosult késedelmi kamat felszámítására. A késedelmi kamat mértékére és esedékességére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:155. § (1)–(2) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

II.10. Jelen szerződés teljesítése során alkalmazásra kerül az Adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. 36/A. §-a.

III. Szerződő Felek feladatai, felelősségei

III.1. Eladó a szállítási időpontot köteles előzetesen (legalább 8, azaz nyolc munkanappal korábban) egyeztetni Vevővel.

III.2. Eladó csak a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő forrásból szerezheti be az eszközöket, melyet Vevő kérésére igazolnia kell.

III.3. Eladó köteles a szállítással egyidejűleg a Vevő részére az eszközök kezelésével és felhasználásával kapcsolatos valamennyi információt, írásban megadni (magyar nyelvű kezelési utasítás/kézikönyv). Vevő jogosult az átvételt megtagadni mindaddig, amíg a fenti



tájékoztatót teljes körűen meg nem kapja. Ebben az esetben a késedelem jogkövetkezményei alkalmazandók.

III.4. Az átvételig a tulajdonjog és az ehhez kapcsolódó kötelezettségek és jogosítványok (pl.: kárveszélyviselés) az Eladót illetik, illetve terhelik.

III.5. Az átvételkor a Vevő képviselője ellenőrzi a teljesítéssel érintett eszközök szállítás tárgya szerinti szakismeret nélkül is észlelhető hiányokat, és a hibás teljesítésre utaló tényeket.

Felek az ingóságok átvételének körében próbagyártást végeznek, melyet követően üzembe helyezési jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik a próbagyártás során tett megállapításokat. Ha a próbagyártás sikeres volt és Vevőnek nincs az eszközök működésével kapcsolatos kifogása, Vevő a teljesítés igazolást ezen üzembe helyezési jegyzőkönyvet követő 3 munkanapon belül állítja ki Eladó részére. Eredményes próbagyártás esetén a próbagyártáshoz szükséges alapanyagok költségét Vevő, eredménytelen próbagyártás esetén Eladó viseli.

Abban az esetben, ha a próbagyártás során Vevőnek kifogása merül fel, Eladó a III.6. pontban foglaltak szerint köteles az ott foglalt határidőben eljárni a hibás teljesítés megszüntetéséről. Felek a hiba kijavítását követően újabb próbagyártást végeznek, amelyről felek ismét üzembe helyezési jegyzőkönyvet vesznek fel, és annak sikeressége (hiba- és hiánymentes teljesítés) esetén ettől számított 3 munkanapon belül állítja ki a teljesítés igazolást Eladó részére.

III.6. Hibás vagy hiányos teljesítés esetén Eladó 3, azaz három munkanapon belül köteles a hiányt pótolni, illetve a hibás eszközök helyett hibátlan eszközöket szolgáltatni, illetve a hiányosan, vagy hibásan teljesített egyéb szolgáltatásokat (üzembe helyezés stb.) pótolni, szerződésszerűen elvégezni. Ezen pont megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül. Amennyiben újra kell szállítani az eszközöket, Eladó köteles a le nem szállított eszközök vonatkozásában a leszállítás idejét a fentieknek megfelelően előzetesen egyeztetni.

III.7. A III.5. pontban foglalt esetekben az Eladó a Vevő felvetéseire érdemi jognyilatkozatot tehet, de annak megtétele a kicserélési (pótlási) kötelezettséget nem befolyásolja. A kicserélést követően, amennyiben Eladó álláspontja a hibás teljesítésről a Vevőtől eltér, a Szerződő Felek egyeztetést kezdenek, mely alapján a Szerződő Felek döntenek a kérdés megoldásáról.

III.8. Bármilyen a szerződésszerű teljesítést akadályozó vagy veszélyeztető körülményt, (ide értve a késedelmet is) Eladónak haladéktalanul jeleznie kell Vevő felé, illetve a késedelem elhárítása érdekében minden tőle elvárható intézkedést haladéktalanul meg kell tennie. A tájékoztatás elmulasztásából eredő károkért Eladó teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

III.9. Eladó köteles a betanítást is elvégezni, amelyért külön díj felszámolására nem jogosult.

III.10. Eladó az eszközök leszállítását megelőzően legalább egy hónappal korábban köteles Vevőt írásban tájékoztatni a telepítésről, üzembe helyezésről, valamint a jelen szerződés szerinti egyéb teljesítésről, a szükséges alapozásról, a telepítés helyigényéről, továbbá Vevőnek megküldeni a telepítési rajzot.

III.11. A leszállított eszközökhöz biztosítani kell legalább a jogszabályban előírt garanciális és alkatrészellátási kötelezettséget. Eladó köteles a leszállított eszközökre a mindenkor hatályos jogszabályok, illetve saját általános szerződési (jótállási) feltételei (mely jogszabállyal nem lehet ellentétes) alapján 12 hónap jótállást biztosítani az első installáció időpontjától, függetlenül az üzemidőtől. A garanciának ki kell terjednie a cserealkatrészek költségmentes utánpótlására is, és azok cseréjének ingyenes szerviz munkaórájára is.

III.12. Eladó kötelezettséget vállal arra, hogy az eszközök egymáshoz és a műszaki leírásban szereplő, Vevő tulajdonát képező gyártóeszközhöz kapcsolódnak, összeilleszthetőek, így biztosítva a gyártási folyamatot.

IV. A szerződés időtartama

IV.1. Jelen szerződést Szerződő Felek a teljesítésig kötik azzal, hogy a szerződés szállítási része vonatkozásában a teljesítés végső határideje az Eladó által a közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlatában vállalt – a jelen szerződés megkötésétől számított - naptári nap. Szállító jogosult az előteljesítésre.

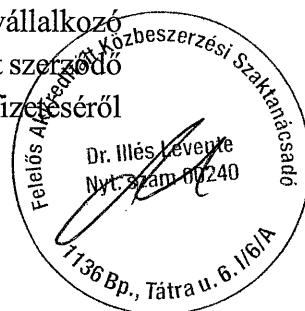
IV.2. Szerződő Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítésében folyamatosan együttműködnek, a felmerülő problémákról egymást haladéktalanul értesítik.

IV.3. Szerződő Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon tehetik meg érvényesen. Szerződő Felek a fentiekben értik az elektronikus levelezés [e-mail] formáját is.

V. Alvállalkozók

V.1. Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésében csak az ajánlatban megjelölt, a Kbt. 3. § 2. pontja szerinti alvállalkozó működhet közre, valamint – a Kbt. 138. § (2) bekezdése szerinti kivétellel – köteles közreműködni olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek bejelenteni, ha olyan alvállalkozót kíván bevonni a teljesítésbe, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentésben nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

V.2. Az ajánlattevőként szerződő fél a jelen szerződésben foglaltak teljesítésébe bevont alvállalkozó tevékenységéért teljes felelősséget vállal. A teljesítésbe bevont alvállalkozó tevékenységéért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. Az ajánlattevőként szerződő fél által a teljesítésbe bevont alvállalkozót megillető díj alvállalkozó felé történő megfizetéséről



Eladó köteles gondoskodni, és az alvállalkozó nem jogosult semmilyen díj- vagy költségköveteléssel, a Vevővel szemben fellépni.

VI. Szerződészegés

VI.1. Késedelmes teljesítés esetén, ha az Eladó – olyan okból, amelyért felelős - nem teljesít a jelen szállítási szerződésben meghatározott kötbérterhes határidőre, akkor Vevő késedelmi kötbér fizetésére kötelezheti. A késedelmi kötbér összege a nettó vételár 0,5 %-a, a késedelem minden naptári napján, amely eltelik az elmulasztott teljesítési határidő és a tényleges teljesítés között. A késedelmi kötbér maximális összege a nettó vételár 10 %-a.

VI.2. Az előírásoknak nem megfelelő teljesítés - olyan okból, amelyért Eladó felelős - esetén Eladó a hiba kijavításáig terjedő időre a késedelmi kötbérrel egyező mértékű hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles. A hibás teljesítési kötbér maximális összege a nettó vételár 10 %-a.

VI.3. A késedelmi, illetve a hibás teljesítési kötbér maximumának elérése esetén a Vevő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

VI.4. Az Eladónak – olyan okból, amelyért felelős - lehetetlenülés, a nyertes ajánlattevő által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és az Eladó felróható magatartása miatt a Vevő által jogszerűen gyakorolt elállás, felmondás (meghiúsulás) esetén az Eladó kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó vételár 10%-a. Vevő jogosult a meghiúsulási kötbér feletti kárainak érvényesítésére.

A Vevő a meghiúsulási kötbérigény érvényesítésének esetén jogosult a Szerződéstől elállni, és más szállítóval szerződést kötni a fennmaradó eszközök leszállítására, továbbá az elállással, a késedelemmel, valamint az új szállító bevonásával kapcsolatosan felmerült kárát a nyertes Eladóval szemben érvényesíteni.

VI.5. A kötbér összegét a Vevő külön fizetési felszólítással érvényesíti, melynek 8 napon belül kell hiánytalanul eleget tennie az Eladónak. Amennyiben a fenti felhívásra az átvételtől számítottan 3 napon belül az Eladó érdemi indoklással alátámasztott kimentést nem terjeszt írásban elő, akkor a kötbérkövetelés elismertnek és beszámíthatónak tekinthető.

VI.6. Szerződő Felek rögzítik, hogy a kötbér megfizetése nem érinti Vevőnek azt a jogát, hogy a kötbéren felüli kárát érvényesítse Eladóval szemben.

VI.7. Amennyiben az Eladó jelen szerződés alapján fizetésre kötelezett lenne Vevő felé, akkor a fizetési kötelezettségét a Vevő erre irányuló felszólítását követő 8 napon belül kell hiánytalanul teljesítenie.

VI.8. Bármely fél jogosult a szerződés rendkívüli felmondására, ha a másik fél súlyos szerződésszegést követ el:

Ilyennek minősül az Eladó oldaláról különösen, ha

a. a teljesítést megtagadja,



- b. 5 napnál hosszabb késedelembe esik,
- c. a szerződést jogellenesen felmondja vagy attól jogellenesen áll el,
- d. csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás hatálya alá kerül.

Ilyennek minősül a Vevő oldaláról, ha

- e. a vételár (ellenérték) megfizetésével 60 napon túli késedelembe esik,
- f. a megrendelt gépet alapos ok nélkül nem veszi át.

VI.9. Bármelyik fél kötelezettsége, hogy szerződésszegés esetén a másik fél figyelmét írásban felhívja megfelelő határidő tűzésével a szerződésszegés megszüntetésére. Nem terheli a megintés kötelezettsége a Vevőt 5 nap szállítói késedelem után.

VI.10. Szerződő Felek a Kbt. 136. § (1) bekezdésében foglalt előírások alapján megállapodnak, hogy Eladó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek az Eladó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Eladó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Vevő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

VI. 11. Az Eladó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Vevő számára megismerhetővé teszi és az alábbiakban részletezett ügyletekről a Vevőt haladéktalanul értesíti.

Vevő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani ha:

- az Eladó gazdasági társaságban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést vagy szavazati jogot szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek;
- az Eladó gazdasági társaságban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést vagy szavazati jogot szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.

VI.12. Jelen pontban említett felmondás esetén az Eladó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

VII. Kapcsolattartás, jognyilatkozat-tétel

VII.1. Jelen szerződéssel kapcsolatban joghatályos nyilatkozattételre jogosult személyek az alábbiak, akik jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel idejét igazoló módon tehetik meg érvényesen. Felek ez alatt értik az e-mail üzenetek váltását, ha annak átvétele igazolható:

Vevő részéről:

Név:

Cím:

Tel:

E-mail:



Eladó részéről:

Név:

Cím:

Tel:

E-mail:

Szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során fokozottan kötelesek együttműködni.

VII.2. Vevő és Eladó egymás írásbeli megkereséseire azok kézhezvételétől számítva 2, azaz két munkanapon belül írásban érdemi nyilatkozatot kötelesek tenni, kivéve, ha jogszabály vagy jelen szerződés ettől eltérő határidőt támaszt.

VII.3. Felek megállapodnak továbbá abban, hogy az eszközök átvételére, a mennyiségi, minőségi kifogások intézésére a Vevő által kijelölt személy is jogosult. Kétség esetén az Eladó kérheti a képviselői mivolt igazolását.

VIII. Titoktartás

VIII.1. Az Eladót tevékenysége során - minden alkalmazott munkavállalóra, alvállalkozóra, egyéb közreműködő személyre kiterjedően - titoktartási kötelezettség terheli, minden, a Vevővel, illetve az adott rendszerrel és az ott dolgozó személyekkel kapcsolatosan tudomására jutott adatra, információra nézve. A titoktartási kötelezettség megszegése esetén az abból eredő kárért Eladó teljes anyagi felelősséggel tartozik.

VIII. 2. A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél, a Vevő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

IX. Egyéb rendelkezések

IX.1. Felek jelen szerződést csak írásban a Kbt. 141. §-ának alapján módosíthatják.

IX.2. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül.



IX.3. Felek a szerződésből eredő jogvitáik rendezésére elsősorban békés úton törekednek, ennek meghiúsulása esetére kikötik a Vevő székhelye szerint illetékes Győri Járásbíróság, illetve Győri Törvényszék hatáskörtől függő kizárólagos illetékességét.

IX.4. Jelen szerződés 5 (öt) egymással megegyező, eredeti példányban készült el, melyekből Eladót 2 (kettő), Vevőt 3 (három) példány illeti meg, és amelynek elválaszthatatlan részét képezi a felhívás, és a dokumentáció (azok fizikai értelemben nem kerülnek a szerződéshez mellékelteként csatolásra). A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének aláírása esetén érvényes.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után, helybenhagyólag aláírják.

Mellékletek:

1. sz. melléklet:

2. sz. melléklet:

Tét, 2017.

Vevő

.....

képv.:

Eladó

.....

.....

képv.:

Pénzügyi ellenjegyzés:



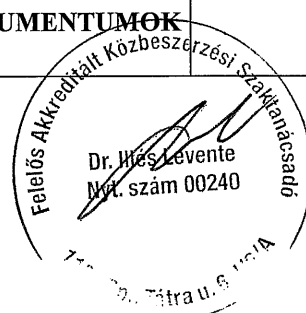
4. KÖTET
AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

Ajánlatkérő nem vállal felelősséget a dokumentációban szereplő mellékletek tartalmáért, azokat ajánlattevőnek úgy kell csatolnia ajánlatába és esetlegesen javítani, bővíteni, hogy azok megfeleljenek az ajánlati felhívás- és dokumentációban előírtaknak és vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak.



**AZ AJÁNLAT RÉSZÉKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK,
NYILATKOZATOK JEGYZÉKE
(Tartalomjegyzék)**

	Oldalszám
1. Tartalomjegyzék (1. sz. melléklet)	
2. Felolvasó lap (2.1. vagy 2.2. sz. melléklet)	
3. Ajánlati nyilatkozat, különösen Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdésre vonatkozóan (3. sz. melléklet)	
4. Ajánlattevői nyilatkozat alvállalkozókra vonatkozóan (Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pont) (4. sz. melléklet)	
I. FEJEZET: KIZÁRÓ OKOKKAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
5. Egységes európai közbeszerzési dokumentum (5. sz. melléklet)	
II. FEJEZET: A FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
6. Aláírási címpéldány/aláírási minta vállalkozói igazolvány másolata (egyéni vállalkozó esetében)	
7. A cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva – <i>adott esetben</i> (6. sz. melléklet)	
8. Konzorciumi megállapodás (közös ajánlattétel esetén) - <i>adott esetben</i>	
9. Ajánlattevő nyilatkozata az elektronikus formátumban benyújtott ajánlat megegyezőségéről (7. sz. melléklet)	
10. Változásbejegyzési (elektronikus) kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás – <i>adott esetben</i> (8. sz. melléklet)	
11. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti nyilatkozat (9. sz. melléklet)	
12. Kapacitást biztosító szerv nyilatkozata a rendelkezésre állásról (10. sz. melléklet) – <i>adott esetben</i>	
Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felhívására csatolandó nyilatkozatok	
13. 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyilatkozat (11. sz. melléklet)	
14. 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja szerinti nyilatkozat (12. sz. melléklet)	
15. Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) –(2) bekezdés meghatározott kizáró okokról (13/A sz. melléklet)	
16. Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében (13/B. sz. melléklet)	
17. Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében (13/C. sz. melléklet)	
Beárazott költségvetési táblázat vonatkozásában (elektronikusan is .xls formátumban, CD, DVD vagy pendrive adathordozón)	
III. FEJEZET: ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)	önálló mellékletben
IV. FEJEZET: AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)	



FELOLVASÓLAP

(önálló ajánlattétel esetén)

1. Ajánlattevő

Név:

Székhelye:

Telefon: Fax:

E-mail:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

Képviselő neve:

2. Ajánlattétel tárgya: „Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram keretén belüli fejlesztési gépbeszerzés”

1. Ajánlat:

Ajánlati szempontok	Mértékegység	Megajánlott érték
1. Nettó vételár (nettó Ft)	Ft	
2. korábbi teljesítés (teljesítési határidőtől (120 nap) visszafelé számítva 1 nap alatti megajánlás érvénytelen, a 20 nap és az a feletti megajánlás maximális pontszámot ér.)	Nap	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

FELOLVASÓLAP
(közös ajánlattétel esetén)

1. Közös Ajánlattevők

1. Szervezet adatai:

Név:.....

Székhelye:.....

Telefon:..... Fax:.....

E-mail: Képviselő neve:.....

2. Szervezet adatai:

Név:.....

Székhelye:.....

Telefon:..... Fax:.....

E-mail: Képviselő neve:.....

..... (további tagok esetén)

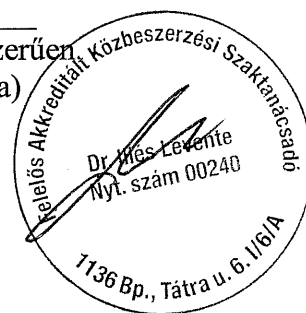
2. Ajánlattétel tárgya: „Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram keretén belüli fejlesztési gépbeszerzés”

3. Ajánlat:**Értékelési szempont Súlyszám**

Ajánlati szempontok	Mérték- egység	Megajánlott érték
1. Nettó vételár (nettó Ft)	Ft	
2. korábbi teljesítés (teljesítési határidőtől (120 nap) visszafelé számítva 1 nap alatti megajánlás érvénytelen, a 20 nap és az a feletti megajánlás maximális pontszámot ér.)	Nap	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)



AJÁNLATI NYILATKOZAT
különösen Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdésre vonatkozóan

Alulírott.....mint.a(z).....
... (székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője¹ – a **Tét Város Önkormányzata** mint Ajánlatkérő által a „**Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram keretén belüli fejlesztési gépszerűzés**” tárgyában kiírt közbeszerzési eljárás során az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után nyilatkozom, hogy:

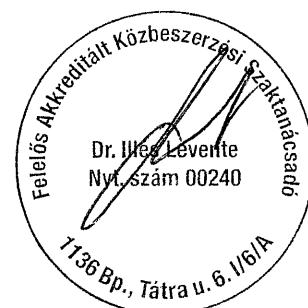
- az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok szerint ajánlatot teszünk a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron,
- a szerződést – amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – készek és képesek vagyunk megkötni és teljesíteni,
- elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitévelt tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az eljárást megindító felhívással vagy a dokumentációval vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen,
- amennyiben nyertesnek nyilvánítanak bennünket – vagy az eredményhirdetésen második helyeztként az Ajánlatkérő által megjelölésre kerülünk és a nyertes a szerződéskötéstől visszalép –, akkor a szerződést megkötjük, és szerződést teljesítjük a dokumentációban, a szerződéstervezetben és az ajánlatunkban lefektetettek szerint
- Nyilatkozom továbbá, hogy társaságunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján²
 - ♦ mikrovállalkozásnak
 - ♦ kisvállalkozásnak
 - ♦ középvállalkozásnak minősül
 - ♦ nem tartozik a 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

¹ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni!

² Kérjük a nyilatkozat tartalmának megfelelő részt aláhúzni!



AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT
a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja tekintetében

Alulírott.....mint a(z).....
 (székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője³ – a **Tét Város Önkormányzata** mint Ajánlatkérő által a „**Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram keretén belüli fejlesztési gépbeszerzés**” tárgyában kiírt közbeszerzési eljárás során a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontjai tekintetében az alábbiak szerint nyilatkozom:

- a) az alábbi – a közbeszerzés részét képező – területekre vonatkozóan kívánunk szerződést kötni alvállalkozóval (harmadik személlyel)

	A közbeszerzés egyes része(i), részterülete(i)⁴ (Munkaegység, munkaterület megnevezése)
1.	
2.	
...	

vagy

- kijelentem, hogy társaságunk nem vesz igénybe az alvállalkozót.

- b) a fenti részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók

	Alvállalkozó megnevezése, székhelye⁵
1.	
2.	
...	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

³ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

⁴ Nemleges nyilatkozat esetén a táblázatot kérjük üresen hagyni.

⁵ Nemleges nyilatkozat esetén a táblázatot kérjük üresen hagyni.



Egységes európai közbeszerzési dokumentum

a Tét Város Önkormányzata Ajánlatkérő által indított

„Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram keretén belüli fejlesztési gébeszerzés tárgyában”

tárgyú

Kbt. Második rész (Uniós eljárásrend) szerinti nyílt közbeszerzési eljáráshoz került kiadásra

Ajánlattevő, közös ajánlattevő esetén a közös ajánlattevő összes tagjának és adott esetben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek az ajánlatához csatolniuk kell az értelemszerűen kitöltött Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumot (továbbiakban: EEKD).

A jelen közbeszerzési eljáráshoz előkészített EEKD mintáját Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumok keretében külön file-ként bocsátja az érdeklődő gazdasági szereplők rendelkezésére.

Az EEKD kitöltésével, benyújtásával kapcsolatban részletes útmutatót találnak az alábbi elérhetőségeken:

- <http://www.kozbeszerzes.hu/2016/1/kihirdettek-az-espd-rol-szolo-bizottsagi-vegrehajtsi-rendeletet>

- http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=OJ:JOL_2016_003_R_0004

- 321/2015. Kr. 2. § - 7. §

- Kbt. 64. § (2) bek.; 67. § ; 69. § ; 81. § (3) bek.;

A kizáró okok tekintetében ajánlattevőnek az egységes európai közbeszerzési dokumentum III. fejezetében kell nyilatkoznia.

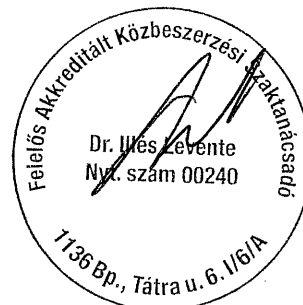
A nemzeti kizáró okok vonatkozásában ajánlattevőnek egységesen az egységes európai közbeszerzési dokumentum III. fejezet D. részében kell nyilatkoznia.

Ajánlatkérő a Kbt. 67. § (2) bekezdése alapján az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó alábbi adatokat kéri az EEKD-ban részletesen megadni:

- **az EEKD IV. rész B. rész 1.a.) pontjában** az eljárást megindító felhívás feladását megelőző három lezárt üzleti évben az- általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételi adatok; vagy

- **az EEKD IV. rész B. rész 4) pontjában** az eljárást megindító felhívás feladását megelőzően a működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (szerinti építőipari betongyártó gép és hozzá tartozó eszköz értékesítés) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele.

- **az EEKD IV. rész C. rész 1b.) pontjában** az eljárást megindító felhívás feladását megelőző visszafelé számított három év (36 hónap) teljesített közbeszerzés tárgyának, azaz legjelentősebb szállításainak ismertetésével megfelelő tárgyú referencia munkáinak ismertetését, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. § bekezdése szerint a szerződést kötő másik fél által adott igazolással igazolva



1. MELLÉKLET

Kitöltési útmutató

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a gazdasági szereplő olyan nyilatkozata, amely a hatóságok vagy harmadik felek által kibocsátott igazolásokat helyettesíti előzetes bizonyítékként. A 2014/24/EU irányelv 59. cikkében foglaltak szerint ebben a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy nincs azon helyzetek egyikében sem, amelyek miatt a gazdasági szereplőket ki kell, illetve ki lehet zárni; hogy megfelel a vonatkozó kiválasztási szempontoknak, és adott esetben megfelel az objektív szabályoknak és kritériumoknak, amelyeket a részvételre felhívandó, alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának korlátozása céljából határoztak meg. Célja a kizárási és a kiválasztási kritériumokhoz kapcsolódó jelentős számú igazolás, illetve egyéb dokumentum benyújtásának kötelezettségéből eredő adminisztratív terhek csökkentése.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltése során a gazdasági szereplők feladatát megkönnyítendő a tagállamok útmutatót bocsáthatnak ki az egységes európai közbeszerzési dokumentum használatáról, például jelezve, hogy a nemzeti jog mely rendelkezései relevánsak a III. rész A. szakaszára⁶ vonatkozóan, hogy az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzéke vagy azzal egyenértékű igazolás esetleg nem létezik, vagy illet nem bocsátanak ki egy adott tagállamban, vagy pontosítva, hogy mely hivatkozásokat és információkat kell megadni ahhoz, hogy az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők elektronikusan hozzáférjenek egy adott igazoláshoz.

Egy adott közbeszerzési eljárás dokumentációjának elkészítése során az ajánlatkérő szervezetnek és a közszolgáltató ajánlatkérőknek az eljárást megindító felhívásban, az eljárást megindító felhívásban hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban vagy a szándék megerősítésére vonatkozó felhívásban jelezniük kell, hogy mely információkat fogják bekérni a gazdasági szereplőktől, beleértve annak egyértelmű kijelentését, hogy a II. és III. részben meghatározott információt⁷ meg kell adni vagy nem kell megadni azon alvállalkozók tekintetében, amelyek kapacitásait a gazdasági szereplő nem veszi igénybe⁸. Azáltal is megkönnyíthetik a gazdasági szereplők feladatát, hogy ezt az információt közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus változatában jelzik, például az ESPD-szolgáltatás felhasználásával (<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/growth/tools-databases/ecertis2/resources/espd/index.html>⁹), amelyet a Bizottság szervezeti egységei díjmentesen fognak az ajánlatkérő szervezetek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére bocsátani.

A nyílt eljárások esetében az ajánlat, továbbá meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében a részvételi kérelem mellett a gazdasági szereplőknek be kell nyújtaniuk a kért információk megadásával kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot is.¹⁰

⁶ Például hogy annak a gazdasági szereplőnek, akit elítéltek a nemzeti büntető törvénykönyv x, y és z cikke alapján, erről nyilatkoznia kell a bünszervezetben vagy pénzmosásban való részvételért kapott ítélettel kapcsolatos információ kitöltése során...

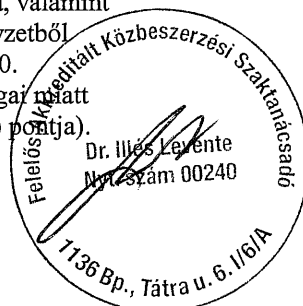
⁷ Kizárási okokra vonatkozó információ.

⁸ Lásd a 2014/24/EU irányelv 71. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését, és a 2014/25/EU irányelv 88. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését

⁹ Ez a fejlesztés alatt álló előzetes verzió linkje. Amikor rendelkezésre áll a teljes kész verzió, annak linkje kerül feltüntetésre, vagy egyéb módon elérhető lesz.

¹⁰ Összetettebb a helyzet a **hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárások** tekintetében, amelyekről a 2014/24/EU irányelv 32. cikke és a 2014/25/EU irányelv 50. cikke rendelkezik, mivel e rendelkezések igen eltérő valós helyzetekre vonatkoznak.

Egységes európai közbeszerzési dokumentum bekérése szükségtelen adminisztratív terhet jelentene, vagy egyéb tekintetben nem lenne helyénvaló 1) ahol csak egy, előre meghatározott résztvevő lehetséges (a két irányelvet tekintve, a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének b) pontja, (3) bekezdésének b) és d) pontja, valamint (5) bekezdése, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének c), e), f) és i) pontja), és 2) a sürgősségi helyzetből adódóan (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének c) pontja, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének d) és h) pontja) vagy árutőzsdén jegyzett és vásárolt áruk esetében az ügylet egyéni sajátosságai miatt (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (3) bekezdésének c) pontja és a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének g) pontja).



A keretmegállapodásokon alapuló egyes szerződések kivételével az eljárás nyerteséül kiválasztott ajánlattevőnek be kell nyújtania a naprakész igazolásokat és kiegészítő dokumentumokat.

A tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot olyan közbeszerzési eljárások részeként is, amelyek nem, vagy nem teljesen tartoznak a 2014/24/EU vagy a 2014/25/EU irányelv hatálya alá, például a vonatkozó értékhatár alatti beszerzéseknél, vagy a szociális és egyéb meghatározott szolgáltatásokra vonatkozó különös szabályok hatálya alá tartozó beszerzéseknél (a továbbiakban: az enyhébb szabályozás)¹¹. Hasonlóképpen a tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot koncessziós szerződések odaítélésével kapcsolatban is, attól függetlenül, hogy azok a 2014/23/EU irányelv¹² hatálya alá tartoznak-e.

Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő az eljárás során bármikor felkérheti bármelyik ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az összes kért igazolást és kiegészítő dokumentumot, vagy azok egy részét, amennyiben ez az eljárás megfelelő lefolytatásához szükséges.

A gazdasági szereplő kizárható a közbeszerzési eljárásból, vagy ellene a nemzeti jognak megfelelően vád emelhető, ha az egységes európai közbeszerzési dokumentumban vagy – általánosabban – a kizárási okok fenn nem állásának és a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során hamis nyilatkozatot tett, információkat tartott vissza, vagy nem tudja bemutatni a megkívánt kiegészítő dokumentumokat.

A gazdasági szereplők később is felhasználhatják azt az egységes európai közbeszerzési dokumentumban megadott információt, amelyet egy korábbi közbeszerzési eljárásban már megadtak, amennyiben az információ továbbra is helytálló és releváns. Ennek a legkönnyebb módja, az információ beillesztése az új egységes európai közbeszerzési dokumentumba a megfelelő funkciókkal, amelyek e célra rendelkezésre állnak a fent említett elektronikus ESPD szolgáltatásban. Természetesen lehetőség lesz az információ ismételt felhasználására a másolás és beillesztés más formáinak segítségével is, például a gazdasági szereplő informatikai berendezéseinek (PC-n, táblagépen, szerveren ...) tárolt információ felhasználásával.

A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (2) bekezdése második albekezdésének megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentum kizárólag elektronikus formában fog rendelkezésre állni, azonban ez legkésőbb 2018. április 18-ig halasztható¹³. Ez azt jelenti, hogy legkésőbb 2018. április 18-ig az egységes európai közbeszerzési dokumentumnak mind elektronikus, mind pedig papíralapú változatai felhasználhatók. Az említett ESPD-szolgáltatás **minden esetben** lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára, hogy elektronikusan töltsék ki az egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, lehetővé téve számukra a felkínált lehetőségek minden előnyének kiaknázását (nem utolsósorban az információ újrafelhasználását). Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az elektronikus kommunikációt elhalasztották (amely legkésőbb 2018. április 18-ig szintén lehetséges), az ESPD-szolgáltatás lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára elektronikusan kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumuk kinyomtatását papíralapú dokumentumként, amelyet azután az elektronikus kommunikációtól eltérő módon eljuttathatnak az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek¹⁴.

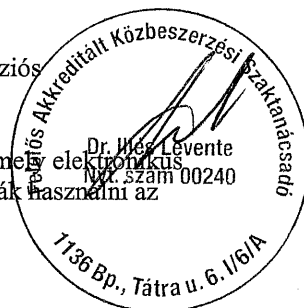
Másrészt az egységes európai közbeszerzési dokumentum teljes körűen szerepet játszana és azt be kellene kérni a fennmaradó esetekben, amelyekre az jellemző, hogy egyénél több a lehetséges résztvevő, nincs sürgősségi helyzet, és az ügylet nem kötődik egyéni sajátosságok; ez érvényesül a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének a) pontja, (3) bekezdésének a) pontja és (4) bekezdése, valamint a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének a), b) és j) pontja tekintetében.

¹¹ A 2014/24/EU irányelv 74–77. cikke, és a 2014/25/EU irányelv 91–94. cikke.

¹² Az Európai Parlament és a Tanács 2014. február 26-i 2014/23/EU irányelve a koncessziós szerződésekről (HL L 94., 2014.3.28., 1. o.).

¹³ Lásd a 2014/24/EU irányelv 90. cikkének (3) bekezdését.

¹⁴ Pdf fájlként is el tudják készíteni egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, amelyet elektronikus úton mellékletként elküldhetők. Ahhoz, hogy a gazdasági szereplők a későbbiekben újra fel tudják használni az



Az előzőekben említetteknek megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy a vonatkozó kizárási okok nem állnak fenn, hogy az adott kiválasztási kritériumoknak megfelel, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy megadja az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által kért releváns információkat.

Amennyiben a közbeszerzések részekre vannak bontva, és a kiválasztási szempontok¹⁵ részenként változnak, az egységes európai közbeszerzési dokumentumot mindegyik részre vonatkozóan ki kell tölteni (vagy a részek olyan csoportjára, amelyekre ugyanazon kiválasztási szempontok vonatkoznak).

A nyilatkozatnak emellett tartalmaznia kell, hogy a kiegészítő iratok¹⁶ kiállításáért melyik hatóság vagy harmadik fél a felelős, továbbá tartalmaznia kell a gazdasági szereplő arra vonatkozó hivatalos nyilatkozatát, hogy kérésre haladéktalanul be tudja mutatni az említett kiegészítő iratokat.

Az ajánlatkérő szervek vagy közszolgáltató ajánlatkérők dönthetnek úgy, vagy a tagállamok előírhatják¹⁷ számukra, hogy a kiválasztási szempontokról előírt információt egyetlen kérdésre korlátozzák arra vonatkozóan, hogy a gazdasági szereplők megfelelnek-e az előírt kiválasztási szempontoknak, igen vagy nem. Bár ezt további információ és/vagy dokumentáció bekérése követheti, körülmények között el kell kerülni azt, hogy túlzott adminisztratív terheket rójanak a gazdasági szereplőkre azáltal, hogy egy adott közbeszerzési eljárásban minden résztvevőtől szisztematikusan bekérik a tanúsítványokat vagy egyéb igazolásokat, illetve az olyan gyakorlatot, amelynek során megkülönböztető módon azonosítják be azokat a gazdasági szereplőket, amelyektől ilyen dokumentációt kérnek.

Az ajánlatkérő szervek és a közszolgáltató ajánlatkérők azon kötelezettsége, hogy az érintett dokumentációt bármely tagállamban közvetlenül a díjmentes nemzeti adatbázishoz történő hozzáféréssel szerezzék be, akkor is fennáll, amikor a kiválasztási szempontokra kezdetben bekért információ az igen vagy nem válaszra szorítkozott. Ha ilyen elektronikus dokumentációt kérnek, akkor a gazdasági szereplők az érintett dokumentáció beszerzéséhez szükséges információt a kiválasztási szempontok ellenőrzésekor fogják megadni az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, nem pedig közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentumban.

Amennyiben a szükséges információ (például erkölcsi bizonyítvány) elektronikus úton elérhető az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, a gazdasági szereplő annak érdekében, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő hozzáférjen ezekhez az információkhoz, közölheti az információ elérési útját (meg kell adnia az adatbázis nevét, internetcímét, a keresett adat nyilvántartási számát stb.). **Ennek közlésével a gazdasági szereplő hozzájárul ahhoz, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a személyes adatok feldolgozásáról szóló 95/46/EK irányelvet¹⁸ végrehajtó nemzeti szabályoknak megfelelően hozzáférjen a vonatkozó dokumentumokhoz és különösen egyes különleges adatokat, például bűncselekményekre, büntetőítéletekre vagy biztonsági intézkedésekre vonatkozó adatokat tartalmazó dokumentumokhoz.**

A 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv 64. cikkével összhangban az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékébe felvett vagy közjogi vagy magánjogi szervezetek által kiállított vonatkozó tanúsítványokkal rendelkező gazdasági szereplő a III–V. részben kért adatok vonatkozásában benyújthatja az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek a hivatalos jegyzékbe való felvételről az illetékes hatóság által kiadott igazolást, vagy az illetékes tanúsító szervezet által kibocsátott tanúsítványt.

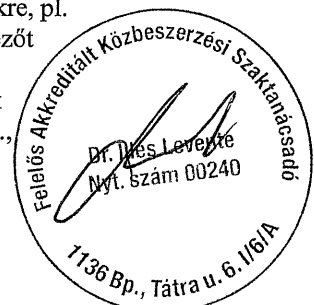
információt, a kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot megfelelő elektronikus formában kell elmenteniük (mint pl. .xml).

¹⁵ Ez az eset lehetséges a legkisebb előírt árbevételnél, amelyet ilyen esetekben az egyes részek legnagyobb becsült értékének függvényében kell megállapítani.

¹⁶ Kivéve, ha az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők jelezték, hogy a követelmények teljesítéséről az első alkalommal elegendő az általános információ („igen”/„nem”). Erről a lehetőségről a további magyarázatot lásd lent.

¹⁷ Az ilyen előírások lehetnek általános jellegűek, vagy szorítkozhatnak csak bizonyos helyzetekre, pl. csak nyílt eljárásoknál, vagy kétszakaszos eljárásoknál csak akkor, amikor minden részvételre jelentkezőt felhívnak a részvételre.

¹⁸ Az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i 95/46/EK irányelve a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (HL L 281., 1995.11.23., 31. o.).



Azon gazdasági szereplőnek, amely **egyedül** vesz részt és a kiválasztási szempontok teljesítéséhez **nem veszi igénybe** más szervezetek kapacitásait, **egy** egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitöltenie.

Azon gazdasági szereplőnek, amely egyedül vesz részt, de a kiválasztási szempontok teljesítéséhez más szervezet vagy szervezetek kapacitásait veszi igénybe, biztosítania kell, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a gazdasági szereplő egységes európai közbeszerzési dokumentuma mellett kézhez kapjon egy **külön** egységes európai közbeszerzési dokumentumot is, amely **minden egyes igénybe vett szervezet** vonatkozásában tartalmazza a releváns információkat¹⁹.

Végül, amennyiben a közbeszerzési eljárásban gazdasági szereplők egy csoportja – adott esetben ideiglenes társulás keretében – együttesen vesz részt, a II–V. részben foglalt információk tekintetében **minden egyes** részt vevő gazdasági szereplőnek **külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot** kell benyújtania.

Minden olyan esetben, amikor a gazdasági szereplő igazgatói, vezetői vagy felügyelői testületének egynél több tagja van, illetve e testületek képviseletére, az azokban való döntéshozatalra, vagy annak kontrolljára vonatkozó jogkörrel egynél több személy rendelkezik, **lehetséges**, hogy mindegyiküknek alá kell írnia ugyanazon egységes európai közbeszerzési dokumentumot a nemzeti szabályoktól függően, beleértve az adatvédelemre vonatkozó szabályokat.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum aláírását (aláírásait) illetően felhívjuk a figyelmet, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon előfordulhat, hogy nem szükséges aláírás, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentumot egy dokumentum csomag részeként küldik el, amelynek hitelességét és sértetlenségét a küldés módjánál megkövetelt aláírás(ok) biztosítja (biztosítják)²⁰.

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, a I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, **feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez.**

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a következő részekből és szakaszból áll:

– **I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szerve vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk**

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

III. rész: Kizárási okok:

– **A: Büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok** (a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk kötelező. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási szempontokat).

B: Adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos okok (jogerős és kötelező határozat esetén alkalmazásuk a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (2) bekezdése értelmében kötelező. Ugyanilyen feltételekkel alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező a 2014/25/EU

¹⁹ Lásd a II. rész C. szakaszát.

²⁰ Például, ha az ajánlatot és az azt kísérő egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyílt eljárásban olyan e-mail útján küldik el, amely a szükséges típusú elektronikus aláírással van ellátva, akkor előfordulhat, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon további aláírás(ok) nem szükséges(ek). Az is lehetséges, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon elektronikus aláírás sem szükséges, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus közbeszerzési platformba van illesztve, és a platform használatához elektronikus hitelesítésre van szükség.

irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási okokat). Felhívjuk a figyelmet arra, hogy egyes tagállamok nemzeti joga nem jogerős és kötelező határozatok esetén is kötelezővé teheti alkalmazásukat.).

C: Fizetéseképtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai köteleességszegéssel kapcsolatos okok (lásd a 2014/24/EU 57. cikkének (4) bekezdését) (olyan esetek, amelyekben a gazdasági szereplők kizárhatók; tagállamuk kötelezővé teheti ezen okok alkalmazását az ajánlatkérő szervek számára. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése alapján minden közszolgáltató ajánlatkérő, függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szerv-e, **eldöntheti**, hogy alkalmazza-e ezeket a kizárási okokat, vagy tagállamuk előírhatja számukra ezek alkalmazását).

D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok

IV. rész: Kiválasztási kritériumok²¹:

α: Az összes kiválasztási szempont általános jelzése

A: Alkalmasság

B: Gazdasági és pénzügyi helyzet

C: Technikai és szakmai alkalmasság

D: Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok^{22 23}

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése²⁴

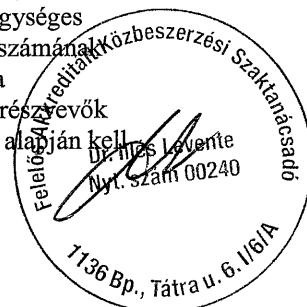
VI. rész: Záró nyilatkozat

²¹ A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (2) bekezdése alapján a közszolgáltató ajánlatkérők – függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szervek-e – eldönthetik, hogy alkalmazzák-e a 2014/24/EU irányelv 58. cikkében előírt kiválasztási szempontokat (IV. rész, A., B. és C. szakasz).

²² A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok tekintetében (IV. rész, D. szakasz), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 62. cikke és a 2014/25/EU irányelv 81. cikke lényegében ugyanaz.

²³ A 2014/25/EU irányelv 77. cikkének (2) bekezdése és 78. cikkének (1) bekezdése értelmében a közszolgáltató ajánlatkérőknek objektív szabályok és szempontok alapján kell kiválasztaniuk a résztvevőket. A fent leírtak szerint ezek bizonyos esetekben lehetnek a 2014/24/EU irányelvben előírt szempontok, vagy lényegileg azonos rendelkezéseket foglalhatnak magukba (lásd a 9. és a 11. lábjegyzetet). Az objektív szabályok és szempontok azonban szintén vonatkozhatnak egy adott közszolgáltató ajánlatkérőre vagy egy adott közbeszerzési eljárásra. Az ilyen esetekhez azonban nem alkalmazható az egységes formanyomtatvány.

²⁴ A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése tekintetében (V. rész), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 65. cikke és a 2014/25/EU irányelv 78. cikkének (2) bekezdése előírja, hogy e résztvevők számának bármilyen csökkentését objektív és megkülönböztetésmentes szempontok vagy szabályok alapján kell végezni.



2. MELLÉKLET

AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM FORMANYOMTATVÁNYA

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást²⁵ használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez. Az *Európai Unió Hivatalos lapjában* közzétett vonatkozó hirdetmény²⁶ hivatkozási adatai:

A Hivatalos Lap S sorozatának száma [], dátum [], [] oldal,
A hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][][]

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.

Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az *Európai Unió Hivatalos Lapjában*, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [....]

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez. Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

A beszerző azonosítása ²⁷	Válasz:
Név:	Tét Város Önkormányzata
Melyik beszerzést érinti?	Válasz:
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése ²⁸ :	Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram keretén belüli fejlesztési gépbeszerzés tárgyában
Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben) ²⁹ :	[]

²⁵ A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére.

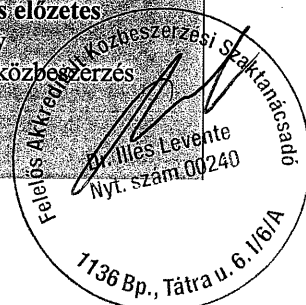
²⁶ Ajánlatkérő szervek részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott Előzetes tájékoztató, vagy Szerződési hirdetmény.

Közszolgáltató ajánlatkérők részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott Időszakos előzetes tájékoztató, Szerződési hirdetmény, vagy a Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény.

²⁷ A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának I.1 pontjából átmasolando információ. Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.

²⁸ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját.

²⁹ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját.



II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Azonosítás:	Válasz:
Név:	[]
Héaazonosító szám (uniós adószám), adott esetben: Ha nincs héaazonosító szám, kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges.	[] []
Postai cím:	[.....]
Kapcsolattartó személy vagy személyek ³⁰ : Telefon: E-mail cím: Internetcím (adott esetben):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Általános információ:	Válasz:
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás ³¹ ?	☐ Igen ☐ Nem
Csak ha a közbeszerzés fenntartott³²: A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás ³³ vagy védett munkahely-teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést? Ha igen, mi a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya? Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossgal élő vagy	☐ Igen ☐ Nem [...]

³⁰ Kérjük, ismételje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.

³¹ Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.

Mikrovállalkozás: olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 2 millió eurót.

Kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 10 millió eurót;

Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.

³² Lásd a szerződési hirdetmény III.1.5. pontját.

³³ Azaz fő célja a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.

Ha igen: a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...): b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai: c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:	a:) [.....] b): [.....] c): [.....]
Részek	Válasz:
Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:	[]

B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt.

Képviselő, ha van:	Válasz:
Teljes név; valamint a születési idő és hely, ha szükséges:	[.....]; [.....]
Beosztás/milyen minőségben jár el:	[.....]
Postai cím:	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.):	[.....]

C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Igénybevétel:	Válasz:
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	☐ Igen ☐ Nem

Amennyiben igen, minden egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva. Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a szerződés teljesítésére felkérte.



szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet.
Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is³⁶.

D: INFORMÁCIÓK AZOKRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓKRÓL, AKIKNEK KAPACITÁSAIT A GAZDASÁGI SZEREPLŐ NEM VESZI IGÉNYBE

(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)

Alvállalkozás:	Válasz:
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?	☐ Igen ☐ Nem Ha igen, és amennyiben ismert , kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat: [...]

Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információk kívül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.



III. rész: Kizárási okok

A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:	
1.	Bűnszervezetben való részvétel ³⁷ ;
2.	Korrupció ³⁸ ;
3.	Csalás ³⁹ ;
4.	Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény ⁴⁰ ;
5.	Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása ⁴¹ ;
6.	Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái ⁴²

Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:	Válasz:
Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó?	☐ Igen ☐ Nem Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....] ⁴³
Amennyiben igen, kérjük, ⁴⁴ adja meg a következő információkat: a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait),	a) Dátum:[], pont(ok): [], ok(ok):[] b) [.....]

³⁷ A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

³⁸ Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korrupció elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korrupció elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korrupciót is.

³⁹ Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)

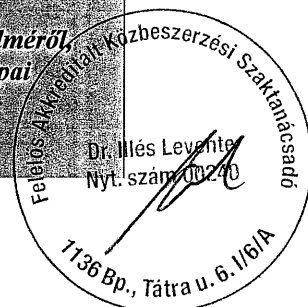
⁴⁰ A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnszeglyt vagy kísérletet.

⁴¹ A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint.

⁴² Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

⁴³ Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁴⁴ Kérjük, szükség szerint ismételje.



b) Határozza meg az elítélt személyét []; c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:	c) A kizárási időszak hossza [.....] és az érintett pont(ok) [] Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....] ⁴⁵
Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát ⁴⁶ (öntisztázás)?	☐ Igen ☐ Nem
Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket ⁴⁷ :	[.....]

B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK

Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:	Válasz:	
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?	☐ Igen ☐ Nem	
Ha nem, akkor kérjük, adja meg a következő információkat: a) Érintett ország vagy tagállam b) Mi az érintett összeg? c) A kötelezettség megszegés megállapításának módja: 1) Bírósági vagy közigazgatási határozat : – Ez a határozat jogerős és kötelező? – Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát. – Ítélet esetén, amennyiben erről közvetlenül rendelkezik , a kizárási időtartam hossza: 2) Egyéb mód? Kérjük, részletezze: d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes	Adók a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Igen ☐ Nem – ☐ Igen ☐ Nem – [.....] – [.....] c2) [...] d) ☐ Igen ☐ Nem	Társadalombiztosítási hozzájárulás a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Igen ☐ Nem – ☐ Igen ☐ Nem – [.....] – [.....] c2) [...] d) ☐ Igen ☐ Nem

⁴⁵ Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁴⁶ A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban.

⁴⁷ Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét.



adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?	Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]	Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]
Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): ⁴⁸ [.....][.....][.....]	

C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉSSSEL KAPCSOLATOS OKOK⁴⁹

Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.

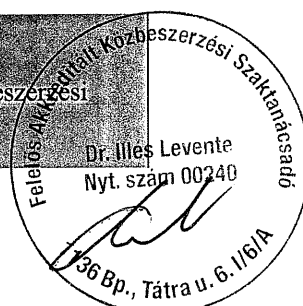
Esetleges összeférhetlenség vagy fizetési képtelenség, vagy szakmai kötelességszegés	Válasz:
A gazdasági szereplő tudomása szerint megszegte-e kötelezettségeit a környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén ⁵⁰ ?	☐ Igen ☐ Nem Ha igen, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (öntisztázás)? ☐ Igen ☐ Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: a) Csődeljárás, vagy b) Fizetési képtelenségi eljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy c) Hitelezőkkel csődegyezséget kötött, vagy d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van ⁵¹ , vagy e) Vagyont felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette? Ha igen: – Kérjük, részletezze: – Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó	☐ Igen ☐ Nem – [.....] – [.....]

⁴⁸ Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁴⁹ Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.

⁵⁰ E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkozottak szerint

⁵¹ Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.

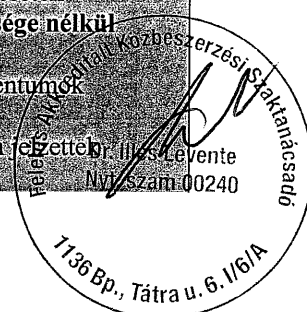


nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére⁵². Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
Elkövetett-e a gazdasági szereplő súlyos szakmai kötelelességszegését⁵³? Ha igen, kérjük, részletezze:	☐ Igen ☐ Nem, [.....] Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? ☐ Igen ☐ Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást más gazdasági szereplőkkel? Ha igen, kérjük, részletezze:	☐ Igen ☐ Nem [...] Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? ☐ Igen ☐ Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen összeférhetetlenségről⁵⁴ a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan? Ha igen, kérjük, részletezze:	☐ Igen ☐ Nem [...]
Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás tanácsadást az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy részt vett-e más módon a közbeszerzési eljárás előkészítésében? Ha igen, kérjük, részletezze:	☐ Igen ☐ Nem [...]
Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés lejárata	☐ Igen ☐ Nem

⁵² Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az a)–f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé tette az eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére.

⁵³ Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.

⁵⁴ A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban **feljelölt** ill. **leventé** szerinti.

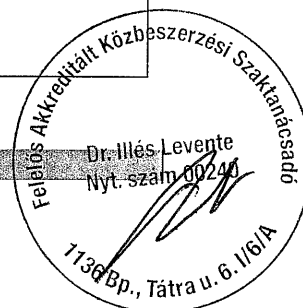


előtti megszüntetését vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat? Ha igen, kérjük, részletezze:	[...] Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? ☐ Igen ☐ Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket? a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett hamis nyilatkozatot, b) Nem tartott vissza ilyen információt, c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanának számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.	☐ Igen ☐ Nem

D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK

Tisztán nemzeti kizárási okok	Válasz:
Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a tisztán nemzeti kizárási okok, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak? Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	☐ Igen ☐ Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]⁵⁵
Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázási intézkedéseket? Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:	☐ Igen ☐ Nem [.....]

⁵⁵ Kérjük, szükség szerint ismételje.



IV. rész: Kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontokat illetően (α szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

α: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE

A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:

Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése	Válasz:
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	☐ Igen ☐ Nem

A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

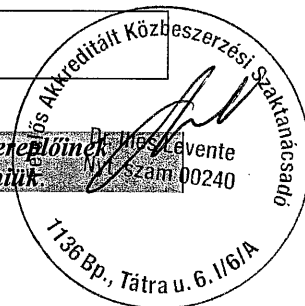
Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére	Válasz:
1) Be van jegyezve a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó szakmai vagy cégnyilvántartásába ⁵⁶ : Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[...] (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél: A gazdasági szereplőnek meghatározott engedéllyel kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet tagjának kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa? Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	☐ Igen ☐ Nem Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [...] ☐ Igen ☐ Nem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

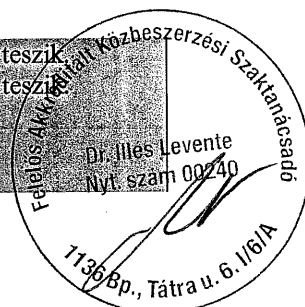
Gazdasági és pénzügyi helyzet	Válasz:
-------------------------------	---------

⁵⁶ A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.



1a) A gazdasági szereplő („általános”) éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő: És/vagy 1b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő⁵⁷ Q): Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem (évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”) árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő: És/vagy 2b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő⁵⁸: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem (évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:	[.....]
4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott pénzügyi mutatók⁵⁹ tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k): Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(az előírt mutató azonosítása – x és y⁶⁰ aránya - és az érték): [.....], [.....]⁶¹ (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
5) Szakmai felelősségbiztosításának biztosítási összege a következő: Ha a vonatkozó információ elektronikusan	[.....],[.....][...]pénznem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy

⁵⁷ Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.
⁵⁸ Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.
⁵⁹ Pl. az eszközök és a források aránya.
⁶⁰ Pl. az eszközök és a források aránya.
⁶¹ Kérjük, szükség szerint ismételje.



elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
6) Az esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket: Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban esetlegesen meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	[.....] (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

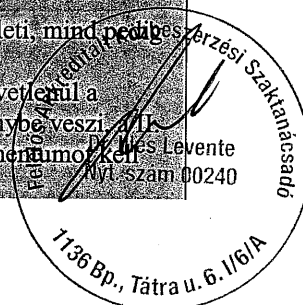
Technikai és szakmai alkalmasság	Válasz:								
1a) Csak <i>építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések</i> esetében: A referencia-időszak folyamán⁶² a gazdasági szereplő a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte: Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] Munkák: [.....] (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]								
1b) Csak <i>árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések</i> esetében: A referencia-időszak folyamán⁶³ a gazdasági szereplő a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta: A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket⁶⁴:	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] <table><tr><th>Leírás</th><th>összegek</th><th>dátumok</th><th>megrendelők</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Leírás	összegek	dátumok	megrendelők				
Leírás	összegek	dátumok	megrendelők						
2) A gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket⁶⁵	[.....]								

⁶² Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet írhatnak elő, és elfogadhatnak öt évnél régebbi tapasztalatot.

⁶³ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet írhatnak elő, és elfogadhatnak három évnél régebbi tapasztalatot.

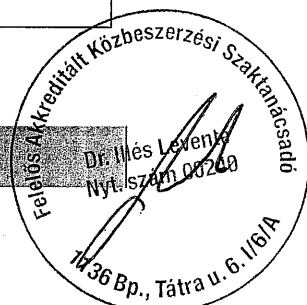
⁶⁴ Vagyis **minden** megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében.

⁶⁵ Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumokban kitölteni.



veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre: Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:	[.....]
3) A gazdasági szereplő a minőség biztosítása érdekében a következő műszaki hátteret veszi igénybe, valamint tanulmányi és kutatási létesítményei a következők:	[.....]
4) A gazdasági szereplő a következő ellátásilánc-irányítási és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]
5) Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy – rendkívüli esetben – különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében: A gazdasági szereplő lehetővé teszi termelési vagy műszaki kapacitásaira, és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló tanulmányi és kutatási eszközökre és minőségellenőrzési intézkedéseire vonatkozó vizsgálatok⁶⁶ elvégzését.	☐ Igen ☐ Nem
6) A következő iskolai végzettséggel és szakképzettséggel rendelkeznek: a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, és/vagy (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően) b) Annak vezetői személyzete:	a) [.....] b) [.....]
7) A gazdasági szereplő a következő környezetvédelmi intézkedéseket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]
8) A gazdasági szereplő átlagos éves statisztikai állományi létszáma és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:	Év, átlagos statisztikai állományi létszám: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Év, vezetői létszám: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) A következő eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések fognak a gazdasági	[.....]

⁶⁶ A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.



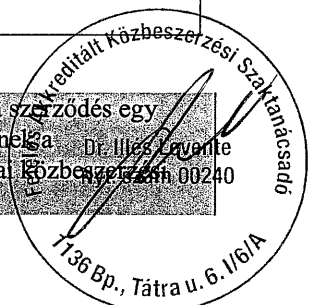
szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:	
10) A gazdasági szereplő a szerződés következő részére (azaz százalékára) nézve ⁶⁷ kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni:	[.....]
11) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében: A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísérnie; Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat. Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	☐ Igen ☐ Nem ☐ Igen ☐ Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
12) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében: Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét? Amennyiben nem , úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	☐ Igen ☐ Nem [...] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK

A gazdasági szereplőnek **kizárólag** abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok	Válasz:
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást , amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes	☐ Igen ☐ Nem

⁶⁷ Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy **határozott**, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, és az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.



meghatározott minőségbiztosítási szabványoknak megfelel, ideértve a fogyatékkal élők számára biztosított hozzáférésére vonatkozó szabványokat is? Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[.....] [.....] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak megfelel? Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	☐ Igen ☐ Nem [.....] [.....] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

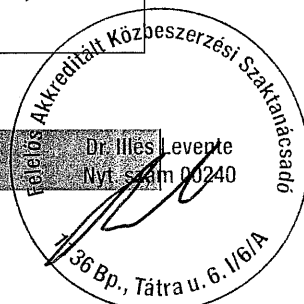
A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található. Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

A számok csökkentése A gazdasági szereplő a következő módon felel meg a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak: Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel mindegyikre nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal: Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikusan formában	Válasz: [....] ☐ Igen ☐ Nem⁶⁹ (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]⁷⁰
---	---

⁶⁹ Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁷⁰ Kérjük, szükség szerint ismételje.



rendelkezésre áll ⁶⁸ , kérjük, hogy mindegyikre nézve adja meg a következő információkat:	
---	--

VI. rész: Záró nyilatkozat

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:

a) Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz⁷¹, vagy

b) Legkésőbb 2018. április 18-án⁷² az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.

Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy [az I. rész A. szakaszában megadott ajánlatkérő szerv vagy közszolgáltató ajánlatkérő] hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum [a megfelelő rész/szakasz/pont azonosítása] alatt a [a közbeszerzési eljárás azonosítása: (rövid ismertetés, hivatkozás az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett hirdetményre, hivatkozási szám)] céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

Keltezés, hely, és – ahol megkívánt vagy szükséges – aláírás(ok): [.....]

⁶⁸ Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.

⁷¹ Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt (interneteim, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.

⁷² A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.



MEGHATALMAZÁS

(adott esetben)

Alulírott mint a(z)
 (székhely:
) ajánlattevő / alvállalkozó / az alkalmasság
 igazolására igénybe vett más szervezet ⁷³ cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel
 meghatalmazom (szig.sz.: ...; szül.: ...; an.: ...; lakcím: ...),
 hogy a **Tét Város Önkormányzata** mint Ajánlatkérő által a „**Tét Város Önkormányzata
 magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram keretén belüli fejlesztési
 gépbeszerzés**” tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán készített ajánlatunkat illetően
 kötelezettséget vállaljon és aláírásával lássa el / az eljárásban teljes körűen képviseljen.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (meghatalmazó cégjegyzésre jogosult
 képviselőjének aláírása) (meghatalmazott aláírása)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:	Aláírás:
Név:	Név:
Lakcím:	Lakcím:

⁷³ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!



AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA

az elektronikus formátumban benyújtott ajánlat megegyezőségéről⁷⁴

Alulírott..... mint a(z).....
(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott
képviselője⁷⁵ a **Tét Város Önkormányzata** mint Ajánlatkérő által az „**Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram keretén belüli fejlesztési gépbeszerzés**” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során ezennel kijelentem, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal teljes mértékben megegyezik.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

⁷⁴ Felhívjuk tisztelt Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 4.§ 11. pontjában meghatározott hamis nyilatkozat fogalmára

⁷⁵ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni!



Nyilatkozat változásbejegyzésről

„.....” tárgyában elnevezésű eljárásban

Alulírott mint a(z)
..... (cég
megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője

n y i l a t k o z o m

- a) hogy velünk szemben nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás.⁷⁶
- b) velünk szemben folyamatban van változásbejegyzési eljárás. Ennek igazolásaként jelen nyilatkozathoz csatolom a Cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.⁷⁷

Kelt:....., 2017.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

⁷⁶ A megfelelőt kérjük aláhúzni!

⁷⁷ A megfelelőt kérjük aláhúzni!



NYILATKOZAT

Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti nyilatkozat kapacitás-szervezetről

**„Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram
keretén belüli fejlesztési gépbeszerzés” tárgyában elnevezésű eljárásban**

a) Alulírott , mint a(z)
..... (cég
megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője

nyilatkozom

hogy Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében **más szervezet (személy) kapacitásaira támaszkodik** az alábbiak szerint:⁷⁸

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet neve:

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet címe:

Az ajánlati felhívás alábbi pontjaiban hivatkozott alkalmassági minimumkövetelmények igazolása érdekében támaszkodik Ajánlattevő a fent megnevezett kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetre⁷⁹:

P.1.)	M.1.)
-------	-------

b) Alulírott , mint a(z)
..... (cég
megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője

nyilatkozom

hogy Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében **más szervezet (személy) kapacitásaira nem támaszkodik**.

Kelt:....., 2017.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

⁷⁸ A felsorolás szükség szerint bővíthető, illetve ismételhető

⁷⁹ A megfelelőt kérjük aláhúzni!



Kapacitást biztosító szerv nyilatkozata

**„Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram
keretén belüli fejlesztési gépbeszerzés” tárgyában elnevezésű eljárásban**

Alulírott, mint a(z)
kapacitást biztosító szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője⁸⁰

n y i l a t k o z o m

hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés
teljesítésének időtartama alatt.⁸¹

A felhívás alábbi pontjaiban hivatkozott alkalmassági minimumkövetelmények igazolása
érdekében biztosítunk erőforrást ajánlattevőnek⁸²:

P.1.)	M.1.)
-------	-------

Kelt:....., 2017.

.....
Kapacitást biztosító szervezet
cégszerű aláírása

⁸⁰ Valamennyi kapacitást biztosító szervezet által külön-külön becsatolandó

⁸¹ Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést!

⁸² A megfelelőt kérjük aláhúzni!



NYILATKOZAT

a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés b) pontja alapján

Alulírott..... mint a(z).....
(székhely:.....) ajánlattevő/közös ajánlattevő/az alkalmasság
igazolására igénybe vett más szervezet⁸³ cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője⁸⁴
**„Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram
keretén belüli fejlesztési gépbeszerzés”** tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során ezennel
nyilatkozom, hogy a kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján – <http://e-beszamolo.im.gov.hu/oldal/kezdolap> - megismerhető.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

⁸³ Kérjük a megfelelő részt aláhúzni!

⁸⁴ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni!



NYILATKOZAT
szerződések teljesítéséről, referenciákról
a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján

Alulírott..... mint a(z).....
 (székhely:.....) ajánlattevő / közös ajánlattevő / az
 alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet⁸⁵ cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott
 képviselője⁸⁶ „Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka
 mintaprogram keretén belüli fejlesztési gébeszerzés” tárgyában kiírt közbeszerzési eljárás
 során ezennel kijelentem, hogy az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított három évben
 (36 hónapban) az alábbi közbeszerzés tárgya szerinti szállításokat teljesítette:

Szerződést kötő másik fél (neve, székhelye, elérhetősége)	
A teljesítés helye, ideje (-tól –ig (év, hó, nap) formátumban megadva)	
Szerződés tárgya, elvégzett szolgáltatások felsorolása (úgy, hogy abból az alkalmassági követelmény meglete megállapítható legyen)	
A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt? (igen/nem)	
Konzorciumi teljesítés esetén a saját teljesítés mértéke, ellenértéke, műszaki tartalma	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
 meghatalmazott képviselő aláírása)

⁸⁵ Kérjük a megfelelő szövegrész aláhúzását!

⁸⁶ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni!



NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdés szerinti kizáró okokról

Alulírott mint a(z) (székhely:)
) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője a **Tét Város Önkormányzata** mint Ajánlatkérő által a **„Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram keretén belüli fejlesztési gépbeszerzés”** tárgyában kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem a kizáró okok vonatkozásában:

Az általam képviselt szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá.^{87 88}

A Kbt. 62.§ (1) bekezdése értelmében az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

a) az alábbi bűncselekmények valamelyikét elkövette, és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt öt évben jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült:

aa) a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény), illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) szerinti bünszervezetben részvétel, ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is;

ab) az 1978. évi IV. törvény szerinti vesztegetés, befolyással üzérkedés, befolyás vásárlása, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, befolyás vásárlása nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, illetve a Btk. XXVII. fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, valamint a Btk. szerinti hűtlen kezelés vagy hanyag kezelés;

ac) az 1978. évi IV. törvény szerinti költségvetési csalás, európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve a Btk. szerinti költségvetési csalás;

ad) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti terrorcselekmény, valamint ehhez kapcsolódó felbujtás, bűnszegély vagy kísérlet;

ae) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti pénzmosás, valamint a Btk. szerinti terrorizmus finanszírozása;

af) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti emberkereskedelem, valamint a Btk. szerinti kényszermunka;

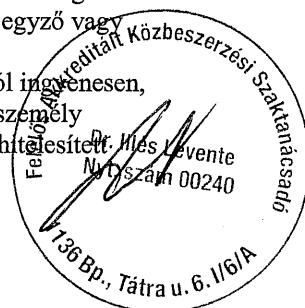
ag) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti versenyt korlátozó megállapodás közbeszerzési és koncessziós eljárásban;

ah) a gazdasági szereplő személyes joga szerinti, az a)–g) pontokban felsoroltakhoz hasonló bűncselekmény;

b) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;

⁸⁷ a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) és e) pontja tekintetében - amelyet kizárólag természetes személy gazdasági szereplő köteles igazolni -, valamint a Kbt. 62. § (2) bekezdésében említett személyek esetén közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatot;

⁸⁸ a Kbt. 62. § (1) bekezdés f) pontja tekintetében a kizáró ok hiányát a céginformációs szolgáltatótól ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzék-adatok alapján az ajánlatkérő ellenőrzi; ha a nem természetes személy gazdasági szereplő nem minősül cégnek, közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatot



- c) végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- d) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- e) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert;
- f) tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (2) bekezdés b) pontja alapján vagy az adott közbeszerzési eljárásban releváns módon c) vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- g) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől a 165. § (2) bekezdés f) pontja alapján jogerősen eltiltásra került, a Közbeszerzési Döntőbizottság vagy – a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatának felülvizsgálata esetén – a bíróság által jogerősen megállapított időtartam végéig;
- h) korábbi közbeszerzési vagy koncessziós szerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott vagy hamis nyilatkozatot tett, ezért az eljárásból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor az érintett közbeszerzési eljárás lezárulásától számított három évig;
- i) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz, vagy a közbeszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozata ellenére nem tud eleget tenni az alkalmasságot, a kizáró okokat vagy a 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumokat érintő igazolási kötelezettségének (a továbbiakban együtt: hamis nyilatkozat), amennyiben
- ia) a hamis adat vagy nyilatkozat érdemben befolyásolja az ajánlatkérőnek a kizárásra, az alkalmasság fennállására, az ajánlat műszaki leírásnak való megfelelésére vagy az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntését, és
- ib) a gazdasági szereplő szándékosan szolgáltatott hamis adatot vagy tett hamis nyilatkozatot, vagy az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett egyértelműen fel kellett volna ismernie, hogy az általa szolgáltatott adat a valóságnak, illetve nyilatkozata a rendelkezésére álló igazolások tartalmának nem felel meg;
- j) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára a közbeszerzési eljárásban, vagy korábbi közbeszerzési vagy koncessziós szerzési eljárásból ebből az okból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor az érintett közbeszerzési eljárás lezárulásától számított három évig;
- k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:
- ka) nem az Európai Unió, az Európai Gazdasági Térség vagy a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, a Kereskedelmi Világszervezet közbeszerzési megállapodásban részes államban vagy az EUMSZ 198. cikkében említett tengerentúli országok és területek bármelyikében vagy nem olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy amellyel az Európai Uniónak kétoldalú megállapodása van a közbeszerzés terén,
- kb) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni, vagy
- kc) a gazdasági szereplőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében a kb) alpont szerinti feltétel fennáll;
- l) harmadik országbeli állampolgár Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén a munkaügyi hatóság által a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 10. §-a alapján két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási – vagy annak felülvizsgálata



esetén bírósági – határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel vagy az idegenrendészeti hatóság által a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

m) esetében a 25. § szerinti összeférhetetlenségből, illetve a közbeszerzési eljárás előkészítésében való előzetes bevonásból eredő versenytorzulást a gazdasági szereplő kizárásán kívül nem lehet más módon orvosolni;

n) a Tpt. 11. §-a, vagy az EUMSZ 101. cikke szerinti – három évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el; vagy ha az ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – három évnél nem régebben – jogerősen megállapította és egyúttal bírságot szabott ki;

o) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott közbeszerzési eljárásban az ajánlattevő a Tpt. 11. §-a, vagy az EUMSZ 101. cikkébe ütköző jogsértést követett el, kivéve, ha a gazdasági szereplő az ajánlat, tárgyalásos eljárásban és versenypárbeszédben végleges ajánlat benyújtását megelőzően a Gazdasági Versenyhivatal számára a Tpt. 11. §-ába vagy az EUMSZ 101. cikkébe ütköző magatartást feltárja és a Tpt. 78/A. § (2) bekezdésében foglalt, a bírság mellőzésére vonatkozó feltételek fennállását a Gazdasági Versenyhivatal a Tpt. 78/C. § (2) bekezdése szerinti végzésében megállapította;

p) a 135. § (7)–(9) bekezdése szerinti előleget nem a szerződésnek megfelelően használta fel, és ezt három évnél nem régebben meghozott, jogerős bírósági, közigazgatási (vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozat) megállapította.

Nyilatkozom továbbá, hogy a fenti szervezet vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontban hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

A Kbt. 62. § (2) bekezdése értelmében továbbá az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akinek

a) a vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve személyes joga szerint az előbbieknél megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy olyan személy, akivel szemben az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott bűncselekmény miatt az elmúlt öt évben jogerős ítéletet hoztak és a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült, vagy

b) b) az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott bűncselekmény miatt a jogerős ítéletet az elmúlt öt évben - vagy ha ez rövidebb az adott bűncselekmény kapcsán az elítélt büntetett előlélethez fűződő hátrányok alóli mentesüléséhez szükséges időn belül - olyan személlyel szemben hozták, aki a bűncselekmény elkövetésekor a gazdasági szereplő vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve az előbbieknél megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy volt.

Alulírott ajánlattevő képviselője nyilatkozom, hogy a Kbt. 67. § (4) bekezdésben foglaltak szerint nem veszek igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszzerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

Dr. Péter Levente
Nyil. szám 00240



NYILATKOZAT
a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pontja szerint

Alulírott mint a(z)
 (székhely:
) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
 jogosult/meghatalmazott képviselője a „Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott
 értékű járási startmunka mintaprogram keretén belüli fejlesztési gépbeszerzés” tárgyában
 kiírt közbeszerzési eljárás során

nyilatkozom

hogy az általam képviselt társaságot

- szabályozott tőzsdén jegyzik
VAGY
- szabályozott tőzsdén nem jegyzik.

A társaságot szabályozott tőzsdén nem jegyezik ezért a pénzmosás és a terrorizmus
 finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r)
 pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos:

neve:, állandó lakóhelye:
 neve:, állandó lakóhelye:

VAGY

Nyilatkozom, hogy ajánlattevőnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről
 és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd)
 alpontja szerint definiált tényleges tulajdonosa nincsen.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
 meghatalmazott képviselő aláírása)

2007. évi CXXXVI. törvény a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról 3. § r) pontja:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári
 Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok
 vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet
 nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal
 összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében
 meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
 2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett,
 illetve az alapítvány képviseletében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet
 vezető tisztségviselője;



Nyilatkozat

a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében

Alulírott , mint a(z)
 (székhely:

.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője/meghatalmazott képviselője⁸⁹ a Tét Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által a „Tét Város Önkormányzata magas hozzáadott értékű járási startmunka mintaprogram keretén belüli fejlesztési gépbeszerzés” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy

- a) nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelyik az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik*.

vagy

- b) A következő jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik/rendelkeznek*:

Név:	Székhely:
Név:	Székhely:

Ezen társaság/ok vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltételek fennállnak / nem állnak fenn. *

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
 meghatalmazott képviselő aláírása)

* b) pontra adott válasz esetén a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni.

⁸⁹ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.



5. KÖTET MŰSZAKI LEÍRÁS

A közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében az ajánlatkérő a dokumentációban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre hivatkozhat. Minden ilyen esetben a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, ajánlatot a dokumentációban előírt, vagy az azzal – a dokumentációban szereplő műszaki paraméterei tekintetében – egyenértékű termékekre lehet tenni.



